



---

Aika 14.12.2022, klo 17:29 - 18:21

Paikka Lautakunnan kokoushuone, Poutuntie 8A

**Käsitellyt asiat**

- § 61 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 62 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 63 Ympäristölautakunnan kokoukset 2023**
- § 64 Laskujen hyväksymisoikeudet 2023 / ympäristöosasto**
- § 65 Rakennustarkastajien myöntämät luvat 1.11.-8.12.2022**
- § 66 Epäsiisti ulkovarastointi tilalla 408-404-2-233**
- § 67 Kestävät kunnat -hanke / ilmastoyleistyö 2022-2023**
- § 68 Ympäristöinsinöörin viran täytölupa**
- § 69 Lapuan kaupungin ympäristönsuojeluviranomaisen taksa v. 2023**
- § 70 Maa-aineisten lupahakemuksen ja ottamissuunnitelman tarkastamisesta ja ottamistoiminnan valvonnasta suoritettavat maksut Lapuan kaupungissa v. 2023**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Juha Kattelus, puheenjohtaja  
Markku Keskkallio, 1. varapuheenjohtaja  
Minna Kangasluoma  
Lasse Kantokoski  
Kati Lahnalampi  
Sini Syrjälä  
Ulla Tiitu  
Esko Yli-Karhu  
Arto Ylitalo

Muut saapuvilla olleet

Pekka Hella, Kaupunginhallituksen edustaja  
Mirva Korpi, Ympäristöinsinööri, vs. tekninen johtaja, esittelijä  
Kirsi Vesala, Hallintosihteeri, sihteeri  
Arto Kahila, Rakennustarkastaja

Poissa

Juha-Matti Näykki

Allekirjoitukset

Juha Kattelus  
Puheenjohtaja

Kirsi Vesala  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksyty

15.12.2022

15.12.2022

Sini Syrjälä

Markku Keskkallio

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Lapuan kaupungin verkkosivuilla 19.12.2022 alkaen.

Hallintosihteeri Kirsi Vesala



---

## § 61

### Kokouksen laillisuus ja päätösaltaisuus

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16. luvun 119 §:n mukaan toimielin pitää kokouksensa päätämänään aikana ja paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määräää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perua kokouksen.

Hallintosäännön 16. luvun 120 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan lautakunta on päätösalainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

#### Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Ympäristöinsinööri, vs. tekninen johtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösaltaiseksi.

#### Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösaltaiseksi.



---

## § 62

### Pöytäkirjan tarkastus

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16. luvun 140 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päätämällä tavalla.

#### Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Ympäristöinsinööri, vs. tekninen johtaja

Ympäristöläutakunta valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

#### Päätös

Lautakunta valitsi pöytäkirjan tarkastajaksi Sini Syrjälän ja Markku Keskkallion.



---

## § 63

### Ympäristöläutakunnan kokoukset 2023

LAPDno-2021-347

Valmistelija / lisätiedot:

Tuula Vuori  
tuula.vuori@lapua.fi  
Hallintosihteeri

#### **Hallintosääntö:**

#### **Luku 16**

##### **119 § Kokousaika ja -paikka**

Toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja paikassa.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi peruuttaa kokouksen.

##### **120 § Kokouskutsu**

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat (asialista). Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päättöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päättöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistäasioista ja ehdotukset toimielimen päättöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

##### **121 § Sähköinen kokouskutsu**

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheimateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin toimielin vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päättöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kaupungin asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

##### **122 § Esityslistan julkaiseminen yleisessä tietoverkossa**

Esityslistat julkaistaan kaupungin verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä sekä salassa pidettävät tiedot.



### **123 § Jatkokokous**

Jos kaikkia kokouskutsussa mainittuja asioita ei saada kokouksessa käsiteltyä, asiat voidaan siirtää jatkokokoukseen, johon ei tarvitse antaa eri kutsua. Kokouksesta poissa olleille lähetetään sähköinen viesti jatkokokouksen ajasta ja paikasta sekä jatkokokouksen päättösentekotavasta.

### **124 § Varajäsenen kutsuminen**

Toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle.

### **125 § Läsnäolo toimielimen kokouksessa**

Kaupungin eri toimielinten kokouksissa on jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginhallituksen kokouksessa valtuoston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla (Kuntalaki 18.2 §) muun toimielimen kokouksessa kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuoston puheenjohtajalla sekä kaupunginjohtajalla, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä valtuoston tilapäisen valiokaupungin kokouksessa. Muiden kuin edellä mainittujen henkilöiden läsnäolosta ja puheoikeudesta päättää asianomainen toimielin. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntijan on poistuttava kokouksesta ennen päättösentekoa. Nuorisovaltuoston vaaleilla keskuudestaan valitsemalle yli 15-vuotiaalle edustajalle myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus muissa toimielimissä, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä valtuoston tilapäisen valokunnan kokouksessa.

### **126 § Kaupunginhallituksen edustaja muissa toimielimissä**

Kaupunginhallitus voi määrätä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Kaupunginhallitus ei voi määrätä edustajaansa tarkastuslautakuntaan eikä valtuoston tilapäiseen valiokuntaan, eikä vaalilaissa säädetyihin vaalitoimielimiin.

### **127 § Kokouksen julkisuus**

Kokouksen julkisuudesta säädetään kuntalain 101 §:ssä. Jos toimielin päättää pitää julkisen sähköisen kokouksen, yleisölle on järjestettävä mahdollisuus seurata kokousta internetin kautta sekä kokouskutsussa mainitussa tilassa.

Suljetussa kokouksessa käydtyt keskustelut ovat luottamuksellisia.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Mirva Korpi, Ympäristöinsinööri, vs. tekninen johtaja



---

Lautakunta päättää, että ympäristölautakunnan kokoukset vuonna 2023 pidetään 7.2.2023, 25.4.2023, 20.6.2023, 29.8.2023, 24.10.2023 ja 12.12.2023.

**Päätös**

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



## § 64

### Laskujen hyväksymisoikeudet 2023 / ympäristöosasto

LAPDno-2021-348

Valmistelija / lisätiedot:

Tuula Vuori  
tuula.vuori@lapua.fi  
Hallintosihteeri

"Sisäinen valvonta ja riskienhallinta osana toimintaprosesseja" -ohjeen kohdan "Kirjanpito ja maksuliikenne, b) ostolaskujen käsitteily ja maksuliikenne" mukaisesti kaupunginhallituksen ja lautakuntien tulee vähintään kerran vuodessa määritellä ne henkilöt, joilla on oikeus hyväksyä tositteet. Tällöin tulee myös selvästi määritellä, minkä kustannuspaikan / tulosityksikön laskuja henkilö voi hyväksyä.

Hyväksymisoikeutta ei ole omia kuluja koskeviin laskuihin (esim. koulutuskulut, puhelinlaskut), vaan nämä laskut hyväksyy esimies.

#### Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Ympäristöinsinööri, vs. tekninen johtaja

Lautakunta vahvistaa laskujen hyväksyjät vuodeksi 2023 seuraavasti:

Hyväksymisoikeus koskee myös tehtävien sijaisuuksia hoitavia viran- ja toimenhaltijoita.

Käyttötalousosa

15100	Hallinto	tekkinen johtaja, varalla rakennustarkastaja
15110	Rakennusvalvonta	tekkinen johtaja, varalla rakennustarkastaja
15120	Ympäristönsuojelu	tekkinen johtaja, varalla ympäristöinsinööri

Omia kuluja koskevat laskut (esim. koulutuskulut, puhelinlaskut) hyväksyy esimies.

Lautakunnan kokouspalkkiot: hallintosihteeri.

#### Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



---

**§ 65**

**Rakennustarkastajien myöntämät luvat 1.11.-8.12.2022**

LAPDno-2021-163

Valmistelija / lisätiedot:

Tuula Vuori  
tuula.vuori@lapua.fi  
Hallintosihteeri

**Liitteet**

1 Rakennustarkastajien myöntämät luvat 1.11.-8.12.2022  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Rakennustarkastajat ovat myöntäneet liitteenä olevat rakennus-, toimenpide- sekä purkamisluvat.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mirva Korpi, Ympäristöinsinööri, vs. tekninen johtaja

Ympäristölautakunta merkitsee myönnetyt luvat tiedokseen.

**Päätös**

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



---

## § 66

### Epäsiisti ulkoverastointi tilalla 408-404-2-233

LAPDno-2021-62

Valmistelija / lisätiedot:

Jarkko Panu  
jarkko.panu@lapua.fi  
Rakennustarkastaja

#### Liitteet

1 Ilmoitus kunnostuksesta / 408-404-2-233  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Kiinteistölle 408-404-2-233 on annettu lautakunnan suorittamassa kevätkatselmussa kehotus 17.5.2019 siistiä piha tai rajattava ulkoverastointi istutettavalla tai kiinteällä aidalla sekä rikkoutuneet ikkunat kunnostettava ja puuverhoukset kunnostettava ja maalattava.

Kiinteistölle on annettu lautakunnan suorittamassa syyskatselmussa kehotus siistiä pihapiiriä 31.12.2021 mennessä.

Rakennustarkastaja on todennut 19.8.2022 toimenpiteiden olevan suorittamatta.

Kiinteiston omistajalle on varattu tilaisuus antaa vastine mahdollisesta hallintopakkoon johtavasta asiasta Lapuan rakennusvalvontaan 14 vrk kuluessa tiedoksi saannista.

Kiinteiston omistaja on ilmoittanut 12.10.2022 siivistäänsä pihapiirin 1.12.2022 mennessä. Ilmoitus liitteenä

.

#### Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Ympäristöinsinööri, vs. tekninen johtaja

Ympäristölautakunta päättää velvoittaa kiinteiston 408-404-2-233 omistajan siistimään pihapiiri viiden sadan (500) euron uhkasakon uhalla kuukauden kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaamisesta.

#### Perustelut:

Rakennus ympäristöineen on pidettävä sellaisessa kunnossa, että se jatkuvasti täyttää terveellisyden, turvallisuuden ja käyttökelpoisuuden vaatimukset eikä aiheuta ympäristöhaittaa tai rumenna ympäristöä. Rakennus ja sen energiahuoltoon kuuluvat järjestelmät on pidettävä sellaisessa kunnossa, että ne rakennuksen rakennustapa huomioon ottaen täytyväät energiatehokkuudelle asetetut vaatimukset. Maankäytö- ja rakennuslaki (13.4.2007/488) 166 §



---

Ympäristölautakunta suorittaa maankäyttö- ja rakennuslaissa tarkoitettua ympäristön hoidon valvontaa pitämällä tarvittaessa katselmuksia päättäminään ajankohtina. Lapuan kaupungin rakennusjärjestys 19.6.2020 12 §.

Varastointi ulkosalla on järjestettävä niin, ettei se turmele tieltä tai muulta yleiseltä kulkuväylältä tai alueelta näkyvää maisemaa taikka häiritse ympäriovää asutusta. Asemakaava-alueella ei aluetta saa käyttää häiriötä aiheuttavaan tai ympäristöä rumentavaan varastointiin taikka pitkääikaiseen tai laajaan tavaroiden ulkosäilytykseen, jollei asemakaavasta muuta johdu. Maankäyttö- ja rakennuslaki 5.2.1999/132 169 §.

Jos joku ryhtyy toimiin tämän lain tai sen nojalla annettujen säädösten tai määräysten vastaisesti taikka lyö laimin niihin perustuvan velvollisuutensa, kunnan rakennusvalvontaviranomainen, kunnan määräämä monijäseninen toimielin 13 a luvun mukaisissa asioissa tai Turvallisuus- ja kemikaalivirasto markkinavalvontaviranomaisena voi päättöksellään velvoittaa niskoittelijan määräajassa oikaisemaan sen, mitä on tehty tai lyöty laimin. (22.8.2014/682) Viranomaisen antamaa kieltoa tai määräystä voidaan tehostaa uhkasakolla tai uhalla, että tekemättä jätetty toimenpide teetetään laiminlyöjän kustannuksella. Uhkasakkoon ja teettämisuhkaa koskevassa asiassa sovelletaan muutoin, mitä uhkasakkolaissa (1113/1990) säädetään. Maankäyttö- ja rakennuslaki 5.2.1999/132 182 §.

#### **Ilmoitusvelvollisuus:**

Lapuan kaupungin ympäristölautakunta ilmoittaa tästä päätöksestä uhkasakkolain 19 §:n medellyttämällä tavalla Pohjanmaan maanmittauslaitokselle, jotta kiinteistöä 408-404-2-233 koskevasta päävelvoitteesta ja sen tehosteesta asetetusta uhkasakkosta tehtäisiin merkintä kiinnityksistä pidettävään rekisteriin.

Ympäristölautakunta katsoo, että tapahtunut rikkomus on olosuhteet huomioon ottaen vähäinen, minkä vuoksi ja kun yleisen edun ei ole katsottava vaativan syytteen nostamista, lautakunta jättää sen ilmoittamatta syyttäjäviranomaiselle.

Jos edellä mainittu omaisuus tai sitä koskeva käyttöoikeus luovutetaan, on tässä päätöksessä mainitusta velvoitteesta ja uhasta ilmoitettava luovutuksensaajalle ottamalla luovutuskirjaan sitä koskeva maininta tai muutoin todisteellisesti. Lisäksi velvoitetun on ilmoitettava uhan asettaneelle viranomaiselle luovutuksen saajan nimi ja osoite.

#### **Päätös**

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.

#### **Esteellisyys**

Esko Yli-Karhu ilmoitti olevansa esteellinen (osallisuusjäävi) ja poistui kokoushuoneesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.



---

**Ympäristölautakunta, § 134, 15.12.2021**

**Ympäristölautakunta, § 67, 14.12.2022**

**§ 67**

**Kestävät kunnat -hanke / ilmastooyhteytö 2022-2023**

LAPDno-2021-9

**Ympäristölautakunta, 15.12.2021, § 134**

Valmistelijat / lisätiedot:

Mirva Korpi

mirva.korpi@lapua.fi

Ympäristöinsinööri, vs. tekninen johtaja

**Liitteet**

- 1 Alavuden, Kauhavan, Kuortaneen, Kurikan ja Lapuan ilmastostrategia 2030 -luonnos
- 2 Maksatushakemus / Kestävät- ilmastooyhteytö
- 3 Loppuraportti / Kestavät-ilmastooyhteytö
- 4 Lapuan kaupungin Kestävän kehityksen ohjelma 2021 - 2023.pdf

Kestävät -ilmastooyhteytöhanke on päättynyt 30.11.2021.

Loppuraportti hankkeesta liitteenä.

Hankkeen aikana on päivitetty Alavuden, Kauhavan, Kuortaneen, Kurikan ja Lapuan ilmastostrategia, joka on käsitelty Lapuan kaupunginhallituksessa 7.12.2021 yhdessä Lapuan kaupungin kestävän kehityksen ohjelman kanssa. Lapuan kaupunginvaltuusto käsittelee ilmastostrategian kokouksessaan 13.12.2021.

Ilmastostrategia 2030 ja Lapuan kaupungin kestävän kehityksen ohjelma liitteenä.

Ilmastooyhteytö varten on tarpeen jatkaa yhteistyötä Thermopolis Oy:n kanssa, joka on huolehtinut yhteistyön käytännön toiminnan järjestämisestä toiminnassa mukana olevissa kunnissa.

Yhteistyösopimus esitellään kokouksessa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mirva Korpi, Ympäristöinsinööri, vs. tekninen johtaja

Ympäristölautakunta:

1. merkitsee hankkeen loppuraportin ja maksatushakemuksen tiedokseen.
2. merkitsee Alavuden, Kauhavan, Kuortaneen, Kurikan ja Lapuan ilmastostrategia 2030 ja Lapuan kaupungin kestävän kehityksen ohjelman tiedokseen.
3. hyväksyy hankkeeseen liittyvän yhteistyösopimuksen Thermopolis Oy:n kanssa 1.1.-31.12.2022 väliseksi ajaksi.

**Päätös**

Hyväksyi esityksen.



---

---

**Ympäristölautakunta, 14.12.2022, § 67**

Valmistelija / lisätiedot:  
Mirva Korpi  
mirva.korpi@lapua.fi  
Ympäristöinsinööri, vs. tekninen johtaja

Lapuan kaupunki on koordinoinut Alavuden, Kauhava, Kuortaneen, Kurikan ja Lapuan yhteistä ilmastoysteistyötä vuonna 2022. Yhteistoimintaa jatketaan vuonna 2023. Ilmastoysteistyöhön varatut rahat sisältyvät kaupunginhallituksen budjettiin, joten yhteistyösopimus vuodelle 2023 huolehditaan kaupungin hallinnon toimesta.

Esitellään vuoden 2022 toiminta ja toimintasuunnitelma vuodelle 2023.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mirva Korpi, Ympäristöinsinööri, vs. tekninen johtaja

Ympäristölautakunta merkitsee vuoden 2022 toiminnan ja vuodelle 2023 tehdyn toimintasuunnitelman tiedokseen.

**Päätös**

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



---

## § 68

### Ympäristöinsinöörin viran täyttölupa

LAPDno-2022-615

Valmistelija / lisätiedot:

Mirva Korpi  
mirva.korpi@lapua.fi  
Ympäristöinsinööri, vs. tekninen johtaja

Ympäristöinsinöörin virka vapautuu 1.1.2023 alkaen. Ympäristöinsinööri vastaa kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle kuuluvien tehtävien valmistelusta ja päätöksenteosta ympäristölautakunnan päätöksien mukaisesti.

Kuntien ympäristönsuojelun hallinnosta annetun lain 5 §:n mukaisesti ympäristönsuojeluviranomaisen tehtävät hoitaa kunnan määräämä toimielin (*kunnan ympäristönsuojeluviranomainen*), jona ei kuitenkaan voi toimia kunnanhallitus. Lain 7 §:n mukaan kaupunginvaltuusto voi antaa kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle oikeuden siirtää toimivaltaansa edelleen alaiselleen viranhaltijalle, jollei laissa erikseen toisin säädetä. Viranhaltijalla, jolle siirretään kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle kuuluva toimivaltaa, tulee olla tehtävän edellyttämä pätevyys. Viranhaltijaan, jonka hoidettavaksi on edellä mainittuja tehtäviä annettu, sovelletaan, mitä näitä tehtäviä muutoin hoitavasta viranomaisesta ja muutoksenhausta sen päätöksiin säädetään.

Lapuan kaupungin hallintosäännön 36 §:n mukaan kaupunginhallitus myöntää luvan vapautuvien virkojen täyttämiseen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Mirva Korpi, Ympäristöinsinööri, vs. tekninen johtaja

Ympäristölautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus myöntää luvan ympäristöinsinöörin viran täyttämiseen.

#### **Päätös**

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



---

## § 69

### Lapuan kaupungin ympäristönsuojeluviranomaisen taksa v. 2023

LAPDno-2021-375

Valmistelija / lisätiedot:

Mirva Korpi  
mirva.korpi@lapua.fi  
Ympäristöinsinööri, vs. tekninen johtaja

#### Liitteet

- 1 Ympäristönsuojeluviranomaisen taksa v. 2023
- 2 Ympäristönsuojelun maksutaulukko v. 2023

#### **Ympäristönsuojelulaki**

Ympäristönsuojelulain (527/2014) 205 §:n mukaan kunnan ympäristönsuojeluviranomainen voi periä maksun:

- 1) ympäristönsuojelulain mukaisen luvan, ilmoituksen tai muun asian käsittelystä
- 2) laatimaansa valvontaohjelman perustuvista luvanvaraisen ja rekisteröitävän toiminnan määräaikaistarkistuksista ja niiden muusta ohjelman perustuvasta säännöllisestä valvonnasta
- 3) 169 §:n mukaisista tarkastuksista, jotka johtavat kehotuksen, määräyksen tai kiellon antamiseen sekä niistä toimenpiteistä jotka ovat tarpeen määräyksen, kehotuksen tai kiellon noudattamisen valvomiseksi.
- 4) tarkastuksista, jotka ovat tarpeen 175 tai 176 §:ssä tarkoitettun kiellon tai määräyksen noudattamisen valvomiseksi taikka 181 §:ssä tarkoitettun toiminnan keskeyttämisen valvomiseksi.
- 5) valvontatoimista, jotka ovat tarpeen 136 §:n 2 momentissa tarkoitettun päätöksen noudattamisen varmistamiseksi silloin, kun toimivalta on siirretty kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle 138 §:ssä tarkoitettulla tavalla.

Ympäristönsuojelulain 47 a §:n mukaisten lupahakemusten käsittelystä ja valvonnasta kunnalle perittävästä maksusta säädetään maa-aineslain 23 §:ssä.

Kunnalle perittävä maksu voi vastata enintään suoritteen tuottamisesta kunnalle aiheutuvia kokonaiskustannuksia. Maksun perusteista määrätään tarkemmin kunnan hyväksymässä taksassa.

Maksua ei peritä viranomaisen eikä haittaa kärsivän asianosaisen aloitteesta vireillepannun asian käsittelystä, ellei 1 tai 2 momentista muuta johdu tai kysymys ole 89 §:ssä tarkoitetusta luvan tai ilmoituspäätöksen muuttamisesta, joka on tullut vireille viranomaisen hakemuksesta. Edellä 89 §:n mukaisesta luvan tai ilmoituspäätöksen muuttamisesta maksu peritään toiminnanhajottajalta, vaikka asia on tullut vireille viranomaisen hakemuksesta.



---

Muiden kuin viranomaisen tai haittaa kärsivän asianosaisen vaatimuksesta vireillepannun asian käsittelystä saadaan periä vireillepanijalta maksu, jos vireillepanoa on pidettävä ilmeisen perusteettomana.

Julkisten saatavien suorasta ulosottokelpoisuudesta ilman ulosottoperustetta säädetään verojen ja maksujen täytäntöönpanosta annetussa laissa .

Ympäristönsuojelulain 206 §:n mukaan mikroyrityksiltä perittävien 205 §:n 2 ja 3 kohdassa tarkoitettujen maksujen on oltava kohtuulliset ottaen huomioon toiminnan laajuus ja luonne. Maksujen on oltava kohtuulliset myös, jos toiminnanharjoittajan asemassa on sellainen luonnollinen henkilö, joka ei harjoita taloudellista toimintaa.

### **Jätelaki**

Jätelain (646/2011) 144 §:n mukaan kunnan viranomainen voi periä maksun:

- 1) tämän lain mukaisen ilmoituksen tai muun asian käsittelystä
- 2) 124 §:ssä tarkoitetuista laitosten ja yritysten määräaikaistarkastuksista ja muista säännöllisistä valvontatoimista, jotka perustuvat 124 §:n 2 momentissa tarkoitettuihin suunnitelmiin
- 3) tarkastuksista ja muista valvontatoimista, jotka ovat tarpeen 75, 125 ja 126 §:ssä tarkoitettun kiellon tai määräyksen antamiseksi ja sen noudattamisen valvomiseksi.

Kunnalle perittävä maksu voi vastata enintään suoritteen tuottamisesta kunnalle aiheutuvia kokonaiskustannuksia. Maksun perusteista määrätään tarkemmin kunnan hyväksymässä taksassa.

Maksua ei peritä viranomaisen eikä haittaa kärsivän asianosaisen aloitteesta vireillepannun asian käsittelystä, ellei 1 tai 2 momentista muuta johdu.

Muiden kuin viranomaisen tai haittaa kärsivän asianosaisen vaatimuksesta vireillepannun asian käsittelystä saadaan periä maksu vireillepanijalta, jos vireillepanoa on pidettävä ilmeisen perusteettomana.

Jätelain 144 a §:n mukan luonnolliselta henkilöltä, joka ei harjoita taloudellista toimintaa sekä ympäristönsuojelulain 206 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettulta mikroyritykseltä perittävien tämän lain 144 §:n 1 ja 2 momentissa tarkoitettujen maksujen on oltava kohtuulliset ottaen huomioon toiminnan laajuus ja luonne. Mikroyritykseltä perittäviin maksuihin sovelletaan lisäksi, mitä ympäristönsuojelulain 206 §:n 4 momentissa säädetään. Maksua ei peritä luonnolliselta henkilöltä, joka ei harjoita taloudellista toimintaa, hakemuksesta, joka koskee yksinomaan tämän lain mukaisen maksun kohtuullistamista.

### **Vesilaki**

Vesilain (587/2011) 18 luvun 12 §:n mukaan vesilain mukaisen asian käsittelystä lupaviranomaisessa ja valvontaviranomaisessa voidaan periä maksu. Maksua ei peritä viranomaisen eikä haittaa kärsivän asianosaisen aloitteesta vireillepannun asian käsittelystä. Muiden vaatimuksesta vireillepannun asian käsittelystä voidaan periä maksu, jos vireillepanoa on pidettävä ilmeisen perusteettomana. Kunnalle perittävän maksun suuruus määrätään kunnan hyväksymän taksaan mukaisesti. Kunnan



---

hyväksymän taksan perusteiden tulee noudattaa soveltuvin osin valtion maksuperustelakia.

Johtosäännön mukaan taksasta päättää ympäristölautakunta.

Taksoihin esitetään tehtäväksi 3 %:n korotukset.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mirva Korpi, Ympäristöinsinööri, vs. tekninen johtaja

Ympäristölautakunta hyväksyy Lapuan kaupungin ympäristönsuojeluviranomaisen taksaan 3 %:n korotukset. Taksa astuu voimaan muutoksenhausta huolimatta 1.1.2023.

**Päätös**

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



---

## § 70

### Maa-ainesten lupahakemuksen ja ottamissuunnitelman tarkastamisesta ja ottamistoiminnan valvonnasta suoritettavat maksut Lapuan kaupungissa v. 2023

LAPDno-2021-374

Valmistelija / lisätiedot:  
Mirva Korpi  
mirva.korpi@lapua.fi  
Ympäristöinsinööri, vs. tekninen johtaja

#### Liitteet

1 Maa-ainestaksa v. 2023

Maa-aineslain 23 §:n mukaan lupahakemuksen ja ottamissuunnitelman tarkastamisesta sekä ottamistoiminnan valvonnasta aiheutuvien kustannusten perimisestä on soveltuvin osin voimassa, mitä maankäyttö- ja rakennuslain 145 §:ssä säädetään rakennustyön valvonnasta kunnalle suoritettavasta maksusta.

Maa-ainesluvan ja ympäristöluvan yhteiskäsittelyyn liittyvästä lupahakemuksen tarkastamisesta ja yhteisen luvan valvonnasta aiheutuvien kustannusten perimiseen sovelletaan, mitä maankäyttö- ja rakennuslain 145 §:ssä säädetään rakennustyön valvonnasta kunnille suoritettavasta maksusta.

Maankäyttö- ja rakennuslain 145 §:n mukaan luvan hakija tai toimenpiteen suorittaja on velvollinen suorittamaan tarkastus- ja valvontatehtävistä sekä muista viranomaistehtävistä kunnalle maksun, jonka perusteet määrätään kunnan hyväksymässä taksassa.

Maa-ainestaksaan esitetään 3 %:n korotusta.

Hallintosäännön mukaan maa-ainestaksasta päättää ympäristölautakunta.

#### Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Ympäristöinsinööri, vs. tekninen johtaja

Ympäristölautakunta hyväksyy maa-ainesten ottamissuunnitelman tarkastamisesta ja ottamistoiminnan valvonnasta suoritettaviin maksuihin 3 %:n korotuksen.

#### Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.



## Hallintovalitus

§66, §69, §70

## Hallintovalitus

### **VALITUSOSOITUS JA OHJEET**

#### **VALITUSVIRANOMAINEN**

Tähän päätökseen ja/tai päätökseen asian käsittelystä peritystä maksusta saa hakea muutosta Vaasan hallinto-oikeudelta kirjallisella valituksella.

VALITUSOIKEUS on:

- asianosaisella, luvan hakijalla ja niillä, joiden oikeutta tai etua asia saattaa koskea
- rekisteröidyllä yhdistyksellä tai säätiöllä, jonka tarkoituksesta on ympäristön-, terveyden- tai luonnon suojojen taikka asuinalueen viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät
- toiminnan sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät
- valtion valvontaviranomaisella sekä toiminnan sijaintikunnan ja vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojojen viranomaisella
- muulla asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella

#### **VALITUSAIIKA JA VALITUksen PERILLE TOIMITTAMINEN**

Valituskirjelmä on toimitettava **30 päivän kuluessa tämän päätöksen**

**tiedoksisaannista**, sitä päivää lukuun ottamatta Vaasan hallinto-oikeudelle, osoite PL 204 (Korsholmanpuistikko 43), 65101 VAASA, telekopio: 029 564 2760, sähköpostiosoite: [vaasa.hao@oikeus.fi](mailto:vaasa.hao@oikeus.fi). Valitus on toimitettava Vaasan hallinto-oikeudelle valituksen määräpäivänä virka-ajan loppuun klo 16.15 mennessä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähetä postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusta ei ole tehty määräajassa, valitus voidaan jättää tutkimatta.

#### **VALITUSKIRJELMÄN SISÄLTÖ JA ALLEKIRJOITTAMINEN**

Vaasan hallinto-oikeudelle osoitettavassa valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perustelut, joilla muutosta vaaditaan

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituskirjelmässä on lisäksi ilmoitettava postiosite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.



---

## VALITUSKIRJELMÄN LIITTEET

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös alkuperäisenä tai jäljennöksенä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

## VALTUUTUS

Asiamiehen on, jollei hän ole asianajaja tai yleinen oikeusavustaja, liitettävä valituskirjelmään valtakirja, jollei valittaja ole valtuuttanut häntä suullisesti valitusviranomaisessa.

Oikeudenkäyntimaksu:

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu (260 €).



---

**Muutoksenhakukielto**

§61, §62, §63, §64, §65, §67, §68

**Muutoksenhakukielto**

Edellä olevissa pykälissä tehdyt päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta (KuntaL 136 §).