1.（该项目本周总工时）项目名称：

（子项本周总工时）如果本周做的工作内容是项目子项需要再划分子项级别

（具体内容工时）项目内容/模块内容：

（内容部分）（内容结束之后都需要带有进度，进度只存在与内容之后）

例：完成驱动开发，并通过测试，最终完成发版，更新Svn（进度：100%）

2.（该项目本周总工时）项目名称：

（子项本周总工时）如果本周做的工作内容是项目子项需要再划分子项级别

（具体内容工时）项目内容/模块内容：

（内容部分）（内容结束之后都需要带有进度，进度只存在与内容之后）

例：完成驱动开发，并通过测试，最终完成发版，更新Svn（进度：100%）

。。。依次罗列即可，同时每周进行周报发送时需要提前发送工时内容给本周做接触项目的项目负责人，但以上所有内容还需最终自己编写并完成提交。

之后再依次填写本周亮点，本周不足，工作建议，下周计划等。