



UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR  
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS  
MODALIDAD A DISTANCIA

PERIODO ACADEMICO. 2018-2019

INSTRUCTIVO PARA ENTREGA DE TRABAJOS

FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACION

Carrera: Administración de Empresas

TUTORES:

ING. AREVALO FREDDY

LCDA. GARZÓN ALEXANDRA

ING. HEREDIA PABLO

ING. JARRIN EDGAR

ING. NIETO CRISTINA

ING. VASCONEZ TANIA

Quito – Ecuador

## INDICE

PORTADA	.....	1
INDICE	.....	2
TRABAJOS DE APLICACIÓN PARA CADA HEMISEMESTRE	.....	3
Primer trabajo	.....	3
Segundo trabajo	.....	5

## Trabajos de aplicación para cada hemisemestre

### Primer trabajo

**Seleccione una empresa o institución y realice las siguientes actividades:**

**1. Datos y Características de la Empresa:**

- Nombre y Razón Social.
- Actividad económica y explicación de productos y Servicios.
- Ubicación geográfica.
- Nombre y cargo de la persona con la que tuvo contacto para realizar el trabajo.

**2. El Análisis situacional de la empresa (análisis de factores micrombiente y macroambiente)**

**3. Análisis FODA de la empresa.**

**4. Identificación de actividades de mejoramiento de acuerdo a FODA y elaboración del Diagrama de Gantt para su implementación**

**NOTA:** Para presentar este trabajo usted deberá hacerlo a computador, respetando las normas APA, con letra Times New Román, tamaño fuente de 12, espaciado interlineal de 1.15, al documento deberán agregar la caratula que se encuentra en la plataforma, la entrega del trabajo será por medio de la plataforma virtual en archivo informático PDF.

Adicionalmente es importante que sus respuestas deban contener su **ANÁLISIS Y CRITERIO PERSONAL**. *No son válidas las generalidades o las transcripciones textuales.*

### **EVALUACIÓN:**

<b>PREGUNTAS</b>	<b>PUNTAJE</b>
1	1
2	1
3	1
4	1
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>

**¡ATENCIÓN!** *Recuerde que para los exámenes presenciales también debe estudiar el marco teórico de las aplicaciones que realizó en los trabajos.*

## Segundo trabajo hemisemestral

1. **Realice un organizador gráfico (de su autoría no se aceptan transcripciones o copias) con el tema: Liderazgo, Autoridad, Sistema de Control (Funciones que son parte del Proceso Administrativo que se encuentra en su guía de estudio), sus aspectos más importantes**

De acuerdo a las siguientes directrices:

- Elaboración de Organizadores gráficos (Libres)
- Capacidad y síntesis de los datos más relevantes.
- Creatividad de la elaboración de los esquemas.
- Su aporte personal.

2. **Elabore una organigrama estructural y posicional de la empresa o institución que usted seleccione en el trabajo del primer parcial; que muestre:**

- Niveles jerárquicos
- Organigrama estructural (mixto)
- Organigrama posicional
- Sistemas de control en la empresa.
- Análisis y criterio personal de la organización de la empresa.

**NOTA:** Para presentar este trabajo usted deberá hacerlo a computador, respetando las normas APA, con letra Times New Román, tamaño fuente de 12, espaciado interlineal de 1.15, al documento deberán agregar la caratula que se encuentra en la plataforma, la entrega del trabajo será por medio de la plataforma virtual en archivo informático PDF.

Adicionalmente es importante que sus respuestas deban contener su **ANÁLISIS Y CRITERIO PERSONAL**. *No son válidas las generalidades o las transcripciones textuales.*

### **EVALUACIÓN:**

<b>PREGUNTAS</b>	<b>PUNTAJE</b>
1	1
Análisis personal	1
2	1
Análisis personal	1
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>

**¡ATENCIÓN!** *Recuerde que para los exámenes presenciales también debe estudiar el marco teórico de las aplicaciones que realizó en los trabajos.*