

LISTADO DE CASOS DE USOS

-Emitir comprobante de pago: Generar el comprobante de pago que registre el cobro de la VTV.

-Emitir reporte de liquidación diaria: Generar un informe diario que resume todas las transacciones realizadas en la planta de Verificación Técnica Vehicular (VTV).

-Registrar defectos visuales: Registrar en el sistema los defectos visuales que observe en el vehículo durante la inspección en la Verificación Técnica Vehicular (VTV).

-Registrar mediciones: Registrar los datos mediciones obtenidas durante la inspección del vehículo.

-Actualizar VTV: Modificar las características de la VTV registrada, agregando los datos de la inspección y del cobro.

-Consultar inspección: Brindar información sobre los datos recopilados en las distintas mediciones y en los defectos visuales captados en el vehículo.

-Consultar defectos visuales de una inspección: Brindar información sobre detalles de los defectos visuales detectados en la inspección del vehículo.

-Re-imprimir informe de resultados: Emitir nuevamente un informe de los resultados de la inspección.

-Actualizar estado de oblea: Modificar los datos de la oblea tales como: fecha de emisión, fecha de vencimiento, si esta activa, entre otros.

- Modificar datos de cliente: Modificar la información previamente registrada de un cliente, el personal de la planta de Verificación Técnica Vehicular (VTV) puede actualizar sus datos personales, como dirección, teléfono o información del vehículo, en caso de que haya cambios o errores.

- Modificar datos de vehículo: Actualizar la información del vehículo registrada en el sistema de la planta de Verificación Técnica Vehicular (VTV).

- Finalizar inspección: Modificar el estado de la inspección como completada en el sistema.

-Emitir reporte mensual: Generar un reporte de los vehículos que realizaron la Verificación Técnica Vehicular (VTV) con los siguientes datos: patente, número de oblea, fecha de vencimiento y titular del vehículo.

