

Listado de Salarios

Descripción: informe que contenga la información de resumen por cada empleado del total cobrado por mes

Rango de valores: rango inicial/final de código de sección en la que trabaja y rango inicial/final de periodo de liquidación.

Ordenado por: Apellido del empleado

Formato:

Sección Perfumería

	Enero	Febre- ro	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	TOTAL
Aguilera, Juana	1.500.000	1.470.000	1.600.000	1.600.000	1.700.000	1.500.000	1.600.000	10.970.000
Baez, Oscar	0	0	1.800.000	1.800.000	1.500.000	1.800.000	1.800.000	8.700.000
Mendieta, Juan	3.000.000	3.000.000	3.000.000	0	0	0	0	9.000.000

Listado de Salarios del mes detallado por empleado

Descripción: informe que contenga la información básica por empleado del detalle de los diferentes conceptos que componen su liquidación mensual.

Rango de valores: rango inicial/final de código de empleado y rango inicial/final de periodo de liquidación

Ordenado por: código de empleado

Observación: debe aparecer solo un empleado por hoja

Formato:

Empleado: Pérez, Juan			
Concepto	Ingreso	Egreso	TOTAL
Sueldo	1.800.000		
Bonificación Familiar	300.000		
Descuento por llegada tardía		150.000	
IPS aporte empleado		180.000	
TOTAL	2.100.000	330.000	1.770.000
Son guaraníes: un millón setecientos setenta mil .-----			

Listado de Aguinaldo por empleado

Descripción: informe que contenga la información del monto por empleado pagado en concepto de aguinaldo.

Rango de valores: rango inicial/final de código de empleado

Ordenado por: código de empleado

Formato:

Aguilera, Juana	1.800.000
Baez, Oscar	1.900.000
Mendieta, Juan	3.000.000
Laterza, Miguela	1.750.000
Perez, Juan	1.800.000

Listado de datos de los empleados

Descripción: informe que contenga toda la información personal del empleado como ser: nombre, apellido, cedula de identidad, código de empleado, estado civil, nacionalidad, fecha de nacimiento, nivel de estudios, título profesional, ciudad, dirección, teléfonos, fecha de ingreso a la empresa, cargo que desempeña, departamento, sección, régimen de horario, salario, nombre de sus hijos, fecha de nacimiento (si posee hijos).

Rango de valores: rango inicial/final de código de empleado

Ordenado por: código de empleado

Formato: libre

Listado de hoja de vida del empleado

Descripción: informe que contenga toda la información de las actividades del personal en la empresa como son: ingreso a la empresa, cada salario (en la fecha que cobro), cada aguinaldo (en la fecha que cobro), cada vez que se aumentó su salario, cada cambio de cargo en la empresa, etc.

Rango de valores: rango inicial/final de código de empleado

Ordenado por: código de empleado y luego por fecha

Formato: libre