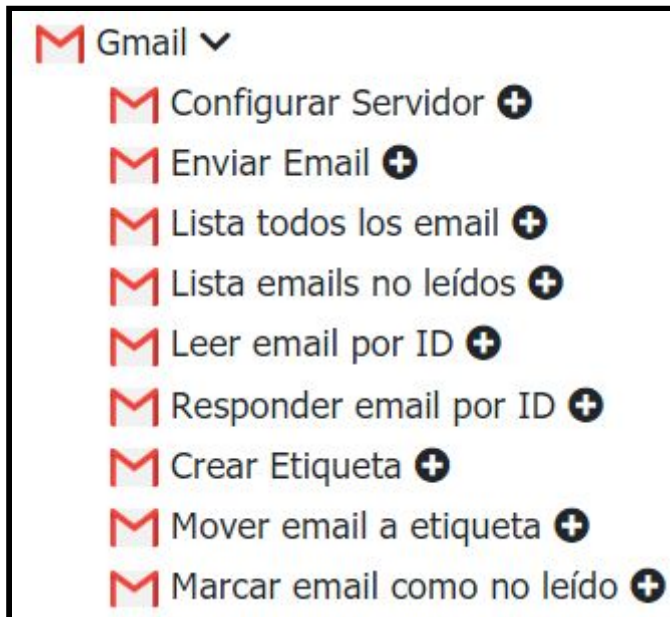


MÓDULO GMAIL

Este módulo permite configurar un correo Gmail, enviar mail a varios destinatarios, listar todos los email, listar los no leídos, leerlos, responder, crear una etiqueta y mover un mail a dicha etiqueta.

**En la configuración de tu cuenta de Gmail debe estar activada la opción de permitir aplicaciones poco seguras, en caso de tener la verificación de 3 pasos, ésta se debe desactivar.

1. Ir al menú "**Mods**" y abrir el módulo "**Gmail**"



2. Configurar Servidor.

Se deben ingresar los siguientes datos:

User: Mail que se quiere configurar

Contraseña: Contraseña del mail a configurar

Asignar resultado a variable: Nombre de variable donde se retornará True o False si la conexión fue correcta o no.

****Para poder configurar el mail se debe permitir aplicaciones poco seguras en la configuración de Gmail (Ver manual “Habilitar aplicaciones poco seguras”)**





3. Enviar Email.

Podemos enviar email a varios destinatarios, con copia y adjuntos ingresando lo siguiente:

- **Para:** A quien enviaremos el mail, para varios destinatarios, separar por coma.
- **Copia:** Destinatarios que irán en copia al enviar el correo, para ingresar varios, separar por coma.
- **Asunto:** Asunto del mail.
- **Mensaje:** Mensaje que enviaremos en el mail.
- **Archivo Adjunto:** Archivo que adjuntaremos al mail.
 - Esta opción es para adjuntar un solo archivo
- **Carpeta (Varios archivos):** Para adjuntar varios archivos, indicar la carpeta contenedora.
 - Si se ingresan ambas opciones “Archivo Adjunto” y “Carpeta (Varios archivos)”, solo se considerará esta última.

Enviar Email

Gmail



Envia un email, previamente debe configurar el servidor

Para:

to@mail.com, to2@mail.com

para varios destinatarios separar por coma

Copia:

cc@mail.com, cc2@mail.com

para varios destinatarios separar por coma

Asunto:

Nuevo mail

Mensaje:

Esto es una prueba

Archivo Adjunto:

C:\User\Desktop\test.txt

Buscar

Carpeta (Varios archivos):

C:\User\Desktop\Files

Buscar

Para varios adjuntos, ingresar ruta a carpeta


Agregar Comando


Cancelar





4. Listar todos los email.

Se deben ingresar los siguientes datos:

- **Filtro:** Filtro por el cual queremos buscar un mail, en este caso estamos buscando que el subject sea “nuevo mail”. Si se deja vacío traerá todos los email.
- **Asignar a variable:** Nombre de la variable donde retornaremos el o los id’s de los email. El nombre de la variable debe ir sin llaves {}.

 Lista todos los email

 Gmail



🔍 Lista todos los email, se puede especificar un filtro

Filtro:

SUBJECT "nuevo mail"

Dejar vacío para traerlos todos

Asignar a variable:

var

Nombre de variable sin {}


Agregar Comando


Cancelar

Resultado Variable:

| | | |
|---|-----|-------|
|  | var | ['3'] |
|---|-----|-------|

- Para utilizar el id, debemos indicar en este caso, que queremos el primer elemento del array, para esto se utiliza el comando “Asignar Variable”:

 Asignar Variable

 Puede asignar un dato a una variable o un comando predefinido.

Dato:

Asignar resultado a variable

Agregar ComandoCancelar


Resultado de Variable:


5. Listar emails no leídos.


****A diferencia del comando anterior, este retorna los ids de los emails que no hayan sido leídos.**

Se deben ingresar los siguientes datos:

- **Filtro:** Filtro por el cual queremos buscar un mail, en este caso estamos buscando que el subject sea "test". Si se deja vacío traerá todos los email no leídos.
- **Asignar a variable:** Nombre de la variable donde retornaremos el o los id's de los email. El nombre de la variable debe ir sin llaves {}.

 Lista emails no leídos

 Gmail



Lista emails no leídos

Filtro:

Dejar vacío para traerlos todos

Asignar a variable:

Nombre de variable sin {}


Agregar Comando

Cancelar


Resultado Variable:

| | Nombre de variable | Datos de variable |
|---|--------------------|-------------------|
|  | var | ['4'] |

- Para utilizar el id, debemos indicar en este caso, que queremos el primer elemento del array, para esto se utiliza el comando “Asignar Variable”:



Asignar Variable


 Puede asignar un dato a una variable o un comando predefinido.

Dato:

Asignar resultado a variable

Agregar ComandoCancelar


Resultado Variable:


| | Nombre de variable | Datos de variable |
|---|--------------------|-------------------|
|  | var | 4 |


6. Leer email por ID.

Se deben ingresar los siguientes datos:

- **ID del email:** ID del correo que queremos leer.
- **Asignar a variable:** Variable donde retornaremos los dato del correo. El nombre de la variable debe ir sin llaves {}.
- **Ruta para descargar adjuntos:** Buscar carpeta donde se descargarán los adjuntos.

 Leer email por ID

 Gmail



Leer email por ID

ID del email:

Asignar a variable:

Nombre de variable sin {}


Ruta para descargar adjuntos:

Buscar

Agregar Comando

Cancelar


Resultado Variable:


| | |
|--|--|
|  correo | {'subject': 'test', 'from': 'fromuser@rocketbot.cl', 'to': 'user@rocketbot.cl', 'body': 'testtttt', 'files': ['Saldo_y_Mov_No_Facturado (1).pdf']} |
|--|--|


7. Responder email por ID.

Para responder un email debemos ingresar los siguientes datos:

- **ID Email:** ID del correo al cual queremos responder.
- **Mensaje:** Mensaje que queremos enviar.
- **Archivo Adjunto:** Archivo adjunto que queremos enviar en la respuesta.

 Responder email por ID

 Gmail



?

 Responder email por ID

ID Email

355

Mensaje:

Esto es una prueba

Archivo Adjunto:

C:\User\Desktop\test.txt

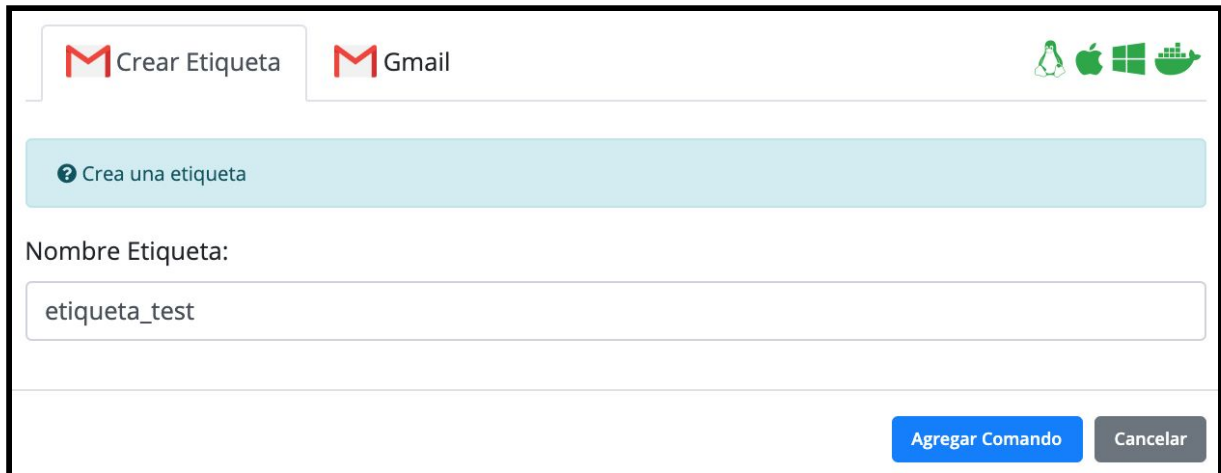
Buscar

Agregar Comando

Cancelar

8. Crear etiqueta.

Debemos ingresar el nombre de la etiqueta que queremos crear:



The screenshot shows the Gmail 'Crear Etiqueta' (Create Label) dialog box. At the top, there are two tabs: 'Crear Etiqueta' (active) and 'Gmail'. In the top right corner, there are icons for Linux, Apple, Windows, and Docker. Below the tabs, there is a light blue bar with a question mark icon and the text 'Crea una etiqueta'. Underneath, the label 'Nombre Etiqueta:' is followed by a text input field containing 'etiqueta_test'. At the bottom right, there are two buttons: 'Agregar Comando' (Add Command) in blue and 'Cancelar' (Cancel) in gray.

Resultado:







9. Mover email a etiqueta.

Se deben ingresar los siguientes datos:

- **ID del email:** ID del email que queremos mover.
- **Nombre de la etiqueta:** Nombre de la etiqueta donde queremos mover el email.
- **Asignar resultado a variable:** Nombre de la variable donde retornaremos si movió o no el email.

M Mover email a etiqueta

M Gmail



?

 Mueve email a una etiqueta

ID del email:

{var}

Nombre de la etiqueta:

etiqueta_test

Asignar resultado a variable:

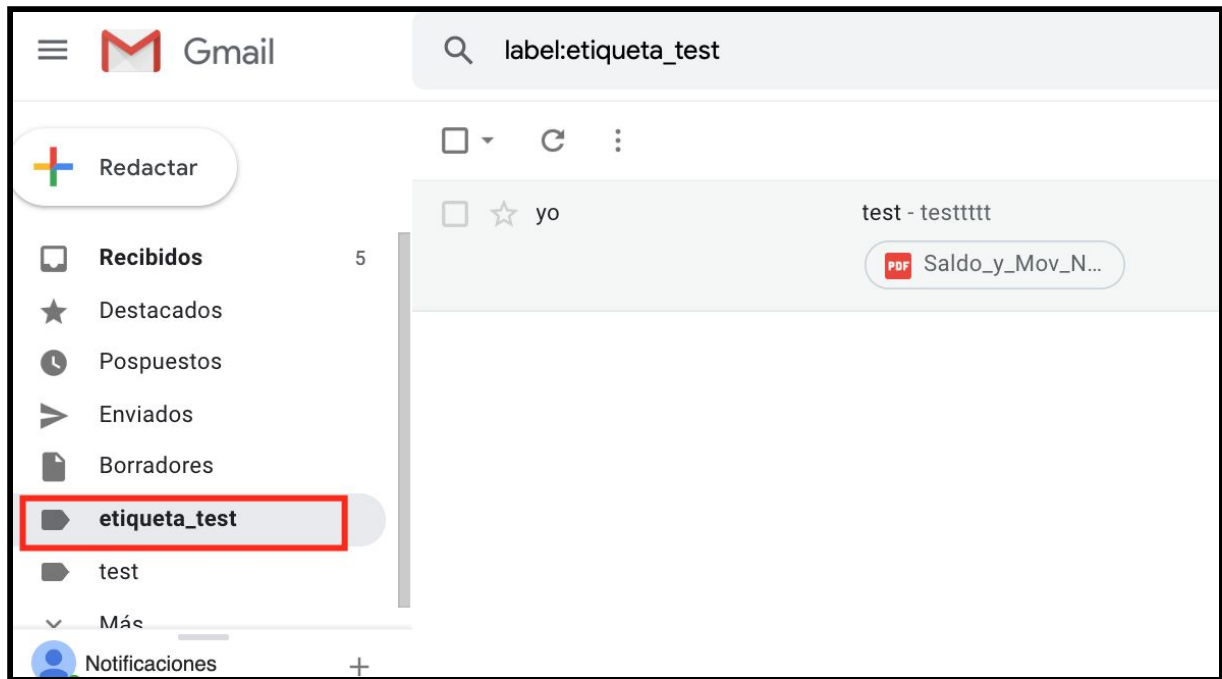
res

Nombre de variable sin {}

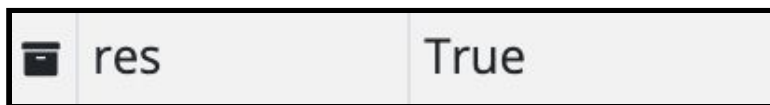
Agregar Comando

Cancelar

Resultado:

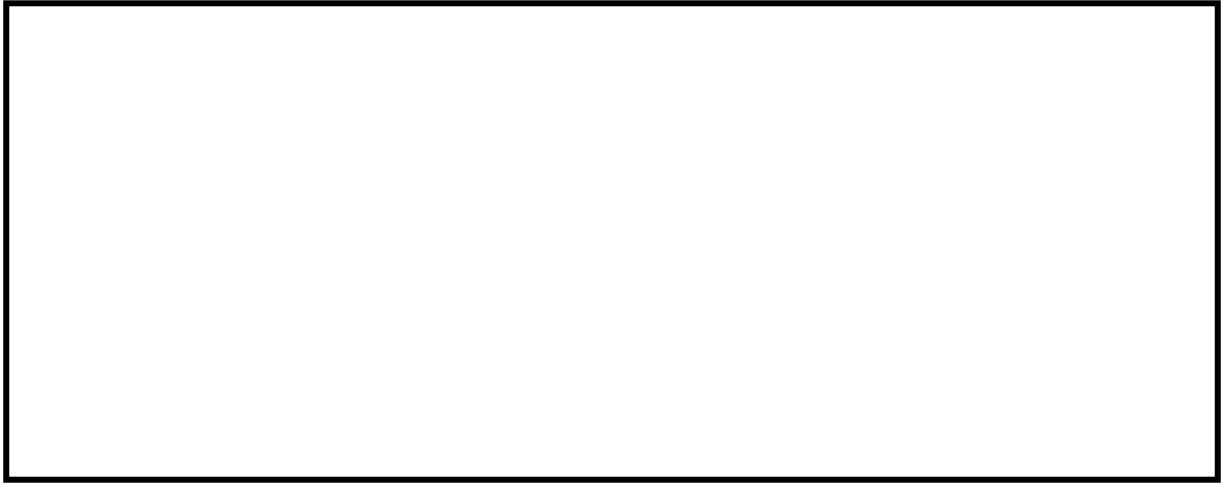


Resultado Variable:



10. Marcar email como no leído

Para marcar un email como no leído debemos ingresar su ID

A large, empty rectangular box with a black border, intended for the user to input an email ID.