

## Test Practic

Data \_\_\_\_\_

Nume și prenume \_\_\_\_\_

Clasa \_\_\_\_\_ Profilul \_\_\_\_\_

Unitatea Școlară \_\_\_\_\_

	TEST	Punctaj	Acordat																																	
1	<b>Sisteme de operare:</b> - Să se creeze în <i>Documents</i> un folder cu numele dumneavoastră, urmat de „ <i>Atestat</i> ” (ex.: PopescuAtestat); - Să se adauge setările tastaturii pentru limba franceză și limba română.	0,5 1																																		
2	<b>Microsoft WORD:</b> Să se creeze un document Word cu următoarele setări de pagină: format A4, margini: sus - 2,22 cm, jos - 2,23 cm, stânga - 2,25 cm, dreapta - 2,53 cm, antet 1,34, subsol 1,45 cm, orientare pagină pe verticală ( <i>Portret</i> ). - Antetul să conțină: numele, prenumele, clasa. În colțul din dreapta al antetului să se insereze o imagine (de ex.: sigla liceului). Formatarea caracterelor: font – <i>Courier New</i> , dimensiune font – 10; culoare font verde, stil font – <i>îngroșat</i> ; - Subsolul să conțină: denumirea liceului, data și ora inserate automat, numărul paginii. Formatarea caracterelor: font – <i>Courier New</i> , dimensiune font – 10; culoare font verde, stil font – <i>înclinat</i> ; - Să se creeze un tabel cu structura următoare: <table border="1"><thead><tr><th>Nr. Crt.</th><th>Denumire componentă</th><th>Preț componentă</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="2">Total comandă</td><td></td></tr></tbody></table>	Nr. Crt.	Denumire componentă	Preț componentă																												Total comandă			1 1 1	
Nr. Crt.	Denumire componentă	Preț componentă																																		
Total comandă																																				
	unde: <ul style="list-style-type: none"><li>➤ capul de tabel: font – Times New Roman, dimensiune font 14, îngroșat, alinierea în celulă - la centru, pe verticală și pe orizontală</li><li>➤ realizați bordurile și umbrirea ca în figură</li><li>➤ pe coloana <i>Nr. Crt.</i> realizați numerotare automată</li><li>➤ completați tabelul cu 9 înregistrări</li><li>➤ totalul să de calculeze automat cu două zecimale</li></ul>	1 1 0,5 1 0,5																																		
	- Să se copieze tabelul pe pagina 2. În tabelul copiat: <ul style="list-style-type: none"><li>➤ să se insereze o nouă coloană numită <i>Preț cu TVA</i> în dreapta coloanei <i>Preț componentă</i></li><li>➤ să se insereze o nouă linie între liniile 5 și 6</li></ul>	0,5 0,5																																		
	Să se salveze documentul cu numele „ <i>SubiectWord</i> ” în folderul creat anterior.	0,5																																		
	<b>Punctaj total</b>	10	.....																																	

Notă: Timp de lucru 20 de minute.