



Създаване и интегриране на компонентите на уебсайт – структура, стил, форматиране на текст, подбор на изображения и обработка, външни обекти

ИЗГОТВИЛ:

Цветомила Славчева Миркова ,

фак.№ 2121010306,

Спец. "История с информационни технологии",

IV курс 2024/25

[напред](#)

1. Ролята на *текста* в уебсайтовете



- ✓ Текстът е ключов елемент на всеки сайт.
- ✓ Той предоставя основна информация на потребителите.
- ✓ Стилът трябва да е съобразен с целевата аудитория.
- ✓ Добрата структура улеснява възприемането на съдържанието.
- ✓ Използвайте заглавия, подзаглавия, параграфи и списъци.

2. Съвети за професионалисти



➤ Избягвайте:

- ❖ *Възторжени приветствия*
- ❖ *Сложни и дълги изречения*
- ❖ *Неструктуриран текст*
- ❖ *Излишна информация*
- ❖ *Повторение на ключови думи*

2. Съвети за професионалисти



➤ Използвайте:

- ❖ *Текст съобразен с аудиторията*
- ❖ *Убедителен текст за целта на сайта*
- ❖ *Призив за действие или оферта*



Защо според вас текстът е толкова важен за един уебсайт?

3. Съвети за *съдържанието* на страниците



- *Препоръчително е всяка страница от сайта да има текст*
- *Страница „Контакти“:*
 - ❖ *Добавете въпрос като „Къде да ни откриете?“*
 - ❖ *Включете адрес и карта с местоположение*
- *Страница „Галерия“:*
 - ❖ *Опишете снимките (събитие, тема), добавете заглавие и алтернативен текст*

4. Съвети за страницата „За нас“

Страницата „За нас“ е вашата онлайн визитка

➤ **Включете информация за:**

- ❖ *Компанията или услугата (година на създаване, дейност, партньори)*
- ❖ *За вашия екип – опишете уменията на хората*
- ❖ *Причините потребителите да изберат вас пред конкуренцията*

[назад](#)



[напред](#)

5. Съвети за *форматиране* на текст



➤ Шрифт:

- ❖ *Заглавията може да са с декоративен шрифт*
- ❖ *Основният текст трябва да е четим (напр. Arial, Helvetica) с размер поне 12 px*

➤ Акценти:

- ❖ *Подчертавайте важни думи с различен стил, шрифт или цвят*
- ❖ *Поддържайте еднакво акцентиране на всички страници*

➤ Контраст: *Уверете се, че текстът се откроява на фона*

6. Добри практики

➤ **Заглавия:**

- ❖ *Включете ключова дума, описваща темата на сайта*
- ❖ *Използвайте кратки и ясни заглавия и подзаглавия*

➤ **Съдържание:**

- ❖ *Създавайте уникален текст, без копиране*
- ❖ *Избягвайте дълги изречения и сложни думи*

➤ **Корекции:**

- ❖ *Проверявайте за правописни, пунктуационни и стилови грешки*

➤ Стъпки за добавяне на текстови елементи в Wix:

➤ Готов шаблон:

- ✓ Щракнете двукратно върху текстовото каре или натиснете **Edit Text**, за да редактирате текста

➤ Празен шаблон/страница

- ✓ Кликнете на **Add** в менюто и изберете **Text**
- ✓ Изберете тип текст (заглавие, параграф и др.)

- Стъпки за форматиране на текст в Wix:
- Отворете прозореца за настройки:
 - ✓ Щракнете двукратно върху текста, за да се отвори ***Text Settings***
- Изберете формат:
 - ✓ Променете шрифт, размер, цвят, подравняване и интервал
- Запишете промените
 - ✓ Натиснете ***Save***, за да запишете

- Добавяне на изображения в Wix:
- Заменяне на изображение от шаблон:
 - ✓ Изберете изображението и натиснете ***Change Image***
 - ✓ Изберете изображение от ***My Images*** и натиснете ***Choose Image***
- Добавяне на изображения в галерия/слайдшоу:
 - ✓ Добавете галерия или слайдшоу на страницата
 - ✓ Изтрийте примерните изображения и добавете вашите от ***My Image Uploads***

➤ Добавяне на аудио в Wix:

- ✓ Кликнете на **Add → Music**
- ✓ Качете файла в **My Tracks** и го добавете към страницата
- ✓ От **Settings** задайте автоматично възпроизвеждане

➤ Добавяне на видео в Wix:

- ✓ Кликнете на **Add → Video → Single Video Players → Vimeo**

❖ Смяна на видеото:

- ✓ Маркирайте видеото, натиснете **Change Video**, сменете споделената връзка и натиснете **Update**

➤ Добавяне на файл за изтегляне в Wix:

➤ Качване на документ:

- ✓ Кликнете на **Add → Button → Document Buttons**
- ✓ Качете файла с **Upload Docs**

➤ Добавяне на файла:

- ✓ Маркирайте файла и натиснете **Add to Page**

➤ Добавяне на онлайн формуляр в Wix:

➤ Създаване на формуляр

- ✓ Уверете се, че формулярът е създаден

➤ Добавяне на линк към формуляра:

- ✓ Напишете пояснителен текст (например „онлайн формуляр“) и го маркирайте
- ✓ От ***Text Settings*** изберете ***Link***
- ✓ Изберете ***Web Address***, копирайте връзката за попълване на формуляра



Благодаря за вниманието!

Изготвил: Цветомила Миркова