

Gerencia Moderna SAS BIC NIT: 900371830-2 Agropecuaria: NO

Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

PLAN DE TRABAJO ANUAL

ESTANDAR: 2.4.1 FECHA REPORTE: 20/12/2023 5:31:04 p. m.

PHVA	ACTIVIDAD	ENTREGABLES	RECURSO	S RESPONSABL	E OBSERVACIONES	ESTADO I	PROGRAMADAS EJECUTADAS	CUMPLIMIENTO	O SEGUIMIENTOS
P	Asignación de una persona que diseñe e implemente el Sistema de Gestión de SST	Documento en el que conste la asignación, con la respectiva determinación	Técnicos, Humanos	STHEFANIA CARDONA ORTIZ	Adjuntar certificados de estudio y laborales	ACTUALIZAR 1	1	100%	Adjuntar certificados de estudio y laborales
P	Reporte y evaluación Inicial del Sistema de Gestión	Documento Evaluación inicial y registro de reporte	Técnicos, Humanos	NELLY CARDONA ORTIZ	Realizar evaluaciones mensuales	ACTUALIZAR 1	2 2	16,67%	Realizar evaluaciones mensuales, Realizar evaluaciones mensuales
P	Asignación de responsabilidades en SST	Documento soporte que contenga la asignación de las responsabilidades en SST	C. Humanos	MANUEL CARDONA SERNA	Documento firmado y socializado	ACTUALIZAR 1	1	100%	Documento firmado y socializado
Н	Descripción sociodemográfica y Diagnóstico de las condiciones de salud de los trabajadores	Documento consolidado con la información socio demográfica acorde con lo requerido en el criterio y el diagnóstico de condiciones de salud.	Técnicos, Humanos	OLIVA CARDONA ORTIZ	Actualización de datos por los trabajadores	ACTUALIZAR S	2	40%	Actualización de datos por los trabajadores, Actualización de datos por los trabajadores
Н	Mantenimiento periódico de instalaciones, equipos, maquinaria y herramienta	Programa de mantenimiento	Técnicos, Humanos	NELLY CARDONA ORTIZ	Realizar mantenimiento trimestral	ACTUALIZAR 5	2	40%	Realizar mantenimiento trimestral, Realizar mantenimiento trimestral
Н	Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos	Registro de inspecciones	Técnicos, Humanos	MANUEL CARDONA SERNA	Realizar inspecciones trimestralmente	ACTUALIZAR 3	3	100%	Inspección de Julio / 2024, Inspección de Diciembre / 2024, Realizar inspecciones trimestralmente
A	Acciones correctivas, preventivas y de Mejora	Procedimiento y matriz de acpm	Técnicos, Humanos	NELLY CARDONA ORTIZ	Documento firmado y socializado	ACTUALIZAR 4	1	25%	Documento firmado y socializado
Н	Identificaciones de peligros, evaluación y valoración de riesgos	Matriz de peligros	Técnicos, Humanos	STHEFANIA CARDONA ORTIZ		ACTUALIZAR 1	3 2	15,38%	
P	Programa de capacitación anual	* Programa de capacitación anual	Técnicos,	NELLY CARDONA ORTIZ	Documento firmado y socializado	ACTUALIZAR 1	3 1	7,69%	Documento firmado y socializado
P	Política de Seguridad y Salud en el Trabajo	Documento que evidencie la definición y asignación del talento humano, los recursos financieros, técnicos y de otra índole para la implementación, mantenimiento y	Técnicos, Humanos	STHEFANIA CARDONA ORTIZ	Fechada y firmada por el gerente	ACTUALIZAR 1	1	100%	Fechada y firmada por el gerente

© 2023 - FLPCSoft