



---

Aika 01.09.2025, klo 17:00 - 17:55

Paikka Kaupungintalo, kaupunginvaltuuston sali

**Käsitellyt asiat**

- § 64 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 65 Pöytäkirjan tarkastajat**
- § 66 Lakeuden jätelautakunnan jäsenen valitseminen ajalle 1.6.2025-31.5.2029**
- § 67 Ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintajaoston jäsenen ja varajäsenten nimeäminen**
- § 68 Kaupunginvaltuuston talousseminaarin ajankohdan muuttaminen**
- § 69 Lapuan kaupungin talouden toteutumaraportti 1.1.-30.6.2025 (Puolivuosikatsaus)**
- § 70 Valtuustoaloite kännykkäkiellosta Lapuan peruskoulujen oppitunneilla**
- § 71 Ilmoitusasiat**
- § 72 Muut asiat**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Anneli Jäätteenmäki, puheenjohtaja  
Kai Pöntinen, 1. varapuheenjohtaja  
Marcus Toppari, 2. varapuheenjohtaja  
Tero Ala-Nissilä, varajäsen  
Ritva-Leena Heikkinen  
Pekka Hella  
Jesse Häyhä  
Simo Ikola  
Ismo Jäätteenmäki, varajäsen  
Jorma Kallio  
Matti Kangas  
Riitta Kangasluoma  
Juha Kattelus  
Martti Kaunismäki  
Tiina Kujanpää  
Sami Kuula  
Samuli Kylkisalo  
Janne Lahdensuo  
Helena Lahtinen  
Kari Laine  
Mikko Martikkala  
Arttu Nikkari  
Sari Oja-Lipasti  
Hanna Peräaho  
Esa Rintala  
Hannu Saarela  
Ibrahim Sahindal  
Ari Tuurinmäki  
Ilpo Ulvinen  
Jussi Vaahtoniemi  
Esko Yli-Karhu  
Ville Yli-Rantala  
Teija Ylimäki  
Marko Ämmälä

Muut saapuvilla olleet

Satu Kankare, Kaupunginjohtaja  
Minna Kangasluoma, Hallintopäällikkö, sihteeri  
Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja  
Aaro Leppänen, Lapuan nuorisovaltuuston puheenjohtaja, poistui 17:18  
Akseli Koivisto, Lapuan nuorisovaltuuston sihteeri, poistui 17:18  
Teemu Aalto, MTK- Lapua Ry:n puheenjohtaja, poistui 17:25  
Johannes Sipilä, MTK -Tiistenjoen edustaja, poistui 17:25

Poissa



---

Rauno Latvala  
Ville Maunumaa  
Harri Seppälä

Allekirjoitukset

Anneli Jätteenmäki  
Puheenjohtaja

Minna Kangasluoma  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Lapuan kaupunki 03.09.2025 klo 17:24.  
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

04.09.2025

04.09.2025

Jesse Häyhä

Simo Ikola

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Lapuan kaupungin verkkosivuilla 8.9.2025



---

## **§ 64**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Lapuan kaupungin hallintosäännön 13 luvun 80 §:n mukaan kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsussa on mainittava, jos kyseessä on sähköinen kokous ja ilmoitettava verkko-osoite sekä tila, jossa yleisö voi seurata kokousta. Kokouskutsussa on mainittava, jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) kalenteripäivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kaupungin verkkosivuilla.

81 §: Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Esityslista toimitetaan varsinaisten valtuutettujen lisäksi sijaantulojärjestyksessä ensimmäisille varavaltuutetuille.

82 §: Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Kaupunginvaltuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta niissä tiedotusvälineissä, joissa kaupunginvaltuusto on päättänyt kokouksistaan ilmoittaa. (Kv 2.6.2025 § 52)

Kutsu tähän kokoukseen on julkaistu 27.8.2025 kaupungin ilmoitustaululla ja kaupungin Internet-sivulla osoitteessa [www.lapua.fi](http://www.lapua.fi) 27.8.2025. Valtuutetuille, kaupunginjohtajalle ja kaupunginhallituksen muille jäsenille kokouskutsu asialuetteloineen on lähetetty 27.8.2025.

Kuntalain 103 § 1 momentin mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

### **Päätös**

Suoritetussa nimenhuudossa paikalla oli 32 valtuutettua ja 2 varavaltuutettua. Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



---

**§ 65**

**Pöytäkirjan tarkastajat**

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16 luvun 140 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja.

Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastaminen tapahtuu sähköisellä allekirjoituksella. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen seuraavaa kokousta.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Jesse Häyhä ja Simo Ikola sekä varatarkastajina tarkastusvuorossa ovat Jorma Kallio ja Matti Kangas.

**Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jesse Häyhä ja Simo Ikola sekä varatarkastajiksi valittiin Jorma Kallio ja Matti Kangas.



---

**Kaupunginhallitus, § 228, 09.06.2025**  
**Kaupunginvaltuusto, § 66, 01.09.2025**

**§ 66**

**Lakeuden jätelautakunnan jäsenen valitseminen ajalle 1.6.2025-31.5.2029**

LAPDno-2025-599

**Kaupunginhallitus, 09.06.2025, § 228**

Valmistelijat / lisätiedot:

Minna Kangasluoma, Hallintopäällikkö, minna.kangasluoma@lapua.fi

Lakeuden jätelautakunnan toiminta-alue kattaa Lakeuden Etappi Oy:n toimialueen kahdeksan (8) kunnan alueen. Lautakunnan vastuulla ovat jätehuoltoviranomaisen lakisääteiset tehtävät ja sen kuntien alueella.

Lakeuden jätelautakunnan johtosääntö 3 §:n mukaan

”Kunkin yhteistyökunnan kunnanvaltuusto valitsee lautakuntaan yhden jäsenen varsinaisen kunnallisvaalivuoden päättyessä olevan asukasluvun alkavaa 25.000 asukasta kohden sekä kullekin henkilökohtaisen varajäsenen. Ilmajoen kunnanvaltuuston valitsema jäsen toimii lautakunnan puheenjohtajana. Ilmajoen kunnanvaltuusto valitsee yhden muun jäsenen varapuheenjohtajaksi vuorotellen muista sopimuskunnista.”

Maakunnallisesta luottamushenkilöpaikkojen jaosta on sovittu puolueiden piirijärjestöjen kesken.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

### **Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee Lakeuden jätelautakuntaan 31.5.2029 päättyväksi toimikaudeksi yhden (1) varsinaisen jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

### **Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.

---

**Kaupunginvaltuusto, 01.09.2025, § 66**

### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee Lakeuden jätelautakuntaan 31.5.2029 päättyväksi toimikaudeksi yhden (1) varsinaisen jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.



---

### **Päätös**

Kaupunginvaltuusto valitsi Lakeuden jätelautakuntaan 31.5.2029 päättyväksi toimikaudeksi varsinaiseksi jäseneksi Pirkko Talolan ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi Samuli Kylkisalonen.



---

**Kaupunginhallitus, § 258, 23.06.2025**  
**Kaupunginvaltuusto, § 67, 01.09.2025**

**§ 67**

**Ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintajaoston jäsenen ja varajäsenen nimeäminen**

LAPDno-2025-642

**Kaupunginhallitus, 23.06.2025, § 258**

Valmistelijat / lisätiedot:

Minna Kangasluoma, Hallintopäällikkö, minna.kangasluoma@lapua.fi

Ympäristöterveydenhuollon palvelut järjestetään 12 kunnan (Seinäjoki, Isokyrö, Lapua, Kauhava, Evijärvi, Lappajärvi, Vimpeli, Alajärvi, Kuortane, Soini, Alavus ja Ähtäri) yhteistoiminta-alueella siten, että vastuukuntana toimii Seinäjoen kaupunki. Ympäristöterveydenhuollon yhteisenä toimielimenä toimii Seinäjoen kaupungin lupa-asiaintautakunnan alainen ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintajaosto. Yhteistoimintajaosto toimii elintarvikelain, terveysuojelulain, tupakkalain, lääkelain sekä eläinlääkintähuoltolain mukaisena viranomaisena ja palveluiden järjestäjänä. Yhteistoimintajaosto hyväksyy em. lakien päättävällän delegoinnin viranhaltijoille sekä yhteistoiminta-alueen toimintaa koskevat valvontasuunnitelmat ja maksutaksat. Yhteistoimintajaosto hyväksyy muutokset palveluverkossa ja toimipisteissä sekä eläinlääkäreiden päivystysalueissa ja eläinlääkärikäyntien subventioissa.

Sopimuskunnat valitsevat yhteistoimintajaoston, johon kuuluu Seinäjoen, Isonkyrön ja Lapuan alueelta 5 luottamushenkilöä, Kauhavan ja Evijärven alueelta 2 luottamushenkilöä, Lappajärven, Alajärven ja Vimpelin alueelta 2 luottamushenkilöä sekä Alavuden, Kuortaneen, Soinin ja Ähtäriin alueelta 2 luottamushenkilöä. Kullekin jäsenelle valitaan henkilökohtainen varajäsen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintajaostoon Lapuan kaupungin edustajaksi Matti Kankaan ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi Jussi Vaahtoniemen.

**Päätös**

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Keskustelun johdosta kaupunginjohtaja muutti esitystään kuulumaan seuraavasti: Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintajaostoon Lapuan kaupungin edustajaksi Matti Kankaan ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi Jussi Vaahtoniemen. Lisäksi kaupunginhallitus





---

päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintajaostoon Seinäjoen kaupungin valitseman edustajan (Pasi Koivulan) varajäseneksi Lapuan kaupungilta Pauliina Luomalan.

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan muutetun ehdotuksen keskustelun jälkeen.

---

## **Kaupunginvaltuusto, 01.09.2025, § 67**

### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se

1. valitsee ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintajaostoon Lapuan kaupungin edustajaksi Matti Kankaan ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi Jussi Vaahtoniemen.
2. valitsee ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintajaostoon Seinäjoen kaupungin valitseman edustajan (Pasi Koivulan) varajäseneksi Lapuan kaupungilta Pauliina Luomalan.

### **Päätös**

Kaupunginvaltuusto valitsi

1. Ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintajaostoon Lapuan kaupungin edustajaksi Matti Kankaan ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi Jussi Vaahtoniemen.
2. Ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintajaostoon Seinäjoen kaupungin valitseman edustajan (Pasi Koivulan) varajäseneksi Lapuan kaupungilta Pauliina Luomalan.



---

**Kaupunginhallitus, § 279, 11.08.2025**  
**Kaupunginvaltuusto, § 68, 01.09.2025**

**§ 68**

**Kaupunginvaltuuston talousseminaarin ajankohdan muuttaminen**

LAPDno-2025-738

**Kaupunginhallitus, 11.08.2025, § 279**

Valmistelijat / lisätiedot:

Satu Kankare, Kaupunginjohtaja, satu.kankare@lapua.fi

Kaupunginvaltuusto on 2.6.2025 § 60 päättänyt syksyn 2025 kokousajankohdista. Kaupunginvaltuuston talousseminaarin ajankohdaksi on päätetty ke 22.10.2025 - to 23.10.2025. Pällekkäisyyksistä johtuen talousseminaarin ajankohta tulisi muuttaa pidettäväksi ti 21.10.2025 - ke 22.10.2025.

**Ehdotus**

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuuston talousseminaari pidetään tiistaina 21.10.2025 - keskiviikkona 22.10.2025. Paikka vahvistetaan myöhemmin.

**Päätös**

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen keskustelun jälkeen.

---

**Kaupunginvaltuusto, 01.09.2025, § 68**

**Ehdotus**

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuuston talousseminaari pidetään tiistaina 21.10.2025 - keskiviikkona 22.10.2025. Paikka vahvistetaan myöhemmin.

**Päätös**

Lapuan kaupunginvaltuusto hyväksyi kaupunginhallituksen ehdotuksen.



---

**Kaupunginhallitus, § 295, 25.08.2025**  
**Kaupunginvaltuusto, § 69, 01.09.2025**

**§ 69**

**Lapuan kaupungin talouden toteutumaraportti 1.1.-30.6.2025 (Puolivuosikatsaus)**

LAPDno-2024-426

**Kaupunginhallitus, 25.08.2025, § 295**

Valmistelijat / lisätiedot:

Anne Marjamäki, Talouspäälikkö, anne.marjamaki@lapua.fi

**Verotulot ja valtionosuudet**

Vuoden 2025 kesäkuun loppuun mennessä kunnallisveroa on kertynyt 13,29 milj. euroa eli 51,6 %:talousarviosta. Kunnallisverotuloja on kertynyt 0,4 milj. euroa enemmän talousarvion tasaiseen toteutumaan verrattuna. Edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna kunnallisverotuloja on kertynyt 0,38 milj. euroa enemmän.

Kiinteistöveroa on kertynyt kesäkuun loppuun mennessä 0,17 milj. euroa eli 5 % budjetoiduista kiinteistöverotuloista. Kiinteistöverotuotot kertyvät epätasaisesti ja tilityksissä on suurta kuukausittaista vaihtelua, joten ensimmäisen puolivuotiskauden tilanne ei ole poikkeuksellinen kiinteistöverokehityksen osalta. Merkittävimmät kiinteistöverotilitykset ajoittuvat loppukesään ja alkusyksyyn.

Yhteisöveroa on kertynyt kesäkuun loppuun mennessä 1,4 milj. euroa eli 58,7 % talousarviosta. Yhteisöverotuloa on kertynyt 0,2 milj. euroa enemmän talouden tasaiseen toteutumaan verrattuna. Edelliseen vuoteen verrattuna yhteisöverotuloja on kertynyt 0,1 milj. euroa vähemmän. Yhteisöverotulojen kehitys on ollut myönteistä talousarvion tasaiseen toteutumaan verrattuna. Yhteisöveron kertymä on kuitenkin herkkä suhdannevaihteluille ja yritysten tuloskehitykselle ja sen määrä voi vaihdella neljännesten välillä.

Verotulojen kokonaiskertymä on raportointiajalta 14,9 milj. euroa. Talousarvioon tasaiseen toteutumaan verrattuna verotuloja on kertynyt 0,9 milj. euroa vähemmän, mikä vastaa 2,9 %-yksikköä. Verotulojen kertymä on toistaiseksi jäänyt jälkeen talouden tasaisesta toteutumasta, mikä selittyy ensisijaisesti kiinteistöverojen epätasaisella kertymisellä ja niiden pääasiallisten tilitysten ajoittumisella loppukesään ja alkusyksyyn.

Valtionosuuksiin on budjetoitu 14,4 milj. euroa. Kesäkuun loppuun mennessä valtionosuuksia on tilitetty 7,25 milj. euroa. Valtionosuudet tilitetään kuukausittain.

**Käyttötalous ja vuosikate 1.1. - 30.6.2025**

Oheismateriaalina oleva talouden toteutumaraportti sisältää sekä sisäiset että ulkoiset erät.



Talouden tasainen toteutumaprosentti on 50 %.

Toimintatuotot ovat 9 milj. euroa ja toimintakulut ovat 30,2 milj. euroa.

Toimintakate on -21,05 milj. euroa ja vuosikate on 3,8 milj. euroa. Lapuan kaupungin talous on toteutunut ensimmäisellä puolivuotiskaudellaan talousarviota parempana. Koko vuoden lopullisesta toteutumasta on kuitenkin haastavaa tehdä johtopäätöksiä, sillä loppuvuoden kulut ovat yleensä olleet alkuvuotta raskaampia, mikä on hyvä ottaa huomioon talouden toteutumaa tarkasteltaessa. Talouden toteutumalukuja voidaan kuitenkin pitää tasapainoisena ensimmäisen puolivuotiskauden osalta. Toimintakulut ovat alittuneet 2,8 %-yksikköä talouden tasaiseen toteutumaan verrattuna. Tämä vastaa 1,8 milj. euroa. Toimintatuotot ovat toteutuneet 50,5 %:sti eli niitä on kertynyt 0,5 %-yksikköä enemmän, mikä vastaa 0,1 milj. euroa.

### **Kaupunginhallituksen ja lautakuntien talousarvioiden toteutuminen 1.1. - 30.6.2025**

Kaupunginhallituksen toimintatuotot ovat 2,3 milj. euroa ja toimintakulut 4,5 milj. euroa. Toimintakate on -2,17 milj. euroa. Kaupunginhallituksen toimintakate on alittunut talousarvion tasaiseen toteutumaan verrattuna 0,6 milj. euroa eli 10,3 %-yksikköä. Kaupunginhallituksen toimintakulut eivät ole verrannolliset edelliseen vuoteen, koska työllisyyspalvelujen kustannukset ovat mukana kaupunginhallituksen luvuissa vuoden 2025 alusta lähtien

Sivistyslautakunnan toimintatuotot ovat 0,5 milj. euroa ja toimintakulut 14,15 milj. euroa. Toimintakate on -13,63 milj. euroa. Toimintakate on toteutunut 48,1%:sti talousarvioon verrattuna. Sivistyslautakunnan toimintakate on alittunut 1,9%-yksikköä (0,5 milj. euroa) tasaiseen toteutumaan verrattuna. Toimintatuotot ovat toteutuneet talousarvioon nähden 41,5%:sti eli ne ovat alittuneet 8,5 %-yksikköä talouden tasaiseen toteutumaan verrattuna. Tämä vastaa 0,1 milj. euroa. Sivistyslautakunnan toimintakulut ovat toteutuneet 47,9 %:sti eli toimintakulut ovat alittuneet 2,1 %-yksikköä talouden tasaiseen toteutumaan verrattuna. Sivistyslautakunnan hankerahoja on siirretty käyttötalouteen 6 ensimmäiseltä kuukaudelta hankkeiden kulujen mukaisessa suhteessa.

Hyvinvointilautakunnan toimintatuotot ovat 0,62 milj. euroa ja toimintakulut 3,63 milj. euroa. Toimintakate on -3 milj. euroa. Toimintakate on toteutunut 46,6%:sti eli toimintakate on alittunut 3,4 %-yksikköä talouden tasaiseen toteutumaan verrattuna, mikä vastaa 0,2 milj. euroa. Hyvinvointilautakunnan hankerahoja on siirretty käyttötalouteen 6 ensimmäiseltä kuukaudelta hankkeiden kulujen mukaisessa suhteessa.

Teknisen lautakunnan toimintatuotot ovat 5,4 milj. euroa ja toimintakulut ovat 7,7 milj. euroa. Toimintakate on -2,1 milj. euroa. Toimintakate on toteutunut 40,4%:sti. Teknisen lautakunnan toimintakate on alittunut 9,6 %-yksikköä mikä vastaa 0,5 milj. euroa. Vanhan lukion tontilla on uimahallin ja lp-alueen rakentamisen yhteydessä todettu öljyllä pilaantuneita maita myös aiemmin kunnostetun alueen ulkopuolelta. Kunnostustoimenpiteistä on aiheutunut käyttötalouteen arviolta 0,1 milj. euron lisäkustannukset, joita ei ole talousarviossa huomioitu. Pilaantuneiden maiden



kunnostus aiheuttaa käyttötalouteen n. 0,1 milj. euron ylitysuhan. Em. lisäkustannukset eivät toistaiseksi näy lautakunnan talouden toteutumassa.

Ympäristölautakunnan toimintatuotot ovat olleet 0,1 milj. euroa ja toimintakulut 0,18 milj. euroa. Toimintakate on -0,06 milj. euroa. Toimintakate on toteutunut 27,1 %:sti. Ympäristölautakunnan toimintakate on alittunut talousarvion tasaiseen toteutumaan verrattuna 0,05 milj. eurolla.

### **Ennuste talouden toteutumasta**

Toimintatuottoihin on budjetoitu 17,8 milj. euroa. Toimintatuottojen toteutuma kesäkuun lopussa on ollut n. 9 milj. euroa. Toimintatuottojen tasainen toteutuma olisi 50%. Toimintatuottoja on kertynyt talouden tasaiseen toteutumaan verrattuna 0,5 %-yksikköä enemmän mikä vastaa 0,1 milj. euroa. Toimintatuotot eivät aina kerry tasaisessa tahdissa ja kuukausittaiset vaihtelut voivat olla suuria.

Toimintakuluihin on budjetoitu 64,1 milj. euroa. Kesäkuun lopun toteutuman mukaan toimintakulut olivat 30,2 milj. euroa. Talousarvio on toteutunut toimintakulujen osalta 47,2 %:sti. Alitusta on talousarvion tasaiseen toteutumaan verrattuna 2,8 %-yksikköä, mikä vastaa 1,8 milj. euroa. Toimintakulut ovat edellisvuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna vain n. 0,1 milj. euroa suuremmat, mikä vastaa 0,2 prosenttia. Lomapalkkakajaksotuksen muutos kesäkuulta on +0,1 milj. euroa ja tämä vaikuttaa toimintakuluja pienentävästi.

Toimintakatteenä on budjetoitu -45,9 milj. euroa. Kesäkuun lopussa toimintakate oli -21,1 milj. euroa. Toimintakate on toteutunut talousarvioon verrattuna 45,9%:sti. Toimintakate on alittunut 1,88 milj. eurolla (4,1 %-yksikköä) talousarvion tasaiseen toteutumaan verrattuna.

Verotuloja on kertynyt kesäkuun loppuun mennessä 14,9 milj. euroa ja valtionosuuksia 7,25 milj. euroa. Verotuloja on kertynyt talousarvion tasaiseen toteutumaan verrattuna 0,9 milj. euroa (2,9%-yksikköä) vähemmän. Verotulojen kertymä on toistaiseksi jäänyt jälkeen talouden tasaisesta toteutumasta, mikä selittyy ensisijaisesti kiinteistöverojen epätasaisella kertymisellä ja niiden pääasiallisten tilitysten ajoittumisella loppukesään ja alkusyksyyn. Vaikka kevään verotuloennusteet antavat viitteitä hieman budjetoitua pienemmistä kunnallisverotuloista koko vuoden osalta, ensimmäisen puolivuotiskauden verokertymä on ollut suotuisa kunnallisvero- ja yhteisöverotulojen osalta. Verotulojen kertymisen tilannetta seurataan, eikä kunnallisverotulojen koko vuoden kehityksestä voida vielä tässä vaiheessa tehdä lopullisia päätelmiä, ja mm. kiinteistöverotilitysten ajoittuminen vuoden toiselle puoliskolle vaikuttaa osaltaan sekä verotulokehitykseen että vuosikatteeseen. Edellisvuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna verotuloja on kertynyt 0,16 milj. euroa enemmän (1,1%).

Rahoitustuotot ja -kulut tiliryhmän rahoitustuotot ovat 2,7 milj. euroa. Talousarvion tasaiseen toteutumaan verrattuna rahoitustuotot ovat toteutuneet 58,3 %:sti. Rahoitustuotot ja -kulut tiliryhmä sisältää sisäiset korkotuotot, joiden osuus on 3,14 milj. euroa kesäkuun lopussa. Lainojen korkokuluja on maksettu 0,6 milj. eurolla.



Vuosikate on 3,8 milj. euroa. Vuosikate on 0,7 milj. euroa parempi kuin vuosi sitten vastaavana ajankohtana. Vuosikate on myös 1,3 milj. euroa talouden tasaista toteutumaa parempi.

Lapuan kaupungin talous on toteutunut ensimmäisellä puolivuotiskaudellaan talousarviota parempana. Koko vuoden lopullisesta toteutumasta on kuitenkin haastavaa tehdä johtopäätöksiä, sillä loppuvuoden kulut ovat yleensä olleet alkuvuotta raskaampia, mikä on hyvä ottaa huomioon talouden toteutumaa tarkasteltaessa. Esimerkiksi palkkojen yleiskorotukset tulevat voimaan 1.10, mikä tulee kasvattamaan henkilöstökustannuksia loppuvuoden aikana. Talouden toteutumalukuja voidaan kuitenkin pitää tasapainoisena ensimmäisen puolivuotiskauden osalta.

Kulukehitykseen vaikuttavia epävarmuustekijöitä kuluvan vuoden osalta ovat yleinen taloudellinen tilanne, maailmantilanne, verotulokehitys, inflaatio ja korkokulujen kehityksen taso. Taloustilanteen aktiivinen seuranta, toimenpideohjelman sekä kustannustietojen ratkaisujen tekeminen ovat kuitenkin ehdottoman tärkeitä tekijöitä talouden tasapainon saavuttamisessa.

Investointien nettomenot ovat olleet 2,4 milj. euroa eli 19 % investointien nettomäärärahasta. Vuoden 2025 nettoinvestointimääräraha on 12,4 milj. euroa.

Lainamäärä kesäkuun lopussa on 63,4 milj. euroa, joista lyhytaikaisten lainojen määrä on 22 milj. euroa. Lainoja on lyhennetty 0,9 milj. euroa kesäkuun loppuun mennessä vuoden 2024 lopun tilanteeseen verrattuna.

Lapuan kaupungin talouden toteutumaraportti 1.1. - 30.6.2025 (puolivuosisikatsaus) on oheismateriaalina.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

### **Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä tiedoksi talouden toteutuman ajalta 1.1. - 30.6.2025
2. esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi talouden toteutuman ajalta 1.1. - 30.6.2025

### **Päätös**

Kaupunginjohtaja alusti asiaa.

Kaupunginhallitus merkitsi tiedoksi talouden toteutumaraportin ajalta 1.1. - 30.6.2025 ja esittää talouden toteutumaraportin kaupunginvaltuustolle.



---

1 Talouden toteutumaraportti 1.1.-30.6.2025.pdf

### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi talouden toteutuman ajalta 1.1. -30.6.2025.

### **Päätös**

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Keskustelussa ryhmäpuheenvuoron käyttivät Esa Rintala (Lapuan Keskustan valtuustoryhmä), Helena Lahtinen (Lapuan Kokoomuksen valtuustoryhmä), Ritva-Leena Heikkinen (Lapuan Sosialidemokraatit Ry:n valtuustoryhmä) sekä Kari Laine (Lapuan Kristillisdemokraattien valtuustoryhmä).

Kaupunginvaltuusto hyväksyi kaupunginhallituksen ehdotuksen keskustelun jälkeen.



Sivistyslautakunta, § 122, 21.11.2024  
Kaupunginhallitus, § 357, 02.12.2024  
Sivistyslautakunta, § 100, 19.08.2025  
Kaupunginhallitus, § 303, 25.08.2025  
Kaupunginvaltuusto, § 70, 01.09.2025

## § 70

### Valtuustoaloite kännykkäkiellosta Lapuan peruskoulujen oppitunneilla

LAPDno-2024-248

#### Sivistyslautakunta, 21.11.2024, § 122

Valmistelijat / lisätiedot:

Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, mika.kamunen@lapua.fi

#### Liitteet

- 1 Valtuustoaloite kännykkäkiellosta Lapuan peruskoulujen oppitunneilla
- 2 Lapuan kaupungin alakoulujen järjestyssäännöt
- 3 Lapuan yläkoulun järjestyssäännöt

Marcus Topparin ja 33 muun valtuutetun 18.3.2024 jättämässä valtuustoaloitteessa esitetään, että kaikkien Lapuan kaupungin peruskoulujen järjestyssäännöissä linjataan, että oppilaiden henkilökohtaiset kännykät sekä muut mobiililaitteet kerätään oppituntien ajaksi erilliseen kännykkäparkkiin. Samalla esitetään, että Lapuan peruskoulut julistetaan kännykkävapaiksi.

Vastausta valtuustoaloitteeseen on valmisteltu virkarehtorikokouksessa 9.10.2024 huomioiden luottamustoimisten rehtorien verkoston näkemyksen. Kännykän käyttöä on rajoitettu kaikilla kouluilla järjestyssäännöillä, eikä kännykän käyttöä nähdä suurena ongelmana peruskouluissa. Yksittäisiä haasteita puhelimen käyttö koulussa aiheuttaa. Näihin voidaan puuttua perusopetuslain mukaisilla kurinpitotoimilla. (Perusopetuksessa opettaja tai rehtori voivat ottaa oppilaalta opetusta tai oppimista häiritsevän puhelimen pois. Oppilas voidaan myös määrätä poistumaan luokasta, jos hän ei kehotuksista huolimatta laita puhelinta pois, vaan jatkaa sillä oppitunnin häiritsemistä.) Järjestyssäännöillä ohjaamisen lisäksi kouluilla opetetaan opetussuunnitelman mukaisesti tunne- ja vuorovaikutustaitoja sekä median käyttämistä turvallisesti ja vastuullisesti.

Alakoulujen järjestyssäännöissä (liite) määrätään seuraavasti:

*"En tuo kouluun koulutyöhön kuulumattomia tavaroita tai elintarvikkeita. En käytä mobiililaitteita koulupäivän aikana ilman lupaa. Koulu ei korvaa mobiililaitteille tai muille tavaroille koulussa aiheutuneita vahinkoja tai niiden katoamisia."*

Yläkoulun järjestyssäännöissä (liite) määrätään seuraavasti:

*"Oppituntien aikana pidän mobiililaitteen laukussa. Muuna aikana käytän sitä muita loukkaamatta. Esimerkiksi kuvaaminen ja äänittäminen ovat aina luvanvaraisia."*





Opetus- ja kulttuuriministeriö valmistelee parhaillaan hallitusohjelman mukaisesti lakiesitystä puhelimen käytön rajoittamisesta. Nykylainsäädäntö sallii sen, että opettaja káskee oppilasta tai opiskelijaa laittamaan puhelimensa esimerkiksi taskuun tai reppuun, jossa se ei häiritse. Kánnnykkáparkkia voidaan myös káyttáá, mutta sen on eduskunnan apulaisoikeusasiamiehen kánnnyköiden poiskeráámistä koskevan ratkaisun perusteella perustuttava vapaaehtoisuuteen. Válitunnilla puhelimen káyttáá voidaan rajoittaa, mutta ei kieltáá kokonaan, sillä välttámátön yhteydenpito esimerkiksi huoltajaan on sallittava. Koko páiván kestává kánnnykkákielto ei siis vielä nykyáán ole mahdollista. (<https://www.oph.fi/fi/uutiset/2024/opetushallitus-suosittelee-kannykan-kayton-rajoittamista-kouluissa-ja-oppilaitoksissa>)

Hallituksen esityksessä (VN/17928/2024) perusopetuslain muuttamiseksi kirjataan oikeudesta turvalliseen opiskeluympäristöön (§ 29) seuraavasti:

Oppilas ei saa káyttáá puhelinta tai muuta mobiililaitetta oppitunnin aikana lukuun ottamatta niiden káyttáá opettajan luvalla oppimistarkoitukseen taikka rehtorin tai opettajan luvalla henkilökohtaiseen terveydenhoitoon.

Opetuksen järjestäján tulee hyväksyä järjestyssáánnöt tai antaa muut koulussa tai muussa opetuksen järjestámisspaikassa sovellettavat järjestysmááráykset, joilla edistetáán koulun sisáistä järjestystä, opiskelun esteetöntá sujumista sekä kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttá. Järjestyssáánnóilla tai järjestysmááráyksillä tulee mááráttá puhelimien ja muiden mobiililaitteiden säilytyksestä 3 momentissa tarkoitetuissa tilanteissa sekä niiden káytöstá ja säilytyksestä työpáiván aikana muulloin kuin oppitunneilla.

Hallituksen esitys on lausuntokierroksella 22.11.2024 saakka. Mikáli lausuntopyyntöjen jälkeen esitys muuttuu laiksi, se tulee voimaan 1.8.2025. Lainsáádánnön valmistuttua muutokset huomioidaan Lapuan perusopetuksen kouluilla.

### **Ehdotus**

Esittelijá: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistyslautakunta:

1. merkitsee tiedoksi, että Lapuan kaupungin perusopetuksen kouluissa on hyvät ja ajanmukaiset järjestámissáánnóissa mainitut toimintatavat kánnnyköiden ja mobiililaitteiden káyttámiseen liittyvät mááráykset oppituntien ja koulupáiván aikana
2. esittää asian kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle vastauksena aloitteeseen
3. esittää kaupunginhallitukselle, että se esittää kaupunginvaltuustolle, että aloite katsotaan loppuunkásitellyksi

### **Páätös**



---

Sivistyslautakunta kuuli sivistys- ja hyvinvointijohtaja Mika Kamusta asiassa ja hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.

---

## **Kaupunginhallitus, 02.12.2024, § 357**

Valmistelijat / lisätiedot:

Minna Kangasluoma, Hallintopäällikkö, minna.kangasluoma@lapua.fi

### **Liitteet**

- 1 Valtuustoaloite kännykkäkiellosta Lapuan peruskoulujen oppitunneilla
- 2 Lapuan kaupungin alakoulujen järjestyssäännöt
- 3 Lapuan yläkoulun järjestyssäännöt
- 4 Äänestysluettelo Kh 2.12.2024 § 357.doc

### **Ehdotus**

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

### **Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää

- 1. merkitä selvityksen tiedokseen ja esittää selvityksen kaupunginvaltuustolle vastauksena valtuustoaloitteeseen.
- 2. esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloite katsotaan loppuunkäsitellyksi.

### **Päätös**

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Keskustelun aikana kaupunginhallituksen jäsen Marcus Toppari teki kaupunginjohtajan ehdotuksesta poikkeavan esityksen, jossa asia palautetaan takaisin valmisteluun. Lapuan kaupunginhallituksen varajäsen Sini Syrjälä kannatti Marcus Topparin esitystä. Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Kai Pöntinen totesi, että Marcus Toppari on tehnyt Sini Syrjälän kannattamana kaupunginjohtajan ehdotuksesta eriävän esityksen, joten asiassa suoritetaan avoin äänestys. Puheenjohtaja esitti, että ne, jotka kannattavat kaupunginjohtajan ehdotusta äänestävät JAA ja ne, jotka kannattivat Marcus Topparin esitystä äänestävät EI. Äänestys hyväksyttiin.

Suoritetussa avoimessa äänestyksessä annettiin 4 JAA- ääntä ja 7 EI- ääntä.

Puheenjohtaja totesi, että valtuustoaloite palautetaan takaisin valmisteluun.

---

## **Sivistyslautakunta, 19.08.2025, § 100**

Valmistelijat / lisätiedot:



Carita Jussinmäki, Opetuspäällikkö, carita.jussinmaki@lapua.fi

#### Liitteet

- 1 Yläkoulun järjestyssäännöt 1.8.2025 alkaen
- 2 Alakoulujen järjestyssäännöt 1.8.2025 alkaen

Lapuan kaupungin perusopetuksen koulujen järjestyssääntöjä on päivitetty vastaamaan 1.8.2025 voimaan tulleita perusopetuslain muutoksia mobiililaitteiden käytön osalta. (Alakoulujen järjestyssäännöt, opetuspäällikön vhp 7.5.2025 § 95, yläkoulun järjestyssäännöt lukuvuosisuunnitelman yhteydessä). Järjestyssääntöjen päivitys on tehty yhteistyössä koulujen rehtoreiden kanssa osallistaen koulujen henkilöstöä ja oppilaita. Mobiililaitteiden käyttö oppitunneilla on kielletty, mikäli siihen ei ole erikseen opettajan lupaa. Opetuksen järjestäjän tuli järjestyssäännöissään määrittää, miten mobiililaitteita käytetään ja säilytetään koulupäivän aikana. Lapuan perusopetuksen koulujen täsmennetyt järjestyssäännöt ovat voimassa 1.8.2025 alkaen.

Alakoulujen järjestyssäännöissä todetaan, että mobiililaitteiden käyttö koulupäivän aikana on kielletty. Mikäli mobiililaitteita on mukana koulussa, niitä säilytetään koko koulupäivän ajan repussa äänettömällä. Koulu ei korvaa mobiililaitteille tai muille tavaroille koulussa aiheutuneita vahinkoja tai niiden katoamisia.

Yläkoulun järjestyssääntöjen mukaan mobiililaitteiden käyttö ilman opettajan lupaa on kielletty oppituntien, ruokailun tai muun opetussuunnitelman mukaisen opetuksen aikana. Matkapuhelimet kerätään pois oppitunnin alussa ja palautetaan oppitunnin päättyessä. Muut mobiililaitteet säilytetään repussa.

Järjestyssääntöjen toimivuutta tarkastellaan kouluyhteisössä ja tarvittaessa niihin tehdään muutoksia.

#### Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistyslautakunta:

- 1) Merkitsee tiedoksi, että Lapuan kaupungin perusopetuksen koulujen järjestyssääntöjä on päivitetty vastaamaan 1.8.2025 voimaan tulleita perusopetuslain muutoksia mobiililaitteiden käytön osalta. Järjestyssäännöt ovat voimassa 1.8.2025 alkaen.
- 2) Esittää asian kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle vastauksena aloitteeseen.
- 3) Esittää kaupunginhallitukselle, että se esittää kaupunginvaltuustolle, että aloite katsotaan loppuunkäsittellyksi.

#### Päätös

Sivistyslautakunta kuuli opetuspäällikkö Carita Jussinmäkeä asiassa ja hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.



---

## **Kaupunginhallitus, 25.08.2025, § 303**

### Liitteet

- 1 Yläkoulun järjestyssäännöt 1.8.2025 alkaen
- 2 Alakoulujen järjestyssäännöt 1.8.2025 alkaen
- 3 Valtuustoaloite kännykkäkiellosta Lapuan peruskoulujen oppitunneilla

### **Ehdotus**

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

### **Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä selvityksen tiedokseen ja esittää selvityksen kaupunginvaltuustolle vastauksena valtuustoaloitteeseen.
2. esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloite katsotaan loppuunkäsitellyksi.

### **Päätös**

Kaupunginhallitus päätti

1. merkitä selvityksen tiedokseen ja esittää selvityksen kaupunginvaltuustolle vastauksena valtuustoaloitteeseen.
  2. esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloite katsotaan loppuunkäsitellyksi.
- 

## **Kaupunginvaltuusto, 01.09.2025, § 70**

### Liitteet

- 1 Yläkoulun järjestyssäännöt 1.8.2025 alkaen
- 2 Alakoulujen järjestyssäännöt 1.8.2025 alkaen
- 3 Valtuustoaloite kännykkäkiellosta Lapuan peruskoulujen oppitunneilla

### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus

1. esittää selvityksen kaupunginvaltuustolle vastauksena valtuustoaloitteeseen.
2. esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuustoaloite katsotaan loppuun käsitellyksi.

### **Päätös**

Keskustelussa puheenvuoron käytti Kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Marcus Toppari.

Kaupunginvaltuusto

1. merkitsi tiedoksi selvityksen vastauksena valtuustoaloitteeseen.
2. päätti, että valtuustoaloite katsotaan loppuunkäsitellyksi.



---

**§ 71**

**Ilmoitusasiat**

1. Lapuan kaupunginhallituksen kokoukset syksyllä 2025, kaupunginhallituksen päätös 9.6.2025 § 235 oheismateriaalina.

**Päätös**

1. Kaupunginvaltuusto merkitsi kaupunginhallituksen kokoukset syksyllä 2025 tiedokseen.
2. Lapuan kaupunginvaltuuston iltakoulu 29.9.2025.



---

**§ 72**

**Muut asiat**

**Päätös**

Lapuan kaupungin nuorisovaltuuston puheenjohtaja Aaro Leppänen ja nuorisovaltuuston sihteeriksi Akseli Koivisto esittivät nuorisovaltuuston toiminnasta yleiskatsauksen ennen §:n 66 käsittelyä ja päätöksentekoa.

Maataloustuottajain Lapuan Yhdistys MTK-Lapua Ry:n puheenjohtaja Teemu Aalto ja MTK -Tiistenjoen edustaja Johannes Sipilä luovuttivat valtuutetuille kuntapäättäjäoppaan ennen §:n 66 käsittelyä ja päätöksentekoa.



---

## Kunnallisvalitus

§66, §67, §70

### Kunnallisvalitusohje

#### Muutoksenhakuohje Kunnallisvalitus

Jos olet tyytymätön päätökseen, voit hakea siihen muutosta Vaasan hallinto-oikeudelta.

Vaasan hallinto-oikeuden yhteystiedot:

**Käyntiosoite:** Korsholmanpuistikko 43, 4. krs

**Postiosoite:** PL 204, 65101 Vaasa

**Puhelin:** 029 56 42780

**Faksi:** 029 56 42760

Puhelinvaihtelija: 029 56 42611

Sähköposti: vaasa.hao(at)oikeus.fi

Sähköinen asiointipalvelu: [Aloita asiointi](https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/) (https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/)

Valituksen voi tehdä lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
- ja/tai päätös on muuten lainvastainen.

Voit tehdä valituksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä valituksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Rakennuskiellon määrittämisestä koskevassa asiassa valituksen voi tehdä

- asianosainen
- viranomainen, jos laissa niin säädetään tai jos valitusoikeus on viranomaisen valvottavana olevan julkisen edun vuoksi tarpeen

Yleiskaavan, asemakaava ja rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevassa asiassa valituksen voi tehdä

- kunnan jäsen
- asianosainen
- viranomainen toimialaansa kuuluvissa asioissa
- maakunnan liitto ja kunta, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä tai rakennusjärjestyksellä on vaikutuksia
- rekisteröity paikallinen tai alueellinen yhteisö toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan.



---

## Valituksen toimittaminen

Toimita valitus 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Myöhässä tullutta valitusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Lapuan kaupungin verkkosivuilla.

Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä taikka rakennuskieltoa koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisen tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Lapuan kaupungin verkkosivuilla.

Muissa asioissa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen (3) päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana /erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa valituksen henkilökohtaisesti, postittamalla tai sähköisesti. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopuille tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa valituksen vielä seuraavana arkipäivänä virka-aikana.

Tee valitus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Liitä mukaan valituksen kohteena oleva päätös ja vaatimusta tukevat asiakirjat sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta. Ilmoita valituksessa kotikuntasi ja yhteystietosi ja allekirjoita se. Jos sinulla on laillinen edustaja, valituksessa tulee olla sinun nimen ja kotikunnan lisäksi myös tämän nimi, kotikunta, yhteystiedot ja allekirjoitus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot.

Valitus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto maksuista löytyy tuomioistuinlaitoksen sivustolta [Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa - Tuomioistuinlaitos](#).

Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa Vaasan hallinto-oikeudesta.





---

## **Muutoksenhakukielto**

§64, §65, §68, §69, §71, §72

## **Muutoksenhakukielto**

### **Valituskielto**

- Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.  
(Kuntalaki 136 §)
- Tähän päätökseen, joka koskee hankintaoikaisua, ei saa hakea muutosta.  
(Hankintalaki 135 §)
- Tähän päätökseen, joka koskee kunnallisen kansanäänestyksen toimittamista, ei saa hakea muutosta.  
(Kuntalaki 24 §)