

# 项目设计报告格式规范

更新时间：2021 年 5 月 17 日

## 概述

报告正文字数不少于 5000 字，包括图表、公式、程序等在内不少于 20 页。正文最后一章（即结论）中文字数不低于 500 字，致谢对象限于在项目设计报告过程中，对自己完成项目设计有较大帮助的团体和人士等，字数在 200 字以内。

本规范所写要求需严格遵守，未声明的要求勿要擅自修改。如：页眉未要求段前段后行间距，就不需要单独设置，没有要求奇偶页内容，则不区分奇偶页。

类型	示例	字体	段前	段后	行间距
大标题	第 1 章 引言	黑体小三号	30 磅	30 磅	固定值 20 磅
一级标题	4.1 实验装置和试验方法	黑体四号	18 磅	18 磅	固定值 20 磅
二级标题	4.2.2 实验装置	黑体小四号	12 磅	12 磅	固定值 20 磅
三级标题	1.3.4.1 协商系统	黑体小四号	6 磅	6 磅	固定值 20 磅
正文	PFOODR 实验取得预期效果	中：宋体小四号/英：Times New Roman 小四号	6 磅	0 磅	固定值 20 磅
图注及表注	表 2.1 语言的语法	宋体五号	6 磅	6 磅	固定值 20 磅
参考文献	[1]林慧.MySQL	中：宋体五号/英：Times New Roman 五号	0 磅	0 磅	固定值 20 磅
页眉	第 1 章 引言	宋体五号	0 磅	0 磅	单倍行距
页脚	II	宋体五号	0 磅	0 磅	单倍行距

## 规范明细

### 报告封面

- 学生信息：学号姓名
- 时间：2021 年 5 月

如需添加和删除成员数量，请保持底端文字不变，增加多少名成员，就删除项目负责人上方多少行空行。

## 报告正文

- 页边距
  - 上下: 3.5cm
  - 左右: 3.0cm
- 页眉和页脚
  - 页眉顶端距离: 2.75cm
  - 页脚底端距离: 1.75cm
- 页面颜色: 无颜色

可以临时将页面颜色调整为其他颜色(如绿色), 可快速发现格式错误文本块, 调整完毕后, 请务必将颜色调整回无颜色

## 中文摘要

- 页眉: 宋体五号, 中间空 1 格, 居中; 写“摘要”
- 大标题: 黑体小三号, 中间空 1 格, 居中; 段前 30 磅、段后 30 磅、行距固定值 20 磅; 写“摘要”
- 正文部分: 宋体小四号; 段前 6 磅, 行距固定值 20 磅, 首行缩进 2 字符
- 空行: 段前 6 磅, 行距固定值 20 磅
- 关键字: 关键字前需空一行, 顶格写; “关键字: ”需加粗; 宋体小四号; 段前 6 磅, 行距固定值 20 磅
- 页脚: 罗马字符 I, 宋体五号, 居中

150 ~ 200 字左右, 为了便于文献检索, 要求作者从正文或标题中挑选出 3 ~ 8 个能表达报告主要内容的词语作为报告的关键词。

## 英文摘要

- 页眉: Times New Roman 五号, 居中; 写“ABSTRACT”
- 大标题: Times New Roman 小三号, 居中; 段前 30 磅、段后 30 磅、行距固定值 20 磅; 写“ABSTRACT”
- 正文部分: Times New Roman 小四号; 段前 6 磅, 行距固定值 20 磅, 首行缩进 1 字符
- 空行: 段前 6 磅, 行距固定值 20 磅
- Key Words: Key Words 前需空一行, 顶格写; “Key Words: ”需加粗; Times New Roman 小四号; 段前 6 磅, 行距固定值 20 磅
- 页脚: 罗马字符 II, 宋体五号, 居中

内容与中文摘要相同。

## 目录

- 页眉: 宋体五号, 中间空 1 格, 居中; 写“目录”
- 大标题: 宋体小 2 号, 中间空 1 格, 居中; 段前 30 磅、段后 30 磅、行距固定值 20 磅; 写“目录”
- 目录部分: 必须是自动生成且点击能进入对应章节; 宋体小四号; 行距固定值 20 磅; 左右两端顶格
- 页脚: 罗马字符, 宋体五号, 居中

## 正文

- 页眉: 宋体五号, 居中
  - 奇数页按照“第 1 章 绪论”的形式书写章号和章题目, 章号和章题目间需空一格
  - 偶数页书写“电子科技大学成都学院项目设计报告”
- 大标题: 黑体小三号, 居中; 段前 30 磅、段后 30 磅、行距固定值 20 磅, 章号和章题目间需空一格

- 一级节标题：黑体四号；段前 18 磅、段后 18 磅、行距固定值 20 磅
- 二级节标题：黑体小四号；段前 12 磅、段后 12 磅、行距固定值 20 磅
- 三级节标题：黑体小四号；段前 6 磅、段后 6 磅、行距固定值 20 磅
- 正文部分：中文采用宋体小四号、英文采用 Times New Roman 小四号；段前 6 磅，行距固定值 20 磅，首行缩进 2 字符
- 页脚：阿拉伯数字，宋体五号，居中从 1 开始，
- 图
  - 为了防止图片在不同版本的 Word 上偏移，请将图片设置为上下型环绕且在页面上的位置固定
  - 图应清楚，但坐标比例不能过分放大，同一图上不同曲线的点应分别用不同形状标出
  - 图的图注(标码与图名)须在图的正下方居中；宋体五号；段前 6 磅、段后 6 磅、行距固定值 20 磅
  - 图注居中置于图的下方，不要和图分到 2 页
  - 图片描述以正文样式置于图注下方，对图片进行描述，例：如图 4-1 所示，为营业厅缴纳话费顾客信息，XXXXXXX
- 表
  - 表中参数应标明量和单位的符号
  - 表的表注(标码及表名)须在表的正上方居中；宋体五号；段前 6 磅、段后 6 磅、行距固定值 20 磅
  - 表注置于表的上方，不要和表分到 2 页
  - 表描述以正文样式置于表注上方，对表进行描述，例：如表 5-2 所示，对 209 名顾客做了一次问卷调查，对顾客在营业厅排队时间做了一个统计。XXXXXX
- 公式
  - 公式不得以图片插入，应使用 Word 自带公式编辑器插入公式
  - 公式内容居中，公式标码括号括起写在右边行末，公式与括号间不加虚线
  - 公式描述以正文样式置于公式下方，对公式进行描述，例：如公式(7-1)所示，X 为顾客排队时间，Y 为顾客算占比例，通过 XXX 计算，得到 XXXXXX

文中的图、表、附注、公式一律按章内顺序分章采用阿拉伯数字连续编号。如：图 2-5，表 3-2，公式 (5-1) 等。若图或表中有附注，采用英文小写字母顺序编号，附注写在图或表的下方。

一章结束后才可以添加【分隔符-分节符-下一页】换页重新写下一章，未到章末不得添加任意类型分节符

## 参考文献

- 页眉：宋体五号，居中
  - 奇数页写“参考文献”
  - 偶数页书写“电子科技大学成都学院项目设计报告”
- 大标题：黑体小三号，居中；段前 30 磅、段后 30 磅、行距固定值 20 磅；写“参考文献”
- 正文部分：中文采用宋体五号、英文采用 Times New Roman 五号；行距固定值 20 磅；悬挂缩进 1 字符
- 页脚：阿拉伯数字，宋体五号，居中，接正文

参考文献的标注国际上有通用的习惯，中国也有国家标准规定，不可杜撰。报告中，标注参考文献所依据的标准应该统一，不能混用。

可在知网搜索相关参考文献，勾选后，选择【导出与分析-导出文献-CAJ-CD 格式引文】，即可复制标准参考文献，再调整好样式即可。

## 致谢

- 页眉：宋体五号，居中
  - 奇数页写“致谢”
  - 偶数页书写“电子科技大学成都学院项目设计报告”
- 大标题：黑体小三号，居中；段前 30 磅、段后 30 磅、行距固定值 20 磅；写“致谢”
- 正文部分：中文采用宋体小四号、英文采用 Times New Roman 小四号；段前 6 磅，行距固定值 20 磅，首行缩进 2 字符
- 页脚：阿拉伯数字，宋体五号，居中，接参考文献