|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Beschreibung des Risikos | Eintritts-wahrscheinlichkeit  (hoch, mittel, niedrig) | Auswirkungen auf den Projektverlauf  (stark, mittel, schwach) | Maßnahmen bei Eintreten |
| Projektmitarbeiter fehlt aufgrund von Krankheit aus | Mittel | Mittel | Aufwandsverteilung auf andere Projektmitarbeiter. |
| Terminverzögerung aufgrund von unvorhersehbaren Schwierigkeiten | Mittel | Stark | ggf. Kürzung des Leistungsumfang nach Eskalation mit Auftraggeber |
| Aufgrund von beruflichen Verpflichtungen stehen können die geplanten Aufwände nicht geleistet werden. | Hoch | Mittel | Bewertung der Relevanz und Auswirkungen für das weitere Vorgehen. Anschließende Steuerung über die Faktoren Inhalt/Qualität bzw. möglich Ziel-/Fertigstellungstermin. |
| Aufgrund der kurzen Toolauswahl kann es im späteren Verlauf zu Detailproblemen führen. | Mittel | Mittel |  |
| Nachträgliche Änderungswünsche durch den Auftraggeber |  |  |  |
| Keine Akzeptanz der Benutzerschnittstelle durch die Benutzer |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |