***1 - Verificar Abastecimentos***

***Ator****: Cliente*

***Fluxo normal:***

1. Realizar Login
2. Cliente informa data de início e data de fim
3. Cliente informa posto de combustível
4. Cliente informa valor mínimo e máximo de abastecimento
5. Sistema efetua pesquisa
6. Sistema permite cliente efetuar nova pesquisa

***Extensões:***

2a) Se cliente não informar data de início e data de fim, pegar data de 1º de Janeiro do ano atual até o dia de hoje, respectivamente

3a) Listar todos os postos de combustíveis cadastrados e listados como ativos

3b) Permitir cliente escolher mais de um posto

3c) Caso cliente não escolha posto de combustível, listar todos os abastecimentos de todos os postos

4a) Permitir apenas valores numéricos

***2 - Registrar itens do Posto***

***Ator****: Dono*

***Fluxo normal:***

*1) Realizar Login*

*2) O Dono seleciona a opção "Registrar Itens".*

*3)* O sistema exibe a lista de itens disponíveis no posto de gasolina.

*4) O Dono seleciona o item que deseja registrar.*

*5) O Dono informa o nome, preço, quantidade e outros detalhes relevantes sobre o item.*

*6) O sistema armazena as informações do item no banco de dados do posto de gasolina.*

***Extensões:***

*2a) Se o Dono informar um posto inexistente, o sistema alerta sobre esse erro*

*3a) Se o Dono encontrar alguma informação incorreta sobre um item existente, ele pode editar as informações no sistema.*

***3 - Solicitar reabastecimento de combustível***

***Ator****: Dono*

***Fluxo normal:***

*1) Realizar Login*

*2) O sistema exibe as informações do estoque atual de combustíveis, como tipo de combustível e quantidade disponível.*

*3) O Dono verifica se a quantidade de um determinado tipo de combustível está abaixo do nível mínimo de estoque.*

*4) O Dono seleciona a opção de solicitar reabastecimento de combustível para esse tipo de combustível*

*5) O sistema exibe um formulário para preenchimento das informações necessárias para solicitação, como quantidade de combustível a ser solicitada, fornecedor, data e hora de entrega.*

*6) O Dono preenche as informações necessárias e envia a solicitação de reabastecimento.*

*7) O sistema registra a solicitação e notifica o fornecedor do pedido de reabastecimento.*

*8) O fornecedor confirma a entrega do combustível e o sistema registra a entrada do novo estoque de combustível.*

*9) O Dono verifica que o estoque de combustível foi reabastecido.*

***Extensões:***

*2a) Se o fornecedor não puder atender à solicitação, o Dono deve procurar outro fornecedor ou alterar a quantidade de combustível solicitada.*

*3a) Se a entrega do combustível atrasar, o sistema deve notificar o Dono do posto de gasolina para que ele possa tomar medidas alternativas, como pedir um empréstimo de combustível de outro posto.*

*4a) Se o Dono preencher a data ou fornecedor de uma forma errada, o sistema deve avisá-lo e não deixando prosseguir.*

***4 - Acompanhar Fluxo de Caixa***

***Ator****: Dono*

***Fluxo normal:***

*1) Realizar Login*

*2) O sistema exibe as informações sobre as receitas, despesas e saldo atual do caixa*

*3) O Dono pode visualizar o detalhamento das receitas, que incluem a venda de combustíveis, produtos, serviços, entre outros.*

*4) O Dono pode visualizar o detalhamento das despesas, que incluem custos com aquisição de combustíveis, salários dos funcionários, manutenções em equipamentos e outras despesas.*

*5) O Dono pode realizar análises de fluxo de caixa, comparando as receitas e despesas em diferentes períodos de tempo.*

*6) O Dono pode tomar decisões com base nas informações do fluxo de caixa, como ajustar os preços dos produtos e serviços oferecidos ou reduzir as despesas para aumentar a lucratividade do posto.*

*7) O sistema registra todas as informações de receitas e despesas do posto e mantém atualizado o saldo do caixa.*

***Extensões:***

*2a) Se houver diferença entre o saldo do caixa e as informações registradas no sistema, o Dono deve realizar uma auditoria financeira para identificar possíveis erros ou fraudes.*

***5 - Realizar pagamento de combustível***

***Ator****: Cliente*

***Fluxo normal:***

*1) O cliente se dirige ao caixa ou terminal de pagamento do posto de gasolina.*

*2) O sistema exibe as informações do abastecimento, como tipo de combustível, quantidade abastecida e valor total a ser pago.*

*3) O cliente confirma as informações do abastecimento e seleciona o meio de pagamento desejado.*

*4) Se o cliente optar por pagar com dinheiro, o caixa do posto de gasolina recebe o pagamento e emite o recibo de pagamento.*

*5) Se o cliente optar por pagar com cartão, ele insere ou aproxima o cartão no terminal de pagamento e fornece as informações necessárias, como senha.*

*6) O sistema processa o pagamento e emite o recibo de pagamento.*

***Extensões:***

*2a) Se o cliente tiver um problema com o meio de pagamento, como um cartão bloqueado ou sem saldo, ele deve resolver o problema antes de realizar o pagamento.*

*3a) Se o cliente desejar solicitar uma nota fiscal, ele deve informar o atendente do posto de gasolina e o sistema deve gerar a nota fiscal correspondente ao pagamento.*

***6 - Abastecimento de Veículos***

***Ator****: Frentista*

***Fluxo normal:***

*1) Realizar Login*

*2) O frentista pergunta ao cliente qual o tipo de combustível que deseja abastecer.*

*3) O frentista identifica o tipo de combustível escolhido pelo cliente e seleciona a bomba correspondente.*

*4) O frentista pergunta ao cliente qual a quantidade de combustível a ser abastecida.*

*5) O frentista inicia o abastecimento e monitora o fluxo de combustível.*

*6) O frentista encerra o abastecimento quando a quantidade solicitada pelo cliente é atingida ou quando o tanque do veículo está cheio.*

*7) O frentista informa o valor a ser pago pelo cliente com base na quantidade de combustível abastecida e no preço do combustível.*

*8) O cliente realiza o pagamento.*

*9) O frentista emite o comprovante de pagamento e o entrega ao cliente.*

*10) O frentista registra a transação no sistema como concluída.*

***Extensões:***

*2a) Se a bomba de combustível não estiver funcionando corretamente, o frentista pode redirecionar o cliente para outra bomba ou entrar em contato com a manutenção para solucionar o problema*

*3a) Se o cliente tiver alguma dúvida sobre o tipo de combustível a ser utilizado, o frentista pode fornecer informações.*

*4a) Se o cliente não tiver dinheiro ou cartão de crédito, o frentista pode oferecer a opção de pagamento por cheque.*

***7 - Troca de Óleo e Outros Serviços***

***Ator****: Frentista*

***Fluxo normal:***

*1) O frentista pergunta ao cliente quais serviços ele deseja realizar.*

*2) O frentista verifica a disponibilidade dos serviços solicitados e informa ao cliente o tempo de espera estimado.*

*3) O cliente decide quais serviços deseja realizar e autoriza o início dos serviços.*

*4) O frentista realiza os serviços solicitados pelo cliente, como troca de óleo, limpeza de vidros, calibração de pneus e outros.*

*5) O frentista informa ao cliente quando os serviços foram concluídos e o valor a ser pago pelos serviços prestados.*

*6) O cliente realiza o pagamento.*

*7) O frentista emite o comprovante de pagamento e o entrega ao cliente.*

*8) frentista registra a transação no sistema como concluída.*

***Extensões:***

*2a) Se o cliente tiver alguma dúvida sobre o tipo de combustível a ser utilizado, o frentista pode fornecer informações.*

*3a) Se o cliente precisar realizar serviços adicionais que não foram solicitados anteriormente, o frentista pode oferecer os serviços e informar o valor adicional a ser pago.*

*4a) Se os equipamentos ou ferramentas necessárias para a realização dos serviços estiverem quebrados ou danificados, o frentista pode informar ao cliente sobre a impossibilidade de realizar os serviços solicitados e sugerir outras opções.*

***8 - Cadastro de Clientes***

***Ator****: Frentista*

***Fluxo normal:***

*1) O frentista solicita ao cliente informações pessoais, como nome completo, CPF, RG, endereço e telefone de contato.*

*2) O frentista registra as informações no sistema de cadastro de clientes.*

*3) O frentista pergunta ao cliente se ele deseja se cadastrar em algum programa de fidelidade ou de benefícios oferecido pelo posto de gasolina.*

*4) Se o cliente concordar em se cadastrar em algum programa, o frentista coleta as informações adicionais necessárias e registra no sistema.*

*5) O cliente confirma as informações coletadas e autoriza o cadastro no sistema.*

*6) O frentista emite um cartão de fidelidade ou um número de registro para o cliente.*

*7) O frentista registra a transação no sistema como concluída.*

***Extensões:***

*2a) Se o cliente não desejar se cadastrar no sistema, o frentista pode oferecer a opção de se cadastrar em outra oportunidade ou continuar utilizando o posto de gasolina sem o cadastro.*

*3a) Se o frentista identificar algum erro ou inconsistência nas informações fornecidas pelo cliente, ele deve solicitar a correção ou a confirmação dos dados para evitar problemas futuros.*

*4a) Se o cliente tiver alguma dúvida sobre o tipo de combustível a ser utilizado, o frentista pode fornecer informações.*

***9 - Cadastro de funcionários e dependentes***

***Ator****: Dono*

***Fluxo normal:***

*1) O Dono realiza login*

*2) O Dono seleciona a opção "Cadastro de Funcionários" no menu principal do sistema.*

*3) O sistema exibe um formulário de cadastro de funcionários.*

*4) O Dono preenche os campos do formulário com as informações do funcionário, incluindo nome, endereço, telefone, e-mail, data de admissão, cargo e salário.*

*5) O sistema exibe um formulário de cadastro de dependentes.*

*6) O gerente preenche os campos do formulário com as informações do dependente, incluindo nome, data de nascimento, grau de parentesco e informações de contato.*

*7) O Dono repete os passos 5 a 7 para cada dependente do funcionário.*

*8) O Dono clica em "Salvar" para registrar as informações do funcionário e seus dependentes no sistema.*

*9) O sistema exibe uma mensagem de confirmação indicando que o cadastro foi concluído com sucesso.*

***Extensões:***

*2a) Se o funcionário já estiver cadastrado no sistema, o gerente pode selecionar a opção "Editar Funcionário" para atualizar as informações existentes.*

*3a) Se o dependente já estiver cadastrado no sistema, o gerente pode selecionar a opção "Editar Dependente" para atualizar as informações existentes.*

*4a) Se houver um erro no preenchimento do formulário, o sistema exibe uma mensagem de erro indicando o campo que precisa ser corrigido. O gerente deve corrigir o erro e clicar em salvar novamente.*

*5a) Se ocorrer algum erro durante o cadastro, o sistema exibe uma mensagem de erro indicando o problema. O gerente deve corrigir o problema e tentar novamente.*

***10 - Cadastro de Postos de Gasolina***

***Ator****: Dono*

***Fluxo normal:***

*1) O Dono realiza login*

*2) O sistema exibe um formulário com os campos necessários para o cadastro do posto: Nome do posto, endereço completo (rua, número, bairro, cidade, estado, CEP), Telefone, E-mail,*

*3) O Dono preenche o formulário com as informações do posto*

*4) O sistema valida os campos preenchidos e verifica se já existe um posto cadastrado com o mesmo nome e endereço*

*5) Se as informações estiverem corretas, o sistema cadastra o novo posto de gasolina e exibe uma mensagem de sucesso*

*6) Caso contrário, o sistema exibe uma mensagem de erro informando o problema encontrado e solicita que o Administrador do Sistema corrija os campos indicados.*

***Extensões:***

*2a) Se já existir um posto cadastrado com o mesmo nome e endereço, o sistema exibe uma mensagem de erro informando que o posto já está cadastrado e solicita que o Dono verifique as informações.*

***11 - Realizar venda de produtos***

***Ator****: Frentista*

***Fluxo normal:***

*1) O cliente se dirige ao frentista para solicitar a compra de produtos.*

*2) O frentista apresenta ao cliente os produtos disponíveis para venda.*

*3) O cliente escolhe os produtos que deseja comprar.*

*4) O frentista verifica se os produtos estão disponíveis em estoque.*

*5) O frentista registra a compra dos produtos no sistema do posto de gasolina.*

*6) O frentista informa o valor total da compra ao cliente.*

*7) O cliente realiza o pagamento dos produtos.*

***Extensões:***

*2a) Se algum produto escolhido pelo cliente não estiver disponível em estoque, o frentista informa ao cliente e sugere uma alternativa ou aguarda a reposição do produto em estoque.*