



## Frédérique MARQUIGNON

### Développeuse web mobile

📍 Seine et Marne Proche de la ligne D

📅 43 ans

✈️ Ile de France

☎️ 06.46.32.74.40

### ★ Github

[Frédérique](#)

### ★ Mon linkedIn

[Frédérique MARQUIGNON](#)

### ★ Hard Skills

Html/css

Bootstrap/RWD

Javascript/Jquery

Angular+2/Ionic

Wordpress/CMS

MySQL/PHP

Symfony

### ★ Soft Skills

- Capacité d'apprentissage
- Capacité à collaborer
- Capacité d'écoute
- Autonomie/Capacité d'adaptation

### ★ Hobbies

l'informatique, le code et les jeux vidéos

## À propos de moi

Je recherche une alternance sur 12 mois, avec le planning suivant  
1 jour formation, 4 jours en entreprise.

Dynamique, curieuse et motivée, je souhaite donner un nouvel élan à ma carrière en m'engageant dans une reconversion professionnelle dans le monde du numérique en tant que développeuse web et web mobile.

## Formations

06/2021 - 06/2022

**Développeuse Web (Titre RNCP bac+2)**

[Openclassrooms](#) Paris

- Intégration d'une maquette en site web (Html/Css).
- Dynamiser une page (Css avec Sass).
- Optimiser un site Web déjà existant (référencement, trafic et accessibilité).
- Création d'un site MVP (Js, bootstrap).
- Création d'une API sécurisée (Node.js, MongoDB et express).
- Manipulation de bases de données SQL en créant une application avec Vue.js

02/2021 - 05/2021

**Développeuse Web (490 Heures)**

[Webforce3 via social Builder](#) Paris 18

09/2000 - 02/2001

**Technicienne informatique**

[INFOSUP](#) Evry-Courcouronnes

## Expériences professionnelles

Mai 2021

**Projet soutenance**

[WebForce3](#) Seine et marne

Projet sur deux semaines sur Novart (Découverte de l'art pour les enfants accompagnés par les parents)

Technologies utilisées :

- Html/css
- Javascript
- Symfony

11/2014 - 11/2016

**Appui informatique et administratif**

[Ecole Pierre Brossolette](#) Savigny-le-temple

- Actualiser et maintenir les ordinateurs obsolètes du site. (Flotte de 10/15 ordinateurs)
- Mettre en place la bibliothèque digitale.
- Installer le logiciel bibliopuce.
- Référencer les ouvrages.
- Paramétrer les classes.
- Créer des procédures pour l'équipe pédagogique.
- Soutenir la direction dans les tâches administratives.

07/2001 - 09/2008

**Technicienne Helpdesk**

[Crédit coopératif, AXA, CNP](#) Paris

- Accueillir les appels entrants.
- Identifier et Comprendre les besoins utilisateurs.
- Prendre la main sur les postes clients pour résoudre les incidents .
- Créer des procédures à partir des problèmes rencontrés fréquemment et assurer la diffusion sur l'intranet.
- Migrer les agences (Crédit Coopératif/Crédit maritime).
- Résoudre les incidents sur la flotte des PC fixes et portables de la force de vente.