

3. Resumen Ejecutivo de Una Página

Este documento es un **material de apoyo escrito y ejecutivo** que resume los aspectos más importantes del proyecto para su distribución. Permite a los interesados revisar la propuesta después del pitch o compartirla internamente.

- **Propósito Principal:**
 - Proveer una visión general concisa y de alto nivel.
 - Resaltar los puntos clave del pitch en formato escrito.
 - Facilitar la comprensión rápida de la propuesta.
 - Actuar como documento independiente que comunica el valor.
- **Elementos Clave que Debe Incluir (en Una Página):**
 - **Problema:** Descripción del estrés académico y sus costos, similar al pitch pero con datos concisos.
 - **Objetivo:** La meta principal de la plataforma IA.
 - **Propuesta de Solución:** Breve descripción de la plataforma y sus funcionalidades principales (detección, acompañamiento, organización).
 - **Valor Diferencial:** Qué hace única a la solución (detección temprana con datos institucionales, personalización, escalabilidad del soporte IA, beneficios cuantificables para la institución).
 - Posiblemente, mención breve de la tecnología clave (IA) y el mercado objetivo.
- **Formato:** Debe ser profesional, claro, bien estructurado con títulos y subtítulos, y estrictamente limitado a una página para mantener la atención ejecutiva.