



กรมการขับส่งทางบก

เอกสารคู่มือการปฏิบัติงาน (Operation Manual)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานการขนส่งสินค้าด้วยรถบรรทุก



คณะวศกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

สารบัญ

สารบัญ	
สารบัญรูป.....	
1. ผู้ประกอบการขอใบอนุญาต	1-1
1.1 เข้าสู่ระบบ	1-1
1.2 การออกใบอนุญาตประกอบการ	1-1
1.3 การเพิ่มข้อมูลรถ.....	1-3
1.3.1 การเพิ่มข้อมูลรถรายคัน	1-3
1.3.2 การเพิ่มข้อมูลรถด้วยไฟล์ excel.....	1-5
1.4 การลบข้อมูลรถ	1-1
1.5 การเพิ่มข้อมูลสถานที่เก็บ ซ่อม และบำรุงรักษา.....	1-2
1.6 การลบข้อมูลสถานที่เก็บ ซ่อม และบำรุงรักษา.....	1-4
1.7 การแนปไฟล์เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง	1-6
1.8 การลบไฟล์เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง	1-6

สารบัญรูป

รูปที่ 1.1 หน้าจอแสดงหน้าแรกของระบบงานใบอนุญาตประกอบการขนส่งอิเล็กทรอนิกส์	1-1
รูปที่ 1.2 หน้าจอเข้าสู่ระบบ Open ID (2).....	1-1
รูปที่ 1.3 หน้าจอกรายละเอียดข้อมูลพื้นฐานก่อนการใช้งานระบบ.....	1-2
รูปที่ 1.4 หน้าจอกรายละเอียดข้อมูลพื้นฐานก่อนการใช้งานระบบ (2).....	1-2
รูปที่ 1.5 หน้าจอหลักของผู้ใช้งานสำหรับยื่นออกใบอนุญาต	1-1
รูปที่ 1.6 หน้าจอหลักสำหรับผู้ใช้งาน	1-1
รูปที่ 1.7 หน้าจอแสดง Smart Quiz Questions	1-1
รูปที่ 1.8 หน้าจอแสดงแบบฟอร์มสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต	1-2
รูปที่ 1.9 หน้าจอสำหรับกรอกข้อมูลกิจการสำหรับผู้ใช้งานสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต	1-3
รูปที่ 1.10 หน้าจอเพิ่มข้อมูลรถสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต.....	1-3
รูปที่ 1.11 หน้าจอเพิ่มข้อมูลรถสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต (2).....	1-4
รูปที่ 1.12 หน้าจอเพิ่มข้อมูลรถสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต (3).....	1-4
รูปที่ 1.13 หน้าจอเพิ่มข้อมูลรถสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต (4).....	1-5
รูปที่ 1.14 หน้าจอเพิ่มข้อมูลรถสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต (5).....	1-5
รูปที่ 1.15 หน้าจอเพิ่มข้อมูลรถสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต (6).....	1-6
รูปที่ 1.16 หน้าจอเพิ่มข้อมูลรถสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต (7).....	1-6
รูปที่ 1.17 หน้าจอเพิ่มข้อมูลรถสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต (8).....	1-1
รูปที่ 1.18 หน้าจอลบข้อมูลรถสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต	1-1
รูปที่ 1.19 หน้าจอเพิ่มสถานที่เก็บ ซ่อม และบำรุงรักษารถสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต	1-2
รูปที่ 1.20 หน้าจอเพิ่มสถานที่เก็บ ซ่อม และบำรุงรักษารถสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต (2)	1-2
รูปที่ 1.21 หน้าจอเพิ่มสถานที่เก็บ ซ่อม และบำรุงรักษารถสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต (3)	1-3
รูปที่ 1.22 หน้าจอเพิ่มสถานที่เก็บ ซ่อม และบำรุงรักษารถสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต (4)	1-3
รูปที่ 1.23 หน้าจอเพิ่มสถานที่เก็บ ซ่อม และบำรุงรักษารถสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต (5)	1-4
รูปที่ 1.24 หน้าจอลบข้อมูลสถานที่เก็บ ซ่อม และบำรุงรักษารถสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต	1-4
รูปที่ 1.25 หน้าจอแสดงแบบฟอร์มสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต (2).....	1-5
รูปที่ 1.26 หน้าจอแบบไฟล์เอกสารสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต	1-6
รูปที่ 1.27 หน้าจอลบไฟล์แบบเอกสารสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต	1-6
รูปที่ 1.28 หน้าจอแบบไฟล์เอกสารสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต (2)	1-7
รูปที่ 1.29 หน้าจอตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต	1-8
รูปที่ 1.30 หน้าจอยืนยันการส่งคำร้องสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต	1-8
รูปที่ 1.31 หน้าจอหลักของผู้ใช้งานสำหรับยื่นออกใบอนุญาต (2)	1-9
รูปที่ 1.32 หน้าจอ E-mail ของผู้ใช้งานสำหรับออกใบอนุญาต	1-9

1. ผู้ประกอบการขอใบอนุญาต

1.1 เข้าสู่ระบบ

ผู้ใช้งานสามารถเข้าสู่ระบบได้ โดยกดปุ่ม “บัญชีประชาชน”



รูปที่ 1.1 หน้าจอแสดงหน้าแรกของระบบงานใบอนุญาตประกอบการขนส่งอิเล็กทรอนิกส์

ผู้ใช้งานกรอกชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน จากนั้นกดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”

A screenshot of the Open ID login page. The page has a light blue header with the text 'Digital ID' and 'ลงชื่อเข้าใช้งาน'. Below this is a section for entering identification information: 'ระบบทางในบัญชีประจำบุคคลการขนส่ง อิเล็กทรอนิกส์' and 'กรรมการขนส่งทางบก'. There are fields for 'เลขบัญชีประชาชน / เลขบัญชีเจ้าหน้าที่' and 'อีเมล'. Below these fields is a 'รหัสผ่าน' field. At the bottom of the form is a red button labeled 'เข้าสู่ระบบ' (highlighted with a red border). Other buttons include 'ลืมรหัสผ่าน?' and 'ลืมชื่อ?' with the text 'ลงทะเบียน?' next to them. At the very bottom of the page is a footer with links to 'ศูนย์ช่วยเหลือ', 'ข้อกำหนดและเงื่อนไข', 'ความเป็นส่วนตัว', and copyright information: '© 2566 พฤษภาคม บัญชีอิเล็กทรอนิกส์ 257 สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (สศด.)'.

รูปที่ 1.2 หน้าจอเข้าสู่ระบบ Open ID (2)

ระบบจะแสดงหน้าจอเพื่อให้ผู้ใช้งานกรอกข้อมูลเพิ่มเติม

The screenshot shows a user profile icon at the top center. Below it is a section titled "กรอกข้อมูลผู้ประกอบการ". The form fields include:

- ประเภท *: บุคคลธรรมดา
- เลขประจำตัวคน *: ๘๖๐๙๐๒๔๘๐๐๐๑๓๕๗
- ชื่อผู้เสนอข้อมูล *: นิติ
- ประเภทผู้ประกอบการ: ผู้ประกอบการทั่วไป
- เด็ก *: ๘๖๐๗๐๙๐๒๔๘๐๐๐๑๓๕๗
- หน่วยเดือนที่มา: เดือนพฤษภาคม
- ผลงานที่รับผิดชอบ: คอลัมน์

Below the form, there is a note: "ร้องเรียนเอกสารเป็น pdf, png, jpg และ zip ที่มีขนาดไม่เกิน 5 MB". At the bottom are two buttons: "บันทึกข้อมูล" (highlighted in red) and "ข้อมูลลับ".

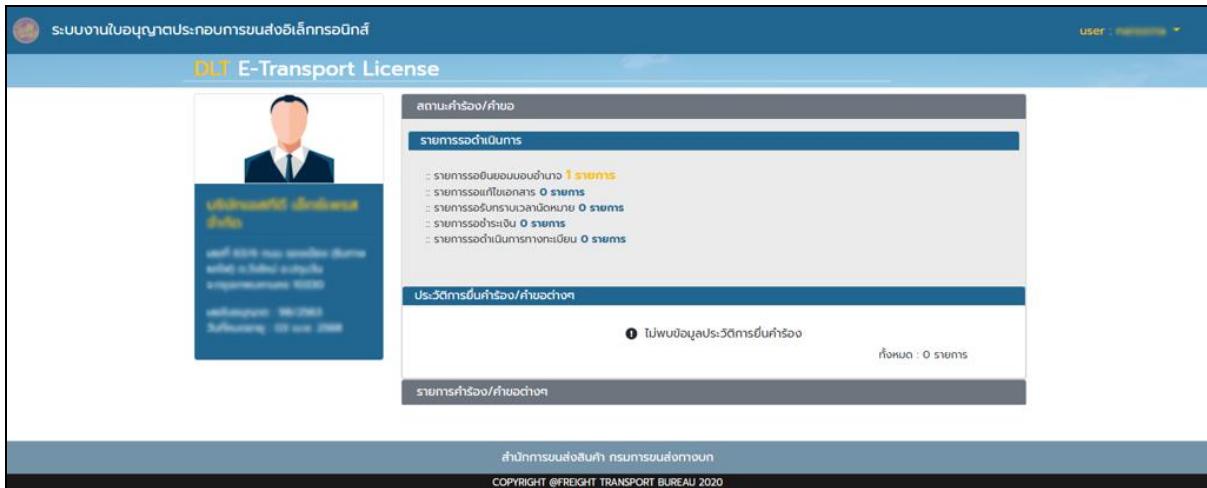
รูปที่ 1.3 หน้าจອกรายละเอียดข้อมูลพื้นฐานก่อนการใช้งานระบบ

หลังจากผู้ใช้งานกรอกข้อมูลครบถ้วนและถูกต้องแล้ว กดปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

The screenshot shows the same form as above, but with all fields filled in. The "บันทึกข้อมูล" button at the bottom is highlighted with a red border.

รูปที่ 1.4 หน้าจອกรายละเอียดข้อมูลพื้นฐานก่อนการใช้งานระบบ (2)

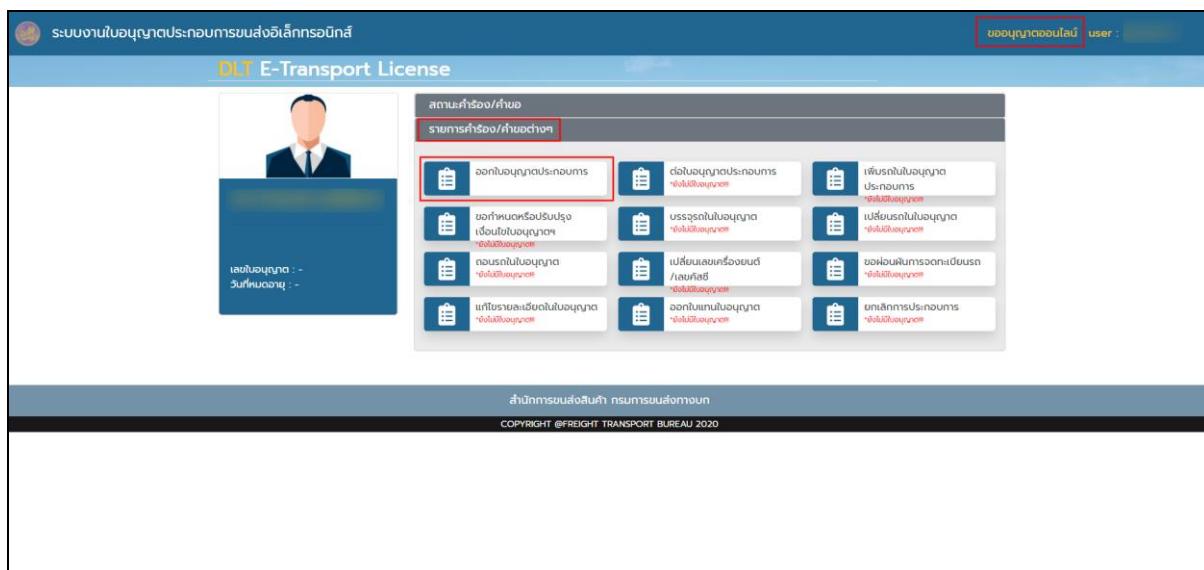
เมื่อผู้ใช้งานกรอกข้อมูลครบถ้วนและถูกต้อง ระบบจะแสดงหน้าหลักของบัญชีผู้ใช้งาน ดังรูป



รูปที่ 1.5 หน้าจอหลักของผู้ใช้งานสำหรับยื่นออกใบอนุญาต

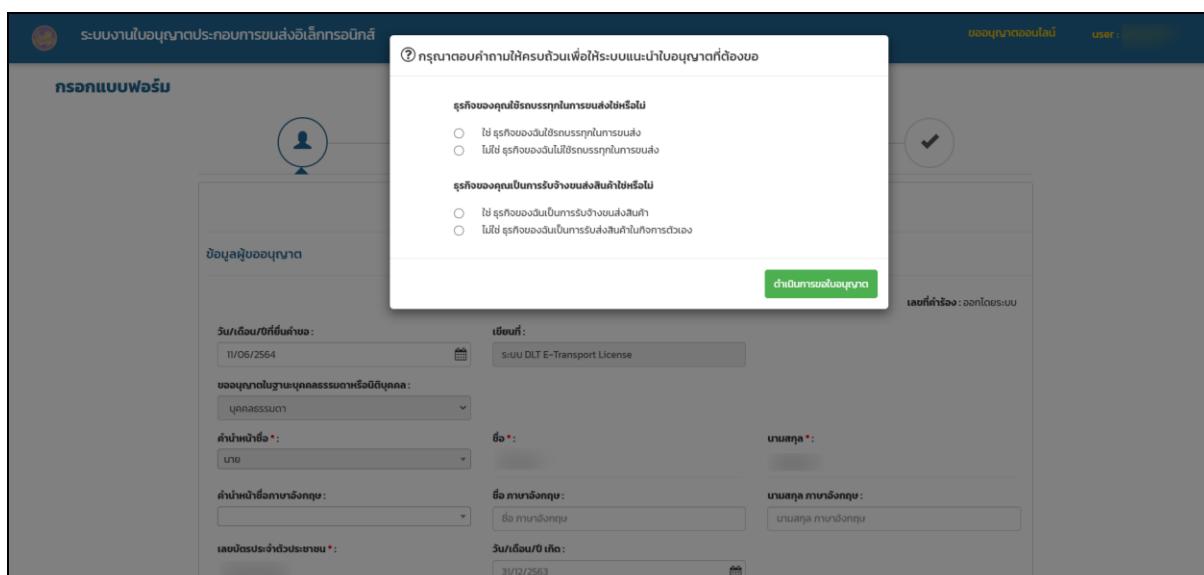
1.2 การออกใบอนุญาตประกอบการ

ผู้ใช้งานสามารถยื่นคำร้องออกใบอนุญาตใหม่ได้ โดยกดที่ Tab “รายการคำร้อง” ระบบจะแสดงกระบวนการที่ต้องการให้ผู้ใช้งานเลือก จากนั้นผู้ใช้งานเลือก “ออกใบอนุญาตประกอบการ” หรือกดปุ่มที่ “ขออนุญาตออนไลน์” ที่ด้านมุมขวาบน ดังรูป



รูปที่ 1.6 หน้าจอหลักสำหรับผู้ใช้งาน

ระบบจะแสดงคำถามเพื่อให้ผู้ใช้งานตอบ เพื่อคัดกรองผู้ใช้งานที่ไม่เกี่ยวข้องกับระบบ เมื่อผู้ใช้งานเลือกคำตอบครบแล้วกดปุ่ม “ดำเนินการขอใบอนุญาต”



รูปที่ 1.7 หน้าจอแสดง Smart Quiz Questions

ถ้าผู้ใช้งานตอบคำถามถูกต้องทั้ง 2 ข้อ ระบบจะแสดงแบบฟอร์มเพื่อให้ผู้ใช้งานกรอกข้อมูล เมื่อกรอกข้อมูลเสร็จสิ้นแล้ว กดปุ่ม “ขั้นตอนถัดไป”

กรอกแบบฟอร์ม

ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลผู้บุคคล

ເລີຍຕົວໄຊອະນຸມບັນບຸກຄົດ

ວັນ/ເດືອນ/ປີທີ່ເກີດ:	ເພື່ອນິ້ນ:	
11/06/2564	ຊື່ລູ້: DLT E-Transport License	
ຂອບບຸກຄົດນີ້ແມ່ນບຸກຄົດຮ່ວມມືນຂອງບໍລິຫານບຸກຄົດ:		
ບຸກຄົດຮ່ວມມືນ		
ສຳນັກເກີນເຊີ້ນ *:	ເສື້ອ *:	
ເມນີນ	ເມນີນ	
ສຳນັກເກີນເອກະນິຈົກຖຸ:	ເສື້ອ ການເຈົ້າຈົກຖຸ:	ນາມສຸກ ການເຈົ້າຈົກຖຸ:
Mr.		
ເອບເມວນປະຈຳວ່າປະເມານ *:	ວັນ/ເດືອນ/ປີ ທີ່ເກີດ:	
	11/06/2564	
ການບໍລິຫານບຸກຄົດຂຶ້ນຕົວທີ່ຕົວ:		
<input checked="" type="radio"/> ຂອງບຸກຄົດລ່ວມມືນຂອງບໍລິຫານ <input type="radio"/> ແບບບຸກຄົດໃຫ້ຜູ້ໃຫ້ມີບັນບຸກຄົດ		
ບັນຫຼາມທີ່ຄູດຕາມປັດປະນຸມ [ຊື່ເປັນ/ເຈົ້າຈົກບັນຫຼາມ]		
ບັນລາຍດີ:	ໜູ້:	
ອາວັດ/ອານ:	ລາງວາ:	ພິຈາລະນີ:
ສັນນິດ:	ນັນ:	
ຮັບເວົາ:	ນັນ:	
ສຳນັກ/ເມວະ:	ລັກອົບ/ຫຼາດ:	
ສຳນັກ/ເມວະ:	ລັກອົບ/ຫຼາດ:	
ໂທສິນ:	ວັດ:	ໂທສາດ:
ບັນຫຼາມຄານປະກອບການ		
ສື່ອວັນ/ຄານປະກອບການ (ການໄກຍ້):	ສື່ອວັນ/ຄານປະກອບການ (ການເຈົ້າຈົກຖຸ):	
ບັນລາຍດີ:	ໜູ້:	
ອາວັດ/ອານ:	ລາງວາ:	ພິຈາລະນີ:
ສັນນິດ:	ນັນ:	
ຮັບເວົາ * ລັງລົບບັນດາຄານການຄອງກ່າວເມີນ:	ລັກອົບ/ຫຼາດ *:	
ກ່າວເມີນບັນດາ	ຈຳເປົກ	
ສຳນັກ/ເມວະ *:	ລັກອົບ/ຫຼາດ:	
ຊຸມຊັກ	ໄປກອດ	
ໂທສິນ:	ວັດ:	ໂທສາດ:
ມືດີ:	ເມນີນ *:	
ລະຫັດ:	ລວມບັງດາ:	ແພີ່:
13.813419	100.552678	

◀ ຢັບກົດ
▶ ຢັບກົດກົມມັນ
ມີລົບລະບົບ >

ສໍາເລັດການປະເມີນຕໍ່ກໍານົດການປະເມີນ
COPYRIGHT © FREIGHT TRANSPORT BUREAU 2020

รูปที่ 1.8 หน้าจอแสดงแบบฟอร์มสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต

หลังจากนั้นผู้ใช้งานกรอกข้อมูลกิจกรรม

รูปที่ 1.9 หน้าจอสำหรับกรอกข้อมูลกิจกรรมสำหรับผู้ใช้งานสำหรับยืนยันคำร้องขอใบอนุญาต

1.3 การเพิ่มข้อมูลรถ

1.3.1 การเพิ่มข้อมูลรายคัน

ผู้ใช้งานสามารถเพิ่มข้อมูลรายคันได้ โดยกดปุ่ม “เพิ่มข้อมูลรถในกิจการ” ดังรูป

ข้อมูลรถในกิจการ

+ ลักษณะรถ
Q ลีบคัน
+ นำเข้าข้อมูลรถ
+ เพิ่มข้อมูลรถในกิจการ
ลับข้อมูลรถที่เลือกทั้งหมด

! ไม่พบข้อมูลรถในกิจการ

ลักษณะ1. รถกระบะบรรทุก จำนวน (คัน) : 0	ลักษณะ2. รถตู้บรรทุก จำนวน (คัน) : 0	ลักษณะ3. รถบรรทุกของเหลว จำนวน (คัน) : 0
ลักษณะ4. รถบรรทุก瓦ลตุนตราย จำนวน (คัน) : 0	ลักษณะ5. รถบรรทุกเฉพาะกิจ จำนวน (คัน) : 0	ลักษณะ6. รถพ่วง จำนวน (คัน) : 0
ลักษณะ7. รถกึ่งพ่วง จำนวน (คัน) : 0	ลักษณะ8. รถกึ่งพ่วงบรรทุกสุกalyaw จำนวน (คัน) : 0	ลักษณะ9. รถลากจูง จำนวน (คัน) : 0
กิจการนี้มีรถรวมกันทั้งหมด (คัน) : 0	กิจการนี้จะมีจำนวนผู้ใช้รถอย่างต่อเนื่อง จำนวน (คัน) : 0	ระยะเวลาในการจดหากใช้ได้ครบตามจำนวนที่แจ้ง(วัน) : 0

รูปที่ 1.10 หน้าจอเพิ่มข้อมูลรถสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต

ระบบจะแสดงหน้าต่างเพื่อให้ผู้ใช้งานกรอกข้อมูลรถ จากนั้นกดปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

ระบบงานเบื้องบุคคลประกอบการขนส่งอิเล็กทรอนิกส์
บันทึกข้อมูลในกิจกรรม

ลักษณะของบุคคล :

ลักษณะรถ * :

เลขตัวถัง * :

เลขเครื่องยนต์ :

ยี่ห้อรถ/ยี่ห้อรถ :

บันทึกข้อมูล

บันทึกสถานที่เก็บ ก่อน และปัจจุบันรถ

+ เพิ่มบันทึกสถานที่เก็บ ก่อน และปัจจุบันรถ

● ไม่พบบันทึก

รูปที่ 1.11 หน้าจอเพิ่มข้อมูลรถสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต (2)

ระบบจะบันทึกข้อมูลลงในระบบ ดังรูป

บันทึกข้อมูลในกิจกรรม

ลำดับ	ประเภท	เลขทะเบียน	วันเดือน	เลขตัวถัง	เลขเครื่องยนต์	ยี่ห้อรถ/ยี่ห้อรถ	ลักษณะรถ	จำนวน	แท็ก	ลบ	ลบ
1	รถใหม่	-		15SD5AC8554A	SD515QDG845009	HONDA	รถบรรทุกเฉพาะกิจ	1			

ลักษณะ1. รถบรรทุกทุก วันเดือน (เดือน) :

ลักษณะ2. รถบรรทุกทุก วันเดือน (เดือน) :

ลักษณะ3. รถบรรทุกของเหลว วันเดือน (เดือน) :

ลักษณะ4. รถบรรทุกสุดอันตราย วันเดือน (เดือน) :

ลักษณะ5. รถบรรทุกเฉพาะกิจ วันเดือน (เดือน) :

ลักษณะ6. รถพ่วง วันเดือน (เดือน) :

ลักษณะ7. รถกีบพ่วง วันเดือน (เดือน) :

ลักษณะ8. รถกีบพ่วงบรรทุกสุดช้ำ วันเดือน (เดือน) :

ลักษณะ9. รถลากจูง วันเดือน (เดือน) :

กิจการนี้มีคราวนี้กี่เดือน (เดือน) :

กิจการนี้จะมีวันเดือนสู่บันทึกยังเดือน (เดือน) :

ระยะเวลาในการจัดหาให้ได้ครบตามวันเดือนที่แจ้ง(วัน) :

รูปที่ 1.12 หน้าจอเพิ่มข้อมูลรถสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต (3)

1.3.2 การเพิ่มข้อมูลรถด้วยไฟล์ excel

ผู้ใช้งานสามารถเพิ่มข้อมูลรถที่ลงทะเบียนรายการได้ด้วยการนำเข้าด้วยไฟล์ excel โดยกดปุ่ม “นำเข้าข้อมูลรถ”

ข้อมูลรถในกิจการ										
					? ลักษณะรถ		Q. สืบค้น		+ นำเข้าข้อมูลรถ	
ลำดับ	ประเภท	เลขทะเบียน	ห้องวัด	เลขตัวซี	เลขเครื่องยนต์	ชนิดรถ/ยี่ห้อรถ	ลักษณะรถ	จำนวน	แก้ไข อลบ ออ	
1	รถใหม่	-		154SD5AC8554A	SDS15QDG845009	HONDA	รถบรรทุกเฉพาะกิจ	1		
ลักษณะ1. รถบรรทุกทุก จำนวน (คัน) : <input type="text" value="0"/>					ลักษณะ2. รถคู่บรรทุก จำนวน (คัน) : <input type="text" value="0"/>		ลักษณะ3. รถบรรทุกของเหลว จำนวน (คัน) : <input type="text" value="0"/>			
ลักษณะ4. รถบรรทุกวัสดุอันตราย จำนวน (คัน) : <input type="text" value="0"/>					ลักษณะ5. รถบรรทุกเฉพาะกิจ จำนวน (คัน) : <input type="text" value="1"/>		ลักษณะ6. รถพ่วง จำนวน (คัน) : <input type="text" value="0"/>			
ลักษณะ7. รถเก็บพ่วง จำนวน (คัน) : <input type="text" value="0"/>					ลักษณะ8. รถเก็บพ่วงบรรทุกวัสดุขาว จำนวน (คัน) : <input type="text" value="0"/>		ลักษณะ9. รถลากจูง จำนวน (คัน) : <input type="text" value="0"/>			
กิจการนี้มีร่องรอยทึบหมุด (คัน) : <input type="text" value="1"/>					กิจการนี้มีจำนวนผู้ใช้รถคงเหลือ จำนวน (คัน) : <input type="text" value="0"/>		ระยะเวลาในการจดหมายให้ได้ครบตามจำนวนที่แจ้ง(วัน) : <input type="text" value="0"/>			

รูปที่ 1.13 หน้าจอเพิ่มข้อมูลรถสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต (4)

ผู้ใช้งานสามารถดาวน์โหลดไฟล์ excel ตัวอย่างได้โดยการกดปุ่ม “ตัวอย่างไฟล์ข้อมูลรถในกิจการ”
ดังรูป

ระบบงานใบอนุญาตประกอบการขนส่งอิเล็กทรอนิกส์									
					นำเข้าข้อมูลรถในกิจการ				
					ไฟล์เป้ารับ:				
					<input type="button" value="เลือกไฟล์"/> ไม่ได้เลือกไฟล์ใด				
					<input type="button" value="ตัวอย่างไฟล์ข้อมูลรถในกิจการ"/>				
					<input type="button" value="นำเข้าข้อมูล"/> <input type="button" value="ปิด"/>				
ลักษณะ1. รถบรรทุกทุก จำนวน (คัน) : <input type="text" value="0"/>					ลักษณะ2. รถคู่บรรทุก จำนวน (คัน) : <input type="text" value="0"/>		ลักษณะ3. รถบรรทุกของเหลว จำนวน (คัน) : <input type="text" value="0"/>		
ลักษณะ4. รถบรรทุกวัสดุอันตราย จำนวน (คัน) : <input type="text" value="0"/>					ลักษณะ5. รถบรรทุกเฉพาะกิจ จำนวน (คัน) : <input type="text" value="1"/>		ลักษณะ6. รถพ่วง จำนวน (คัน) : <input type="text" value="0"/>		
ลักษณะ7. รถเก็บพ่วง จำนวน (คัน) : <input type="text" value="0"/>					ลักษณะ8. รถเก็บพ่วงบรรทุกวัสดุขาว จำนวน (คัน) : <input type="text" value="0"/>		ลักษณะ9. รถลากจูง จำนวน (คัน) : <input type="text" value="0"/>		
กิจการนี้มีร่องรอยทึบหมุด (คัน) : <input type="text" value="1"/>					กิจการนี้มีจำนวนผู้ใช้รถคงเหลือ จำนวน (คัน) : <input type="text" value="0"/>		ระยะเวลาในการจดหมายให้ได้ครบตามจำนวนที่แจ้ง(วัน) : <input type="text" value="0"/>		

รูปที่ 1.14 หน้าจอเพิ่มข้อมูลรถสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต (5)

โดยผู้ใช้งานจะต้องกรอกข้อมูลรถให้ตรงตามรูปแบบ และคอลัมน์ตามที่ไฟล์ตัวอย่างกำหนดไว้ ดังรูป

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1	หมายเลขเบียนรถ	จำนวน	จังหวัด	เลขสติ๊ก	เลขเครื่องยนต์	ชนิดรถ/ปีที่ผล	ลักษณะรถ	ประเภทรถ							
2	70	1111	บุรีรัมย์	SPN-945845121	2H2XA59BW4821	Toyota	รถกระบะบรรทุก	1							
3	64	2222	สมุทรปราการ	SPN-845875128	2H2XA59BW4822	Honda	รถเก๋งบรรทุก	1							
4				SPN-945845723	2H2XA59BW4823	Mazda	รถบรรทุกของเหลว	2							
5	81	3333	พระนครศรีอยุธยา	SPN-845845125	2H2XA59BW4824	Toyota	รถเก๋งขาว	1							
6				SPN-845845126	2H2XA59BW4825	Mitsubishi	รถบรรทุกเอนไซด์	2							
7				SPN-845845126	2H2XA59BW4826	Toyota	รถขาว	2							
8	70	4444	อ่างทอง	SPN-345845128	2H2XA59BW4827	Honda	รถเก๋งขาว	1							
9				SPN-745845129	2H2XA59BW4828	Mitsubishi	รถกระบะบรรทุก	2							
10				SPN-847845130	2H2XA59BW4830	Mitsubishi	รถกระบะบรรทุก	2							
11				SPN-845885131	2H2XA59BW4831	Toyota	รถเก๋งบรรทุก	2							
12					2H2XA59BW4832	Honda	รถบรรทุกของเหลว	1							
13	60	5555	นครราชสีมา		2Z2YA59BW4832	Toyota	รถเก๋งขาว	1							
14	70	6666	สงขลา												
15	74	7777	สตูล												
16	75	8888	พัทลุง												
17	70	9999	มีลาภี												
18															
19															
20															
21															
22															

รูปที่ 1.15 หน้าจอเพิ่มข้อมูลรถสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต (6)

หลังจากผู้ใช้งานเพิ่มข้อมูลรถลงในไฟล์ excel เรียบร้อยแล้ว ในหน้าของระบบให้ผู้ใช้งานกดปุ่ม “เลือกไฟล์” เพื่อเลือกไฟล์ excel ที่ได้ทำการเพิ่มข้อมูลรถไว้ จากนั้นกดปุ่ม “นำเข้าข้อมูลรถ”

ระบบงานใบอนุญาตประกอบการบสส

นำเข้าข้อมูลรถในกิจการ

ไฟล์เป็นรูป:

เลือกไฟล์ FileImportCarV2.xls

ดำเนินการ

นำเข้าข้อมูล

รูปที่ 1.16 หน้าจอเพิ่มข้อมูลรถสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต (7)

หลังจากระบบบันทึกข้อมูลเสร็จสิ้นจะแสดงรายการรถทั้งหมดที่อยู่ภายใต้ไฟล์ excel ดังรูป

?											ลักษณะรถ	Q. สืบค้น	+ นำเข้าข้อมูลรถ	+ เพิ่มข้อมูลรถในกิจการ	ลบข้อมูลรถที่เลือกทั้งหมด
ลำดับ	ประเภท	เลขทะเบียน	จังหวัด	เลขตัวอักษร	เลขเครื่องยนต์	ยี่ห้อรถ/ยี่ห้อรถ	ลักษณะรถ	จำนวน	แก้ไข	ลบ	ลบ				
1	รถใหม่	-		154SD5ACB554A	SD515QDG845009	HONDA	รถบรรทุกเฉพาะกิจ	1			<input type="checkbox"/>				
2	รถใหม่			SPN-945845723	2H2XA59BW4823	Mazda	รถบรรทุกของใช้	1			<input type="checkbox"/>				
3	รถใหม่			SPN-845845125	2H2XA59BW4825	Mitsubishi	รถบรรทุกเฉพาะกิจ	1			<input type="checkbox"/>				
4	รถใหม่			SPN-845845126	2H2XA59BW4826	Toyota	รถพ่วง	1			<input type="checkbox"/>				
5	รถใหม่			SPN-345845128	2H2XA59BW4828	Mitsubishi	รถกระบะบรรทุก	1			<input type="checkbox"/>				
6	รถใหม่			SPN-745845129	2H2XA59BW4829	Nissan	รถพ่วง	1			<input type="checkbox"/>				
7	รถใหม่			SPN-847845130	2H2XA59BW4830	Mitsubishi	รถกระบะบรรทุก	1			<input type="checkbox"/>				
8	รถใหม่			SPN-845885131	2H2XA59BW4831	Toyota	รถจักรยานยนต์	1			<input type="checkbox"/>				
9	รถเก่า:เบเยนเนลว	70-1111	สุบุรี	SPN-945845121	2H2XA59BW4821	Toyota	รถกระบะบรรทุก	1			<input type="checkbox"/>				
10	รถเก่า:เบเยนเนลว	64-2222	สุบุรี	SPN-845875128	2H2XA59BW4822	Honda	รถจักรยานยนต์	1			<input type="checkbox"/>				

รูปที่ 1.17 หน้าจอเพิ่มข้อมูลรถสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต (8)

1.4 การลบข้อมูลรถ

ผู้ใช้งานสามารถลบข้อมูลที่เพิ่มได้โดยการกดปุ่ม หรือ ทำการคลิกที่ “ลบข้อมูลรถที่เลือกทั้งหมด” รายการที่ผู้ใช้งานเลือกทั้งหมดก็จะถูกลบทั้งต้องการลบทั้งหมด จากนั้นกดปุ่ม “ลบข้อมูลรถที่เลือกทั้งหมด” รายการที่ผู้ใช้งานเลือกทั้งหมดก็จะถูกลบทั้งหมด

ระบบงานใบอนุญาตประกอบการขนส่งอิเล็กทรอนิกส์													user : [redacted]
?													ลบข้อมูลรถที่เลือกทั้งหมด
ลำดับ	ประเภท	เลขทะเบียน	จังหวัด	เลขตัวอักษร	เลขเครื่องยนต์	ยี่ห้อรถ/ยี่ห้อรถ	ลักษณะรถ	จำนวน	แก้ไข	ลบ	ลบ	ลบ	
1	รถใหม่	-		154SD5ACB554A	SD515QDG845009	HONDA	รถบรรทุกเฉพาะกิจ	1			<input checked="" type="checkbox"/>		
2	รถใหม่			SPN-945845723	2H2XA59BW4823	Mazda	รถบรรทุกของใช้	1			<input checked="" type="checkbox"/>		
3	รถใหม่			SPN-845845125	2H2XA59BW4825	Mitsubishi	รถบรรทุกเฉพาะกิจ	1			<input checked="" type="checkbox"/>		
4	รถใหม่			SPN-845845126	2H2XA59BW4826	Toyota	รถพ่วง	1			<input type="checkbox"/>		
5	รถใหม่			SPN-345845128	2H2XA59BW4828	Mitsubishi	รถกระบะบรรทุก	1			<input type="checkbox"/>		
6	รถใหม่			SPN-745845129	2H2XA59BW4829	Nissan	รถพ่วง	1			<input type="checkbox"/>		
7	รถใหม่			SPN-847845130	2H2XA59BW4830	Mitsubishi	รถกระบะบรรทุก	1			<input type="checkbox"/>		
8	รถใหม่			SPN-845885131	2H2XA59BW4831	Toyota	รถจักรยานยนต์	1			<input type="checkbox"/>		
9	รถเก่า:เบเยนเนลว	70-1111	สุบุรี	SPN-945845121	2H2XA59BW4821	Toyota	รถกระบะบรรทุก	1			<input type="checkbox"/>		
10	รถเก่า:เบเยนเนลว	64-2222	สุบุรี	SPN-845875128	2H2XA59BW4822	Honda	รถจักรยานยนต์	1			<input type="checkbox"/>		

รูปที่ 1.18 หน้าจอลบข้อมูลรถสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต

1.5 การเพิ่มข้อมูลสถานที่เก็บ ซ่อม และบำรุงรักษารถ

ผู้ใช้งานสามารถเพิ่มข้อมูลสถานที่เก็บ ซ่อม และบำรุงรักษารถ ได้โดยกดปุ่ม “เพิ่มสถานที่เก็บ ซ่อม และบำรุงรักษารถ”

The screenshot shows the 'Add Storage/Repair Station' form. At the top right, there is a user icon and the word 'user'. The main title is 'ข้อมูลสถานที่เก็บ ซ่อม และบำรุงรักษารถ'. Below it is a red-bordered button labeled '+ เพิ่มข้อมูลสถานที่เก็บ ซ่อม และบำรุงรักษารถ'. The form contains several input fields and dropdown menus. One dropdown menu is highlighted with a red border and the text '● ไม่มี' (No). Other fields include 'พื้นที่สถานที่เก็บ ซ่อม และบำรุงรักษา *' with a value of '0' and a unit 'ตารางเมตร', and 'จำนวนผู้ประจำรถ' with a value of '14' and a unit 'คัน'. There are also sections for 'ก่อการรื้อถอนที่เกิดและตรวจสอบเพื่อบรรยากาศ *' (radio buttons for 'มี' and 'ไม่มี'), 'จำนวนผู้ประจำรถ' (radio buttons for '5 คน' and '5-40 คน'), and 'จำนวนผู้เข้าชม' (radio buttons for '5 คน' and '5-40 คน').

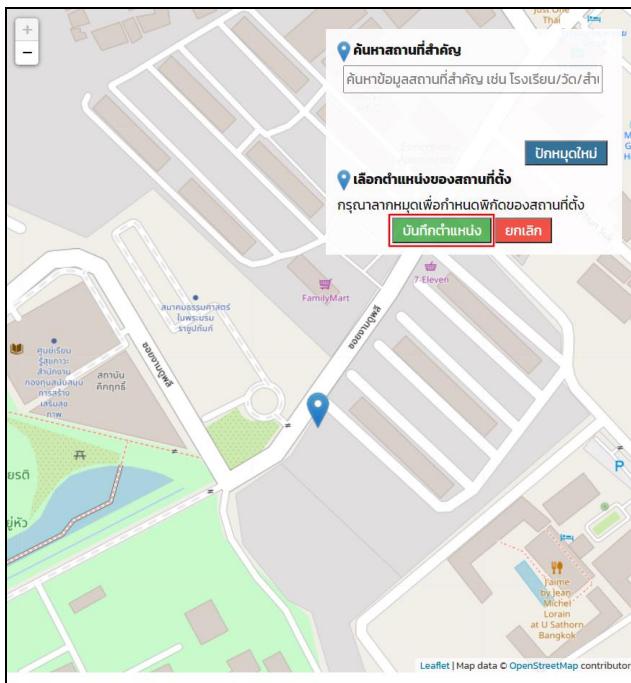
รูปที่ 1.19 หน้าจอเพิ่มสถานที่เก็บ ซ่อม และบำรุงรักษารถสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต

ผู้ใช้งานกรอกข้อมูลสถานที่เก็บ ซ่อม และบำรุงรักษารถ พร้อมกับปักหมุดตำแหน่งสถานที่เก็บ ซ่อม และบำรุงรักษารถ โดยกดที่ปุ่ม “ใช้แผนที่เพื่อกำหนดตำแหน่ง”

This screenshot shows the same 'Add Storage/Repair Station' form, but with a red border around the 'ใช้แผนที่เพื่อกำหนดตำแหน่ง' (Use map to determine location) button. This button is located at the bottom right of the form. The rest of the interface is identical to the previous screenshot.

รูปที่ 1.20 หน้าจอเพิ่มสถานที่เก็บ ซ่อม และบำรุงรักษารถสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต (2)

ระบบจะให้ผู้ใช้งานปักหมุดสถานที่เก็บ ซ่อม และบำรุงรักษารถ เมื่อหากหมุดเรียบร้อยแล้วกดปุ่ม “บันทึกตำแหน่ง” ดังรูป



รูปที่ 1.21 หน้าจอเพิ่มสถานที่เก็บ ซ่อม และบำรุงรักษารถสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต (3)

หลังจากการอกรหัสข้อมูลสถานที่เก็บ ซ่อม และบำรุงรักษารถเสร็จก็จะดูปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

ห้องเลขที่:	15	ห้อง:	5	ต่อห้อง:	16	ถนน:	
ชั้น:	-	ชั้นก่อ/เมด:	-	ต่อห้อง:	-	หมู่บ้าน:	หมู่บ้านแม่น้ำ
จังหวัด *:	กรุงเทพมหานคร	อำเภอ/เขต:	คลองเตย	ตำบล/แขวง:	คลองเตย	รหัสไปรษณีย์:	10110
โทรศัพท์:	-	ละติจูด:	13.723187	ลองจิจูด:	100.571168	หมายเหตุ:	<input checked="" type="checkbox"/> ใช้แนกเพื่อกำหนดตำแหน่ง
พื้นที่ก่อเอกสาร:	1	ไร:	2	งาน:	0	ตารางวา:	
พื้นที่ก่อเอกสารที่เก็บ ซ่อม และบำรุงรักษา ตามเอกสาร:	2,400		ตารางเมตร	พื้นที่ก่อเอกสารที่เก็บ ซ่อม และบำรุงรักษา ที่ใช้จริง:	2,000		ตารางเมตร
สถานที่เก็บ ซ่อม และบำรุงรักษาของคุณมีลักษณะของรถสิ่งที่ด้านข้าง *	โปรดระบุประเภทของผู้ใช้งาน/ใช้จัดการที่:						
<input type="radio"/> เจ้าของพื้นที่	<input checked="" type="radio"/> เจ้าการสถานที่ดูแล				<input type="radio"/> บ้านบุคคล	<input checked="" type="radio"/> บุคลากรรัฐบาล	<input type="radio"/> ภาคธุรกิจ
<input type="radio"/> รับที่	<input type="radio"/> ระดับ				<input type="radio"/> กิจกรรมสัน serif บริการ		
จำนวนที่เข้าชม:							
จำนวนที่เข้าชม:							

รูปที่ 1.22 หน้าจอเพิ่มสถานที่เก็บ ซ่อม และบำรุงรักษารถสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต (4)

ระบบจะบันทึกข้อมูลสถานที่เก็บ ซ่อม และบำรุงรักษาด้วยตัวเอง ตั้งรูป ห้องนี้ผู้ใช้งานสามารถเพิ่มข้อมูลสถานที่เก็บ ซ่อม และบำรุงรักษาได้มากกว่าหนึ่งรายการ

เลขที่ใบอนุ / สป.	เลขที่เดิน	ระหว่าง	จังหวัด	ประเภท	พื้นที่สถานที่เก็บ ซ่อม และบำรุงรักษา (ตารางเมตร)	แก้ไข	ลบ
กก.156	15/115	65125	กรุงเทพมหานคร	เข้ามาตรวจสอบที่ลูกค้า	2,000		

ข้อมูลสถานที่ที่อยู่ดูดอดเพื่อบนต่ำย

ก่อการนี้มีสถานที่ที่มุ่งและจดอีกเพื่อบนต่ำย * :

บี
 ไม่บี

พื้นที่สถานที่เก็บ ซ่อม และบำรุงรักษา * :

2,000 ตารางเมตร

ข้าพเจ้าพร้อมที่จะดำเนินการตามคำขอได้ดังนี้ * :

วันที่ได้รับมอบหมาย
 ระบุวันที่

ข้าพเจ้าได้อ่านและทำความเข้าใจในเงื่อนไขดังนี้ * :

14 คืน

รูปที่ 1.23 หน้าจอเพิ่มสถานที่เก็บ ซ่อม และบำรุงรักษาด้วยตัวเอง สำหรับยืนยันคำร้องขอใบอนุญาต (5)

1.6 การลบข้อมูลสถานที่เก็บ ซ่อม และบำรุงรักษา

ผู้ใช้งานสามารถลบข้อมูลสถานที่เก็บ ซ่อม และบำรุงรักษาได้โดยกด รายการที่ต้องการลบ ดังรูป

เลขที่ใบอนุ / สป.	เลขที่เดิน	ระหว่าง	จังหวัด	ประเภท	พื้นที่สถานที่เก็บ ซ่อม และบำรุงรักษา (ตารางเมตร)	แก้ไข	ลบ
กก.156	15/115	65125	กรุงเทพมหานคร	เข้ามาตรวจสอบที่ลูกค้า	2,000		

ข้อมูลสถานที่ที่อยู่ดูดอดเพื่อบนต่ำย

ก่อการนี้มีสถานที่ที่มุ่งและจดอีกเพื่อบนต่ำย * :

บี
 ไม่บี

พื้นที่สถานที่เก็บ ซ่อม และบำรุงรักษา * :

2,000 ตารางเมตร

ข้าพเจ้าพร้อมที่จะดำเนินการตามคำขอได้ดังนี้ * :

วันที่ได้รับมอบหมาย
 ระบุวันที่

ข้าพเจ้าได้อ่านและทำความเข้าใจในเงื่อนไขดังนี้ * :

14 คืน

รูปที่ 1.24 หน้าจอลบข้อมูลสถานที่เก็บ ซ่อม และบำรุงรักษาด้วยตัวเอง สำหรับยืนยันคำร้องขอใบอนุญาต

เมื่อผู้ใช้งานกรอกข้อมูลครบถ้วน จากนั้นกดปุ่ม “ขั้นตอนถัดไป”

รูปที่ 1.25 หน้าจอแสดงแบบฟอร์มสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต (2)

คุณมีการใช้งานระบบงานใบอนญาตประกอบการขนส่งอิเล็กทรอนิกส์

1.7 การแนบไฟล์เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

ผู้ใช้งานแนบไฟล์เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในระบบ โดยการกดปุ่มเลือกไฟล์ในหัวข้อที่ต้องการแนบไฟล์เอกสาร ดังแสดงในรูป

The screenshot shows a step in the workflow titled 'ไฟล์เอกสารที่คุณต้องเตรียม 9 ข้อ ประกอบไปด้วยเอกสาร 18 ฉบับ ดังนี้'. Below this, there are two sections: '1.บุคลากร' and '1.1 บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ'. In the '1.1' section, there is a red-bordered input field labeled 'เลือกไฟล์' (Select File) with the placeholder 'ไม่ได้เลือกไฟล์ใด'. Below the input field, it says 'รองรับเอกสารรูปแบบ pdf, png, jpg และ zip ที่มีขนาดไม่เกิน 5 MB'. At the bottom right of the '1.1' section, there is another red-bordered button labeled 'แนบไฟล์' (Attach File).

รูปที่ 1.26 หน้าจอแนบไฟล์เอกสารสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต

1.8 การลบไฟล์เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

ผู้ใช้งานสามารถลบไฟล์เอกสารที่เกี่ยวข้องได้ โดยกดปุ่ม

The screenshot shows the same workflow step as before, but now a file has been attached to the '1.1' section. The file is named 'บัตรประจำตัวประชาชน.pdf' and its size is '237 KB'. To the right of the file name is a red-bordered button labeled 'ลบ' (Delete). Below the file information, there is a timestamp 'อัปโหลดเมื่อ : 12/6/2564 0:01:46' and a note 'อัปโหลดโดย : ผู้ดูแลระบบ สำนักการสนับสนุนวิชาการ'.

รูปที่ 1.27 หน้าจอลบไฟล์แนบเอกสารสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต

หลังจากแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม “ขั้นตอนถัดไป”

The screenshot shows a digital form interface with a header in Thai: "แบบรับเอกสารสำหรับผู้ขออนุญาต" (Document Submission Form for Permit Application). The main area contains several sections for attaching documents:

- 1.1 แนบไฟล์เอกสารของคุณ**:
File: 1.pdf
Size: 227 KB
Address: 10/12/2024 00:00
Reviewer: ผู้อำนวยการฝ่ายสิ่งแวดล้อม
- 1.2 แนบไฟล์เอกสารของคุณ**:
File: 2.pdf
Size: 160 KB
Address: 10/12/2024 00:00
Reviewer: ผู้อำนวยการฝ่ายสิ่งแวดล้อม
- 2.1 แนบไฟล์เอกสารที่แสดงถึงความต้องการของผู้ขออนุญาตที่ระบุไว้ในข้อความคำขอ**:
File: 3.pdf
Size: 115 KB
Address: 10/12/2024 00:00
Reviewer: ผู้อำนวยการฝ่ายสิ่งแวดล้อม
- 3.1 แนบไฟล์เอกสารที่แสดงถึงความต้องการของผู้ขออนุญาตที่ระบุไว้ในข้อความคำขอ**:
File: 4.pdf
Size: 100 KB
Address: 10/12/2024 00:00
Reviewer: ผู้อำนวยการฝ่ายสิ่งแวดล้อม
- 4.1 แนบไฟล์เอกสารที่แสดงถึงความต้องการของผู้ขออนุญาตที่ระบุไว้ในข้อความคำขอ**:
File: 5.pdf
Size: 11 KB
Address: 10/12/2024 00:00
Reviewer: ผู้อำนวยการฝ่ายสิ่งแวดล้อม
- 4.2 แนบไฟล์เอกสารที่ระบุว่าได้ดำเนินการตามที่ระบุไว้ในข้อความคำขอ**:
File: 6.pdf
Size: 125 KB
Address: 10/12/2024 00:00
Reviewer: ผู้อำนวยการฝ่ายสิ่งแวดล้อม
- 5.1 แนบไฟล์เอกสารที่ระบุว่าได้ดำเนินการตามที่ระบุไว้ในข้อความคำขอ**:
File: 7.pdf
Size: 11 KB
Address: 10/12/2024 00:00
Reviewer: ผู้อำนวยการฝ่ายสิ่งแวดล้อม
- 6.1 แนบไฟล์เอกสารและแนบจดหมายลงชื่อ**:
File: 8.pdf
Size: 10 KB
Address: 10/12/2024 00:00
Reviewer: ผู้อำนวยการฝ่ายสิ่งแวดล้อม
- 7.1 แนบไฟล์เอกสารของคุณ**:
File: 9.pdf
Size: 17 KB
Address: 10/12/2024 00:00
Reviewer: ผู้อำนวยการฝ่ายสิ่งแวดล้อม
- 8.1 แนบไฟล์เอกสารของคุณ**:
File: 10.pdf
Size: 11 KB
Address: 10/12/2024 00:00
Reviewer: ผู้อำนวยการฝ่ายสิ่งแวดล้อม
- 9.1 แนบไฟล์เอกสารของคุณ**:
File: 11.pdf
Size: 10 KB
Address: 10/12/2024 00:00
Reviewer: ผู้อำนวยการฝ่ายสิ่งแวดล้อม

At the bottom right, there are three buttons: "ย้อนกลับ" (Back), "อนุมัติ" (Approve), and "ยกเว้น" (Reject).

รูปที่ 1.28 หน้าจอแนบไฟล์เอกสารสำหรับยื่นคำร้องออกใบอนุญาต (2)

ในขั้นตอนสุดท้ายระบบจะแสดงข้อมูลที่ผู้ใช้งานกรอกมาทั้งหมด เพื่อให้ผู้ใช้งานตรวจสอบความถูกต้อง ก่อนทำการยืนยันคำร้อง หลังจากที่ผู้ใช้งานตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม “ยืนยันข้อมูลถูกต้อง” ดังรูป

The screenshot shows a modal window titled 'กรุณาระบุข้อมูลก่อนดำเนินการ' (Please enter information before proceeding). It contains two main sections:

- สำหรับเอกสารใบอนุญาตประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถบรรทุก** (Information for a transport permit document):

ประเภทคิวต้อง:	ออกใบอนุญาต	สถานะ:	แบบร่าง
เลขที่คิวต้อง:	25640611-01-00001	วันที่คิวต้อง:	11 ม.ย. 2564
ผู้ยื่นคิวต้อง:	[redacted]	IP Address ผู้ยื่นคิวต้อง:	-
ชื่อโดย:	S:UU ETL	เลขที่คิวต้อง Biz Portal:	-
เลขที่ล็อตเอกสาร:	-	วันที่ลงรับเอกสาร:	-
เลขที่ใบอนุญาต:	-	วันที่ออกใบอนุญาต/ใบเม:	-
ผู้ออกใบอนุญาต/ใบเม:	-	IP Address ผู้ออกใบอนุญาต/ใบเม:	-
- ข้อมูลใบคิวต้องค่าขอย** (Information for the bill of lading application):

ข้อมูลทั่วไป
ข้อมูลผู้ขออนุญาต

At the bottom right of the modal, there are two buttons: ยกเลิกคิวต้อง and ยืนยันข้อมูลถูกต้อง.

รูปที่ 1.29 หน้าจอตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลสำหรับยืนยันคำร้องออกใบอนุญาต

ระบบจะแสดงค่าธรรมเนียมสำหรับการยืนยันคำร้องนั้น ๆ จากนั้นผู้ใช้งานกดปุ่ม “ยืนยันการส่งคำร้อง” เพื่อส่งรายการคำร้องให้กับทางเจ้าหน้าที่กรรมการขนส่งทางบกพิจารณา

The screenshot shows a modal window titled 'ระบบนำใบอนุญาตประกอบการขนส่งอิเล็กทรอนิกส์' (Electronic Transport Permit System) and 'กรอกแบบฟอร์ม' (Fill in form).

The main content area displays a summary of the application details:

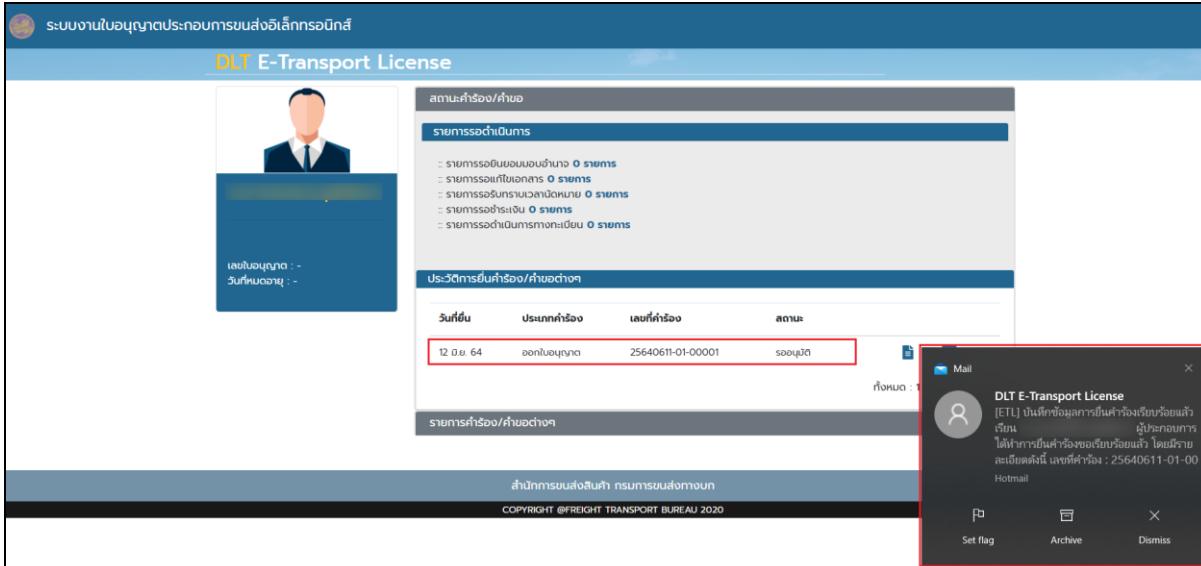
ตรวจสอบข้อมูลก่อนดำเนินการและสรุปค่าธรรมเนียม	1,500.00 บาท
แบบฟอร์มประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถบรรทุก หมายเหตุการขอใบอนุญาตเพื่อขนส่งสิ่งของทางบก ผู้ประกอบการสามารถตรวจสอบสถานะการยื่นคิวต้องได้จาก Email ที่ระบบแจ้งให้ทราบบุคคลที่ได้รับการยื่นคิวต้อง	

At the bottom right of the modal, there are two buttons: < ย้อนกลับ and ยืนยันการส่งคำร้อง.

At the bottom of the page, there is a footer bar with the text 'สำนักงานปลัดวิสาหกิจ กรมการบินพาณิชย์' and 'COPYRIGHT ©FREIGHT TRANSPORT BUREAU 2020'.

รูปที่ 1.30 หน้าจอยืนยันการส่งคำร้องสำหรับยืนยันคำร้องออกใบอนุญาต

จากนั้นระบบกลับมายังหน้าหลักของผู้ใช้งาน พร้อมทั้งแสดงรายการคำร้องที่ยื่นไปยังเจ้าหน้าที่ กรรมการขนส่งทางบก และระบบจะส่งการแจ้งเตือนและสถานะของคำร้องดังกล่าวไปทาง E-mail เพื่อความ สะดวกในการตรวจสอบสถานะของคำร้อง



รูปที่ 1.31 หน้าจอหลักของผู้ใช้งานสำหรับยื่นออกใบอนุญาต (2)

E-mail ที่ผู้ใช้งานได้รับจะประกอบด้วย สถานะและรายละเอียดต่าง ๆ ของคำร้อง พร้อมทั้ง QR Code เพื่อตรวจสอบข้อมูลคำร้องผ่านทางเว็บไซต์



รูปที่ 1.32 หน้าจอ E-mail ของผู้ใช้งานสำหรับออกใบอนุญาต