



Lebenslauf Veselko Ivanović

ZIELSETZUNG

Ich bin bestrebt, meine Expertise im IT-Bereich weiterzuentwickeln und mit einem engagierten Team zusammenzuarbeiten, das Wert auf kooperative Teamarbeit und innovative Problemlösungen legt.



ADRESSE

Diesseits 264
4973, St. Martin im Inn.
Österreich



TELEFON

+43 650 218 2455



E-MAIL

ivanovic.veselko@gmail.com



WEBSITE

www.ivanovic-
veselko.org

Persönliche Stärken:

- Teamarbeit
- Kreativität
- Zuverlässige Arbeitsmoral
- Problemlösungen
- Anpassungsfähigkeit

Sprachkompetenzen:

- Kroatisch (Muttersprache)
- Englisch (C2)
- Deutsch (B2)

ERFAHRUNG

01/2020 – 07/2021

Allrounder in Verkauf & IT • S.T.R. "Marija" • Donja Mahala, Bosnien und Herzegowina

02/2022 – 04/2025

IT Techniker • Informatički Centar d.o.o. • Županja, Kroatien

Engagierter IT-Techniker mit mehr als drei Jahren Erfahrung in Netzwerkinfrastruktur und technischem Support, spezialisiert auf die Optimierung der Betriebseffizienz für unterschiedliche Kund:innen. Erfahrung in der IT-Betreuung, der Koordination von IT-Projekten sowie in der Unterstützung technischer Abteilungen mit modernen IT-Tools und -Anwendungen. Routiniert im Erfassen und Analysieren von Daten aus verschiedenen Quellen, darunter Access-, SQL- und Excel-Datenbanken.

AUSBILDUNG

- "Srednja strukovna škola Orašje", Orašje, Bosnien und Herzegowina

09/2011 - 06/2015

Elektrotechniker, Technische Fachhochschule (EQR-Niveau 4)

- Strojarski fakultet u Slavonskom Brodu - Fakultät für Maschinenbau in Slavonski Brod

10/2015 - 08/2019

-brach das College im dritten Jahr ab

- W3school – <https://www.w3schools.com/>

08/2021 - 01/2022

Ich habe die kostenlosen Kurse in HTML, CSS, JavaScript, SQL und C# absolviert (ohne Zertifizierungen)

KOMMUNIKATION

- Vermittlung technischer Informationen an nicht-technische Anwender, um ein klares Verständnis und eine reibungslose Problemlösung sicherzustellen.
- Geübt darin, Schritt-für-Schritt-Anleitungen und Dokumentationen zur Fehlerbehebung bei Hardware-, Software- und Netzwerkproblemen bereitzustellen.
- Erfahrung im Verfassen klarer Service-Tickets, Berichte und Status-Updates zur Optimierung von IT-Support-Prozessen.

UNTERNEHMENS

- Strukturierte und organisierte Arbeitsweise, mit besonderem Fokus auf die effiziente Planung und Priorisierung von IT-Aufgaben.
- Erfahrung darin, IT-Lösungen gezielt auf betriebliche Anforderungen abzustimmen und dadurch Effizienzgewinne zu erzielen.
- Hohe Verantwortungsbereitschaft im Umgang mit vertraulichen Informationen und unternehmenskritischen Daten.