计算机科学与技术教学中心实验课程申请流程：

审核通过后，填写课程和实验项目（每个实验项目逐一填写清楚）。

注册申请账号（ID建议用自己名字的全拼，好记），报给实验室办公人员，审核通过。已注册过的可以直接登录排课系统。

先填写实验课信息登记表，并且登录专业实验室实验课程排课系统<http://172.28.89.10/labplan>(校内)；<http://113.105.128.124/labplan>(校外)

等实验室人员将实验课程排好后，就可上实验室排课系统“反馈信息表”里查询自己课程所在的实验室。

注意事项：

1. 请老师们需在每学期的第一周的时间将实验课程信息申报给实验室，因各实验室安装软件和克隆需要一定的时间，请老师尽量将实验课程排在第三周后。
2. 中间不加装软件，请老师们在每学期开学第一周都可以课程需用的软件报给实验室，或将软件按“姓名+课程名称”上传至<FTP://172.28.89.9>，用户名和密码均为upload，实验室统一进行安装。
3. 课程设计需要在第一周要上课的老师，请提前告知实验室的老师并在排课系统上进行登记。
4. 老师要修改课程时间请提前两天告知，以避免课程的冲突，影响其它老师上课。