



Laurea Magistrale in informatica - Università di Salerno  
Corso di Gestione dei Progetti Software - Prof.ssa F.Ferrucci



**Team C08**

# Agenda Meeting n°5

**13/11/2023**

**Inizio:** 12:40

**Primary Facilitator:** Rebecca Di Matteo

**Fine:** 14:10

**Timekeeper:** Francesco Corcione

**Luogo:** Edificio F3- Aula SAC 18 (P18)

**Minute Taker:** Matteo Panza



**Obiettivo** (tempo allocato: 90 minuti): l'obiettivo del meeting sarà quello di continuare la stesura del RAD. In particolare, saranno svolte le seguenti attività:

- Riepilogo meeting precedente (5 minuti);
- Attività Pianificate (30 minuti);
- Discussione Priorità dei Requisiti (30 minuti);
- Discussione Dataset Modello di IA (10 minuti);
- Comunicazioni (10 minuti);
- Stabilire prossimo meeting (5 minuti);

**Comunicazioni**(tempo allocato: 10 minuti):sarà comunicata e spiegata la check-list del RAD.

**Status**(30 minuti):

- **Attività pianificate:**

Task	Responsabile	Data prevista Completamento	Status	Note
<b>Task 1</b> Realizzazione Introduzione	Francesco Corcione Serena Passiflora	07/11/2023	Completato	
<b>Task 2</b> Realizzazione Sistema Corrente	Gianfranco Barba Matteo Panza	07/11/2023	Completato	
<b>Task 3</b> Realizzazione Sistema Proposto	Giuseppe Di Palma Tullio Mansi	07/11/2023	Completato	
<b>Task 4</b> Realizzazione Scenari	Tutti i TM	10/11/2023	Completato	



Laurea Magistrale in informatica - Università di Salerno  
Corso di *Gestione dei Progetti Software* - Prof.ssa F.Ferrucci

<b>Task 5</b> Realizzazione Requisiti Funzionali	Tutti i TM	13/11/2023	Completato	Discutere sulle priorità dei requisiti funzionali
--	------------	------------	------------	--

- **Action Items** : Non vi erano action Items pianificati.

**Discussione**(tempo allocato: 40 minuti): verrà data la possibilità ai membri del team di aprire punti di discussione.

**Conclusioni**(tempo allocato: 5 minuti): verrà stabilita la prossima riunione, ed il PM ricapitolerà le decisioni prese durante il meeting.