Imagen que contiene dibujo

Descripción generada automáticamente

*Unidad 2: Administración de proyectos informáticos*

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Objetivo | Ejecutar cierre de proyecto informático, considerando evaluación de resultados y elaboración de documento de cierre. |
| Modalidad | Grupal (2 a 3 integrantes) |
| Formato de documento | Word |

# Instructivo para la elaboración del trabajo

A partir de la idea de proyecto propuesto, y con los conocimientos adquiridos en esta semana, a través de un informe presenta el cierre del proyecto informático trabajado en el módulo, considerando los siguientes aspectos:

1. Confecciona un documento de cierre del proyecto informático, tomando como referencia del formato que se incluye en el apunte de la semana.
2. Considera el logro de objetivos según requerimientos.
3. Determina la evaluación de resultados del proyecto informático según requerimientos iniciales. Considerando objetivos principales y secundarios.

|  |
| --- |
| Instrucciones: |

* Es importante responder a todas las preguntas que se plantean.
* El trabajo es grupal.
* El informe debe considerar las siguientes especificaciones de entrega:
* Portada: debe considerar nombre completo del o los integrantes del equipo y título del trabajo.
* Introducción.
* Idea de proyecto propuesto.
* Documento de cierre del proyecto.
* **Logro de objetivos según requerimientos.**
* Incluir conclusión en base al trabajo realizado.
* Bibliografía utilizada:en este punto debe detallar los recursos de información que utilizó para el desarrollo del trabajo.
* Una vez finalizado el trabajo, se debe subir a la plataforma, en formato Word.

# Elementos de Apoyo:

• Documento apuntes de la semana 7.

• Contenido interactivo de la semana 7.

• Recursos complementarios semana 7.

# Estructura y formato general:

Para desarrollar esta actividad se ha dispuesto de una plantilla para facilitar tu trabajo. Para tener éxito en esta actividad, es importante que completes cada una de sus partes.

# Rúbrica de evaluación

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Aspecto por evaluar** | **No logrado**  **0** | **Medianamente logrado**  **60** | **Logrado**  **100** |
| **Aspectos formales** | **0 puntos**  No cumplen con el formato de entrega y tienen serias deficiencias en redacción y ortografía. No cumplen con el carácter grupal de la actividad. | **10 puntos**  Cumplen con el formato de entrega; pero presentan algunas faltas de ortografía y deficiencias desde el punto de vista de la redacción. Cumplen con el carácter grupal pero no cuentan con la cantidad de integrantes indicado. | **15 puntos**  Cumplen con el formato de entrega y presentan buena ortografía y redacción. Cumplen con el carácter grupal de la actividad y cuentan con el número de integrantes requerido. |
| **Documento de cierre** | **0 puntos**  No confeccionan un documento de cierre de proyecto informático o esta incorrecto según los requerimientos. | **25 puntos**  Confeccionan un documento de cierre de proyecto informático parcial o incompleto, pero cumple con los requerimientos del cliente. | **40 puntos**  Confeccionan un documento de cierre de proyecto informático correcto y coherente con los requerimientos del cliente, considerando los elementos de la plantilla. |
| **Logro de objetivos** | **0 puntos**  No consideran el logro de objetivos según requerimientos. | **12 puntos**  Consideran de manera incompleta o parcial, el logro de objetivos según requerimientos. | **20 puntos**  Consideran el logro de objetivos de manera completa y correcta según requerimientos. |
| **Evaluación de resultados** | **0 puntos**  No consideran la evaluación de resultados según requerimientos iniciales. | **13 puntos**  Determina la evaluación de resultados de manera parcial o incompleta, según requerimientos iniciales del cliente. | **25 puntos**  Determina la evaluación de resultados de manera coherente y correcta y cumple con los requerimientos iniciales del cliente. |