



ANEXO I

PROCESSO SELETIVO EDITAL N.º 02/2022

A Empresa Júnior **FronteiraTec**, no uso de suas atribuições, faz saber que será realizado **PROCESSO SELETIVO**, visando contratação de interessados para desempenhar atividades não remuneradas em três diferentes setores da empresa.

1 - DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 O processo seletivo será realizado de forma online.

1.2 A nomenclatura do cargo, a quantidade de vagas, os requisitos mínimos, as atribuições, a jornada de trabalho e todas as demais informações sobre o perfil exigido para o preenchimento das vagas estão dispostas no item 5 deste edital.

1.3 O candidato portador de necessidade especial que necessitar de qualquer tipo de atendimento diferenciado, para a realização das etapas deste Processo Seletivo, deverá solicitá-lo no ato da inscrição, anexando à ficha de inscrição requerimento explicitando o tipo de atendimento diferenciado e laudo médico que o justifique.

1.4 A solicitação será atendida obedecendo a critérios de viabilidade e razoabilidade.

1.5 Os candidatos Portadores de Necessidades Especiais terão assegurados o pleno exercício dos direitos, desde que compatíveis com as atribuições técnicas, físicas e psicológicas do cargo.

1.6.1 Serão consideradas Pessoas Portadoras de Necessidades Especiais, aquelas que se enquadrarem nas categorias discriminadas nos arts. 3º e 4º do Decreto Federal n.º 3.298/99.

1.6.2 No ato da inscrição, juntamente com a ficha de inscrição já devidamente preenchida, o candidato Portador de Necessidades Especiais deverá:

a) anexar Laudo Médico, atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência de que é portador, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID, bem como a provável causa da deficiência;

b) requerer, se necessário, tratamento especial para realização de sua prova, exceto a realização da prova fora do local previamente designado.

1.6.3 O candidato portador de necessidades especiais deverá fazer sua opção, com o correto preenchimento, do campo próprio da ficha de inscrição, realizando sua inscrição nas mesmas formas estabelecidas para os demais candidatos, vedada qualquer alteração posterior.

2 - DAS INSCRIÇÕES NO PROCESSO SELETIVO

2.1 As inscrições serão realizadas no período de 27 de setembro de 2022 a 17 de outubro de 2022, na modalidade online.

2.2.1 A inscrição pela internet será realizada pelo formulário de inscrição, disponibilizado em: <https://forms.gle/SV4RbistrGX9rmr8h6>, até às 23:59:59 do dia 17/10/2022.

2.3 Antes de realizar a inscrição, o candidato deverá certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos para a contratação.

2.4 As informações prestadas no formulário de inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, dispondo a FronteiraTec do direito de excluir do processo seletivo aquele que não preencher o formulário de forma completa, correta e compreensível.

3 - DO PROCESSO SELETIVO

3.1 O Processo Seletivo, do presente edital compreenderá as seguintes etapas e fases:

3.2 A análise da ficha de inscrição;



3.3 A entrevista com o candidato (esta podendo ser presencial ou remota, conforme necessidade e disponibilidade).

3.3.1 A etapa de entrevistas ocorrerá entre os dias 06/10 e 21/10, adaptando-se com os horários possíveis durante os dias.

3.4 O teste prático, que será realizado seguindo as seguintes regras:

3.4.1 Será enviado de forma online, através do e-mail para o candidato.

3.4.2 A partir do dia de envio, o candidato possui o prazo de uma semana para a devolução de um documento com as respostas, estas que podem ser anexadas das seguintes formas:

3.4.2.1 Através de um arquivo comprimido em formato .zip.

3.4.2.2 Através de um repositório no site GitHub.

3.4.2.3 Através de um documento no GoogleColab.

3.4.2.4 Outras formas de envio podem ser discutidas conforme necessidade.

3.4.3 O teste deve ser desenvolvido de forma individual.

3.4.4 O teste pode ser desenvolvido em qualquer linguagem de programação.

3.4.5 O Teste não possui características eliminatórias e sua completa resolução é arbitrária.

3.4.6 A etapa de recebimento e análise dos testes será compreendida entre os dias 13/10 e 26/10.

3.5 O resultado final será divulgado até dia 28/10.

4 - DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO E DE CLASSIFICAÇÃO

4.1 A classificação dar-se-á a partir de uma análise conjunta de todas as etapas do processo seletivo feita pelo time de diretores da FronteiraTec.

4.2 Os critérios para a avaliação consideram o preenchimento de todos os requisitos básicos, o nível de conhecimento demonstrado pelo candidato e o grau de interesse de participação demonstrado pelo candidato.

5 – DOS REQUISITOS, PERFIS E DESCRIÇÕES PARA O PREENCHIMENTO DAS VAGAS

5.1 Dos requisitos mínimos para concorrência à vaga:

5.1.1 Estar matriculado e regularmente frequentando o curso de Ciência da Computação (Vespertino ou Noturno) da Universidade Federal da Fronteira Sul (Campus Chapecó).

5.1.2 Dispor de pelo menos 5(cinco) horas semanais.

5.2 Serão abertas quatro vagas conforme as descrições:

5.2.1 Uma vaga para assessor de Gente e Gestão. O movimento Empresa Júnior tem o compromisso de proporcionar vivência empresarial para seus membros e é papel da área de gente e gestão fazer com que isso se concretize. É a área responsável pelo desenvolvimento dos membros e gestão da EJ. Se encarrega de fazer o processo seletivo e recrutar novos membros bem como desenvolver uma jornada de time, objetivando conhecer, capacitar e integrar os que já fazem parte da empresa. Cabe a Gente e Gestão desenvolver um planejamento financeiro para poder acompanhar e gerenciar os gastos e lucros, mantendo controle do fluxo de caixa.

5.2.2 Uma vaga para assessor de Mercado/Vendas. Cabe a área de vendas e marketing disseminar a imagem da empresa e atrair oportunidades de negócios, é responsável por todo o processo comercial. Desenvolve o processo de vendas e faz o gerenciamento de mídias. Este setor deve desenvolver a inteligência comercial de forma a conhecer os perfis dos clientes e afunilar o processo de vendas. Todo o processo de prospecção, diagnóstico de problemas, negociação e pós venda também fica a seu cargo.

5.2.3 Duas vagas para desenvolvedores, no setor de Projetos. O setor que gere o desenvolvimento dos projetos, administrando a criação de soluções e também a jornada do cliente durante a execução das mesmas. É seu trabalho fazer a organização e execução dos projetos vendidos, desenvolvendo propriamente os softwares. Ademais, tratam de gerir a jornada pela qual o cliente vai passar, apresentando-o não somente o esperado, mas também surpreendendo-o. Projetos também é quem possui o domínio das plataformas de gestão visando manter constância e pontualidade e também gerir o conhecimento adquirido.

5.3 Os perfis esperados para todas as vagas possuem características como responsabilidade, compromisso, organização, interesse em aprender e comunicação. Aprofundando o esperado em cada setor:

5.3.1 Vaga do setor de Gente e gestão. Espera-se uma pessoa com altas habilidades de organização e comunicatividade, visto que este setor trata de acompanhar o resto do time em seus processos. É importante a capacidade de fazer produções textuais de forma culta e também possuir conhecimento dos softwares básicos. Trabalhará na organização interna da empresa dando suporte aos demais integrantes, fazendo a gestão de documentos e auxiliando na criação de materiais de apoio.

5.3.2 Vaga para o setor de Mercado. Espera-se uma pessoa com proatividade, desinibição e comunicatividade. É importante ser empático e conseguir iniciar e manter conversações. Ter conhecimento sobre gerenciamento de mídias e design também é de agrado. Trabalhará fazendo a gestão de mídias sociais, auxiliando na criação de materiais de divulgação, atuando na prospecção e captação de clientes.



5.3.3 Vaga para o setor de Projetos. Espera-se uma pessoa com disposição para novos aprendizados, responsabilidade com prazos e conhecimentos básicos em lógica de programação. Habilidades com NodeJS, PostgreSQL, React são valiosas. Trabalhará desenvolvendo os projetos, ativamente programando.

5.4 Tendo em vista a maturidade de nossa empresa, os cargos ficam passíveis a migrações internas entre si e também divisão de tarefas entre setores conforme necessário.

6 - DISPOSIÇÕES FINAIS

6.1 Caso aprovado, a assinatura de um termo de compromisso é quem sela o vínculo do estudante com a empresa Júnior.

6.2 A participação no presente edital presume a ciência e aceitação de participação no Movimento Empresa Júnior (MEJ) estando alocado na Federação das Empresas Juniores de Santa Catarina (FEJESC). Para mais informações acerca do assunto acessar: <https://brasiljunior.org.br/conheca-o-mej> ; <https://www.fejesc.com.br/>

Chapecó, 21 de setembro de 2022.

Otávio Pato
(Presidente)

Luiz Faccio
(Diretor de Gente e Gestão)