



Scrum Product Backlog ReStart

Riferimento	2023_C08_SPB_V.1.0
Versione	1.0
Data	22/12/2023
Destinatario	Ministero della Giustizia
Presentato da	
	Leonardo Monaco
Approvato da	





Sommario

Rev	rision History	3
Теа	m Members	4
	Introduzione	
2.	Approccio	5
	Product Backlog	





Revision History

Data	Versione	Descrizione	Autori
22/12/2023	0.1	Prima stesura	Rebecca Di Matteo Leonardo Monaco
20/01/2024	1.0	Revisione e Consegna	Rebecca Di Matteo Leonardo Monaco





Team Members

Ruolo	Nome e Cognome	Acronimo	Email
PM	Rebecca Di Matteo	RDM	r.dimatteo10@studenti.unisa.it
PM	Leonardo Monaco	LM	I.monaco11@studenti.unisa.it
TM	Gianfranco Barba	GB	g.barba14@studenti.unisa.it
TM	Francesco Corcione	FC	f.corcione5@studenti.unisa.it
TM	Giuseppe Di Palma	GDP	g.dipalma23@studenti.unisa.it
TM	Luigi Guida	LG	I.guida15@studenti.unisa.it
TM	Tullio Mansi	TM	t.mansi@studenti.unisa.it
TM	Matteo Panza	MP	m.panza13@studenti.unisa.it
TM	Serena Passiflora	SP	s.passiflora@studenti.unisa.it





Nel presente documento si andrà a illustrare come verrà seguito l'approccio Scrum per lo sviluppo dell'applicativo ReStart. Dopo una sezione descrittiva di come l'approccio sarà eseguito, verranno presentati i requisiti da implementare sotto forma di User Story ed alcune informazioni riguardo i periodi di Sprint.

2. Approccio

Si precisa che l'approccio Scrum non è stato utilizzato dall'inizio del progetto ma verrà utilizzato solamente in fase di implementazione.

2.1 Team

Gli studenti triennali rivestiranno il ruolo di Team Member, responsabili di scegliere in autonomia i task da svolgere durante gli sprint e di lavorare per raggiungere l'obiettivo prefissato. I Project Managers rivestiranno i ruoli di Product Owner e Scrum Master: non solo compileranno il Product Backlog, con un insieme di User Stories, ma dovranno anche indicarne un sottoinsieme che il Team dovrà prendere in considerazione e dare delle priorità ad ogni elemento dell'elenco. Si precisa quindi che i Project Managers non lavoreranno all'implementazione ma fungeranno da guida e da valutatori del lavoro svolto dal Team; ovviamente saranno mantenute le responsabilità classiche, come la gestione dei rischi e del lavoro programmato.

2.2 Product Backlog

Come sopra precisato, i Project Managers si occuperanno di compilare il Product Backlog con la lista delle attività necessarie a realizzare il prodotto (requisiti funzionali individuati con media ed alta priorità), specificate sotto forma di User Stories. A ciascuna User Story verrà associata una priorità (espressa attraverso un intervallo da 1 a 3, dove 1 indica la priorità più bassa e 3 la più alta) ed una stima sotto forma di Story Point.





Per definire il valore di Story Point per una User Story verrà utilizzata la tecnica del "Planning Poker" (si utilizzerà il seguente tool https://www.scrumpoker-online.org/en/): tutti i membri del Team selezioneranno un valore dalla seguente serie 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 e 8 fino a quando non si otterrà un valore condiviso.

2.3 Sprint

Si ritiene utile programmare gli sprint con durata settimanale in modo tale avere un maggior controllo sull'andamento dello sviluppo, considerato anche l'avvicinarsi della consegna. Prima di ogni Sprint, si effettuerà uno Sprint Plan Meeting in cui verrà impostato un obiettivo, il quale porterà a selezionare un sottoinsieme di User Story, facenti parti del Product Backlog, il quale costituirà lo Sprint Backlog.

La selezione di tale sottoinsieme avverà basandosi sulle priorità e sulle stime.

Durante lo sprint verranno eseguiti cinque (Lun - Ven) Daily Scrum Meeting, in cui verrà comunicato l'andamento dei task agli Scrum Masters / PM attraverso le tradizionali tre domande:

- 1. Cosa ho fatto ieri?
- 2. Cosa faccio oggi?
- 3. C'è qualche impedimento che mi ostacola?

Durante questi meeting, oltre allo stare in piedi, sarà richiesta obbligatoriamente l'attivazione della webcam (per quanto si ci incontrerà da remoto).

Al termine di ogni Sprint verrà eseguito uno Sprint Review Meeting per ispezionare l'incremento del prodotto e raccogliere feedback; tutte queste informazioni verranno documentate in degli Sprint Report con una retrospective. Al termine di ciascun Sprint, verrà condotta una retrospective attraverso un questionario, con l'obiettivo di identificare eventuali problematiche riscontrate durante lo Sprint appena concluso e discutere di possibili miglioramenti. I risultati sono accessibili tramite il seguente link.





3. Product Backlog

Product Backlog di ReStart				
Item ID	Nome Item	User Story	Stima	Priorità
US_UG1_1	LogIn	In quanto utente, voglio effettuare l'accesso alla piattaforma con le mie credenziali	3	3
US_UG1_2	LogOut	In quanto utente, voglio effettuare il logout dalla piattaforma	3	3
U\$_UG2_1	Visualizzazione SezioneSupporto Medico	In quanto utente, voglio visualizzare la sezione "Supporto Medico"	6	3
US_UG2_2	Visualizzazione DettagliSupporto Medico	In quanto utente, voglio visualizzare i dettagli di un supporto medico dalla sezione "Supporto Medico"	6	2
US_UG2_3	Visualizzazione SezioneAlloggi Temporanei	In quanto utente, voglio visualizzare la sezione "Alloggi Temporanei"	6	3
US_UG2_4	Visualizzazione DettagliAlloggi Temporanei	In quanto utente, voglio visualizzare i dettagli di un alloggio dalla sezione "Alloggi temporanei"	6	2





US_UG2_5	Visualizzazione SezioneCorsi DiFormazione	In quanto utente, voglio visualizzare la sezione "Corsi di formazione"	6	3
US_UG2_6	Visualizzazione DettagliCorsiDi Formazione	In quanto utente, voglio visualizzare i dettagli di un corso dalla sezione "Corsi formazione"	6	3
US_UG2_7	Visualizzazione SezioneCommunit yEvents	In quanto utente, voglio visualizzare la sezione "Community events"	6	3
US_UG2_8	Visualizzazione DettagliEvento	In quanto utente, voglio visualizzare i dettagli di un evento dalla sezione "Community events"	6	2
US_UG2_9	Visualizzazione SezioneAnnunci DiLavoro	In quanto utente, voglio visualizzare la sezione "Offerte di Lavoro"	6	3
US_UG2_10	Visualizzazione Dettagli Lavoro	In quanto utente, voglio visualizzare i dettagli di un annuncio di lavoro dalla sezione "Offerte di lavoro"	6	3
US_UG3_1	Eliminazione AnnuncioDiLavoro	In quanto utente, voglio eliminare un annuncio di lavoro	6	3





US_UG3_2	EliminazioneEvento	In quanto utente, voglio eliminare un evento	4	3
US_USR_1	SignUp	In quanto utente, io voglio registrarmi alla piattaforma per poter usufruire dei servizi che essa fornisce	6	3
US_USR_2	Visualizzazione AreaPersonale	In quanto utente voglio visualizzare la mia area personale	6	3
US_USR_3	Modifica DatiPersonali	In quanto utente voglio modificare i miei dati nell'area personale	6	2
US_USR_4	Candidatura Lavoro	In quanto utente, io voglio candidarmi ad un annuncio di lavoro presente sulla piattaforma, essendo interessato all'offerta proposta	5	3
US_USR_5	RicercaLavoro Adatto	In quanto utente, io voglio utilizzare il modulo di IA offerto dalla piattaforma per ricercare un lavoro adatto alle mie Competenze	8	3





US_ADS_1	Inserimento CorsoDi Formazione	In quanto Amministratore di Sistema io voglio inserire un corso di formazione nella sezione "Corsi di formazione"	6	3
US_ADS_3	Inserimento SupportoMedico	In quanto Amministratore di Sistema io voglio inserire un campo nella sezione "Supporto medico"	6	3
US_ADS_5	Inserimento Alloggio Temporaneo	In quanto Amministratore di Sistema io voglio inserire un campo nella sezione "Alloggi temporanei"	6	3
US_ADS_8	Visualizzazione ListaUtenti	In quanto Amministratore di Sistema io voglio visualizzare la lista degli utenti iscritti alla piattaforma	5	2
US_ADS_9	Eliminazione ProfiloUtente	In quanto Amministratore di Sistema io voglio eliminare il profilo di un utente iscritto alla piattaforma	6	2
US_ADS_11	Visualizzazione Sezione Richieste	In quanto Amministratore di Sistema, io voglio visualizzare la sezione Richieste	6	3





US_ADS_12	Approvazione AnnunciDiLavoro Ricevuti	In quanto Amministratore di Sistema, io voglio approvare una richiesta inerente all'aggiunta di un annuncio di lavoro, ricevuta da un collaboratore aziendale	5	3
US_ADS_13	Rifiuto AnnunciDiLavoro Ricevuti	In quanto Amministratore di Sistema, io voglio rifiutare le offerte di lavoro proposte dai collaboratori Aziendali	5	3
US_ADS_14	Approvazione EventiRicevuti	In quanto Amministratore di Sistema, io voglio approvare gli eventi proposti dai collaboratori aziendali	5	3
US_ADS_15	Rifiuto EventiRicevuti	In quanto Amministratore di Sistema, io voglio rifiutare gli eventi proposti dai collaboratori aziendali	5	3
US_CA_1	Visualizzazione Sezione OfferteDiLavoro Pubblicate	In quanto Collaboratore Aziendale, io voglio visualizzare la sezione "Offerte di lavoro pubblicate"	6	3
US_CA_2	Richiesta Aggiunta AnnuncioDiLavoro	In quanto collaboratore aziendale, io voglio richiedere all'amministratore di sistema di inserire sulla piattaforma un annuncio di lavoro	6	3





US_CA_3	Modifica AnnuncioDiLavoro	In quanto collaboratore aziendale, io voglio modificare un mio annuncio di lavoro	6	2
US_CA_4	Visualizzazione Sezione EventiPubblicati	In quanto collaboratore aziendale, io voglio visualizzare la sezione "Eventi pubblicati"	6	3
US_CA_5	Richiesta AggiuntaEvento	In quanto collaboratore aziendale, io voglio inviare all'Amministratore di Sistema una richiesta per aggiungere un evento nella sezione "Community events"	6	3
US_CA_6	Modifica EventoPubblicato	In quanto collaboratore aziendale, io voglio modificare un mio evento	6	2
US_CA_7	Visualizzazione ListaUtentiCandida ti	In quanto collaboratore aziendale, io voglio monitorare le candidature effettuate ad un annuncio di lavoro da me pubblicato, andando a visualizzare la lista degli utenti che hanno deciso di candidarsi ad esso.	5	3
US_CA_8	Visualizzazione ProfiloUtenteCandi dato	In quanto collaboratore aziendale, io voglio visualizzare il profilo di un utente candidato ad un annuncio di lavoro.	5	2

