

おむすびギネス糸島実行委員会 議事録

基本情報

項目 内容	
日付	2026年2月28日（土）
時間	10:00～11:20（約80分）

ネクストアクション

石長さん

やること	期限	補足
糸島市運動公園の外施設を現地で予約・相談する	3/1 (日)	駐車場・プロムナード（キッチンカー設置場所）の貸切可否、ギネスイベントの話し方に注意（糸島市に話が上がる可能性あり）
ネット予約のID・パスワードをSlackで共有する	済み	全館押さえるためメンバーに操作してもらう
ギネス委員会との打ち合わせに参加する	3/2 (月)	レギュレーション全確認。参加費の取り方、クラファンのルール、保健所要件を確認
組織図を詳細化する（中内さんと連携）	3/1～ 3/2	各チャネルのリーダーと具体的なタスク・時系列を明記し、メンバーが動けるようにする
企画書を作成する（事業計画書ベース）	3月上旬	スポンサー営業に使用

中内さん

やること	期限	補足
糸島市運動公園メインアリーナをネット予約する（5/29～5/30全館）	3/1 (日) 8:30	前日設営のため5/29午後～も押さえるか検討。サブアリーナ等空いている施設は全て仮押さえ
会場レイアウト図面を引き続き検討する	3月上旬	テーブルサイズ（450×1800mm、6人掛け計算）で2,000人収容のシミュレーション
スポンサーメリット資料（ティア別）を作成する	3月上旬	プラチナ/ゴールド/ブロンズ等の協賛メニューと各メリットを整理
スポンサー候補リストを作成する	3月上旬	松田さんのリストと合体させ、被りなく手分けする。一業種一社が基本方針
組織図を詳細化する（石長さんと連携）	3/1～ 3/2	タスク・時系列を明記
ヤマスエさんへスポンサー提案する	3月上旬	260万円一括（プラチナ枠）の提案も含めて検討

松田さん

やること	期限	補足
スポンサー候補リストを作成する	3月上旬	既に声かけ中・声かけ予定のところを全て書き出す。
出店者（キッチンカー）への声かけを開始する	3月上旬	20店舗枠。矢野さんと連携
伊都菜々（JA）にお米の協賛を声かけする（ゆきこちゃん経由）	3月中	食材は糸島産にこだわる方針

矢野さん

やること	期限	補足
出店者リーダーとして松田さんと連携し、出店者管理を開始する	3月～	20店舗の問い合わせ対応、出店料の調整等

岡田まなみさん

やること	期限	補足
フライヤーをデザインする（記載事項のまとめを受け取り次第）	3月上旬	スポンサー営業・参加者募集に必要。急ぎ
名刺テンプレートをデザインする	3月上旬	Canvaで共有し各自発注できる形に

森さん

やること	期限	補足
事務局リーダーを引き受けるか、齋藤さんと連携するか継続検討	3月上旬	参加者対応・ボランティア対応の窓口。 組織図詳細化後に判断

ゆきちゃん（事務局）

やること	期限	補足
おむすびギネス用の問い合わせメールアドレスを作成する	3月上旬	スポンサー・参加者・メディアからの問い合わせ窓口

全員

やること	期限	補足
ネット予約システムの操作を事前に確認しておく	3/1 (日) 8:30前	石長さんからID・パスワード共有後、全館を押さえる
自分の担当Slackチャンネルを必ず毎日チェックする	即日～	「知りませんでした」をなくす。最低でもベルマーク（新着通知）を確認
次回MTGに参加する	3/12 (木) 18:30～	@みんなの（糸島市前原中央3-4-3）

決定事項

#	決定内容	備考
1	会場は**糸島市運動公園（メインアリーナ）**とする	屋内の方が天候リスクなし、保健所対応も容易、過去のギネスも全て屋内で実施。芝生公園は雨・風・電気水道なし等の問題が多すぎる

#	決定内容	備考
2	出店者（キッチンカー）枠は20店舗	体育館横プロムナードに設置。出店料を徴収する方針
3	矢野さんが出店者リーダーに就任	松田さんと連携して出店者管理を担当
4	参加費ゼロの参加者はなし（全員Tシャツ購入=参加権利）	無料参加者が2,000人集まると収益ゼロになるリスクを回避
5	食材（お米・梅干し・塩等）は糸島産にこだわる	糸島の農家・生産者を盛り上げるというイベントの趣旨に沿う
6	1チャンネル1リーダー制で運営する	リーダーが全責任を持ち、情報の分散を防ぐ。松田・石長・中内はリーダーとだけやり取りする
7	大口スポンサーは一業種一社を基本方針とする	大口スポンサーの独占感を出し、提案しやすくする

役割分担

担当領域	リーダー/担当者	備考
ギネス対応	石長さん	3/2ギネス委員会打ち合わせ
会場設営	中内さん	図面作成済、テーブル手配も可能
広報SNS	梅野さん	広告計画も策定中。インスタ・TikTok・Threadsを予定
クラウドファンディング	ヨシダさん	ギネスのクラファンルール要確認
映像記録	金丸さん	
保健衛生	YUMEさん（管理栄養士）	Slackの保健衛生チャンネルにて
おむすび関連（お米・食材）	ゆきこちゃん	伊都菜々経由で糸島の農家に声かけ
ロゴ・グッズ制作	まなみちゃん / 岡田さん	ロゴ完成済。フライヤー・名刺デザインも担当
ホームページ	石長さん	
出店者管理	矢野さん（リーダー）+ 松田さん	20店舗枠

担当領域	リーダー/担当者	備考
会場	中内さん・鮫島さん	会場のオペレーション
スポンサー	中内さん	メリット資料・リスト作成中
事務局（参加者・ボランティア対応）	森さん（候補）	しらきちゃん・つじのぞみちゃん・井上ちゃん・ゆきちゃんがサポート？
財務経理	未定	候補者あるも未確定

未決定事項・次回持ち越し

- ・ **会場を前日（5/29）から借りるか、当日のみにするか** → 設営（シート敷き・テーブル配置）には前日が必要という意見（中内さん・矢野さん）がある一方、石長さんからイベント開始時間を後ろにずらせば当日だけでも可能では？という案あり。5/30の20時以降は既存予約があり撤収必須のため、逆算が必要
- ・ **ギネス費用260万円の資金調達方法** → スポンサー一括負担（プラチナ枠）、企業からの貸付形式、参加費収入での返済等を検討中。3/2ギネス委員会で支払期限も確認（石長さん）
- ・ **参加費5,000円の妥当性** → Tシャツ+お米代として5,000円が適切かギネス委員会に確認（石長さん）
- ・ **Peatixの振込タイミング** → イベント後の入金だと前払い資金に使えない。要確認（石長さん）
- ・ **保健所許可の取得方法** → ヨメさんがグリップ。ギネスレギュレーション上必須。具体的な申請方法はこれから（ヨメさん）
- ・ **消防届出の要否** → 糸島市運動公園での開催の場合。火を使う（炊飯）かどうかで変わる（石長さん確認）
- ・ **アリーナ内での飲食可否** → シートを敷けばOKの可能性あり。体育館に要確認（ナカウチさん）
- ・ **お米の炊飯場所・オペレーション** → かまどベンチで炊くか、別の場所で炊いて持ち込むか。保健所との兼ね合いも（ゆきこちゃん・ヨメさん）

- ・**事務局リーダー** → 森さんが引き受けるかは、組織図の詳細化後に判断
 - ・**当日のステージ演出** → ギネス審査待ち1時間の間の内容（歌手・バーレーンアーティスト・マジシャン等）。音響・映像設備の手配も必要
 - ・**学校・フリースクールへの協力依頼の内容** → 何を依頼するか練ってから声かけする（安易な人数集めはリスク）
 - ・**パンフレット（ハンドブック）制作の担当者** → 未定。作業が重い
-

議論メモ（要点のみ）

- ・中内さん「芝生公園は風でテーブル倒れる、雨なら地面ぐちゃぐちゃ、電気・水道なし、保健所許可も出ない。一瞬考えただけでこれだけ問題がある。屋内一択」
- ・中内さん「テーブル手配・設営まではできる。金さえあれば」
- ・石長さん「参加者を集めること自体は難しくない。福岡都市圏から公共交通機関で来れる。問題はオペレーション」
- ・石長さん「ボランティアと参加者の担当は絶対に分けないと潰れる。生半可な活動量じゃない」
- ・石長さん「リーダーには一人でやり切ってくれる人が欲しい。5人でやると子供会みたいになって走れない」
- ・森さん「もっと具体的な指示が欲しい。何をやるのか・いつまでかが見えれば手を挙げやすい。今は丸投げ気味」
- ・鮫島さん「自治会のお祭りと同じ感覚で進めると危ない。責任が重い割にボランティアだと大変。報酬を出すか、プロに任せるかも検討すべき」
- ・中内さん「スポンサーへの提案は、こじつけさえできれば何でもあり。味噌汁→味噌屋、お茶→茶屋、器→器屋、衛生→衛生会社」
- ・石長さん「3月決算の企業を狙えば、予算消化で260万円一括もあり得るかも」
- ・矢野さん「木原マルシェで糸島市運動公園アリーナのシート敷き経験あり。前日からじゃないと無理。相当大変だった」

- ・ 5/30の20時以降はアリーナに既存予約あり。逆算してスケジュールを組む必要がある
 - ・ 糸島市運動公園の管轄: アリーナ=生涯学習課、外=都市施設課
-

次回MTG

- ・ 日程: 3/12 (木) 18:30から@みんなの (糸島市前原中央3-4-3)
- ・ 議題 (想定) :
 - 3/2ギネス委員会打ち合わせの結果共有
 - 会場予約の状況報告
 - 組織図・タスク詳細の確認
 - スポンサー戦略の具体化 ほか