

DEFIS COMMUNAUTE CA

9 OCTOBRE 2023

DEFI
1

ARCHITECTURE FLUIDE

Comment CA
peut favoriser la
fluidité et
l'approche
produit ?

DEFI
2

DECISION D'ARCHITECTURE

Comment
développer la
culture et un
modèle de prise de
décision ?

DEFI
3

COMMUNAUTES DE PRATIQUES

Pourquoi mettre
en place des
communautés de
pratique ? Rôle de
la communauté
CA ?

DEFI
4

DATA DRIVEN

Comment
favoriser
l'exposition de la
data (devenir une
data driven
company) ?

DEFI
5

TRANSFORMATION CA A L'ECHELLE

Comment
déployer les
pratiques CA à
l'échelle ?

Comment favoriser l'exposition de la data (devenir une **data driven company**) ?



- Devenir une data driven company nécessite de **mesurer la valeur créée et l'usage, d'expliquer le why du data driven.**
- **Un datalake est par nature transverse et est utile s'il y a beaucoup de silos. Il n'est "jamais le source d'autres applis"** sauf dans le cadre d'exploration contrôlée ou pour un aggregated data product. Les data sets exposés étant pour un usage connu.
- Il est important de **documenter les patterns archi** pour exposer la donnée (dans un lake ou pas) , de **systématiquement décrire la données** (notamment pour le catalog), d'**avoir un data lab (explo/ inno) sourcé sur les lakes et contrôlés. Le Data market place est un canal (comme API/Topics) et une Design authority globale inter domaines est utile.**
- *Continuous Architecture s'applique naturellement sur la data sans architectes data spécialisés a priori. Il est souvent pertinent de simplifier les rôles data.*

#valeur#usage#why#data mesh#patterns#description data#data lab# Data market place#design authority#simplification

Comment déployer les pratiques CA à l'échelle ?



- **Après avoir démontré la valeur des pratiques d'archi continue**, il est temps de scaler pour déployer à l'échelle tout en gardant l'enthousiasme des débuts
- **Maintenir une logique produit** sur le périmètre « Architecture continue » pour s'améliorer en continue avec : autonomie et collaboration
- **Identifier les différents cercles de clients à cibler** : 1er cercle : architectes
 - 1er cercle : core team, équipe resserrée pour animer, capter les besoins / irritants, motiver les troupes
 - 2ème cercle : les architectes pour produire/améliorer/corriger les kits, partager les actus et mentorer
 - 3ème cercle : métier, équipes produit (métier et socle), managers pour communiquer, infuser
- **Organiser des rituels adapter à chaque cercle** pour atteindre les objectifs fixés

#Déployer#Logique produit#cercles clients#core team#architectes#Métiers#rituels



IDEES CLEFS

1. Définition d'une "Architecture fluide" pour le groupe CA

- Une architecture est un système socio-technique
- Elle est complète (cf modèle d'entreprise architecture de Kotusev)
- Elle nécessite des boucles de feedback rapide
- Elle permet l'efficacité entre l'intention et sa concrétisation
- Elle se caractérise par sa rapidité, son adaptabilité, son auto-organisation, son autonomie, le mouvement permanent

2. Une "architecture fluide" s'appuie sur des références connues pour aller vite

- Patterns, stratégies, pratiques,...
- Statique vs dynamique
- Stable vs instable (la stabilité pour aller vite)

3. Une "architecture fluide" encourage la subsidiarité dans la prise de décision (global vs local)

4. Une architecture fluide est "Lean" et soutient l'approche produit

5. L'architecture fluide est animée par des équipes "multi-profils"

6. Importance des modèles mentaux

LEVIERS - ACCELERATEURS

- Stratégie modèle mental
- Continuous Architecture
- Pas de rupture, pas de friction, minimisation des "handoffs", avoir le plus de continuité possible

FREINS - PITFALLS

- Manque d'alignement et risque de chaos

ROLE - MISSIONS

- **Avoir des équipes "multi-profils"** : avoir de l'autonomie et de la liberté peut parfois être insécurisant pour certaines personnalités. Être responsable et assumer les succès comme les échecs => C'est l'équipe qui doit être adaptable et autonome et non l'individu. Les personnalités plus "statique" ont toute leur valeur dans ce type de configuration.

PRACTICES - TOOLS

- **Les outils de gestion de la connaissance** (technique) et **les communautés de pratiques** (socio) sont essentiels
- **Documentation** (c.f. 4Doc system de Divio), différences entre objectifs "I want to learn" (tutoriels et explication) et "I want to make it work" (références, toolkits et how-tos)
- **Modèle mentaux** (cf livre de P. SilberZahn "Stratégie modèle mental")
- **Mode Produit**

INITIATIVES

- Importance des "modèles mentaux" (c.f. "Stratégie Modèle Mental")
- Culture : confiance, "safety", prise de risque et autonomie acceptée, transparence
- Communication, circulation de l'information (stockage, accès, échange), partage des objectifs
- "Gouvernance" pour éviter le manque d'alignement et le "chaos"



IDEES CLEFS

- 1. Architecture Décision Record** : Déployer le processus ADR et maintenir un référentiel ADR est au cœur de l'architecture continue
- 2. Clarté du modèle de décision** : Le modèle de qualification, d'escalade ainsi que l'animation doit être compris et connu de tous
- 3. Autonomie** : Être explicite sur les niveaux d'autonomie (conditions de confiance durable) avec une grille à 3/4 niveaux ou avec une approche contextualisée selon la culture de l'entreprise (process vs people)
- 4. Culture de collaboration** : Les décisions sont la phase émergée. Le terreau collaboratif; la présence des architectes auprès de toutes les parties prenantes est primordiale
- 5. Maturation** : Savoir évaluer et respecter le temps de maturation de la décision (« last responsible moment »)
- 6. Responsabiliser les architectes** : de la détection des problèmes au suivi de la mise en œuvre
- 7. Leadership** : Développer le leadership et les compétences d'animation des architectes et parties prenantes
- 8. Cristallisation** : Favoriser la cristallisation par un échange dans une logique « unité de lieux » et « unité de temps »

LEVIERS – ACCELERATEURS

- Promotion et accompagnement du déploiement des ADR
- Evaluation et réajustement régulier du modèle, notamment du périmètre des ADRs, du niveau d'autonomie et de l'efficacité du modèle

FREINS – PITFALLS

- Confondre Avis et Décision : Les avis sont des recommandations et peuvent permettre d'éclairer un sujet mais seules les décisions permettent une vraie approche systémique avec implication de toutes les parties et d'aboutir à un plan d'action connu et partagé par tous « en solidarité »
- Définitions non partagées

ROLE - MISSIONS

- **Architecte** : Les architectes sont responsables de la qualité du modèle de décision. Ils doivent s'assurer unitairement :
 1. De la détection des problèmes à résoudre et de leur qualification, des hypothèses
 2. De l'animation et organisation du processus de décision : acteurs à mobiliser, drivers ,...
 3. De la communication de la décision et du plan de mise en œuvre
 4. Du suivi et de l'ajustement des décisions si nécessaire
- **Parties-prenantes** : Elles sont formées, contribuent et peuvent, en autonomie, animer et prendre des décisions d'architecture.

PRACTICES - TOOLS

- **Template ADR** : Pour avoir un cadre de réflexion commune porteur des bonnes pratiques
- **Référentiel ADR** : Pour partager des méta données et faciliter la recherche et capitalisation
- **Guide ADR** : Pour aider à l'animation des décisions et notamment aider à la clarification du contexte
- **Cadre d'autonomie et de subsidiarité** : Pour clarifier les modèles par défaut de traitement des décisions d'architecture (prédéfinis ou contextualisés selon la culture de l'entreprise) selon leurs natures ou impact.
- **Règles d'escalade** : Pour communiquer les règles et modalités de sollicitation des acteurs et instances
- **Technicité de prise de décision** : Technique et approche pour distinguer les situations complexes, compliquées, confuses et appréhender les biais de décisions structurels.

INITIATIVES

- 1. Définir un modèle de décision complet** : Cadre, outillage, guide, règles, responsabilisation, formation favorisant l'autonomie et la prise d'initiative terrain (cf Manifesto Continuous Architecture)

Nota : Prévoir des modalités d'escalades différents pour les questions techniques et les questions plus métiers

- 2. Responsabiliser les architectes** sur l'animation et déploiement du modèle de décision

Il s'agit de former et acquérir de nouveaux savoir pour développer le terreau collaboratif et animer la prise de décision

- 3. Itérer et adapter** selon les difficultés rencontrées et les éventuels biais de décision constatés

Selon les natures de décisions d'architecture (stratégique, tactique, produit) ou selon leur objet ou niveau d'abstraction, le cadre d'autonomie ainsi que la ritualisation de la décision, le rythme de prise de décision doivent être adaptés.



IDEES CLEFS

1. **Donner et (ap)prendre**, se rassurer.
2. **Accélérer** le changement de pratiques
3. **Autoorganisée** (pas intentionnel) et éphémère
4. **Réseau** de proximité entre pairs
5. **Recherche d'aide** sans jugement de valeur. Déconnecté de la hiérarchie, bienveillance
6. **Participation par envie, on y reste par intérêt**
7. **Plaisir** de participer, valorisation
8. **Influencer l'organisation** par une communauté interne

LEVIERS - ACCELERATEURS

- Mettre de l'énergie pour amorcer la communauté, écouter mais aussi pour animer
- Passer de 1 moteur à un collectif, amener du sang neuf
- Rencontre physique très tôt pour faciliter les échanges
- Démarche marketing pour identifier les centres d'intérêt
- Noyau charismatique et bienveillant pour assurer le décollage de la communauté
- Avoir des incitations des entreprises à participer

FREINS - PITFALLS

- Temps à y consacrer si non sacralisé
- Erreur de casting, invités
- Langue et décalage horaire pour des rituels live
- Manque de softskills (intrapreneuriat)
- Diluer la participation des contributeurs en ayant de trop petites communautés

ROLE - MISSIONS

- Tout le monde est Contributeur
- Animateur
- Autogouvernance bienveillante
- Apprentissage de soft-skills par support des pairs > rôle de coach

PRACTICES - TOOLS

- **Intérêt d'un site CA Open source** qui est peu mis à jour ?
- Quel outil pour des échanges inter entreprise ?
Un forum old school (+ notifs mail) pourrait suffire
- **Aider les autres**
- **Organiser un Kata interentreprise**
- **Animation tournante**

RITUALS

- ☐ 1 journée présentielle par an est suffisante
- ☐ Evènements online à thème 2/3 en plus

INITIATIVES

- Les domaines / pratiques CA que le groupe aimerait voir animés par une communauté

Quelques suggestions :

- Rester assez large car CA est un point d'entrée (benchmarking, veille, networking)



IDEES CLEFS

1. **Mesurer la valeur créée et l'usage**
2. **Expliquer le why du data driven**
3. **Un datalake est par nature transverse et est utile s'il y a beaucoup de silos** -> permet des use cases transverse jusque là impossible. Mais on ne met pas tout dans le lake seulement si on a un usage y compris le cas Michel de la compta
4. **Le lake n'est "jamais le source d'autres applis"** sauf dans le cadre d'explo contrôlée, un aggregated data product. Les data sets exposés sont pour un usage connu
5. **Documenter les patterns archi** pour exposer la donnée (dans un lake ou pas)
6. **Systématiquement décrire la données** (notamment pour le catalog)
7. **Avoir un data lab (explo/ inno) sourcé sur les lakes et contrôlés.** Pas directement sur les sources
8. **Data market place est un canal (comme API/Topics)**
9. **Importance d'une Design authority globale inter domaines**

LEVIERS - ACCELERATEURS

- Un sponsor fort
- Catalog (owner, cycle de vie & lineage ...)
- Langage commun (pas universel) au niveau domaine
- Data lineage
- Gouvernance fédérée et distribuée
- Team product IT & Biz
- Responsabilité (inclus les end points d'exposition) aux équipes produits
- Des plateformes techniques communes

FREINS - PITFALLS

- Rupture technologique app & data
- Diversité plateforme data = TCO ✍
- Intéropérabilité tech
- Peu de skills (tech & data model) dans les équipes
- Pourquoi exposer? Quelle valeur?
- On explore pas dans l'absolu
- On évite de tout déverser dans un lake (RGPD)
- Se sourcer directement sur le modèle interne (couplage)
- Ownership & responsabilité

ROLE - MISSIONS

- **Chief data office** (attention gouvernance centralisée)
- **Data / Domain owner**
- **Architecte** mais à priori pas besoin de spécialiser pour la data
- **Data engineer** (maturité différente par rapport au soft eng)
- **Data steward & custodian**

INITIATIVES

- **Remettre à plat les rôles data** car il y en a trop : Si on appliquait une approche produit, les Product Owner /Product mgr remplaceraient une bonne partie de rôle (data owner déjà)

PRACTICES - TOOLS

- **Catalogue de donnée**
- **Data platform**
- **Continuous architecture** fonctionne quasiment tel quel si on applique l'approche produit sur la data



IDEES CLEFS

1. **Après avoir démontré la valeur des pratiques d'archi continue**, il est temps de scaler pour déployer à l'échelle tout en gardant l'enthousiasme des débuts
2. **Maintenir une logique produit** sur le périmètre « Architecture continue » pour s'améliorer en continue avec : autonomie et collaboration
3. **Identifier les différents cercles de clients à cibler** : 1er cercle : architectes
 - 1er cercle : core team, équipe resserrée pour animer, capter les besoins / irritants, motiver les troupes
 - 2ème cercle : les architectes pour produire/améliorer/corriger les kits, partager les actus et mentorer
 - 3ème cercle : métier, équipes produit (métier et socle), managers pour communiquer, infuser
4. **Organiser des rituels adapter à chaque cercle** pour atteindre les objectifs fixés

LEVIERS - ACCELERATEURS

- (re)Poser les rôles et missions des architectes
- Maintenir une logique « produit » : prioriser, livrer, s'adapter en continue
- Communiquer auprès du management
- Valoriser les acteurs les plus actifs pour maintenir l'enthousiasme des débuts

FREINS - PITFALLS

- Difficulté à développer l'inner-sourcing, qui n'est pas dans la culture des architectes
- Frein politique à faire évoluer les rôles & missions des architectes

ROLE - MISSIONS

- Core team (2/3) : animer, capter, motiver
- Communauté de pratiques (60) : produire, partager, mentorer
- Clients métier, équipes produits & manager à on boarder et former

PRACTICES - TOOLS

- Inscrire dans la fiche de poste des architectes la diffusion des pratiques CA
- Maintenir une logique « CA as a product » : backlog des pratiques & kits, mêlée, sprint planning, revue, rétrospectives
- Animer le partage et la montée en compétences avec des katas
- Identifier des instances d'arbitrage en fonction de la criticité des décisions d'architecture portée par les équipes

RITUALS

- Communauté de pratiques : CA/boîte à outil, REX, intervenants extérieurs,...
- Architecture kata : travail autour d'un sujet d'archi en particulier (apprentissage utilisation boîte à outil)
- Instances de partage des décisions d'architecture à différents niveaux : produit, domaine, entreprise
- Runway : pour capter les capacités IT nécessaires et attendus pour réaliser les livraisons métiers

INITIATIVES

Modèle opératoire d'archi :

- Identifier les membres de la communauté et instaurer les rituels pour maintenir le produit
- Expérimenter un kata d'architecture
- Organiser une journée annuelle pour partager les pratiques et fixer le cap

Décentraliser la prise de décision :

- Réorienter les instances ou comités d'archi pour les aligner avec les niveaux d'autonomie des équipes
- Formaliser une boucle qui permet de capter les besoins en capacités IT nécessaires aux équipes produits, prioriser en fonction des risques et trajectoires produits

Communication :

- Publier au fil de l'eau les actualités sur un canal d'échange
- Organiser des démos publiques pour partager les pratiques / réalisations