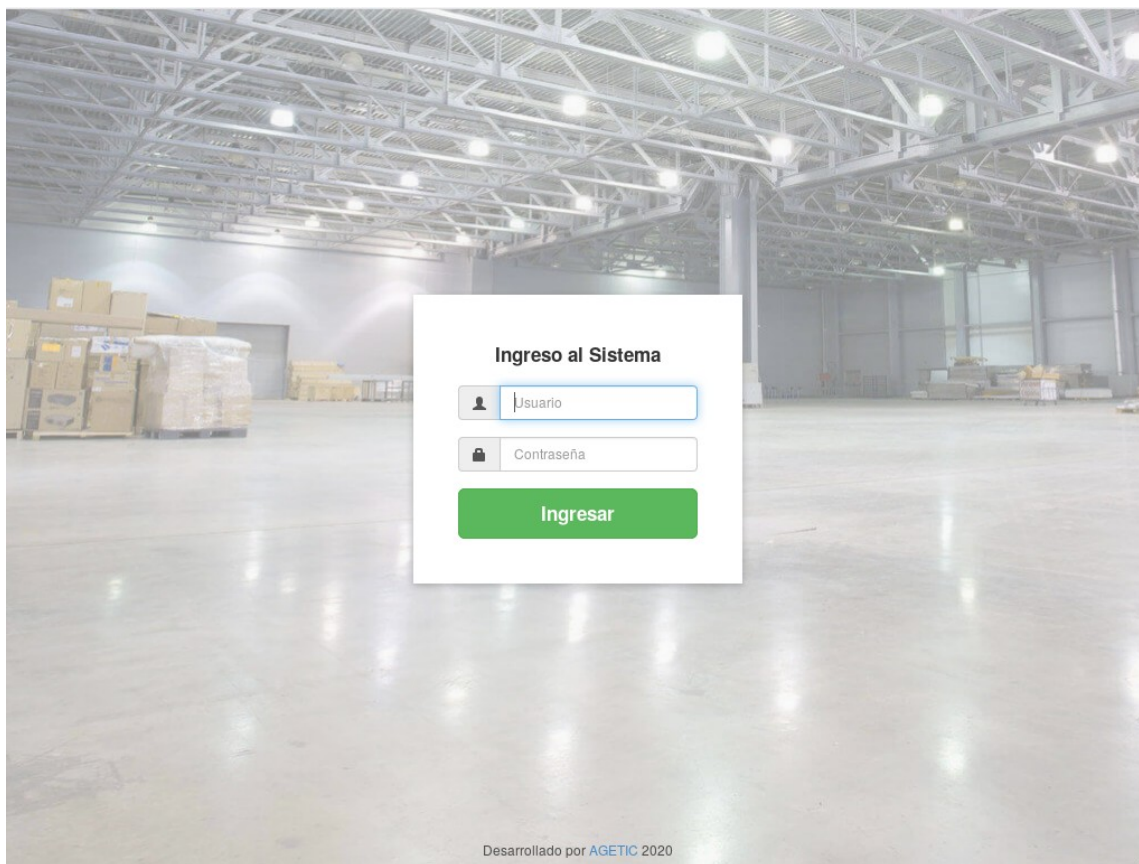


Manual de usuario módulo de almacenes

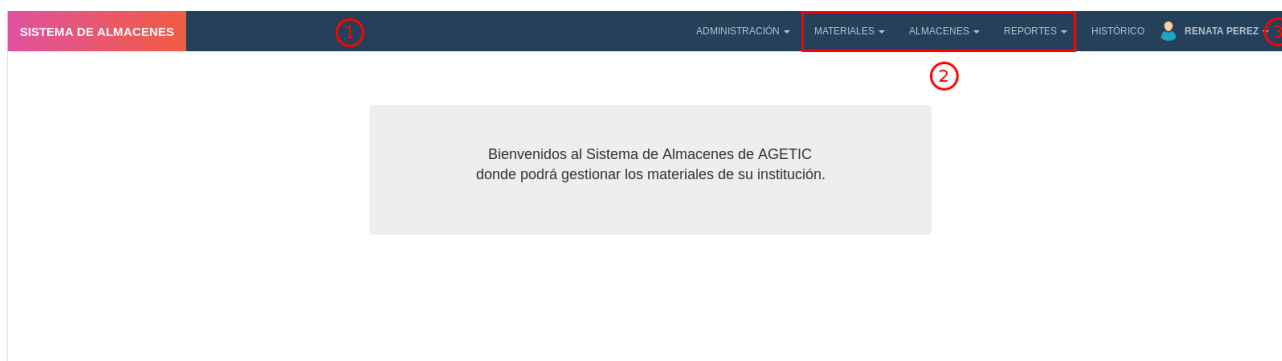
Ingreso al Sistema

Para iniciar sesión en el sistema se debe ingresar a la URL: <https://local.agetec.gob.bo/activos> en el cual se visualizará la siguiente pantalla.



En los cuadros de texto se debe introducir el **Usuario** y **Contraseña** que deben ser proporcionados por el **Administrador del Sistema**, y posteriormente presionar en el botón **INGRESAR**.

Después de Iniciar Sesión se mostrará la siguiente pantalla de bienvenida:



La descripción de la pantalla es la siguiente:

1. La barra de menús: Permite la administración del sistema a través de sus menús.
2. Los menús principales: Permite la administración de materiales, ingreso de materiales, solicitud de materiales, inventario físico valorado y reporte de kardexes.
3. Nombre de usuario que ha iniciado sesión en el sistema: Permite ver la información del usuario, cambiar la contraseña, y cerrar sesión.

Menú Materiales

El almacén está organizado de la siguiente manera:

- **Materiales:** Categorías superiores que contiene a los Subartículos. Ej. útiles de escritorio y oficina, útiles y materiales eléctricos, material de limpieza, otros materiales y suministros, etc.
- **Subartículos:** Pertenecen a la Categoría Materiales que contienen la lista de elementos que son solicitados por los funcionarios. Ej. bolígrafo rojos, bolígrafos azules, bolígrafos negros, archivador de palanca lomo ancho, folders tamaño oficio full color en cartulina trip, etc.

Submenú Materiales

Son las categorías superiores en los cuales está organizado los subartículos de un almacén. Se puede **Ver**, **Editar** (modificar), y **Desactivar** desde la columna de **Acciones** (ver la siguiente imagen).

SISTEMA DE ALMACENES

ADMINISTRACIÓN

MATERIALES

ALMACENES

REPORTES

HISTORICO

RENATA PEREZ

MATERIALES

SUBARTÍCULOS DE MATERIALES

























Materiales

+ Nuevo Material

CSVPDF

Todos

Buscar...

Código	Descripción	Estado	Acciones
25500	PUBLICIDAD	ACTIVO	  
25600	SERVICIO DE IMPRENTA, FOTOCOPIADO Y FOTOGRAFICO	ACTIVO	  
313	PRODUCTOS AGRICOLAS, PECUARIOS Y FORESTALES	ACTIVO	  
32100	PAPEL	ACTIVO	  
32300	LIBROS MANUALES Y REVISTAS	ACTIVO	  
33200	CONFECCIONES TEXTILES	ACTIVO	  
33300	PRENDAS DE VESTIR	ACTIVO	  
33400	CALZADOS	ACTIVO	  

Submenú Subartículos de Materiales

Son los elementos finales en los cuales está organizado el almacén. Se puede **Ver**, **Editar** (modificar), **Desactivar**, y **Establecer Saldo Inicial** desde la columna de **Acciones** (ver imagen).

SISTEMA DE ALMACENES


ADMINISTRACIÓN

MATERIALES

ALMACENES

REPORTES

HISTORICO

 RENATA PEREZ

MATERIALES

SUBARTÍCULOS DE MATERIALES

Subartículos de Materiales




























+ Nuevo Subartículo

CSV

PDF

Todos

Buscar...

Código	Código anterior	Descripción	Unidad de Medida	Grupo contable	Stock	Estado	Acciones
256009	248	AFICHE	PIEZA	SERVICIO DE IMPRENTA, FOTOCOPIADO Y FOTOGRAFICO	2400	ACTIVO	  
321001	321001	PAPEL BOND TAMAÑO CARTA 75 GR. COLOR BLANCO	Paquete (500 hojas)	PAPEL	1	ACTIVO	  
321002	321002	PAPEL BOND TAMAÑO OFICIO 75 GR. COLOR BLANCO	Paquetes (500 Hojas)	PAPEL	0	ACTIVO	  
321003	321003	PAPEL BOND TAMAÑO CARTA 75 GR. COLOR VERDE	Paquetes	PAPEL	6	ACTIVO	  
321004	321004	PAPEL TAMAÑO CARTA 75 GR. COLOR AMARILLO	PAQUETE	PAPEL	3	ACTIVO	  
321005	321005	PAPEL TAMAÑO CARTA 75 GR. COLOR NARANJA	PAQUETE	PAPEL	3	ACTIVO	  
321006	329	BLOCK BOND CARTA RAYADO 80 HOJAS	BLOCK	PAPEL	202	ACTIVO	  
321007	338	PAPEL BOND TAMAÑO OFICIO 75 GR. COLOR LILA	PAQUETE (500 HOJAS)	PAPEL	0	ACTIVO	  
321008		PAPEL KRAFT 125 Gr. 160 X 102 cm.	HOJA	PAPEL	635	ACTIVO	  

Para crear un nuevo Subartículo se debe presionar el botón **+ Nuevo Subartículo**, en el cuál se debe especificar la cuenta contable a la que pertenecerá el subartículo, un código anterior (si el subartículo lo tenía), una descripción, unidad de medida y stock mínimo.

SISTEMA DE ALMACENES

Nuevo Subartículo

* Grupo contable

32100 - PAPEL

Código anterior

* Descripción

Papel Bond tamaño carta

Unidad de Medida

UNIDAD

Stock mínimo

4

✓ Guardar

✗ Cancelar

Para consolidar el nuevo subartículo se debe presionar Guardar, se consolidarán los datos y se asignará un **código de manera automática** (el código es un correlativo numérico) al subartículo.

Posteriormente para establecer el Saldo Inicial (botón verde en la columna de acciones) del subartículo **Papel Bond tamaño carta** el sistema mostrará la siguiente imagen:

Sub Artículo ha sido creado correctamente

Subartículos de M

[+ Nuevo Subartículo](#)

Código	Código anterior	Descripción	Estado	Acciones
321001	321001	PAPEL COLO...	ACTIVO	
321002	321002	PAPEL COLO...	ACTIVO	
321003	321003	PAPEL COLO...	ACTIVO	
321007	338	PAPEL COLO...	ACTIVO	
2560033		PAPEL MEMBRETADO TAMAÑO 21.5X28 CMS. PAPEL BOND DE 90 GRS. (HOJA 1 - 2 LOGOS)	ACTIVO	
2560034		PAPEL MEMBRETADO TAMAÑO 21.5X28 CMS. PAPEL BOND DE 90 GRS. (HOJA 2 - 1 LOGO)	ACTIVO	
3210010		PAPEL BOND TAMAÑO CARTA 75GRS COLOR LILA	ACTIVO	
3210014		Papel Bond tamaño carta	ACTIVO	

Mostrando 1 al 8 de 8 registros (filtrado de 1,338 registros)

Anterior 1 Siguiente

Establecer Saldo Inicial del Subartículo **Papel Bond tamaño carta**

Cantidad: 0

Costo Unitario: 0

Costo Total: 0

Fecha: 29/01/2020

[+ Agregar Saldo](#)

Cancelar Guardar

Donde se debe llenar la **Cantidad** inicial, el **Costo Unitario**, y la **Fecha** (cantidad hasta esa fecha). El **Costo Total** lo calcula automáticamente el sistema. También es posible introducir otro Saldo Inicial con otro Costo Unitario presionando en el enlace **+Agregar Saldo**.

SISTEMA DE ALMACENES

Sub Artículo ha sido creado correctamente

Subartículos de M

[+ Nuevo Subartículo](#)

Código	Código anterior	Descripción	Estado	Acciones
3210015		Folder flip tamaño carta/A4 y oficio	ACTIVO	

Mostrando 1 al 1 de 1 registros (filtrado de 1,338 registros)

Anterior 1 Siguiente

Establecer Saldo Inicial del Subartículo **Folder flip tamaño carta/A4 y oficio**

Cantidad: 5

Costo Unitario: 1.2

Costo Total: 6.00

Fecha: 29/01/2020

[+ Agregar Saldo](#)

Cancelar Guardar

Cantidad: 25

Costo Unitario: 1.10

Costo Total: 27.50

Fecha: 29/01/2020

[+ Agregar Saldo](#)

Cancelar Guardar

Posteriormente presionar en el botón **Guardar** para guardar lo(s) saldo(s) inicial(es), o en **Cancelar** para descartar las modificaciones.

Submenú Notas de Ingreso de Almacén

Permite registrar el ingreso de subartículos al almacén, actualizando el stock de los mismos.

SISTEMA DE ALMACENES

ADMINISTRACIÓNMATERIALESALMACENESREPORTESHISTÓRICO

RENATA PEREZ

NOTAS DE INGRESO DE ALMACÉN
SOLICITUD DE MATERIALES























Notas de Ingreso de Almacén

+ Nueva Nota de Ingreso

CSVPDF

Todos

Buscar...

Fecha	N°	Proveedor	Encargado(a)	Costo total	Nota de Entrega	Acciones
01/08/2016	104	RONET	MIGUEL ANGEL LIZARAZU RIOS	2695.0	01/08/2016	 
03/08/2016	105	SOLUCIONES INTELIGENTES	MIGUEL ANGEL LIZARAZU RIOS	17933.36	03/08/2016	 
04/08/2016	106	CASA BETO	BLADIMIR HUGO RAMIREZ BURGOA	1100.0	04/08/2016	 
04/08/2016	107	TECBOLIVIA.COM	MIGUEL ANGEL LIZARAZU RIOS	8082.5	04/08/2016	 
04/08/2016	108	PRUROBIN	MIGUEL ANGEL LIZARAZU RIOS	15344.56		 
08/08/2016	109	YOEMIS FERRETERIA	BLADIMIR HUGO RAMIREZ BURGOA	3560.0	08/08/2016	 
10/08/2016	110	PCSTORE	BLADIMIR HUGO RAMIREZ BURGOA	45660.0	09/08/2016	 
11/08/2016	111	MADEPA	MIGUEL ANGEL LIZARAZU RIOS	2174.1	11/08/2016	 
15/08/2016	112	IMPORTACIONES TEC GROUP G. TECNOLOGIA	MIGUEL ANGEL LIZARAZU RIOS	8280.0	15/08/2016	 
22/08/2016	113	HILLER ELECTRIC S.A.	BLADIMIR HUGO RAMIREZ BURGOA	3427.01	22/08/2016	 
26/08/2016	114	IBNORCA	BLADIMIR HUGO RAMIREZ BURGOA	6069.0	26/08/2016	 

Se puede registrar los ingresos a través de notas de ingreso presionando en el botón **+Nueva Nota de Ingreso** (ver imagen):

SISTEMA DE ALMACENES

ADMINISTRACIÓNMATERIALESALMACENESREPORTESHISTÓRICO

RENATA PEREZ

Nueva Nota de Ingreso

* Proveedor


IMPRENTA C&R

☐ ¿Reingreso?

C31

1234


03/01/2020



Nota de Entrega

5566

03/01/2020




Factura

2236

27045622231

03/01/2020



Sub Artículo

Código o Descripción del Sub Artículo

CÓDIGO	UNIDAD	DETALLE	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	
321002	Paquetes (500 Hojas)	PAPEL BOND TAMAÑO OFICIO 75 GR. COLOR BLANCO	30	32	960.00	✕
395007	Pieza	CORRECTOR EN CINTA 8MT X 5MM	25	2.5	62.50	✕
3980065	PIEZA	HUB USB 3.0	10	35	350.00	✕
					SUBTOTAL	1,372.50
					DESCUENTO	0.0
					TOTAL	1,372.50

✓ Guardar

✕ Cancelar

Después de seleccionar los Subartículos y llenar las cajas de texto de **Cantidad** y **Precio Unitario**, el sistema calcula automáticamente los **Totales**. Para guardar la nota de ingreso presionar en el botón **Guardar**, caso contrario presionar en el botón **Cancelar**.

Al guardar la nota de ingreso el sistema guardará los datos y asignará un código de **manera automática**(el código es un correlativo numérico) a la misma, ver la siguiente imagen:

SISTEMA DE ALMACENES

ADMINISTRACIÓNMATERIALESALMACENESREPORTESHISTÓRICORENATA PEREZ

Nota de Ingreso Almacén Nro. 3

EditarImprimir PDFNotas de Ingreso de Almacén

Nro	Código	Unidad	Detalle	Cantidad	Importe	
					Unitario	Total
1	321002	Paquetes (500 Hojas)	PAPEL BOND TAMAÑO OFICIO 75 GR. COLOR BLANCO	30	32.0	960.00
2	395007	Pieza	CORRECTOR EN CINTA 8MT X 5MM	25	2.5	62.50
3	3980065	PIEZA	HUB USB 3.0	10	35.0	350.00
					TOTAL	1,372.50

Datos proveedor

Firma encargado

Proveedor IMPRENTA C&R

Factura No 2236

Autorización 27045622231

Fecha de factura 07/01/2020

Número nota de entrega 5566

Fecha nota de entrega 07/01/2020

Número C-31 1234

Fecha C-31 07/01/2020

Submenú Solicitud de Materiales

Permite que un funcionario de la institución pueda solicitar los subartículos, quedando registrado en el sistema la salida de los mismos.

SISTEMA DE ALMACENES

ADMINISTRACIÓNMATERIALESALMACENESREPORTESHISTÓRICORENATA PEREZ

NOTAS DE INGRESO DE ALMACÉN
SOLICITUD DE MATERIALES

Subartículos de Materiales

+ Nuevo Subartículo

CSVPDF

TodosBuscar...

Código	Código anterior	Descripción	Unidad de Medida	Grupo contable	Stock	Estado	Acciones
3131		PISO FLOTANTE	METROS	PRODUCTOS AGRICOLAS, PECUARIOS Y FORESTALES	0	INACTIVO	
6661	00066	tokens	unidad	prueba_final	6	INACTIVO	
255001	2550001	BOLIGRAFO PROMOCIONAL	PIEZA	PUBLICIDAD	0	INACTIVO	
255002	2550002	FLASH USB 4 GB	PIEZA	PUBLICIDAD	0	INACTIVO	
255003	2550003	STIKERS 18X10 cm.	PIEZA	PUBLICIDAD	0	INACTIVO	
255004		LLAVERO ACRILICO CUADRADO	PIEZA	PUBLICIDAD	0	INACTIVO	
255005		LLAVERO ACRILICO	PIEZA	PUBLICIDAD	0	INACTIVO	
256001	2560001	ROLLERS SCREEN	PIEZA	SERVICIO DE IMPRENTA, FOTOCOPIADO Y FOTOGRAFICO	0	INACTIVO	

Las solicitudes actualmente son realizados por el Encargado de Almacenes, y para generar una nueva solicitud se debe presionar en el botón **+Nueva Solicitud** dando paso a la siguiente pantalla:

SISTEMA DE ALMACENES

ADMINISTRACIÓNMATERIALESALMACENESREPORTESHISTÓRICORENATA PEREZ

Nueva Solicitud

En la caja de texto busque el Sub Artículo a desear, el cual sera añadido en la tabla una vez seleccionado

Fecha29/01/2020

FuncionarioPEDRO BLANCO

Código o Descripción del Sub Artículo

FuncionarioPEDRO BLANCO

CargoPROFESIONAL DE INFORMACIÓN SOCIOECONÓMICA

Código	Descripción	Unidad	Stock	Cantidad	
3950012	BOLIGRAFOS AZULES	Pieza	2526.0	2	✖
3950088	FOLDER CARTUL. CARTA. COLOR AMARILLO	PIEZA	2322.0	1	✖
321003	PAPEL BOND TAMAÑO CARTA 75 GR. COLOR VERDE	Paquetes	6.0	1	✖

Ver Solicitud

Aquí se debe seleccionar la **Fecha**, **Funcionario** y los **subartículos** solicitados, realizando la búsqueda a través del Código, o la Descripción del subartículo. Posteriormente se puede escribir la cantidad de cada subartículo, también se puede incrementar las cantidades al presionar la **tecla** ↑ (flecha arriba) y se puede reducir las cantidades presionando la **tecla** ↓ (flecha abajo). También se puede eliminar el subartículo seleccionado de la lista mediante el **botón** x. Al presionar el botón **Ver Solicitud** se despliega la siguiente pantalla:

SISTEMA DE ALMACENES

ADMINISTRACIÓN ▾MATERIALES ▾ALMACENES ▾REPORTES ▾HISTÓRICORENATA PEREZ ▾

Nueva Solicitud

Fecha: 29/01/2020

Administrador: RENATA PEREZ

Solicitante: PEDRO BLANCO

Cargo: PROFESIONAL DE INFORMACIÓN SOCIOECONÓMICA

#	Código	Descripción	Unidad	Stock	Cantidad
1	3950012	BOLIGRAFOS AZULES	Pieza	2526.0	2
2	3950088	FOLDER CARTUL. CARTA. COLOR AMARILLO	PIEZA	2322.0	2
3	321003	PAPEL BOND TAMAÑO CARTA 75 GR. COLOR VERDE	Paquetes	6.0	1

✓ Guardar Solicitud

✕ Cancelar

Se despliega la lista de subartículos seleccionados, los stocks disponibles y sus cantidades. Para modificar la lista y volver al paso anterior presionar en **Cancelar**, y para guardar la solicitud presionar el botón **Guardar Solicitud**, creando la solicitud y **asignando un número de solicitud de manera de automática** (el código es un correlativo numérico), un ejemplo se puede ver en la siguiente imagen:

SISTEMA DE ALMACENES

ADMINISTRACIÓN ▾MATERIALES ▾ALMACENES ▾REPORTES ▾HISTÓRICORENATA PEREZ ▾

Solicitud de Material Nro. 3

📦 Entregar producto

🖨 Imprimir Solicitud

Solicitudes: Nuevos ▾

Estado: Nuevo

Entregado por: RENATA PEREZ

Solicitado por: PEDRO BLANCO

Cargo: PROFESIONAL DE INFORMACIÓN SOCIOECONÓMICA

Fecha de solicitud: 29/01/2020 18:12

Código	Unidad	Descripción	Stock	Cantidad solicitada
3950012	Pieza	BOLIGRAFOS AZULES	2526	2
3950088	PIEZA	FOLDER CARTUL. CARTA. COLOR AMARILLO	2322	2
321003	Paquetes	PAPEL BOND TAMAÑO CARTA 75 GR. COLOR VERDE	6	1

En este paso se puede imprimir la solicitud presionando en **Imprimir Solicitud** y realizar la entrega del producto presionando el botón **Entregar producto**.

Al presionar el botón **Entregar producto**, este permite registrar los subartículos que serán entregados como se ve en la siguiente imagen:

SISTEMA DE ALMACENES

ADMINISTRACIÓN ▾MATERIALES ▾ALMACENES ▾REPORTES ▾HISTÓRICORENATA PEREZ ▾

Solicitud de Material Nro. 3

Imprimir SolicitudSolicitudes: Nuevos ▾

Estado: Nuevo
Entregado por: RENATA PEREZ
Solicitado por: PEDRO BLANCO
Cargo: PROFESIONAL DE INFORMACIÓN SOCIOECONÓMICA
Fecha de solicitud: 29/01/2020 18:12

Código	Unidad	Descripción	Stock	Cantidad solicitada	Cantidad a entregar
3950012	Pieza	BOLIGRAFOS AZULES	2526	2	2
3950088	PIEZA	FOLDER CARTUL. CARTA. COLOR AMARILLO	2322	2	2
321003	Paquetes	PAPEL BOND TAMAÑO CARTA 75 GR. COLOR VERDE	6	1	1

✓ Aceptar

Se debe registrar las cantidades que serán entregadas posteriormente se deberá presionar el botón **Aceptar** el cual llevará al operador a una pantalla de confirmación como se ve en la siguiente imagen:

SISTEMA DE ALMACENES

ADMINISTRACIÓN ▾MATERIALES ▾ALMACENES ▾REPORTES ▾HISTÓRICORENATA PEREZ ▾

Solicitud de Material Nro. 3

Imprimir SolicitudSolicitudes: Nuevos ▾

Estado: Nuevo
Entregado por: RENATA PEREZ
Solicitado por: PEDRO BLANCO
Cargo: PROFESIONAL DE INFORMACIÓN SOCIOECONÓMICA
Fecha de solicitud: 29/01/2020 18:12

Código	Unidad	Descripción	Cantidad a entregar
3950012	Pieza	BOLIGRAFOS AZULES	2
3950088	PIEZA	FOLDER CARTUL. CARTA. COLOR AMARILLO	2
321003	Paquetes	PAPEL BOND TAMAÑO CARTA 75 GR. COLOR VERDE	1

✓ Entregar✗ Cancelar

Y finalmente para realizar la entrega se debe presionar el botón **Entregar**, el sistema llevará a una pantalla donde se puede ver las cantidades de los subartículos solicitados y los subartículos entregados, como se ve en la siguiente imagen:

Solicitud de Material Nro. 3

Imprimir Solicitud

Imprimir Entrega

Solicitudes: Entregados ▾

Estado: **Entregado**
Entregado por: RENATA PEREZ
Solicitado por: PEDRO BLANCO
Cargo: PROFESIONAL DE INFORMACIÓN SOCIOECONÓMICA
Fecha de solicitud: 29/01/2020 18:12
Fecha de entrega: 29/01/2020 18:12

Código	Unidad	Descripción	Cantidad solicitada	Cantidad entregada
3950012	Pieza	BOLIGRAFOS AZULES	2	2
3950088	PIEZA	FOLDER CARTUL. CARTA. COLOR AMARILLO	2	2
321003	Paquetes	PAPEL BOND TAMAÑO CARTA 75 GR. COLOR VERDE	1	1

En la misma pantalla el operador también podrá imprimir la entrega presionando el botón **Imprimir Entrega**, ver siguiente imagen:



Menú Reportes

Submenú Inventario Físico Valorado

Permite generar un reporte a la fecha de todos los Subartículos son sus respectivos precios, cantidades y demás. Esa organizado en base a la categoría principal denominada Materiales. Un ejemplo del reporte se puede ver en la siguiente imagen:

Inventario desde 01-01-2020 hasta 29-01-2020 

☐ Sin registros en cero

 Generar

INVENTARIO FÍSICO VALORADO DE AGETIC										
LA PAZ, AL 29 DE ENERO DE 2020 23:59										
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN DE MATERIAL	UNIDAD	SALDOS AL miércoles, 01 de enero de 2020 00:00:00 -0400	ENTRADAS		CANTIDADES		COSTO UNITARIO Bs.	SALDO Bs. AL miércoles, 29 de enero de 2020 23:59:59 -0400	
				EXIST. ALMAC	COSTO UNIT.	SALIDAS EXIST. ALMAC	SALDOS EXIST. ALMAC			
25500	PUBLICIDAD								0.00	
25600	SERVICIO DE IMPRENTA, FOTOCOPIADO Y FOTOGRAFICO								47,792.60	
256003	PAPEL MEMBRETADO FULL COLOR TAMAÑO 21 X 28 cm. (carta)	HOJAS	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00	
256004	PAPEL MEMBRETADO FULL COLOR TAMAÑO 21 X 33 cm (oficio)	HOJAS	475	0	0.00	0	475	0.00	0.00	
256005	FOLDER TAMAÑO CARTA FULL COLOREN CARTULINA TRIPLEX	PIEZA	81	0	0.00	0	81	0.00	0.00	
256006	FOLDER TAMAÑO OFICIO FULL COLOR EN CARTULINA TRIPEX	PIEZA	18	0	0.00	0	18	0.00	0.00	
256007	PAPEL MEMBRETADO DE SEGURIDAD 21X33 cm.	HOJAS	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00	
256008	VOLANTES	PIEZAS	20000 500 500	0	0.00	0	20000	0.30	6,000.00	
				0	0.00	0	500	0.74	370.00	
				0	0.00	0	500	0.74	370.00	
				0	0.00	0	300	2.07	621.00	
256009	AFICHE	PIEZA	1500 300 300 300	0	0.00	0	1500	2.30	3,450.00	
				0	0.00	0	300	2.07	621.00	
				0	0.00	0	300	2.07	621.00	
				0	0.00	0	300	2.07	621.00	
2560010	TRIPTICO TAMAÑO 31.5 X 21.5 cm.	PIEZA	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00	
2560011	INFOGRAFÍAS 21.5 X 27.9 cm	HOJAS	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00	
2560012	LETRERO EN ACRILICO CON LETRAS CALADAS DE 3 MM	PIEZA	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00	
2560013	TRIPTICOS TAMAÑO 29.7X21 CM	UNIDADES	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00	

Submenú Entradas y salidas valorado

Permite generar un reporte de las entradas y salidas valorado por cuenta contable, ver imagen adjunta.:

Entradas y salidas valorado por cuenta contable



No	Código	Cuenta contable	Ingresos	Salidas	Saldo
1	25500	PUBLICIDAD	30,445.00	30,445.00	0.00
2	25600	SERVICIO DE IMPRENTA, FOTOCOPIADO Y FOTOGRAFICO	608,593.06	560,800.46	47,792.60
3	313	PRODUCTOS AGRICOLAS, PECUARIOS Y FORESTALES	56,100.00	56,100.00	0.00
4	32100	PAPEL	51,893.23	47,121.64	4,771.59
5	32300	LIBROS MANUALES Y REVISTAS	20,974.00	20,974.00	0.00
6	33200	CONFECCIONES TEXTILES	3,250.00	2,825.00	425.00
7	33300	PRENDAS DE VESTIR	2,624.00	2,624.00	0.00
8	33400	CALZADOS	792.00	792.00	0.00
9	34200	PRODUCTOS QUIMICOS Y FARMACEUTICOS	3,089.00	3,089.00	0.00
10	34400	PRODUCTOS DE CUERO Y CAUCHO	1,150.00	1,150.00	0.00
11	34500	PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS Y PLASTICOS	81,861.76	81,796.78	64.98
12	34600	PRODUCTOS METALICOS	65,097.01	64,572.01	525.00
13	34800	HERRAMIENTAS MENORES	48,672.79	48,649.76	23.03
14	39100	MATERIAL DE LIMPIEZA	46,930.34	46,659.14	271.20
15	39300	UTENSILIOS DE COCINA Y COMEDOR	21,377.70	21,377.70	0.00
16	39500	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	404,122.30	339,719.09	64,403.21
17	39700	UTILES Y MATERIALES ELECTRICOS	389,205.06	383,635.06	5,570.00
18	39800	OTROS REPUESTOS Y ACCESORIOS	1,452,490.67	1,277,699.67	174,791.00
19	39990	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	33,381.00	31,370.00	2,011.00

Submenú Reporte de Kardexes

Permite generar masivamente los kardex de los subartículos entre un rango de fechas que el operador introduzca. Un ejemplo de la pantalla que genera los kardex de manera masiva se puede ver en la siguiente imagen:



The screenshot shows a file explorer window titled 'kardex.pdf'. The address bar shows the path '/kardex/'. The table below lists 18 PDF files, each with a thumbnail icon, name, size, type, and modification date.

Nombre	Tamaño	Tipo	Modificado
39800174_subarticle_.780.pdf	19,3 kB	documento ...	16 marzo 2017, 16:14
39800167_subarticle_.742.pdf	19,1 kB	documento ...	16 marzo 2017, 16:14
39500153_subarticle_.899.pdf	19,4 kB	documento ...	16 marzo 2017, 16:14
39500152_subarticle_.898.pdf	19,2 kB	documento ...	16 marzo 2017, 16:14
39500147_subarticle_.727.pdf	19,9 kB	documento ...	16 marzo 2017, 16:14
39500146_subarticle_.726.pdf	19,1 kB	documento ...	16 marzo 2017, 16:14
39500145_subarticle_.724.pdf	19,2 kB	documento ...	16 marzo 2017, 16:14
39500144_subarticle_.723.pdf	20,1 kB	documento ...	16 marzo 2017, 16:14
39500143_subarticle_.720.pdf	19,6 kB	documento ...	16 marzo 2017, 16:14
39500142_subarticle_.719.pdf	19,6 kB	documento ...	16 marzo 2017, 16:14
39500141_subarticle_.718.pdf	20,2 kB	documento ...	16 marzo 2017, 16:14
39500140_subarticle_.649.pdf	19,0 kB	documento ...	16 marzo 2017, 16:14
39500139_subarticle_.643.pdf	19,4 kB	documento ...	16 marzo 2017, 16:14
39500138_subarticle_.642.pdf	19,6 kB	documento ...	16 marzo 2017, 16:14
39500137_subarticle_.641.pdf	19,2 kB	documento ...	16 marzo 2017, 16:14
39500136_subarticle_.640.pdf	19,5 kB	documento ...	16 marzo 2017, 16:14
39500135_subarticle_.630.pdf	19,2 kB	documento ...	16 marzo 2017, 16:14

También es posible visualizar el kardex de los Subartículos de manera individual en la vista de cada subartículo, para ver el mismo seguir los siguientes pasos:

SISTEMA DE ALMACENES

ADMINISTRACIÓNMATERIALESALMACENESREPORTESHISTÓRICO






















RENATA PEREZ

Subartículos de Materiales

+ Nuevo Subartículo

CSVPDF

Todosbol

Código	Código anterior	Descripción	Unidad de Medida	Grupo contable	Stock	Estado	Acciones
255001	2550001	BOLIGRAFO PROMOCIONAL	PIEZA	PUBLICIDAD	0	INACTIVO	  
2560020		LIBROS BOLIVIA DIGITAL (ESTADO TIC)	UNIDAD	SERVICIO DE IMPRENTA, FOTOCOPIADO Y FOTOGRAFICO	1148	ACTIVO	  
3950012	395013	BOLIGRAFOS AZULES	Pieza	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	2524	ACTIVO	  
3950013	395014	BOLIGRAFOS NEGROS	Pieza	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	0	ACTIVO	  
3950076	39500067	BOLIGRAFO COLOR ROJO	PIEZA	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	0	ACTIVO	  
3950087	330	BOLIGRAFO PUNTA GRUESA COLOR AZUL	PIEZA	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	0	ACTIVO	  
39500111	368	BOLIGRAFO COLOR VERDE RETRACTIL TOUCH	PIEZA	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	12	ACTIVO	  

Mostrando 1 al 7 de 7 registros (filtrado de 1,339 registros)

-- Anterior

1


Siguiente --


SISTEMA DE ALMACENES


ADMINISTRACIÓNMATERIALESALMACENESREPORTESHISTÓRICO

RENATA PEREZ

2560020 LIBROS BOLIVIA DIGITAL (ESTADO TIC) ACTIVO

 Editar

 **Kardex**

 Subarticulos de Materiales

Unidad de MedidaUNIDAD


Stock1.148


Grupo contableSERVICIO DE IMPRENTA, FOTOCOPIADO Y FOTOGRAFICO

Histórico desde 01-01-2019 hasta 29-01-2020

01-01-2019

29-01-2020




#	Fecha	Factura	Nota Entrega	Nro Pedido	Detalle	Cantidad	Saldo	Costo unitario	Tipo	Creado el	
0	martes, 01 de enero de 2019 00:00:00 -0400				SALDO INICIAL	0	1240	0.00	Entrada	02/08/2018 19:17	
1	lunes, 17 de junio de 2019 14:43:06 -0400			164	GUILLERMO MIGUEL VILLARROEL LLANOS - PROFESIONAL DE INFORMACIÓN SOCIOECONÓMICA	-30	1210	0.00	Salida	17/06/2019 14:43	
2	jueves, 27 de junio de 2019 14:54:17 -0400			173	Bladimir Valerio Morales Torrez - Consultor Individual de Linea Asistente en Información Y Procesamiento De Datos Abiertos	-10	1200	0.00	Salida	27/06/2019 14:54	
3	lunes, 01 de julio de 2019 18:14:30 -0400			177	LINZETT ALEJANDRA CESPEDES MENDOZA - Consultoria Individual de Linea Tecnico en atencion 1	-10	1190	0.00	Salida	01/07/2019 18:14	
4	jueves, 04 de julio de 2019 20:54:31 -0400			183	PATRICIA LOPEZ AVENDAÑO - RESPONSABLE DE AUDITORIA EN INFORMÁTICA	-10	1180	0.00	Salida	04/07/2019 20:54	
5	lunes, 29 de julio de 2019 12:33:06 -0400			204	GUILLERMO MIGUEL VILLARROEL LLANOS - PROFESIONAL DE INFORMACIÓN SOCIOECONÓMICA	-12	1168	0.00	Salida	29/07/2019 12:33	
6	miércoles, 14 de agosto de 2019 20:33:01 -0400			233	KAREN RODRIGUEZ BARRADAS - CONSULTORÍA INDIVIDUAL DE LINEA TÉCNICO EN ATENCIÓN 2	-20	1148	0.00	Salida	14/08/2019 20:33	
STOCK							1148				


SISTEMA DE ALMACENES


ADMINISTRACIÓNMATERIALESALMACENESREPORTESHISTÓRICO

RENATA PEREZ

KARDEX DE EXISTENCIAS

 Atrás

 Imprimir

 Subarticulos

Código2560020

DescripciónLIBROS BOLIVIA DIGITAL (ESTADO TIC)

Unidad de MedidaUNIDAD

Grupo contableSERVICIO DE IMPRENTA, FOTOCOPIADO Y FOTOGRAFICO

Fecha	Factura	Nro pedido	Detalle	Cantidades			Precio unitario	Importes		
				Entrada	Salida	Saldo		Entrada	Salida	Saldo
01/01/2019			SALDO INICIAL	0	0	1240	0.00	0.00	0.00	0.00
17/06/2019		164	GUILLERMO MIGUEL VILLARROEL LLANOS - PROFESIONAL DE INFORMACIÓN SOCIOECONÓMICA	0	30	1210	0.00	0.00	0.00	0.00
27/06/2019		173	Bladimir Valerio Morales Torrez - Consultor Individual de Linea Asistente en Información Y Procesamiento De Datos Abiertos	0	10	1200	0.00	0.00	0.00	0.00
01/07/2019		177	LINZETT ALEJANDRA CESPEDES MENDOZA - Consultoria Individual de Linea Tecnico en atencion 1	0	10	1190	0.00	0.00	0.00	0.00
04/07/2019		183	PATRICIA LOPEZ AVENDAÑO - RESPONSABLE DE AUDITORIA EN INFORMÁTICA	0	10	1180	0.00	0.00	0.00	0.00
29/07/2019		204	GUILLERMO MIGUEL VILLARROEL LLANOS - PROFESIONAL DE INFORMACIÓN SOCIOECONÓMICA	0	12	1168	0.00	0.00	0.00	0.00
14/08/2019		233	KAREN RODRIGUEZ BARRADAS - CONSULTORÍA INDIVIDUAL DE LINEA TÉCNICO EN ATENCIÓN 2	0	20	1148	0.00	0.00	0.00	0.00
29/01/2020			SALDO FINAL	0	92	1148		0.00	0.00	0.00