

# CRÉATION D'ENTREPRISE

*Identifier les points clés pour un projet réussi - 35H*



## INFORMATIONS CLÉS

- 35h
- A distance
- Actions de formation dispensées aux créateurs et repreneurs d'entreprise

## PRIX DE LA FORMATION

1 000 € (*frais d'examen inclus*)



## POINTS FORTS DE CETTE FORMATION

Un accompagnement pédagogique individualisé





# AIDES AUX FINANCEMENTS

Des organismes soutiennent cette formation

[Mon Compte Formation](#)

## DESCRIPTION DÉTAILLÉE

- Les points forts de la formation
- Objectifs de la formation
- Contenu de la formation
- Résultats attendus
- Durée et rythme de la formation
- Certification
- Langue de la formation



## INFORMATIONS PRATIQUES



Valentin DUBOIS



07.67.50.37.63



[vdubois@formasmart.com](mailto:vdubois@formasmart.com)

# DESCRIPTION DÉTAILÉE

## LES POINTS FORTS DE LA FORMATION

Compréhension des points essentiels pour réussir un projet entrepreneurial, diagnostic de votre projet par rapport aux bonnes pratiques, développement de votre réseau (futurs entrepreneurs, experts) et obtention d'une certification de compétences.

## OBJECTIF DE LA FORMATION

1. Développer une idée en projet professionnel réaliste
2. Déterminer les avantages et inconvénients selon le régime choisi
3. S'approprier la comptabilité de l'entreprise 4. Savoir obtenir un financement pour la création de son entreprise
5. Être sensibilisé sur ses droits et devoirs administratifs
6. Créer son entreprise, accomplir les formalités nécessaires

## CONTENU DE LA FORMATION

**I. DÉVELOPPER SON PROJET** Analyser son idée et la transformer en projet Les risques éventuels de son projet Ses compétences et son expérience par rapport au projet Tendances du marché Business Plan Définir ses objectifs

**II. RÉGIMES ET STATUTS D'ENTREPRISES** Différents statuts possibles Responsabilité du dirigeant Régime social du dirigeant Régime fiscal de l'entreprise

**III. COMPTABILITÉ** Chiffre d'affaires, coûts fixes et variables Cycle d'exploitation et ses besoins Réaliser un prévisionnel Bilan comptable et compte de résultat

**IV. FINANCEMENT** Différents prêts bancaires Négociation Autres sources de financement

**V. RÉDACTION ADMINISTRATIVE** Contrats et droit Valeurs juridiques des éléments Obligation de conseils Portée de l'obligation de moyens ou de résultats

**VI. CRÉER SON ENTREPRISE** Mise au point sur le projet Formalités à accomplir Image de marque Agrément et certification

## RÉSULTATS ATTENDUS

Lors de la formation, vous découvrirez les bonnes pratiques pour :

- Définir un projet cohérent qui tient compte de l'environnement général et du marché (vos clients et concurrents),
- Élaborer la stratégie marketing de votre offre,
- Définir la structure juridique, fiscale et sociale la plus adaptée
- Mettre en oeuvre un projet financièrement viable et finançable
- Mettre en place les indicateurs de pilotage de l'entreprise les plus pertinents pour assurer le lancement de l'entreprise dans de bonnes conditions.

## DURÉE ET RYTHME DE LA FORMATION

35 h

Plusieurs rythmes possibles

## CERTIFICATION

Actions de formation dispensées aux créateurs et repreneurs d'entreprise  
Niveau de sortie : Sans niveau spécifique

## LANGUE DE LA FORMATION

Français