



Laurea Magistrale in informatica - Università di Salerno
Corso di Gestione dei Progetti Software - Prof.ssa F.Ferrucci



Team C08

Minuta Meeting n°6

20/11/2023

Inizio: 12:00

Primary Facilitator: Leonardo Monaco

Fine: 14:00

Timekeeper: Tullio Mansi

Luogo: Edificio-F2 Laboratorio Hopper

Minute Taker: Serena Passiflora

Presenti: Tullio Mansi, Matteo Panza,
Francesco Corcione,
Luigi Guida, Gianfranco Barba,
Giuseppe Di Palma, Serena Passiflora
Rebecca Di Matteo, Leonardo Monaco

Assenti: Nessuno



Obiettivo (tempo allocato: 90 minuti): l'obiettivo del meeting sarà quello di continuare la stesura del RAD. In particolare, saranno svolte le seguenti attività:

- Riepilogo meeting precedente (5 minuti);
- Attività Pianificate e Action Items (50 minuti);
- Discussione Priorità dei Requisiti Funzionali (20 minuti);
- Comunicazioni (10 minuti);
- Stabilire prossimo meeting (5 minuti);

Comunicazioni(tempo allocato: 10 minuti):sarà comunicata la data della consegna intermedia.

Status(50 minuti):

- **Attività pianificate:**

Task	Responsabile	Data prevista Completamento	Status	Note
Task 1 Requisiti Non Funzionali	Giuseppe Di Palma, Serena Passiflora, Matteo Panza, Gianfranco Barba	14/11/2023	Completato	
Task 2 Mock-up	Tullio Mansi, Luigi Guida, Francesco Corcione	14/11/2023	Completato	
Task 3 Realizzazione Use Case e Use Case Diagram	Tutti i TM	16/11/2023	Completato	
Task 4 Navigational Path	Francesco Corcione, Luigi Guida, Gianfranco Barba	16/11/2023	Completato	



- **Action Items :**

Action Item	Descrizione	Data di apertura	Responsabile	Data prevista Completamento
A[1]	Requisiti Funzionali Utente Generico 1 e 2	13/11/2023	Gianfranco Barba	20/11/2023
A[2]	Versioni Documenti	13/11/2023	Gianfranco Barba	20/11/2023

Discussione(tempo allocato: 20 minuti): sono stati individuati i seguenti punti di discussione

- **I[1]: Utente Generico 2**
 - **P[1.1]: Inserirlo**
 - **+A[1.i]** Riduzione requisiti funzionali ridondanti
 - **- A[1.j]** Più lavoro
 - **P[1.2]: Non inserirlo**
 - **+A[2.i]:** Meno lavoro
 - **- A[2.j]:** Presenza requisiti funzionali ridondanti
 - **R[1]: P[1.1] Inserirlo**
- **I[2]: Correzione Requisiti Funzionali**
 - **P[2.1]: Correzione Panoramica**
 - **+A[1.i]** Più corretto
 - **- A[1.j]** Più lavoro
 - **P[2.2]: Nessuna modifica**
 - **+A[2.i]** NA
 - **- A[2.j]** Meno corretto
 - **R[2]: P[2.1] Correzione Panoramica**
- **I[3]: Requisiti Funzionali per l'ADS**
 - **P[3.1]: Aggiungere**
 - **+A[1.i]** Più corretto
 - **- A[1.j]** Più lavoro



- **P[3.2]: Non aggiungere**
 - **+A[2.i] NA**
 - **- A[2.j] Meno corretto**
- **R[3]: P[3.1] Aggiungere**
- **I[4]: Visualizzazione Lista Utenti Candidati**
 - **P[4.1]: Aggiungere**
 - **+A[1.i] Più corretto**
 - **- A[1.j] Più lavoro**
 - **P[4.2]: Non aggiungere**
 - **+A[2.i] NA**
 - **- A[2.j] Meno corretto**
 - **R[4]: P[4.1] Aggiungere**
- **I[5]: Modifica Annuncio Offerte di Lavoro**
 - **P[5.1]: Eliminare**
 - **+A[1.i] Più corretto**
 - **- A[1.j] NA**
 - **Mantenerlo**
 - **+A[2.i] NA**
 - **- A[2.j] Meno corretto**
 - **R[5]: P[5.1] Eliminare**
- **I[6]: Modifica Evento**
 - **P[6.1]: Eliminare**
 - **+A[1.i] Più corretto**
 - **- A[1.j] NA**
 - **P[6.2]: Mantenerlo**
 - **+A[2.i] NA**
 - **- A[2.j] Meno corretto**
 - **R[6]: P[6.1] Eliminare**



- **I[7]: Utente Generico 3**
 - **P[7.1]: Inserirlo**
 - **+A[1.i] Riduzione requisiti funzionali ridondanti**
 - **- A[1.j] Più lavoro**
 - **P[7.2]: Non inserirlo**
 - **+A[2.i]: Meno lavoro**
 - **- A[2.j]: Presenza requisiti funzionali ridondanti**
 - **R[7]: P[7.1] Inserirlo**

Conclusioni (tempo allocato: 5 minuti): verrà stabilita la prossima riunione, ed il PM ricapitolerà le decisioni prese durante il meeting.

Data, ora e luogo del prossimo meeting: 27/11/2023