Sistemas informáticos

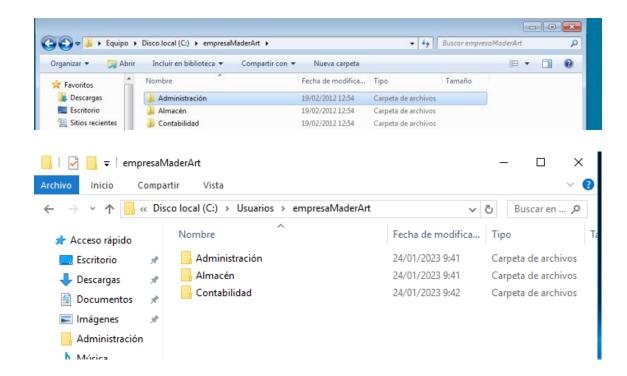
Tarea 1. UT4. Cuentas de usuario en Windows

Francisco José García Cutillas | 1FPGS_DAM

Índice

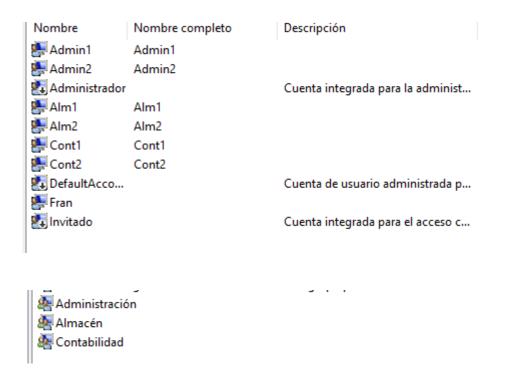
Ejercicio 1	
Ejercicio 2	
Ejercicio 3	
Ejercicio 4	
Ejercicio 5	
Ejercicio 6	13
Ejercicio 7	16
Fiercicio 8	18

Crea la siguiente estructura departamental trasladándola a carpetas, es decir, crea una carpeta por cada departamento. Crea primero la carpeta 'empresaMaderArt' y dentro de ésta las demás. Introduce algunos archivos, documentos, imágenes en cada carpeta.



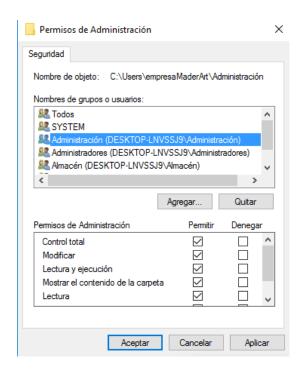
Ejercicio 2

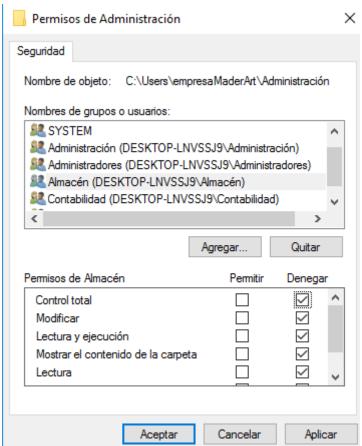
Después crea 2 usuarios para cada departamento (usuarios con privilegios limitados y deja que se puedan cambiar ellos la contraseña). Los usuarios aparecen al final de la tarea. Nómbralos, con la inicial del nombre y el primer apellido (por ejemplo: Ignacio Díaz sería idiaz). Guarda en la descripción de cada usuario el nombre y apellido completos. Crea un grupo de usuarios para cada departamento e incluye los dos usuarios en él. Un usuario sólo podrá pertenecer a un grupo únicamente.

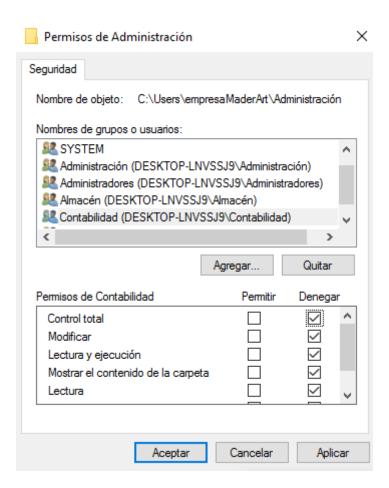


Configura los permisos de cada carpeta para que los grupos de usuarios de cada departamento tengan permisos de lectura y escritura sobre su carpeta del departamento. El resto de usuarios no tendrá acceso a carpetas de otros departamentos distintos del suyo.

Se realiza el ejemplo de la carpeta "Administración", pero el resto se realizaría igual, sólo cambiando la denegación de acceso dependiendo de los departamentos a los que queramos negar el acceso.

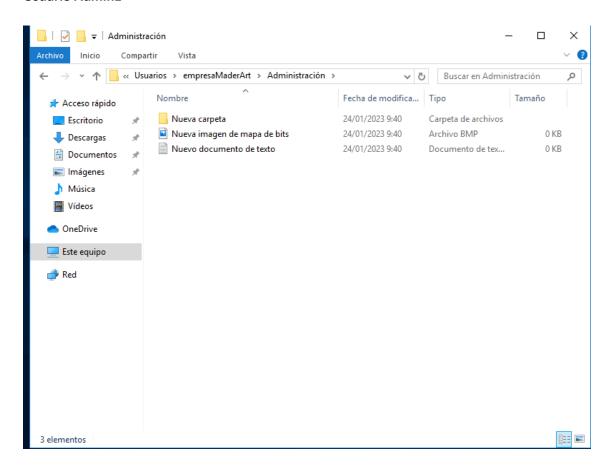


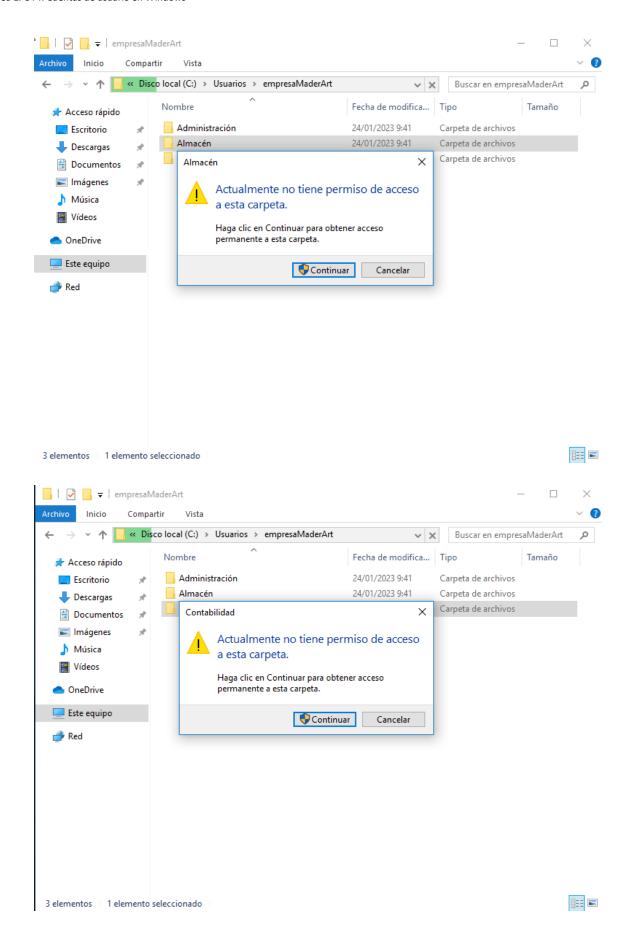




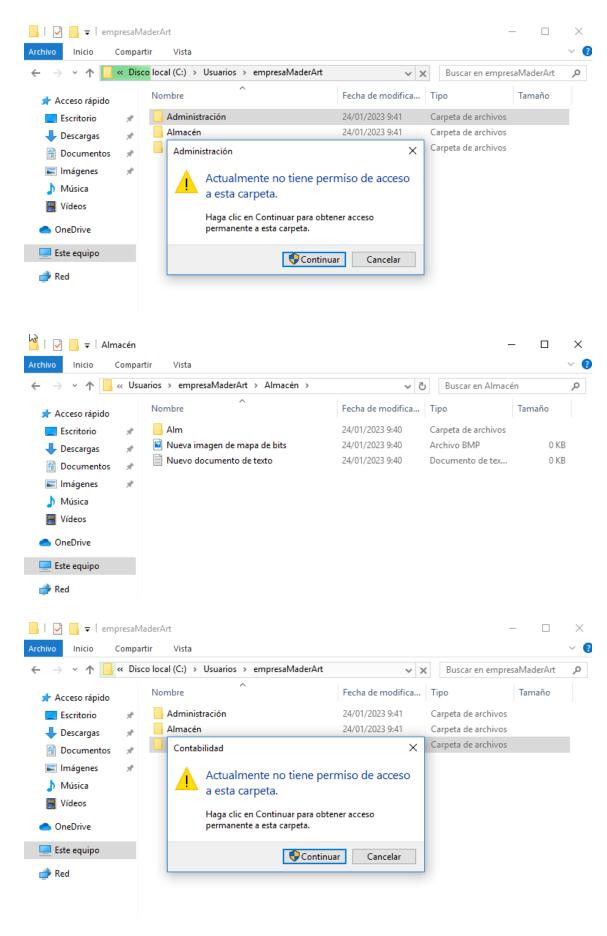
Inicia sesión con diferentes usuarios y comprueba que los permisos sobre las carpetas son correctos y que un usuario de un departamento sólo puede acceder la carpeta común de su departamento. Intenta acceder a otras carpetas a las que el usuario no debería tener acceso.

Usuario Admin1

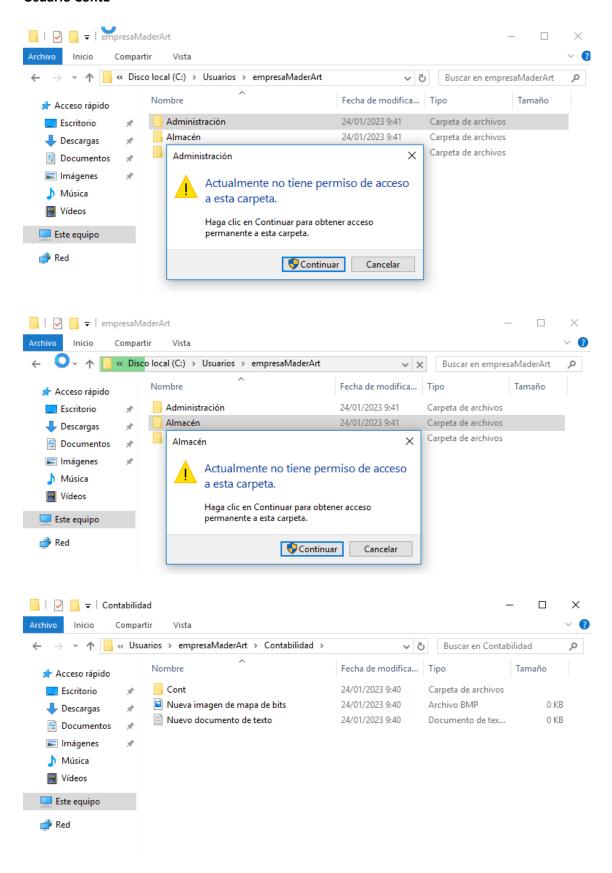




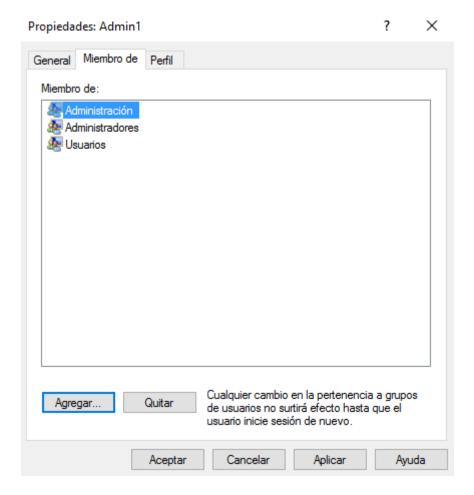
Usuario Alm1

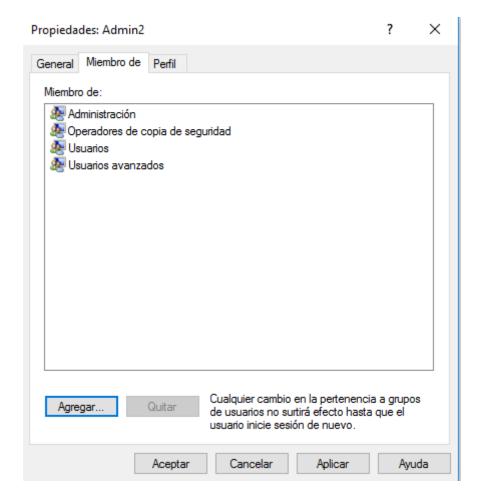


Usuario Cont1



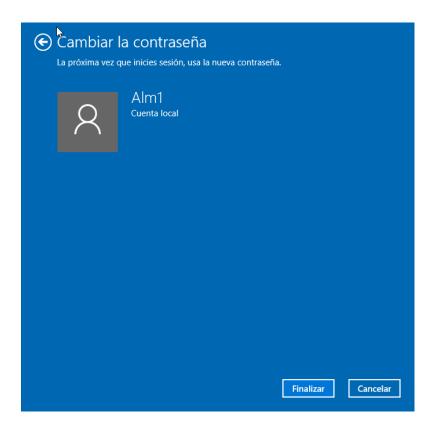
Cambia a uno de los usuarios de administración al grupo de administradores y el otro haz que pertenezca al grupo de usuarios avanzados y operador de copia.



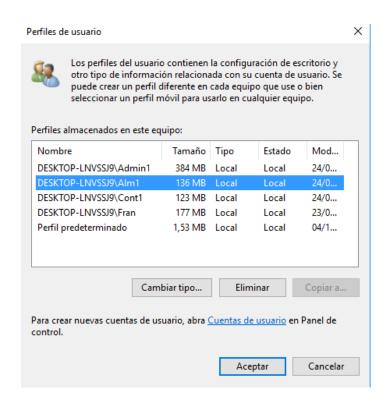


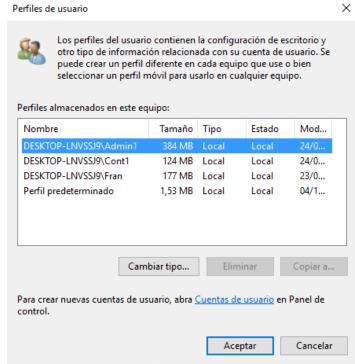
Comprueba desde un usuario que se puede cambiar su contraseña. Pon alguna información en el escritorio y después comprueba los perfiles desde opciones avanzadas del equipo. Borra el perfil del usuario y verifica que lo que pusiste en el escritorio se ha eliminado.

Cuenta Alm1











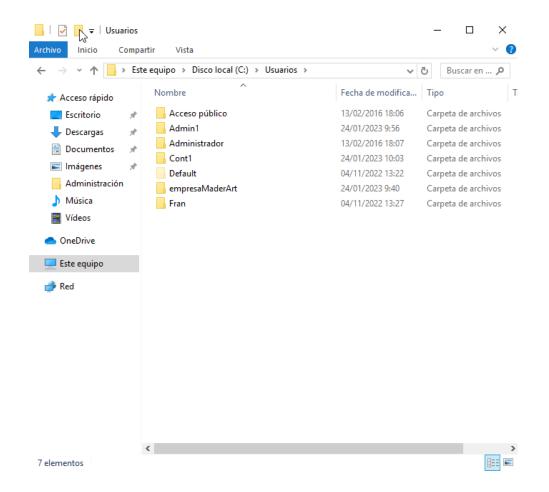
Borra alguna de las cuentas de usuario y comprueba si se ha eliminado su carpeta de la carpeta "usuarios" de Windows.

Borramos Alm1

Nombrè	Nombre completo	Descripción
👺 Admin1	Admin1	
👺 Admin2	Admin2	
Administrador	•	Cuenta integrada para la administ
Alm1	Alm1	
👺 Alm2	Alm2	
👺 Cont1	Cont1	
👺 Cont2	Cont2	
🔣 DefaultAcco		Cuenta de usuario administrada p
👺 Fran		
🔣 Invitado		Cuenta integrada para el acceso c

Nombre	Nombre completo	Descripción
👺 Admin1	Admin1	
👺 Admin2	Admin2	
Administrador		Cuenta integrada para la administ
👺 Alm2	Alm2	
👺 Cont1	Cont1	
👺 Cont2	Cont2	
DefaultAcco		Cuenta de usuario administrada p
👺 Fran		
📆 Invitado		Cuenta integrada para el acceso c

Tarea 1. UT4. Cuentas de usuario en Windows



Desactiva las cuentas creadas menos las del grupo administración y comprueba que ahora no puedes iniciar sesión con ellas.

