

# **CAHIER DE CHARGE DU SUIVI DE LA FACTURATION**

## **CONTEXTE ET PROBLEMATIQUE:**

Dans le logiciel TEESE, il existe quatre services facturables:

### **1- Le service du transit**

Après le traitement complet des dossiers transit, vient la facturation. Ceci consiste à facturer chaque dossier (on peut avoir une ou plusieurs factures sur un dossier). La facturation est stoppée lorsque le dossier est clôturé.

### **2- Le service du transport**

CATRAMP offre ses services de transports aux entreprises tiers. Lorsqu'un voyage est effectué il doit être facturé, et cela se fait à partir d'un ordre de transport.

### **3- Le service des opérations parc**

Lorsque des opérations sont effectuées dans le parcs à conteneur de CATRAMP pour un client, elles doivent être facturées à partir d'un ordre de travail.

### **4- Le service de Shipping**

Les prestations des services de shipping se facturent à partir des dossiers shipping.

CATRAMP et ses commerciaux (Les personnes sensées facturer les différents services) rencontrent plusieurs problèmes, notamment :

- ➔ Le ralentissement des facturations dues aux rejets des dossiers à cause des erreurs de traitement des dossiers avant leur phase de facturation.
- ➔ L'oubli de la facturation des dossiers de différents services par les commerciaux.
- ➔ La difficulté d'un suivi du temps de facturation de chacun des dossiers dans le but d'évaluer les dépassement de délais et d'en trouver la cause.

## **OBJECTIFS:**

Pour palier toutes ces difficultés, l'idée est d'implémenter un module ou un ensemble de fonctionnalités dans **Teese** permettant de :

- Evaluer le temps de facturation des dossiers transit , des ordres de transports, des opérations parcs et du shipping.
- Evaluer l'impact des rejets de dossiers par les commerciaux sur le temps final pris par la facturation de ceux-ci
- Alerter les commerciaux et les responsables de Catramp lors des dépassements de délais lors des facturations.

## **FONCTIONNALITES:**

Le tableau ci-dessous regroupe les fonctionnalités attendues dans l'application **Teese**.

Fonctionnalités	Descriptions	Utilisateurs
<b>Configurations</b>		
<b>TRANSIT:</b> Définir un délai (en jours) de facturation sur chaque type de dossier		Administrateur
<b>TRANSPORT, OPERATION PARC, SHIPPING:</b> Implémenter pour chacun des types de dossier une alerte (Permettre de préciser un délai de facturation)		Administrateur
<b>Facturation</b>		
<b>La facturation va se dérouler normalement</b>	<b>Aucun changement</b>	<b>Personnel du service de facturation</b>
<b>TRANSIT: Démarrer l'évaluation et le décompte du temps de facturation et des rejets après transit-time, ou après la création des ordres de transport ou des ordres de travail ou des dossiers de shipping.</b>	L'évaluation et le décompte du temps de facturation et de rejet d'un dossier est déclenché juste après le traitement complet du transit-time ou la création des ordres de transport ou de travail ou des dossiers de shipping.	Automatique par le logiciel
<b>Rapports</b>		
<b>TRANSIT: Suivi des délais de facturations</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ce rapport va afficher les dossiers complet du transit-time, des ordres de transport, des ordre de travail ou des dossiers de shipping, leurs dates d'ouvertures, leurs date de début de facturation, leurs dates prévisionnelles et leurs dates de fin de facturations, leurs statuts qui montrent si un dossier est bien facturé ou s'il est en retard ou en cours de facturation.</li> <li>- Il présentera également les informations associées au rejet à la facturation d'un dossier, à travers les motifs de rejet et les dates de début de retraitement et de fin de retraitement ainsi que le responsable de ladite tâche.</li> </ul>	Manager
<b>Alertes</b>		
<b>Notification par mail et sur l'interface Teese pour différent type de services (TRANSIT, TRANSPORT, OPERATIONS PARCS, SHIPPING)</b>	Les alertes vont présenter les dossiers dont le délai de facturation est dépassé.	