

Par projet Tableau kanban Toutes les tâches +

→ Priorité 
✓

Étiquettes 🗡

+ Ajouter un filtre

BACKLOG 0

+ Nouvelle page

ANALYZE 18

Carte n°1 Page de connexion : Créer mon compte

Cas d'usage :

En tant qu'acteur (élève ou tuteur)

Je souhaite créer un compte sur le site Learn@Home Afin d'accéder à un espace de travail

Carte n°2 Page de connexion : Gérer mon mot de passe oublié

Cas d'usage :

En tant qu'acteur, (élève ou tuteur)

Je veux renouveler mon mot de passe

Afin de valider mes identifiants sur le site Learn@Home

Carte n°3 Page de connexion : Connecter sur le site

Cas d'usage :

En tant qu'acteur, (tuteur ou élève)

Je souhaite me connecter sur le site Learn@Home

Afin d'accéder à mon espace de travail sur le site Learn@Home

Carte n°4 Page de tâches : Afficher les tâches élève

Cas d'usage :

En tant qu'élève,

Je peux sélectionner la rubrique des tâches qui me sont affectées

Afin d'en afficher la liste

Carte n° 5 Page de tâches : Afficher les tâches tuteur

Cas d'usage :

En tant que tuteur,

Je peux sélectionner la rubrique des tâches qui me sont affectées

Afin d'en afficher la liste

Carte n°6 Page de tâches : Ajouter-Modifier une tâche (élève)

Cas d'usage :

las u usage .

DEVELOP 0

+ Nouvelle page

DONE 0

+ Nouvelle page

Filtrer Trier Q ··· Nouvelle page

Groupes masqués

Pas commencé

TEST 0

En cours 1

Terminé 13

Archivé 0

ir tairt que tatear,

Je peux sélectionner la rubrique des tâches pour un de mes élèves,

Afin d'y ajouter une tâche.

Carte n°7 Page de tâches : Ajouter-modifier une tâche (tuteur)

### Cas d'usage :

En tant que tuteur,

Je peux ajouter une tâche dans le gestionnaire de chacun de mes élèves

**Afin d'**en conserver un historique et aider à l'organisation de leur travail

Carte n°8 Page de tâches : Supprimer une tâche (élève ou tuteur)

# Cas d'usage :

En tant qu'élève

Je peux supprimer une tâche sur mon ensemble de tâches.

Afin de mettre à jour la liste de mes travaux

Carte n° 9 Page de tâches : Supprimer une tâche (tuteur)

### Cas d'usage:

En tant que tuteur,

Je peux supprimer une tâche à chacun de mes élèves, Afin de corriger une erreur ou mettre à jour leur liste de travaux

Carte n° 10 Page de tchat : Communiquer par tchat

### Cas d'usage :

En tant qu'acteur (élève ou tuteur)

Je peux afficher ma page de tchat

Afin d'échanger avec mes interlocuteurs

## Sans titre

Carte n° 11 Page de tchat : Communiquer par tchat (élève)

### Cas d'usage :

En tant qu'élève,

Je peux saisir des messages en tchat Afin de communiquer avec mon tuteur

Carte n° 12 Page de tchat : Communiquer par tchat (tuteur)

### Cas d'usage :

En tant que tuteur,

Je peux ouvrir une conversation de tchat Afin de communiquer avec un de mes élèves par tchat

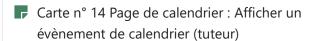
Carte n° 13 Page de calendrier : Afficher un évènement calendrier (élève)

# Cas d'usage :

En tant qu'élève,

Je peux accéder à mon calendrier,

Afin de gérer ma liste d'évènements



## Cas d'usage :

En tant que tuteur,

Je peux sélectionner le calendrier d'un élève ou le mien Afin d'interagir sur la liste de ses évènements en visualisation/ajout/suppression

Carte n° 15 Page de calendrier : Gérer un évènement de calendrier (élève)

### Cas d'usage :

En tant qu'élève,

Je peux ajouter ou modifier un évènement sur mon calendrier, Afin de mettre à jour la liste de ses évènements à venir et gérer au mieux mon emploi du temps

Carte n° 16 Page de calendrier : Gérer un évènement (tuteur)

### Cas d'usage :

En tant que tuteur,

Je peux ajouter ou modifier un évènement sur mon calendrier, ou celui d'un de mes élèves Afin de mettre à jour la liste des évènements à venir et gérer au mieux l'emploi du temps

Carte n° 17 Page tableau de bord : Afficher le tableau de bord

### Cas d'usage :

En tant qu'utilisateur, (élève ou tuteur)
Je souhaite avoir accès à une vue synthétique de l'état de mon environnement Learn@Home
Afin de vérifier si j'ai des actions à mettre en œuvre, des points en retard, ou tout autre activité que je n'aurais pas pris en compte.

<sup>™</sup> Nouvelle page

