

## User manual

ระบบบริหารจัดการการฝึกงานแบบออนไลน์

(คู่มือการใช้งานระบบบริหารจัดการการฝึกงานแบบออนไลน์)

## สารบัญ

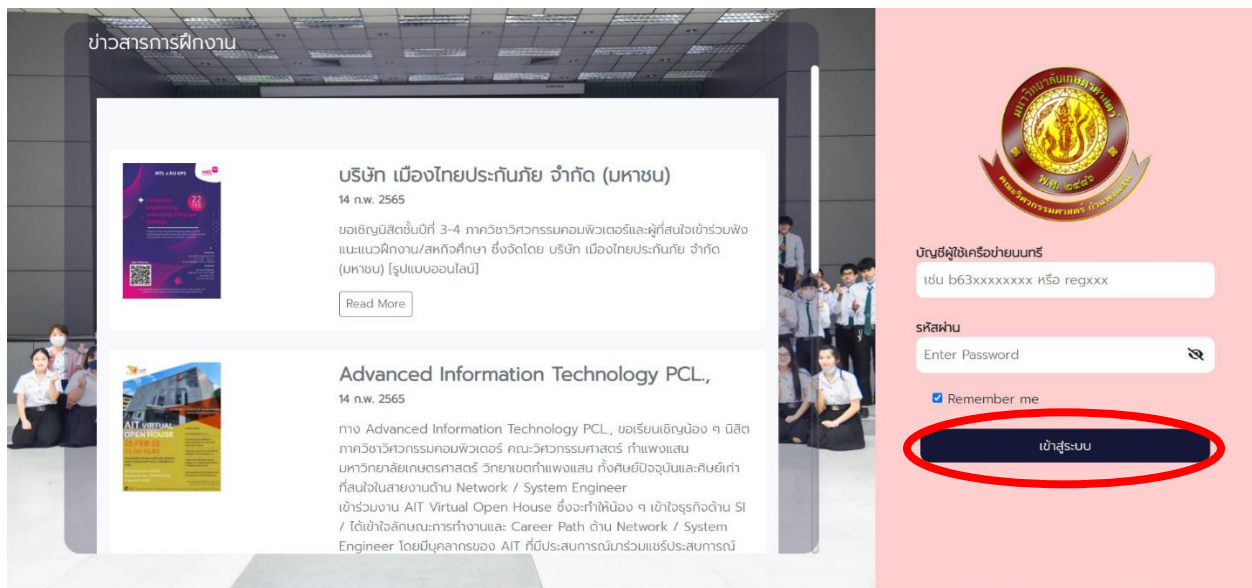
การใช้งานและรายละเอียดของแต่ละเมนู

1.1 การล็อกอินเพื่อเข้าใช้งาน .....	1
1.2 รายละเอียดของแต่ละเมนู .....	4
1.2.1 โปรไฟล์.....	4
1.2.2 ดูประกาศ.....	6
1.2.3 สถานประกอบการ .....	7
1.2.4 คำร้องฝึกงาน .....	10
login ด้วยบัญชีผู้ใช้ อาจารย์.....	10
login ด้วยบัญชีผู้ใช้ นิสิต .....	14
1.2.5 อัปโหลดรายงาน .....	18
1.2.6 ประวัติการฝึกงาน .....	19
1.2.7 เอกสารการฝึกงาน .....	20

## การใช้งานและรายละเอียดข้อมูลในแต่ละเมนู

### 1.1 การล็อกอินเพื่อเข้าใช้งาน

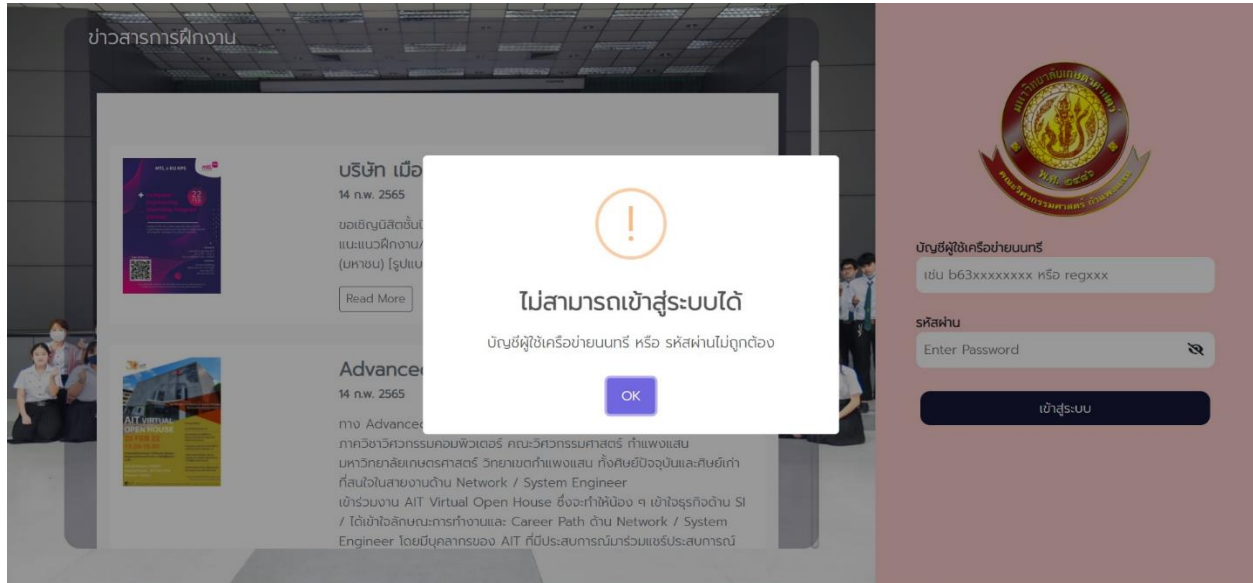
เริ่มต้นการใช้งานเมื่อผู้ใช้งานเปิดหน้า browser และเรียก URL ไปยัง web sever ที่ ระบบบริหารจัดการการฝึกงานแบบออนไลน์ จะปรากฏหน้าจอ login ดังแสดงในรูปที่ 1.1 โดยผู้ใช้งานจะต้องระบุ username และ password จากนั้นกดปุ่ม เข้าสู่ระบบ โดย username และ password ของผู้ใช้งานจะเป็นบัญชีนวัตกรรมที่ท่านมีอยู่แล้ว



รูปที่ 1.1 หน้าจอล็อกอิน

กรณีผู้ใช้งานกรอก username หรือ password ไม่ถูกต้องระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดัง Error!

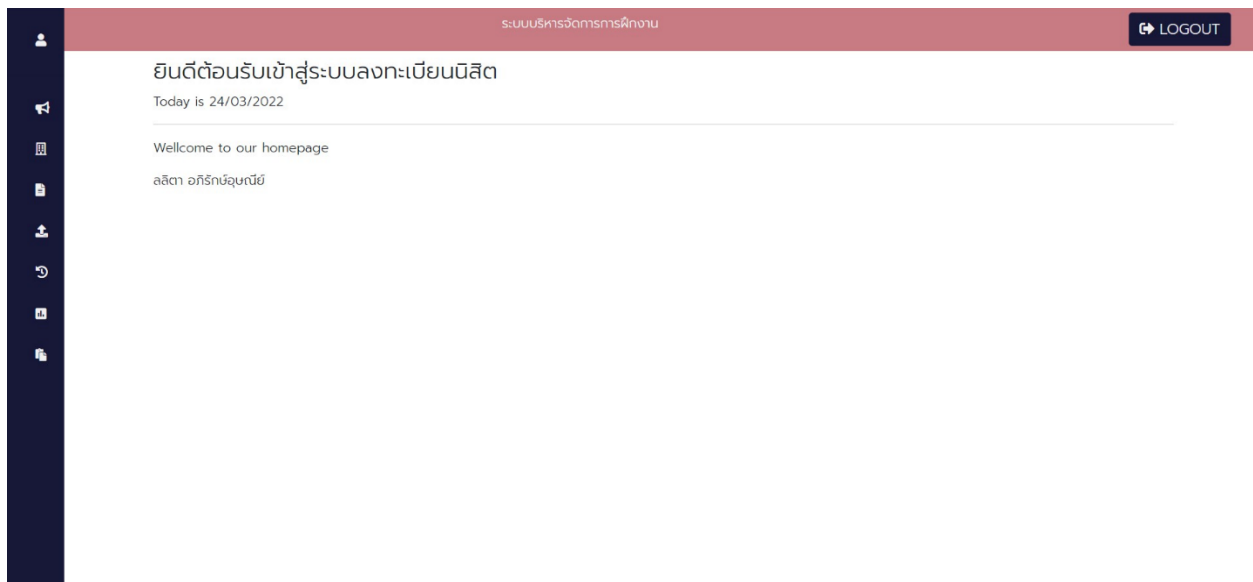
Reference source not found.



รูปที่ 1.2 หน้าจอแสดงข้อความเตือน

กรณีที่ผู้ใช้งานกรอก username และ password ถูกต้องจะปรากฏหน้าจอแรกเมื่อเข้าสู่ระบบดังรูปที่

1.3

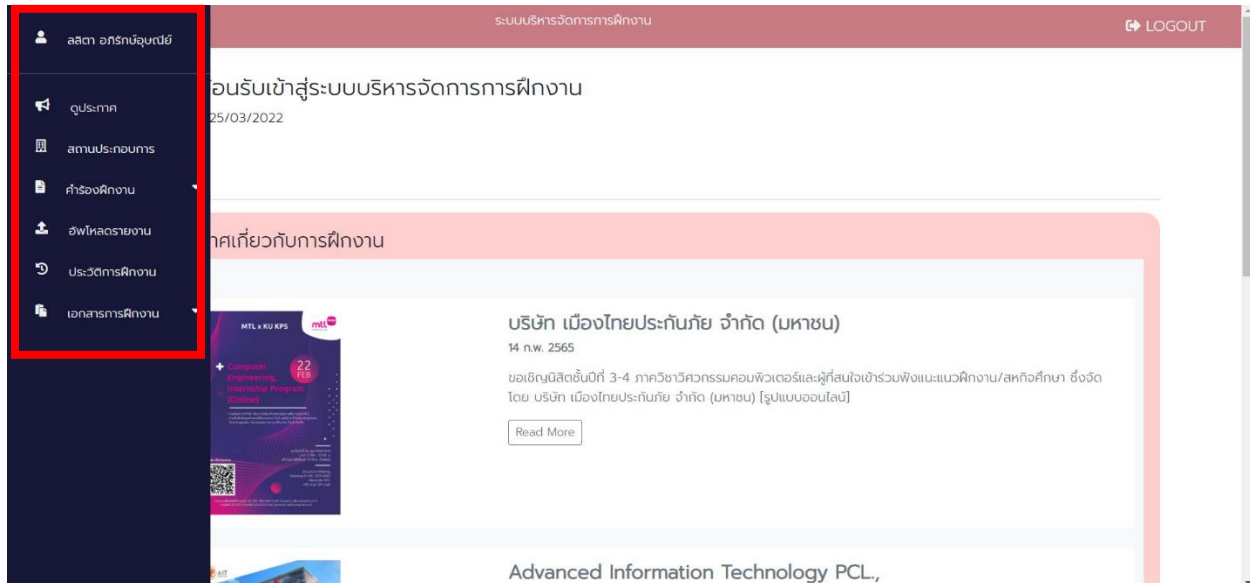


รูปที่ 1.3 หน้าจอแรกเมื่อเข้าสู่ระบบ

26 มีนาคม 2565

เมื่อเข้าสู่ระบบแล้วผู้ใช้งานจะเห็นเมนูต่าง ๆ จากทางด้านซ้ายดังรูปที่ 1.4 ทั้งนี้เมนูที่ปรากฏจะขึ้นอยู่กับ

Permission



รูปที่ 1.4 หน้าจอแสดงเมนูทั้งหมดของระบบ

## 1.2 รายละเอียดของแต่ละเมนู

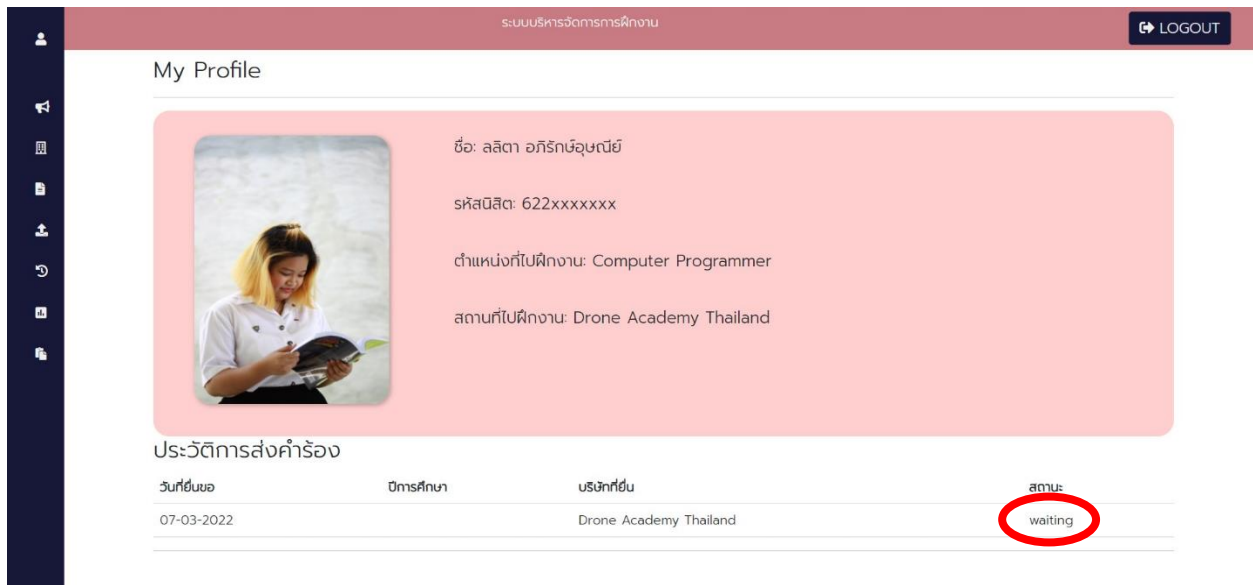
ในส่วนนี้จะเป็นการอธิบายโดยละเอียดของแต่ละเมนู ดังนี้

1.2.1 โปรไฟล์ เมนูนี้แสดงข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้งานที่ใช้บัญชีผู้ใช้ นิสิต เมื่อผู้ใช้งานเลือกเมนู โปรไฟล์ จะปรากฏดังรูปที่ 1.5 ซึ่งหน้าโปรไฟล์จะแสดง ชื่อ-นามสกุล, รหัสนิสิต, ตำแหน่งที่ไปฝึกงาน, สถานที่ฝึกงานของตัวนิสิต, ประวัติการส่งคำร้อง และสถานะคำร้องฝึกงานของนิสิต



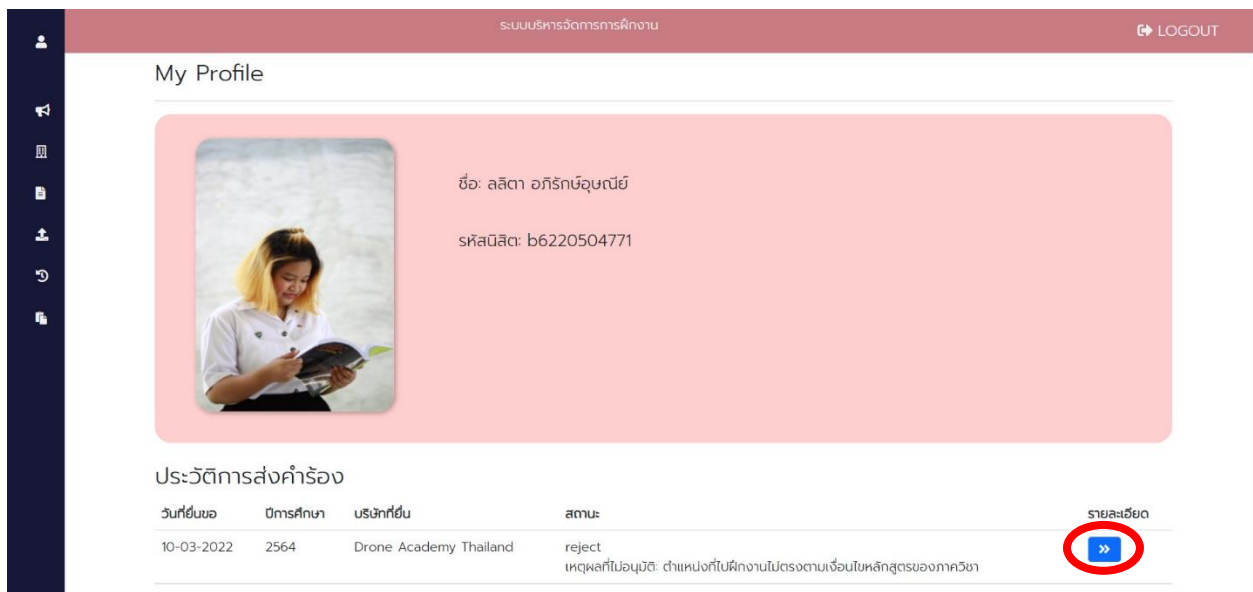
รูปที่ 1.5 หน้าจอแสดงโปรไฟล์ผู้ใช้งานที่เป็นนิสิต

กรณีคำร้องยังไม่ได้รับการอนุมัติสถานะคำร้องจะเป็น waiting ดังรูปที่ 1.6



รูปที่ 1.6 หน้าจอแสดงสถานะคำร้องที่รอการอนุมัติ

กรณีคำร้องไม่ได้รับการอนุมัติสถานะคำร้องจะเป็น reject พร้อมทั้งแสดงเหตุผลของการไม่อนุมัติ ดังรูปที่ 1.7 ผู้ใช้งานสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้โดยกดปุ่มที่อยู่ด้านล่างรายละเอียด



รูปที่ 1.7 หน้าแสดงสถานะคำร้องที่ไม่อนุมัติ

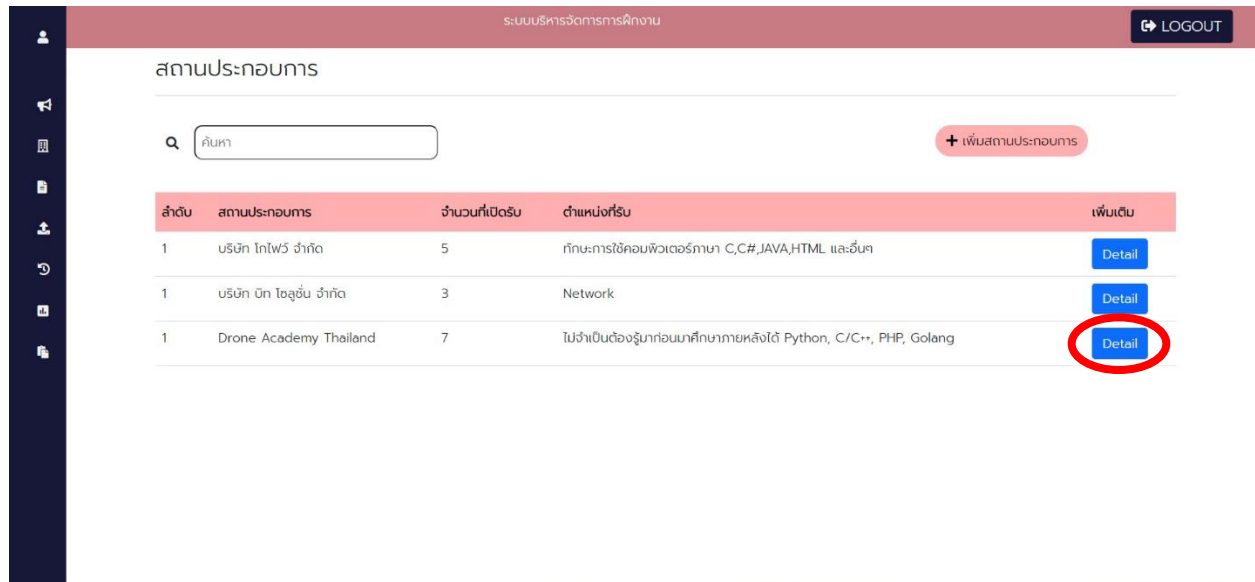
รูปที่ 1.8 หน้าจอแสดงรายละเอียด

1.2.2 คู่มือประกาศ เมนูนี้แสดงประกาศทั้งหมดเกี่ยวกับการฝึกงานดังรูปที่ 1.9

รูปที่ 1.9 หน้าจอแสดงประกาศ

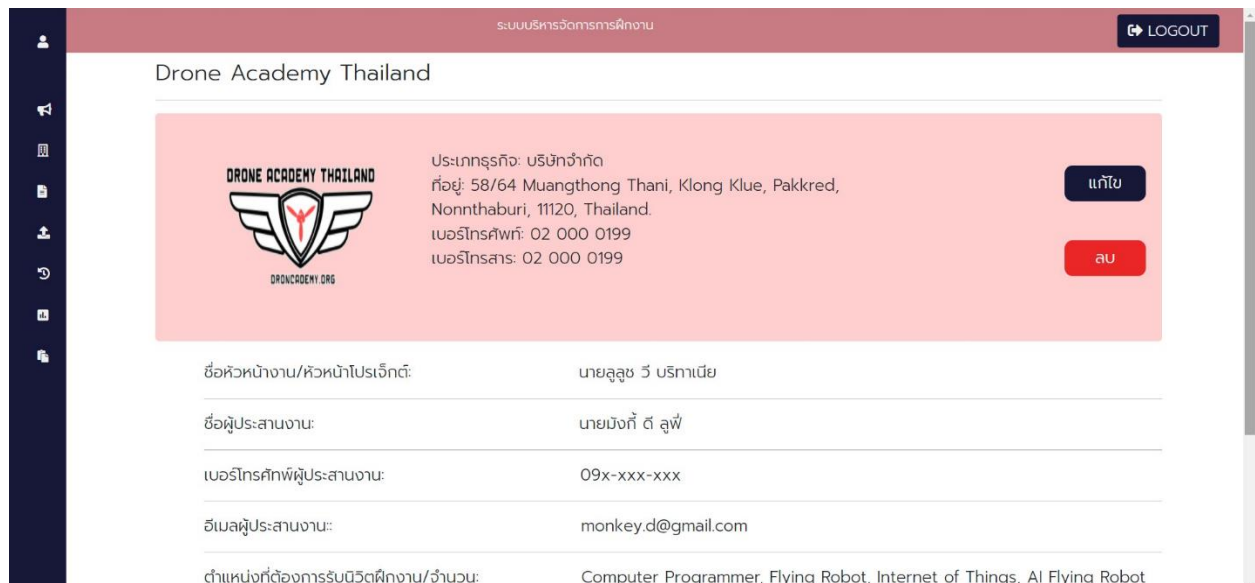


### 1.2.3 สถานประกอบการ เมนูนี้แสดงสถานประกอบการทั้งหมดที่มีในระบบดังรูปที่ 1.10



รูปที่ 1.10 หน้าจอแสดงสถานประกอบการ

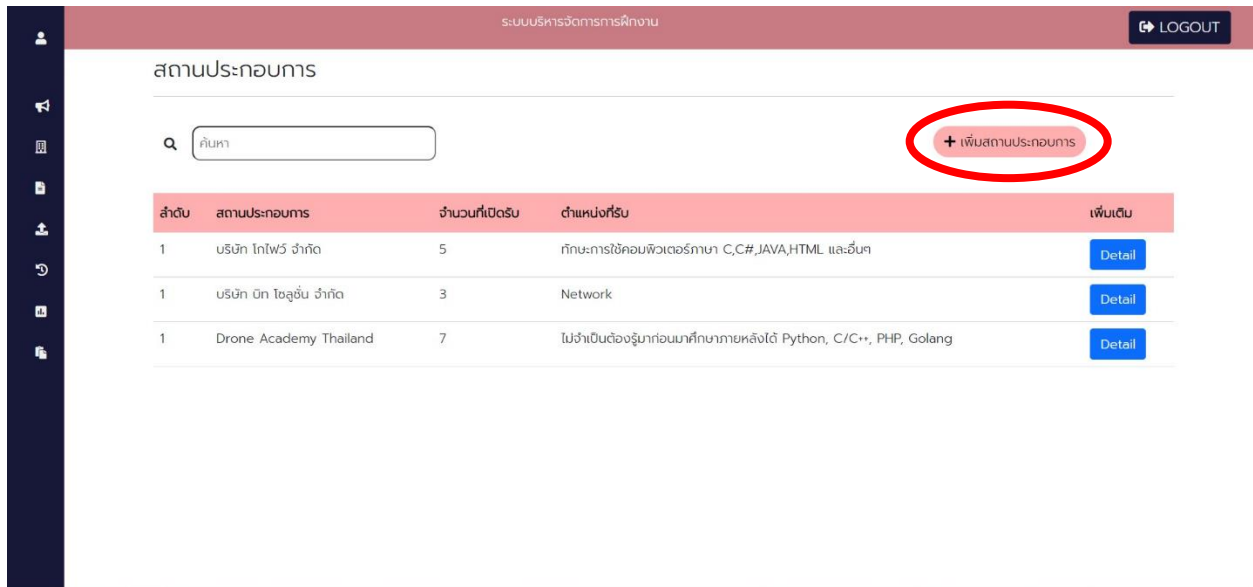
ผู้ใช้งานสามารถอ่านข้อมูลเพิ่มเติมของสถานประกอบการนั้น ๆ โดยการกดปุ่มด้านล่างเพิ่มเติม



รูปที่ 1.11 หน้าจอแสดงรายละเอียดสถานประกอบการ

กรณีที่ไม่มีสถานประกอบการที่ผู้ใช้งานต้องการ ผู้ใช้งานสามารถเพิ่มสถานประกอบการใหม่ได้  
- ขั้นตอนสำหรับการเสนอสถานประกอบการใหม่

#### 1. กดปุ่ม เพิ่มสถานประกอบการ ดังรูปที่ 1.12



รูปที่ 1.12 แสดงปุ่ม เพิ่มสถานประกอบการ

#### 2. จากนั้นระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับเสนอสถานประกอบการใหม่ดังรูปที่ 1.13

ข้อมูลทั่วไปของสถานประกอบการ

ชื่อสถานประกอบการ

ประเภทธุรกิจ

ที่อยู่ของสถานประกอบการ

เบอร์โทรศัพท์ของสถานประกอบการ

เบอร์โทรสารของสถานประกอบการ

สวัสดิการที่ฝึก  
มีที่พัก ☒ ไม่มีที่พัก ☐

รูปที่ 1.13 หน้าสำหรับเสนอสถานประกอบการใหม่

3. ผู้ใช้งานระบุข้อมูลต่าง ๆ ให้ครบถ้วนและกดปุ่ม Add new กรณีผู้ใช้งานกรอกข้อมูลไม่ครบถ้วน ระบบจะไม่สามารถเพิ่มสถานประกอบการใหม่ได้

ตำแหน่งงานที่ต้องการรับสมัครฝึกงาน

ตำแหน่งงานที่ต้องการรับ

กรอกตำแหน่งงาน

ลักษณะงานที่นิสิตต้องปฏิบัติ (Job Description)

กรอกลักษณะงาน

จำนวน (คน)

กรอกจำนวนคน

ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นิสิตควรมี

กรอกรักขะ/ความสามารถที่ควรมี

ระยะเวลาที่ต้องการให้นิสิตไปปฏิบัติงาน

วว/ดด/ปปปป ถึง วว/ดด/ปปปป

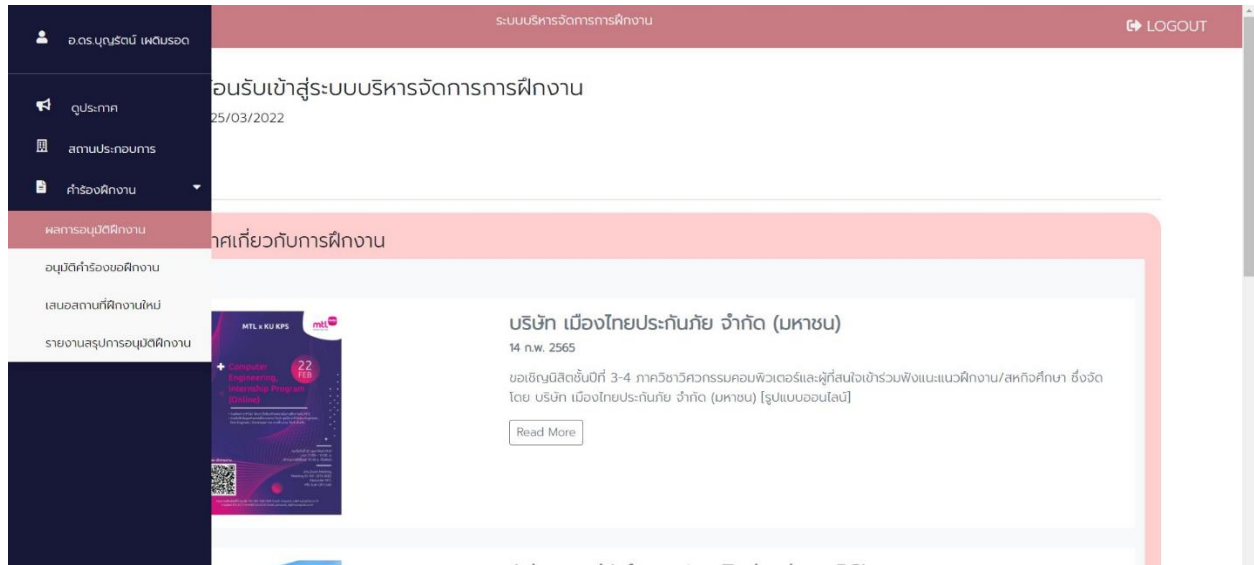
Add new

2022 ©ภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ Kasetsart University © Version : 10

รูปที่ 1.14 แสดงปุ่ม Add new

1.2.4 คำร้องฝึกงาน ในเมนูนี้จะมีเมนูย่อยที่แตกต่างกันออกไปตามบัญชีผู้ใช้ที่ได้มีการ login โดยความแตกต่างของเมนูแบ่งได้ดังนี้

- login ด้วยบัญชีผู้ใช้ อาจารย์ เมนูย่อยมีดังรูปที่ 1.15



รูปที่ 1.15 หน้าแสดงเมนูย่อยสำหรับอาจารย์

26 มีนาคม 2565

1. ผลการอนุมัติฝึกงาน เมนูนี้แสดงสถานะทั้งของนิสิตที่ยื่นคำร้องฝึกงานไม่ว่าจะเป็นสถานะ wait, approve และ reject ดังรูปที่ 1.16 ผู้ใช้งานสามารถเลือกค้นหาชื่อนิสิต, รหัสนิสิต, ชื่อบริษัท หรือสถานะที่ต้องการได้

วันที่ยื่นขอ	ปีการศึกษา	รหัสนิสิต	ชื่อ	บริษัทฝึก	สถานะ
07-03-2022		b6220503201	ณัฐวรสณ์ จันทวงศ์	บริษัท ปก ไซลูชั่น จำกัด	waiting
07-03-2022		b6220504666	รณพัฒน์ วงษ์ตั้งเจริญสุข	บริษัท โกลฟ์วี จำกัด	waiting
07-03-2022		b6220504771	ลลิตา อภิรักษ์บุญณีย์	Drone Academy Thailand	waiting

รูปที่ 1.16 หน้าแสดงสถานะคำร้อง

2. อนุมัติคำร้องขอฝึกงาน เมนูแสดงคำร้องฝึกงานทั้งหมดดังรูปที่ 1.17 ผู้ใช้งานสามารถเลือก  
ค้นหาชื่อนิสิต, รหัสนิต, ชื่อบริษัท หรือสถานะที่ต้องการได้

▼ วันที่ยื่นขอ	ปีการศึกษา	รหัสนิสิต	ชื่อ	บริษัทฝึกงาน	สถานะ	รายละเอียด
07-03-2022	2564	b6220503201	ณัฐวรรณ จันทวงศ์	บริษัท ดิก โซลูชั่น จำกัด	waiting	»
12-03-2022	2564	b6220504755	ภูริวัฒน์ ภูสิบล	บริษัท อินโนเวทีฟ ซอฟต์แวร์ คอ	waiting	»
11-02-2020	2562	b6020504623	จิตติพา คำอุไร	บริษัท โกลฟ์วี จำกัด	waiting	»
23-01-2021	2563	b6120504801	อาทิตย์ เอ็นเบรม	บริษัท ดิก โซลูชั่น จำกัด	waiting	»

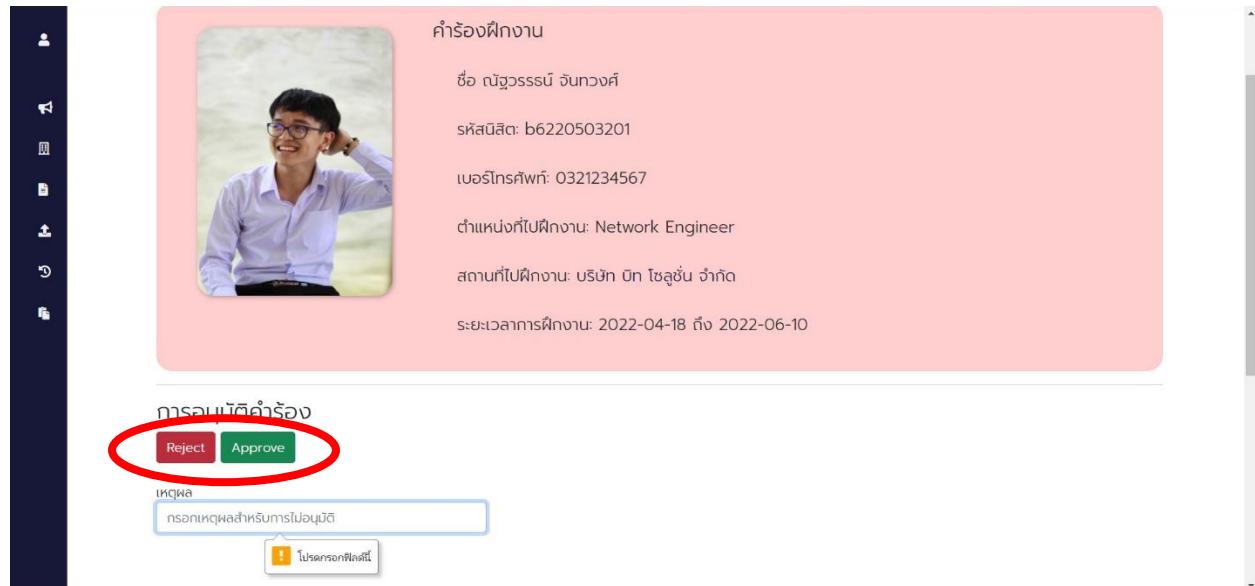
2022 ©ภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ Kasetsart University Version : 1.0

รูปที่ 1.17 หน้าแสดงคำร้องฝึกงาน

26 มีนาคม 2565

เมื่อกดปุ่มด้านล่างรายละเอียด ผู้ใช้สามารถเลือก Approve หรือ Reject คำร้องฝึกงานดังรูปที่

#### 1.18 กรณีที่เลือก Reject ผู้ใช้จำเป็นต้องกรอกเหตุผลของการไม่อนุมัติ



คำร้องฝึกงาน

ชื่อ นวิฐวรรณ จันทวงศ์

รหัสบัตร: b6220503201

เบอร์โทรศัพท์: 0321234567

ตำแหน่งที่ไปฝึกงาน: Network Engineer

สถานที่ไปฝึกงาน: บริษัท บิ๊ก ไซลันซ์ จำกัด

ระยะเวลาการฝึกงาน: 2022-04-18 ถึง 2022-06-10

การอนุมัติคำร้อง

Reject Approve

เหตุผล

กรอกเหตุผลสำหรับการไม่อนุมัติ

โปรดกรอกที่นี่

รูปที่ 1.18 แสดงปุ่ม Approve/Reject คำร้องฝึกงาน

3. เสนอสถานที่ฝึกงานใหม่ เมนูนี้สำหรับสถานประกอบการใหม่เช่นเดียวกับหน้าที่ 11

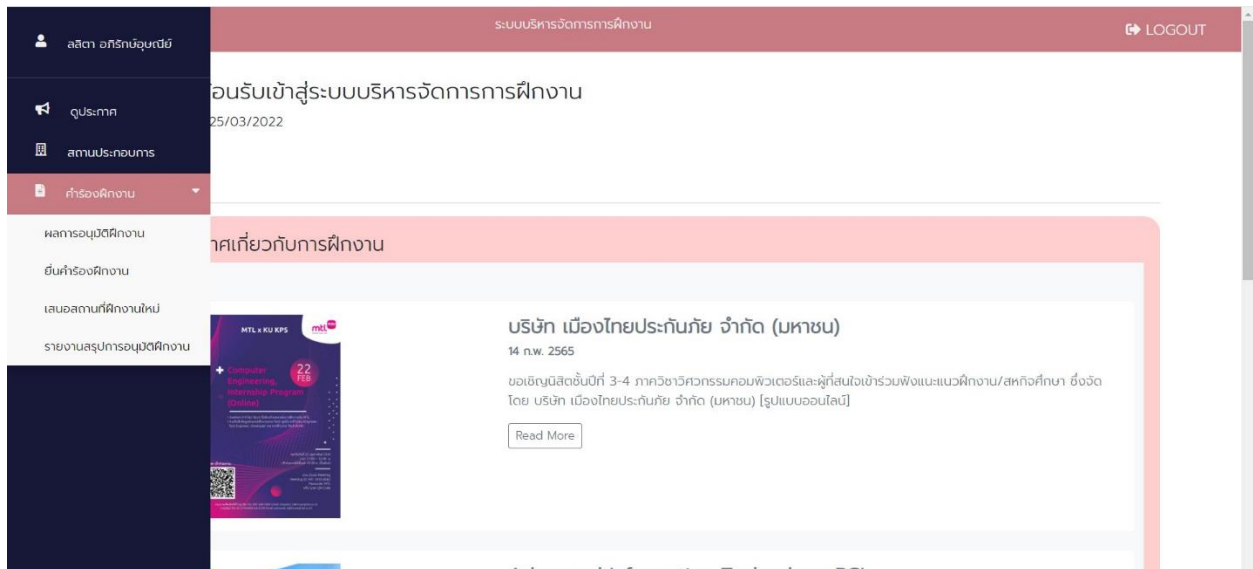
26 มีนาคม 2565

4. รายงานสรุปการอนุมัติฝึกงาน เมนูนี้แสดงผลการอนุมัติการฝึกงานทั้งหมดไม่ว่าจะเป็นสถานะ wait, approve และ reject ดังรูปที่ 1.19

ลำดับ	รหัสนิสิต	ชื่อ	สถานศึกษา	สถานะ	ดาวน์โหลด
1	622xxxxxx	บังสาวมาริน คีตะภาวะ	Drone Academy Thailand		
2	622xxxxxx	บังสาวคุรุณี โกกิจากิ	บริษัท โกลว์5 จำกัด		

รูปที่ 1.19 หน้าแสดงผลการอนุมัติฝึกงาน

- login ด้วยบัญชีผู้ใช้ นิสิต เมนูย่อยมีดังรูปที่ 1.20



รูปที่ 1.20 หน้าแสดงเมนูย่อยสำหรับนิสิต



26 มีนาคม 2565

1. ผลการอนุมัติฝึกงาน เมนูนี้แสดงสถานะทั้งของนิสิตที่ยื่นคำร้องฝึกงานเช่นเดียวกับหน้า 14
  2. ยื่นคำร้องฝึกงาน เมนูสำหรับยื่นคำร้องขอฝึกงาน
- ขั้นตอนสำหรับยื่นคำร้องขอฝึกงาน

## 2.1 เลือกเมนูยื่นคำร้องขอฝึกงานเพื่อให้หน้าจอแสดงดังรูปที่ 1.12

ระบบบริหารจัดการการฝึกงาน

LOGOUT

### ยื่นคำร้องฝึกงาน

ส่วนของการฝึกงาน

เบอร์โทร  
กรอกเบอร์โทร

ชื่อ Facebook  
กรอกชื่อ facebook

ตำแหน่งที่ไปฝึกงาน  
กรอกตำแหน่ง

ชื่อของหัวหน้างาน/หัวหน้าโปรเจกต์  
กรอกชื่อ

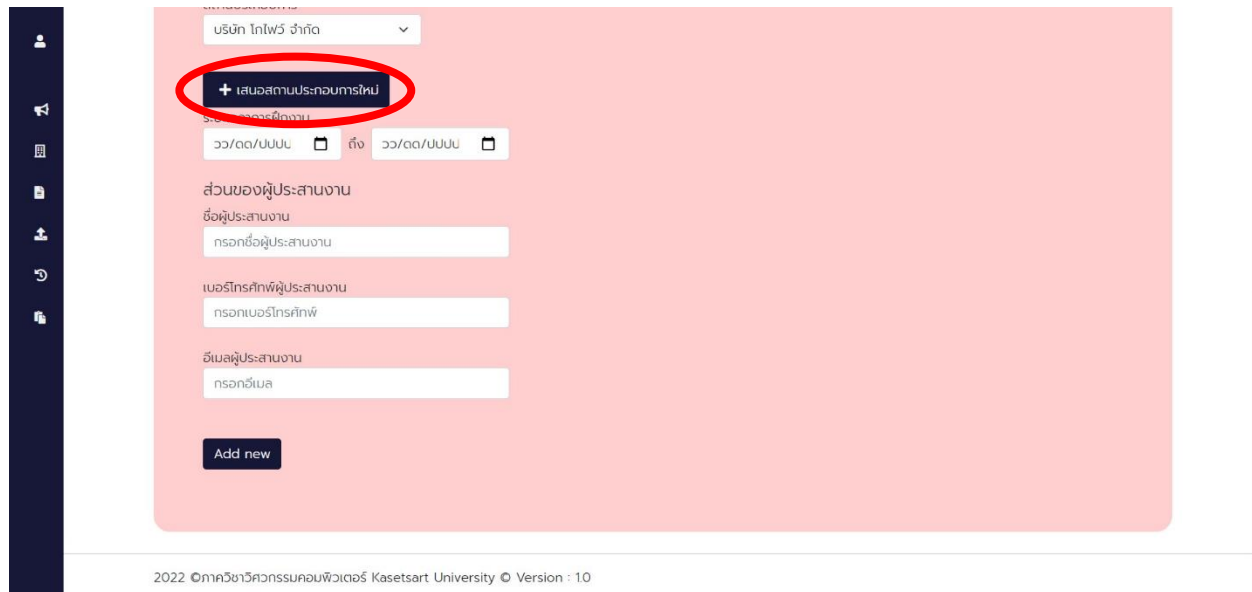
ตำแหน่งของหัวหน้างาน/หัวหน้าโปรเจกต์  
กรอกตำแหน่ง

สถานประกอบการ  
Open this select Company

รูปที่ 1.21 หน้าสำหรับยื่นคำร้องขอฝึกงาน

## 2.2กรณีที่ไม่มีสถานประกอบการที่ต้องการผู้ใช้งานสามารถเพิ่มสถานประกอบการใหม่ได้โดย

กดปุ่ม เสนอสถานประกอบการใหม่ดังรูปที่ 1.22



The screenshot shows a web interface for adding a new organization. On the left is a dark blue sidebar with icons for user management, organization management, and other functions. The main content area has a light pink background. At the top, there is a dropdown menu for 'บริษัท โกลฟ์ จำกัด' (Golf Co., Ltd.). Below it is a button with a plus sign and the text 'เสนอสถานประกอบการใหม่' (Add new organization), which is circled in red. Underneath the button are two date pickers: 'วัน/เดือน/ปี' (Day/Month/Year) and 'ถึง' (To) followed by another 'วัน/เดือน/ปี' (Day/Month/Year). Below these are three input fields for 'ชื่อผู้ประสานงาน' (Contact name), 'เบอร์โทรศัพท์ผู้ประสานงาน' (Contact phone number), and 'อีเมลผู้ประสานงาน' (Contact email). At the bottom of the form is a dark blue button labeled 'Add new'. The footer of the page contains the text '2022 ©ภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ Kasetsart University © Version : 1.0'.

รูปที่ 1.22 แสดงปุ่มเพิ่มสถานประกอบการ

### 2.3 ผู้ใช้งานระบุข้อมูลต่าง ๆ ให้ครบถ้วนและกดปุ่ม Add new ดังรูปที่ 1.23 กรณี

ผู้ใช้งานกรอกข้อมูลไม่ครบถ้วน ระบบจะไม่สามารถยืนยันคำร้องขอฝึกงานได้

บริษัท ไทยวิทย์ จำกัด

+ เสนอสถานประกอบการใหม่

ระยสวัสดิการฝึกงาน

วว/ดด/ปปปป ถึง วว/ดด/ปปปป

ส่วนของผู้ประสานงาน

ชื่อผู้ประสานงาน

กรอกชื่อผู้ประสานงาน

เบอร์โทรศัพท์ผู้ประสานงาน

กรอกเบอร์โทรศัพท์

อีเมลผู้ประสานงาน

กรอกอีเมล

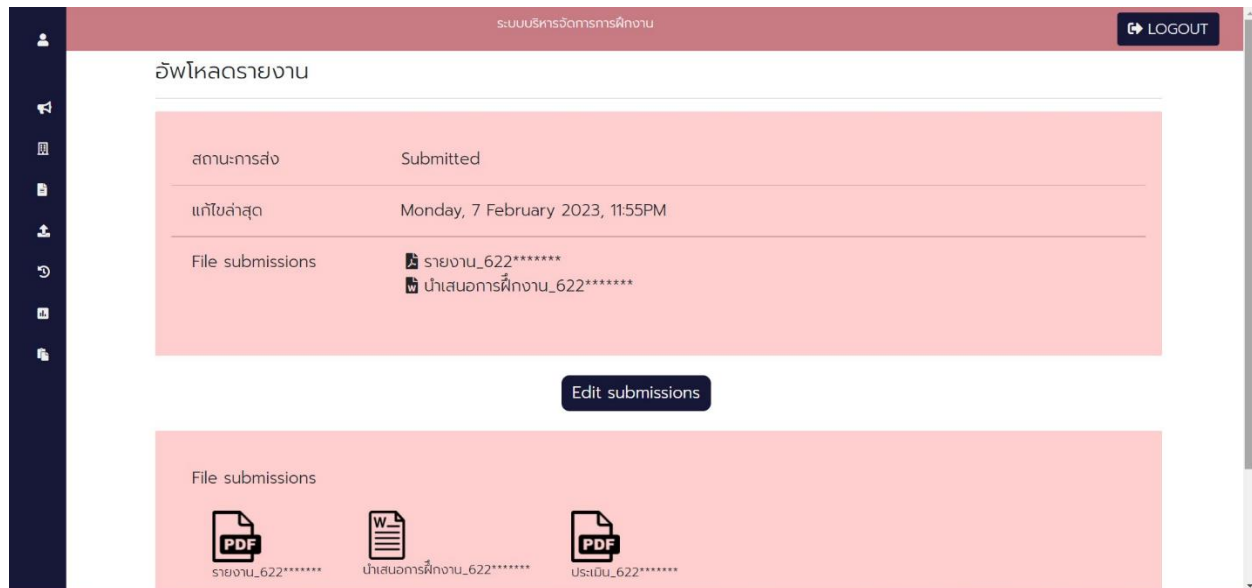
Add new

© 2022 ©ภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ Kasetsart University © Version : 1.0

รูปที่ 1.23 แสดงปุ่ม Add new

3. เสนอสถานที่ฝึกงานใหม่ เมนูนี้สำหรับสถานประกอบการใหม่เช่นเดียวกับหน้าที่ 11
4. รายงานสรุปการอนุมัติฝึกงาน เมนูนี้แสดงผลการอนุมัติการฝึกงานทั้งหมดเช่นเดียวกับหน้า

### 1.2.5 อัปโหลดรายงาน เมนูนี้สำหรับอัปโหลดเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการฝึกงานทั้งหมดดังรูปที่ 1.24



รูปที่ 1.24 หน้าแสดงตัวอย่างการอัปโหลดรายงาน

ระบบบริหารจัดการการฝึกงาน

LOGOUT

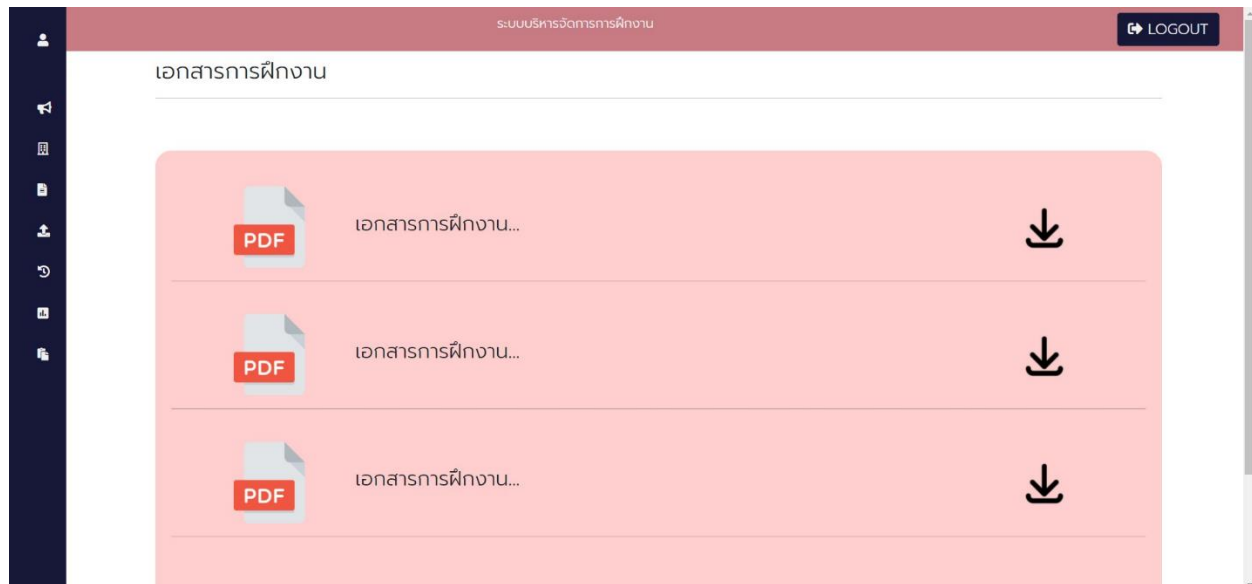
ประวัติการฝึกงาน

ปีการศึกษา: 2564

ลำดับ	รหัสฝึกงาน	ชื่อ	สถานประกอบการ	ดูเพิ่มเติม
1	622xxxxxx	นางสาวนารีน คัดทะวะ	Drone Academy Thailand	
2	622xxxxxx	นางสาวศุภณีย์ โทษะยา	บริษัท โฟล์ว จำกัด	

19

### 1.2.7 เอกสารการฝึกงาน เมนูนี้แสดงเอกสารเกี่ยวกับการฝึกงานที่สามารถดาวน์โหลดได้ดังรูปที่ 1.26



รูปที่ 1.26 หน้าแสดงเอกสารเกี่ยวกับการฝึกงาน