



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

пер. Антоненко, дом 8, лит. А, Санкт-Петербург, 190031

Тел. (812) 417-34-54, Факс (812) 417-34-56

E-mail: kobr@gov.spb.ru

www.k-obr.spb.ru

Комитет по образованию

№ 03-12-268/21-0-1

от 31.03.2021



\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Заместителям глав  
администратий  
районов Санкт-Петербурга,  
курирующим вопросы  
образования**

**Руководителям  
образовательных учреждений,  
находящихся в ведении  
Комитета по образованию**

О направлении материалов

**Уважаемые руководители!**

Комитет по образованию направляет инструктивно-методическое письмо «Организация мероприятий, связанных с пребыванием детей в природной среде» и письмо Департамента государственной политики в сфере воспитания, дополнительного образования и детского отдыха Министерства просвещения Российской Федерации от 26.03.2021 № 06-367 для использования в работе.

Приложение: на 36 л.

Заместитель председателя Комитета

**А.А. Борщевский**

**Инструктивно-методическое письмо**  
**«Организация мероприятий, связанных**  
**с пребыванием детей в природной среде»**

Санкт-Петербург

2021 год

## **I. Общие положения.**

1.1. Настоящее Инструктивно-методическое письмо «Организация мероприятий, связанных с пребыванием детей в природной среде» (далее – Письмо) регламентирует порядок планирования и проведения мероприятий с обучающимися Санкт-Петербурга в природной среде.

1.2. Мероприятия, проводимые в природной среде: походы, экспедиции, сборы и палаточные лагеря (далее – полевые мероприятия, ПМ) – проводятся в течение года. В рамках проведения сборов участники ПМ могут принимать участие в массовых мероприятиях (фестивалях, соревнованиях, слетах), проводимых в условиях природной среды. Массовым мероприятием называется мероприятие, в котором одновременно участвует более пятидесяти человек.

1.3. Проведение полевых мероприятий регламентируется:

1.3.1. Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи. Утверждены постановлением Главного государственного врача РФ от 28.09.2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20;

1.3.2. «Общими требованиями к организации и проведению в природной среде следующих мероприятий с участием детей, являющихся членами организованной группы несовершеннолетних туристов: прохождения туристских маршрутов, других маршрутов передвижения, походов, экспедиций, слетов и иных аналогичных мероприятий, а также указанных мероприятий с участием организованных групп детей, проводимых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и организациями отдыха детей и их оздоровления, и к порядку уведомления уполномоченных органов государственной власти о месте, сроках и длительности проведения таких мероприятий», утвержденными Приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства экономического развития Российской Федерации от 19.12.2019 № 702/811 (далее Общими требованиями);

1.3.3. Приказом МЧС России № 42 от 30.01.2019 «Об утверждении Порядка информирования территориальных органов МЧС России о маршрутах передвижения, проходящих по труднодоступной местности, водным, горным, спелеологическим и другим объектам, связанных с повышенным риском для жизни, причинением вреда здоровью туристов (экскурсантов) и их имуществу, и Порядка хранения, использования и снятия с учета территориальными органами МЧС России информации о маршрутах передвижения, проходящих по труднодоступной местности, водным, горным, спелеологическим и другим объектам, связанных с повышенным риском для жизни, причинением вреда здоровью туристов (экскурсантов) и их имуществу»;

1.3.4. Правилами перевозок детей на общественном (железнодорожном, автомобильном и др.) транспорте, действующих на момент осуществления перевозки;

1.3.5. Иными нормативными документами федерального и регионального уровня, действующими на момент проведения ПМ;

1.3.6. Настоящим Письмом;

1.3.7. Инструкциями по охране труда и Регламентами подготовки и проведения ПМ, утвержденными руководителем проводящей ПМ организации и отражающими специфику проводимых ПМ;

1.3.8. Методическими рекомендациями по организации деятельности маршрутно-квалификационных комиссий образовательных организаций Российской Федерации в области организационного и методического сопровождения мероприятий с детьми в условиях природной среды, проводимых в форме туристских походов (Письмо ФГБОУ ДО «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения» от 09.07.2020 № 01-296-20);

1.4. Проведение мероприятий в условиях природной среды, особенно мероприятий, проводимых в условиях постоянного изменения места нахождения группы, предъявляет повышенные требования к подготовленности и управляемости участников мероприятий. В целях обеспечения безопасности полевых мероприятий каждый ребенок, претендующий на участие в мероприятии, предварительно проходит курс обучения, продолжительностью не менее 42 часов, из которых не менее 75% учебного времени составляют практические занятия на местности. Обучение рекомендуется проводить в группах, которыми планируется проведение конкретных ПМ, под руководством руководителей планируемых ПМ.

1.5. Совершение водных походов на всех видах плавсредств кроме гребных лодок, лыжных походов, пешеходных и горных походов третьей степени – первой категории сложности, экспедиций с элементами категорийных походов возможно после прохождения участниками обучения по соответствующей программе минимальной продолжительностью 148 часов в течение учебного года при сохранении соотношения теоретических и практических на местности занятий, указанного в приложении 1 к Письму.

1.6. Программы подготовки к участию в ПМ могут включаться в образовательные программы, реализуемые в спортивных и/или творческих коллективах в течение учебного года. Обучение производится образовательными организациями, планирующими проведение ПМ, по программе в соответствии с Приложением 1 к Письму.

1.7. Рекомендуемые сроки освоения программы – непосредственно перед ПМ. После проведения проверок на местности обучающиеся получают право принимать участие в полевых сборах, экспедициях, степенных (до второй степени включительно) пеших и водных (на лодках) походах. Проверки на местности должны проводиться при участии руководителя и заместителя руководителя объединения обучающихся – участников планируемого ПМ.

1.8. Для координации и контроля проведения ПМ создаются региональный (городской) и муниципальные (районные) центры детско-юношеского туризма. В соответствии с распоряжением Комитета по образованию от 26 ноября 2020 года № 2256-р функции регионального (городского) центра (далее – ЦЦ) выполняет Городская станция юных туристов Детского оздоровительно-образовательного

туристского центра Санкт-Петербурга «Балтийский берег» Районные (опорные) центры детско-юношеского туризма (далее – РЦ) создаются на базе учреждений дополнительного образования детей в соответствии с распоряжениями администраций районов. Деятельность РЦ осуществляется под контролем ГЦ.

1.9. Из штатных работников и привлекаемых специалистов при ГЦ и РЦ создаются специализированные службы организационно-методического сопровождения ПМ - маршрутно-квалификационные комиссии образовательных организаций (далее – МКК ОО), работающие в соответствии с Положением о маршрутно-квалификационных комиссиях образовательных учреждений (МКК ОУ) Минобразования России (Приложение 2 к приказу Министерства образования Российской Федерации от 28 апреля 1995 г. № 223). МКК ОО являются экспертно-консультативными органами, осуществляющими внутриведомственный контроль проведения ПМ.

1.10. Создание МКК ОО утверждается приказом руководителя образовательной организации, в которой МКК создается. В отдельных случаях маршрутно-квалификационные комиссии могут создаваться при образовательных организациях, не имеющих статуса ГЦ или РЦ.

1.11. Полномочия маршрутно-квалификационной комиссии ГЦ (Региональной маршрутно-квалификационной комиссии) согласуются маршрутно-квалификационной комиссией Федерального центра детско-юношеского туризма и краеведения. Полномочия МКК районных центров и других образовательных организаций согласуются МКК ГЦ.

1.12. Задачами МКК ОО являются:

1.12.1. проведение экспертизы маршрутов и программ планирующихся ПМ, проведение консультаций руководителей ПМ в период подготовки программ и маршрутов мероприятий;

1.12.2. проведение консультации руководителей ПМ в процессе подготовки мероприятий, проведение мероприятий по проверке готовности объединений обучающихся к участию в ПМ, согласование программ и маршрутов ПМ по факту проведения контрольных мероприятий;

1.12.3. организация оперативного взаимодействия с органами Главных управлений МЧС России по районам проведения ПМ, контроль и информационное сопровождение перемещения детских объединений по маршрутам ПМ;

1.12.4. организация мероприятий по итоговому контролю ПМ (смотров-конкурсов).

1.13. Согласованию программы (маршрута) ПМ предшествует проверка на местности, проводимая при участии представителя проводящей ПМ организации или членов МКК ОО, обеспечивающей организационно-методическое сопровождение мероприятия.

1.14. При невозможности проведения проверки на местности в присутствии представителя проводящей ПМ организации или членов МКК ОО, руководитель объединения обучающихся – участников планируемого ПМ может произвести видеозапись выполнения обучающихся заданий, согласованных с МКК ОО, и

направить видеозапись представителю проводящей организации или в МКК ОО для просмотра и определения результатов проверки.

1.15. Проверка на местности может проводиться одновременно для нескольких групп в виде соревнований и в других формах, согласованных с руководителями проводящих ПМ образовательных организаций и с МКК ОО, осуществляющей организационно-методическое сопровождение планируемых ПМ. .

1.16. ГЦ проводит мероприятия по проверке готовности объединений обучающихся к категорийным походам и экспедициям с элементами категорийных походов. Проверку готовности объединений обучающихся к полевым сборам, степенным походам и – по согласованию с ГЦ – походам и экспедициям первой категории сложности проводят РЦ. Программы и графики проверок на местности, проводимых РЦ и другими образовательными организациями Санкт-Петербурга, согласуются с ГЦ. Регламенты проведения проверок на местности доводятся до сведения организаторов ПМ путем публикации на соответствующих сайтах, путем электронной рассылки и путем личного консультирования не позднее чем за две недели до проведения контрольных мероприятий.

1.17. ПМ проводятся на основании:

1.17.1. договоров, заключаемых между родителями участников ПМ и проводящими ПМ организациями (далее – Организациями). Проведение ПМ может предусматриваться в договорах, предметом которых является оказание услуг по реализации образовательных программ;

1.17.2. договоров (трудовых соглашений, гражданско-правовых договоров, договоров о полной материальной ответственности), заключаемых Организациями с педагогическими работниками, осуществлявшими подготовку детей к участию в ПМ и руководство ПМ;

1.17.3. приказов руководителей Организаций, возлагающих ответственность за жизнь и здоровье участников ПМ на педагогических работников – руководителей ПМ.

1.18. Реализация в ходе ПМ образовательных программ осуществляется при наличии у Организации лицензии на осуществление образовательной деятельности. Реализация программ не должна приводить к понижению уровня безопасности ПМ.

## **II. Организация деятельности регионального и муниципальных центров детско-юношеского туризма.**

2.1. В рамках своих полномочий региональный центр детско-юношеского туризма (ГЦ) ежегодно осуществляет:

- сбор, обработку и предоставление в Комитет по образованию сводов и оперативной информации о ходе проведения ПМ организациями Санкт-Петербурга;
- методическое обеспечение ПМ, проводимых Организациями Санкт-Петербурга,
- подготовку руководителей ПМ по дополнительным профессиональным образовательным программам, проведение обучающих семинаров;
- организацию контрольных мероприятий с целью проверки готовности обучающихся к участию в планировании ПМ;

- инспектирование контрольных мероприятий, проводимых РЦ и другими образовательными организациями Санкт-Петербурга.
- содействие в постановке ПМ Организаций на учет в Главных управлениях МЧС РФ по местам проведения ПМ;
- дистанционный и выездной текущий контроль безопасности проведения ПМ (перемещения детских объединений по маршрутам ПМ);
- координацию деятельности РЦ;
- анализ и обобщение данных по проведению ПМ, мониторинг детско-юношеского туризма в районах, проведение смотра-конкурса на лучшую организацию детско-юношеского туризма.

2.2. Муниципальные центры (РЦ) ежегодно осуществляют:

- планирование ПМ Организациями администраций районов Санкт-Петербурга, контроль и координацию проведения ПМ;
- организационное обеспечение ПМ, проводимых Организациями администраций районов Санкт-Петербурга;
- участие в контрольных мероприятиях, проводимых ГЦ, организацию районных контрольных мероприятий с целью проверки готовности детей к участию в ПМ, проверка готовности к которым не проводится ГЦ;
- выборочные дистанционные и выездные проверки проведения ПМ Организациями администраций районов Санкт-Петербурга;
- регулярное представление в ГЦ информации (Сводов) о ходе проведения ПМ.

2.3. Руководителем РЦ назначается руководитель образовательной организации, заместитель руководителя образовательной организации или руководитель структурного подразделения организации, на базе которой создается РЦ. В состав членов РЦ рекомендуется включать председателя маршрутно-квалификационной комиссии, работающей при РЦ (в случае отсутствия маршрутно-квалификационной комиссии – специалиста в области детско-юношеского туризма из числа методистов и педагогов-организаторов). В исключительных случаях руководителем РЦ может назначаться специалист по детско-юношескому туризму из числа методистов и педагогов-организаторов.

2.4. Планы Организаций на проведение ПМ обобщаются РЦ в Свод ПМ и представляются в ГЦ ежемесячно. Свод ПМ передается ГЦ в Комитет по образованию по требованию.

2.5. Сроки и место проведения ПМ, продолжительность ПМ, количественный и персональный состав участников, персональный состав руководителей ПМ могут изменяться в связи с производственной необходимостью. Информацию об изменениях Организация передает в РЦ. РЦ вносит изменения в Свод ПМ и информирует ГЦ.

2.6. Параметры ПМ (вид, продолжительность, форма, уровень сложности, место проведения и др.) зависят от уровня подготовки и интересов объединений обучающихся, сформированных для участия в ПМ. Параметры ПМ первоначально определяются руководителем ПМ, проводившим подготовку детей. Руководитель ПМ учитывает мнение детей – участников ПМ и их родителей. Параметры ПМ определяются в соответствии с требованиями Письма и с Таблицей параметров

полевых мероприятий (походов) (Приложение 2 к Письму). Определение сложности маршрутов ПМ производится на базе использования нормативных документов, утвержденных Общероссийской общественной организацией «Федерация спортивного туризма России» и ведомственных (образование) нормативов, учитывающих возрастные особенности обучающихся. Окончательные параметры ПМ утверждаются руководителями Организаций после проверки на местности объединения обучающихся – участников планируемого ПМ,

2.7. Оперативная информация о проведении ПМ передается в следующем порядке:

- Руководители ПМ сообщают отдельно о начале и о конце ПМ руководителю проводящей ПМ Организации, в выпускающую маршрутно-квалификационную комиссию и в поисково-спасательную службу МЧС РФ по месту проведения ПМ.

- Руководители проводящих ПМ Организаций предоставляют в РЦ информацию о проведенных ПМ по мере их завершения;

- Руководители проводящих ПМ Организаций предоставляют в РЦ информацию об изменении сроков проведения ПМ сразу после принятия решения об изменении сроков;

- РЦ сообщают в ГЦ об изменении сроков ПМ, маршрута, количественного состава группы сразу после получения информации об изменении сроков от руководителей Организаций, проводящих ПМ;

- ГЦ регулярно доводит до сведения Центра управления в кризисных ситуациях (ЦУКС) Главного управления МЧС России по Ленинградской области всю оперативную информацию о ПМ, проводимых Организациями Санкт-Петербурга на территории Ленинградской области. Информационный обмен с органами МЧС РФ других регионов России осуществляется ГЦ при наличии соглашений

об информационном сотрудничестве;

- ГЦ предоставляет информацию о проведенных и проводимых ПМ в Комитет по образованию по запросу.

2.8. Информация о чрезвычайных происшествиях при проведении ПМ представляется Организациями в РЦ, а РЦ – в ГЦ немедленно после получения информации о происшествии. При отсутствии в административном районе Санкт-Петербурга РЦ информация о происшествии предоставляется Организациями района непосредственно в ГЦ. Информация о чрезвычайных происшествиях при проведении ПМ Организациями городского подчинения предоставляется в ГЦ.

2.9. Отчет о проведенных ПМ представляется РЦ в ГЦ ежемесячно. Отчет включает в себя фактический Свод и аналитическую записку, составленную в произвольной форме.

### **III. Порядок организации и проведения ПМ.**

3.1. Процедуры и сроки планирования ПМ устанавливаются Организациями самостоятельно с учетом необходимости своевременного представления планов в РЦ или ГЦ.

3.2. Основные обязанности Организации и руководителей ПМ устанавливаются Общими требованиями.



3.3. Программы (маршруты) планируемых Организацией ПМ первоначально просматриваются специалистом по охране труда или профильным специалистом Организации, определяющими необходимость согласования маршрутных документов ПМ специалистами МКК РЦ или МКК ГЦ. Программы ПМ протяженностью до пяти дней, не включающие в себя элементов категорийных походов, согласуются специалистом по охране труда или профильным специалистом Организации без обращения в МКК РЦ или МКК ГЦ.

3.4. Программы (маршруты) ПМ, включающих в себя элементы категорийных походов или ПМ продолжительностью пять и более дней Рассматриваются МКК ОО в соответствии имеющихся у них полномочий. В случае отсутствия необходимых полномочий МКК ОО ходатайствует о рассмотрении маршрутных документов в МКК РЦ или – при отсутствии МКК РЦ - в МКК ГЦ (Региональной маршрутно-квалификационной комиссии Санкт-Петербурга) Обращение в иные маршрутно-квалификационные комиссии без согласования с МКК ГЦ запрещено.

3.5. Деятельность МКК ОО по согласованию программ (маршрутов) ПМ направлена на решение задач, указанных в пункте 1.12. Письма.

3.6. Правом согласования программы (маршрута) ПМ обладают члены МКК ОО, имеющие опыт руководства ПМ идентичного вида и уровня сложности. Правом согласования в программах (маршрутах) ПМ прохождения естественных препятствий определенного вида и категории трудности обладают члены МКК ОО, имеющие опыт руководства прохождением естественных препятствий идентичного вида и категории трудности.

3.7. Программы (маршруты) ПМ продолжительностью до пяти дней и не имеющие в своем составе элементов категорийных походов согласуются одним членом МКК ОО. Программы (маршруты) ПМ первой категории сложности или имеющие в своем составе элементы ПМ первой категории сложности согласуются двумя членами МКК ОО, включая председателя (заместителя председателя). Программы (маршруты) ПМ второй и выше категории сложности или имеющие в своем составе элементы ПМ второй и выше категории сложности согласуются двумя членами МКК ОО, включая председателя (заместителя председателя).

3.8. Численность и возраст участников и руководителей ПМ устанавливается в соответствии с Приложением 2, Таблицей параметров полевых мероприятий (походов). Возраст участников полевых сборов и экспедиций (экспедиционных походов) является идентичным возрасту участников степенных и категорийных походов, элементы которых присутствуют в программе (на маршруте) экспедиций и сборов.

3.9. Количественный состав групп (объединений обучающихся), участвующих в сборах и экспедициях, не может превышать 20 человек. При необходимости количество участников сборов может увеличиваться максимально до 30 человек при соответственном увеличении количества руководителей ПМ до 3 человек (руководитель и два заместителя руководителя группы). Решение об увеличении численного состава объединения обучающихся принимается с согласия руководителей ПМ и маршрутно-квалификационной комиссии, согласовывающей маршрутные документы объединения.

3.10. Если в ПМ участвует три и более группы с общим количеством участников более 35, и их маршруты, графики движения, программы занятий в основном совпадают, то общее руководство этими группами может быть возложено на освобожденного старшего руководителя ПМ.

3.11. Количество участников морского похода определяется в соответствии с проектной документацией судна, а также наличием на борту судна спасательных средств.

3.12. Ограничения на длительность ПМ (включая дни в пути):

- Походы (походы выходного дня, походы степенные, категорийные) - в соответствии с Приложением 2, Таблицей параметров полевых мероприятий (походов).
- Походы морские от 3 до 21 дней
- Экспедиции (экспедиционные походы) от 3 до 21 дней
- Полевые сборы, в том числе контрольные сборы, участия в фестивалях, соревнованиях, слетах от 3 до 21 дней
- Неперемещаемые лагеря палаточного типа от 7 до 21 дней

Стационарные оздоровительные лагеря могут организовывать на своей территории учебно-тренировочные полигоны с многодневным пребыванием обучающихся.

3.13. Обязательным условием является страхование детей и руководителей от несчастных случаев на период проведения ПМ и нахождения в пути, а также выполнение мер по профилактике клещевого энцефалита для руководителей и участников мероприятий. Рекомендуемая сумма страховки – 100 000 рублей.

3.14. Непосредственно перед началом ПМ (в день отъезда) все участники, включая руководителей мероприятий, представляют справки об отсутствии контакта с инфекционными больными, полученной не ранее чем за 72 часа до начала ПМ. Сбор справок и их хранение осуществляет руководитель ПМ.

#### **IV. Кадровое обеспечение ПМ.**

4.1. Требования к возрасту и специальной подготовке руководителей ПМ (руководителя и заместителя руководителя группы) изложены в Приложении 2, Таблице параметров полевых мероприятий (походов). Требования к возрасту и специальной подготовке руководителей экспедиций (экспедиционных походов), сборов и палаточных лагерей зависят от уровня сложности программы (маршрута) данных ПМ.

4.2. Требования к образованию и обучению и другие требования, предъявляемые к руководителям ПМ, соответствуют требованиям профессионального стандарта педагога дополнительного образования. Дополнительно руководители ПМ продолжительностью пять и более дней или ПМ, программа которых включает в себя элементы категорийных походов, должны пройти подготовку по дополнительным общеобразовательным или профессиональным программам повышения квалификации общей продолжительностью не менее 252 часов и включающим в себя совершение учебно-методического похода первой категории сложности.

**4.3.** В соответствии с методическими рекомендациями по повышению квалификации специалистов в области детского туризма (Приложение к письму Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Министерства образования и науки Российской Федерации от 3 декабря 2015 года № 09-3461) педагогические работники, прошедшие обучение по комплексной курсовой программе начальной туристской подготовки «Организатор детско-юношеского туризма» в объеме не менее 72 часов, могут руководить:

- походами, экспедициями, полевыми сборами продолжительностью не более 4 дней, маршруты и программа которых не включает в себя элементов категорийных походов;

- участием групп в проводимых в условиях природной среды массовых мероприятиях и неподвижных палаточных лагерях, руководители которых обладают необходимой квалификацией, включая судейские категории и инструкторские звания.

Программы подготовки организаторов детско-юношеского туризма в обязательном порядке должны включать в себя участие в учебном походе второй степени (24 часа) и практику организации и проведения массовых мероприятий (16 часов). Программы должны включать в себя санитарно-гигиенический, экологический, пожарный и антитеррористический минимумы, занятия по оказанию первой помощи, обучение работе с электронными средствами связи и навигации.

**4.4.** Руководители и заместители руководителя групп ПМ не реже одного раза в три года (для сотрудников, не имеющих опыта работы - в течение первых двух лет работы) должны повышать квалификацию посредством обучения по дополнительной общеобразовательной или профессиональной программе в объеме не менее 32 часов, включающей в себя темы по профилактике травматизма и заболеваний при проведении ПМ, оказанию первой помощи в условиях ПМ, по антитеррористическому, пожарно-техническому, экологическому минимуму в условиях ПМ, информация о действующих нормативных актах, регламентирующих проведение ПМ, в том числе перевозку детей.

**4.5.** Лица моложе 18 лет к работе руководителя или заместителя руководителя группы не допускаются независимо от имеющегося у них специального опыта.

**4.6.** Руководители массовых ПМ (количеством участников более 50 человек) должны обладать квалификацией руководителя ПМ продолжительностью более пяти дней и подтвержденным опытом работы в главных судейских коллегиях массовых мероприятий в условиях природной среды или опытом проведения детских палаточных лагерей.

**4.7.** При организации палаточных лагерей (детских специализированных лагерей палаточного типа), многодневных учебно-тренировочных полигонов начальник лагеря, старший инструктор лагеря или учебно-тренировочного полигона, руководители проводимых лагерем ПМ должны обладать квалификацией, необходимой для обеспечения учебно-тренировочного процесса, организации походной практики и обеспечения безопасности участников.

**4.8.** Выпуск походных групп из палаточных лагерей, сборов, учебно-тренировочных полигонов должен быть организован таким образом, чтобы в каждой имелись руководитель и заместитель руководителя группы.

**4.9.** С руководителями ПМ (руководителем и заместителем руководителя группы) заключаются трудовые соглашения, при необходимости – гражданско-правовые договоры, отражающие специфику проводимого ПМ, договоры о полной материальной ответственности.

**4.10.** Для проведения специальных занятий и организации исследований по различным направлениям, а также для управления плавсредствами и автомобилями при проведении ПМ кроме руководителя и заместителя руководителя группы к участию и руководству ПМ могут привлекаться работники – специалисты названных направлений.

**4.11.** Деятельность МКК ОО по организационно-методическому сопровождению ПМ осуществляется штатными специалистами Организации и привлеченными специалистами.

**4.12.** Лица моложе 19 лет к работе члена МКК ОО не допускаются независимо от имеющегося у них специального опыта

**4.13.** Требования к квалификации штатных специалистов Организации определяется в соответствии с пунктами 3.6. и 4.2. Письма.

**4.14.** Требования к квалификации штатных специалистов Организации определяется в соответствии с пунктом 3.6. Письма.

**4.15.** Повышение квалификации членов МКК ОО организуется в форме проведения учебно-методических ПМ, продолжительность и сложность которых соответствует уровню повышения квалификации.

**Приложение 1.** Образовательная программа подготовки обучающихся Санкт-Петербурга - участников полевых мероприятий (ПМ)

**Приложение 2.** Таблица параметров полевых мероприятий (походов).

**Образовательная программа подготовки обучающихся Санкт-Петербурга -  
участников полевых мероприятий (ПМ)**

**Пояснительная записка**

**Актуальность**

Ежегодно в Санкт-Петербурге проводится более шестисот мероприятий, связанных с пребыванием детей в природной среде. Специфика проведения таких мероприятий предъявляет повышенные требования к подготовленности и управляемости участников мероприятий. Знаниями, навыками и умениями, необходимыми для участия в походах, экспедициях, полевых сборах и соревнованиях, обладают члены туристско-краеведческих и туристско-спортивных детских объединений по завершению первого года обучения продолжительностью не менее 144 часов. Составляющие Программу разделы первоначально заимствованы из типовых (рекомендованных Минобрнауки) общеобразовательных общеразвивающих дополнительных программ туристско-краеведческой направленности, но впоследствии переработанные с тем, чтобы содержание Программы могло быть усвоено любым ребенком в возрасте от 10 до 17 лет. Количество часов, отводимых на изучение Программы, взято равным продолжительности курса «начальной туристской подготовки», как апробированное количество, позволяющее достичь целей Программы.

**Новизна.**

Новизна Программы заключается в переформатировании содержания и формы освоения программ туристско-краеведческой направленности с акцентом на проблемах обеспечения безопасности всех мероприятий, связанных с пребыванием обучающихся в природной среде.

**Цели (ожидаемые результаты)**

Программа реализуется с первоочередной целью обретения обучающимися знаний, навыков, умений, способностей (употребления терминов «компетенция», «компетентность» в данном случае представляется преждевременным), необходимых для безаварийного, оздоровительно-образовательного участия в мероприятиях, связанных с пребыванием обучающихся в природной среде (пеших некатегорийных походах, полевых сборах и экспедициях, а также водных некатегорийных походах на лодках). Конечной целью Программы является оздоровление, физическое, психическое и интеллектуальное восстановление и развитие обучающихся в каникулярные периоды года.

**Форма оценки результативности**

Степень успешности освоения обучающимися содержания Программы должна быть определена не в процессе участия обучающегося в конкретном многодневном мероприятии, связанным с пребыванием обучающихся в природной среде, а перед участием. Поскольку для участника такое (полевое, далее – ПМ) мероприятие представляет собой сложный комплекс практических действий, наличие этого комплекса должно проверяться не путем проведения теоретического зачета (экзамена), а путем непосредственного участия в двухдневном (с целью проверки навыков

организации ночлега в полевых условиях) ПМ. Если одновременно проверяется готовность к участию в ПМ многих объединений обучающихся, контрольные проверки на местности могут проводиться в виде соревнований на контрольных туристских маршрутах, включающих в себя проверку бытовых навыков (в том числе и организацию ночлегов) и навыков движения по маршруту. В качестве формы оценки результативности освоения Программы может рассматриваться участие объединения обучающихся в школьном, районном, городском слете, если программа слета будет соотнесена с программой планируемых ПМ.

### Учебно-тематический план

№	Наименование раздела	Кол-во часов	Кол-во часов теоретич.	Кол-во часов практич. на местн.
<b>Инвариантная часть</b>				
1	Введение.	4	2	2
2	Обеспечение безопасности пребывания в населенных пунктах и при переездах на транспорте.	4	2	2
3	Обеспечение безопасности быта в условиях природной среды.	16	2	14
4	Питание в полевом мероприятии.	4		4
5	Гигиена и профилактика травматизма участника полевого мероприятия.	4	2	2
6	Правила участия в соревнованиях, проводимых в условиях природной среды.	2	2	-
<b>Вариативная часть</b>				
7а	Обеспечение безопасности пешеходного передвижения по маршруту в условиях природной среды.	8	-	8
7б	Обеспечение безопасности передвижения по водным маршрутам на лодках.	8	-	8
	<b>ИТОГО:</b>	<b>42</b>	<b>10</b>	<b>32</b>

### Описание разделов программы

#### 1. Введение.

Основные отличия мер по обеспечению безопасности участников ПМ от комплекса мер по обеспечению безопасности детей в образовательных учреждениях и оздоровительно-образовательных лагерях. Необходимость сплоченности и управляемости группы участников ПМ в целях обеспечения безопасности мероприятия.

Особенности комплексов мер по обеспечению безопасности участников походов, экспедиций, полевых сборов, соревнований, палаточных лагерей.

Знакомство участников мероприятия. Ценностное согласование участия в мероприятии.

## **2. Обеспечение безопасности пребывания в населенных пунктах и при переездах на транспорте.**

Необходимость наличия документов. Перечень документов участников ПМ. Проверка документов при посадке на транспорт.

Нормы социально безопасного поведения. Антитеррористический минимум.

Правила поведения в местах общего пользования (на улицах городов и поселков, в местах общественного питания, в санитарно-гигиенических блоках, на железнодорожных и автовокзалах, в аэропортах). Правила дорожного движения.

Правила безопасности переездов на железнодорожном транспорте

Правила безопасности на авиатранспорте.

Правила безопасности при переезде на автотранспорте.

## **3. Обеспечение безопасности быта в условиях природной среды.**

Конструктивные особенности, правила эксплуатации и хранения одежды, обуви, рюкзака, спального мешка, теплоизоляционного коврика, посуды и предметов личной гигиены участника ПМ.

Конструктивные особенности, правила эксплуатации и хранения палаток.

Конструктивные особенности, правила эксплуатации и хранения пил, топоров, кострового оборудования.

## **4. Питание в ПМ.**

Рационы, режим питания, особенности хранения продуктов в ПМ. Особенности приготовления и приема пищи в полевых условиях.

## **5. Гигиена и профилактика травматизма участника ПМ.**

Личные санитарно-гигиенические процедуры и правила. Сбор, хранение и вывоз мусора с места проведения ПМ.

Физическая разминка, регулярный осмотр и ремонт группового и личного снаряжения.

Опасности природной среды (климатические, опасности флоры и фауны), меры противодействия. Профилактика клещевого энцефалита.

Оказание первой помощи при травмах, укусах, утоплении, потере сознания.

## **6. Правила участия в соревнованиях, проводимых в условиях природной среды.**

Правила пребывания на месте проведения соревнований. Инструкции по безопасности на дистанциях соревнований. Алгоритм действия в ситуациях форс-мажора (пожары и другие стихийные бедствия, травма, потеря ориентации, социальный конфликт на дистанции).

## **7а. Обеспечение безопасности пешеходного передвижения по маршруту в условиях природной среды.**

Построение группы на маршруте, порядок движения, взаимоконтроль и взаимопомощь. Простейшие методы ориентирования. Действия в случае потери ориентировки. Техника передвижения с грузом. Техника движения по тропе. Техника

движения по бездорожью. Подъемы, спуски, переправы через водные препятствия (вброд, по камням, по бревну).

#### **76. Обеспечение безопасности передвижения по водным маршрутам на лодках.**

Конструктивные особенности, комплектация и условия эксплуатации неразборных гребных лодок. Спасательные средства (спасательный жилет, каска, спасательный конец, чалка).

Правила загрузки судна, выгрузки, хранения лодки в походе. Правила движения по маршруту. Техника движения и управления лодкой. Экипаж судна, обязанности членов экипажа. Правила поведения в лодке. Правила проведения спасательных работ на воде.

### **Методическое обеспечение**

#### **I. Анкеты**

##### **Анкета участника похода (экспедиции, сбора) на начало обучения**

Дорогие ребята!

Просим вас ответить на предложенные вопросы нашей анкеты.

1. Меня зовут (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

2. Мне нравится, когда меня называют (*указать*) \_\_\_\_\_

3. Какой Я (написать, прилагательные, которые меня характеризуют) \_\_\_\_\_

4. Дома в свободное время я увлекаюсь: танцами, литературой, прикладным творчеством, музыкой, пением, спортом, театром, туризмом, рисованием, журналистикой, свой вариант \_\_\_\_\_

5. Мои ожидания от похода, сбора (*отметить выбранные варианты*):

а) получить знания о \_\_\_\_\_

б) лучше понять и узнать себя;

в) познакомиться с новыми людьми;

г) беспечно провести время;

д) попробовать себя в самостоятельной жизни;

е) что-то ещё (

указать) \_\_\_\_\_

Я хочу принять участие в походе, сборе, чтобы (*продолжить фразу*) \_\_\_\_\_

6. В своих сверстниках я ценю больше всего (*отметить 3 наиболее важных для тебя качества*). Честность, взаимоуважение, решительность, взаимопомощь, чувство



юмора, общительность, интеллект, внешние данные, сильный характер, аккуратность, достоинство, благородство поступков, инициативность, целеустремленность, ответственность.

7. Ранее занимался туризмом, не занимался туризмом (*нужно подчеркнуть*)

8. Занимался в туристско-краеведческом (туристско-спортивном) объединении

---

(школы №, дома детского творчества, подростково-молодежного клуба, др.)

9. Участвовал в походах однодневных, двухдневных, многодневных, пеших водных, с полевыми ночлегами; ходил в походы с родителями, участвовал в краеведческих экспедициях (*нужное подчеркнуть*).

10. Укажи год участия и район самого сложного и продолжительного из совершенных похода.

11. Могу проплыть 50 метров, плаваю плохо, плавать не умею совсем (*нужное подчеркнуть*).

### **Диагностика психозмоциональной комфортности обучающегося на начало обучения**

*Дорогой друг, ответь, пожалуйста, на вопросы анкеты, используя два варианта ответа: «да» или «нет».*

1. Хотел ли ты принять участие в походе (сборе)?
2. Легко ли ты находишь друзей?
3. Ты общительный человек?
4. Легко ли ты переносишь суету, шум, детский гам?
5. Ты человек организованный?
6. Можешь ли ты попросить о помощи в сложной ситуации?
7. Умеешь ли ты подчиниться решению коллектива, педагога?
8. Можешь ли ты сам, без посторонней помощи найти себе дело по душе?
9. У тебя чаще бывает хорошее настроение?
10. Любишь ли ты придумывать дела, праздники, принимать в них участие?
11. Любишь ли ты спорт?
12. Уверен ли ты, что твоя жизнь в походе (на сборе) пройдет весело и интересно?

### **Диагностика психозмоциональной комфортности обучающегося на конец обучения**

1. Время, потраченное на обучение, я бы оценил...
  2. В процессе обучения у меня было чаще хорошее настроение...
  3. В группе у меня появились новые друзья...
  4. Мое желание принять участие в многодневном походе (сборе) укрепилось.
  5. Мне кажется, руководитель группы уважает, ценит меня:
    - а) да,
    - б) нет,
    - в) не знаю.
  6. Самым трудным для меня в процессе обучения было:
-

## **II. Примерные программы контрольных проверок на местности**

Во время проведения контрольных мероприятий, задачей специалиста, проверяющего готовность объединения (группы) обучающихся к совершению планируемого путешествия (проведению планируемого сбора) является проверка владения данной походной группой следующими основными навыками:

### **1. Организации полевого быта и самообслуживания на маршруте похода.**

- 1.1. Выбор места бивуака.
- 1.2. Правильность выбора палаточного снаряжения и установки лагеря.
- 1.3. Заготовка древесного топлива, техника безопасности при заготовке топлива.
- 1.4. Организация кострища, техника безопасности при работе у костра, пожаробезопасность.
- 1.5. Питание группы: раскладка, технология приготовления пищи, гигиена, безопасность при организации питания, хранение продуктов.
- 1.6. Использование нагревательных приборов на искусственном топливе: заправка, эксплуатация, хранение. Техника безопасности.
- 1.7. Личное снаряжение для организации ночлега: подбор, состояние, соответствие условиям путешествия.
- 1.8. Личное «ходовое» снаряжение: подбор, состояние.
- 1.9. Аптечка группы. Хранение.
- 1.10. Ремонтный набор группы.

### **2. Навыки группового и индивидуального передвижения в условиях природной среды и совершения переездов в район проведения и обратно, а также внутримаршрутных переездов.**

- 2.1. Техника движения на различных формах рельефа. Порядок движения. Преодоление водных преград.
- 2.2. Поведение в общественном транспорте и на территории транспортных узлов. Движение по дорогам, требования ПДД.

### **3. Навыки организации поисково-спасательных работ силами группы и оказания первой помощи.**

- 3.1. Порядок нахождения участника на маршруте и на бивуаке. Контрольные сроки. Организация поиска. Приемы транспортировки. Навыки оказания первой помощи.

Также оценивается степень управляемости объединения (группы) руководителем группы и способности обучающихся к принятию самостоятельных решений, необходимых для безопасного проведения мероприятия (похода, сбора), в отсутствие руководителя группы.

Программы контрольных мероприятий корректируются с учетом специфики планируемых походов, сборов, к которым готовятся проверяемые группы. Контрольные мероприятия могут проводиться в форме соревнований на контрольных туристских маршрутах.

### **III. Памятка проверяющему на контрольных мероприятиях.**

Программа контрольных мероприятий должна соответствовать программе планируемых многодневных походов и сборов. Во время проведения контрольных мероприятий, задачей проверяющего готовность объединения обучающихся к совершению планируемого путешествия (проведению планируемого сбора) является проверка владения данной походной группой навыками, необходимыми ей в конкретном путешествии:

#### **1. Навыки организации полевого быта и самообслуживания на маршруте похода**

- Умение правильно выбрать место организации бивуака с учетом комфортности его размещения, защищенности от воздействия опасных форм рельефа, объектов человеческой деятельности, флоры, фауны, метеоусловий.

- Умение правильно установить палатки с учетом оптимального их расположения, расстояния между ними, характера почвенного слоя, его влажности, близости опасных деревьев. Умение правильно и надежно смонтировать палатки, их тенты, с учетом направления ветра. Оценка правильности выбора типа палаток с учетом характера путешествия, сезона, предстоящих метеоусловий. Состояние палаток, комплектность, правильность расчета их вместимости и веса палаточного снаряжения в общей походной нагрузке группы.

- Навыки правильного и безопасного обеспечения древесным топливом: состояние инструмента, выбор древесины, валка, разделка, доставка, складирование топлива.

Умение работать с инструментом, меры контроля выполнения перечисленных работ обучаемыми.

Природоохранные мероприятия.

- Навыки организации кострища: его размещение, качество оборудования, наличие средств защиты дежурных от ожогов во время приготовления и раздачи пищи. Пожаробезопасность.

- Навыки приготовления пищи: наличие раскладки и степень ее рациональности, качество и безопасность используемого снаряжения (котлы, кастрюли).

Правильность технологии

и качество приготовления пищи. Гигиеническое состояние кухни и гигиена дежурных. Порядок организации питания группы, гигиеничность, состояние личной посуды, безопасность процесса раздачи горячей пищи.

- Выполнение требований гигиены в процессе мойки посуды, ее хранение, хранение продуктов питания. Уборка территории лагеря.

- Навыки использования нагревательных приборов на искусственном топливе

для приготовления пищи. Заправка топливом, эксплуатация в различных условиях приготовления пищи: на открытом воздухе и под тентами. Осветительные приборы. Хранение приборов и топлива. Ремонт приборов. Утилизация емкостей. Перевозка приборов и топлива в общественном транспорте. Техника безопасности.

- Личное снаряжение для организации ночлега: спальные мешки, коврики. Подбор, состояние, соответствие условиям путешествия.

- 9. Личное снаряжение участников: одежда, обувь, рукавицы, штормовое снаряжение, накладки. Наличие туристского оснащения: фонарь, очки, компас, спички, нож, посуда, письменные принадлежности, мелкий инвентарь для ремонта одежды (иголки, нитки и т.п.).

- Аптечка первой помощи. Состав, хранение. «Медик» группы: уровень подготовки. Основные приемы перевязки при травмах. Реанимационный комплекс.

- Ремонтный набор. Состав, хранение. Ремонтник группы: уровень подготовки. Основные приемы при ремонте палатки, кострового оборудования, обуви.

- Распределение постоянных обязанностей в группе. Дисциплина, ответственность, взаимопомощь. Роль командира и завхоза. Обязанности дежурных. Умение решать бытовые вопросы без участия руководителя группы. Режим дня в походе.

## **2. Навыки группового и индивидуального передвижения в условиях природной среды и совершения переездов в район проведения и обратно, а также внутримаршрутных переездов.**

- Техника движения на различных формах рельефа: тропа, заросли, болота, травянистые склоны, осыпи. Преодоление водных преград. Основные приемы техники безопасности. Страховка, самостраховка. Использование альпенштока.

- Порядок движения группы на маршруте в зависимости от рельефа местности. Обязанности командира, штурмана и замыкающего. Распределение груза и контроль над самочувствием.

- Движение по водным маршрутам. Загрузка лодки, посадка в лодку, отчаливание. Управление лодкой. Причаливание, высадка на берег, разгрузка лодки. Хранение лодки на берегу. Правила поведения в лодке. Перемещения, Изъятие упавшего в воду предмета. Подход на лодке к находящемуся в воде человеку. Изъятие из воды человека.

- Поведение в общественном транспорте: поездах, автобусах, на территории транспортных узлов. Поведение при контактах с посторонними людьми. Поведение при встрече с местным населением. Правила движения по дорогам, требования ПДД. Умения решать проблемы, связанные с передвижением по маршруту мероприятия, без участия руководителя группы.

## **3. Навыки организации поисково-спасательных работ силами группы и оказания первой помощи.**

- Порядок нахождения участника на маршруте и на бивуаке. Контрольные сроки. Поведение участника, отставшего от группы. Организация поисковых работ.

- Использование имеющихся средств связи. Сигналы бедствия.

- Приемы транспортировки: изготовление носилок, волокуш. Транспортировка пострадавшего в сложных горных условиях, спуски по крутым склонам. Навыки оказания первой помощи: реанимационный комплекс, наложение повязок при травмах, иммобилизация.

## **Материальное обеспечение**

**Личное снаряжение** (список включает только специальное туристское снаряжение)

1. Костюм штормовой – 1 шт.
2. Рюкзак 80-120 л. – 1 шт.
3. Мешок спальный зимнего типа – 1 шт.
4. Коврик теплоизолирующий – 1 шт.
5. Компас жидкостной – 1 шт.

При подготовке к водным походам:

6. Спасательный жилет – 1 шт.
7. «Мокрая» обувь (обувь используемая во время нахождения в плавсердстве, во время отчаливания и причаливания)

**Групповое снаряжение** (10 – 12 человек)

(список включает только специальное туристское снаряжение)

1. Палатки туристские 3-х местные – 4 шт.
2. Набор котлов туристских – 1 комплект
3. Костровое оборудование – 1 комплект
4. Топоры – 2 шт.
5. Пилы – 2 шт.
6. Тент групповой – 1 шт.
7. Веревка капроновая диаметр 10 мм, длина 40 метров – 2 шт.
8. Веревка капроновая диаметр 6 мм, длина 30 метров – 2 шт.
9. Аптечка первой помощи – 1 шт.
10. Набор ремонтных инструментов – 1 шт.

При подготовке к водным походам:

11. Лодка гребная неразборная – 1 шт.
12. Весла лодочные – 5 шт. .
13. Спасательный конец («морковка») – 2 шт.
14. Набор инструментов и материалов для ремонта плавсредств.

**Специальное оснащение образовательного процесса.**

Для обеспечения практических занятий по отдельным темам необходимо располагать следующими видами специального инвентаря:

1. GPS-навигатор – 1 шт.
2. Карты топографические Ленинградской области (изд. «Аэрогеодезия») – 2 компл.
3. Карты топографические учебные – 10 экз.
4. Инвентарь для занятий по теме «Первая помощь»:
  - бинты широкие и узкие нестерильные – 10 шт.
  - бинты эластичные – 10 шт.
  - шина Крамера: короткая, средняя и длинная – всего 3 шт;

### **Кадровое обеспечение**

В соответствии со своим содержанием Программа может быть классифицирована как общеобразовательная, общеразвивающая дополнительная программа туристско-краеведческой направленности. В соответствии с действующим в настоящее время отраслевым технологическим регламент оказания государственной услуги в сфере образования «Реализация дополнительных общеобразовательных программ туристско-краеведческой направленности», для проведения практических

занятий на местности с группой количеством 10 и более обучающихся необходимы два педагога дополнительного образования. Один из двух педагогов, руководивших подготовкой участников планируемого ПМ, в будущем должен стать руководителем ПМ, к участию в котором готовились обучающиеся. В этом случае коммуникативные связи и управляемость группы, образовавшиеся в процессе подготовки участников, будут эффективно использованы при проведении мероприятия и тем самым повысят степень безопасности проведения мероприятия.

Контрольные мероприятия (контрольный выезд, соревнования на контрольных туристских маршрутах) не организуют лица, осуществлявшие подготовку участников. В качестве проверяющего могут привлекаться специалисты регионального центра детско-юношеского туризма или муниципального (районного) опорного центра по туристско-краеведческой деятельности обучающихся, профильные педагоги-организаторы и методисты (методисты по туризму).

### **Список литературы**

Алексеев А. Питание в туристском походе. - М.: ФЦДЮТиК, 2004.

Обеспечение безопасности туристских походов и соревнований подростков. /Под редакцией Губаненкова С. М. – СПб: ИД «Петрополис», 2007.

Техника обеспечения безопасности туристских походов и соревнований подростков. /Под редакцией Губаненкова С. М. – СПб: ИД «Петрополис», 2013.

Штюрмер Ю.А. Опасности в туризме мнимые и действительные. 2-е изд. - М.: Физкультура и Спорт, 1983.

**Приложение 2 к Письму**  
**Таблица параметров полевых мероприятий (походов)**

Сложность похода		Вид туризма	Требования к участникам		Требования к руководителям					
			Кол-во детей в группе	Минимальный возраст	Походный опыт	Руководитель		Заместитель		
						Возраст	Походный опыт	Возраст	Походный опыт	
ПВД	1-дневные	Пешеходный	6-25	7	Не установлено	от 19	3 ст. сл.-У	18	Участие в ПВД с полевыми ночлегами	
		Лыжный	6-20	9						
		Водный	6-20	9						
		Велосипедный	6-15	12						
	с полевым ночлегом	Пешеходный	6-25	8		21				
		Лыжный	6-20	10						
		Водный	6-20	10						
		Велосипедный	6-15	12						
	спелео	6-15	9							
1 степень (1 ст.сл.)	Пешеходный	6-20	9	Участие в ПВД	20	1 к. сл. – У	18	Участие в ПВД с полевыми ночлегами		
	Лыжный	6-20	12							
	Водный	6-15	10							
	Велосипедный	6-15	12							
	Спелео	6-15	10							
2 степень (2 ст. сл.)	Пешеходный	6-20	10	Участие в ПВД	21	1 к. сл. – У 2 ПВД с полевыми ночлегами -Р	18	Участие в ПВД с полевыми ночлегами		
	Лыжный	6-15	12							
	Водный	6-15	10							
	Велосипедный	6-15	13							
	Спелео	6-15	11							
	Лыжный	6-15	12							
	Водный	6-14	11							
	Велосипедный	6-15	13							
3 степень (3 ст.сл.)	Спелео	6-12	12	Участие в ПВД	21	1 к. сл. – У 2 ПВД - Р	19	Участие в ПВД		
1 категория (1 к.сл.)	Пешеходный	6-15	12	1 ст. сл. - У	21	1к.сл.-У 3ст.сл.-Р	19	1 ст. сл. - У		
	Лыжный	6-12	12							
	Горный	6-12	12							
	Водный	6-14	12							
	Велосипедный	6-14	14							
	Спелео	6-12	13							
2 категория (2 к.сл.)	Пешеходный	6-15	14	1 кат.сл. - У	21	2 к.сл.-У 1 к.сл. -Р	20	1 к.сл - У		
	Лыжный	6-12	14							
	Горный	6-12	14							
	Водный	6-12	14							
	Велосипедный	6-12	14							
	Спелео	6-10	14							
3 категория (3 к.сл.)	Пешеходный	6-12	15	2 кат.сл. - У	21	3 к.сл.-У 2 к.сл. -Р	21	2 к.сл. - У		
	Лыжный	6-12	15							

Сложность	Вид туризма	Требования к участникам		Требования к руководителям			
	Горный	6-12	15				
	Водный	6-12	15				
	Велосипедный	6-12	15				
	Спелео	6-10	15				

### **Условные обозначения:**

ст. сл. – степень сложности;

к.сл. – категория сложности;

У- участие в походе;

Р – руководство походом.

### **Примечания:**

- Для членов объединения обучающихся образовательных учреждений, получивших теоретическую и практическую подготовку по дополнительной образовательной программе туристско-краеведческой направленности объемом не менее 216 часов и продолжительностью обучения не менее 8 месяцев, возрастной ценз для участия в степенных походах и походах I-III категории сложности, а также в мероприятиях, включающих элементы категорийных походов, может быть снижен на 1 год (для участников стационарных палаточных лагерей – на два года). Программа мероприятия должна соответствовать образовательной программе, реализованной объединением обучающихся.

- В образовательную программу в обязательном порядке включаются разделы, посвященные изучению полевого быта и преодоления встречающихся на маршруте препятствий.

- При проведении горных походов и других видов походов в горной местности рекомендуется перед началом мероприятия проводить полевые сборы для качественной акклиматизации участников похода.