

CRÉATION D'ENTREPRISE

Identifier les points clés pour un projet réussi - 25H



INFORMATIONS CLÉS

- 25h
- A distance
- Actions de formation dispensées aux créateurs et repreneurs d'entreprise

PRIX DE LA FORMATION

1 500 € (*frais d'examen inclus*)



POINTS FORTS DE CETTE FORMATION

Compréhension des points essentiels pour réussir un projet entrepreneurial, diagnostic de votre projet par-rapport aux bonnes pratiques, développement de votre réseau (futurs entrepreneurs, experts) et obtention d'une certification de compétences.





AIDES AUX FINANCEMENTS

Des organismes soutiennent cette formation

[Mon Compte Formation](#)

DESCRIPTION DÉTAILLÉE

- Les points forts de la formation
- Objectifs de la formation
- Contenu de la formation
- Résultats attendus
- Durée et rythme de la formation
- Certification
- Langue de la formation



INFORMATIONS PRATIQUES



Valentin DUBOIS



07.67.50.37.63



vdubois@formasmart.com

DESCRIPTION DÉTAILÉE

LES POINTS FORTS DE LA FORMATION

Compréhension des points essentiels pour réussir un projet entrepreneurial, diagnostic de votre projet par rapport aux bonnes pratiques, développement de votre réseau (futurs entrepreneurs, experts) et obtention d'une certification de compétences.

OBJECTIF DE LA FORMATION

1. Développer une idée en projet professionnel réaliste
2. Déterminer les avantages et inconvénients selon le régime choisi
3. S'approprier la comptabilité de l'entreprise 4. Savoir obtenir un financement pour la création de son entreprise
5. Être sensibilisé sur ses droits et devoirs administratifs
6. Créer son entreprise, accomplir les formalités nécessaires

CONTENU DE LA FORMATION

I. DÉVELOPPER SON PROJET Analyser son idée et la transformer en projet Les risques éventuels de son projet Ses compétences et son expérience par rapport au projet Tendances du marché Business Plan Définir ses objectifs

II. RÉGIMES ET STATUTS D'ENTREPRISES Différents statuts possibles Responsabilité du dirigeant Régime social du dirigeant Régime fiscal de l'entreprise

III. COMPTABILITÉ Chiffre d'affaires, coûts fixes et variables Cycle d'exploitation et ses besoins Réaliser un prévisionnel Bilan comptable et compte de résultat

IV. FINANCEMENT Différents prêts bancaires Négociation Autres sources de financement

V. RÉDACTION ADMINISTRATIVE Contrats et droit Valeurs juridiques des éléments Obligation de conseils Portée de l'obligation de moyens ou de résultats

VI. CRÉER SON ENTREPRISE Mise au point sur le projet Formalités à accomplir Image de marque Agrément et certification

RÉSULTATS ATTENDUS

Lors de la formation, vous découvrirez les bonnes pratiques pour :

- Définir un projet cohérent qui tient compte de l'environnement général et du marché (vos clients et concurrents),
- Élaborer la stratégie marketing de votre offre,
- Définir la structure juridique, fiscale et sociale la plus adaptée
- Mettre en oeuvre un projet financièrement viable et finançable
- Mettre en place les indicateurs de pilotage de l'entreprise les plus pertinents pour assurer le lancement de l'entreprise dans de bonnes conditions.

DURÉE ET RYTHME DE LA FORMATION

25h

Plusieurs rythmes possibles

CERTIFICATION

Actions de formation dispensées aux créateurs et repreneurs d'entreprise
Niveau de sortie : Sans niveau spécifique

LANGUE DE LA FORMATION

Français