

Team C08

Minuta Meeting n°3

02/11/2023

Inizio: 13:00 Primary Facilitator: Rebecca Di Matteo

Fine: 14:30 Timekeeper: Serena Passiflora

Luogo: Edificio F3- Aula P7 **Minute Taker:** Francesco Corcione

Presenti: Tullio Mansi, Matteo Panza, Assenti: Nessuno

Francesco Corcione,

Luigi Guida, Gianfranco Barba,

Giuseppe Di Palma, Serena Passiflora Rebecca Di Matteo, Leonardo Monaco **Obiettivo** (tempo allocato: 90 minuti) : l'obiettivo del meeting sarà quello di continuare il progetto. In particolare, saranno svolte le seguenti attività:

- Riepilogo meeting precedente (10 minuti);
- Discussione su funzionalità del sistema(15 minuti);
- Sviluppo di un use case per ogni membro del team(60 minuti);
- Stabilire prossimo meeting (5 minuti);

Comunicazioni (tempo allocato: 0 minuti): non ci sono comunicazioni da dare al team.

Status(0 minuti):

- Attività pianificate: Non vi erano attività pianificate.
- Action items: Non vi erano action Items precedenti.

Discussione (tempo allocato: 15 minuti): sono stati individuati i seguenti punti di discussione

- I[1]: [Quali funzionalità vogliamo aggiungere al sistema?]
 - P[1.1]: [Consentire all'utente di guadagnare punti candidandosi ad un annuncio di lavoro].
 - +A[1.i] [Valutare l'integrazione sociale di un ex detenuto in base anche all'offerte di lavoro a cui si candida]
 - - A[1.j][[Implementare una nuova funzionalità]
 - P[1.2]: [Valutazione minima detenuto per candidarsi ad un annuncio di lavoro]
 - +A[2.i]: [Maggiore garanzia di competenza del detenuto nel campo operativo]
 - A[2.j]: [Gestire il rapporto tra candidato e azienda].
 - R[1]: P[1,1] Valutare l'integrazione sociale di un ex detenuto in base anche all'offerte di lavoro a cui si candida

- I[2]: [Quali funzionalità vogliamo eliminare dal sistema?]
 - P[2.1]: [Non ci sono funzionalità da eliminare].
 - +A[1.i][Le funzionalità inserite sono strettamente necessarie]
 - - A[1.j][[Elevato numero di funzionalità]
 - R[2]: P[2.1] Le funzionalità inserite sono strettamente necessarie

Action Item	Descrizione	Data di	Responsabile	Data prevista
		apertura		Completamento
A[2]	Sviluppare modello dei casi d'uso	03/11/2023	Tutto il team	08/11/2023

Conclusioni(tempo allocato: 5 minuti): verrà stabilita la prossima riunione, ed il PM ricapitolerà le decisioni prese durante il meeting.

Data, ora e luogo del prossimo meeting: Non è stato ancora stabilito