

# Правила использования сервиса Dishnfork

Редакция: № 1.01

от 29.05.2023

## ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ “ДИШ ЭНД ФОРК”

(Администратор) установил правила о порядке использования сервиса, расположенного в сети интернет по адресу: <https://dishnfork.com/> (далее - Правила).

Правила являются предложением Администратора любому дееспособному физическому или юридическому лицу заключить договор на изложенных ниже условиях.

Просматривая Сервис Пользователь принимает условия Правил. Акцепт Правил означает их полное и безоговорочное принятие. С момента совершения Акцепта Правила считаются принятыми Пользователем.

В случае несогласия с предложенными условиями описанными в Правилах, Пользователь не должен совершать их Акцепт и обязуется покинуть Сервис.

Правила состоят из следующих частей:

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| Термины и определения          | 2  |
| 1. Предмет                     | 3  |
| 2. Регистрация на Сервисе      | 3  |
| 4. Интеллектуальные права      | 5  |
| 5. Гарантии Сторон             | 6  |
| 6. Запрещенные действия        | 6  |
| 7. Ответственность Сторон      | 7  |
| 8. Ограничение ответственности | 7  |
| 9. Блокировка и удаление       | 9  |
| 10. Порядок разрешения споров  | 9  |
| 11. Обращения Пользователя     | 10 |
| 12. Коммуникации Сторон        | 10 |
| 13. Заключительные положения   | 11 |

## Термины и определения

### Сервис

программный комплекс Администратора, включающий в себя сайт в сети интернет по адресу <https://dishnfork.com/>, и предназначен для покупки кондитерских изделий Покупателями.

### Пользователь

дееспособное физическое или юридическое лицо, использующее

|                               |   |
|-------------------------------|---|
|                               | Сервис и совершившее Акцепт.  |
| <b>Покупатель</b>             | Пользователь, который прошел регистрацию на Сервисе в качестве покупателя и оформил Заказ на покупку Изделия с помощью Сервиса.   |
| <b>Продавец</b>               | Пользователь, который прошел регистрацию на Сервисе в качестве Продавца. Может размещать Изделия для продажи.   |
| <b>Изделие</b>                | кондитерское изделие, которое продает Продавец с помощью Сервиса.   |
| <b>Заказ</b>                  | надлежаще оформленный запрос Покупателя на доставку выбранного Товара по указанному Покупателем адресу.   |
| <b>Служба доставки</b>        | лицо, не являющееся подразделением Продавца, осуществляющее доставку Изделия Покупателю.  |
| <b>Материалы</b>              | созданные творческим трудом текстовые, графические, аудиовизуальные и иные материалы, объединенные общей тематикой и размещенные на Сервисе Администратором или Пользователем.  |
| <b>Личный кабинет</b>         | раздел Сервиса, предназначенный для хранения информации Пользователя, просмотра заявок на покупку Изделий, обмена документами и сообщениями с Администратором и/или Пользователями. Для доступа в Личный кабинет Пользователь использует Реквизиты доступа. |
| <b>Реквизиты доступа</b>      | Логин и пароль для доступа в Личный кабинет.  |
| <b>Оферта для продавцов</b>   | договор оказания услуг по привлечению Покупателей к Изделиям Продавца.  |
| <b>Оферта для Покупателей</b> | договор купли-продажи Изделий между Продавцом и Покупателем.  |
| <b>Политика</b>               | документ, который определяет порядок сбора, обработки и защиты персональных данных.   |

## 1. Предмет

- 1.1. Администратор предоставляет Пользователям доступ к Сервису для заключения между Покупателем и Продавцом договора купли-продажи Изделий с помощью информационных технологий и технических средств Сервиса.
- 1.2. Администратор предоставляет Пользователю неисключительную лицензию на использование Сервиса и Материалов в соответствии с Правилами.

## **2. Регистрация на Сервисе**

- 2.1. До прохождения процедуры регистрации Пользователь обязуется ознакомиться с Правилами. Регистрация на Сервисе является Акцептом Правил.
- 2.2. При регистрации Пользователь вводит в формы на Сервисе необходимые достоверные данные, которые обрабатываются в том виде, в котором они были получены.
- 2.3. При регистрации Пользователя в качестве Продавца, он заключает с Администратором Оферту для Продавцов. При регистрации Пользователя в качестве Покупателя, он заключает с Администратором Оферту для Покупателей.
- 2.4. После направления заявки на регистрацию Пользователем, Администратор направляет на электронную почту, указанные Пользователем, письмо с подтверждением регистрации. Пользователь самостоятельно формирует пароль для входа на Сервис. На одну электронную почту может быть зарегистрирован только один Личный кабинет.
- 2.5. После направления заявки на регистрацию Пользователем, Администратор проверяет достоверность предоставленных данных, при этом Администратор вправе отказать в регистрации Пользователю в одностороннем порядке без объяснения причины.
- 2.6. После прохождения проверки и регистрации на Сервисе Пользователь получает доступ к Личному кабинету и возможностям Сервиса.
- 2.7. Все действия Пользователя на Сервисе, считаются совершенными им лично или его уполномоченным лицом.

## **3. Модерация**

- 3.1. Администратор вправе отслеживать содержание Сервиса, в том числе его публичных разделов, чтобы устанавливать соответствие размещаемых отзывов об Изделиях и Продавцах Правилам и законодательству РФ.
- 3.2. Публикация отзывов об Изделиях и Продавцах на Сервисе осуществляется после прохождения модерации на отсутствие запрещенной информации.
- 3.3. Администратор в процессе модерации вправе редактировать или удалять отзывы и информацию, размещенную Пользователем.
- 3.4. Не размещаются на Сервисе отзывы содержащие:
  - 3.4.1. ненормативную лексику, жаргонизмы;
  - 3.4.2. угрозы, клевету, оскорбления;
  - 3.4.3. высказывания расистского содержания, направленные на разжигание межнациональной розни;
  - 3.4.4. пропаганду ненависти и/или дискриминации, критические высказывания, касающиеся религии, политики, этнических, гендерных признаков, личных качеств, способностей, сексуальной ориентации и внешнего вида третьих лиц;

- 3.4.5. подстрекательство к насилию над каким-либо лицом или животным;
  - 3.4.6. призывы к совершению противоправной деятельности;
  - 3.4.7. пропаганду употребления наркотических средств, алкоголя и табакокурения;
  - 3.4.8. вредоносное программное обеспечение (вирусы, черви, трояны или другие компьютерные коды, файлы или программы);
  - 3.4.9. ссылки на ресурсы третьих лиц;
  - 3.4.10. спам, т.е. рассылка сообщений без согласия получателя или призыв к их дальнейшему распространению;
  - 3.4.11. информацию с рекламой товаров, оборот которых запрещен или ограничен согласно законодательству РФ; списки чужих адресов электронной почты; схем «пирамид», многоуровневого (сетевого) маркетинга (MLM), предложения «вступить в клуб», стать дистрибьютором, торговым представителем, «менеджером» или иным сотрудником компании, бизнес модель которой основана на предварительной и/или периодической передаче денежных средств от нижестоящих сотрудников вышестоящим, подразумевающую оплату труда только в виде процента от продаж и/или требующую привлечения или найма других агентов, дистрибьюторов, «менеджеров», «членов клуба» и тому подобное; реферальными ссылками; системы Интернет-заработка и онлайн-бизнесов.
- 3.5. Администратор не проверяет сообщение на предмет нарушения прав третьих лиц на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации, права на информацию, составляющую коммерческую тайну.

## **4. Интеллектуальные права**

### *Произведения Администратора*

- 4.1. Исключительные права на Материалы принадлежат Администратору или другим правообладателям.
- 4.2. Пользователю запрещается:
  - 4.2.1. использовать Сервис и Материалы способами, не предусмотренными Правилами;
  - 4.2.2. копировать Сервис и Материалы полностью или частично;
  - 4.2.3. доводить Материалы до сведения лиц, не согласованных с Администратором, путем демонстрации, распространения и/или публикации в сети «Интернет», проката или публичного исполнения, передачи в эфир или по кабелю;
  - 4.2.4. создавать на основе Материалов составные и/или производные произведения без письменного согласия Администратора или автора;
  - 4.2.5. пытаться фальсифицировать или удалить любую информацию о правообладателях Материалов;
  - 4.2.6. декомпилировать, дизассемблировать, дешифровать и производить иные действия с исходным кодом Сервиса.
- 4.3. Любое использование Сервиса и Материалов, кроме разрешенного или в случае явно выраженного согласия правообладателя на такое использование, запрещено без

предварительного письменного разрешения правообладателя.

- 4.4. Администратор вправе в любое время по своему усмотрению изменять содержание Материалов.
- 4.5. Правообладатель при обнаружении на Сервисе сообщения Пользователя, нарушающего его права, может обратиться к Администратору по средствам связи, указанным на Сервисе.

#### *Произведения Пользователя*

- 4.6. Пользователь имеет право предоставлять Администратору с использованием Личного кабинета созданные им фотографии, видео, текстовые файлы или иные произведения, созданные им при выполнении Заказа на Сервисе.
- 4.7. Одновременно с размещением Материалов Пользователя Администратору предоставляется неисключительная лицензия на использование Материалов Пользователя на 20 лет любым способом на территории всего мира, если иного не будет оговорено Пользователем при предоставлении им Материалов.
- 4.8. Если Пользователь направляет Администратору отзыв о Заказе или Изделии, Пользователь предоставляет Администратору право опубликовать этот отзыв на Сервисе, в социальных сетях и в рекламе с указанием его имени, если Пользователь прямо не указал иного при направлении отзыва.

## **5. Гарантии Сторон**

#### *Пользователь гарантирует Администратору, что:*

- 5.1. является дееспособным лицом;
- 5.2. наличие у него всех необходимых полномочий для выполнения действий на Сервисе;
- 5.3. при наличии каких-либо ограничений на коммерческую деятельность он несет все риски санкций государственных органов при нарушении данного ограничения;
- 5.4. исключительные права на Материалы Пользователя принадлежат исключительно ему, а лицо, изображенное в Материалах Пользователя позировало за плату либо с согласия и публикация Материалов Пользователя Администратором не будет нарушать прав третьих лиц.
- 5.5. при нарушении любых гарантий он обязуется возместить Администратору причиненные таким неверными заверениями убытки в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента предъявления требования Администратором.

#### *Гарантии Покупателя*

- 5.6. Частично или ограниченно дееспособный Покупатель акцептом гарантирует Администратору и Продавцу, что у него есть письменное согласие законного представителя на принятие Правил и заключение Оферты Покупателя, а также на обработку персональных данных. От имени недееспособного Покупателя Правила и Оферту Покупателя заключает его опекун.

## *Гарантии Продавца*

- 5.7. Изделия, поставляемые Покупателям, будут иметь остаточный срок годности не менее 85%.
- 5.8. Продавец продает Покупателю Изделия, отвечающие требованиям законодательства о защите прав потребителей;
- 5.9. Материалы, используемые внутри упаковки, отвечают санитарно-эпидемиологическим нормам;
- 5.10. Изделия являются продовольственными товарами, поэтому будут транспортироваться с соблюдением температурного режима, установленного для каждого вида продукции;
- 5.11. является зарегистрированным субъектом предпринимательских отношений (самозанятый, индивидуальный предприниматель, юридическое лицо);
- 5.12. при наличии каких-либо ограничений на коммерческую деятельность он несет все риски санкций государственных органов при нарушении данного ограничения;
- 5.13. В случаях, когда Пользователь действует от имени и по поручению юридического лица, индивидуального предпринимателя, Пользователь гарантирует Администратору наличие у него всех необходимых полномочий и документов для выполнения действий на Сервисе.

## **6. Запрещенные действия**

*Пользователю запрещается:*

- 6.1. использовать Сервис способами, прямо не предусмотренными Правилами;
- 6.2. пытаться получить доступ к информации других Пользователей любым способом, в том числе, но не ограничиваясь, путем обмана, злоупотребления доверием или взлома Сервиса;
- 6.3. предпринимать любые действия, в том числе технического характера, направленные на нарушение нормального функционирования Сервиса;
- 6.4. использовать любые технические средства для сбора и обработки информации на Сервисе, включая персональные данные других Пользователей;
- 6.5. предпринимать попытки обойти установленные технические ограничения;
- 6.6. копировать, вносить изменения, подготавливать производные материалы, декомпилировать, анализировать с помощью дизассемблера или пытаться вскрыть исходный код, каким-либо иным способом изменять Сервис;
- 6.7. любым способом вводить других Пользователей или Администратора в заблуждение;
- 6.8. выдавать себя за другое лицо, его представителя, без достаточных на то прав, в том числе

за Администратора или его сотрудников, а также применять любые другие формы и способы незаконного представительства других лиц;

- 6.9. использовать информацию о телефонах, почтовых адресах, адресах электронной почты для рассылки спама, т.е. сообщений коммерческого и некоммерческого характера;
- 6.10. использовать логотипы и/или товарные знаки Администратора или Продавца без его разрешения;
- 6.11. проявлять неуважение к другим Пользователям, Администратору.

## **7. Ответственность Сторон**

- 7.1. При неисполнении обязательств согласно Правилам Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 7.2. Пользователь принимает на себя полную ответственность за:
  - 7.2.1. Содержание и достоверность любой публикуемой на Сервисе информации.
  - 7.2.2. Результаты своих действий при использовании Личного кабинета, а также за действия третьих лиц, которым Пользователь предоставил доступ.
  - 7.2.3. Сохранность пароля для доступа к Личному кабинету.
- 7.3. Покупатель принимает на себя полную ответственность за недостоверность указанных в Заказе сведений об адресе доставки.
- 7.4. В случае распространения Пользователем Материалов Администратора/других Пользователей, создания на их основе производных или составных произведений и иного нарушения интеллектуальных прав Администратора, Администратор вправе потребовать от Пользователя выплатить штраф в размере 1 000 000 (один миллион) рублей за каждый случай такого нарушения.

## **8. Ограничение ответственности**

- 8.1. Сервис предоставляется на условиях «как есть». Пользователь принимает на себя все риски, связанные с использованием Сервиса.
- 8.2. Администратор не дает Пользователю никаких явно выраженных или предполагаемых гарантий в отношении Сервиса. Администратор не гарантирует (включая, но не ограничиваясь): пригодность для конкретных целей (в том числе коммерческих), безопасность и защищенность, точность, полноту, производительность, системную интеграцию, бесперебойное функционирование, отсутствие ошибок, исправление неполадок, отсутствие вирусов, законность использования на любых территориях за пределами Российской Федерации.
- 8.3. Администратор не несет ответственности за:
  - 8.3.1. исполнение Заказа перед Покупателем;

- 8.3.2. за качество продуктов, используемых Продавцом при исполнении Заказа Покупателя
  - 8.3.3. достоверность раскрываемой информации Продавцами и Покупателями;
  - 8.3.4. за сохранность переданной Покупателем информации в рамках выполнения Заказа;
  - 8.3.5. убытки Продавца или Покупателя;
  - 8.3.6. невозможность использования Сервиса по причинам, не зависящим от Администратора;
  - 8.3.7. любые действия и/или бездействия поставщиков услуг, сервисов, сетей, программного обеспечения или оборудования;
  - 8.3.8. сохранность финансовых данных, передаваемых Сервису;
  - 8.3.9. несанкционированное и/или неправомерное использования третьими лицами мобильного телефона, логина и/или пароля Пользователя;
  - 8.3.10. ущерб, который может быть нанесен любым устройствам и носителям информации и/или программному обеспечению Пользователя в результате использования Сервиса.
- 8.4. Продавец не несет ответственности за:
- 8.4.1. Ненадлежащее исполнение договора по продаже или доставке Изделия в связи с предоставлением Покупателем недостоверных данных.
  - 8.4.2. Любые негативные для Покупателя или третьих лиц последствия, в случае ненадлежащего хранения или употребления Покупателем/третьими лицами Изделия.
  - 8.4.3. Ущерб любого рода, понесенный Покупателем, из-за утери и/или разглашения своих данных, необходимые для доступа к Личному кабинету.
  - 8.4.4. Качество сервисов (в частности сервисов передачи данных) необходимых для оформления Заказа.
  - 8.4.5. Любой ущерб компьютеру Покупателя, мобильным устройствам, любому другому оборудованию или программному обеспечению, вызванный или связанный с использованием сайтов, доступных по гиперссылкам, размещенным Пользователями в отзывах о продукции или в других открытых разделах Сервиса.
- 8.5. В случае предъявления Администратору претензий, требований и/или исков о нарушении прав третьих лиц, связанных с нарушением данных Пользователем гарантий, Пользователь принимает на себя обязательства по их урегулированию и возмещению ущерба Администратору в случае его возникновения.
- 8.6. Ответственность Администратора не может превышать 5000 (пяти тысяч) рублей.
- 8.7. Форс-мажор (непреодолимая сила) — любое действие, событие или обстоятельство, не являющееся результатом деятельности Сторон или находящееся вне контроля Сторон, включая программно-аппаратные ошибки, приведшие к невозможности получения Пользователем доступа к Сервису, технические проблемы с Сервисом, стихийное бедствие, пожар, наводнение, землетрясение, экстремальные погодные условия, военные действия, действия государственных органов и другие события, если в результате таких действий/событий затрудняется (становится невозможным) исполнение договорных



обязательств.

- 8.7.1. При наступлении вышеуказанных обстоятельств, каждая из Сторон должна уведомить другую Сторону в письменном виде в течение 5 (пяти) дней с момента наступления этих обстоятельств.
- 8.7.2. В случае действия форс-мажорных обстоятельств более 2 (двух) месяцев каждая из Сторон вправе отказаться от Договора в одностороннем порядке.

## **9. Блокировка и удаление**

- 9.1. Администратор направляет уведомление о намерении заблокировать Личный кабинет Пользователя в случае:
  - 9.1.1. выявления нарушения Пользователем условий Правил или положений действующего законодательства Российской Федерации;
  - 9.1.2. обнаружения недостоверности представленных Пользователем сведений, а также если у Администратора возникнут обоснованные сомнения в их достоверности;
  - 9.1.3. в случае неисполнения обязательства по оплате Изделия или его доставки, в рамках оформленного Заказа;
  - 9.1.4. в случае неоднократного нарушения договоров купли-продажи Изделия с Продавцом и/или Службой доставки.
- 9.2. В случае блокировки функционала Личного кабинета, Пользователь вправе обратиться к Администратору через функционал Сервиса и предоставить разъяснения по вопросу блокировки. Администратор снимает блокировку в течение 2 (двух) рабочих дней после проверки информации от Пользователя.

## **10. Порядок разрешения споров**

### *Претензии*

- 10.1. Претензионный порядок решения споров является обязательным.
- 10.2. Покупатель - физическое лицо направляет претензии Продавцу через Сервис в письменном виде по адресу электронной почты \_\_\_\_\_ или по адресу фактического местонахождения Продавца, указанному в карточке Продавца на Сервисе.
- 10.3. Покупатель - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель направляет претензии Продавцу через Сервис в письменном виде по адресу фактического местонахождения Продавца, указанному в карточке Продавца на Сервисе.

### *Суды*

- 10.4. Споры с Покупателями - физическими лицами решаются в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.
- 10.5. Споры с Покупателями - юридическими лицами или индивидуальными

предпринимателями решаются в Арбитражном суде по месту нахождения Продавца.

- 10.6. Споры с Администратором решаются в Арбитражном суде по месту нахождения Администратора.

## **11. Обращения Пользователя**

- 11.1. Администратор вправе оказывать консультационную и техническую поддержку Пользователю в отношении Сервиса по адресу электронной почты \_\_\_\_.
- 11.2. Администратор осуществляет техническую поддержку Сервис на основании заявок Пользователя.
- 11.3. Заявки принимаются в любое время, путем направления запроса по электронной почте и/или через функционал Личного кабинета и обрабатываются в течение 1 (одного) рабочего дня с момента их поступления.
- 11.4. Обеспечение работоспособности происходит удаленно через сервера Администратора.
- 11.5. Администратор вправе планировать время недоступности Сервиса для обслуживания технической инфраструктуры. Для этого Администратор уведомляет Пользователей не менее чем за 1 (один) календарный день до начала такого обслуживания.

## **12. Коммуникации Сторон**

- 12.1. Стороны используют для связи адреса электронной почты и Личный кабинет.
- 12.2. При предоставлении Пользователем адреса электронной почты, Администратор направляет на этот адрес сообщения, уведомления, запросы, сведения информационного характера, связанные с Сервисом. Для обмена сообщениями, стороны также вправе использовать функционал Личного кабинета.
- 12.3. Переписка в Личном кабинете и по электронной почте имеет юридическую силу, в том числе в случае судебного разбирательства. Такой способ обмена документами и информацией является надлежащим.
- 12.4. Указывая адрес электронной почты и номер телефона на Сервисе, Пользователь понимает и принимает на себя все риски, связанные с этим.

## **13. Заключительные положения**

- 13.1. Стороны обязуются поддерживать актуальность адресов, реквизитов и иных данных в Личном кабинете на Сервисе и сообщать об их изменениях не позднее 3 (трех) календарных дней с момента такого изменения.
- 13.2. Все, что не урегулировано Правилам, подлежит разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- 13.3. Правила могут быть изменены Администратором в любое время. Администратор уведомляет Пользователя об изменениях по электронной почте и путем размещения сообщения на Сервисе.
- 13.4. Новая редакция Правил вступает в силу по истечении 5 (пяти) календарных дней с момента размещения уведомления об ее изменении на Сервисе.
- 13.5. Продолжение использования Сервиса после внесения изменений и/или дополнений в Правила означает принятие и согласие Пользователя с такими изменениями и/или дополнениями.
- 13.6. Администратор вправе отказаться от исполнения Правил в одностороннем внесудебном порядке. Об отказе от исполнения Администратор уведомляет Пользователей не позднее 5 (пяти) календарных дней до предполагаемой даты отказа.
- 13.7. Признание по тем или иным причинам одного или нескольких положений Правил недействительными или не имеющими юридической силы, не влияет на действительность или применимость остальных положений Правил.
- 13.8. Действующая редакция Правил доступна по адресу: \_\_\_\_

Реквизиты  
Администратора

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ “ДИШ  
ЭНД ФОРК”

614002, Пермский край, г.о. Пермский, г Пермь, ул Николая Островского,  
д. 113

**ИНН:** 5904404704

**КПП:** 590401001