

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA**

**VICERRECTORÍA CAMPUS TIJUANA**



**INFORME DE ACTIVIDADES  
DICIEMBRE 2006 – DICIEMBRE 2007**



**TIJUANA, BAJA CALIFORNIA, SEPTIEMBRE DE 2007.**

---

# **INFORME DE ACTIVIDADES DICIEMBRE 2006 – DICIEMBRE 2007**



**Vicerrectoría Campus Tijuana**





Dr. Gabriel Estrella Valenzuela  
*Rector*

Dr. Felipe Cuamea Velázquez  
*Secretario General*

M.A. Alfonso Vega López  
*Vicerrector*

Mtra. María Ramona Valle Ascencio  
*Jefa del Departamento de Formación Básica*

Dra. María del Carmen Alcalá Álvarez  
*Jefa del Departamento de Formación Profesional y Vinculación Universitaria*

Mtro. Pedro Carrillo Toral  
*Jefe del Departamento de Posgrado e Investigación*

M.A. José Guadalupe de Jesús Flores Aguilar  
*Jefe del Departamento de Cooperación Internacional e Intercambio Académico*

L.A.E. Rosalva Rodríguez Morales  
*Jefa del Departamento de Servicios Estudiantiles y Gestión Escolar*

Dra. Raquel Talavera Chávez  
*Jefa del Departamento de Planeación e Imagen Institucional*

Lic. Francisco Javier Lazalde García  
*Jefe del Departamento de Información Académica*

L.A.E. Jesús Francisco Durán Gómez  
*Jefe del Departamento de Servicios Administrativos*

Lic. Tirzo Talamantes Zuñiga  
*Jefe del Departamento de Recursos Humanos*

---

## Índice

<b>Introducción .....</b>	<b>8</b>
---------------------------	----------

<b>1. Formación integral de los alumnos .....</b>	<b>11</b>
---	-----------

- 1.1. Fortalecimiento de la formación del alumno.
  - 1.1.1. Fortalecimiento de los programas de estudio por competencias.
  - 1.1.2. Promoción y fomento de los valores en los universitarios.
  - 1.1.3. Fortalecimiento de las diversas modalidades de acreditación.
  - 1.1.4. Fortalecimiento del sistema institucional de tutorías académicas.
  - 1.1.5. Fortalecimiento del servicio de orientación educativa y psicológica.
  - 1.1.6. Promoción de la movilidad estudiantil nacional e internacional.
  - 1.1.7. Fortalecimiento de las actividades culturales, deportivas y artísticas.

<b>2. Fortalecimiento y fomento de la investigación .....</b>	<b>22</b>
---	-----------

- 2.1. Fortalecimiento y fomento de la investigación.
  - 2.1.1. Financiamiento para proyectos de investigación.
  - 2.1.2. Contribución de la investigación al desarrollo local, estatal y regional.
  - 2.1.3. Consolidación de redes nacionales e internacionales.

<b>3. Fomento a la difusión de la cultura y a la práctica del deporte .....</b>	<b>27</b>
---	-----------

- 3.1. Impulso a la difusión de la cultura y a la práctica del deporte en la comunidad.
  - 3.1.1. Promoción y fortalecimiento de la difusión de la cultura intramuros.
  - 3.1.2. Impulso a la difusión de la cultura generada en la UABC, entre la sociedad en general.

#### **4. Oferta educativa pertinente con calidad y equidad ..... 28**

4.1. Aseguramiento de la pertinencia, calidad y equidad de los programas educativos.

4.1.1. Oferta pertinente de programas educativos.

4.1.2. Aseguramiento de la calidad de los programas educativos.

4.1.3. Oportunidades de formación en condiciones de equidad.

#### **5. Fortalecimiento de las capacidades**

#### **académicas y administrativas ..... 31**

5.1. Fortalecimiento de las capacidades del personal académico.

5.1.1. Fortalecimiento de los cuerpos académicos.

5.1.2. Mejoramiento de la habilitación y de la productividad del personal.

5.2. Formación y actualización permanente del personal académico y administrativo.

5.2.1. Formación y actualización pedagógica y profesional del personal académico.

5.2.2. Mejoramiento del clima laboral.

5.2.3. Mejoramiento de la atención a los usuarios internos y externos.

#### **6. Mejoramiento de la vinculación con la comunidad ..... 37**

6.1. Participación de la vinculación en respuesta a los problemas regionales.

6.1.1. Vinculación pertinente y relevante.

6.1.2. Mejoramiento de la gestión de vinculación.

6.1.3. Apoyo a la actualización de los egresados y de los profesionistas en general.

6.1.4. Fortalecimiento a la fundación UABC.

#### **7. Gestión de comunicación organizacional ..... 42**

7.1. Fortalecimiento de la comunicación externa institucional.

7.1.1. Coordinación y equilibrio en la difusión del quehacer universitario.

7.2. Comunicación organizacional interna eficiente y oportuna.

7.2.1. Red universitaria de comunicación.

7.2.2. Fortalecimiento de los cuerpos colegiados.

## **8. Responsabilidad con el medio ambiente ..... 46**

8.1. Universidad responsable con el medio ambiente.

8.1.1. Fomento del respeto al medio ambiente en la comunidad universitaria.

8.1.2. Prevención y solución de problemas ambientales en la UABC.

8.1.3. Prevención y solución de problemas ambientales en la región.

## **9. Aseguramiento y mejora continua de los procesos de gestión ..... 47**

9.1. Aseguramiento de la calidad y mejora continua de los procesos.

9.1.1. Certificación de los procesos académicos administrativos.

9.1.2. Organización y métodos institucionales.

9.1.3. Seguridad en el trabajo.

9.1.4. Optimización de la administración de recursos financieros.

9.1.5. Suministro de bienes y servicios.

## **10. Desarrollo equilibrado y operación eficiente de la planta física e infraestructura académica ..... 50**

10.1. Tecnología de la información y la comunicación en apoyo a actividades sustantivas.

10.1.1. Afianzamiento del Sistema de Bibliotecas de la UABC.

10.1.2. Las TI como apoyo a las funciones sustantivas de la universidad.

10.1.3. Fortalecimiento de la infraestructura de redes y servicios de Telecomunicaciones en apoyo de las áreas sustantivas de la UABC.

10.1.4. Continuidad en la mejora de la infraestructura y esquemas de seguridad informática institucional.

10.2. Planta física e Infraestructura Académica.

10.2.1. Plan maestro de infraestructura física.

## **11. Transparencia, rendición de cuentas y normatividad ..... 57**

11.1. Transparencia y actualización de la normatividad.

- 11.1.1. Fortalecimiento de la cultura de evaluación institucional, la transparencia y la rendición de cuentas.
- 11.1.2. Rendición de cuentas de actividades académicas.
- 11.1.3. Acceso a la información institucional.
- 11.1.4. Eficiencia y transparencia en los procesos de planeación y modernización de la infraestructura y servicios.
- 11.1.5. Actualización de la normatividad universitaria.

## **12. Planeación y evaluación continuas ..... 58**

- 12.1. Planeación y evaluación académica y de gestión.
  - 12.1.1. Consolidación del sistema de información institucional.
  - 12.1.2. Consolidación de las evaluaciones institucional del aprendizaje.
  - 12.1.3. Sistema de indicadores académicos.
  - 12.1.4. Sistema de indicadores administrativos.
  - 12.1.5. Seguimiento y evaluación del PDI.

## **Anexos ..... 59**

## INTRODUCCIÓN

La Universidad Autónoma de Baja California celebra en este 2007 su cincuenta aniversario; durante este periodo ha logrado consolidarse como una de las mejores universidades públicas estatales del país. Este logro se sustenta con el cumplimiento de las iniciativas del Plan de Desarrollo Institucional (PDI), así como con el esfuerzo, la colaboración y la inquietud de superación personal y profesional de cada integrante de nuestra comunidad universitaria.

En este informe de actividades se presentan las acciones efectuadas en el periodo que comprende de diciembre de 2006 hasta diciembre de 2007. En él se encuentran detalladas las particularidades del quehacer universitario que se desarrolla en los departamentos de la Vicerrectoría del Campus Tijuana de la UABC y, a su vez, representa una muestra del seguimiento que se ha dado a las iniciativas que rigen el desarrollo que experimenta nuestra institución.

Durante este año, en nuestro Campus se realizaron relevantes acciones que serán abordadas en el presente documento conforme a las iniciativas planteadas en el PDI 2007-2010.

Por mencionar algunas, con relación a la iniciativa *Oferta pertinente de programas educativos*, a partir del ciclo 2007-2, en nuestro Campus se iniciaron nuevos programas de estudio, específicamente los correspondientes a los Troncos Comunes de Turismo y Mercadotecnia, Idiomas, Economía y Ciencias Políticas.

Respecto a la iniciativa de *Promoción y fomento de los valores en los universitarios*, se implementó el nuevo Reglamento de Servicio Social, mismo que entró en vigor a partir de agosto del presente año y, a grandes rasgos, consiste en que cada Unidad Académica tendrá en funcionamiento una Comisión de Servicio Social, la cual estará integrada por el director, subdirector y los encargados de la Etapa Básica.



En lo concerniente a la *Promoción de la movilidad estudiantil nacional e internacional* se han realizado significativas acciones durante este periodo, entre otras, se han emprendido nuevas relaciones con 60 universidades extranjeras, con las que se trabaja actualmente en la posibilidad de establecer convenios de específicos de intercambio, tanto académico como estudiantil; todo ello gracias a la participación y presencia que tuvo nuestro Campus en la reunión de la UNESCO en París, Francia, en diciembre de 2006.

También es relevante mencionar que, en el transcurso de este año, en el Campus Tijuana se ha trabajado oportunamente en los procesos de documentación requeridos por organismos acreditadores externos de educación superior para la reacreditación de varios de nuestros programas educativos, en concreto, los correspondientes a las siguientes Unidades Académicas: Facultad de Contaduría y Administración, la Facultad de Odontología, la Facultad de Medicina y Psicología y Escuela de Humanidades; procesos que vigilan el seguimiento de la iniciativa de *Aseguramiento de la calidad de los programas educativos*, parte fundamental del PDI en vigencia.

Por otra parte, en la Convocatoria del Sistema Nacional de Investigadores 2007 participaron 25 de nuestros académicos, de los cuales 5 solicitaron su renovación y 18 aplicaron como nuevo ingreso. Del ese total, 18 ahora son satisfactoriamente miembros del Sistema Nacional de Investigadores, lo cual incrementó así el número de investigadores de 27 a 40. De estos 40 académicos distinguidos, uno se ubica en el nivel 3, otro en el nivel 2, 21 en el nivel 1 y 17 están considerados como candidatos.

Por último, en lo referente a la iniciativa de *Certificación de los procesos académicos administrativos*, bajo la norma ISO 9001:2000, en el Campus Tijuana se organizaron varios cursos de capacitación vinculados con los procesos de certificación, entre los que destacan: Actualización del auditor interno, Cómo

administrar y utilizar los inventarios, Sistema eMQS, Introducción a la norma ISO y 5' S.

Los anteriores son sólo algunos de los rubros que comprende este informe de actividades, el cual ha sido integrado gracias a la participación de cada una de las personas involucradas en el trabajo de la Vicerrectoría del Campus Tijuana.

POR LA REALIZACIÓN PLENA DEL HOMBRE

Tijuana, Baja California, septiembre de 2007.

Alfonso Vega López

Vicerrector.

---

## 1. FORMACIÓN INTEGRAL DE LOS ALUMNOS

### 1.1. Fortalecimiento de la formación del alumno.

#### 1.1.1. Fortalecimiento de los programas de estudio por competencias.

- Se encuentran reestructuradas las 29 licenciaturas que se imparten en el Campus Tijuana.
- Revisión y modificación de la Guía Metodológica para la Modificación de Planes de Estudio.
- Asesoría y apoyo en la elaboración y actualización de 340 cartas descriptivas de las unidades de aprendizaje por competencias.
- Se ha concluido la revisión y asignación de 426 claves de asignaturas obligatorias y optativas de los planes de estudio, en la HP-9000.
- Se emitieron 611 constancias a docentes por la elaboración y actualización de cartas descriptivas (ANEXO 1).

#### 1.1.2. Promoción y fomento de los valores en los universitarios.

- Desde diciembre de 2006 se han impartido 12 pláticas de Desarrollo y Formación Profesional a alumnos de las Etapas Disciplinaria y Terminal de las Facultades de Ciencias Químicas e Ingeniería, Turismo y Mercadotecnia, Medicina y Psicología y Escuela de Deportes. Además, se han agendado 6 pláticas más para octubre y otras 6 para diciembre de 2007.
- El Servicio Social Segunda Etapa es un mecanismo de gran valía para el fomento de los valores de reciprocidad y solidaridad con la sociedad; las estadísticas concernientes al Servicio Social en el periodo reportado son las siguientes:

## Estadísticas de Servicio Social Segunda Etapa:

### PERIODO 2007-1

ACCIONES	TOTAL
Asignados	1,235
Bajas	34
Evaluaciones	725
Liberaciones parciales	19
Liberaciones	830
Cartas dirigidas a la Dirección General de Profesiones	1,182
Programas vigentes	480

### PERIODO 2007-2

#### (ESTIMADO)

ACCIONES	TOTAL
Asignados	1,050
Bajas	20
Evaluaciones	520
Liberaciones parciales	22
Liberaciones	800
Cartas dirigidas a la Dirección General de Profesiones	1,100

#### 1.1.3. Fortalecimiento de las diversas modalidades de acreditación.

- Revisión y seguimiento de las cartas descriptivas de los 29 programas de licenciatura de las Unidades Académicas del Campus Tijuana.
- Asesoría a las 4 universidades incorporadas a la UABC en los requisitos que marca el nuevo Estatuto Escolar de la UABC, que entró en vigor en el presente año; además, en todo lo concerniente a planes de estudio bajo el modelo de competencias y al Servicio Social Comunitario.
- Asesoría a las Unidades Académicas respecto a la operatividad y elaboración de formatos de registro de las diversas modalidades de aprendizaje existentes.
- Revisión de documentos para el registro de las diversas modalidades de acreditación.
- Autorización de diversas modalidades de acreditación:

## PERIODO 2007-1

UNIDAD ACADÉMICA	MODALIDAD	CANTIDAD
Ingeniería y Negocios	Actividades artísticas y culturales	2
Economía	Actividades artísticas y culturales	1
	Estudios independientes	5
	Intersemestrales	6
	Otros cursos optativos	1
	Actividades deportivas	1
Medicina	Estudios independientes	1
	Otros cursos optativos	1
	Actividades deportivas	1
Turismo	Otros cursos optativos	1
Derecho	Intersemestrales	4
	Actividades deportivas	1
Odontología	Idioma extranjero	1
	Intersemestrales	1
Deportes	Estudios independientes	2
Artes	Actividades deportivas	1
	Otros cursos optativos	1
Ciencias Químicas e Ingeniería	Estudios independientes	3
	Actividades deportivas	2
	Idioma extranjero	1
	Actividades artísticas y culturales	3
	Intersemestrales	12
Humanidades	Estudios independientes	4
	Actividades artísticas y culturales	1
	Otros cursos optativos	3
	Intersemestrales	1
Contaduría y Administración	Estudios independientes	2
	Actividades artísticas y culturales	9
	Idioma extranjero	3
	Otros cursos optativos	7
	Intersemestrales	3
	Actividades deportivas	1
<b>TOTAL</b>		<b>86</b>

## PERIODO 2007-2

UNIDAD ACADÉMICA	MODALIDAD	CANTIDAD
Deportes	Estudios independientes	2
Artes	Idioma extranjero	1
	Otros cursos optativos	1
	Intersemestrales	1
Turismo	Otros cursos optativos	1
	Intersemestrales	1
Medicina	Idioma extranjero	2
	Intersemestrales	5
Odontología	Intersemestrales	1
Derecho	Intersemestrales	7
	Estudios independientes	1
Contaduría y Administración	Actividades artísticas y culturales	3
	Idioma extranjero	1
	Otros cursos optativos	1
	Intersemestrales	6
	Actividades deportivas	2

Economía	Actividades artísticas y culturales	2
	Otros cursos optativos	3
	Actividades deportivas	1
Ciencias Químicas e Ingeniería	Estudios independientes	6
	Idioma extranjero	1
	Actividades artísticas y culturales	4
	Intersemestrales	10
	Otros cursos optativos	1
	<b>TOTAL</b>	<b>64</b>

- Asesoría a 140 docentes sobre las modalidades de aprendizaje y el procedimiento para llevarlas a cabo.
- Se revisaron y asignaron claves en el HP-9000 de los planes de estudio.
- Se ofertaron: 476 cursos optativos, 169 ejercicios investigativos, 54 ayudantías docentes, 31 ayudantías en investigación, 290 cursos intersemestrales (ANEXO 2).

#### 1.1.4. Fortalecimiento del Sistema Institucional de Tutorías Académicas.

- Seguimiento a los programas de tutorías de las Unidades Académicas, a través del registro de 304 Estudios Independientes, modalidad de acreditación tutorada (ANEXO 3).

#### 1.1.5. Fortalecimiento del Servicio de Orientación Educativa y Psicológica.

- Organización e implementación del Curso de Inducción dirigido a 3940 alumnos de nuevo ingreso, de los ciclos 20007-1 y 2007-2.
- Actualización del manual del instructor y los materiales utilizados para la impartición del curso de inducción.
- Elaboración de la planta de instructores, capacitación de personal y gestión de acciones necesarias para la contratación de instructores externos del curso de inducción en todas las Unidades Académicas que ofrecen programas de licenciatura, así como la reproducción, organización, clasificación y entrega del material didáctico necesario.

- Comunicación permanente con: Departamento de Sorteos, Departamento de Servicios Estudiantiles y Gestión Escolar, Radio Universidad, Escuela de Artes, Facultad de Idiomas, Escuela de Deportes. Acción que permite contar con la información acerca de sus servicios, clasificarla y entregarla a los psicólogos que imparten el Curso de Inducción en las Unidades Académicas.
- Distribución de 3940 agendas y 4090 camisetas universitarias. Las camisetas se dividen en 3940 para alumnos inscritos y 150 para autoridades universitarias participantes en las actividades del curso de inducción (75 en el ciclo 2007-1 y 75 en el ciclo 2007-2).
- Elaboración y distribución de material de difusión del programa de trabajo del curso de inducción.
- Atención individual a 40 casos con problemas de índole psicológico-educativa, durante los ciclos escolares 2007-1 y 2007-2, correspondientes tanto a alumnos, docentes y personal administrativo de las Unidades Académicas que no cuentan con personal psicopedagógico.
- Atención en seguimiento a 8 casos de atención grupal en problemas de índole psicológico-educativa, durante los ciclos escolares 2007-1 y 2007-2, tanto de alumnos, docentes como personal administrativo de las Unidades Académicas que no cuentan con personal psicopedagógico.
- Entrega y orientación individual y grupal a 55 alumnos de la Etapa Básica de las Unidades Académicas que no cuentan con personal psicopedagógico, respecto a los resultados del examen psicométrico, en las áreas de estilos de aprendizaje y habilidades de pensamiento; así como recomendaciones de estrategias para apoyar el proceso de aprendizaje, correspondientes a los ciclos 2007-1 y 2007-2.
- Impartición de 2 cursos denominados: “Psicología Básica” en la Facultad de Idiomas durante los ciclos 2007-1 y 2007-2.
- Programación de fechas para la entrega de fichas y aplicación de exámenes, así como de las actividades de logística relacionadas con la capacidad y cantidad de usuarios por aplicación de examen en el Centro de Evaluación, correspondiente al Concurso de Selección.

- Establecimiento de los lineamientos del Concurso de Selección y participación en la elaboración de su convocatoria en lo referente al Campus Tijuana.
- Coordinación y supervisión del llenado total y recepción de la encuesta socioeconómica de los 9897 aspirantes de nuevo ingreso que solicitan apoyo por vías telefónica, presencial y electrónica.
- Atención, a través de medios electrónicos y en forma presencial, de 9897 aspirantes en entrega de fichas y aplicación de exámenes psicométricos.
- Generación del informe estadístico de demanda diaria por municipio y carrera durante el proceso de selección 2007-2008 y 2008-1.
- Reclutamiento, entrevista, selección, capacitación y supervisión permanente de psicómetros contratados para la aplicación de exámenes psicométricos en el Centro de Evaluación durante el proceso de selección 2007-2008 y 2008-1.
- Supervisión del funcionamiento de 96 equipos de cómputo, instalaciones y mantenimiento del Centro de Evaluación durante los ciclos 2007-1 y 2007-2.
- Elaboración de informe de anomalías y desperfectos en instalaciones, equipo y mantenimiento del Centro de Cómputo durante los ciclos 2007-1 y 2007-2.
- Generación de la base de datos de 9897 aspirantes de nuevo ingreso locales, foráneos y de equivalencia, que incluye datos socioeconómicos, diagnóstico de nivel de habilidades de pensamiento, rasgos de personalidad y perfil vocacional durante los ciclos 2007-1 y 2007-2.
- Reporte de 66 casos especiales de aspirantes detectados durante la aplicación de exámenes para su canalización a los psicólogos de las



distintas Unidades Académicas durante los concursos de selección 2007-2008 y 2008-1.

- Atención de 168 casos especiales de aspirantes que ameritan ser reprogramados en fecha posterior para realización de exámenes psicométricos durante los concursos de selección 2007-2008 y 2008-1.
- Coordinación y aplicación de evaluaciones psicométricas a 40 aspirantes de programas de posgrado, a través del examen psicométrico de la UABC de la Facultad de Ciencias Químicas e Ingeniería y 14 de la Facultad de Contaduría y Administración, durante los ciclos 2007-2008 y 2008-1.
- Coordinación y aplicación de 40 exámenes psicométricos a alumnos inscritos por la vía de intercambio estudiantil.
- Elaboración de material didáctico pertinente a nuevas modalidades educativas en la UABC, características y parámetros de evaluación del Examen de Habilidades y Conocimientos Básicos (Exchoba), psicométrico y del segundo idioma.
- Coordinación y aplicación de examen psicométrico a 109 aspirantes de la Licenciatura de Enfermería (IMSS) incorporada a la UABC durante el ciclo 2007-1.

#### 1.1.6. Promoción de la movilidad estudiantil nacional e internacional.

- Se realizó la difusión pertinente a las Convocatorias de Intercambio Estudiantil Nacional e Internacional 2007, en las Unidades Académicas del Campus Tijuana. Se actualizó a los coordinadores de movilidad a través de un curso de intercambio. Además se ofrecieron pláticas sobre movilidad estudiantil a los interesados, en las que se registró una asistencia de 600 alumnos aproximadamente, y cuyos resultados son:

## CONVOCATORIA DE INTERCAMBIO ESTUDIANTIL INTERNACIONAL 2007

### a) Alumnos del Campus Tijuana en programas de intercambio

SOLICITUDES	ACEPTADOS	ACTIVIDADES RELACIONADAS
108	46	El curso "Capacitación Intercultural para la Educación Internacional".
		La formación de los expedientes para apoyo especial a los alumnos participantes de programas independientes a este departamento, MEXUS, CAMEXUS, entre otros.
		Se convocó y realizó la reunión del Comité Académico de Movilidad del Campus Tijuana para distribuir los montos de ayuda a los alumnos en movilidad, tanto nacional como internacional, y se incluyeron los casos especiales que solicitaron apoyo económico.
		Se ha auxiliado grandemente a los alumnos en intercambio en la planeación de sus estancias fuera de la UABC, y en la oportuna programación de su viaje.

Nota: Para conocer el listado de participantes y las universidades correspondientes véase el ANEXO 4.

### b) Alumnos extranjeros de intercambio en el Campus Tijuana

No.	NOMBRE	PAÍS	U. ORIGEN
1	Jonathan Steven Herrera Román	Colombia	Escuela de Ingeniería de Antioquia
2	Peter Muller	Austria	Johannes Kepler University Linz
3	Omar Bencheckroun	España	Politécnica de Valencia
4	Yadira Gabriela Villalobos	E. U. A.	San Diego State University
5	Mayanin Felix	E. U. A.	San Diego State University

## CONVOCATORIA DE INTERCAMBIO ESTUDIANTIL NACIONAL 2007

### a) Alumnos del Campus Tijuana de intercambio en universidades nacionales

SOLICITUDES	ACEPTADOS	ACTIVIDADES RELACIONADAS
24	21	Se les impartió el curso "Capacitación Intercultural para la Educación Internacional".

Nota: Para conocer el listado de participantes y las universidades correspondientes véase el ANEXO 5.

**b) Alumnos de universidades nacionales de intercambio en el Campus Tijuana**

No.	NOMBRE	ESTADO	U. ORIGEN
1	Armendáriz Vélez Adriana	Sonora	CESUES
2	Calderón Burns Prisma	Sonora	Instituto Tecnológico de Sonora
3	García González Rocío	Chihuahua	Universidad Autónoma de Ciudad Juárez
4	Gutiérrez Pacheco Liliana	Sinaloa	Universidad Autónoma de Sinaloa
5	Ramírez Valdés Virginia	Colima	Universidad Autónoma de Colima
6	Tenorio Jiménez Dulce María	Hidalgo	Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo
7	Vázquez Martínez Norma	Puebla	Universidad Autónoma de Puebla

- A todos los visitantes se les impartió el curso “Capacitación Intercultural para la Educación Internacional”.
- Se auxilió a la Coordinación de Cooperación Internacional e Intercambio Académico para recaudar los montos otorgados de los alumnos que reprobaron alguna materia, en su intercambio estudiantil.
- Se dio un curso de Intercambio Estudiantil a los coordinadores de las Unidades Académicas.
- Se apoyó en el seguimiento de reubicación a los alumnos que no pudieron quedar en las universidades seleccionadas, tanto nacionales como internacionales.
- En febrero de 2007, se sostuvo una reunión en la Universidad de La Habana con autoridades de esa institución en la que se acordaron algunos aspectos relacionados con la firma de un convenio entre ambas instituciones, y se lograron avances considerables, aunque la firma aún se encuentra en proceso debido a asuntos internos de esa institución.
- Se recibió, orientó y supervisó a 2 alumnos franceses que realizaron sus prácticas profesionales en el Rancho La Puerta, Tecate, Baja California, en el periodo de mayo a agosto de 2007.

- Se organizó un convivio con los alumnos visitantes y también los alumnos becados por la Secretaría de Relaciones Exteriores; esta reunión tuvo lugar en la Sala de Juntas de Vicerrectoría, el 21 de febrero de 2007.
- Se ha gestionado la posibilidad de establecer convenios de intercambio académico y estudiantil con 60 universidades extranjeras, con las que se estableció contacto en un pasado viaje a la ciudad de París, Francia, a la reunión de la UNESCO efectuada en diciembre de 2006.
- Se realizó, como cada semestre, la jornada de un día de intercambio estudiantil con la Universidad de San Marcos, California, E.U.A. Esta jornada incluye clases de interés particular, todo esto en busca de la firma de convenios de intercambio académico y estudiantil.
- Se ofreció la Conferencia sobre Movilidad Estudiantil en la XVII Convención Nacional de Ciudades Hermanas México-Estados Unidos 2007, organizada por el H. XVIII Ayuntamiento de Tijuana, el 26 de abril de 2007.
- Para el periodo 2007-02 se recibieron 6 alumnos de universidades nacionales y 3 alumnos extranjeros.

#### 1.1.7. Fortalecimiento de las actividades culturales, deportivas y artísticas.

- Apoyo a los coordinadores de Orientación Educativa y Psicológica en la orientación de 3940 alumnos de nuevo ingreso de los ciclos 2007-1 y 2007-2, respecto a la opción que tienen para obtener créditos optativos al cursar asignaturas de las Escuelas de Artes y Deportes, así como los beneficios que les brindan dichas actividades en su formación integral.
- Asesoría a todas las Unidades Académicas en lo referente a los trámites para la solicitud de actividades artísticas, culturales y deportivas.
- Promoción con 3940 alumnos de nuevo ingreso de la práctica del

deporte y la integración de actividades culturales a sus programas extracurriculares, mediante la organización e implementación del evento de integración universitaria realizado al inicio de los ciclos 2007-1 y 2007-2.

---

## 2. FORTALECIMIENTO Y FOMENTO DE LA INVESTIGACIÓN

### 2.1. Fortalecimiento y fomento de la investigación.

#### 2.1.1. Financiamiento para proyectos de investigación.

- Se elaboró un plan de capacitación al personal docente e investigadores en el adiestramiento de bases de datos en línea para su impartición en septiembre y octubre de 2007.
- *11a. Convocatoria Interna de Apoyo a Proyectos de Investigación UABC-SESIC.* En el Campus Tijuana se presentaron 54 proyectos y recibieron apoyo 35; de los cuales, según su categoría, 25 corresponden a *Investigadores*, 7 a *Nuevos Investigadores* y 3 a *Cuerpos Académicos*. Por área y en orden de mayor a menor, se apoyaron: 11 proyectos del área de Ingeniería y Tecnología con un monto de \$ 762,786.00 pesos; 9 proyectos del área de Salud con un monto de \$ 593,459.10 pesos; 8 proyectos del área de Economía y Ciencias Administrativas con un monto de \$ 1,008,504.00 pesos; 4 proyectos del área de Ciencias Sociales con \$ 196,631.11 pesos; 2 proyectos del área de Naturales y Ciencias Exactas con la cantidad de \$ 162,000.00 pesos; y un proyecto del área de Educación y Humanidades por la cantidad de \$ 81,000.00 pesos. Lo que suma un monto total de \$ 2,804,380.20 pesos.
- *12a. Convocatoria de Apoyo a Proyectos de Investigación.* 21 proyectos del Campus Tijuana están actualmente participando en esta convocatoria, de los cuales 6 pertenecen a la modalidad *Nuevos Investigadores* y el 25 restante a *Cuerpos Académicos*. Hasta el momento se trabaja en el proceso de evaluación mediante un sistema de software. Es importante mencionar que en esta convocatoria están participando 4 evaluadores

por proyecto de instituciones, tanto nacionales como extranjeras, lo que asegura que al menos la mitad de las evaluaciones por proyecto sean realizadas por pares externos, miembros del Sistema Nacional de Investigadores o su equivalente.

- *Registro y seguimiento de proyectos de investigación externos.*
  - a) Se llevó a cabo la difusión de diversas convocatorias para apoyar proyectos de investigación, como la de CONACYT en sus modalidades de fondos mixtos (CONACYT-BC) y sectoriales (SSA/IMSS/ISSSTE); y otras, como el *Apoyo Complementario para Investigadores en Proceso de Consolidación SNI nivel 1*, *Becas para las mujeres en la Ciencia LÓRÉAL-UNESCO-AMC*, *Premio Nacional de Ciencia y Tecnología en Alimentos 2007*.
  - b) En la convocatoria *Fondo Sectorial de Investigación en Salud y Seguridad CONACYT 2007-01* se sometieron 3 proyectos, de los cuales 2 aprobaron el Análisis de Pertinencia. La presentación de propuestas en extenso cerró el 31 de agosto y aún no se publican los resultados.
  - c) En la convocatoria *Fondo Mixto de Fomento a la Investigación Científica y Tecnológica CONACYT-Gobierno del Estado de Baja California 2007-01*, participaron 16 proyectos, de los cuales 8 concursaron dentro del área de Desarrollo Industrial, 4 en Medio Ambiente y Recursos Naturales, 2 en Desarrollo Social y Educativo, 1 en Cadena Alimentaria y 1 en Salud. Del total de proyectos, 2 del área de Desarrollo Industrial, aprobaron el Análisis de Pertinencia. Los investigadores tienen hasta el 8 de octubre para presentar su propuesta en extenso, así es que estamos en espera de resultados.
  - d) En el caso de la *Convocatoria para el Apoyo Complementario a Proyectos de Investigación Científica para Investigadores en Proceso*

de Consolidación de CONACYT, a 4 proyectos del Campus Tijuana le otorgaron recursos por una cantidad total de \$ 394,000 pesos. De ellos, 2 corresponden a la Facultad de Economía y Relaciones Internacionales y 2 a la Facultad de Ciencias Químicas e Ingeniería.

- e) De la *Convocatoria de Fondo Mixto de Fomento a la Investigación Científica y Tecnológica CONACYT-Gobierno del Estado de Baja California 2006-02* resultaron apoyados 2 proyectos, uno de la Escuela de Ingeniería y Negocios por la cantidad de \$ 25,000.00 pesos, y otro de la Facultad de Ciencias Químicas e Ingeniería por la cantidad de \$80,000.00 pesos.
- f) De la *Convocatoria de Investigación Científica Básica SEP-CONACYT 2005-01*, a finales de 2006 se liberó el recurso de un proyecto del área de la Facultad de Economía y Relaciones sobre el sector hortícola mexicano por la cantidad de \$ 848,430.00 pesos, el cual no se consideró en el informe anterior.
- g) De la *Convocatoria SALUD-CONACYT* se liberó el recurso a finales de 2006 para un proyecto de la Facultad de Medicina para la prevención de la obesidad a cargo de la Dra. Montserrat Barcardí Gascón por la cantidad de \$ 2,727,700.00 pesos. Este último tampoco se consideró en el informe anual de actividades del 2006.
- *Convocatoria del Sistema Nacional de Investigadores 2007*. En ella participaron 25 investigadores, de los cuales 5 solicitaron su renovación. 18 aplicaron como nuevo ingreso y 2 como reingreso no vigente. Del 25 total, 18 son ahora satisfactoriamente miembros del Sistema Nacional de Investigadores, incrementándose así el número de investigadores SNI de 27 a 40. De estos 40 académicos distinguidos, uno se ubica en el nivel 3, otro en el nivel 2, 21 en el nivel 1 y 17 están considerados como



candidatos. La convocatoria del Sistema Nacional de Investigadores implica su difusión, promoción y seguimiento para entrega de informe de anual de actividades, revisión de solicitudes por inconformidad, así como tramite administrativo para efecto de pago de estímulo académico para los investigadores que reciben la distinción.

- *Verano de la Investigación Científica.* Este año se sometieron 24 solicitudes para concursar por esta beca; de ellas, 12 resultaron favorecidas. Por parte de la Academia Mexicana de Ciencias se otorgaron 4 becas y 8 por parte del programa DELFIN. Un promedio de \$ 7,500.00 pesos por alumno. Los jóvenes tuvieron sus estancias en el Distrito Federal, Cuernavaca, Jalisco y Ensenada. En institutos como el IMSS, el Centro de Materia Condensada de la UNAM, el ITESM, el CINVESTAV, el IPN y la U. de G., en las áreas de farmacología, inmunología, toxicología ambiental, microbiología, diseño de instalaciones y derecho.
- *Financiamiento a la investigación por parte de las empresas.* En coordinación con el Consejo de Desarrollo Económico de Tijuana (CDT) y el Centro de Investigación y Desarrollo Tecnológico de Tijuana (CIDETT), el 27 de julio de 2007 se llevó a cabo el evento: *Hacia un desarrollo del territorio basado en prioridades. La Política de Desarrollo Empresarial de Baja California* con el fin de lograr que exista una participación conjunta con *clusters* y empresas en la definición de nichos de oportunidad para el fortalecimiento de la vinculación, apoyando la modalidad de Proyectos de Vinculación. En este evento se habló básicamente de la política de desarrollo empresarial, sus antecedentes, contenido, estructura orgánica y actualización con el objeto de que los investigadores lo contemplen como una referencia valiosa para apoyo a sus propuestas de investigación.

### 2.1.2. Contribución de la investigación al desarrollo local, estatal y regional.

- Es a través de la convocatoria Fondo Mixto de Fomento a la Investigación Científica y Tecnológica CONACYT-Gobierno del Estado de Baja California 2007-01 como se atiende a las demandas y a la resolución de problemas locales, estatales y regionales. Sin embargo, el hecho de que haya propuestas, no significa que existan los recursos económicos para que se lleven a cabo. Para el caso específico de Tijuana, se trabajó en temas sobre mujeres y madres migrantes, desalación del agua de mar, tratamiento de agua residual industrial, estrategias de mejora para el sistema hortícola, detección de células malignas de individuos leucémicos, innovación biotecnológica en pequeñas empresas camaronícolas, evaluación de niveles de contaminación atmosférica, entre otros.

### 2.1.3. Consolidación de redes nacionales e internacionales.

- En mayo del presente año se llevó a cabo en la Sala de Actualización Profesional una sesión informativa dirigida a investigadores para la conformación de Cuerpos Académicos, en la cual se les informó acerca de la dinámica y el trámite a seguir para el registro de Cuerpos en Formación y en Consolidación. Al cierre de la convocatoria, se sometieron 19 solicitudes de las cuales se aceptaron 18. En total, 2 Cuerpos Académicos están ya consolidados, 4 están en grado de consolidación y 16 están en grado formación. En el nuestro Campus se le otorgaron recursos provenientes de PROMEP y UABC a 4 Cuerpos Académicos por una cantidad aproximada de 300,000.00 pesos a cada uno. En esta fecha se encuentra en elaboración el informe anual de las actividades de los cuerpos académicos.

---

### 3. FORTALECIMIENTO A LA DIFUSIÓN DE LA CULTURA Y LA PRÁCTICA DEL DEPORTE

#### 3.1. Impulso a la difusión de la cultura y a la práctica del deporte en la comunidad.

3.1.1. Promoción y fortalecimiento de la difusión de la cultura intramuros.

3.1.2. Impulso a la difusión de la cultura generada en la UABC, entre la sociedad en general.

- Se efectuó un convivio cultural de bienvenida a los 3940 alumnos de nuevo ingreso de los ciclos 2007-1 y 2007-2.
- Se registró un programa de Servicio Social Primera Etapa para la formación de Banda de Guerra.

3.1.3. Promoción del deporte dentro y fuera de la Universidad.

- Organización de evento deportivo-recreativo dirigido a los 3940 alumnos de nuevo ingreso de los ciclos 2007-1 y 2007-2.

## 4. FORMACIÓN EDUCATIVA PERTINENTE A CALIDAD Y EQUIDAD

### 4.1. Aseguramiento de la pertinencia, calidad y equidad de los programas educativos.

#### 4.1.1. Oferta pertinente de programas educativos.

- Se impartieron los nuevos programas de estudio en el ciclo escolar 2007-2 correspondientes a: Tronco Común de Turismo y Mercadotecnia, Tronco Común de Idiomas y el Tronco Común del Área Económico-Ciencias Políticas, con lo que se cumplió la oferta educativa en este periodo.
- Debido a la gran demanda por la comunidad, la Universidad se logró incrementar la oferta para el año escolar 2007-2008 en algunos de los programas educativos que se imparten en el Campus:

CARRERA	AGO/07	FEB/08	ADMITIDOS	DEMANDA	OFERTA	REUBICADOS
Químico Industrial	50		15	19	50	35
Químico Farmacobiólogo	50	50	100	148	100	0
T.C. Cs. Ingeniería	300	301	601	850	601	0
Lic. en Informática	108	75	183	283	183	0
T.C. Cont-Admva	468	372	840	1696	840	0
Lic. en Derecho	300	300	600	959	600	0
T.C. Cs. Econ. y Pol.	200		181	229	360	20
Lic. Act. Física y Deportes	106	53	159	330	159	0
Lic. en Psicología	95	96	191	898	191	0
Médico	90	90	180	868	180	0
Lic. en Artes Plásticas	44	11	54	77	66	12

Lic. en Teatro	27		27	40	27	0
Cirujano Dentista	70	71	141	578	141	0
T.C. Tur-Merca.	160	163	323	722	323	0
T.C. Idiomas	86		86	159	105	19
T.C. Ingeniería Tecate.	105		92	109	105	13
T.C. Cont-Admva.	105		75	99	105	30
T.C. Ingeniería Rosarito	30	32	62	70	62	0
T.C. Cont-Admva. Rosarito	37		37	49	40	3
T.C. Tur-Merca. Rosarito	40		40	42	40	0
Lic. en Comunicación	84	82	166	520	166	0
T.C. Humanidades	90		90	127	90	0
Sociología	14		14	16	25	11
<b>TOTAL</b>	<b>2659</b>	<b>1696</b>	<b>4257</b>	<b>8888</b>	<b>4559</b>	<b>143</b>

#### 4.1.2. Aseguramiento de la calidad de los programas educativos.

- Apoyo a la Facultad de Contaduría y Administración en los trámites administrativos y documentación solicitada para lograr la reacreditación de los 4 programas educativos por el Consejo de Acreditación de la Enseñanza de la Contaduría y la Administración (CACECA).
- Apoyo a la Facultad de Odontología en documentación solicitada para llevar a cabo reacreditación por el Consejo Nacional de Educación Odontológica (CONAEDO).
- Apoyo a la Escuela de Humanidades en la documentación solicitada en el proceso de reacreditación de 4 programas por los Comités Interinstitucionales para la Evaluación de la Educación Superior (CIEES).
- Apoyo a la Facultad de Medicina en la documentación solicitada por el Consejo Nacional de Enseñanza e Investigación en Psicología (CNEIP) para la reacreditación del programa de Licenciatura en Psicología.

- Conformación de la base de datos de 9897 aspirantes de nuevo ingreso locales, foráneos y de equivalencia, que incluye datos socioeconómicos, diagnóstico de nivel de habilidades de pensamiento, rezagos de personalidad y vocación.
- Elaboración de informes del Concurso de Selección y aplicación de exámenes psicométricos correspondientes a los periodos 2007-2008 y 2008-1.

#### 4.1.3. Oportunidades de formación en condiciones de equidad.

- Elaboración y aplicación de la encuesta socioeconómica a 3940 alumnos de los ciclos 2007-1 y 2007-2.
- Para dar oportunidad a los aspirantes que no lograron ser seleccionados en la carrera requerida se ofrecieron espacios en algunas de las carreras que tienen menor demanda, por lo que se ofreció la posibilidad de selección de carrera mediante el proceso de reubicación. Las carreras que reubicaron son las siguientes:

<b>Carrera</b>	<b>2007-2</b>	<b>2008-1</b>
Químico Industrial	13	17
T.C. Cs. Econ. Y Políticas	37	76
Sociología	8	0
T.C. Ingeniería Tecate	4	0
T.C. Cont-Admva. Tecate	13	0
T.C. Tur-Merca. Rosarito	4	0
Idiomas Tecate	7	0
Idiomas Tijuana	6	0
Lic. en Comunicación	0	17
<b>TOTAL</b>	<b>92</b>	<b>110</b>

## 5. FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS

### 5.1. Fortalecimiento de las capacidades del personal académico.

#### 5.1.1. Fortalecimiento de los cuerpos académicos.

#### 5.1.2. Mejoramiento de la habilitación y de la productividad del personal académico.

- *Convocatoria de Movilidad Académica 2007.* Se realizaron acciones para la difusión de requisitos y asesoría. Como resultado se recibieron 73 solicitudes, y fueron aceptados 17 solicitantes:

No.	NOMBRE	UNIDAD ACADÉMICA	DESTINO	PAÍS
1	Aguilar Noriega Leocundo	Ciencias Químicas e Ingeniería	IFIP/ACM Latin America Networking conference 2007	Costa Rica
2	Carrillo Cedillo Eugenia Gabriela	Ciencias Químicas e Ingeniería	IX International Symposium on analytical Methodology in the Enviromental Field	España
3	Córdova Guerrero Iván	Ciencias Químicas e Ingeniería	"55th International Congress and annual Meeting of the Society for Medicinal Plant Research	Austria
4	Díaz Trujillo Gerardo César	Ciencias Químicas e Ingeniería	Jornadas académicas de cuerpo académico química de materiales	México
5	González Vázquez José Luis	Ciencias Químicas e Ingeniería	Congreso Internacional Frontiers in Education 2007	Estados Unidos
6	Loya Hernández Jorge Edson	Ciencias Químicas e Ingeniería	2007 International Conference on Microelectronic Systems Education	Estados Unidos
7	Mendoza Duarte Olivia	Ciencias Químicas e Ingeniería	IFSA 2007 World Congress International Fuzzy Systems Association	México
8	Palafox Maestre Luis Enrique	Ciencias Químicas e Ingeniería	Montreal	Canadá
9	Ramos Ibarra Marco Antonio	Ciencias Químicas e Ingeniería	Estancia en el Instituto de Biotecnología de la UNAM	México
10	Rodríguez Díaz Antonio	Ciencias Químicas e Ingeniería	Semana de Sistemas Adaptivos Complejos y Simulación social en Tijuana B.C.	México

11	Aguilar Barceló José Gabriel	Economía y Relaciones Internacionales	XVII Coloquio Mexicano de Economía Matemática y Econometría	México
12	Cadena Alcántar Miguel A.	Odontología	Universidad de Granada	España
13	Zamudio Gómez Miguel Alberto	Odontología	Instituto Nacional de Salud Pública	México
14	Ruiz Andrade José Gabriel	Turismo y Mercadotecnia	Universidad de Deusto	España
15	Chávez Guzmán Carlos Alberto.	Ingeniería y Negocios	5to. Congreso Internacional sobre Innovación y Desarrollo Tecnológico	México
16	Piñera Ramírez David	Investigaciones Históricas	V Encuentro Internacional de la Red de Investigadores sobre Educación, cultura y Políticas de América Latina	Brasil
17	Samaniego López Marco Antonio	Investigaciones Históricas	47th Annual western History Association Conference	Estados Unidos

- *Convocatoria PROMEP:*

- Solicitaron 83 maestros, y la respuesta para los aceptados aún no ha sido publicada.
- Se realizaron los trámites administrativos para compras de los becarios PROMEP.
- Se auxilió a la coordinación para actualizar los estados financieros de los maestros con recursos PROMEP.

No.	DOCENTE PROMEP	UNIDAD ACADÉMICA
1	Méndez Fragosos Elvia	Humanidades
2	Castañón Puga Manuel	Ciencias Químicas e Ingeniería
3	López Barreras Juan Andrés	Ciencias Químicas e Ingeniería
4	Avendaño Ruiz Belem	Economía y Relaciones Internacionales
5	Rogel Hernández Eduardo	Ciencias Químicas e Ingeniería
6	Alcalá Álvarez Carmen	Economía y Relaciones Internacionales
7	Talavera Chávez Raquel	Contaduría y Administración
8	Canto Vera Norma Alicia	Derecho
9	Mungaray Lagarda Marcela	Humanidades
10	Sevilla Caro Maricela	Contaduría y Administración
11	Álvarez Guzmán Eduardo	Ciencias Químicas e Ingeniería
12	Colotla Parra Laura	Odontología
13	Manrique Rojas Esperanza	Contaduría y Administración
14	Valles Medina Ana María	Medicina
15	Ruiz Andrade José Gabriel	Turismo y Mercadotecnia
16	Castillo Ponce Ramón	Ciencias Químicas e Ingeniería
17	Cristóbal Salas Alfredo	Ciencias Químicas e Ingeniería



- Se gestionaron 29 credenciales a maestros de diversas Unidades Académicas para la Biblioteca de San Diego State University.
- Se gestionó la participación en el primer Symposium de Métodos de Investigación en Salud en la Universidad de Harvard de 10 doctores de la Facultad de Medicina, 5 de la Facultad de Ciencias Químicas e Ingeniería y 5 de la Facultad de Odontología.
- Se trabaja actualmente en la gestión y el apoyo para la asistencia de maestros de la Facultad de Contaduría y Administración a una estancia de verano en la Universidad de Harvard.
- Se enviaron 5 ponentes del Campus, 4 de la Facultad de Contaduría y Administración y 1 de la Facultad de Economía y Relaciones Internacionales, al Congreso sobre Globalización y Problemas del Desarrollo 2007, realizado en La Habana, Cuba, en Febrero de 2007.
- Se enviaron 4 ponencias por parte de la Facultad de Contaduría y Administración al Congreso sobre Sistemas Informáticos, realizado en la Habana, Cuba, en Mayo de 2007. Estos eventos estrechan lazos entre la Universidad de La Habana y la UABC con el propósito de llegar a la firma de convenios.
- Se impartió el curso UABC International, que contó con la asistencia de 24 maestros de diferentes Unidades Académicas del Campus Tijuana.

## 5.2. Formación y actualización permanente del personal académico y administrativo.

### 5.2.1. Formación y actualización pedagógica y profesional del personal académico.

- Se han realizado dos cursos de capacitación bajo el convenio UABC-UNAM:
  - b) *Servicios al Público en Bibliotecas Universitarias I*, impartido en la Ciudad de Mexicali del 11 al 15 de junio del año en curso por la maestra Gloria Adriana Hernández Sánchez, de la UNAM, dirigido al personal de bibliotecas centrales y periféricas, al cual asistieron 3 representantes Campus Tijuana).
  - c) *Servicios al Público en Bibliotecas Universitarias II*, impartido por la Maestra Guadalupe Carrión Rodríguez, de la UNAM, dirigido a al personal de bibliotecas centrales y periféricas. Efectuado también en Mexicali, del 17 al 21 de septiembre 2007, y contó con la participación de 3 representantes del Campus Tijuana.
- Reunión de trabajo en Mexicali, el 14 y 15 de junio del año en curso, para unificar criterios y formar el Manual de Procesos Técnicos, a la cual asistieron los encargados de Tijuana, Mexicali y Ensenada. A la cual se le dio seguimiento en una reunión posterior, efectuada el 20 de septiembre en nuestro Campus.
- Capacitación del personal en distintas áreas, formación brindada por el Departamento de Recursos Humanos.

### 5.2.2. Mejoramiento del clima laboral.

- En atención a la última encuesta de ambiente organizacional (2006),

la cual manifiesta que algunos trabajadores administrativos son poco sensibles al cambio, esto debido a la poca información que tienen acerca de nuestro papel como organización dentro de la sociedad bajacaliforniana y el país, con nuevas formas de organización y dinamismo de la UABC, por lo que se implementó un par de cursos con los que se privilegia el diálogo con los compañeros de trabajo y nos ayudará a comprender las maneras de trabajar de los demás:

a) *Cultura de la legalidad* (19 y 20 de febrero de 2007).

UNIDAD ACADÉMICA O DEPARTAMENTO	No. PARTICIPANTES
Facultad de Economía	1
Planeación e Imagen Institucional	1
Facultad de Medicina	20
Recursos Humanos	1
<b>Total</b>	<b>23</b>

b) *Sensibilización y cambio de actitud* (16 al 22 de mayo de 2007).

UNIDAD ACADÉMICA O DEPARTAMENTO	NO. PARTICIPANTES
Servicios Estudiantiles y Gestión Escolar	1
Planeación e Imagen Institucional	1
Información Académica	2
Facultad de Idiomas Tecate	2
Recursos Humanos	3
Formación Básica	1
Facultad de Idiomas Tijuana	1
<b>Total</b>	<b>11</b>

c) *Comunicación asertiva y negociación de conflictos* (29 al 31 de mayo y 8 y 9 de junio de 2007).

UNIDAD ACADÉMICA O DEPARTAMENTO	No. PARTICIPANTES
Servicios Estudiantiles y Gestión Escolar	4
Servicios Administrativos	1
Secretaría de Rectoría e Imagen Institucional	1
Formación Básica	1
Recursos Humanos	4
<b>Total</b>	<b>11</b>

### 5.2.3. Mejoramiento de la atención a los usuarios internos y externos.

- En lo que a Servicios Estudiantiles y Gestión Escolar respecta, se ha comenzado a cubrir el horario de comida en atención al público, con lo

que se brinda apoyo a quienes lo solicitan en ese tiempo, puesto que esta acción se convirtió en indispensable a petición de los usuarios.

- Respecto al área de Cooperación Internacional e Intercambio Académico del Campus Tijuana, se ha implementado programas de difusión interna y externa a través de diversos mecanismos, tales como la prensa local, el Sistema Universitario de Radio, pláticas con la presencia de alumnos satisfechos de sus estadías de intercambio académico, entre otros.
- De igual manera, con la intención de profesionalizar a nuestro personal, tan sólo en el semestre 2007-2 se ha otorgado un total 135 de becas a académicos, así como a los hijos de éstos para estudios de licenciatura y 77 becas para cursos de algún idioma en la Facultad de Idiomas Campus Tijuana, en lo que respecta a los trabajadores administrativos y de servicios se han otorgado un total de 60 becas para estudio formal de licenciatura y 32 a nivel informal, este último comprende estudios de idiomas.
- Con base en las necesidades que manifestaron las diferentes dependencias a través de la evaluación del personal en el año 2006, se ha trabajado en las áreas de oportunidad que se detectaron en la encuesta de ambiente organizacional, así se diseñó un programa de capacitación que contribuyera a desarrollar las capacidades del personal y que pudieran cumplir con las metas establecidas. Este programa de capacitación contempla un total de 22 cursos de los cuales 9 ya han sido impartidos (ANEXO 6).

---

## 6. MEJORAMIENTO DE LA VINCULACIÓN CON LA COMUNIDAD

### 6.1 Participación de la vinculación en respuesta a los problemas regionales

#### 6.1.1. Vinculación pertinente y relevante.

- Contacto con todas las instituciones de Educación Media Superior de los Municipios de Tijuana, Rosarito y Tecate para la elaboración y actualización del directorio.
- Atención profesiográfica a través de medios presenciales, telefónicos y electrónicos a los aspirantes de la UABC provenientes de instituciones locales, nacionales e internacionales.
- Actualización y digitalización de tríptico de las carreras que se ofrecen en el Campus para su distribución en papel y en línea.
- Coordinación de la VI y VII EXPO-Profesiones UABC Tijuana.
- Coordinación de la XIV reunión anual con orientadores vocacionales de las instituciones de Educación Media Superior para brindar información respecto a la convocatoria, perfiles profesionales de las diferentes carreras que ofrece la UABC, mecanismos de información en línea, proceso de obtención de solicitud de ingreso a la UABC por internet, así como la entrega de fichas en forma presencial y el proceso de selección de alumnos.
- Coordinación y asistencia a eventos profesiográficos en las instituciones de Educación Media Superior:
  - V Feria de las Universidades del CETis 58;
  - VI Expo de Educación y Orientación Vocacional de Tecate;

- Festival de las vocaciones UABC;
- Feria de la educación;
- Expo Preparatoria Federal Lázaro Cárdenas.
- Elaboración de material digital de difusión y exposición de la oferta educativa del Campus Tijuana.
- Promoción y difusión en las Unidades Académicas de campañas masivas del Servicio Social Comunitario, entre otras:
  - Boteo Teletón, en noviembre y diciembre.
  - Cabalgata de Reyes DIF, en enero.
  - Sorteos de UABC, en febrero.
  - Campaña Nacional de Vacunación del IMSS, en febrero.
  - Colecta Cruz Roja, en marzo.
  - Hospital Infantil de las Californias, apoyo al TV TON en abril.
  - Campaña Nacional de Vacunación del IMSS, en mayo.
  - Sorteos de UABC, en agosto.
  - Colecta del Hospital de Salud Mental, en septiembre.
  - Hospital Infantil de las Californias, Campaña Flotín, en septiembre y octubre.
  - Banco de Alimentos, en octubre y noviembre.
- En diciembre de 2006 se gestionaron 34 programas de Servicio Social Comunitario, de los sectores universitario, federal, estatal, municipal y social.
- En junio de 2007 se registraron 28 programas de Servicio Social Comunitario, de los sectores universitario, federal, estatal, municipal y social.
- Se contempla realizar el registro de nuevas unidades receptoras y

programas de Servicio Social Comunitario de septiembre a diciembre, de 50 aproximadamente.

- Se registraron 126 proyectos de vinculación con valor en créditos.
- Se registraron 620 alumnos que participaron en los proyectos de vinculación.
- Se registraron 342 asignaturas asociadas a proyectos de vinculación con valor en créditos.
- En total se han registrado 71 proyectos asociados a Prácticas Profesionales y Servicio Social Profesional como actividades con valor curricular.
- Respecto a las prácticas profesionales, la función principal en este rubro es la de coordinar y evaluar la vinculación de las Unidades Académicas con los sectores público, productivo y social, a través de las propias prácticas profesionales, consultorías, asesorías, desarrollo tecnológico y otras actividades análogas. A continuación se presenta un informe estadístico correspondiente al periodo que comprende este informe:

### **ESTADÍSTICAS DE PRÁCTICAS PROFESIONALES:**

#### **CICLO 2007-1**

<b>UNIDADES ACADÉMICAS</b>	<b>TOTALES ASIGNADOS</b>
Ciencias Químicas e Ingeniería	29
Contaduría y Administración	111
Derecho	55
Deportes	12
Artes	00
Economía y Relaciones Internacionales	28
Medicina y Psicología	29
Turismo y Mercadotecnia	115
Idiomas	00
Humanidades	14
Ingeniería y Negocios	30
<b>TOTAL</b>	<b>423</b>

**CICLO 2007-4**

<b>UNIDADES ACADÉMICAS</b>	<b>TOTALES ASIGNADOS</b>
Ciencias Químicas e Ingeniería	26
Contaduría y Administración	77
Derecho	87
Deportes	00
Artes	00
Economía y Relaciones Internacionales	00
Medicina y Psicología	14
Turismo y Mercadotecnia	00
Idiomas	00
Humanidades	20
Ingeniería y Negocios	00
<b>TOTAL</b>	<b>224</b>

**CICLO 2007-2**

<b>UNIDADES ACADÉMICAS</b>	<b>TOTALES ASIGNADOS</b>
Ciencias Químicas e Ingeniería	43
Contaduría y Administración	194
Derecho	47
Deportes	36
Artes	00
Economía y Relaciones Internacionales	53
Medicina y Psicología	45
Turismo y Mercadotecnia	87
Idiomas	00
Humanidades	23
Ingeniería y Negocios	29
<b>TOTAL</b>	<b>557</b>

**6.1.2. Mejoramiento de la gestión de vinculación.**

- Las acciones de vinculación se han encaminado a fortalecer los programas de académicos mediante el impulso de convenios con los sectores social y productivo; a la fecha se han firmado 16 convenios, hay 2 más en proceso (ANEXO 7).

**6.1.3.- Apoyo a la actualización de los egresados y de los profesionistas en general.**

- Desde enero y hasta el mes de agosto se han actualizado 730 expedientes de alumnos egresados. Así mismo, la bolsa de trabajo ha



publicado vacantes de 159 empresas y se han registrado en ella 250 alumnos durante el periodo de enero a septiembre del año en curso.

Tanto en el ciclo 2007-1, como en 2007-2 egresaron un total de 690 profesionistas de las Unidades Académicas del Campus Tijuana de la UABC que cuentan con programas de licenciatura.

#### 6.1.4. Fortalecimiento de la Fundación UABC.

---

## 7. GESTIÓN DE COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL

### 7.1. Fortalecimiento de la comunicación externa institucional.

7.1.1. Coordinación y equilibrio en la difusión del quehacer universitario.

### 7.2. Comunicación organizacional interna eficiente y oportuna.

7.2.1. Red universitaria de comunicación.

- Actualmente se trabaja en la identificación de los procesos académico-administrativos, se busca la coincidencia en agendas de las diferentes Unidades Académicas para llevar a cabo un plan de trabajo que permita tomar decisiones concretas, referentes a los procedimientos que afectan el buen desempeño de los académicos y la imagen de nuestra Universidad frente a estos últimos.
- Con la intención de dar al personal universitario las herramientas para solucionar los problemas de comunicación al interior de las dependencias impartió el curso de “Comunicación asertiva y solución de conflictos”, cuyas características se enumeran en la iniciativa 5.2.2. del presente informe.
- Diseño y elaboración de la página web del Departamento de Formación Básica.
- Diseño y elaboración de material digitalizado que contiene las instrucciones para la aplicación de examen psicométrico a aspirantes de ingreso a la UABC.
- Impartición de 2 talleres de Servicio Social Comunitario a Unidades

Académicas, uno a Idiomas Tijuana, y otro a Idiomas Tecate.

- Elaboración y distribución de material digitalizado para el Taller de Servicio Social Comunitario así como su impartición oportuna en todas las Unidades Académicas.
- El Departamento de Posgrado e Investigación ha logrado una comunicación oportuna a través de correo electrónico, oficios, atención personalizada y hasta hace poco incluso a través de celular o sistema de chat para facilitar la orientación y contactar a aquellos académicos que carecen de extensiones telefónicas. Actualmente está en marcha la preproducción de un programa de radio para el servicio a la comunidad con respecto a temas jurídicos, el cual llevará por título *Conociendo tus derechos*.
- En lo concerniente a Radio Universidad las actividades realizadas en este periodo pueden clasificarse en tres áreas:
  - a) *Área administrativa:*
    - Se gestionó el recurso económico para el acondicionamiento del estudio de grabación, mismo que se logró en abril de 2007. Esta remodelación permite realizar los programas producidos en el Campus Tijuana con más calidad, sobre todo en el caso de aquéllos que requieren un espacio más amplio para mesas de debate o grupo musical invitado.
    - Se renovó el convenio cultural de colaboración entre Cinemark y el Sistema Universitario de Radio. Este convenio acerca a los nuestros radioescuchas la Cámara Alternativa de esa organización, cuyo fin es la exhibición permanente de las nuevas propuestas de cine internacional, comercial y de autor.
    - Se establecieron criterios en cuotas de recuperación en las

actividades de producción y transmisión Tijuana con el objetivo de lograr un ingreso en aras de mejorar la calidad de Radio Universidad. Mismos que van encaminados a la búsqueda de nuevas alternativas para fomentar la difusión y extensión de la cultura, la participación de la comunidad y el apoyo a nuestra institución.

- Se actualizó el Programa de Servicio Social Profesional Segunda Etapa, el cual brindará la oportunidad a prestadores de la Licenciatura en Mercadotecnia de establecer actividades permanentes de promoción cultural dentro del Campus Tijuana.

*b) Área Técnica:*

- Después de algunos inconvenientes en la transmisión de nuestra señal radiofónica, se concretó el plan de trabajo propuesto por la Ing. Miriam Guirado, Responsable Técnico de Radio Universidad Tijuana, con el apoyo del Ing. Alfredo Cañas, Responsable Técnico de Radio Universidad Ensenada. Con esto se pretende elevar la calidad de nuestra señal con el menor costo posible, y emitirla con los 10,000 watts para los que está posibilitada, pues actualmente se encuentra a 4,000 watts diurnos.

*c) Área de producción:*

- Se llevó a cabo evaluación semestral de programas producidos en Radio Universidad Tijuana, en ella se determinaron las modificaciones en los criterios de producción correspondientes al ciclo 2007-2, que consisten en mejorar los vestidos de producción de los programas que componen nuestra barra para unificarlos con los programas de las estaciones en Mexicali y Ensenada, y así lograr mayor sincronía en el Sistema Universitario de Radio.

- Se llevó a cabo la Semana de la Radio 2007, la cual conmemoró los primeros 20 años de Radio Universidad Ensenada y tuvo actividades en Mexicali, Ensenada y Tijuana. En nuestro Campus se realizaron transmisiones en vivo desde la Facultad de Contaduría y Administración y desde la Facultad de Economía y Relaciones Internacionales, así como un concierto de jazz desde la explanada del Centro Comunitario Estudiantil.
- El 8 de junio se transmitió desde este Campus a todo el estado el *Boletón*, jornada de promoción radiofónica del Departamento de Sorteos de nuestra Universidad.
- En octubre de 2007 se transmitirá el programa “Jueves de Concierto” desde la ciudad de Tijuana con el objetivo de dar promoción a nuestra radiodifusora entre la comunidad universitaria, así como a talentos artísticos de la localidad. La planeación de esta transmisión y todo su proceso de preproducción implica diversas actividades de gestión y pruebas técnicas por parte del equipo de trabajo de la estación.

#### 7.2.2. Fortalecimiento de los cuerpos colegiados.

---

## 8. RESPONSABILIDAD CON EL MEDIO AMBIENTE

### 8.1. Universidad responsable con el medio ambiente.

8.1.1. Fomento del respeto al medio ambiente en la comunidad universitaria.

8.1.2. Prevención y solución de problemas ambientales en la UABC.

- Se instaló un extractor nuevo y se rehabilitó otro en el sanitario de hombres del Centro de Evaluación.
- Se dio mantenimiento al aire acondicionado y se instaló un power conditioner para optimizar la energía eléctrica en el Centro de Evaluación.

8.1.3. Prevención y solución de problemas ambientales en la región.

---

## 9. ASEGURAMIENTO Y MEJORA CONTINUA DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN

### 9.1. Aseguramiento de la calidad y mejora continua de los procesos.

#### 9.1.1. Certificación de los procesos académico-administrativos.

- Se buscó lograr la competencia del personal del Campus Tijuana, sustentados en la educación, formación, habilidades y experiencias apropiadas a la Gestión de la Calidad, esto a través de los siguientes cursos: Introducción a la norma ISO bajo la norma ISO 9001:2000; Auditor interno; 5'S, Orden y Limpieza; Manejo del sistema eMQS; y Cómo administrar y optimizar sus almacenes e inventarios (ANEXO 8).
- En el mes de mayo se realizaron 5 auditorías sobre el proceso de Servicio Social a las Unidades Académicas del Campus Tijuana.
- Se obtuvo la certificación del proceso de registro de programas de servicio social por la empresa QS MEXICO AG.
- Para el mes de diciembre se contempla realizar 8 nuevas auditorías en el proceso de Servicio Social a las Unidades Académicas del Campus Tijuana.
- Aplicación de 30 encuestas de seguimiento y satisfacción del cliente en unidades receptoras de programas de Servicio Social.
- Gracias a la capacitación pertinente, impartida en el Campus Tijuana, se certificaron los procesos de aplicación del examen psicométrico en los ciclos 2007-1 y 2007-2 por la empresa QS MEXICO AG de acuerdo a la norma ISO 9001:2000.
- Reuniones permanentes para revisar avances y asesorías individuales

(por departamento) y grupales (departamentos en proceso de certificación) con la alta dirección del proceso calidad y los asesores externos del mismo.

#### 9.1.2. Organización y métodos institucionales.

#### 9.1.3. Seguridad en el trabajo.

- Se preparan actividades que van desde pláticas hasta talleres, tales como el curso “Manejo de residuos peligrosos” que se llevará a cabo el 12 de octubre de 2007 en las instalaciones de la Facultad de Ciencias Químicas e Ingeniería. Actualmente se trabaja con el Sindicato Estatal de Trabajadores Universitarios (SETU) la conformación de la Comisión Mixta de Seguridad e Higiene.
- A la fecha, de un total de 135 personas que integran el personal sindicalizado de servicios adscritos a las diferentes dependencias que pertenecen al Campus Tijuana, han recibido en su totalidad el equipo de trabajo correspondiente, como son uniformes, botas, chamarras, lámparas y radios de comunicación para el personal de veladores, entre otros. También se contempla este rubro dentro del programa de capacitación 2007.

#### 9.1.4. Optimización de la administración de recursos financieros.

#### 9.1.5. Suministro de bienes y servicios.

- Dentro del primer año de esta administración se realizaron 13,593 trámites en apoyo a las actividades académicas y administrativas, de acuerdo a la siguiente información:



- 4,584 solicitudes de comisión de diferentes servicios proporcionados a departamentos administrativos y unidades académicas (437 boletos de avión, 481 hospedajes, entre otros).
- 433 solicitudes de servicios especiales.
- 507 solicitudes para el pago de diferentes servicios (agua, luz, teléfonos, Internet, servicio de fotocopiado, mensajería, otros).
- 1,252 salidas de material en existencia del almacén general.
- Se atendieron 186 solicitudes de préstamo de vehículos de flotilla y autobuses de pasajeros con destino local, estatal y nacional.
- 1,395 solicitudes de compra de materiales y equipos.
- 1,880 órdenes de compra.
- Se realizaron 18 procesos de licitación de materiales, equipos y servicios.
- Se atendieron 138 reportes de mantenimiento de equipos de laboratorio, oficina y cómputo.
- 28 Importaciones y exportaciones de equipos y materiales (se atienden las necesidades de este servicio de Tijuana, Ensenada y Tecate).
- Se realizaron 56 trámites de combustible por dotación fija.
- Se entregaron un total de 3,302 vales de combustible.

---

## 10. DESARROLLO EQUILIBRADO Y OPERACIÓN EFICIENTE DE LA PLANTA FÍSICA E INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA

### 10.1 . Tecnología de la información y la comunicación en apoyo a actividades sustantivas

#### 10.1.1. Afianzamiento del Sistema de Bibliotecas de la UABC.

- De enero a septiembre de 2007 se han preparado físicamente un total de 2,658 títulos y 5,772 volúmenes; se han procesado (clasificación y catalogación) un total de 2,758 títulos y 5,756 volúmenes.
- Se renovó la suscripción a *Classification Web* y *OCLC*, herramientas que utiliza el personal de procesos técnicos como apoyo para el procesamiento de los materiales informativos.
- Se renovaron suscripciones de 94 títulos de revistas americanas y se adquirieron 3 más: *Internacional Journal of Pharmaceutical*, *Internacional Journal of Food Science and Nutrition* y *Journal of Clinical Pediatric Dentristry*.
- Se renovaron 27 suscripciones de revistas en español y se adquirieron 24 más, entre otras, *América Latina en la Historia*, *Arqueología Mexicana*, *Comunicación y Sociedad*, *Crítica*, *Cuarta pared*, *Curare*.
- Se trabaja actualmente en procesamiento de materiales adquiridos por compra, con un avance aproximado de 90%.
- Se realizó plan de trabajo estatal, en conjunto con la Coordinación, para la unificación de registros bibliográficos en el Catálogo Cimarrón, dando como resultado un avance de 20% de registros unificados estatalmente; de mayo a agosto de 2007 en Mexicali se unificaron un

total de 7,575 títulos, de los cuales el Campus Tijuana ha realizado 1,155.

- En diciembre de 2007 se continuará con el proceso de unificación para la catalogación y clasificación de los recursos bibliográficos, para lo cual se pretende unificar 3,000 registros bibliográficos por el Campus Tijuana.
- Se participó conjuntamente con la Coordinación en la elaboración del PIFI 3.3, a través de la entrega de la información necesaria sobre bibliografía requerida en el sistema bibliotecario, bases de datos en línea, pago de póliza de mantenimiento de servidores, equipos de seguridad y autopréstamo.
- Se recibieron las solicitudes de requerimientos de recursos informativos de las distintas Unidades Académicas del Campus, de las cuales se realizó el análisis para su cotización y posterior solicitud, logrando comprometer \$1,261,429.72 pesos.
- En diciembre de 2007 se contó con el 100% de material licitado recibido y puesto a disposición de los usuarios.
- Se renovó el total de las publicaciones periódicas como apoyo a las tareas académicas de los distintos planes de estudio.
- Se evaluaron bases de datos en línea para lograr la suscripción a los siguientes recursos de información:
  - ACS (America Chemical Society)
  - CSA (Cambridge Scientific Abstract, Thomson Gale)
  - EMIS Securities
  - Ovid
  - EBMR (Medicina Basada en Evidencia)
  - CAB-ABSTRACT

- IEEE
  - Paquete CUDI Premier EBSCO
  - Wilson Omnifile
  - Grove Music
  - Web of Science (Nueva suscripción)
- Se evaluaron varios recursos de libro electrónico, como *E. Library* y los que ofrece el grupo de *Difusión Científica*, gestionando a la Coordinación de Información Académica su adquisición, que apoya principalmente a las áreas administrativas, ciencias de la salud e ingeniería y tecnología.
  - Se han realizado la evaluación física de los recursos informativos, por lo cual se han enviado a reparar 468, además del trabajo continuo de reparación menor y reposición de etiquetas.
  - En periodo vacacional junio-agosto se realizó el trabajo de descarte de materiales; material que se encuentra dañado, donación en malas condiciones o material que no tiene circulación.
  - En el ciclo escolar 2007-1, asistieron un total de 182,890 usuarios a la Biblioteca Central.
  - Se han efectuado 40,715 préstamos externos de materiales, 39,356 devoluciones, así como el cobro de 12,890 sanciones.
  - De enero a agosto de 2007 se han brindado 58 visitas guiadas, en las que se ha atendido a un total de 1,959 estudiantes.
  - Se han acomodado minuciosamente el total de 21,080 materiales de consulta y referencia.
  - Se reacondicionó la planta baja del edificio DIA Tijuana para colocar el acervo general y brindar un mejor servicio al usuario.
  - Se realizó la gestión a la Coordinación para contar con una página

del Sistema Bibliotecario, misma que ha sido apoyada y trabaja actualmente en la definición de la estructura de la página así como los contenidos.

- El Departamento de Información Académica tuvo presencia, en mayo de 2007, en CONPAB (Consejo Nacional Para Asuntos Bibliotecarios) participando activamente en la creación de consorcio nacional para compra de bases de datos en línea.
- Personal del área de Procesos Técnicos asistió a la XXXVIII Jornadas Nacionales de Bibliotecología, organizada por la Asociación Mexicana de Bibliotecarios, A.C. del 1 al 5 de mayo del año en curso en la Ciudad de León Guanajuato.
- En junio de 2007 se realizó la actualización del sistema UNICORNIO, sistema electrónico que contiene el catálogo bibliográfico del acervo existente en las Bibliotecas Centrales y periféricas de todos los Campus de la Universidad Autónoma de Baja California y que, a su vez, mediante diferentes módulos, permite el funcionamiento de las áreas de Servicios al Público, Desarrollo de Colecciones y Procesos Técnicos de la Biblioteca Central Tijuana).

10.1.2. Las tecnologías de la información como apoyo a las funciones sustantivas de la Universidad.

- Atención a alumnos y al público en general en visitas guiadas a las instalaciones de la infraestructura de telemática.
- Atención a todas las Unidades Académicas en el proceso de reinscripción 2007-1 y en el de entrega de fichas a estudiantes de nuevo ingreso, incluyendo el periodo de entrega de fichas foráneas.

10.1.3. Fortalecimiento de la infraestructura de redes y servicios de Telecomunicaciones en apoyo de las áreas sustantivas de la UABC.

- Actualización parcial de equipos de la red dorsal de Biblioteca, mediante la cual se cambiaron los 5 Hubs que se tenían por tres switches, situación que mejoró el desempeño de la red de biblioteca, y sólo falta cambiar el equipo de acceso a la red de la UABC.
- Apoyo, evaluación y seguimiento del proyecto de obra de la canalización para la fibra óptica del Campus Tijuana, se lleva un 20% de avance y la fecha de término es el 31 de octubre del 2007.
- Levantamiento de Información de cantidad, modelos de equipos de red de acceso (switch) en los distintos departamentos y unidades académicas del Campus Tijuana en formato electrónico.
- Servicio y apoyo a las videoconferencias institucionales y programadas de cursos de licenciaturas e intercampus en el año.

10.1.4. Continuidad en la mejora de la infraestructura y esquemas de seguridad informática institucional.

- Levantamiento de información para identificación y análisis para la generación de esquemas de seguridad en el Campus Tijuana. Gracias a esta acción, se cuenta ya con los diagramas de las redes en las Unidades Académicas, además del catalogo de equipos de red (Hubs, switches y routers).
- Levantamiento de información para identificación y análisis para la generación de esquemas de seguridad en el Campus Tijuana.

## 10.2. Planta física e infraestructura académica

### 10.2.1. Plan maestro de infraestructura física.

- Se llevaron a cabo reuniones periódicas en conjunto con la Coordinación y los departamentos pares de Mexicali y Ensenada para la gestión y definición de características técnicas en la adquisición de los nuevos equipos de cómputo para la red de la UABC.
- Se realizó el Plan Maestro de infraestructura física en el Campus Tijuana para el periodo de 2007-2012, que incluye un total de 25 proyectos de obra solicitados por las diversas Unidades Académicas del Campus Tijuana, que suman un total de \$ 107'958,850.00 pesos.
- En cuanto a mantenimiento de edificios y jardines, se recibieron 622 solicitudes de trabajo que incluyen: servicios de fumigación, trabajos de plomería, electricidad, aire acondicionado, jardinería, así como contratación de trabajos de pintura, albañilería y proyectos de obra.
- Se ejecutó la siguiente obra catalogada como menor:
  - Adecuación de área de CEMAI para la Facultad de Idiomas.
  - Adecuación del área de acervo en el edificio de Información Académica.
  - Adecuación de área de maestros de la Facultad de Turismo.
  - Adecuación de camerinos en Teatro Universitario.
  - Construcción de bases para luminarias en Unidad Tijuana y Playas de Rosarito.
  - Adecuación de área de biblioteca, cómputo y administración en la Unidad Playas de Rosarito.
  - Rehabilitación de camellón central de circuito universitario.
  - Reinstalación de cerco de protección de la pista de atletismo.

- Se encuentra en proceso la siguiente obra catalogada como mayor:
  - Construcción de Taller Escultórico para la Escuela de Artes Tijuana.
  - Red Troncal de Fibra Óptica Campus Tijuana.
  - Quirófano de Postgrado Unidad Juárez, Facultad de Odontología.
  - Medicina del Deporte, Segunda Etapa de Gradas.
  - Laboratorio de Toxicología E-11 Facultad de Ciencias Químicas e Ingeniería.
  - Cableado estructurado de voz y datos del edificio de Ingeniería Industrial.



---

## 11. TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y NORMATIVIDAD

### 11.1. Transparencia y actualización de la normatividad.

11.1.1. Fortalecimiento de la cultura de evaluación institucional, la transparencia y la rendición de cuentas.

11.1.2. Rendición de cuentas de actividades académicas.

11.1.3. Acceso a la información institucional.

11.1.4. Eficiencia y transparencia en los procesos de planeación y modernización de la infraestructura y servicios.

11.1.5. Actualización de la normatividad universitaria.

---

## 12. PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN CONTINUAS

### 12.- PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN CONTINUAS.

#### 12.1. Planeación y evaluación académica y de gestión.

12.1.1. Consolidación del sistema de información institucional.

12.1.2. Consolidación de las evaluaciones institucionales del aprendizaje.

- Para lograr que se consoliden las evaluaciones institucionales, se ha establecido con las Unidades Académicas que todos los potenciales a egresar se registren en el último semestre de su carrera para la aplicación del Examen General de Egreso de Licenciatura (EGEL), aplicado por el Centro Nacional de Evaluación (Ceneval). Al momento de recibir las constancias de acreditación de la evaluación, se dará por concluido el egreso de los alumnos, y posteriormente se otorgará el Certificado de Estudios y Certificado de Pasante.

12.1.3. Sistema de indicadores académicos.

12.1.4. Sistema de indicadores administrativos.

12.1.5. Seguimiento y evaluación del PDI.

---

## A N E X O S

## Anexo 1

### Constancias a docentes por elaboración y actualización de cartas descriptivas

PROGRAMAS POR UNIDADES ACADÉMICAS	PLANES VIGENTES		CARTAS DESCRIPTIVAS	
	PLAN	PLAN	2007-1	2007-2
<b>070 CIENCIAS QUÍMICAS</b>				
01 Químico Industrial	94-2	2006-2	9	11
02 Ingeniero Químico	94-2	2004-2	8	2
04 Químico Farmacobiológico	94-2	2006-2	7	9
05 Ingeniero en Computación	94-2	2003-1	9	10
06 Ingeniero en Electrónica	94-2	2003-1	8	11
07 Ingeniero Industrial	2002-1	2006-2	5	9
<b>100 FAC. CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN</b>				
02 Lic. Administración de Empresas	2002-1	2002-1	16	11
03 Lic. Informática	2002-1	2002-1	9	11
04 Lic. en Negocios Internacionales	2002-1	2002-1	11	13
05 Lic. en Contaduría	2002-1	2002-1	8	10
<b>120 FAC. DE DERECHO</b>				
01 Lic. en Derecho	99-1	2006-2	12	18
<b>130 FAC. DE ECONOMÍA</b>				
01 Lic. en Economía	94-2	2003-2	8	15
02 Lic. en Relaciones Internacionales	98-2	2005-1	11	19
<b>150 ESC. DE DEPORTES</b>				
01 Lic. en Actividad Física y Deporte	2003-2		9	12
<b>190 ESC. DE ARTES</b>				
01 Lic. en Artes Plásticas	2003-2		6	13
<b>180 FAC. DE MEDICINA</b>				
02 Lic. en Psicología	98-2		9	11
03 Médico	2000-2		2	5
<b>240 FAC. DE ODONTOLOGÍA</b>				
01 Cirujano Dentista	94-2	2002-1	12	9
<b>280 FAC. DE TURISMO</b>				
01 Lic. en Turismo	95-1	2005-2	9	11
02 Lic. en Mercadotecnia	2003-2		10	8
<b>790 ESC DE HUMANIDADES</b>				
01 Lic. en Lengua y Literatura de Hispanoamérica	97-1	2006-2	13	10
03 Lic. en Historia	97-1	2006-2	21	12
04 Lic. en Filosofía	97-1	2006-2	19	17
05 Lic. en Comunicación	97-1	2006-2	23	19
<b>310 FACULTAD DE IDIOMAS</b>				
04 Lic. en Docencia Inglés (TIJ)	2001-2		9	11
<b>311 FACULTAD DE IDIOMAS EXT. TIJUANA</b>				
01 Lic. en Docencia Inglés (TIJ)	2006-1		3	8
07 Lic. en Docencia de Idiomas	2006-1		9	4
<b>313 FACULTAD DE IDIOMAS EXT. TECATE</b>				
03 Lic. en Docencia de Idiomas	2006-1		3	5
<b>400 FAC. DE INGENIERÍA Y NEG. TECATE</b>				
01 Ingeniero Industrial	2002-1		7	9
02 Ingeniero en Mecatrónica	2002-1		5	8
			290	321
			total = 611	

## Anexo 2

### Cursos Optativos

PROGRAMAS POR UNIDADES ACADÉMICAS	PLANES VIGENTES		OTROS CURSOS OPTATIVOS	
	PLAN	PLAN	2007-1	2007-2
<b>070 CIENCIAS QUÍMICAS</b>				
02 Ingeniero Químico	94-2	2004-2	2	2
04 Químico Farmacobiológico	94-2	2006-2	5	7
05 Ingeniero Computación	94-2	2003-1	6	8
06 Ingeniero en Electrónica	94-2	2003-1	5	6
07 Ingeniero Industrial	2002-1	2006-2	3	3
<b>100 FAC. CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN</b>				
02 Lic. Administración de Empresas	2002-1	2002-1	7	13
03 Lic. Informática	2002-1	2002-1	9	10
04 Lic. Negocios Internacionales	2002-1	2002-1	11	12
05 Lic. Contaduría	2002-1	2002-1	10	13
<b>120 FAC. DE DERECHO</b>				
01 Lic. Derecho	99-1	2006-2	6	8
<b>130 FAC. DE ECONOMÍA</b>				
01 Lic. Economía	94-2	2003-2	12	16
02 Lic. Relaciones Internacionales	98-2	2005-1	10	13
<b>150 ESC. DE DEPORTES</b>				
01 Lic. Act. Física y Deporte	2003-2		6	11
<b>190 ESC. DE ARTES</b>				
01 Lic. Artes Plásticas	2003-2		4	4
<b>180 FAC. DE MEDICINA</b>				
02 Lic. en Psicología	98-2		8	10
03 Médico	2000-2		9	12
<b>240 FAC. DE ODONTOLOGÍA</b>				
01 Cirujano Dentista	94-2	2002-1	9	11
<b>280 FAC. DE TURISMO</b>				
01 Lic. Turismo	95-1	2005-2	7	11
02 Lic. Mercadotecnia	2003-2		8	10
<b>790 ESC. DE HUMANIDADES</b>				
01 Lic. en Lengua y Literatura de Hispanoamérica	97-1	2006-2	11	14
03 Lic. Historia	97-1	2006-2	10	11
04 Lic. Filosofía	97-1	2006-2	13	15
05 Lic. Comunicación	97-1	2006-2	16	18
<b>310 FAC. DE IDIOMAS</b>				
04 Lic. Docencia Inglés (TIJ)	2001-2		4	7
<b>311 FAC. DE IDIOMAS EXT. TIJUANA</b>				
01 Lic. Docencia Inglés (TIJ)	2006-1		4	6
07 Lic. Docencia Idiomas	2006-1		2	4
<b>400 FAC. DE INGENIERIA Y NEG. TECATE</b>				
01 Ingeniero Industrial	2002-1		6	8
02 Ingeniero Mecatrónica	2002-1		4	6
			207	269
			<b>Total</b>	<b>= 476</b>

## Ejercicios Investigativos

PROGRAMAS POR UNIDADES ACADÉMICAS	PLANES VIGENTES		EJERCICIOS INVESTIGATIVOS	
070 CIENCIAS QUÍMICAS	PLAN	PLAN	2007-1	2007-2
01 Químico Industrial	94-2	2006-2	3	4
02 Ingeniero Químico	94-2	2004-2	5	7
04 Químico Farmacobiológico	94-2	2006-2	4	9
05 Ingeniero Computación	94-2	2003-1	9	8
06 Ingeniero Electrónica	94-2	2003-1	6	7
07 Ingeniero Industrial	2002-1	2006-2	9	10
<b>130 ECONOMÍA Y RELACIONES INTERNACIONALES</b>				
01 Lic. Economía	94-2	2003-2	2	2
02 Lic. Relaciones Internacionales	98-2	2005-1	1	1
<b>180 MEDICINA</b>				
02 Lic. Psicología	98-2		2	0
03 Médico	2000-2		0	4
<b>240 ODONTOLOGÍA</b>				
01 Cirujano Dentista	94-2	2002-1	18	22
<b>280 TURISMO</b>				
01 Lic. Turismo	95-1	2005-2	9	11
02 Lic. Mercadotecnia	2003-2		4	4
<b>400 INGENIERÍA Y NEG. TECATE</b>				
01 Ingeniero Industrial	2002-1		2	3
02 Ingeniero Mecatrónica	2002-1		1	2
			75	94
			<b>Total = 169</b>	

## Ayudantías docentes

PROGRAMAS POR UNIDADES ACADÉMICAS	PLANES VIGENTES		AYUDANTÍAS DOCENTES	
070 CIENCIAS QUÍMICAS	PLAN	PLAN	2007-1	2007-2
05 Ing. Computación	94-2	2003-1	2	2
07 Ing. Industrial	2002-1	2006-2	3	3
<b>180 MEDICINA</b>				
02 Lic. Psicología	98-2		2	2
03 Médico	2000-2		3	3
<b>240 ODONTOLOGÍA</b>				
01 Cirujano Dentista	94-2	2002-1	6	10
<b>790 HUMANIDADES</b>				
01 Lic. Lengua y Literatura de Hispanoamérica	97-1	2006-2	2	2
04 Lic. Filosofía	97-1	2006-2	2	2
05 Lic. Comunicación	97-1	2006-2	3	3
<b>311 IDIOMAS EXT. TIJUANA</b>				
01 Lic. Docencia Inglés (TIJ)	2006-1		2	2
			25	29
			<b>Total = 54</b>	

## Cursos Intersemestrales

PROGRAMAS POR UNIDADES ACADÉMICAS	PLANES VIGENTES		CURSOS INTERSEMESTRALES	
	PLAN	PLAN	2006-5	2007-4
<b>070 CIENCIAS QUÍMICAS</b>				
01 Químico Industrial	94-2	2006-2	1	1
02 Ingeniero Químico	94-2	2004-2	1	3
04 Químico Farmacobiológico	94-2	2006-2	2	4
05 Ingeniero Computación	94-2	2003-1	4	3
06 Ingeniero Electrónica	94-2	2003-1	5	6
07 Ingeniero Industrial	2002-1	2006-2	3	5
<b>100 CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN</b>				
02 Lic. Administración de Empresas	2002-1	2002-1	3	4
03 Lic. Informática	2002-1	2002-1	4	6
04 Lic. Negocios Internacionales	2002-1	2002-1	4	4
05 Lic. Contaduría	2002-1	2002-1	2	2
<b>120 FAC DE DERECHO</b>				
01 Lic. Derecho	99-1	2006-2	3	3
<b>130 FAC DE ECONOMIA</b>				
01 Lic. Economía	94-2	2003-2	6	10
02 Lic. Relaciones Internacionales	98-2	2005-1	5	9
<b>150 DEPORTES</b>				
01 Lic. Actividad Física y Deporte	2003-2		3	3
<b>190 ARTES</b>				
01 Lic. Artes Plásticas	2003-2		2	4
<b>180 MEDICINA</b>				
02 Lic. Psicología	98-2		3	7
03 Médico	2000-2		4	9
<b>240 ODONTOLOGÍA</b>				
01 Cirujano Dentista	94-2	2002-1	9	13
<b>280 TURISMO</b>				
01 Lic. Turismo	95-1	2005-2	4	6
02 Lic. Mercadotecnia	2003-2		3	7
57 T.C. Ciencias Admvas.				
<b>790 HUMANIDADES</b>				
01 Lic. Lengua y Literatura de Hispanoamérica	97-1	2006-2	6	8
03 Lic. Historia	97-1	2006-2	7	10
04 Lic. Filosofía	97-1	2006-2	9	11
05 Lic. Comunicación	97-1	2006-2	12	13
<b>310 IDIOMAS</b>				
04 Lic. Docencia Inglés (TIJ)	2001-2		2	4
<b>311 IDIOMAS EXT. TIJUANA</b>				
01 Lic. Docencia Inglés (TIJ)	2006-1		4	6
07 Lic. Docencia Idiomas	2006-1		2	4
<b>313 FACULTAD DE IDIOMAS EXT. TECATE</b>				
03 Lic. Docencia Idiomas	2006-1		2	2
<b>400 INGENIERÍA Y NEG. TECATE</b>				
01 Ingeniero Industrial	2002-1		2	2
02 Ingeniero Mecatrónica	2002-1		2	2
			119	171
			<b>Total = 290</b>	

## Ayudantías en Investigación

PROGRAMAS POR UNIDADES ACADÉMICAS	PLANES VIGENTES		AYUDANTÍAS EN INVESTIGACIÓN	
<b>180 FAC DE MEDICINA</b>	<b>PLAN</b>		<b>2007-1</b>	<b>2007-2</b>
02 Lic. Psicología	98-2		2	1
03 Médico	2000-2		0	4
<b>280 FAC DE TURISMO</b>				
01 Lic. Turismo	95-1	2005-2	2	2
02 Lic. Mercadotecnia	2003-2		2	2
<b>790 ESC DE HUMANIDADES</b>				
01 Lic. Lengua y Literatura de Hispanoamérica	97-1	2006-2	1	1
04 Lic. Filosofía	97-1	2006-2	1	1
05 Lic. Comunicación	97-1	2006-2	2	2
<b>311 FACULTAD DE IDIOMAS EXT. TIJUANA</b>				
01 Lic. Docencia Inglés	2006-1		2	2
07 Lic. Docencia Idiomas	2006-1		2	2
			14	17
			<b>Total = 31</b>	



## Anexo 3

### *Estudios Independientes, modalidad de acreditación tutorada*

PROGRAMAS POR UNIDADES ACADÉMICAS	PLANES VIGENTES		ESTUDIOS INDEPENDIENTES	
	PLAN	PLAN	2007-1	2007-2
<b>070 CIENCIAS QUÍMICAS</b>				
01 Químico Industrial	94-2	2006-2	5	7
02 Ingeniero Químico	94-2	2004-2	8	6
04 Químico Farmacobiológico	94-2	2006-2	11	9
05 Ingeniero Computación	94-2	2003-1	9	12
06 Ingeniero Electrónica	94-2	2003-1	8	10
07 Ingeniero Industrial	2002-1	2006-2	12	9
51 T.C. Cs. de La Ingeniería	2004-2	2005-2		
<b>100 CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN</b>				
01 Contador Público	95-1			
02 Lic. Administración de Empresas	2002-1	2002-1	4	7
03 Lic. Informática	2002-1	2002-1	5	4
04 Lic. Negocios Internacionales	2002-1	2002-1	6	3
05 Lic. Contaduría	2002-1	2002-1	3	2
<b>120 DERECHO</b>				
01 Lic. Derecho	99-1	2006-2	2	5
<b>130 ECONOMÍA</b>				
01 Lic. Economía	94-2	2003-2	10	12
02 Lic. Relaciones Internacionales	98-2	2005-1	6	8
<b>150 DEPORTES</b>				
01 Lic. Actividad Física y Deporte	2003-2		2	3
<b>190 ARTES</b>				
01 Lic. Artes Plásticas	2003-2		3	4
<b>180 MEDICINA</b>				
02 Lic. Psicología	98-2		5	6
03 Médico	2000-2		2	3
<b>240 ODONTOLOGÍA</b>				
01 Cirujano Dentista	94-2	2002-1	7	11
<b>280 TURISMO</b>				
01 Lic. Turismo	95-1	2005-2	4	3
02 Lic. Mercadotecnia	2003-2		5	7
<b>790 HUMANIDADES</b>				
01 Lic. Lengua y Literatura de Hispanoamérica	97-1	2006-2	5	3
03 Lic. Historia	97-1	2006-2	3	1
04 Lic. Filosofía	97-1	2006-2	4	2
05 Lic. Comunicación	97-1	2006-2	9	11
<b>310 IDIOMAS</b>				
04 Lic. Docencia Inglés (TIJ)	2001-2		2	1
<b>311 IDIOMAS EXT. TIJUANA</b>				
01 Lic. Docencia Inglés (TIJ)	2006-1		1	2
07 Lic. Docencia Inglés	2006-1		2	2
<b>400 INGENIERÍA Y NEG. TECATE</b>				
01 Ing. Industrial	2002-1		2	4
02 Ing. Mecatrónica	2002-1		1	1
			146	158
			<b>Total</b>	<b>= 304</b>

## Anexo 4

### *Alumnos del Campus Tijuana en programas de intercambio internacional*

No.	NOMBRE	U. DESTINO	PAÍS
1	Armenta Arce Arlen Siuley	Salamanca	España
2	Armenta Legorreta Ser Julián	Tecnológica de Panamá	Panamá
3	Arreola Contreras Héctor	Politécnica de Valencia	España
4	Bejarano Cortez José Angel	Católica del Norte	Chile
5	Bravo Carmona Rosario	Salamanca	España
6	Camargo Jiménez Audrey	Castilla, La Mancha	España
7	Campa Cásares Mariana	Valparaíso	Chile
8	Castillo Ureña Katya Ivette	Mount Royal	Canadá
9	Castillo Martínez Patricia Guadalupe	Sevilla	España
10	Chaparro Reyes Snidia Viridiana	Castilla, La Mancha	España
11	De la Cruz Brito Atenea	Granada	España
12	De la Parra Landa Marena	Alcalá de Henares	España
13	Díaz López Irma	Valparaíso	Chile
14	Diez López Yohana Melissa	Salamanca	España
15	Félix Patrón Roberto Savador	Inp. Grenoble	Francia
16	Gama Maldonado Turquesa	Sevilla	España
17	García Sánchez Inés Ruby	Católica del Norte	Chile
18	Garduño Aguirre Beatriz	Salamanca	España
19	Gilbert Garay Anabel	País Vasco	España
20	González Rodríguez Clarissa	Valparaíso	Chile
21	Herrera Lozano Lourdes Cristina	Sevilla	España
22	Hipólito Lorenzo Miguel	Almería	España
23	Izaguirre Martínez Melissa	Sevilla	España
24	Jiménez Fregoso Alma Yunueth	Castilla, La Mancha	España
25	Kantún Rascón Magally Iyanni	Valparaíso	Chile
26	Lemus Minor Carlos German	Salamanca	España
27	López Llanes Saúl Oziel	Quebec en Montreal	Canadá
28	López Martínez Nashelly	País Vasco	España
29	Lozano Paez Israel	La Serena	Chile
30	Mancilla Dueñas Oscar	País Vasco	España
31	Martínez Hermosillo Irma Viridiana	Sevilla	España
32	Mendoza Soltero Christian Ernesto	Cantabria	España
33	Morales Ramos Claudia Liliana	Salamanca	España
34	Muñoz Samberino Viridiana	La Serena	Chile
35	Orozco Villegas Alicia Noemí	Castilla, La Mancha	España
36	Panduro Suárez Luis Federico	Salamanca	España
37	Parra Beltrán Paola	Salamanca	España
38	Peraza Muñoz Elizabeth	Mount Royal College	Canadá
39	Rivera Bayliss Karla Susana	Católica del Norte	Chile

40	Rodríguez Ruiz Mariana	Burgos	España
41	Rodríguez Valdés Erika Illiana	Salamanca	España
42	Valenzuela Valenzuela Sara Cristina	Johannes Kepler Universitat Linz	Austria
43	Vázquez Zazueta Jesús Miguel	UNICEN	Argentina
44	Villanueva Tovar Mónica	Sevilla	España
45	Villegas Barquero Leslie Anaid	Almería	España
46	Zúñiga Gorosave Olga Lilia	Salamanca	España

## Anexo 5

### *Alumnos del Campus Tijuana de intercambio en universidades nacionales*

No.	NOMBRE	UNIVERSIDAD DE DESTINO
1	Álamo García Cindy Verónica	UNAM
2	Ayala Valencia Ana Lilia	UNAM
3	Ballesteros Amador Josefina Senyasenn	U. de Guanajuato
4	Carro Munguía Josué	UNAM
5	Casco Vázquez Sandra Paola	UDG
6	Castañeda González Leonardo Daniel	UDG
7	Ceja Pérez Blanca Yazmín	I P N
8	Escalante Ramírez Fabián	U.A. de Aguascalientes
9	Espino Noriega Diana Elizabeth	UDG
10	Esquivel Ordaz Raquel	UNAM
11	García Cruz Alberto	UDG
12	González Crisóstomo José Constantino	U. A. de Morelos
13	González Parra Margarita Denisse	U. de Guanajuato
14	Hernández Rodríguez María Rocío	UNAM
15	López Ontiveros Claudia Ivette	UDG
16	Palacios Sánchez Teresa	UDG
17	Plumeda Ramos Álvaro	UDG
18	Reyes Marín Alma Michele	UNAM
19	Rodríguez González Brenda Eugenia	UNAM
20	Rodríguez Mejía Zaira Delmy	I P N
21	Villalobos Garduño Noemí	UNAM

## Anexo 6

### Cursos de capacitación para el personal administrativo

#	NOMBRE DEL CURSO	OBJETIVO GRAL	HORAS	PERIODO	INSTRUCTOR
	<b>FEBRERO</b>				
1	TALLER DE CALIDAD ORTOGRÁFICA	Proporcionar al participante reglas ortográficas para la realización de sus escritos en el trabajo, así como redactar en forma clara y concisa	15	3a. Semana de febrero	Servicios Integrales Profesionales
2	CULTURA DE LA LEGALIDAD	<i>Establecer una cultura de la legalidad en la sociedad, contribuir a la formación y desarrollo integral del individuo, reforzar los valores de la legitimidad, integridad moral, justicia, equidad, respeto, solidaridad y libertad.</i>	4	4a. Semana de febrero	Centro de la Cultura de la Legalidad
	<b>MARZO</b>				
3	EXCEL INTERMEDIO Dirigido a: Personal Administrativo	Permitirá al usuario utilizar la hoja electrónica de calculo, la cual sustituye a una hoja contable del libro mayor.	10	3a. Semana de marzo	Interno UABC Ing. Felicitas Pérez Órnelas
4	WORD INTERMEDIO Dirigido a: Personal Secretarial y Administrativo	Permitirá facilitarle la tarea de crear documentos que incluyan textos, datos y gráficos de otras aplicaciones de Office para crear trabajos mejor presentados	10	4a. Semana de marzo	Interno UABC Ing. Nancy Solano Chávez
5	REDACCIÓN Dirigido a: Personal Secretarial y de Servicios	Proporcionar al participante reglas ortográficas para la realización de sus escritos en el trabajo, así como redactar en forma clara y concisa	15	5a. Semana de marzo	Servicios Integrales Profesionales
	<b>ABRIL</b>				
6	SENSIBILIZACIÓN Y CAMBIO DE ACTITUD Dirigido a: Personal Administrativo de unidades Académicas	Proporcionar al personal una actitud pro-activa para que se integren a las nuevas estrategias del cambio	12	3a. Semana de abril	CPC Outsourcing Services, S.C. Instructor externo
7	INDUCCIÓN A LA UABC Dirigido a: Personal de Nuevo Ingreso	El personal de nuevo ingreso conocerá lo que es la UABC, sus antecedentes, objetivos e instalaciones así como sus beneficios en materia laboral y facilitará su integración a la dinámica organizacional de la institución	4	4a. Semana de abril	Personal del Depto. De Rec. Humanos

	MAYO				
8	PLOMERÍA Dirigido a: Personal de servicios	El participante aprenderá a resolver problemas más comunes de plomería.	10	1a. Semana de mayo	CONALEP
9	COMUNICACIÓN ACERTIVA Y NEGOCIACIÓN DE CONFLICTOS Dirigido a: Personal administrativo de mandos medios	Conocer y aplicar las técnicas de comunicación para reducir los conflictos, fracasos, insatisfacciones y stress en la atención a los usuario.	15	2a. Semana de mayo	Externo
10	EXCEL AVANZADO	El participante descubrirá las mejores formas de analizar sus datos y hallar soluciones útiles con herramientas de creación de hojas de calculo optimizadas.	10	3a. Semana de mayo	Interno UABC
	JUNIO				
11	WORD AVANZADO		10	2a. Semana de junio	Interno UABC
12	POWER POINT Dirigido a: Personal Administrativo Analistas de unidades académicas y dependencias	Permitirá crear un conjunto de diapositivas para llevar a cabo presentaciones o exposiciones, mediante la combinación de textos, imágenes, colores, formas, dibujos y efectos de animación y sonido.	10	3a. Semana de junio	Interno UABC
13	INDUCCIÓN A LA UABC Dirigido a: Personal de Nuevo Ingreso	El personal de nuevo ingreso conocerá lo que es la UABC, sus antecedentes, objetivos e instalaciones así como sus beneficios en materia laboral y facilitará su integración a la dinámica organizacional de la institución.	4	4a. Semana de junio	Personal del Depto. De Rec. Humanos
	AGOSTO				
14	HABILIDADES PARA TRABAJAR EN EQUIPO Dirigido a: Personal Administrativo	Los participantes identificarán las características que distinguen a un equipo eficiente y productivo	12	3a. Semana de agosto	Instructor Externo

15	ELECTRICIDAD Dirigido a: Personal de servicios	Proporcionar al participante los conocimientos básicos para reparar desperfectos en materia de electricidad	10	4a. Semana de agosto	CONALEP
16	COMPUTACIÓN BÁSICA	Que el participante adquiera los conocimientos principales, sobre las funciones de la computadora.	10	5a. Semana de agosto	Interno UABC
	SEPTIEMBRE				
17	TALLER DE CALIDAD ORTOGRÁFICA	Proporcionar al participante reglas ortográficas para la realización de sus escritos en el trabajo, así como redactar en forma clara y concisa.	15	3a. Semana de septiembre	Servicios Integrales Profesionales
18	EXCEL BÁSICO Dirigido a: Personal Administrativo y Secretarial	Permitirá al usuario utilizar la hoja electrónica de calculo, la cual sustituye a una hoja contable del libro mayor.	10	4a. Semana de septiembre	Interno UABC
19	INDUCCIÓN A LA UABC Dirigido a: Personal de Nuevo Ingreso	El personal de nuevo ingreso conocerá lo que es la UABC, sus antecedentes, objetivos e instalaciones así como sus beneficios en materia laboral y facilitará su integración a la dinámica organizacional de la institución	4	5a. Semana de septiembre	Personal del Depto. De Rec. Humanos
	OCTUBRE				
20	CALIDAD EN EL SERVICIO Dirigido a: Personal Administrativo y secretarial de las unidades académicas	El Participante comprenderá la importancia de la permanente actitud de servicio, mejorando primordialmente la atención	15	2a. Semana de octubre	CPC Outsourcing Services, S.C.
21	ARCHIVONOMÍA	Que los participantes adquieran habilidades y técnicas necesarias para actualizar o desarrollar un sistema de archivo que facilite la organización, mantenimiento y recuperación oportuna de la información.	15	3a. Semana de octubre	Servicios Integrales Profesionales
	NOVIEMBRE				
22	INDUCCIÓN A LA UABC Dirigido a: Personal de nuevo ingreso	El personal de nuevo ingreso conocerá lo que es la UABC, sus antecedentes, objetivos e instalaciones así como sus beneficios en materia laboral y facilitará su integración a la dinámica organizacional de la institución	4	2a. Semana de noviembre	Personal del Depto. de Rec. Humanos.

## Anexo 7

### Relación de Convenios de Vinculación 2007-1 y 2007-2

No	INSTITUCIÓN	TIPO DE CONVENIO	OBJETIVO	FECHA DE VIGENCIA	FECHA DE TÉRMINO
01	CONSEJO DE DESARROLLO ECONÓMICO DE TIJUANA, A.C.	Específico	Desarrollar proyectos de vinculación con valor en créditos en cualquiera de sus modalidades de aprendizaje, para los alumnos de "LA UABC".	14 de febrero de 2007	Indefinido
02	ASOCIACIÓN INDUSTRIAL DE PRODUCTOS MÉDICOS DE LAS CALIFORNIAS, A.C.	General	Facilitar el desarrollo de sus acciones, así como la aplicación de sus procedimientos. Ambas partes se comprometen en vincularse por medio de convenios específicos de colaboración que permitan una mejor utilización de sus recursos a través de la ayuda mutua, el trabajo coordinado y el intercambio de experiencias.	13 de marzo de 2007	Indefinido
03	ASOCIACIÓN INDUSTRIAL DE PRODUCTOS MÉDICOS DE LAS CALIFORNIAS, A.C.	Específico	Desarrollar proyectos de vinculación, con valor en créditos, en cualquiera de sus modalidades de aprendizaje para los alumnos de la UABC.	13 de marzo de 2007	Indefinido
04	MEDTRONIC MÉXICO, S. DE R.L. DE C.V.	General	Facilitar el desarrollo de sus acciones, así como la aplicación de sus procedimientos. Ambas partes se comprometen en vincularse por medio de convenios específicos de colaboración que permitan una mejor utilización de sus recursos a través de la ayuda mutua, el trabajo coordinado y el intercambio de experiencias.	13 de marzo de 2007	Indefinido
05	MEDTRONIC MÉXICO, S. DE R.L. DE C.V.	Específico	Desarrollar proyectos de vinculación con valor en créditos, en cualquiera de sus modalidades de aprendizaje para los alumnos de la UABC.	13 de marzo de 2007	Indefinido



06	SMITHS HEALTHCARE MANUFACTURING, S.A. de C.V.	General	Facilitar el desarrollo de sus acciones, así como la aplicación de sus procedimientos. Ambas partes se comprometen en vincularse por medio de convenios específicos de colaboración que permitan una mejor utilización de sus recursos a través de la ayuda mutua, el trabajo coordinado y el intercambio de experiencias.	13 de marzo de 2007	Indefinido
07	SMITHS HEALTHCARE MANUFACTURING, S.A. de C.V.	Específico	Desarrollar proyectos de vinculación con valor en créditos en cualquiera de sus modalidades de aprendizaje para los alumnos de la UABC.	13 de marzo de 2007	Indefinido
08	AGENTES ADUANALES DE TIJUANA Y TECATE A.C.	General	Facilitar el desarrollo de sus acciones, así como la aplicación de sus procedimientos. Ambas partes se comprometen en vincularse por medio de convenios específicos de colaboración que permitan una mejor utilización de sus recursos a través de la ayuda mutua, el trabajo coordinado y el intercambio de experiencias.	8 de junio de 2007	Indefinido
09	AGENTES ADUANALES DE TIJUANA Y TECATE A.C.	Específico	Desarrollar proyectos de vinculación con valor en créditos en cualquiera de sus modalidades de aprendizaje, para los alumnos de la UABC.	8 de junio de 2007	Indefinido
10	INSTITUTO MÉXICO- JAPÓN A.C	General	Facilitar el desarrollo de sus acciones, así como la aplicación de sus procedimientos. Ambas partes se comprometen en vincularse por medio de convenios específicos de colaboración que permitan una mejor utilización de sus recursos a través de la ayuda mutua, el trabajo coordinado y el intercambio de experiencias.	8 de junio de 2007	Indefinido
11	KYOCERA MEXICANA, S.A. DE C.V.	Específico	Desarrollar proyectos de vinculación con valor en créditos en cualquiera de sus modalidades de aprendizaje para los alumnos de la UABC.	13 de junio de 2007	Indefinido

12	COMISIÓN NACIONAL DE LOS DERECHOS HUMANOS Y PROCURADURÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS Y PROTECCIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA	General	Facilitar el desarrollo de sus acciones, así como la aplicación de sus procedimientos. Ambas partes se comprometen en vincularse por medio de convenios específicos de colaboración que permitan una mejor utilización de sus recursos a través de la ayuda mutua, el trabajo coordinado y el intercambio de experiencias.	10 de agosto de 2007	10 de agosto de 2010
13	GRUPO DOMAINGURUS, S. A. DE C. V.	Específico	Desarrollar proyectos de vinculación con valor en créditos, en cualquiera de sus modalidades de aprendizaje para alumnos de la UABC.	5 de enero de 2007	Indefinido.
14	Universidad Autónoma Benito Juárez de Oaxaca	General	La realización de intercambio académico, estudiantil y docente como servicio solicitado por la UABJO a la UABC por conducto de la Unidad Académica.	20 de abril de 2007	20 de abril de 2009.
15	Comisión Estatal de Servicios Públicos de Tijuana	Específico	La comisión se obliga a construir la obra denominada "Conexión a la Red de Alcantarillado Sanitario – UABC" de acuerdo a las condiciones técnicas establecidas en el proyecto de obra.	9 de abril de 2007	9 de junio de 2007.
16	Comisión Estatal de Servicios Públicos de Tijuana	Específico	La UABC se obliga a analizar la calidad de muestras del efluente de la planta de tratamiento de agua residual "Rosarito Norte" y a proponer alternativas para su reuso potable indirecto.	7 de junio de 2007	7 de junio de 2008.
17	SMK ELECTRONICA, S.A. DE C.V.	Específico	Desarrollar proyectos de vinculación con valor en créditos en cualquiera de sus modalidades de aprendizaje para los alumnos de la UABC.	Pendiente de firma por parte de la empresa.	
18	ASOCIACIÓN DE LA INDUSTRIA MAQUILADORA Y DE EXPORTACIÓN DE TIJUANA, A.C.	General	Facilitar el desarrollo de sus acciones, así como la aplicación de sus procedimientos. Ambas partes se comprometen en vincularse por medio de convenios específicos de colaboración que permitan una mejor utilización de sus recursos a través de la ayuda mutua, el trabajo coordinado y el intercambio de experiencias.	Enviado a la maestra Rivera para gestión de revisión y fecha de reunión de para firma.	

## Anexo 8

### *Cursos impartidos en el Campus Tijuana sobre Gestión de Calidad*

CURSO Y FECHA	OBJETIVO	DIRIGIDO A	PARTICIPANTES
5'S Orden y Limpieza 26 de febrero de 2007	Proporcionar al participante los conocimientos relativos a la herramienta 5's, que le permitirá iniciar la generación de una cultura de orden y limpieza.	Jefes de departamento y personal involucrado en el Sistema de Gestión de Calidad.	20
Introducción a la norma ISO 07 de marzo de 2007	Proporcionar al participante los conocimientos y fundamentos de la norma ISO 9001:2000.	Jefes de departamento y personal recientemente involucrado en el SGC y personal del SGC que requiera actualización sobre la norma ISO.	10
Curso de actualización de auditor interno. 28 de marzo de 2007	Actualizar al participante con respecto a la realización de auditorías internas y fundamentos de la norma ISO 9001:2000.	Audidores internos	11
Manejo del sistema eMQS 17 de mayo de 2007	Proporcionar al participante los conocimientos sobre el manejo y uso del sistema eMQS.	Usuarios involucrados en el Sistema de Gestión de Calidad.	12
Curso de manejo del sistema eMQS 18 de mayo de 2007	Proporcionar al participante los conocimientos sobre el control y administración de los documentos relativos a su área.	Responsables de área y jefes de Departamento	11
Cómo administrar y optimizar sus almacenes e inventarios 16 y 17 de agosto de 2007	Brindar al participante las herramientas y técnicas de las operaciones de almacenamiento moderno, así como la actualización de nuevos sistemas para simplificar y mejorar en gran medida el control de los inventarios.	Departamento de Servicios Administrativos	20
Auditor interno bajo la norma ISO 9001:2000 29 y 30 de agosto de 2007	Proporcionar al participante las herramientas para la correcta interpretación, implementación, así como determinar la planeación y ejecución de auditorías internas.	Jefes de departamento, responsables de área y usuarios del Sistema de Gestión de Calidad	30