



Aika 14.10.2025, klo 16:05 - 19:38

Paikka Teknisen lautakunnan kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 136 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 137 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 138 Poikkeamispäätös / 408-401-3-57 / Saurunkatu 13**
- § 139 Puitesopimus / Sähkötöiden ja -tarvikkeiden puitesopimuksen kilpailuttaminen ajalle 1.11.2025-31.10.2027**
- § 140 Kiinteistötoimitusmaksutaksa 1.1.2026 alkaen**
- § 141 Talousarvion 2025 toteutuminen 1.1.-30.9.2025, tekninen lautakunta (neljännesvuosiraportit)**
- § 142 Talousarvio 2026 sekä taloussuunnitelma 2027-2028, tekninen lautakunta / Käyttötalous ja investointit**
- § 143 Viranhaltijapäätökset / Tekninen toimiala**
- § 144 Ilmoitusasiat**
- § 145 Muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Ville Yli-Rantala, puheenjohtaja
Rauno Latvala, 1. varapuheenjohtaja
Antti Kaartinen, varajäsen
Maiju Lemettinen
Hanna Lindberg, varajäsen
Hanne Ronkainen
Pasi Salo
Jaana Tuuri

Muut saapuvilla olleet

Pekka Hella, Kaupunginhallituksen edustaja
Anneli Jäättänenmäki, Kaupunginvaltuoston puheenjohtaja
Akseli Koivisto, Nuorisovaltuiston edustaja
Mirva Korpi, Tekninen johtaja, esittelijä
Kirsi Vesala, Hallintosihteeri, sihteeri
Jarmo Kivistö, Rakennuttajainsinööri, § 142 ja 145, saapui 18:30, poistui 19:05

Poissa

Tuomas Berg
Sannamarja Saarikoski
Ibrahim Sahindal

Allekirjoitukset

Ville Yli-Rantala
Puheenjohtaja

Kirsi Vesala
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Lapuan kaupunki 20.10.2025 klo 10:00.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

16.10.2025

16.10.2025

Hanne Ronkainen

Pasi Salo

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävä Lapuan kaupungin verkkosivulla tarkastamisen jälkeen,



alkaen 17.10.2025.

Hallintosihteeri Kirsi Vesala



§ 136

Kokouksen laillisuus ja päätösaltaisuus

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16. luvun 119 § mukaan toimielin pitää kokouksensa päätämänään aikana ja päätämässään paikassa.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee hänen esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Hallintosäännön 16. luvun 120 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan lautakunta on päätösalainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösaltaiseksi.



§ 137

Pöytäkirjan tarkastus

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16. luvun 140 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päätämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Hanne Ronkainen ja Pasi Salo.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Lautakunta valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös

Lautakunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Hanne Ronkaisen ja Pasi Salon.



§ 138

Poikkeamispäätös / 408-401-3-57 / Saurunkatu 13

LAPDno-2025-822

Valmistelija / lisätiedot:

Heidi Hulkki, Kaavasuunnittelija, heidi.hulkki@lapua.fi
Markku Turja, Kaupungingeodeetti, markku.turja@lapua.fi

Tilalle **408-401-3-57**, joka sijaitsee Lapuan kaupungin Siirilän kaupunginosassa asemakaava-alueella, on haettu poikkeamislupaa asuinrakennuksen purkamiseen.

Siirilän asemakaavassa vuodelta 1986 purukohde sijaitsee erillispientalojen korttelialueella, jolla ympäristö säilytetään (AO /s). Rakennuspaikka kuuluu Siirilän asuntoaluekokonaisuuteen, joka on tunnistettu **maakunnallisesti arvokkaaksi kulttuurihistorialliseksi ympäristöksi** (yleiskaava) sekä **maakunnallisesti merkittäväksi rakennetuksi ympäristöksi** (maakuntakaava). Purkaminen edellyttää poikkeamislupaa.

Hakijan toimittaman **vesivahingon tarkastuspöytäkirjan (syyskuu 2023)** mukaan rakennuksessa on tapahtunut mittava vesivahinko. Laajennusosan rakenteisiin asennettu käyttövesiputki on vuotanut noin **500 m³ vettä**, minkä seurauksena laajennusosan lattiat ovat kastuneet lähes kauttaaltaan ja seinät 40–130 cm korkeuteen saakka. Rakennuksen alkuperäisessä osassa neljästä huoneesta kahdessa lattian eristeet ja seinien alaosat ovat kastuneet. Rakennuksessa ei ole tehty korjaustoimenpiteitä vahingon jälkeen.

Seinäjoen museot on lausunnossaan todennut, ettei se vastusta rakennuksen purkamista tässä tilanteessa. Museo kuitenkin korostaa, että mikäli tontille suunnitellaan tulevaisuudessa uudisrakennusta, sen sijoitteluun ja ulkoasun tulee soveltuva alueen yhtenäiseen kaupunkikuvaan. Erityistä huomiota on kiinnitettävä siihen, ettei uudisrakentaminen vaaranna maakunnallisesti merkittävän rakennetun kulttuuriympäristön arvoja.

Naapureille ja muille osallisille on varattu mahdollisuus antaa mielipide 17.9.-3.10.2025 välisenä aikana. Mielipiteitä, jotka koskevat poikkeamisluvan hakemusta, ei ole toimitettu nähtävillä oloikana.

Edellä esitetyn perusteella poikkeamisluvan myöntämiselle ei ole estettä, ja rakennuksen purkaminen tukee alueen kehittämistä.

Poikkeamishakemus, Seinäjoen musoiden lausunto, karttaote ja Siirilän asemakaava oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja



Tekninen lautakunta myöntää poikkeamisluvan Lapuan kaupungin Alanurmon kylässä tilalla Hienilä 3:57 sijaitsevan asuinrakennuksen purkamiseen. Asuinrakennus sijiatsee Siirilän kaupunginosaan kortteleihin 1034-1044 laaditulla asemakaava-alueella.

Perustelut:

Rakentamislain (**751/2023**) **57 §:n** mukaan kunta voi erityisestä syystä myöntää luvan poiketa alueidenkäyttöläissa säädetystä tai sen nojalla annetusta ja tässä laissa säädetystä tai sen nojalla annetusta säännöksestä, määräyksestä, kiellosta tai muusta rajoituksesta. Edellä säädetty ei kuitenkaan koske kelpoisuusvaatimuksia, tonttijakoa, maisematyölуван tarvetta ja edellytyksiä eikä 46 §:n 1 momentin 2 kohdassa säädettyjä asemakaavan laatimista koskevia sijoittamisen edellytyksiä suunnittelutarvealueella. Poikkeamisluvan voi myöntää muista sijoittamisen edellytyksistä suunnittelutarvealueella. Poikkeamislupaa ei kuitenkaan saa myöntää, jos se: 1) aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle, 2) vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista, 3) vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista ja 4) johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Erityisenä syynä voidaan pitää rakennuksessa syyskuussa 2023 tapahtunutta laajaa vesivahinkoa, jossa laajennusosan ja osin alkuperäisen osan rakenteet kastuivat merkittävästi. Rakennusta ei ole korjattu vahingon jälkeen, eikä sen säilyttäminen ole tarkoituksenmukaista.

Seinäjoen museot ei vastusta rakennuksen purkamista, eikä hakemuksen johdosta ole tullut esille seikkoja, jotka estäisivät poikkeamisen myöntämisen.

Poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueidenkäytön muulle järjestämiselle, eikä se vaikeuta luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Toimenpide ei johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen eikä muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia. Rakennuksen purkaminen on siten perusteltua ja alueen kehittämisen sekä ympäristön laadun kannalta myönteinen ratkaisu.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



§ 139

Puitesopimus / Sähkötöiden ja -tarvikkeiden puitesopimuksen kilpailuttaminen ajalle 1.11.2025-31.10.2027

LAPDno-2025-878

Valmistelija / lisätiedot:

Mirva Korpi, Tekninen johtaja, mirva.korpi@lapua.fi

Lapuan kaupungin tekninen toimiala on pyytänyt tarjoukset sähkötöiden ja -tarvikkeiden puitesopimuksesta. Tarjouksen on antanut Latomäen Sähköliike Ky. Rakennuttajainsinööri on tehnyt asiasta päätöksen 25.9.2025 § 14. Tarjous on pyydetty 2 vuoden sopimusajaksi. Lisäksi on mainittu, että sopimuskautta on mahdollista jatkaa yhdellä optiovuodella.

Oikaisuvaatimusaika päätöksen johdosta päättyy 16.10.2025. Lapuan kaupungin hallintosäännön liitteen 3 mukaan teknisen toimialan osalta vastuualueen esihenkilö päättää alle 100.000 euron hankintasopimuksista, rakennusurakoista ja maa-ainesten myynnistä.

Tehdyssä päätöksessä on kyse puitesopimuksesta, jossa sopimuskauden pituus on 2 vuotta ja sopimuskautta on mahdollista jatkaa yhdellä vuodella. Sopimuksen arvioitu arvo on 150.000-300.000 €/vuodessa. Lapuan kaupungin hallintosäännön mukaan tekninen lautakunta päättää hankinnoista, joiden arvo on 150 001-1 000 000 euroa.

Lapuan kaupungin hallintosäännön 31 §:n mukaan lautakunta voi ottaa käsiteltäväkseen lautakunnan jaoston sekä lautakunnan alaisen toimielimen tai viranhaltijan päättämän asian. Lautakunta tekee ottopäätöksen kokouksessaan. Lautakunnalla on otto-oikeus vain, jos asiaa ei ole otettu kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Tarjouspyynnön mukaan tarjouspyyntö on lähetetty rajoitetulla menettelyllä. EU-hankintojen osalta rajoitettu menettely tarkoittaa, että hankintayksikkö julkaisee ilmoituksen hankinnasta, johon kaikki halukkaat toimittajat voivat pyytää saada osallistua. Ainoastaan hankintayksikön valitsemat ehdokkaat voivat tehdä tarjouksen. Rajoitetussa menettelyssä hankintayksikkö voi ennalta rajata niiden ehdokkaiden määrää, joilta pyydetään tarjous. Tarjoajiksi kutsuttavien ehdokkaiden vähimmäismäärä sekä tarvittaessa enimmäismäärä on ilmoitettava hankintailmoituksessa. Tarjoajiksi hyväksyttävät ehdokkaat on valittava noudattamalla hankintailmoituksessa esitetyjä soveltuuuden vähimmäisvaatimuksia sekä arviointiperusteita. Hankintayksikkö ei saa ottaa menettelyyn ehdokkaita, jotka eivät ole toimittaneet osallistumishakemusta tai jotka eivät täytä hankintayksikön asettamia vaatimuksia. Ehdokkaita on kutsuttava menettelyyn hankinnan kokoon ja laatuun nähden riittävä määrä todellisen kilpailun varmistamiseksi. Rajoitetussa menettelyssä ehdokkaita on kutsuttava vähintään viisi, jollei soveltuvia ehdokkaita ole vähemmän. Jos soveltuvia ehdokkaita on vähemmän kuin viisi, hankintayksikkö voi jatkaa



menettelyä pyytämällä kaikki soveltuvuusvaatimukset täyttävät ehdokkaat esittämään tarjouksen.

Kansallisissa hankinnoissa tulee noudattaa julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 3 §:n periaatteita, jonka mukaan hankintayksikön on kohdeltava hankintamenettelyn osallistujia ja muita toimittajia tasapuolisesti ja syrjimättömästi sekä toimittava avoimesti ja suhteellisuuden vaatimukset huomioon ottaen. Lain 100 §:n mukaan hankintayksikön on noudatettava hankinnan kilpailuttamisessa sellaista menettelyä, joka on 3 §:n 1 momentissa tarkoitettujen periaatteiden mukainen. Hankintayksikön on kuvattava käytämänsä hankintamenettely hankintailmoituksessa tai tarjouspynnössä. Lain 101 §:n mukaan hankintayksikön on toimitettava tämän luvun mukaisesta hankinnasta ja suunnittelukilpailusta julkaistavaksi ilmoitus sähköisesti suomen- tai ruotsinkielisenä internet-osoitteessa www.hankintailmoitukset.fi käytäen kansalliselle hankintailmoitukselle tarkoitettua lomaketta. Hankintayksikkö voi julkaista hankintailmoituksen myös muussa tarkoitukseenmukaisessa tiedotusvälineessä.

Hankinnan johdosta tarjouspynnöt on lähetetty X yritykselle. Ainoastaan yksi yritys on jättänyt tarjouksen tarjouspynnön johdosta.

Hankinalain 125 §:n mukaan hankintamenettely voidaan keskeyttää vain todellisesta ja perustellusta syystä. Hankintamenettelyn keskeyttämistä koskevan ratkaisun sovelletaan, mitä hankintaan koskevasta päätöksestä säädetään 123 §:ssä. Sähkötöiden ja -tarvikkeiden hankinnan ilmoittaminen ei ole perustunut julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettuun lakiin. Tästä syystä hankinta on keskeytettävä.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää:

1) käyttää otto-oikeutta rakennuttajainsinöörin 25.9.2025 § 14 (Puitesopimus / Sähkötöiden ja -tarvikkeiden puitesopimus) tekemään päätökseen.

2) keskeyttää sähkötöiden ja -tarvikkeiden puitesopimusta koskevan hankinnan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksesta annetun lain 125 §:n nojalla.

Perustelut:

Hankinnan ennakkoidun arvon perusteella hankintatoimivalta hankinnassa on teknisellä lautakunnalla. Lapuan kaupungin hallitosäännön 33 §:n mukaan tekninen lautakunta päättää hankinnoista, joiden arvo on 150 001- 1 000 000 euroa.

Hankinta tulee keskeyttää julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksesta annetun lain 125 §:n nojalla. Tarjouspynnössä on ilmoitettu, että hankinnassa käytetään rajoitettua menettelyä. Hankinnasta ei ole julkaistu ilmoitusta, jonka mukaan tarjoajille pitää antaa mahdollisuus osallistua hankintaan. Hankinnasta ei ole ilmoitettu julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaisesti.



Päättös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



§ 140

Kiinteistötoimitusmaksutaksa 1.1.2026 alkaen

LAPDno-2025-824

Valmistelija / lisätiedot:

Markku Turja, Kaupungingeodeetti, markku.turja@lapua.fi

Liitteet

1 Kiinteistötoimitusmaksutaksa2026.pdf

Kiinteistötoimituksista kuten tonttien lohkomisista, rasitetoimituksista, kiinteistönmääritystä sekä eräistä kiinteistörekisterin pitäjän päätöksista peritään taksan mukaiset maksut. Nykyisen taksan on kaupunginvaltuusto hyväksynyt 5.1.2020. Lähtökohtana on todellisten kustannusten periminen. Kustannusten nousu on otettu huomioon uutta taksaa laadittaessa. Matalinen korotus on tarpeen myös vertailtaessa taksaa maanmittauslaitoksen ja naapurikuntien taksaan nähdien.

Taksa perustuu kiinteistötoimitusmaksusta annetun lain (558/1995) 4 §:ään ja kuntaliiton 2.12.2011 ohjeeseen. Lain 4 §:n mukaan maksut määrätään kiinteistötoimitusmaksutaksassa, josta päätää kunta. Hallintosäännön 28 §:n kohdan 7 mukaan lautakunta päätää toimialansa maksuista ja taksoista.

Luonnos kiinteistötoimitustaksasta liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta hyväksyy kiinteistötoimitustaksan 1.1.2026 alkaen esityksen mukaisesti.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



§ 141

Talousarvion 2025 toteutuminen 1.1.-30.9.2025, tekninen lautakunta (neljännesvuosiraportit)

LAPDno-2024-861

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Vesala, Hallintosihteeri, kirsi.vesala@lapua.fi

Liitteet

- 1 Tavoitteiden toteutuminen 2025 tammi-syyskuu
- 2 Toteutuma tammi-syyskuu, investoinnit
- 3 Toteutuma tammi-syyskuu, käyttötalous

Tekninen lautakunta on nettobudjetointissa. Talousarvion nettosumma (toimintakate) on kaupunginvaltuustoon nähdyn sitova. Neljännesvuosittain laadittava raportti viedään tiedoksi myös kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle.

Talousarvion toteutuminen ajalla 1.1.-30.9.2025 käyttötalouden osalta (tilanne 14.10.2025, sisältää sisäliset vuokrat):

| | | |
|--------------------------|-------------|------|
| Toimintakate | -3.026.826 | 57 % |
| Toimintakulut | -11.358.858 | 68 % |
| Toimintatulot | 8.065.950 | 73% |
| Valmistus omaan käyttöön | 266.082 | 67 % |

Tarkempi erittely liitteessä.

Käyttötalouden menot ja tulot ovat pääosin toteutuneet budgetoidusti.

INVESTOINNIT

Talousarvion 2025 investointien toteutuma 1.1.-30.9.2025 (netto, tilanne 14.10.2025):

Talonrakennus (siirrynyt määräraha vuodelta 2024: Vanhan paukun tilojen kehittäminen 10.000 €, uusi uimahalli 76.000 €, jäähalli 18.500 €, urheilutalo 24.000 €, Honkimetsän keskusvarasto 7.000 €.)

| TA25 + muut. | TOT 9/2025 | Tot-% |
|--------------|---------------|-------|
| -7.165.500 € | - 2.873.428 € | 40 % |



Liikenneväylät (siirrynyt määäräraha vuodelta 2024: yksityistiet 40.000 €, sv-viemärit 46.000 €, Sillat 497.000 € (siirrynyt määäräraha vuodelta 2024 115.000 + Lankila 300.000 + Riipinen 82.000))

| TA25 + muut. | TOT 9/2025 | Tot-% |
|--------------|---------------|-------|
| -1.887.000 € | - 1.124.991 € | 60 % |

Muut kiinteät rakenteet ja laitteet

viheraluepalvelut (siirrynyt määäräraha vuodelta 2024: puistojen valaistus 16.000 €)

| TA25 + muut. | TOT 9/2025 | Tot-% |
|--------------|-------------|-------|
| -342.000 € | - 237.491 € | 69 % |

ulkoliikuntapaikat (siirrynyt määäräraha vuodelta 2024: Ritavuoren koulun kenttä 286.000 €, Fröötilän reitti 86.500 € (avustus 90.000 € --> lopullinen lisämr 3.500 €))

| TA25 + muut. | TOT 9/25 | Tot-% |
|--------------|-------------|-------|
| - 422.500 € | - 510.419 € | 121 % |

Kiinteistöjen pihat

| TA25 + muut. | TOT 9/25 | Tot-% |
|--------------|-------------|-------|
| - 150.000 € | - 133.136 € | 89 % |

Vesihuoltolaitos

| TA25 | TOT 9/2025 | Tot-% |
|---------------|-------------|-------|
| - 1.215.000 € | - 553.696 € | 46 % |

Kalusto, tekninen toimiala (siirrynyt määäräraha vuodelta 2024: liikennealueet 13.000 €, kiinteistö ja mittaus 25.000 €, mittaus- ja karttajärjestelmien kehittäminen 18.500 €)

| TA25+muut. | TOT 9/2025 | Tot-% |
|-------------|------------|-------|
| - 621.500 € | -323.129 € | 52 % |

Tekninen lautakunta yhteensä

| TA25 + muut. | TOT 9/2025 | Tot-% |
|----------------|---------------|-------|
| - 11.803.500 € | - 5.756.290 € | 49 % |



Investointien toteutumisen tarkempi erittely sekä toiminnallisten tavoitteiden toteutuma esitetään liitteessä.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Lautakunta merkitsee talousarvion 2025 toteutuman ajalta 1.1.-30.9.2025 tiedokseen. Tekninen lautakunta lähetää toteutuman edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle tiedoksi. Toteutuman luvut päivitetään ennen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle lähetämistä sen jälkeen, kun kirjanpito on sulkeutunut (arvio 14.10.2025).

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Toteutuman luvut on päivitetty 14.10.2025 tilanteen mukaisiksi.



§ 142

Talousarvio 2026 sekä taloussuunnitelma 2027-2028, tekninen lautakunta / Käyttötalous ja investointit

LAPDno-2025-634

Valmistelija / lisätiedot:

Mirva Korpi, Tekninen johtaja, mirva.korpi@lapua.fi

Liitteet

1 TA26, käyttötalous

2 Tavoitteet 2026

3 TA26, investointit

Kaupunginhallituksen päätöksessä 23.6.2025 § 249 annetun raamin mukaisesti teknisen lautakunnam talousarviosesitys vuodelle 2026 tulee olla seuraava:

| Tekninen lautakunta | Raami vuodelle 2026 | TAe 2026 | Ero raamiin |
|--------------------------|---------------------|-------------|-------------|
| Toimintatuotot | 4 622 200 | 4 622 200 | 0 |
| Valmistus omaan käyttöön | 400 000 | 400 000 | 0 |
| Toimintakulut | -16 088 600 | -16 215 600 | + 127 000 |
| Toimintakate | -11 066 400 | -11 193 400 | - 127 000 |

Lapuan kaupunginhallituksen 23.6.2025 § 249 nettoinvestointien katto on 6,7 milj. euroa. Uimahallia koskeva investointi ei sisällä tähän investointikatton.

Teknisen lautakunnan investointiesitys on vuodelle 2026 yhteensä -6.000.000 €. Lisäksi uuden uimahallin rakentamista koskeviin urakkasopimuksiin tulee myöntää 7.000.000 €:n määräraha.

Investointiesitys vuodelle 2026:

| Investointit yhteensä netto | 2026 | 2027 | 2028 | Yhteensä |
|--|------------|------------|------------|------------|
| Rakentamis- ja kiinteistöpalvelut/ rakennukset | -1.600.000 | -2.865.00 | -3.920.000 | -8.385.000 |
| Rakentamis- ja kiinteistöpalvelut / kiinteät rakenteet ja laitteet | -150.000 | -350.000 | -150.000 | -650.000 |
| Liikenneväylät / Muut kiinteät rakenteet ja laitteet | -1.675.000 | -1.405.000 | -1.355.000 | -4.435.000 |
| Ulkoliikuntapaikat / Muut kiinteät rakenteet ja laitteet | -400.000 | -100.000 | -100.000 | -600.000 |



| | | | | |
|-------------------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|--------------------|
| Viheraluepalvelut / | | | | |
| Muut kiinteät rakenteet ja laitteet | -255.000 | -240.000 | -240.000 | -735.000 |
| Vesihuoltolaitos | -1.300.000 | -1.280.000 | -1.280.000 | -3.860.000 |
| Kalusto | -620.000 | -395.000 | -365.000 | -1.380.000 |
| Tekninen lautakunta yhteensä | -6.000.000 | -6.635.000 | -7.410.000 | -20.045.000 |
| Uimahalliin liittyvät investoinnit | -7.000.000 | -2.000.000 | 0 | -9.000.000 |
| Tekninen lautakunta yhteensä | -13.000.000 | -8.635.000 | -7.410.000 | -29.045.000 |

Vuoden 2025 investointiesityksen rakennusinvestoinnit ja vastuualueen kiinteät rakenteet ja laitteet sisältävät seuraavat nimetyt investoinnit:

- Peruskoulun yläkoulun valaistus -50.000 €
- kaupungintalo -500.000 €
- pesäpallokatson suunnittelu -130.000 €
- uimahalli -6.000.000 €

Lisäksi investointeihin on varattu kohdistamattomia määrärahoja, jotka käytetään seuraavasti:

- alakoulut -110.000 €
- päiväkodit -60.000 €
- kulttuuri- ja liikuntatoimen rakennukset -60.000 €
- Vanhan Paukun tilojen kehittäminen -100.000 €
- äkilliset korjauskohteet -280.000 €
- sisäilmakunnostukset -150.000 €
- ilmastoinnin ja automaation kehittäminen -160.000 €
- kiinteistöjen piha-alueiden parantaminen -100.000 €
- kiinteistöjen piharakennukset -50.000 €

Liikenneväylät:

- päälystykset -500.000 €
- Saarenkujan hulevesiviemäröinti
- Syväojan risteyksen rakentaminen ja Koulukadun turvallisuuden parantaminen -450.000 €

Ulkoliikuntapaikat:

- Urheilu- ja ulkoilualueiden parantaminen -100.000 €
- Tekonurmen perustaminen -300.000 €

Viheraluepalvelut:

- Uusien puistojen rakentaminen -60.000 €
- Puistojen rakentaminen ja peruskorjaus -100.000 €
- Ulkovalaistuslaitteet ja uimarannat -70.000 €



Vesihuoltolaitos:

- Matarojan alueen vesihuollon täydennysrakentaminen -100.000 €
- Puhdasvesivalvomon ja kaukovalvontalaitteiden uusinta -100.000 €
- Vesitornin kunnostus -150.000 €
- Heinäléhdontie -200.000 €
- Saarenkuja -60.000 €
- Pumppaamojen saneeraukset -100.000 €

Investointiesitys liitteenä.

Oheismateriaalina yhteenveto tekniselle lautakunnalle jätetyistä anomuksista ja esityksistä.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta esittää talousarviosityksen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle seuraavasti:

1. teknisen lautakunnan talousarviosityksen käyttötalouden osalta.

| Tekninen lautakunta | TAe 2026 |
|--------------------------|-------------|
| Toimintatuotot | 4 622 200 |
| Valmistus omaan käyttöön | 400 000 |
| Toimintakulut | -16 215 600 |
| Toimintakate | -11 193 400 |

2. teknisen lautakunnan investointiesityksen investointien osalta vuodelle 2026 alla olevan taulukon mukaisesti siten, että teknisen lautakunnan alaiset investoinnit ovat vuonna 2026 yhteensä 13.000.000 €.

| Investoinnit yhteensä netto | 2026 | 2027 | 2028 | Yhteensä |
|---|------------|------------|------------|------------|
| Rakentamis- ja kiinteistöpalvelut/ rakennukset | -1.600.000 | -2.865.000 | -3.920.000 | -8.385.000 |
| Rakentamis- ja kiinteistöpalvelut / kiinteät rakenteet ja laitteet | -150.000 | -350.000 | -150.000 | -650.000 |
| Liikenneväylät / Muut kiinteät rakenteet ja laitteet | -1.675.000 | -1.405.000 | -1.355.000 | -4.435.000 |
| Ulkoliikuntapaikat / Muut kiinteät rakenteet ja laitteet | -400.000 | -100.000 | -100.000 | -600.000 |
| Viheraluepalvelut / | -255.000 | -240.000 | -240.000 | -735.000 |



| | | | | |
|-------------------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|--------------------|
| Muut kiinteät rakenteet ja laitteet | | | | |
| Vesihuoltolaitos | -1.300.000 | -1.280.000 | -1.280.000 | -3.860.000 |
| Kalusto | -620.000 | -395.000 | -365.000 | -1.380.000 |
| Tekninen lautakunta yhteensä | -6.000.000 | -6.635.000 | -7.410.000 | -20.045.000 |
| Uimahalliin liittyvät investoinnit | -7.000.000 | -2.000.000 | 0 | -9.000.000 |
| Tekninen lautakunta yhteensä | -13.000.000 | -8.635.000 | -7.410.000 | -29.045.000 |

Lisäksi tekninen lautakunta merkitsee tekniselle lautakunnalle jätetyt anomukset ja esityksen tässä vaiheessa tiedokseen.

Päättös

Keskustelun kuluessa tekninen johtaja muutti pohjaehdotustaan tavoitteiden osalta: "2. Maankäyttö-, kaavoitus- ja mittauspalvelut / tunnusluvut, kohta AO-tonttien luovutus" TA26 tavoitteeksi muutetaan 15.

Uimahallin investointisummat päivitettiin tarkentuneiden laskelmien ja maksuerätaulukoiden mukaisesti siten, että uimahallin investointisumma vuonna 2026 laskee 7 miljoonasta 6 miljoonaan euroon ja vuoden 2027 taloussuunnitelmassa summa nousee kahdesta miljoonasta kolmeen miljoonaan.

Lautakunta hyväksyi teknisen johtajan muutetun pohjaehdotuksen. Muutokset on päivitetty liitteisiin.

Tekninen lautakunta esittää talousarvioesityksen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle seuraavasti:

1. teknisen lautakunnan talousarvioesityksen käyttötalouden osalta.

| Tekninen lautakunta | TAe 2026 |
|--------------------------|-------------|
| Toimintatuotot | 4 622 200 |
| Valmistus omaan käyttöön | 400 000 |
| Toimintakulut | -16 215 600 |
| Toimintakate | -11 193 400 |

2. teknisen lautakunnan investointiesityksen investointien osalta vuodelle 2026 alla olevan taulukon mukaisesti siten, että teknisen lautakunnan alaiset investoinnit ovat vuonna 2026 yhteensä 12.000.000 €.

| Investoinnit yhteensä netto | 2026 | 2027 | 2028 | Yhteensä |
|---|------------|------------|------------|------------|
| Rakentamis- ja kiinteistöpalvelut/ rakennukset | -1.600.000 | -2.865.000 | -3.920.000 | -8.385.000 |
| Rakentamis- ja kiinteistöpalvelut / | -150.000 | -350.000 | -150.000 | -650.000 |



| | | | | |
|-------------------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|--------------------|
| kiinteät rakenteet ja laitteet | | | | |
| Liikenneväylät / | | | | |
| Muut kiinteät rakenteet ja laitteet | -1.675.000 | -1.405.000 | -1.355.000 | -4.435.000 |
| Ulkoliikuntapaikat / | | | | |
| Muut kiinteät rakenteet ja laitteet | -400.000 | -100.000 | -100.000 | -600.000 |
| Viheraluepalvelut / | | | | |
| Muut kiinteät rakenteet ja laitteet | -255.000 | -240.000 | -240.000 | -735.000 |
| Vesihuoltolaitos | -1.300.000 | -1.280.000 | -1.280.000 | -3.860.000 |
| Kalusto | -620.000 | -395.000 | -365.000 | -1.380.000 |
| Tekninen lautakunta yhteensä | -6.000.000 | -6.635.000 | -7.410.000 | -20.045.000 |
| Uimahalliin liittyvät investoinnit | -6.000.000 | -3.000.000 | 0 | -9.000.000 |
| Tekninen lautakunta yhteensä | -12.000.000 | -9.635.000 | -7.410.000 | -29.045.000 |

Lisäksi tekninen lautakunta merkitsee tekniselle lautakunnalle jätetyt anomukset ja esityksen tässä vaiheessa tiedokseen.



§ 143

Viranhaltijapäätökset / Tekninen toimiala

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Vesala, Hallintosihteeri, kirsi.vesala@lapua.fi

Lapuan kaupungin hallintosäännön 5 luvun 31 § 2 momentin mukaan lautakunnan alaisen toimielimen tai viranhaltijan on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Kuntalain 92 §:n mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Teknisen lautakunnan tiedoksi ilmoitetaan mahdollista lautakunnan otto-oikeuden käytööä varten seuraavat teknisen toimialan viranhaltijoitten tekemät viranhaltijapäätökset:

Tekninen johtaja

- Tillahuoltajan valinta, ruoka- ja puhtauspalvelut (Keskuskoulu) / 16.9.2025 § 27
- Taski Swingo 2100 päältääjettava yhdistelmäkone, myynti / 16.9.2025 § 28
- Valinnan vahvistaminen / Energia-asiantuntija / 2.10.2025 § 29
- Valinnan vahvistaminen / Kaavoitusarkkitehti / 2.10.2025 § 30
- Valinnan vahvistaminen / Kartoitaja / 2.10.2025 § 31
- Valinnan vahvistaminen / Talotekniikkainsinööri / 2.10.2025 § 32
- Valinnan vahvistaminen / Tilapalveluinsinööri / 2.10.2025 § 33

Kunnallisteknikan päällikkö

- Ulkokuntoiluvälineiden hankinta / 12.9.2025 § 24
- Ritavuoren kentän siirrettävien katsomoiden hankinta / 15.9.2025 § 25
- Päätös ajoneuvon siirtämisestä varastoon sekä ajoneuvon haltijan / omistajan velvollisuudesta korvata siirtokustannukset / 25.9.2025 § 26

Palvelupäällikkö

- Yhdistelmäuunien (2 kpl) hankinta / 16.9.2025 § 5

Rakennuttajainsinööri

- Ruokala-rakennuksen purku-urakka (Vanha Paukku) / 22.9.2025 § 12
- Keskusvaraston portin hankinta / 25.9.2025 § 13

Vesihuoltoinsinööri



-
- Simpsiön vesihuollon louhinnan hankinta / 23.9.2025 § 7

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää mahdollisesta otto-oikeuden käyttämisestä edellä mainittujen viranhaltijapäätösten osalta.

Päätös

Lautakunta päätti olla käyttämättä otto-oikeuttaan ja merkitsi tehdyt päätökset tiedokseen.



§ 144

Ilmoitusasiat

Oheismateriaali

- 1 Viestinnän pelisäännöt 2025.pdf
- 2 Lapuan kaupungin sosiaalisen median ohje ja pelisäännöt 2025.pdf
- 3 Sosiaalisen median ohjeistuksen huoneentaulu 2025.pdf

Teknisen lautakunnan tiedoksi ilmoitetaan:

Lapuan kaupunginhallituksen 22.9.2025 päätökset:

1. § 333: Lapuan kaupungin talouden toteutumaraportti 1.1.-31.8.2025
2. § 334: Vuoden 2024 arvointikertomus / Kaupungin yleishallinnon ja lautakuntien selvitykset
3. § 337: Määräalan myynti tilasta 408-401-35-3
4. § 338: Täytölupa, tilahuoltajan toimi 1.11.2025 alkaen

Lapuan kaupunginhallituksen 6.10.2025 päätökset:

1. § 350: Lapuan kaupungin viestinnän pelisäännöt, oheismateriaalina
2. § 351: Lapuan kaupungin sosiaalisen median ohje, oheismateriaalina
3. § 354: Kaavoituspäätös / Asemakaavan muutos / 10. Siirilän kaupunginosa / Osakortteli 1046 sekä siihen liittyvät liikenne- ja katualueet
4. § 355 Kaavoituspäätös / Asemakaavan muutos / 10. Siirilän kaupunginosa / Osakortteli 1049 ja siihen liittyvät liikenne- ja katualueet / Keskuskoulun alue / Kaavatunnus 10030-334
5. § 357: Tontin 408-7-7163-5 luovutus / Kuoppala

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



§ 145

Muut asiat

1. Uimahallin seurantaryhmä

Rakennuttajainsinööri Jarmo Kivistö oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn aikana.



Hallintovalitus

§138

Hallintovalitus

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitussaika

Valitus on tehtävä 30 päivän päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä (iklo 16.15).

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähetämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähetämisestä.

Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaiheeksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkipäivänä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle, yhteystiedot:

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa

Käyntiosoitte: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs

Sähköpostiosoite: vaasa.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42760

Puhelinnumero: 029 56 42611



Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
3. vaatimusten perustelut
4. mihiin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähetä (prosessiosoitte). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiositteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihiin ilmoitetuista osoitteista se toimitaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasiin vireille panjalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#) (310 €).

Pöytäkirja

Päästää koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lapuan kaupungin kirjaamosta tai toimielimen sihteeriltä.

Postiosoite: Valtuustontie 8, 62100 Lapua

Käyntiosote: Valtuustontie 8, 62100 Lapua



Sähköpostiosoite: kirjaamo@lapua.fi

Puhelinnumero: 06 438 4111



Muutoksenhakukielto

§136, §137, §141, §142, §143, §144

Muutoksenhakukielto

Päättökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki 136 §) tai hankintaoikaisua (Hankintalaki 135 §), ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella.



Oikaisuvaatimus

§140

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaanista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lapuan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähetämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähetämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Lapuan kaupunki, tekninen lautakunta (käyntiosoite Poutuntie 8, 62100 Lapua)

Kirjaamon yhteystiedot:

Posti- ja käyntiosoite: Valtuustontie 8, 62100 Lapua

Sähköpostiosoitte: kirjaamo@lapua.fi

Puhelinnumero: 06 438 4111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimussa on ilmoitettava:



-
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päättöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää kirjaamosta tai toimielimen sihteeriltä.



Oikaisuvaatimus

§139

Oikaisuvaatimusohje

HANKINTAOIKAIKISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussoopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaativalla hankintayksikölle oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksikölle kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

A Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esittä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

B Tiedoksianto kirjeitse



Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Tai

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päättöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteinneen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liittettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Lapuan kaupunki / Tekninen lautakunta

Poutuntie 8, 62100 LAPUA

puh. 06 438 4111, sähköposti: kirjaamo@lapua.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Kansallisen kynnysarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
- 150.000 € rakennusurakat

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehty ehdon tavoitteet ovat muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päättös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.



Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteenä käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

A Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähetämispäivänä, jollei asianosainen esitää luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

B Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemänenä päivänä sen lähetämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Tai

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttööikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.



Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, valittajan vaatimukset ja niiden perusteet sekä mihiin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettyvä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vетоаа vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Olkeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasiin vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomio- istuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käytäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.



Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannus- aatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki.

puh. 029 56 43300, fax 029 564 3314

sähköposti: markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Sähköinen asiointipalvelu: Markkinaoikeudessa voi asioida myös käyttämällä hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköistä asiointipalvelua osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>