

Job description

Intitulé du poste	Analyste-Programmeur	
Tâches et activités	<p><u>Application GRC (Gouvernance, Risque et Compliance):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Concevoir et développer une application de GRC en lien avec une base de données • Définir et réaliser les phases et procédures de tests techniques et fonctionnels • Analyser les problèmes techniques, fonctionnels et proposer des correctifs, mises en conformité techniques... • Elaborer et rédiger les documents et supports techniques • Déterminer des choix techniques d'architecture logicielle et sélectionner des technologies, logiciels, configurations... • Réaliser la mise en production de solution logicielle dans un environnement d'exploitation (serveurs, postes de travail, systèmes d'exploitation...) <p><u>Dans le cadre d'un projet e-learning:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Modéliser les éléments graphiques (mise en scène de volume, d'objet, de personnage...) et définir les textures, les couleurs, le cadrage, l'éclairage... • Animer les éléments d'une image (restitution des mouvements image par image, définition des trajectoire...) • Vérifier la réalisation du projet initial et effectuer les modifications requises (graphisme, ergonomie, navigabilité...) 	
Formation principale	<u>Analyste programmeur</u>	
Formation complémentaire	<p>Toute formation relative aux éléments ci-dessous constituera un atout:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Méthodes de développement de logiciel • Méthodes de réalisation de contenus multimédias • Méthodes de test de logiciel • Formation pédagogique 	
Certification	<p>Toute certification relative aux éléments ci-dessous peut constituer un atout:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificat de test de logiciel (ISTQB) • Certificat d'aptitudes pédagogiques 	
Compétences informatiques	Windows	Usual Microsoft softwares
	e-Learning	E-Doceo, Adobe Captivate...
	Langage	WinDev, et/ou Dotnet et/ou Java, autres
Langues	Langue	Niveau
	Français	Courant
	Anglais	Courant
Caractéristiques personnelles souhaitées	<ul style="list-style-type: none"> • Personne motivée n'ayant pas peur de s'investir dans l'organisation et le suivi des procédures d'une petite structure en expansion 	



	<ul style="list-style-type: none">• <u>Autonome, esprit d'initiative et créatif</u>• Esprit de synthèse et analytique• Capacité d'adaptation et capacité à résoudre des problèmes• Souci de la <u>qualité du travail</u>• Bonne communication verbale, <u>très bonne capacité rédactionnelle</u>
Contact	<ul style="list-style-type: none">• Envoyez votre CV à l'adresse suivante : <p style="text-align: center;"><u>joseph.stevens@arcad.lu</u></p> <p style="text-align: center;">ARCAD S.A. 11, rue des Trois Cantons Bâtiment Alto L-8399 Windhof Grand Duchy of Luxembourg</p>