

# 平成30年度 工学部卒業予定者及び 修士課程修了予定者の氏名確認について

学位記作成のため、平成30年度 九州大学工学部卒業予定者、大学院工学府及びシステム情報科学府修士課程の修了予定者は、各所属事務室で、姓名及び生年月日を、必ず学生本人が確認すること。学位記発行後の修正及び再発行は行わないため、確実に確認を行うこと。

## 記

### 1. よくある姓名の修正事項

崎 → 崎

高 → 高

吉 → 吉 (1画目より3画目が長い)

その他、漢字表記を確実に確認すること。

### 2. 確認方法

各所属事務室にて設定する締切日までに、名簿を確認すること。

平成30年11月  
工学部・工学府・システム情報科学府

## 名簿確認要領

学位記に記載される氏名・生年月日・学生番号の確認を必ず行って下さい。

※氏名は戸籍（外国人は在留カード）どおりの表記になっているか確認すること。外国人の氏名は、アルファベット不可。カタカナか漢字表記のみ。

※訂正があれば二重線で削除の上、**朱書き**で記入すること

※女子学生は、氏名の上に○印がついているか確認すること

※外国人の氏名は、姓名の区切りに斜線を記入すること

(例) 劉 金 治 → 劉／金／治  
劉 金 治 → 劉／金治

### 【修士のみ】

※学位の名称欄について

学位が修士(工学)以外の場合は二重線で削除、**朱書き訂正**すること。

学位の種類

修士(工学)【Master of Engineering】←**修正は不要**

修士(理学)【Master of Science】※情報学専攻のみ。

修士(学術)【Master of Philosophy】

修士(情報科学)【Master of Information Science】

※確認後、欄外（「学生番号」下）に確認した日付を記入すること