

Communication d'entreprise, Fiche n°11

L'événement d'entreprise (2) : exercice

Aujourd'hui, nous allons réaliser l'**exercice oral** dont je vous ai parlé en début de semaine : **participer à un événement d'entreprise, dont le but consiste à présenter votre entreprise lors d'un salon commercial / professionnel.**

Mais avant de commencer, afin de vous donner des idées, de fertiliser votre imagination et de remobiliser votre équipe de travail, je vous demande de visionner cette vidéo de moins de 10 mn. C'est un excellent petit « cours », dynamique, qui vous donnera des *tuyaux* pour structurer et améliorer votre prise de parole.

Écoutez bien vers 2'30 mn, notamment, car le spécialiste fait un distinguo sur lequel j'ai beaucoup insisté pendant le cours entre la communication externe et interne de l'entreprise :

<https://www.youtube.com/watch?v=qy-ck1sxxYU>



Notez que la prise de parole est dynamique, assez neutre mais engageante, agréable. Observez aussi la gestuelle de l'orateur (Jean-Pierre Giraud), très rhétorique, qui appuie fortement l'argumentation. C'est vers ce type de ton que vous devez tendre dans votre propre présentation vidéo. Tout n'est pas directement intéressant, pour vous, dans la perspective de notre exercice, mais vous pouvez vous inspirer de divers

éléments : **j'insiste notamment sur la structuration de votre prise de parole, bien expliquée par cette vidéo.**

Exercice oral

Je vous rappelle à présent ce que j'attends de vous dans cette présentation vidéo :

- A) Vous allez choisir, avec votre équipe, **un salon professionnel** auquel vous souhaitez participer : **ce sera votre événement d'entreprise que de participer à ce salon** ! Prenez un vrai salon, qui existe (quelques recherches sur le Net vous permettront de trouver de multiples salons dans le domaine d'activité de votre entreprise).
- La date du salon est sans importance pour notre exercice
 - Le lieu du salon (à l'étranger, en France, dans la région...) est sans importance non plus.

Discutez-en avec vos camarades. Le choix du salon est une étape fondamentale pour faire connaître votre entreprise, ses produits (ou services) et ses valeurs.

Cette étape, je vous le rappelle, avait été commencée lors du cours précédent.

- B) Préparer (par écrit, au brouillon) une intervention qui doit durer entre 5 et 6 minutes maximum, **pour convaincre les organisateurs du salon d'inclure votre entreprise dans la liste des invités**. En clair, votre objectif est que votre entreprise obtienne un stand dans le salon.

Il convient d'expliquer, par exemple :

- Ce que fait votre entreprise / Le sens de son nom (vous pouvez éventuellement évoquer votre logo).
- Les produits / services qu'elle propose. En insistant sur son / ses produit(s) phares
- La / les raisons pour lesquelles la présence de votre entreprise est indispensable au salon.
- Les retombées (chiffre d'affaires, image de marque, etc.) que vous espérez de votre participation au salon.

Ce n'est là qu'une suggestion de plan. Vous pouvez aussi faire à *votre manière*. La vidéo signalée en début de cours (ci-dessus) peut vous fournir d'autres idées.

C) Choisissez un représentant / orateur de votre groupe qui viendra devant la classe faire cette brève présentation. Nous garderons pour cela une trentaine de minutes avant la fin du cours. La classe fera office de *jury*.

- ➔ Prenez celui d'entre vous qui est le plus à l'aise à l'oral, qui sait parler sans trop d'hésitation, qui est souriant...
- ➔ Faites bonne figure ! Soyez souriant et avenant. Donnez envie aux organisateurs du salon de vous rencontrer ! Le prise de parole doit donc être dynamique et agréable.

Bon travail !

