

2.3. Определение технологий профессионального самообразования.

Самообразование можно представить в виде технологического процесса.

Технологический процесс – это упорядоченная последовательность взаимосвязанных действий, выполняющихся с момента возникновения исходных данных до получения требуемого результата.

Цель технологии процесса самообразования – способствовать приобретению необходимых знаний в профессиональной деятельности путем выстроенной системы организации самообразования.

Задачи:

1. Подготовить алгоритм целенаправленных действий.
2. Разработать план по самообразованию.
3. Реализовать план по самообразованию.
4. Проанализировать эффективность реализации технологии.

Технология процесса самообразования руководителей и специалистов сферы социального обслуживания включает три этапа:

1. Организационный (начальный).
2. Практический (основной).
3. Аналитический (заключительный).

Рассмотрим подробно данные этапы.

Организационный (начальный) этап.

Цель организационного этапа – организовать и направить познавательную деятельность специалиста на самообразование.

Условно данный этап можно разделить на 6 шагов:

1 шаг. Выбор направления самообразования.

Для эффективной деятельности специалист должен владеть профессиональными знаниями, методиками, иметь общий высокий уровень культуры, знать приемы риторики, основы мониторинга, обладать большой эрудицией и т. д. В связи с этим направлениями самообразования могут быть:

- ознакомление с новыми нормативными документами по вопросам деятельности;
- изучение учебной и научно-методической литературы;
- ознакомление с новыми научными достижениями;
- изучение новых программ и технологий;
- ознакомление с передовой практикой деятельности в различных сферах;
- повышение общекультурного уровня.

2 шаг. Выбор темы самообразования.

Возможных вариантов тем огромное количество. Каждый специалист выбирает тему самообразования исходя из своих потребностей,

профессиональных затруднений. При этом тема самообразования должна быть направлена на повышение эффективности работы.

3 шаг. Формулирование цели и задач самообразования.

Целями самообразования могут быть:

- повышение уровня своей эрудиции, правовой и общей культуры;
- изучение и внедрение новых технологий;
- изучение и внедрение новых форм, методов и приемов работы;
- совершенствование своих знаний в профессиональной области.

Задачи самообразования – это шаги по достижению цели самообразования.

4 шаг. Определение круга источников информации.

Учитывая, что специалист самостоятельно добывает знания, источниками информации могут быть: телевидение; газеты, журналы; литература (методическая, научно-популярная, публицистическая, художественная и др.); материалы сети Интернет; видео и аудиоинформация на различных носителях; курсы повышения квалификации; семинары и конференции; мастер-классы; мероприятия по обмену опытом; экскурсии, выставки, музеи; опыт коллег; командировки и т. д.

5 шаг. Выбор формы самообразования.

Известно, что все формы самообразования можно условно поделить на две группы: индивидуальные и групповые. Среди них можно выделить такие инновационные формы углубления профессиональных знаний, мотивирующих процесс самообразования, как участие в работе интернет-семинаров и конференций, общение в форумах и т. д. Такие формы дают возможность познакомиться с материалами по теме семинара или конференции, воспользоваться предложенными материалами для внедрения в собственную практику, позволяют участвовать в обсуждении докладов, сообщений без отрыва от работы. К инновационным формам можно отнести и систему дистанционного образования (ДО).

6 шаг. Составление плана самообразования.

2. Практический (основной) этап.

Цель практического (основного) этапа – реализация мероприятий согласно индивидуальному плану самообразования.

Данный этап предполагает внедрение в работу подготовленного материала. Результатом проделанной работы является проведение мероприятий по теме самообразования.

3. Аналитический (заключительный) этап.

Цель аналитического (заключительного) этапа – анализ и оценка достигнутых результатов проведенной работы по самообразованию.

Аналитический (заключительный) этап включает:

1. Определение результата самообразования.

На завершающем этапе проводится анализ достигнутых результатов. Подводя итоги проведенной работы, специалист определяет, насколько точно

были поставлены цели, правильно ли была спроектирована практическая деятельность, что удалось или не удалось из намеченного плана и почему.

Результатами самообразования на определенном этапе (самообразование непрерывно, но планировать его нужно поэтапно) могут быть:

- повышение качества выполняемой работы;
- разработанные и/или изданные методические пособия, статьи, программы, сценарии, исследования;
- разработанные новые формы, методы и приемы оказания услуг;
- доклады, выступления;
- разработанные дидактические и наглядные материалы, тесты;
- разработанный комплект электронных материалов, объединенных темой исследования;
- методические рекомендации по применению новой информационной технологии;
- комплекты профессиональных разработок;
- проведенные тренинги, семинары, конференции, мастер-классы, обобщение опыта по исследуемой проблеме (теме) и т. д.

2. Анализ и оценка деятельности в процессе самообразования, отчет по самообразованию.

По окончании работы над темой самообразования специалист представляет отчет по самообразованию.

Формами отчетных работ могут быть обобщение опыта, доклад, сбор и анализ отчетной документации, презентации результатов работы перед коллективом и др.

Таким образом, работа по самообразованию предусматривает:

- текущее и перспективное планирование;
- подбор рациональных форм и средств усвоения и сохранения информации;
- овладение методикой анализа и способами обобщения своего и коллективного профессионального опыта;
- постепенное освоение методов исследовательской и экспериментальной деятельности.