



Laurea Magistrale in informatica - Università di Salerno
Corso di Gestione dei Progetti Software - Prof.ssa F.Ferrucci



Team C08

Agenda Meeting n°6

20/11/2023

Inizio: 12:30

Primary Facilitator: Leonardo Monaco

Fine: 14:00

Timekeeper: Tullio Mansi

Luogo: Edificio F2- Laboratorio Hopper

Minute Taker: Serena Passiflora



Obiettivo (tempo allocato: 90 minuti): l'obiettivo del meeting sarà quello di continuare la stesura del RAD. In particolare, saranno svolte le seguenti attività:

- Riepilogo meeting precedente (5 minuti);
- Attività Pianificate e Action Items (50 minuti);
- Discussione Priorità dei Requisiti Funzionali (20 minuti);
- Comunicazioni (10 minuti);
- Stabilire prossimo meeting (5 minuti);

Comunicazioni(tempo allocato: 10 minuti):sarà comunicata la data della consegna intermedia.

Status(50 minuti):

- **Attività pianificate:**

Task	Responsabile	Data prevista Completamento	Status	Note
Task 1 Requisiti Non Funzionali	Giuseppe Di Palma, Serena Passiflora, Matteo Panza, Gianfranco Barba	14/11/2023	Completato	
Task 2 Mock-up	Tullio Mansi, Luigi Guida, Francesco Corcione	14/11/2023	Completato	
Task 3 Realizzazione Use Case e Use Case Diagram	Tutti i TM	16/11/2023	Completato	
Task 4 Navigational Path	Francesco Corcione, Luigi Guida, Gianfranco Barba	16/11/2023	Completato	



- **Action Items :**

Action Item	Descrizione	Data di apertura	Responsabile	Data prevista Completamento
A[1]	Requisiti Funzionali Utente Generico 1 e 2	13/11/2023	Gianfranco Barba	20/11/2023
A[2]	Versioni Documenti	13/11/2023	Gianfranco Barba	20/11/2023

Discussione(tempo allocato: 20 minuti): verrà data la possibilità ai membri del team di aprire punti di discussione.

Conclusioni(tempo allocato: 5 minuti): verrà stabilita la prossima riunione, ed il PM ricapitolerà le decisioni prese durante il meeting.