



---

Aika 15.09.2025, klo 16:32 - 17:13

Paikka Kaupungintalo, valtuustosalit

**Käsitettyt asiat**

- § 105 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 106 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 107 Esityslistan hyväksyminen**
- § 108 Vuoden 2024 arviontikertomus / hyvinvointilautakunnan vastaus**
- § 109 Talousarvio 2026 sekä taloussuunnitelma 2027-2028, hyvinvointilautakunta**
- § 110 Talousarvion toteutuminen ajalta 1.1.- 31.8.2025 /  
hyvinvointilautakunta (kuukausiraportti)**
- § 111 Viranhaltijapäätökset / sivistys- ja hyvinvointijohtaja**
- § 112 Viranhaltijapäätökset / hyvinvointilautakunnan alaiset toimijat**
- § 113 Ilmoitusasiat**
- § 114 Muut asiat**
- § 115 Seuraava kokous**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Jesse Häyhä, puheenjohtaja  
Tommi Ilkka, saapui 16:34  
Marja-Terttu Isoaho  
Timo Pihlajaviita  
Susanna Suokko  
Ulla Tiitu  
Tiina Kujanpää, varajäsen  
Jari Lipasti, varajäsen  
Mikko Yli-Kuivila, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Helena Lahtinen, Kaupunginhallituksen edustaja  
Netta Nyrhilä, Nuorisovaltuiston edustaja  
Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, esittelijä  
Tiina Lassila, Hallintosihteeri, sihteeri

Poissa

Sami Kuula, 1. varapuheenjohtaja  
Marko Makkonen  
Ami Toppari

Allekirjoitukset

Jesse Häyhä  
Puheenjohtaja

Tiina Lassila  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Lapuan kaupunki 16.09.2025 klo 16:06. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Marja-Terttu Isoaho

Tommi Ilkka

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Lapuan kaupungin verkkosivulla 17.9.2025.



---

Tiina Lassila, hallintosihteeri



---

## **§ 105**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16 luvun 119 §:n mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja päättämässään paikassa.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 16 luvun 120 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

### **Päätös**

Hyvinvointilautakunta totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjamerkintä: Ennen kokouksen alkua projektipäällikkö Ella Wilen kertoi Nahistuneet naatit-hankkeen tämän hetkisen tilanteesta.



---

## § 106

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16 luvun 140 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirja tarkistetaan toimielimen päätämällä tavalla.

Hyvinvointilautakunta päätää pöytäkirjan tarkistamisesta kiireellisissä asioissa tarvittaessa myös erikseen.

Hyvinvointilautakunnan sihteeri ilmoittaa kokouksessa pöytäkirjan tarkastusvuorossa olevat jäsenet niin, että tarkastusvuorot jakautuvat jäsenille tasapuolisesti koko valtuustokauden ajalle.

Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.

### **Päätös**

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marja-Terttu Isoaho ja Tommi Ilkka.



---

## § 107

### **Esityslistan hyväksyminen**

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16 luvun 120 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat (*asialista*).

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päätämällä tavalla.

#### **Päätös**

Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityslistan.



---

**Hyvinvointilautakunta, § 96, 26.08.2025**  
**Hyvinvointilautakunta, § 108, 15.09.2025**

**§ 108**

**Vuoden 2024 arvointikertomus / hyvinvointilautakunnan vastaus**

LAPDno-2024-904

**Hyvinvointilautakunta, 26.08.2025, § 96**

Valmistelijat / lisätiedot:

Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, mika.kamunen@lapua.fi

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 19.5.2025 § 34 käsitellyt tarkastuslautakunnan arvointikertomuksen vuodelta 2024. Arvointikertomus oheismateriaalina.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee arvointikertomuksen vuodelta 2024 tiedokseen.

**Päätös**

Hyvinvointilautakunta merkitsi arvointikertomuksen vuodelta 2024 tiedokseen.

---

**Hyvinvointilautakunta, 15.09.2025, § 108**

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, mika.kamunen@lapua.fi

Liitteet

1 Arvointikertomus 2024 / hyvinvointilautakunnan vastaus

Hyvinvointilautakunnan vastaukset esitettiin kannanottoihin ja selvityspyntöihin liitteenä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta antaa oheisen selvityksen tarkastuslautakunnan vuoden 2024 arvointikertomuksessa esitettiin kannanottoihin ja selvityspyntöihin.

**Päätös**

Hyvinvointilautakunta hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.



---

**Hyvinvointilautakunta, § 99, 26.08.2025**  
**Hyvinvointilautakunta, § 109, 15.09.2025**

**§ 109**

**Talousarvio 2026 sekä taloussuunnitelma 2027-2028, hyvinvointilautakunta**

LAPDno-2025-701

**Hyvinvointilautakunta, 26.08.2025, § 99**

Valmistelijat / lisätiedot:

Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, mika.kamunen@lapua.fi  
Tiina Lassila, Hallintosihteeri, tiina.lassila@lapua.fi

Kaupunginhallituksen päätös 23.6.2025 § 249: "Talousarvion 2026 ja taloussuunnitelman 2027-2028 lähtökohdat" oheismateriaalina.

Kaupunginhallituksen päätöksessä 23.6.2025 § 249 annetun raamin mukaisesti hyvinvointilautakunnan talousarviosesitys vuodelle 2026 tulee olla seuraava:

Hyvinvointilautakunta	TA 2025	TA 2026	Ero
Toimintatuotot	1.212.750	1.142.700	-70.050
Toimintakulut	-4.592.543	-4.665.300	-72.757
Toimintakate	-3.379.793	-3.522.600	-142.807

**Ehdotus**

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee talousarvion laadintaohjeet ja raamin tiedokseen. Lautakunnan ensimmäinen talousarviokäsittely on 15.9.

**Päätös**

Hyvinvointilautakunta hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.

---

**Hyvinvointilautakunta, 15.09.2025, § 109**

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, mika.kamunen@lapua.fi

Koonnos tämän hetken valmisteluvaiheesta, tarkasteluista, kohteista ja huomioitavista asioista hyvinvointilautakunnan vuoden 2026 talousarvion laadinnassa. Tarkemmin talousarviota käsitellään lokakuun kokouksessa.

**Kansalaисopisto ja taidekoulu**



---

Talousarviossa huomioitu palkkojen nousun vaikutukset ohjeiden mukaisesti. Tavoitteena on toteuttaa n. 9200 opetustuntia kalenterivuoden 2026 aikana (kansalaisopisto + taidekoulu).

Lisäksi arviossa on huomioitu Lapuan kansalaisopiston 70-v juhlavuoden kuluja (juhlanäyttely, juhlavuoden luentotilaisuudet kevätkaudella 2026 ja syyskaudella 2026). Arviossa on mukana myös joka toinen syksy toteutuvan Virtaa! -runofestivaalin kuluja. Runofestivaali toteutetaan yhteistyössä Paukun toimijoiden kanssa. Koulutusten matka- ja majoituskuluissa näkyvät käynnissä olevan Erasmus+ hankkeen kuluja vuodelle 2026.

### **Kirjasto**

Eepos-kirjastojen logistiikkakilpailutuksesta syntynä säästö ja muita pienempiä satojen eurojen säästöjä tulee eri tileiltä esim. toimistotarvikkeista.

Kustannuspaineita on seuraavissa tiliryhmässä:

- Asiantuntijopalveluiden ostot. Eepos-kirjastojen yhteiset asiantuntijopalvelut, Eepos-kirjastojen uusi kirjastojärjestelmä (sekä kertakustannuksia, että pysyviä).
- Kulttuuripalvelut ja painatuksit. Vanhan Paukun yhteistyönä toteuttama Virtaa! -runofestivaali, esiintyjät ja ilmoituskulut,
- Henkilöstön koulutus.
- E-kirjahankinnat.
- Kirjastoauton korjauskulut. Kirjastoauto on vm. 2001 ja korjauskulut kasvavat vuosittain

Osallistuminen valtakunnalliseen E-kirjastoon, käyttökulut ja kokoelma ja Eepoksen e-aineiston hankinta / as. pysyneet samalla tasolla kuin aiemmin.

### **Kulttuuripalvelut ja Vanha Paukku**

Kulttuuripäällikön palkanosuuus siirretty pois matkailun kustannuspaikalta. Vanhan Paukun käyttötalouteen on sisällytetty pieniä korjaustarpeita, kuten tapahtumateltan kalustekärryt, Alajokisalin puhujapöntö ja kävijämäärälaskurit sekä Patruunatehtaan räjähdysonnettomuuden 50 v. juhla. Kesäkulttuurituottajan työaikaa on lisätty yhdellä kuukaudella; tapahtumien suunnittelu ja matkailumarkkinointi tulee aloittaa jo huhtikuussa.

### **Museot**

Taidemuseo 20 v. juhlavuoden muutama tapahtuma. Satsaukset markkinointiviestintään, jotta museo ja sen laadukkaat näyttelyt löydetään paremmin. Museoiden näyttelyvalojen uusintaa sekä kokoelmatilojen kalustamista

### **Matkailu**

Arviossa huomioitu Visit Seinäjoki Region jäsenmaksu 8.000 euroa/vuosi sekä matkailuopasteiden uusimista.

### **Musiikkiopisto**



---

Lukukausimaksuja on korotettu 1.8.2025 alkaen. Tämä heijastuu positiivisesti tulojen kehitykseen.

Henkilöstökulut nousevat palkankorotusten myötä. Henkilöstökuluissa on varauduttu mahdollisiin ylitunteihin, jos valtionosuustuntimäärän täyteen saaminen sitä vaatii.

Suunnitelmissa on täyttää vapaana oleva musiikkileikkikoulun opettajan tehtävä v. 2026. Tämän tehtävän rakentuminen ja opetuksen sisällön muotoutuminen voivat vaikuttaa ylituntien määrään vähentävästi. Tämä on epävarmaa, mutta mahdollista.

Henkilöstökuluihin vaikuttavat korottavasti myös muutaman opettajan koulutustason noususta johtuvat palkankorotukset.

Matkakorvaukset nousevat v. 2026, johtuen pääsääntöisesti kaukaa kulkevan tuntiopettajan matkoista. Opetustunteja on sen verran paljon, että tarvitaan kaksi kokonaista työpäivää aiemman 1,5 päivän asemesta. Aikaisemmin olemme jakaneet toisen päivän matkakulut lähikuntien opistojen kanssa. Matkakorvauksissa on niin ikään varauduttu musiikkileikkikoulunopettajan mahdollisiin matkakuluihin myös syyskauden osalta.

Syksyllä 2026 järjestetään runofestivaali. Tämän kuluihin on varauduttu talousarviosetyksessä. Painatusten ja ilmoitusten tilit on yhdistetty ja euromäärää pienennetty vastaamaan nykyistä tarvetta. Kaluston osalta on varauduttu uuden tietokoneen hankintaan.

### **Liikuntatoimi**

Uimahallin ulkoisten tulojen ja hintojen tarkistus toteutuman ja poliittisten päätösten mukaan.

Ulkoliikuntapaikkojen vuokratulojen siirto tekniselle toimelle ulkokenttien ja tennishäkin vuokrien osalta, mikä muuttaa tulovirtojen jakautumista hallintokuntien välillä. Jäähallin kustannuspaikan siirto kokonaan tekniseen toimeen operatiivisen toiminnan saattamiseksi päivitetyn hallitosäännön mukaiseksi.

Uimakoulukuljetusten palauttaminen talousarvioon ja yleisen kustannustason nousun huomioiminen kaikissa palvelu- ja materiaalihankinnoissa. Erityistä huomiota kiinnitetään palvelujen saatavuuden ja laadun säilyttämiseen kustannustehokkaasti uimahallin kiinteistön ja allasvesiteknikan elinkaaren loppuvaiheen tuomien ylläpitokustannusten kasvaessa.

Sijaisille määrärahavarauksille aiemman talouden toteutuman perusteella arvioituna. Hankkeissa Harrastamisen Suomen mallista sujuva siirtyminen perinteiseen seuratoimintaan käytettäväissä olevien resurssien puitteissa. Väestön ikääntyminen lisää liikuntapalveluiden kysyntää, mikä asettaa paineita resurssien riittävyydelle ja vaikuttaa samalla suoraan paikallisten urheiluseurojen toimintaedellytyksiin.

Priorisointitarve kasvaa eri kuntastrategiatavoitteiden välillä, sillä taloudelliset tavoitteet ovat usein ristiriidassa toiminnallisten tavoitteiden kanssa.

### **Nuorisotoimi**



---

HR:n tasopalkkapäätösten vaikutus henkilöstökuluihin. Ohjaamo-toiminnan Kannustinmalli-rahoituksen ja toiminnan päättymisen nykymuodossaan, kun Lapuan kaupunki organisoitunut osaksi Kymppi-työllisyysalueita.

Koulunuorisotyön ja kulttuurisen nuorisotyön systemaattinen vahvistaminen edellyttää opetus- ja kulttuuriministeriön myönteistä rahoituspäätöstä.

Osallistavan budjetoinnin toimintamallien jatkokehittäminen nuorisotyön vuosiavustuksissa nuorten vaikutusmahdollisuuksien lisäämiseksi. Jalkautuvan nuorisotyön monialaisen yhteistyön kehittäminen käytettäväissä olevien resurssien puitteissa.

Nuorten palveluverkoston ylläpito kohtaa haasteita tilanteessa, jossa nuorten tuen tarve kasvaa monimutkaisemmaksi ja vaativammaksi, mikä edellyttää henkilöstöresurssien ja osaamisen vahvistamista. Valtakunnallisten nuorisotyön rahoitusohjelmien jatkuvuuden haasteet heikentävät talouden ja toiminnan ennakoitavuutta.

### **Hyvinvoinnin edistäminen**

Vuonna 2026 hyvinvoinnin edistäminen keskittyy laajan hyvinvointisuunnitelman 2026–2029 toteuttamiseen. Tämä suunnitelma on tarkoitus koostaa vuoden 2025 loppuun mennessä, ja se sisältää myös ehkäisevän päihdetyön, osallisuuden ja yhdenvertaisuuden teemat. Suunnitelman tavoitteet ja toimenpiteet määritellään osallistavilla menetelmillä.

Lisäksi hyvinvoinnin edistämiseen panostetaan seuraavien teemojen kautta:

- **Vaikuttamistoimielimet:** Uusien toimikausien käynnistyttyä tuetaan vaikuttamistoimielinten aktiivista roolia lasten ja nuorten, ikääntyneiden ja vammaisten henkilöiden palvelujen suunnittelussa ja seurannassa.
- **Kaikukortti:** Toiminta jatkuu ja sitä pyritään laajentamaan hankkimalla uusia kulttuurikohteita ja tehostamalla tiedotusta.
- **Osallistava budjetoointi:** Kampanja toteutetaan myös vuonna 2026, ja sen mahdollista kohdentamista laajempaan asukasbudjetoointiin harkitaan.
- **Pilotikokeilut:** Uusia kokeiluja suunnitellaan tarveperusteisesti hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden mukaisesti ja niitä käynnistetään rohkeasti.

Toimialakohtaiset talousarvioesitykset esitellään kokouksessa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvoitjohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee tämän hetkisen talousarviotilanteen vuodelle 2026 tiedokseen.

### **Päätös**

Hyvinvointilautakunta hyväksyi sivistys- ja hyvinvoitjohtajan ehdotuksen.



**§ 110**

**Talousarvion toteutuminen ajalta 1.1.- 31.8.2025 / hyvinvointilautakunta (kuukausiraportti)**

LAPDno-2024-881

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvoitijohtaja, mika.kamunen@lapua.fi  
Tiina Lassila, Hallintosihteeri, tiina.lassila@lapua.fi

**Liitteet**

- 1 Ta 25 / hyvinvointilautakunta / käyttötalouden toteuma 1.1.-31.8.2025
- 2 Ta 25 / hyvinvointilautakunta / käyttötalouden toteuma toimialoittain 1.1.-31.8.2025
- 3 Ta 25 / hyvinvointilautakunta / investoinnit 1.1.-31.8.2025

Hyvinvointilautakunnan alaisten toimialojen talouden toteuma ajalta 1.1.-31.8.2025:

**KÄYTTÖTALOUS:**

	<b>TP 2024</b>	<b>Tot. 08/2024</b>	<b>Tot-%</b>	<b>TA 2025</b>	<b>Tot. 08/2025</b>	<b>Tot-%</b>
Toimintatuotot	1.127.089	569.474	50,5	1.212.750	696.868	57,5
Toimintakulut *)	-7.152.838	-4.746.104	66,4	-7.665.453	-4.789.283	62,5
Toimintakate	-6.025.748	-4.176.630	69,3	-6.452.703	-4.092.415	63,4

\*) sisältää sisäiset vuokrat

**INVESTOINNIT:**

	<b>TA 2025</b>	<b>TOT 08/2025</b>	<b>Tot-%</b>
Kansalaisopisto	-10.000	0	0
Kulttuuritoimi	-10.000	-10.000	100
Liikuntatoimi	-20.000	-2.820	14,1

Tarkemmat erittelyt liitteinä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvoitijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee hyvinvointialautakunnan alaisten toimialojen talouden toteuman ajalta 1.1.-31.8.2025 tiedokseen.

**Päätös**

Hyvinvointilautakunta hyväksyi sivistys- ja hyvinvoitijohtajan ehdotuksen.



---

## § 111

### **Viranhaltijapäätökset / sivistys- ja hyvinvoitijohtaja**

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Lassila, Hallintosihteeri, tiina.lassila@lapua.fi

Lapuan kaupungin hallintosäännön 5 luvun 31 § 2 momentin mukaan lautakunnan alaisen toimielimen tai viranhaltijan on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Hyvinvointilautakunnan tiedoksi ilmoitetaan mahdollista lautakunnan otto-oikeuden käyttöä varten seuraava sivistys- ja hyvinvoitijohtajan viranhaltijapäätös:

4.9.2025 § 14 Virkamatkamääräys / Anna Oivio

15.9.2025 § 15 Virkamatkamääräys / Päivi Pippola

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvoitijohtaja

Hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja esittää ettei hyvinvointilautakunta käytä otto-oikeutta edellä mainittujen viranhaltijapäätösten osalta.

#### **Päätös**

Hyvinvointilautakunta päätti olla käyttämättä otto-oikeuttaan ja merkitsi tehdyn päätökset tiedokseen.



---

## § 112

### **Viranhaltijapäätökset / hyvinvointilautakunnan alaiset toimijat**

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Lassila, Hallintosihteeri, tiina.lassila@lapua.fi

Lapuan kaupungin hallintosäännön 5 luvun 31 § 2 momentin mukaan lautakunnan alaisen toimielimen tai viranhaltijan on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Hyvinvointilautakunnan tiedoksi ilmoitetaan mahdollista lautakunnan otto-oikeuden käyttöä varten seuraavat hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset:

kulttuuripäällikkö:

22.8.2025 § 13 Taidemuseo suljettu 2.9.2025 klo 11-12

28.8.2025 § 15 Kelan asiointipisteen aukioloajat 1.9.2025 alkaen

musiikkiopiston rehtori:

5.9.2025 § 10 Lapuan musiikkiopiston oppilas- ja soitinvalinnat 01.08.-05.09.2025

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointojohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää mahdollisesta otto-oikeuden käyttämisestä edellä mainittujen viranhaltijapäätösten osalta.

#### **Päätös**

Hyvinvointilautakunta päätti olla käyttämättä otto-oikeuttaan ja merkitsi tehdyt päätökset tiedokseen.



---

## § 113

### Ilmoitusasiat

Hyvinvointilautakunnan tiedoksi ilmoitetaan:

- 1) Uuden uimahallin rakentaminen / Seurantatoimikunnan perustaminen ja jäsenten valinta. Pöytäkirjanote Kh 25.8.2025 § 298 oheismateriaalina.
- 2) Rahoitusanomus Paukun Pajan toimintaan ajalle 1.6.2025-31.5.2026. Pöytäkirjanote Kh 25.8.2025 § 299 oheismateriaalina.
- 3) Kuntaliiton kuntapäättäjille suunnattu materiaali nuorten hyvinvoinnista ja nuorisotyöstä on lähetetty lautakunnan jäsenille sähköpostilla 29.8. ja 1.9.  
Kuntaliitto: <https://www.kuntaliitto.fi/valtuutettu> (Hyvinvoinnin ja sivistyksen materiaalit).
- 4) Ensimmäinen hyvinvointisuunnitelmatyöpaja järjestetään 28.10.2025.
- 5) Liikunnan seurafoorumi kaupungintalolla keskiviikkona 17.9.

### Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvoijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

### Päätös

Hyvinvointilautakunta merkitsi ilmoitusasiat tiedokseen.



---

**§ 114**

**Muut asiat**

1. Tilannekatsaus Nahistuneet naatit- hankkeesta.
2. Keskusteltiin ajankohtaisista aiheista.



---

**§ 115**

**Seuraava kokous**

Hyvinvointilautakunnan seuraava kokous pidetään 7.10.2025.



---

**Muutoksenhakukielto**

§105, §106, §107, §108, §109, §110, §111, §112, §113, §114, §115

**Muutoksenhakukielto**

Kuntalain 136 §:n mukaan tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.