

Contenido

Laboratorio: Personalizar información de nuestra empresa dentro del portal de Microsoft 365.	2
---	---

Laboratorio: Personalizar información de nuestra empresa dentro del portal de Microsoft 365.

Objetivo: Personalizar la información de nuestra **compañía** para **poderla utilizar** por parte de nuestros usuarios y terceros asociados, proveedores o clientes.

Azure Active Directory nos permite **personalizar las opciones de nuestra compañía dentro de nuestra tenant**.

Prerrequisitos: Tener una tenant de Microsoft propia o de prueba con los planes o servicios correspondientes, Business Premium, Planes Empresa o Servicios “suelos” (*Exchange Online P1/P2, SharePoint Online P1/P2, Teams, etc*).

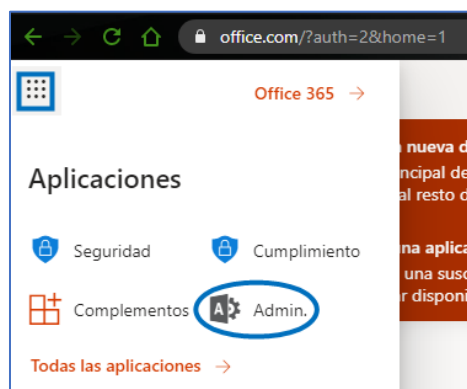
Pasos a realizar:

1. Logarnos al Portal Azure, en este enlace- <https://portal.office.com/> con nuestras credenciales de admin
Usuario: EMS0x@m365*****.onmicrosoft.com (la “x” es el usuario que os hemos dado al comienzo del curso).

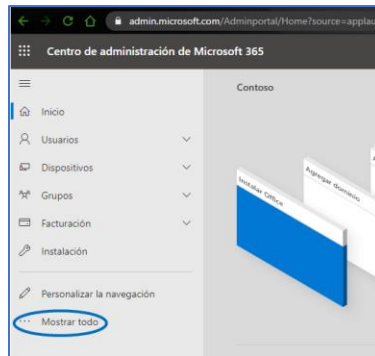
Contraseña: HolaMundo01 (o la contraseña que hayas puesto cuando el sistema te obligó a cambiarla)



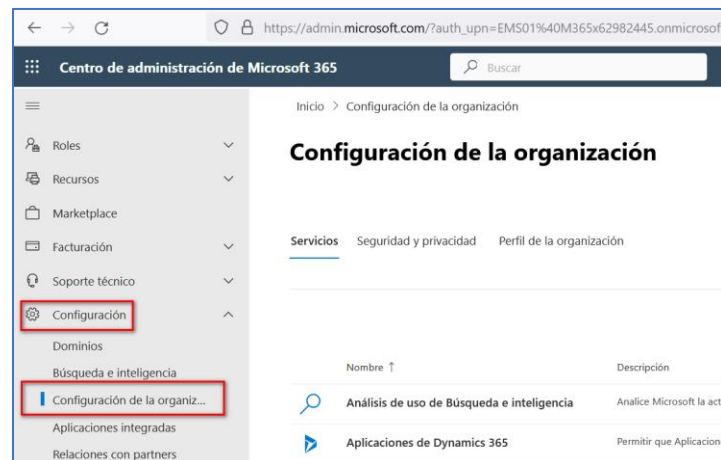
2. Aparecerá la **Dashboard de Microsoft 365**. Clic en el cuadrado de puntos de la **parte superior izquierda de la pantalla** para que se muestre el **menú de usuario**. Clic en la **entrada Admin**.



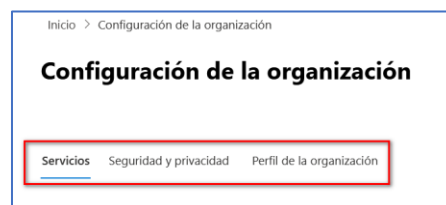
3. Pueda que nos solicite un relogin para poder acceder. Aparecerá en una nueva ventana el **Centro de administración de Microsoft 365**. **Clic** en la *parte superior izquierda de la pantalla* en la **entrada: Mostrar todo** o **“Show all”** (si aparece la consola en inglés, desde la rueda dentada del menú horizontal, en su parte derecha podemos cambiar el idioma, algunas veces **NO** funciona).



4. En la *sección: Configuración (Settings)*, **clic** en la **entrada Configuración de la organización (Org Settings)**:

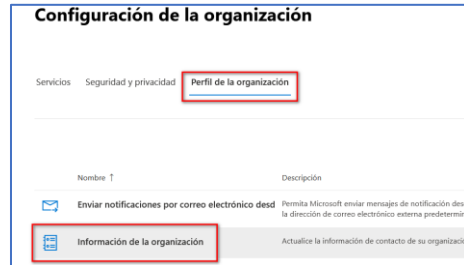


5. Tendremos 3 pestañas en esta ventana. **Servicios (Services)**, **Seguridad y privacidad (Security & privacy)** y **Perfil de la organización (Organization profile)**.



6. **Clic en la tercera de ellas: Perfil de la organización (Organization profile).** Donde podremos personalizar y ver donde Microsoft está alojando nuestros datos.

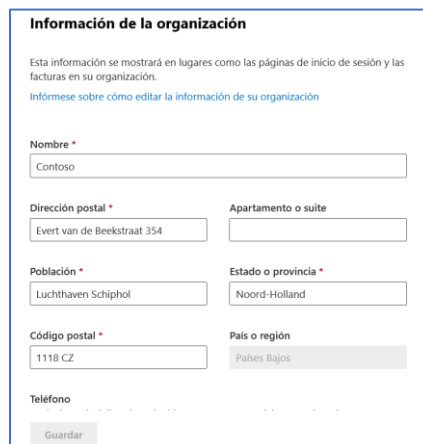
Clic en la entrada Información de la organización (Organization information).



7. En la Blade que se mostrará en la parte derecha de la pantalla del navegador “*PODRÍAMOS editar*” la **información relativa** a nuestra empresa que use tenant.

NO ES NUESTRO CASO, nosotros solamente podremos revisar la información al ser una tenant de pruebas de Microsoft y al no ser de nuestra propiedad no podremos cambiar esta información.

- Nombre:** De la empresa.
- Dirección postal:** Dirección.
- Apartamento o suite:** Dirección.
- Población:** Ubicación geográfica.
- Estado o provincia:** Ubicación geográfica.
- Código postal:** El que sea.
- Teléfono:** El que sea.
- Contacto técnico:** Un email.
- Idioma preferido:** Elegiremos el que nos convenga.

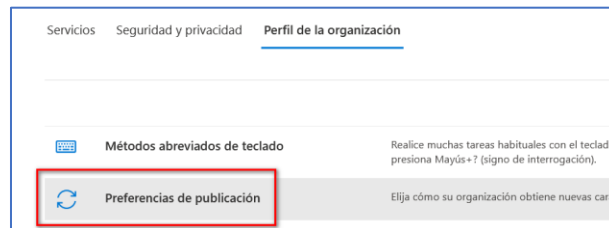


!!! SÓLO LECTURA !!! ;Puede ser que otro compañero de este curso ya haya configurado esta opción!. En ese caso, NO tocar nada y simplemente ver la configuración. **!!! SÓLO LECTURA!!!**

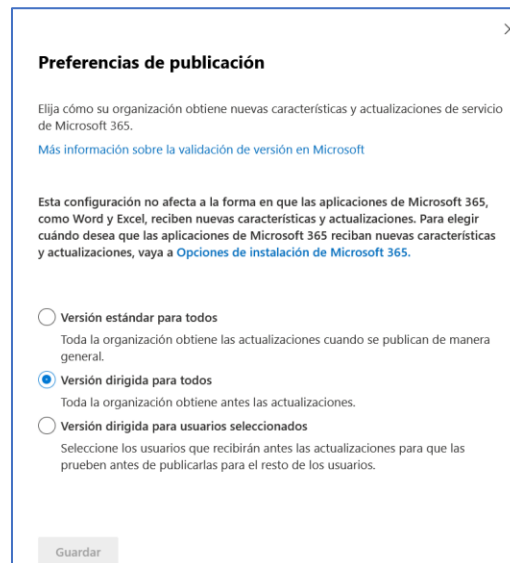
8. Volvemos a la pestaña **Perfil de la organización**.



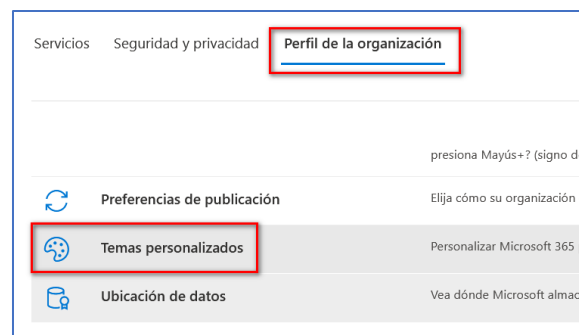
9. Clic en la entrada: **Preferencias de publicación** (*Release Preferences*).




10. En la *Blade de la derecha*, decidiremos si queremos *personalizar el orden en que se mostrarán las nuevas características que Microsoft vaya implementando en sus servicios Cloud* (Nota: Si realizamos algún cambio tendremos habilitado el botón inferior *Guardar*, si no aparecerá sombreado).



11. Volvemos a la pestaña **Perfil de la organización**. Clic en la entrada: **Temas personalizados**.



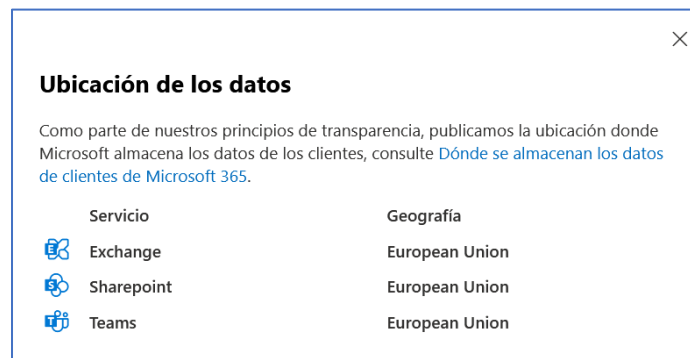
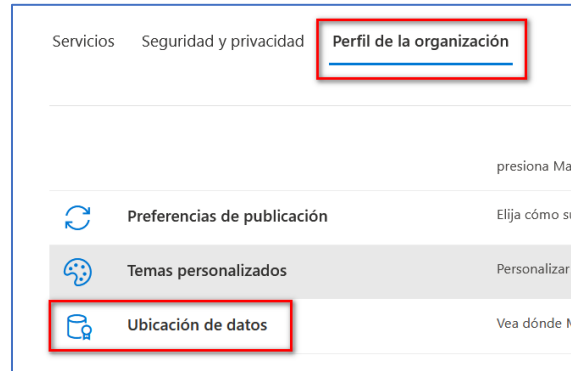
12. En la *Blade de la derecha*, clic en **+ Agregar tema**.



13. Ahora podremos dar un **nombre** a nuestro tema corporativo. Decidir si los usuarios **pueden o no sustituir los temas** y si queremos que **aparezca el nombre de los usuarios** cuando inicien sesión. En la *pestaña: logotipos* especificar el **logotipo** de la empresa
En la *pestaña: Colores*, el **fondo** del navegador web que queremos se muestre en la pantalla de login a los servicios de M365, **cambiar colores**, etc.



14. **Clic en la entrada: Ubicación de los datos.** Esta Blade es **puramente informativa**, ya que aparecerán la ubicación geográfica que decidimos **cuando abrimos la tenant**, en el proceso de creación de la misma nosotros mismos elegimos esta opción:



OPCIONAL Revisar las otras dos pestañas: **Servicios** y **Seguridad y privacidad**. Y encontrar estas opciones de configuración: **"Uso compartido de información"**, **"Directiva de expiración de contraseñas"**, **"Microsoft 365 Groups"**, **Microsoft Teams** y **MyAnalytics**.