

B.ty✓  




---

# RELATÓRIO DE GESTÃO E CONTAS

---

Exercício de 2024



**Centro Social e Paroquial**



**Nossa Senhora da Boa-Fé**

19 DE MARÇO DE 2025  
CENTRO SOCIAL E PAROQUIAL DE NOSSA SENHORA DA BOA FÉ

## Índice

B. ty ✓  


Missão, Visão, Valores .....	3
Recursos Humanos .....	5
Caracterização dos Recursos Humanos .....	5
Respostas Sociais - Atividades Desenvolvidas .....	6
Atividades desenvolvidas em 2023 .....	8
Aquisição de Bens e Serviços, Manutenção de Instalações e Equipamentos .....	9
Situação Económica e Financeira .....	10
Parecer do contabilista Certificado.....	14
Parecer Conselho Fiscal .....	15

## Nota Introdutória

O Relatório de Gestão e Contas referente ao ano de 2024 do Centro Social e Paroquial de Nossa Senhora da Boa Fé, constitui um procedimento anual obrigatório. Tem como principal objetivo a demonstração das tarefas realizadas durante o ano, a nível operacional e financeiro, delineada e aprovada no Programa de Ação e Orçamento para o ano em análise. O conteúdo deste documento é subdividido em duas partes: Operacional e Financeira - constituída pelas demonstrações financeiras, acompanhadas de várias notas explicativas de modo a facilitar e simplificar ao máximo a sua interpretação.

Ao longo de 2024, o Centro Social e Paroquial de Nossa Senhora da Boa Fé continuou a pautar-se pelos valores que o caracterizam, como a integridade e a transparência, tendo como princípio uma gestão responsável e o bem-estar daqueles que depositaram a sua confiança na Instituição.

É de enaltecer o trabalho desenvolvido por toda a equipa, o empenho e o espírito de entreajuda, os quais foram fundamentais na salvaguarda do bem-estar dos utentes.

## Caracterização da Instituição

Ao longo de 2024, o Centro Social e Paroquial de Nossa Senhora da Boa Fé desenvolveu a sua atividade, disponibilizando à comunidade três respostas sociais: A Estrutura Residencial para Pessoas Idosas (ERPI), o Centro de Dia (CD) e o Serviço de Apoio Domiciliário (SAD).

A intervenção da nossa Instituição visa respeitar os seus fins estatutários, assim como a legislação e instrumentos de cooperação em vigor.

## Missão, Visão, Valores

O Centro Social e Paroquial de Nossa Senhora da Boa Fé, na sua atuação tem como principais objetivos:

- Assegurar a satisfação das necessidades dos clientes, através do alojamento, alimentação, saúde, higiene, conforto, ocupação/Lazer e Apoio Social;

B. ty  
Pau fe  
S2  
Ⓢ

- Promover o bem-estar social, numa convivência sã e num ambiente saudável, minimizando o efeito dos problemas afetos às pessoas idosas;
- Melhorar as condições de vida dos idosos, para que se sintam física e mentalmente capazes de viverem com uma possível autonomia e independência;
- Ajudar o idoso a sentir-se útil e válido, através da prestação de cuidados e serviços específicos;
- Garantir e respeitar a independência, a individualidade, a privacidade e a livre expressão de opinião;
- Favorecer os sentimentos de interação, de autoestima e de segurança.

B. de  
Auto  
S  
P

## Missão

A Missão da Instituição, é a prestação de cuidados individualizados e personalizados em meio institucional ou em ambiente familiar, a indivíduos e famílias que, por motivo de doença, idade, deficiência ou outro impedimento, não possam assegurar, temporária ou permanente, a satisfação das suas necessidades básicas e/ou as atividades da vida diária, aproximando pessoas através da consolidação de afetos, do desenvolvimento humano e de valorização do indivíduo e da qualidade dos serviços prestados.

## Visão

Promover as respostas sociais de forma sustentadas, integrada numa rede de parceiros sociais. Ser um modelo de referência, enquanto instituição em relação aos serviços prestados, superando a satisfação das necessidades básicas.

## Valores

Os valores pelos quais a Instituição pauta a sua actividade são:

- ❖ Contribuir para a melhoria da qualidade de vida das pessoas e famílias assegurando a satisfação das necessidades básicas do cliente/utente: alojamento, alimentação, saúde, higiene, conforto e lazer;



- ❖ Prestar cuidados de ordem física e apoio psicossocial aos clientes/utentes e famílias, de modo a contribuir para o seu equilíbrio e bem-estar;
- ❖ Promover a autonomia do indivíduo e a humanização dos serviços a ele prestados;
- ❖ Garantir e respeitar a autonomia, individualidade e privacidade do cliente/utente e colaboradores;
- ❖ Garantir a igualdade de tratamento.

B. V.  
Hante  
5/2  
[Signature]

## Recursos Humanos

O capital humano é o elemento central no que concerne aos ativos intangíveis e é formado pelas pessoas que integram a Instituição. É essencial valorizar a gestão dos recursos humanos na Instituição tendo em conta que estes, alinhados com a Direção, são parte fulcral para a Instituição atingir os objetivos a que se propõe.

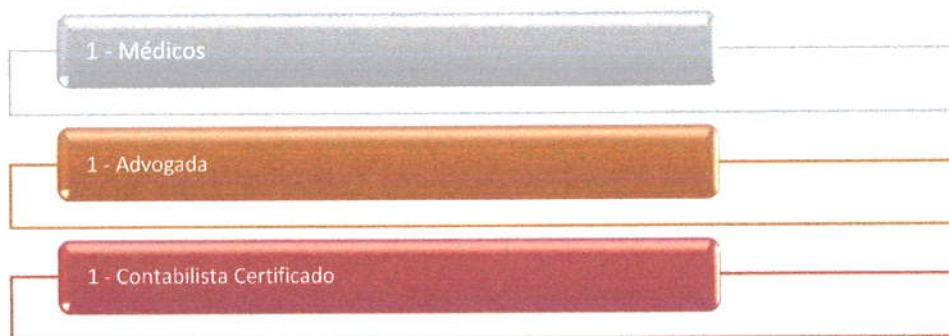
## Caracterização dos Recursos Humanos

A Instituição, de forma a responder a todas as necessidades diárias dos nossos Clientes, é constituída por 33 colaboradores internos e 3 Prestadores de Serviço distribuídos pelas seguintes funções:

### Colaboradores Internos

1	• Directora Técnica
1	• Animador Sócio-Cultural
1	• Enfermeira
1	• Encarregada de Serviços Gerais
2	• Escriturárias
16	• Ajudantes de Ação Direta
5	• Trabalhadores Auxiliares de Serviços Gerais/ Lavadeira
2	• Cozinheiras
1	• Ajudante de Cozinha

## Prestadores de Serviços



B. Du  
Hauto  
S  
S

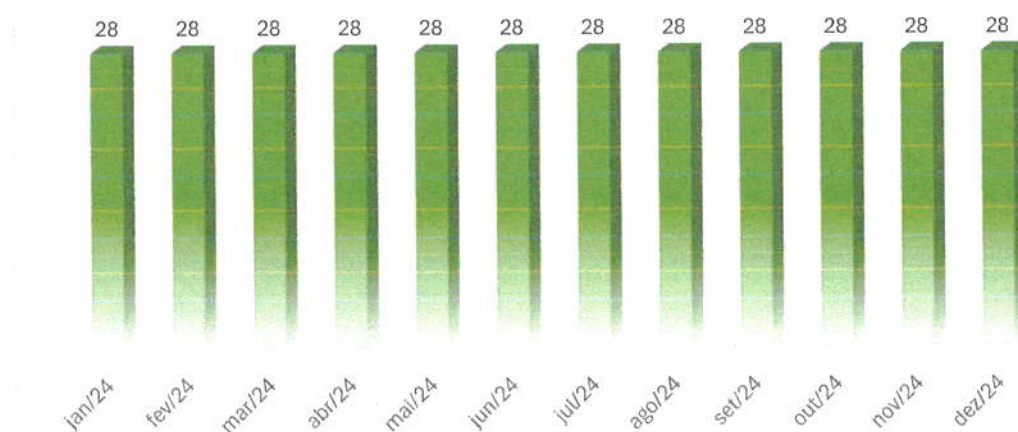
## Respostas Sociais - Atividades Desenvolvidas

### Estrutura Residencial para Idosos

A Estrutura Residencial para Pessoas Idosas (ERPI) destina-se ao alojamento coletivo de carácter permanente e/ou temporário, para idosos que estão em situação de perda de autonomia e/ou situação de dependência, como por inexistência/incapacidade de retaguarda familiar que assegure os cuidados. Entre janeiro e dezembro de 2024 a frequência foi a seguinte:

Apenas são comparticipados pela Segurança Social 22 clientes, no que respeita à capacidade da instituição, é de 28 clientes.

### ESTRUTURA RESIDENCIAL PARA PESSOAS IDOSAS (ERPI)



## Centro de Dia

O Centro de Dia (CD) do Centro Social e Paroquial de Nossa Senhora da Boa Fé funciona no edifício da Estrutura Residencial para Pessoas Idosas, esta resposta social consiste na prestação de um conjunto de serviços de apoio a pessoas com total ou parcial autonomia e que não disponham de proteção e de retaguarda sociofamiliar durante o período diurno.

B. Per  
Fonte  
*[Assinatura]*



## Serviço de Apoio Domiciliário

A Resposta Social do Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) consiste na prestação de cuidados individualizados e personalizados no domicílio do cliente, quando por motivos de doença, deficiência ou outros impedimentos, não possam assegurar temporariamente ou permanentemente a satisfação das suas necessidades básicas e/ou atividades de vida diária. No Serviço de Apoio Domiciliário estão abrangidos pelo acordo de cooperação da Segurança Social 15 utentes, sendo que a instituição tem capacidade para prestar apoio domiciliário a 15 clientes. Entre janeiro e dezembro de 2024 a frequência foi a seguinte:





## Atividades desenvolvidas em 2024

### Animação e Ocupação de Tempos Livres

A intervenção da Animação Sociocultural na vida dos idosos, constitui um instrumento indispensável para o estímulo e bem-estar das suas capacidades (mental, física e afetiva), proporcionando-lhes uma vida ativa, o desenvolvimento social, e o retardamento do processo de dependência, na medida em que o envelhecimento, é influenciado pelo modo de vida.

Dividimos os idosos em três grupos (autónomos, semiautónomos e grandes dependentes) e a animação em sete partes:

1. **Animação Física e Motora** (Consiste em exercícios de motricidade, coordenação e mobilidade de forma a manter ou melhorar os índices de independência do idoso);
2. **Animação Cognitiva e Mental** (São as atividades intelectuais e sensoriais que visam manter o cérebro e o sistema nervoso do idoso ativo);
3. **Animação através da Expressão Plástica** (São as atividades manuais e de expressão artística);
4. **Animação através da Expressão e Comunicação** (Na animação expressiva e de comunicação transmitem-se sentimentos e emoções);
5. **Animação promotora do desenvolvimento pessoal e social** (Pressupõem o aumento das capacidades de relacionamento); .
6. **Animação lúdica** (É a animação que tem por objetivo divertir as pessoas e o grupo, ocupar o tempo, promover o convívio e divulgar conhecimentos);
7. **Animação comunitária** (As atividades comunitárias compõem-se de todas as ações que criem e dinamizem as relações interpessoais e sociais dos mais velhos com a comunidade).

BM  
Auto  
[assinatura]  
[assinatura]



## Cronograma de Actividade

Atividades	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
1. Integração do Idoso												
2. Atividades de Estimulação Cognitiva												
3. Atividades Educativas / Socioeducativas												
4. Atividades de Estimulação Sensorial												
5. Dinâmicas de Grupo												
6. Atividades Motoras / Locomotoras												
7. Valorização e Estimulação Pessoal												
8. Classes de Animação												
9. Teatro- Oficina do teatro de Évora												
10. Atividades Lúdicas												
11. Expressão Plástica												
12. Expressão e Comunicação												
13. Atividades de Lazer e Recreativas												
14. Atividades Religiosas												
15. Atividades Interrelacionais												
16. Culinária												

## Aquisição de Bens e Serviços, Manutenção de Instalações e Equipamentos

As aquisições de bens e serviços, manutenção das instalações e equipamentos são planeadas e coordenadas pela Direção representada pelo Presidente, de acordo com o estipulado no Plano de Atividades e Orçamento para cada ano. No que se refere à manutenção das instalações e equipamentos, no decorrer de 2023 foram realizadas diversas ações de manutenção e conservação, com o objetivo de ter condições mais acolhedoras para os utentes e para os colaboradores.

É de referir que foram realizadas obras de manutenção nos apartamentos junto à Igreja e colocamos aparelhos de ar condicionado.

Dentro da Instituição procedeu-se a pequenas obras de manutenção do edifício.

Foram substituídas diversas camas, passando a ter camas articuladas em praticamente todos os quartos.

A garantia da manutenção das condições de segurança definidas no projeto e a garantia de uma estrutura de resposta a emergências, também não foi esquecida, neste contexto foram realizadas obras corretivas de forma a que o edifício cumpra a legislação em vigor. É objetivo primordial desta Direção que no início de 2024 a legalização do edifício seja concretizada, para isso em 2023 procedemos todas as obras que vão levar-nos a este contexto, bem como, à entrega de todo o projeto nos órgãos competentes.

B. Ts  
Alinto  
SK  
[Signature]

## Situação Económica e Financeira

### Enquadramento

A Instituição mantém regularizada a sua situação financeira, com os Colaboradores, Fornecedores, Autoridade Tributária e Segurança Social. As preocupações e práticas de gestão rigorosa e transparente assumem-se como princípios basilares na vida da Instituição e na relação que estabelece com todas as partes interessadas. Este conjunto de preocupações assenta na necessidade de encontrar e consolidar os mecanismos de sustentabilidade da Instituição, de garantir um crescimento ajustado e adequado ao contexto de grande instabilidade e complexidade. Garantir o cumprimento de todas as responsabilidades do Centro Social e Paroquial de Nossa Senhora da Boa Fé é um objetivo e uma realidade quotidianamente presente em todos os mecanismos de gestão e de tomada de decisão.

Os resultados do exercício do ano transato demonstram as preocupações que, anualmente reiteram e que de uma forma simples e objetiva todos os leitores deste documento podem analisar e confirmar.

Em 2023, a Instituição apresentou um resultado líquido negativo de 47.049,98€.

Embora se encontre disponível em anexo a demonstração de resultados, abordam-se em seguida os factos relevantes ocorridos durante o exercício de 2023 relativamente aos aspetos de natureza económico-financeira.

#### 1.1. Especialização de Rendimentos e Gastos

De acordo com os princípios contabilísticos geralmente aceites e na sequência do critério seguido em anos anteriores, as contas apresentadas respeitam o princípio da especialização do exercício, sendo considerados todos os rendimentos e gastos da gestão do ano 2023, conforme se apresenta:



### 1.1.1. Rendimentos

O total de rendimentos ascendeu 755 303,75 €, assim distribuídos:

Conta	Descritivo	2024
72	Prestações de Serviço	392 674,17 €
75	Subsídios à Exploração	261 388,77 €
78	Outros Rendimentos e Ganhos	101 240,81 €
Total de Rendimentos		755 303,75 €

#### 72 - Prestação de Serviços

O montante nesta rubrica é 392 674,17 €, representando cerca de 52% do total de rendimentos.

#### 75 - Subsídios à Exploração

O montante desta rubrica é de 261 388,77 €, são provenientes de apoios à contratação, e aos Acordos da Segurança Social.

Os subsídios à exploração acima referidos representam cerca de 35% do total de rendimentos.

#### 78 - Outros rendimentos e ganhos

Nesta rubrica estão espelhados proveitos e reembolsos, donativos, correções relativas a anos anteriores e rendas. O montante desta rubrica é de 101 240,81 € com uma representatividade de 13% do total dos proveitos.

### 1.1.2. Gastos

O total de gastos ascendeu a 749 209,03 €, distribuídos pelas seguintes rubricas.

Conta	Descritivo	2024
61	Custo das Mercadorias Vendidas e das matérias Consumidas	52 025,70 €
62	Fornecimento e Serviços Externos	117 531,42 €
63	Gastos com Pessoal	535 016,96 €
64	Gastos de Depreciação e de Amortização	38 822,18 €
68	Outros Gastos e Perdas	5 812,77 €
Total de Gastos		749 209,03 €



### 61 – Custos das Mercadorias vendidas e consumidas

Os valores inscritos nesta rubrica atingem o montante de 52 025,70 € e representam cerca de 7% do total dos gastos. Resultam da compra de géneros alimentares essenciais ao funcionamento das respostas sociais.

### 62 - Fornecimentos e Serviços Externos

As despesas incluídas nesta rubrica dizem respeito a necessidades decorrentes do funcionamento da Instituição, no ano de 2024 ascenderam a 117 531,42 € gastos esses que representam 16 % dos gastos.

### 63 - Gastos com o Pessoal

Os gastos com pessoal foram de 535 016,96 €, com uma representatividade de 71% na estrutura dos gastos.

### 64 - Gastos de Depreciação e Amortização

O montante nesta rubrica é de 38 822,18 € e representa cerca de 5% dos gastos totais.

### 68 - Outros Gastos e Perdas

Esta rubrica contempla o valor de 5 812,77 €, representando 1% dos gastos totais.

## Resultados do Exercício

O Exercício de 2024 apresentou um Resultado líquido negativo de 15 165,75 €

Exercício Económico de 2024	
Descrição	2024
Resultado Antes de Depreciações, Gastos de Financiamento e Impostos	44 916,90 €
Gastos/reversões de depreciação e amortização	(38 822,18) €
Resultado Operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)	6 094,72 €
Resultado antes de impostos	6 094,72 €
Resultado líquido do período	(15 165,75) €

### Acontecimentos após data de Balanço

Não são conhecidos à data quaisquer eventos subsequentes, com impacto significativo nas Demonstrações Financeiras de 31 de dezembro de 2024. Após o encerramento do período, e até à elaboração do presente documento, não se registaram outros factos suscetíveis de modificar a situação relevada nas contas.

### Proposta de Aplicação de Resultados

Quanto ao resultado líquido negativo verificado no período, conforme referido anteriormente, no montante de 15 165,75 €, apurado de acordo com as demonstrações financeiras anexas a este relatório, propõe-se que transite para a conta de Resultados Transitados.

Bernardino Antunes da Silva  
Alexandrina Manuel da Costa  
Sérgio Manuel Montalvo dos Santos

Antunes

## Parecer do Contabilista Certificado

B. 72  
Pinto

De acordo com as disposições legais em vigor para as IPSS e conforme Estatutos que regem o Centro Social e Paroquial de Nossa Senhora da Boa Fé, venho por este meio apresentar a minha análise relativa á prestação de contas, referente ao exercício económico-financeiro de 2024.

Analizando as contas do Centro Social e Paroquial de Nossa Senhora da Boa Fé do ano de 2024, verifica-se um aumento acentuado dos gastos, acompanhado de um ligeiro aumento dos proveitos. Estes gastos foram necessários realizar tendo em conta o bom funcionamento da Instituição

O resultado líquido negativo em 2024 foi de 15 165,75 € (quinze mil cento e sessenta e cinco euros e setenta e cinco cêntimos).

Este parecer e os seus procedimentos contabilísticos encontram-se em conformidade com as principais políticas contabilísticas em vigor.

As suas Demonstrações financeiras espelham a situação financeira do Centro Social e Paroquial de Nossa Senhora da Boa Fé.

Proponho, assim, que seja aprovada a Prestação de Contas do exercício económico-financeira de 2024 do Centro Social e Paroquial de Nossa Senhora da Boa Fé.

Nossa Senhora da Boa Fé, 19 de março de 2025

### O Contabilista Certificado



Assinado por: Ricardo Miguel  
Silvestre Contreiras Pinto  
Identificação: B112114269  
Data: 2025-03-19 às 09:42:34

---

Ricardo Pinto



## Parecer Conselho Fiscal

O Conselho Fiscal reuniu para apreciar e dar parecer sobre o Relatório e Contas do Exercício de 2024, conforme estipulam os nossos Estatutos.

Ouvida a Direção e apreciados os documentos elaborados pela mesma, o Conselho Fiscal concluiu:

- 1- Ser o Relatório de Gestão e Contas esclarecedor do desenvolvimento das diversas atividades do Centro Social e Paroquial de Nossa Senhora da Boa Fé, nas diferentes valências;
- 2- Haver exatidão dos movimentos, regularidade dos documentos de receita e despesa e ter havido rigor no controlo da gestão, permitindo a demonstração dos resultados uma adequada compreensão da situação financeira da Instituição.

Face do exposto o Conselho Fiscal deliberou:

- a) - Avaliar positivamente a atividade desenvolvida pela Direção do Centro Social e Paroquial de Nossa Senhora da Boa Fé, no decurso do ano de 2024;
- b) - Dar parecer favorável ao Relatório e Contas do Exercício de 2024

Nossa Senhora da Boa Fé, 19 de março de 2025

### O Conselho Fiscal

Margarida Narquel  
Ana Margarida Narquel Coelho

Maria do Céu Peixeiro Quito  
Maria do Céu Peixeiro Quito

Jerónimo Custódio da Rosa Coelho  
Jerónimo Custódio da Rosa Coelho

*Boa Fé*