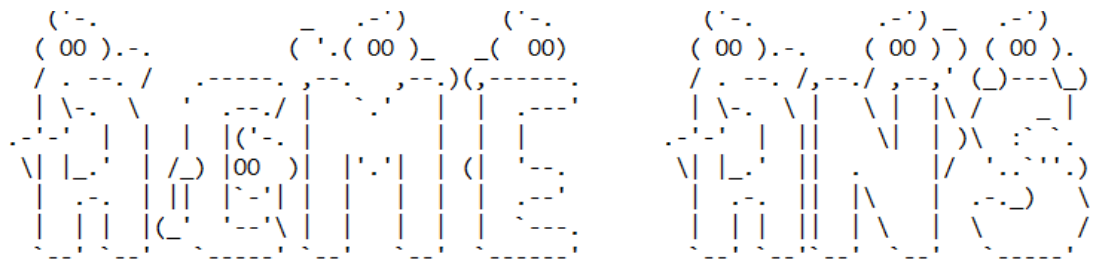


# REPORTE DE PLANIFICACIÓN Y PROGRESO

Acme-ANS-D02



Repositorio: <https://github.com/FranciscoFernandezN/Acme-ANS>

Creado por el grupo C1.022, del G1

Participantes	
Nombres	Correos
Gutiérrez Arazo, Beatriz	beagutara@alum.us.es

13 de Marzo de 2025

## Índice

Portada.....	1
Índice.....	2
Resumen ejecutivo.....	3
Tabla de revisiones.....	4
Introducción.....	5
Contenidos.....	6
Conclusiones.....	8
Bibliografía.....	9

## **Resumen ejecutivo**

Este es el proyecto del grupo C1.022 sobre Acme AirNav Solutions, S.A. (Acme ANS, S.A. abreviado), la cual es una compañía ficticia especializada en ayudar a aeropuertos a organizar y coordinar sus operaciones a partir de soluciones desarrolladas en software. La logística de los vuelos (la programación de los vuelos, la organización de reservas y de tripulación, etc.) se gestionan mediante el desarrollo de un WIS.

Con esto queda implícito que no solo será necesario desarrollar la aplicación en sí, sino también una documentación apropiada en la que se refleje la evolución de esta. En este caso, se tratará de un reporte de la planificación y progreso del estudiante 2 del proyecto.

## Tabla de revisiones

[illegible]

## Introducción

La planificación de un proyecto consiste en establecer los objetivos a conseguir y estimar el tiempo que se requerirá para completarlos. Suele ser uno de sus factores claves a la hora de llevarlo a cabo. Esto se debe a que, sin una planificación (sea mejor o peor), no se tendrá ninguna idea del trabajo a realizar, lo que podría llevar a que el trabajo se realice antes de tiempo o, lo que es más común, que no se pueda terminar a tiempo.

Sin embargo, aún siguiendo una planificación, el progreso del proyecto puede ser distinto al planeado. Esto puede deberse a una falta de adhesión de los participantes a la planificación hecha, a una falta de entendimiento de las tareas a realizar, a imprevistos surgidos que no pudieron tenerse en cuenta... y más. A continuación se observará cuál ha sido la planificación y el progreso de este proyecto.

Este reporte está organizado de la siguiente forma:

1. **Resumen ejecutivo:** Introducción breve sobre el reporte.
2. **Tabla de revisiones:** Historial de revisiones del documento.
3. **Introducción:** Contextualización de la planificación y progreso además de su importancia.
4. **Contenidos:** Descripción detallada de los tiempos empleados en el proyecto.
5. **Conclusiones:** Resumen de los hallazgos y la importancia de este reporte.
6. **Bibliografía:** Fuentes consultadas durante la investigación.

## Contenidos

Para la planificación, los primeros días se llevó a cabo una reunión con todos los integrantes. En dicha reunión estudiamos las tareas a realizar e hicimos estimaciones del esfuerzo y tiempo que requerirían. Tras esto, nos las repartimos de la forma más equitativa posible.

Una vez se terminaron las tareas, el grupo se reunió de nuevo para aclarar cuál fue el verdadero tiempo empleado, además de posibles motivos al respecto (problemas inesperados, falta de información respecto a la tarea, etc.). Se ha concluido que, principalmente, habría sido necesaria una mayor aclaración respecto a lo que se debía hacer.

Tarea	Tiempo estimado	Tiempo empleado	Rol	Requisito
Creación de tareas individuales	30 min	33 min	Analista	X
Crear la entidad customer	30 min	21 min	Desarrollador	3
Crear la entidad booking	30 min	24 min	Desarrollador	4
Crear la entidad passenger	30 min	37 min	Desarrollador	5
Crear datos de ejemplo para los customers	45 min	1 h 12 min	Desarrollador y tester	6
Proporcionar un link al tablero	0 min	0 min	Desarrollador	7
Crear dashboard para los customers	1 h	23 min	Desarrollador	15
Crear un UML de los requisitos individuales	1 h 30 min	2 h 6 min	Analista	16
Crear reporte de análisis	2 h	2 h 32 min	Analista	27
Crear reporte de planificación y progreso	2 h	1 h 20 min	Analista	28
Crear la entidad service (grupal)	30 min	45 min	Desarrollador	7
Crear un diagrama UML para los requisitos de información (grupal)	2 h	1 h 57 min	Analista	26
Actualización del proyecto (grupal) y del framework	1 h 30 min	2h 3 min	Desarrollador y tester	X
Revisión de código de compañeros	3 h	6 h 48 min	Analista y tester	X
Clases de teoría (3 sesiones)	3*(1h y 50 mins)	3*(1h y 50 mins)	Analista	X

Clases de práctica (2 sesiones)	2*(1h y 50 mins)	2*(1h y 50 mins)	Analista y desarrollador	X
Reuniones periódicas	30 mins	30 mins	Analista y desarrollador	X
<b>Cómputo total de horas</b>	<b>25 h 55 min</b>	<b>30 h 41 min</b>		

En cuanto a los presupuestos y pagos, estos serán reflejados de manera más concreta en el reporte de planificación y progreso grupal, en este reporte individual me remitiré a reflejar sólo el trabajo realizado por mi mano.

En cuanto al chartering report, he estado desarrollando un buen desempeño según sus criterios. He realizado todas las tareas asignadas (una por semana o más), he estado revisando tareas de mis compañeros, me he organizado con ellos con tal de evitar posibles conflictos, he asistido a todas las clases (teóricas y prácticas) y aprobado todos los exámenes, etc. Mediante el dashboard de las tareas se puede verificar gran parte de lo anteriormente dicho.

## **Conclusiones**

En conclusión, en la próxima planificación seguiremos tratando de entender aún mejor las tareas a realizar y con tiempo suficiente, además de organizarnos mejor entre compañeros. Con lo primero conseguiremos minimizar la diferencia de tiempo estimado y tiempo realmente empleado, aunque como se ha podido ver, las expectativas no se han alejado mucho de la realidad. Con lo segundo conseguiremos que los resultados en los tiempos no sean tan distintos entre compañeros. Si bien los resultados son buenos, seguiremos mejorando para conseguir el resultado óptimo.



## **Bibliografía**

Intencionalmente en blanco