FAZER UMA CÓPIA DESTA "ABA" COM A FUNÇÃO "DUPLICAR" E PREENCHÊ-LA JUNTO COM SEU TIME. NÃO PRECISA DUPLICAR A PLANILHA!									
Análise d	de Stakeholders								
Projeto:	Gestão do teletrabalho na UFPE								
Integrantes do time:	Franklin, Isabela Ribeiro, João P								
Quem efetivamente colaborou nesta atividade:									
			Time - Pı	roieto					
				,		Atenção especial!			
Índice	Stakeholder	Inlfuências POSITIVAS	Inifuências NEGATIVAS	Grau de PODER [1]	Grau de INTERESSE [2]				
1	Coordenador da área de projeto de TI (STILabs) - Marlos	exemplo de modelo implementado e serviu como avaliador de nosso processo,	Até o momento nenhuma.	8	10	Procurar manter nossas reuniões semanais sempre trazendo mais novidades e ideias para a validação do mesmo.			
2	Coordenadora do STI - Nadja	Conseguiu nos detalhar de maneira rica os processos e dores do STI.	Só conseguimos uma reunião até o momento.	10	8	Validar soluções futuramente com ela.			
3	Colaborador do STI		A ser alinhado com a disponibilidade de algum colaborador, por intermédio de Marlos	10	10	Buscar entender os pontos fortes, fracos e o nível de satisfação sobre a metodologia aplicada atualmente			
4	Head PROGEPE - Bruna		Não conseguimos marcar a reunião. Já entramos em contato e estamos esperando uma resposta	10	9	Tentar confirmar a reunião para angariar mais informações.			
5	Chefe da DTICOM - Marcelo		Não conseguimos marcar a reunião. Já entramos em contato e estamos esperando uma resposta	10	9				
6	Colaborador da DTICOM			10	10	Escutar as espectativas e tentar apresentar um protótipo de solução, a fim de que seja validado o nível de maturidade da proposta de solução			
7									

- [1] Usar uma escala de valor de 0 a 10.
- [2] Usar uma escala de valor de 0 a 10.
- [3] Explorar a atitude em uma ação concreta. Por exemplo, "gerenciar o cliente, validando os resultados parciais do projeto antes das apresentações de status report".