

# Manual de usuario



MAYO 2021

VERSIÓN 1.0



# Índice

Introducción del manual .....	3
Introducción del programa .....	3
Iconografía del Manual .....	4
Iconografía del programa .....	5-7
Introducción a los módulos .....	8
Pantalla Splash .....	9
Modulo 1. Inicio de sesión .....	10
Modulo 2. Menú .....	11
Modulo 3. Ventas .....	12
Modulo 3.1 Calculadora .....	13
Modulo 3.2 Inventario .....	14
Modulo 4. Proveedor .....	15
Modulo 4.1 Agregar .....	15
Modulo 4.2 Editar .....	16
Modulo 4.3 Eliminar .....	17
Modulo 5. Almacén .....	18
Modulo 5.1 Agregar .....	18
Modulo 5.2 Editar .....	19
Modulo 5.3 Eliminar .....	20
Modulo 6. Control de calidad .....	21
Modulo 6.1 Agregar .....	21
Modulo 6.2 Editar .....	22
Modulo 6.3 Eliminar .....	23
Guía de uso .....	24
Preguntas frecuentes .....	61-63
Glosario .....	64-65
Contacto .....	66

# Introducción del manual

En este documento se presenta el manual de **usuario** para el programa Spark, desarrollado por la empresa Evenoid, donde se busca su explicación y guía detallada para su total entendimiento. Dentro del manual se dará una vista previa de los respectivos **módulos** que incluye el programa, tales como: Inicio de sesión, Menú, Ventas, **Almacén**, **Proveedores** y Control de calidad.

Este manual va dirigido a todos los nuevos **usuarios** del programa Spark para el desarrollo de su conocimiento y familiarización con este. Incluye un glosario con la terminología técnica utilizada, incluye el desarrollo de cada uno de los **módulos** así también como sus funcionalidades y acciones que se pueden realizar dentro de cada uno de estos, se presentan así también observaciones y preguntas frecuentes o que posiblemente tenga el **usuario**. El objetivo de este manual es el conocimiento profundo y detallado del programa así también como guía en caso de algún error o problema presentado.

## Introducción del programa

El programa Spark se realizó con la finalidad de optimizar las acciones para otorgar mayor eficiencia a la hora de automatizar los procesos que anteriormente se hacían de manera manual. De esta manera se lleva un registro más completo de las acciones que se realizan usualmente de manera manual.

El sistema presenta una interfaz amigable y sencilla, pues se tuvo muy en cuenta la experiencia de **usuario**. Los **módulos** son fáciles de diferenciar y no son confusos, parte del objetivo de nuestro programa era facilitar el uso de este para que cualquiera pueda usarlo sin necesidad de conocimientos previos en computación.







El programa fue desarrollado tomando de enfoque base una licorería en donde se necesitaba la automatización de diversos procesos para reducir la carga de trabajo de algunos empleados, haciéndolos así **trabajar** de manera más eficiente.

Los **módulos** que se incluyen dentro del programa son ventas y sus sub**módulos** (inventario, calculadora e historial) **almacén**, **proveedores** y control de calidad y estos con sus sub**módulos** (agregar, editar y eliminar), menú y su inicio de sesión. Las funciones que se pueden realizar dentro de los **módulos** son: **altas**, **bajas**, cambios y/o consultas.



# Iconografía del manual



Icono	Nombre	Función
	Alerta	Se muestra una alerta para que el <b>usuario</b> preste más atención.
	Contacto	Se muestra el contacto de la empresa.
	Glosario	Muestra que se tiene que mostrar el glosario para entender.
	Preguntas frecuentes	Muestra las preguntas más frecuentes.
	índice	Se muestra el índice del manual.
	Información	Muestra la información del <b>módulo</b> .





## Iconografía del programa




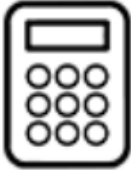





### Menú

Icono	Nombre	Función
	Ventas	Se accede al módulo de ventas.
	Proveedores	Se accede al módulo de proveedores.
	Almacén	Se accede al módulo de almacén.
	Control de calidad	Se accede al módulo de control de calidad.





## Ventas

Icono	Nombre	Función
	Historial	Su función es poder buscar los tickets registrados previamente de una compra.
	Calculadora	Su función es proporcionar una calculadora que ayuda con los cálculos.
	Inventario	Su función es poder mostrar la lista de productos en existencia en el inventario.
	Imprimir	Su función es poder imprimir el ticket de la compra.
	Confirmar	Su función es confirmar la compra.
	Cancelar	Su función es cancelar la compra.
	Menú	Se función es redirigirte al menú principal.





## Proveedor, almacén y control de calidad



Icono	Nombre	Función
	Agregar	Su función es agregar productos, <b>proveedores</b> y agregar apuntes de la calidad de los productos.
	Actualizar	Su función es actualizar productos, <b>proveedores</b> y actualizar apuntes de la calidad de los productos.
	Eliminar	Su función es eliminar productos, <b>proveedores</b> y eliminar apuntes de la calidad de los productos.
	Menú	Se función es redirigirte al menú principal



# Introducción a los módulos



## Pantalla de carga (Splash)

Al iniciar el sistema, surgirá la siguiente **pantalla emergente** en el centro de su pantalla, con el fin de indicarle al **usuario** que el programa está iniciando. Espere el tiempo requerido hasta que cargue el programa correctamente, para saber que ya inició correctamente simplemente hay que esperar a que surja la pantalla de inicio de sesión de manera automática, esta aparecerá cuando la barra de carga se haya llenado.



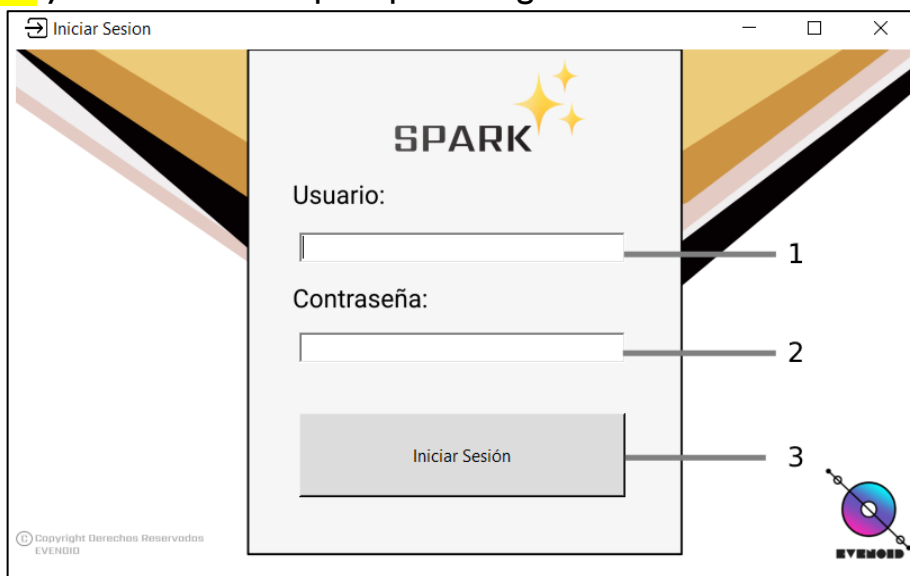
(Fig.1)





## Modulo 1. Inicio de sesión /Seguridad

Una vez iniciado correctamente el programa aparecerá la pantalla de inicio de sesión, la cual fue hecha con la finalidad de poder verificar solo los empleados de la empresa, y que estos puedan ingresar a la aplicación. Se les solicita un **usuario** y una contraseña para poder ingresar al sistema.



(Fig.2)

1. En ese campo se ingresa el nombre de **usuario**
2. En ese campo se ingresa la contraseña
3. Ese **botón** sirve para confirmar el inicio de sesión una vez que todos los datos hayan sido ingresados. Este **botón** lo redirige al menú del programa una vez que los datos sean correctos (proporcionando le acceso al sistema)

\*En caso de no haber sido ingresado los datos correctos, aparecerá una **pantalla emergente** marcado error, lo cual no permitirá el acceso al menú principal. \*





## Modulo 2. Menú

En este apartado es donde podremos explorar los diferentes **módulos** con los que cuenta el programa. En este **módulo** se deberá escoger la opción a la cual uno desea dirigirse.



(Fig.3)

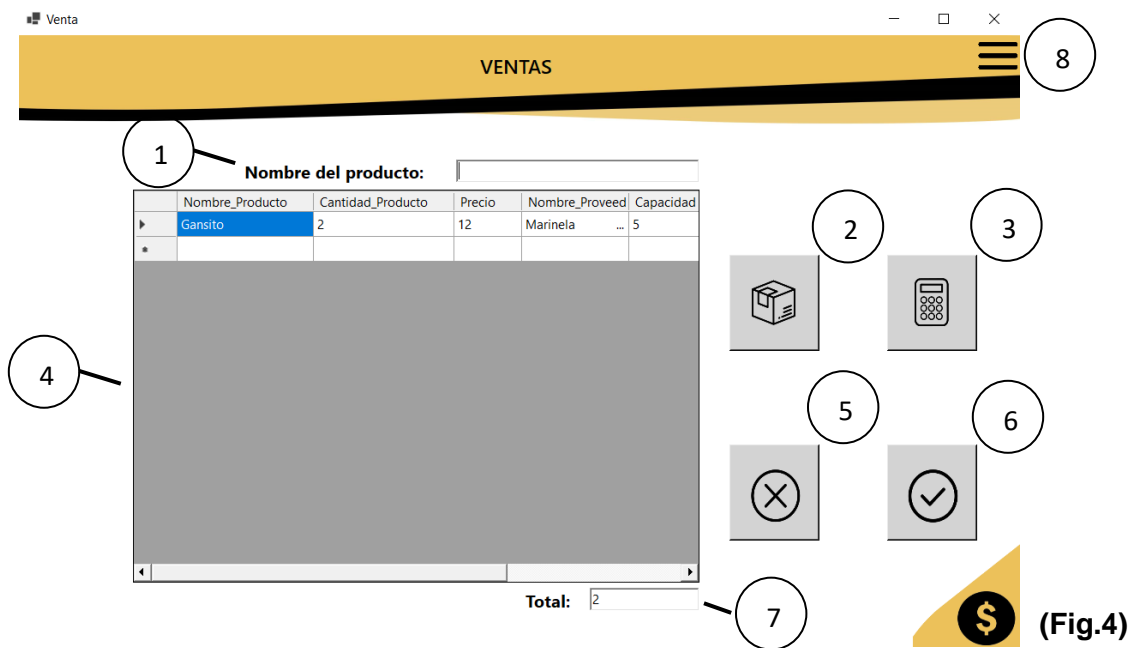
1. **Botón** para acceder al **módulo** de ventas.
2. **Botón** para acceder al **módulo** de **proveedores**.
3. **Botón** para acceder al **módulo** de **almacén**.
4. **Botón** para acceder al **módulo** de control de calidad.





## Modulo 3. Ventas

En el **módulo** de ventas podremos calcular el total de los gastos del cliente, el **módulo** de ventas cuenta con botones que pueden ser de apoyo tales como el uso de una calculadora y el ver inventario existente.

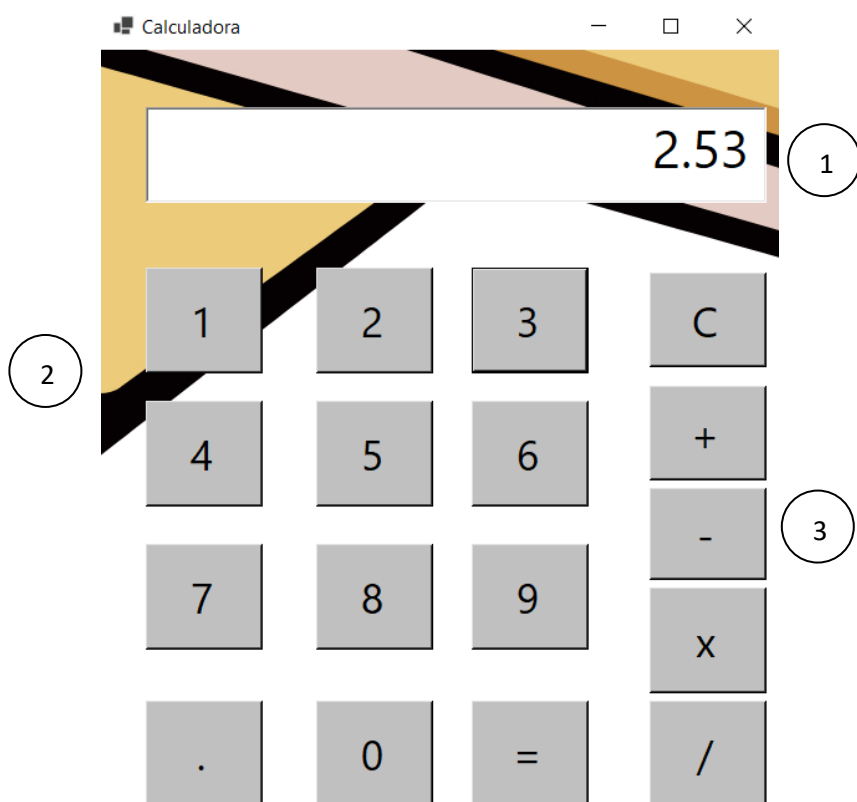


1. Navegador de productos (para agregar en la compra)
2. Inventario de productos
3. Calculadora
4. Tabla de productos en la caja
5. Cancelar
6. Confirmar
7. Monto total
8. Accedemos al Menú



## Modulo 3.1 Calculadora

Este **módulo** se basa en una calculadora de fácil acceso y desplegable para que el **usuario** lo acomode en cualquier parte de la pantalla de manera que el **usuario** pueda realizar operaciones básicas de manera rápida y eficaz.



1. Pantalla donde se muestran los números ingresados, además del resultado final.

2. Botones para seleccionar los números.


3. Botones con la funcionalidad de las distintas operaciones básicas. (Sumar, restar, multiplicar, dividir y resultado)



## Modulo 3.2 Inventario

La funcionalidad de este **módulo** es el acceso total a la tabla de **almacén** de manera que se muestre cada una de las columnas junto con sus datos.

Esta ventana aparecerá de forma desplegable en la parte superior izquierda de la pantalla permitiendo su cambio de posición alrededor de la pantalla, esto para ofrecer más comodidad al **usuario** y que este pueda organizar su propio espacio para **trabajar** de manera eficaz.

 Inventario

	Nombre_Producto	Nombre_Proveed	Cantidad_Product	Capacidad	Ubicacion
▶	asdsasd ...	sadads ...	2	13	dadad
	Diego ...	efasda ...	20	30	fjfajfa
	ejemplo2 ...	dasdasd ...	12	231	dsaas
✱					

### 1.Tabla de **almacén**



## Modulo 4. Proveedor



### Modulo 4.1 Agregar

En el **módulo** de agregar **proveedores** podremos registrar nuevos **proveedores**. Se les solicitarán datos personales como Nombre (s), Apellidos, **teléfono**, producto, dirección y **correo**.

The screenshot shows a web application window titled 'Proveedores'. The window has a yellow header bar with the word 'AGREGAR' in the center. On the left side of the header, there are three icons: a list with a plus sign, a list with a pencil, and a list with an 'x'. On the right side of the header, there are window control buttons (minimize, maximize, close) and a hamburger menu icon. The main content area is white and contains a form with the following fields and buttons:

- 1**: Input field for 'Nombre(s)'
- 2**: Input field for 'Dirección'
- 3**: Input field for 'Teléfono'
- 4**: Input field for 'Producto'
- 5**: Input field for 'Correo'
- 6**: 'Cancelar' button
- 7**: 'Agregar' button

Callout 11 points to the hamburger menu icon in the top right corner of the window.



(Fig.5)

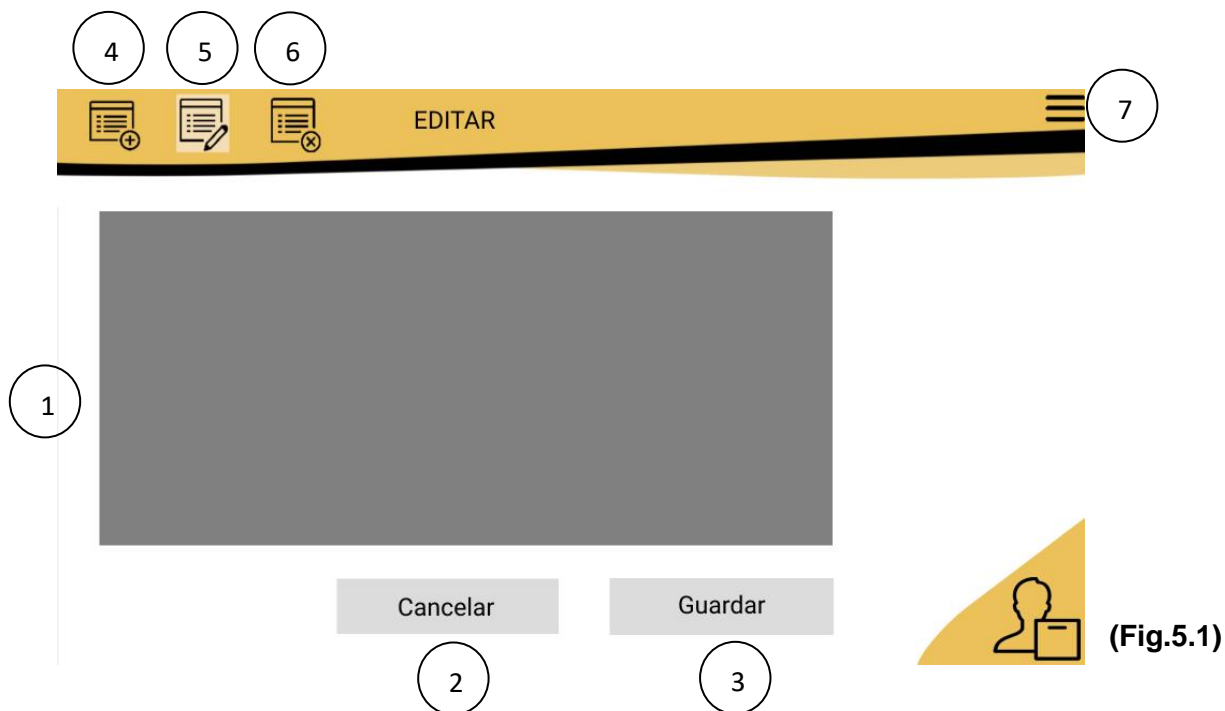
1. Nombre para agregar nuevo **proveedor**
2. Dirección del **proveedor** (ubicación)
3. Número telefónico del **proveedor**
4. **Nombre del producto** dado por el **proveedor**
5. Dirección de **correo** electrónico
6. **Botón** de cancelar para evitar el nuevo **proveedor**
7. **Botón** de agregar para añadir un nuevo **proveedor**
8. Vamos al **módulo** de agregar
9. Vamos al **módulo** de editar
10. Vamos al **módulo** de borrar
11. Accedemos al Menú





## Modulo 4.2 Editar

En el **módulo** de editar **proveedores** podremos editar **proveedores**. Se le pueden modificar datos personales como Nombre (s), Apellidos, **teléfono**, producto, dirección y **correo**.



1. En el cuadro saldrá todo lo editable
2. Evitamos guardar todo lo que hicimos anteriormente y se cancela todo
3. Se guardan los cambios hechos
4. Vamos al **módulo** de agregar
5. Vamos al **módulo** de editar
6. Vamos al **módulo** de borrar
7. Accedemos al menú

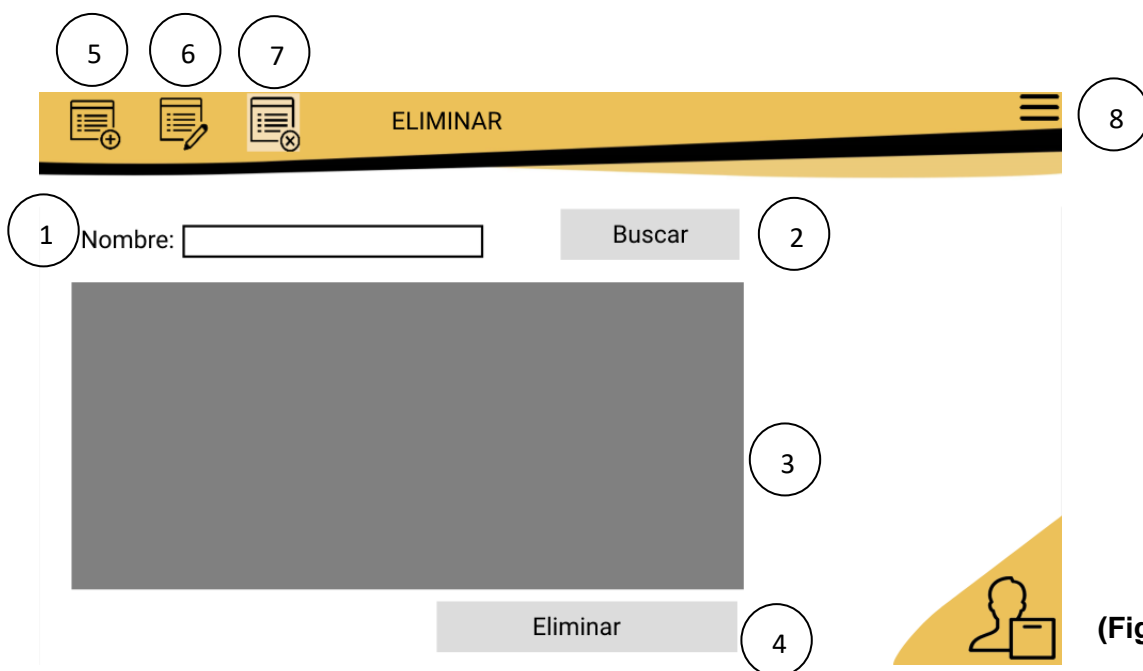






## Modulo 4.3 Eliminar

En el **módulo** de eliminar **proveedores** podremos eliminar los **proveedores** ya registrados previamente.



(Fig.5.2)

1. Buscamos el nombre de lo que queremos eliminar
2. **Botón** para ir a hacer la búsqueda
3. En el cuadro saldrán todos los productos con lo que buscamos
4. Le damos a eliminar para borrar el producto deseado
5. Accedemos al **módulo** de agregar
6. Accedemos al **módulo** de editar
7. Accedemos al **módulo** de borrar
8. Accedemos al menú



## Modulo 5. Almacén



### Modulo 5.1 Agregar

En el **módulo** de agregar **almacén** podremos registrar nuevos productos. Se les solicitarán datos personales como **Nombre del producto**, **Proveedores**, ubicación (stock), cantidad del producto, capacidad, **fecha** de expiración y **precio** del producto.

The screenshot shows a web application window titled 'AGREGAR' with a yellow header bar. In the top left corner, there are three icons: a warehouse (10), a document with a pencil (11), and a document with a trash can (12). In the top right corner, there is a menu icon (13). The form contains several input fields and two buttons at the bottom. The fields are labeled as follows: 'Nombre del producto:' (1), 'Cantidad del producto' (4), 'Precio:' (7), 'Proveedor' (2), 'Capacidad(Stock)' (5), 'Ubicacion(Stock)' (3), and 'Fecha: AAAA-MM-DD' (6). The buttons are labeled 'Cancelar' (8) and 'Agregar' (9). A small warehouse icon is located in the bottom right corner of the form area.

(Fig.6)

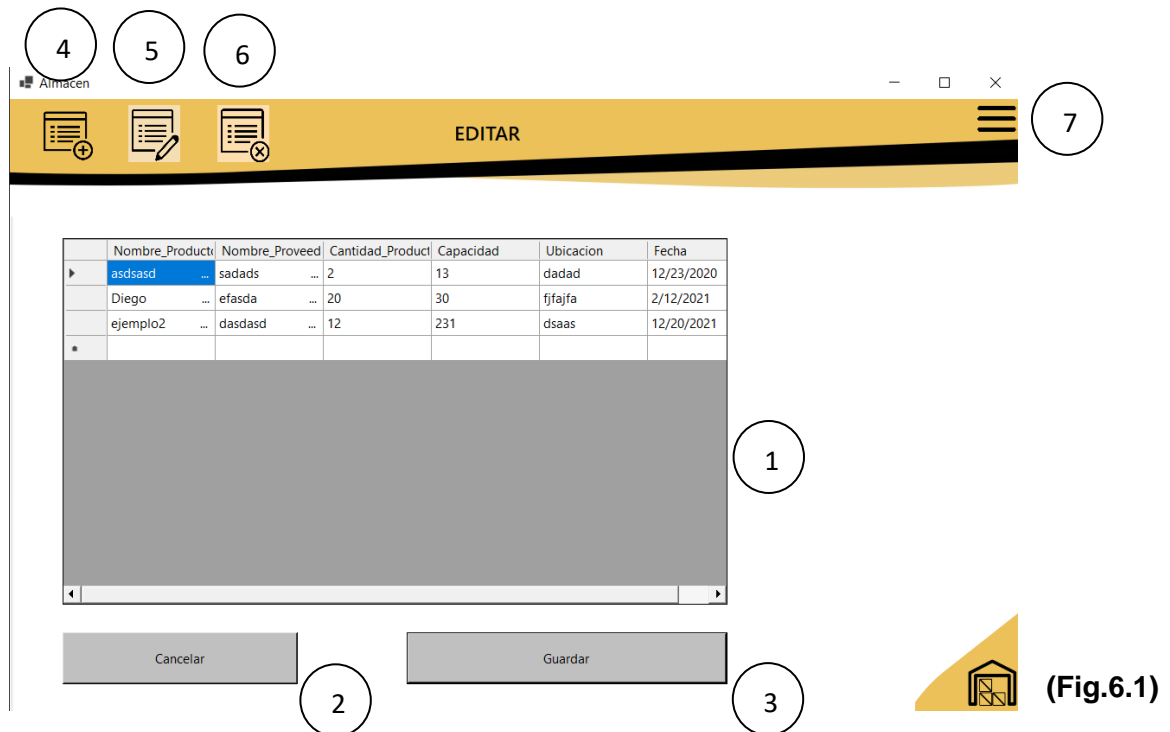
1. Nombre para agregar nuevo producto.
2. Nombre para poder contactar al **proveedor**
3. Ubicación para saber dónde están los productos
4. Cantidad para saber cuántos productos quedan en el **almacén**
5. Límite de capacidad del producto
6. **Fecha** de expiración del producto
7. **Precio** del producto
8. **Botón** de cancelar para evitar el nuevo **proveedor**
9. **Botón** de agregar para añadir un nuevo **proveedor**
10. Accedemos al **módulo** de agregar
11. Accedemos al **módulo** de editar
12. Accedemos al **módulo** de borrar
13. Accedemos al menú





## Modulo 5.2 Editar

En el **módulo** de editar **almacén** podremos editar los datos de los productos. Se le pueden modificar datos personales como **Nombre del producto**, **Proveedores**, ubicación (stock), cantidad del producto, capacidad, **fecha** de expiración y **precio**.



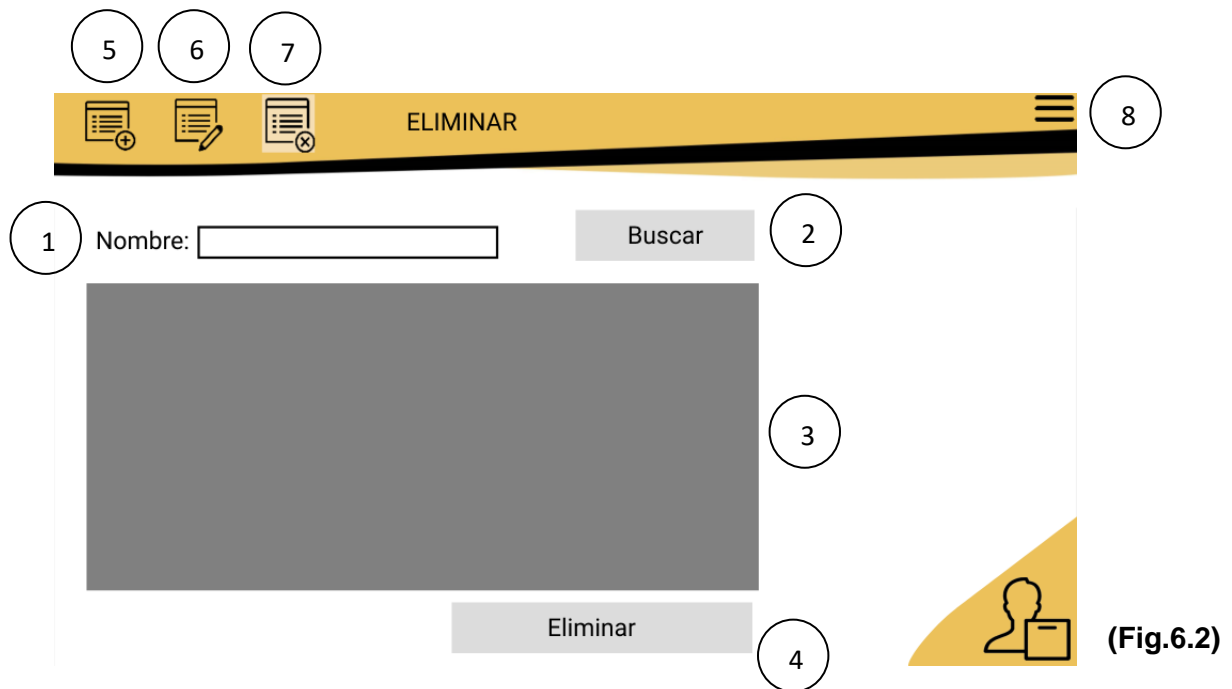
1. Cuadro con los datos editables
2. Evitamos guardar todo lo que hicimos anteriormente y se cancela todo
3. Se guardan los cambios hechos
4. Accedemos al **módulo** de agregar
5. Accedemos al **módulo** de editar
6. Accedemos al **módulo** de borrar
7. Accedemos al menú





## Modulo 5.3 Eliminar

En el **módulo** de eliminar **almacén** podremos eliminar los productos ya registrados previamente.



1. Buscamos el **nombre del producto** que queremos eliminar
2. **Botón** para ir a hacer la búsqueda
3. En el cuadro saldrán todos los productos con lo que buscamos
4. Elimina los datos del producto seleccionado
5. Accedemos a la sección de agregar
6. Accedemos a la sección de editar
7. Accedemos a la sección de eliminar
8. Accedemos al menú



## Modulo 6. Control de calidad



### Modulo 6.1 Agregar

En el **módulo** de agregar al control de calidad podremos registrar nuevos productos. Se les solicitarán datos como **Nombre del producto**, **Bajas o devoluciones**, **Proveedor** y **Descripción** del producto.

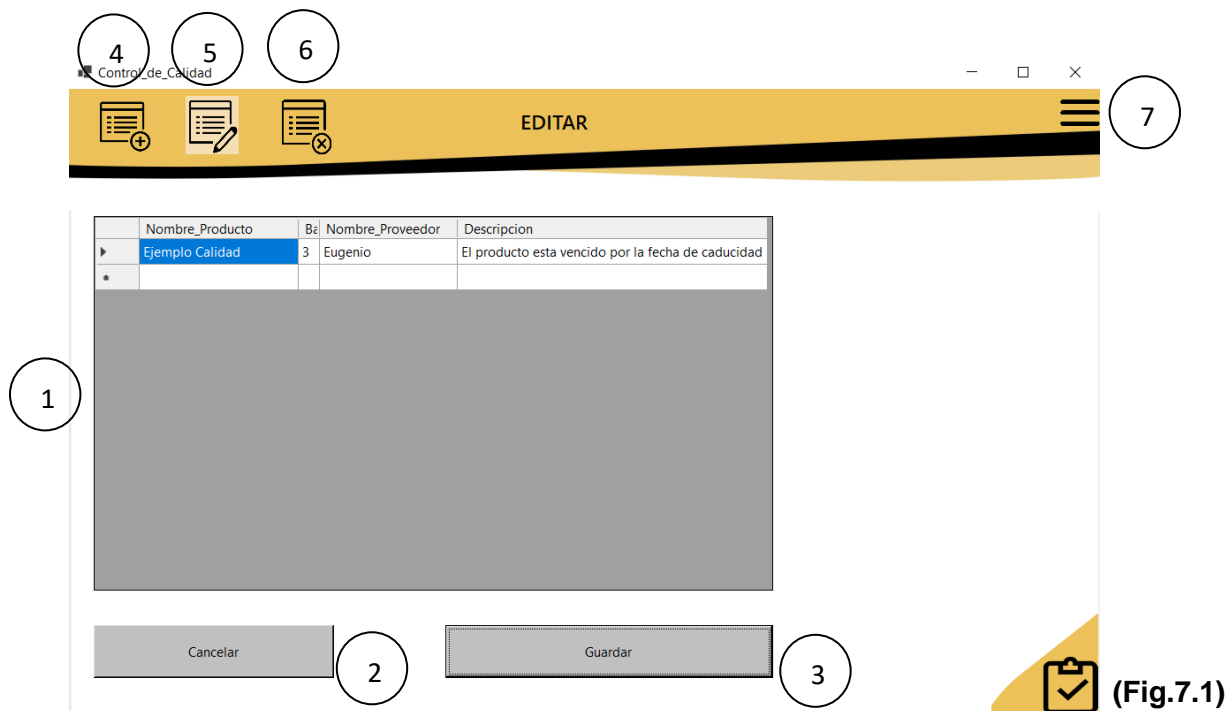
1. **Nombre del producto** para agregar al control.
2. Numero de **bajas** o devoluciones del producto.
3. Nombre del **proveedor** que entrego el producto.
4. **Descripción** del producto.
5. **Botón** de cancelar para evitar el nuevo **proveedor**
6. **Botón** de agregar para añadir un nuevo **proveedor**
7. Accedemos al **módulo** de agregar.
8. Accedemos al **módulo** de editar.
9. Accedemos al **módulo** de borrar.
10. Accedemos al Menú.





## Modulo 6.2 Editar

En el **módulo** de editar el control de calidad podremos editar productos. Se podrán editar datos como **Nombre del producto**, **Bajas** o devoluciones, **Proveedor** y **Descripción** del producto.



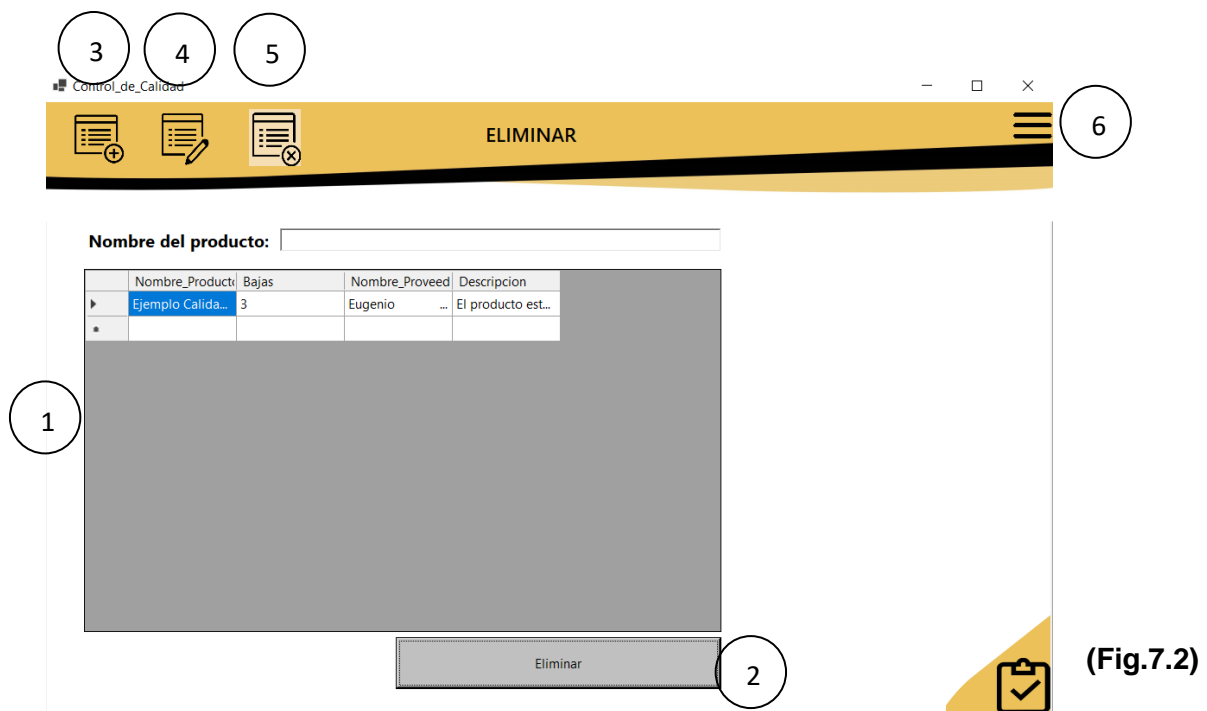
1. En el cuadro se mostrarán los datos editables
2. Evitamos guardar todo lo que hicimos anteriormente y se cancela todo
3. Se guardan los cambios hechos
4. Accedemos al **módulo** de agregar
5. Accedemos al **módulo** de editar
6. Accedemos al **módulo** de borrar
7. Accedemos al Menú.





## Modulo 6.3 Eliminar

En el **módulo** de eliminar control de calidad del producto podremos eliminar los datos del producto ya registrados previamente.



(Fig.7.2)

1. En el cuadro se mostrarán los datos
2. Elimina los datos del producto seleccionado
3. Accedemos al **módulo** de agregar
4. Accedemos al **módulo** de editar
5. Accedemos al **módulo** de borrar
6. Accedemos al Menú.



# Guía de uso



## Pantalla de carga (Splash)

Esta pantalla fue creada con la finalidad de dar a conocer al **usuario** que el programa está cargando y que este debe esperar unos segundos.



(Fig.1)

### ❖ Instrucciones de uso:

Espere a que la barra de carga se llene por completo y una vez finalizado este proceso, automáticamente se abrirá la pantalla de inicio de sesión.

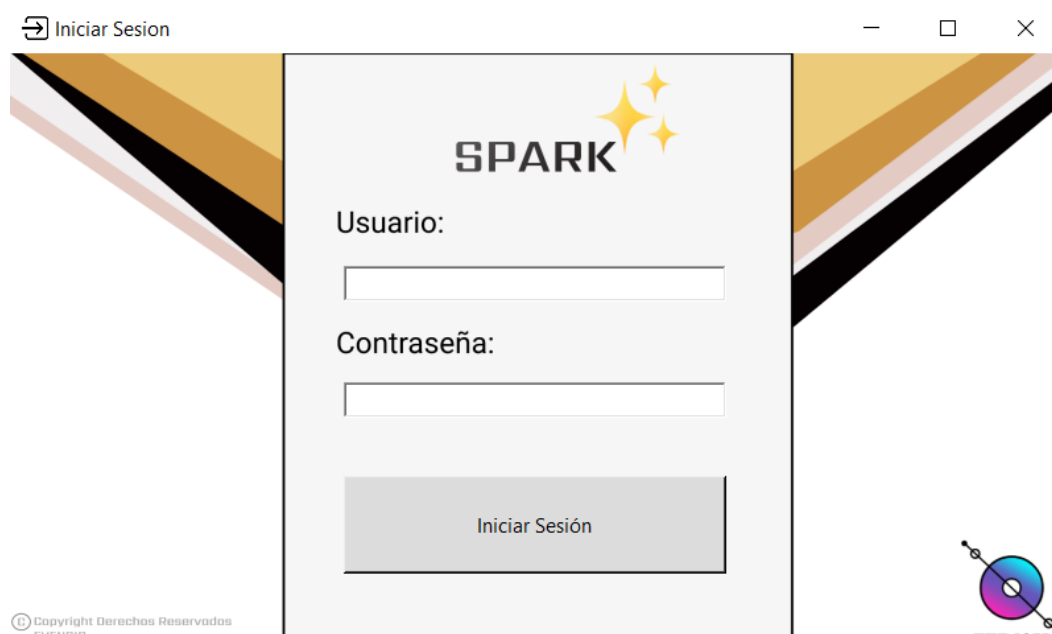


## Modulo 1. Inicio de sesión /Seguridad

Esta pantalla tiene como propósito crear más seguridad pues sólo aquellos poseedores del manual de **usuario** tienen consigo los datos de ingreso los cuales son:

**Usuario:** admin

**Contraseña:** password



(Fig.2)

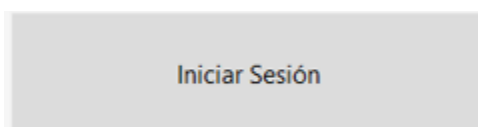
### ❖ Instrucciones de uso:

**Iniciar sesión:** Para ingresar al programa procederemos a ingresar el nombre de **usuario** otorgado anteriormente, esto en la casilla de **usuario**.



(Fig.2.1)

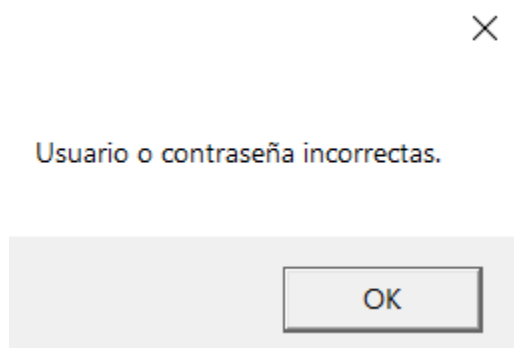
Haremos lo mismo con la contraseña y una vez ya llenados estos campos, daremos clic en el **botón** de **iniciar sesión**



(Fig.2.2)



**NOTA:** En caso de no introducir uno de los campos mencionados, o de introducirlos incorrectamente, se le notificará de la siguiente manera.

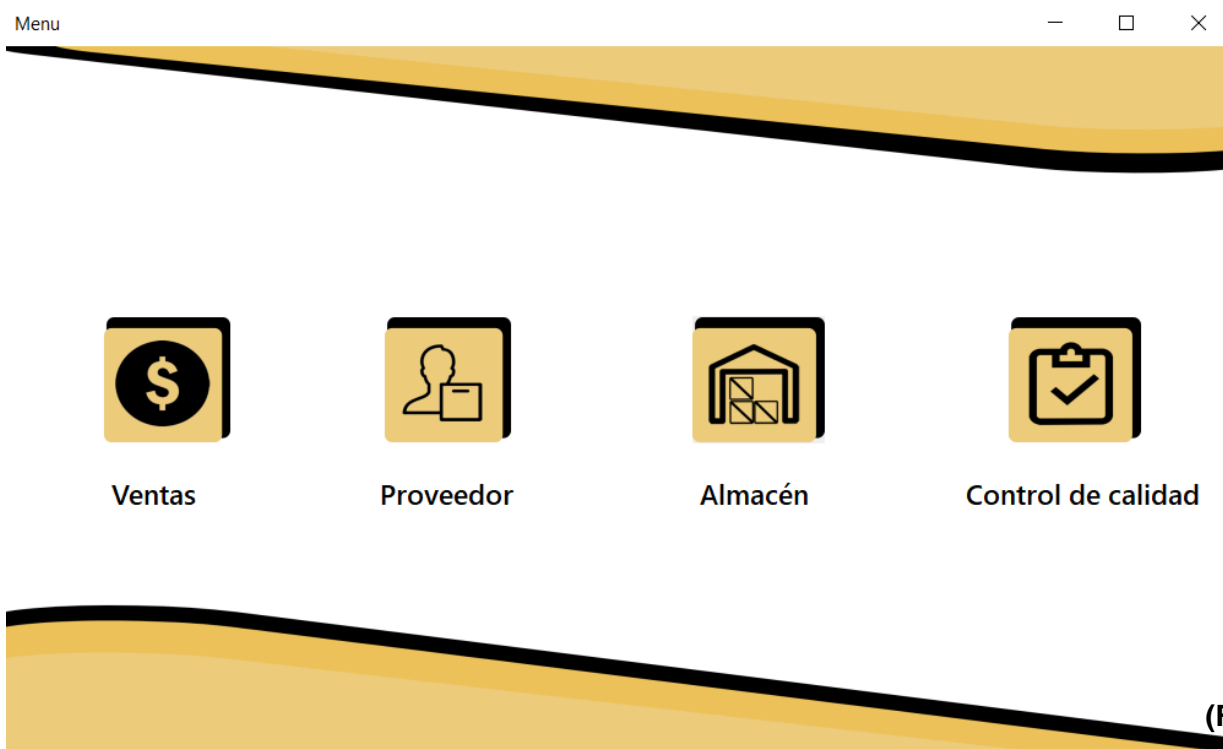


(Fig.2.3)



## Modulo 2. Menú

El menú fue creado con la finalidad de obtener una navegación rápida y eficaz entre **módulos**.



(Fig.3)

### ❖ Instrucciones de uso:

Ingresar a ventas: Seleccione el primer **botón** (incluye un texto en la parte inferior que indica que es ventas)



(Fig.3.1)

Ventas



**Ingresar a proveedor:** Seleccione el segundo botón (incluye un texto en la parte inferior que indica que es proveedor)



(Fig.3.2)

Proveedor

**Ingresar a almacén:** Seleccione el tercer botón (incluye un texto en la parte inferior que indica que es almacén)



(Fig.3.3)

Almacén

**Ingresar a control de calidad:** Seleccione el cuarto botón (incluye un texto en la parte inferior que indica que es control de calidad)



(Fig.3.3)

Control de calidad





## Modulo 3. Ventas

Pantalla de información para su uso en la caja, incluye calculadora y la tabla completa de **almacén**. El objetivo de esta pantalla es proporcionar el **precio** de manera eficaz, así también se proporciona su información relevante para su uso en caja.

Nombre_Producto	Cantidad_Producto	Precio	Nombre_Proveed	Capacidad
Gansito	2	12	Marinela	5

Total: 2

(Fig.4)

### ❖ Instrucciones de uso:

**Saber el precio:** Seleccione el campo del producto de la columna **Precio**, del producto seleccionado y por consiguiente seleccione el **botón** confirmar (**botón** inferior derecho) y le saldrá una **pantalla emergente** con la siguiente información:

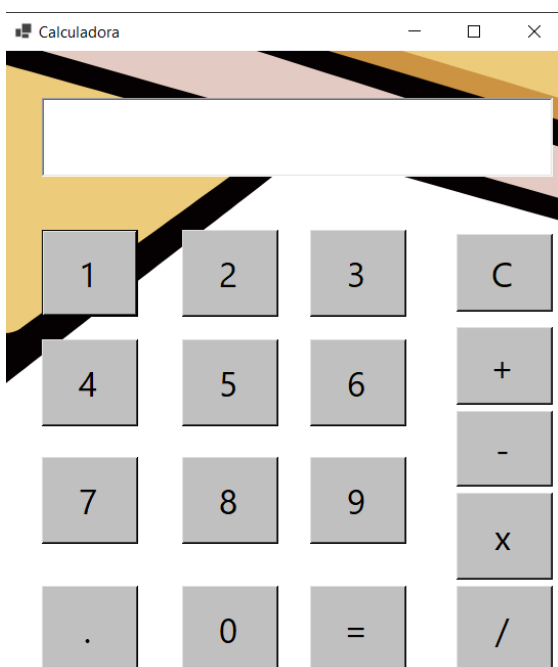
Total= 2

OK

(Fig.4.1)



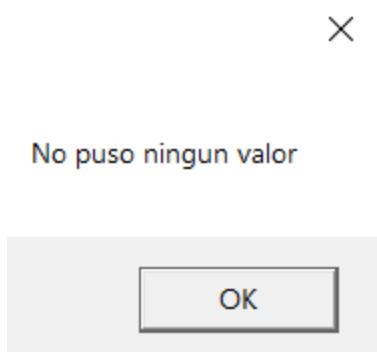
**Abrir la calculadora:** Seleccione el **botón** superior derecho para acceder a ella. Al presionar en este aparecerá la calculadora la cual se utiliza de la siguiente manera:



(Fig.4.2)

Seleccione su primer número y por consiguiente elija su operación matemática (suma, resta, multiplicación o división) a continuación, elegirá su segundo número y por último seleccione el **botón** igual.

**NOTA:** Si no selecciona ningún número aparecerá lo siguiente...



(Fig.4.3)

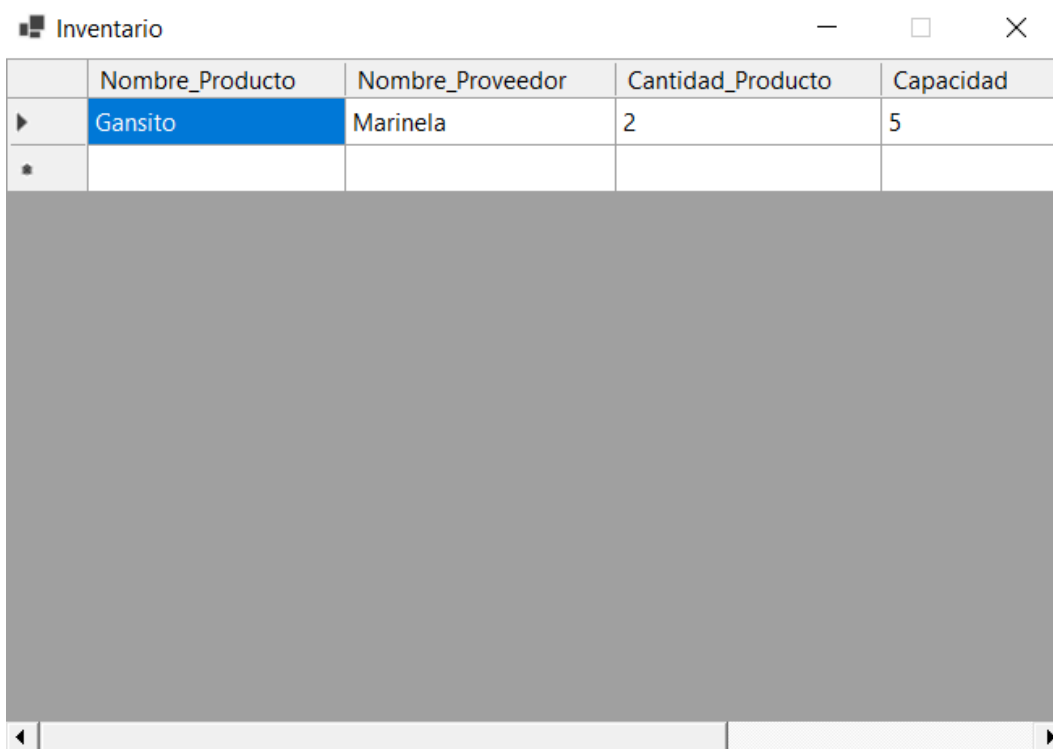
Para limpiar la pantalla de la calculadora presione el **botón** C



(Fig.4.4)



**Acceder al inventario:** Para acceder al inventario haga clic en el botón superior izquierdo.



	Nombre_Producto	Nombre_Proveedor	Cantidad_Producto	Capacidad
▶	Gansito	Marinela	2	5
★				

(Fig.4.5)

(Use la barra de abajo para navegar por la tabla y ver todas las columnas)

**Regresar al menú:** Para regresar al menú haga clic en el botón en la parte más alta de la pantalla, del lado derecho



(Fig.4.6)

**Buscar un producto:** Para la búsqueda de un producto simplemente haga clic en la caja de texto que se encuentra a un lado de la oración **Nombre del producto:**

**Nombre del producto:**

(Fig.4.7)

Prosiga a escribir libremente el nombre del producto y automáticamente este aparecerá en la tabla de abajo.





## Modulo 4. Proveedor

Este **módulo** se creó con el propósito de administrar la información tanto de datos como de contacto de parte de cada **proveedor**.

Navegación:



(Fig. 5.0.1)

1er **botón**: Agregar

2do **botón**: Editar

3er **botón**: Eliminar

### Modulo 4.1 – Agregar

En el **módulo** de agregar **proveedores** podremos registrar nuevos **proveedores**. Se les solicitarán datos personales como Nombre (s), Apellidos, **teléfono**, producto, dirección y **correo**.

The screenshot shows a web application window titled 'Proveedores'. The header bar is orange and contains three icons (document with +, document with pencil, document with X) and the word 'AGREGAR' in the center. The main content area is white and contains a form with the following fields and labels:

- Nombre(s):** A text input field.
- Dirección:** A text input field.
- Teléfono:** A text input field.
- Producto:** A text input field.
- Correo:** A text input field.

At the bottom of the form are two buttons: 'Cancelar' and 'Agregar'.

(Fig.5)

### ❖ Instrucciones de uso:

**Agregar datos:** Escriba dentro de las cajas de texto la información indicada por encima de estas. Asegúrese de ingresar todos los datos correspondientes.

**Producto:**

(Fig.5.1)

Una vez ingresado todos los datos y del tipo correcto presione en el **botón** agregar. Si se lograron guardar correctamente se le notificará:

Proveedores



Producto agregado y guardado con éxito

OK

(Fig.5.2)

**NOTA:** En caso de que no ingrese todos los datos se le notificará de la siguiente manera:

Proveedores - Agregar



Se deben de ingresar todos los datos.

OK

(Fig.5.3)

**NOTA:** En caso de que ingrese los datos del tipo erróneo se le notificará al momento de intentar agregar el **proveedor**.




Ej:

**Teléfono:**

hola

(Fig.5.3.1)

Proveedores - Agregar

 Asegurese que haya ingresado todos los datos o que sean de tipo numerico(Telefono).

OK

(Fig.5.4)

**Limpiar pantalla / Cancelar:** Si desea limpiar las cajas de texto y borrar los datos que ingresó simplemente haga clic en el **botón** cancelar y esto borrará todo lo antes escrito.

**Nombre(s):**

adadsada

**Producto:**

daad

**Dirección:**

addada

**Correo:**

dada

**Teléfono:**

adadda

(Fig.5.5)

**Botón:**

Cancelar

(Fig.5.5.1)



Resultado:

**Nombre(s):**

**Producto:**

**Dirección:**

**Correo:**

**Teléfono:**

(Fig.5.5.2)

**Regresar al menú:** Para regresar al menú haga clic en el **botón** en la parte más **alta** de la pantalla, del lado derecho



(Fig.5.4)



## Modulo 4.2 – Editar

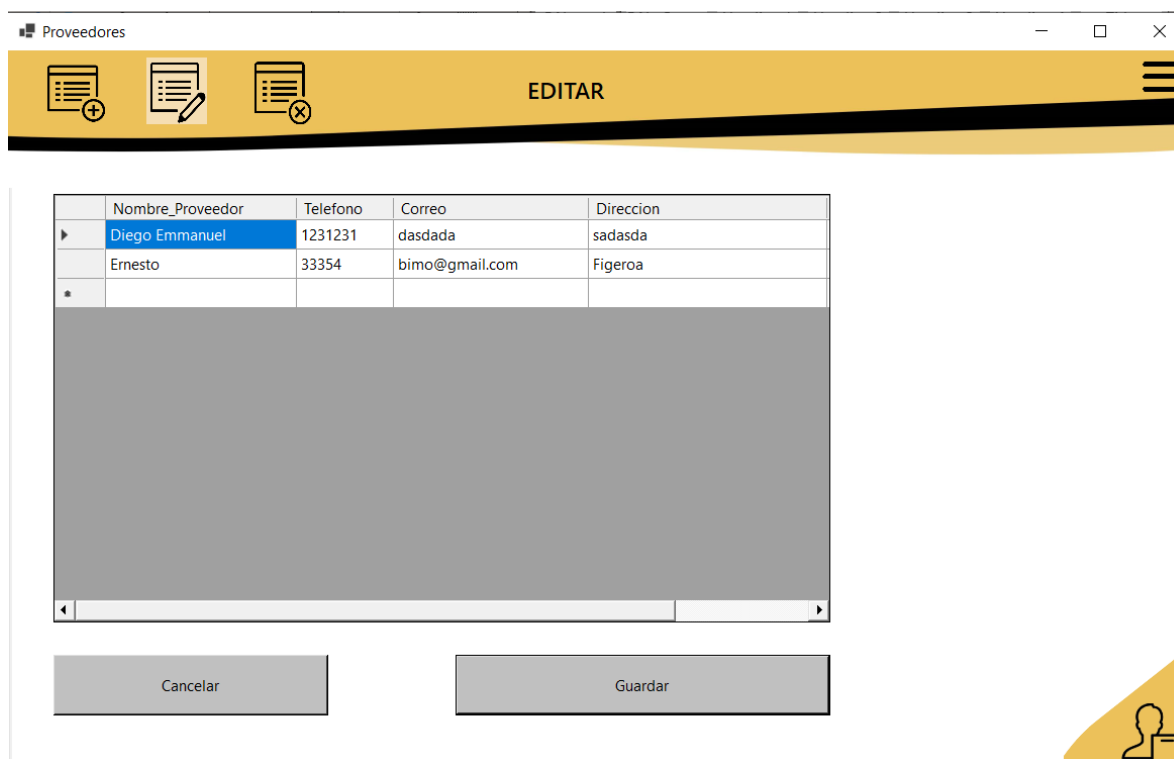
Este **módulo** fue creado con la finalidad de modificar los datos ingresados en la pantalla agregar.

Para ingresar al **módulo** editar haga clic en el segundo **botón** en la parte superior izquierda del encabezado del programa.



(Fig. 6.0.1)

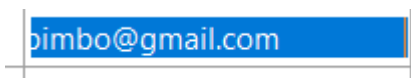
Una vez realizado el clic, accederá a la pantalla de editar.



(Fig.6)

### ❖ Instrucciones de uso:

**Editar datos:** Haga doble clic dentro del campo que desee editar, proceda a borrar y modificar el dato.



(Fig.6.1)



jimbosss@gmail.com

(Fig.6.1.1)

Por consiguiente, de clic en el botón Guardar para guardar los cambios. Se le notificará de la siguiente manera:

Proveedores



Tabla actualizada con éxito

OK

(Fig.6.2)

**Cancelar los cambios:** Si desea cancelar los cambios o limpiar la pantalla sin necesidad de darle guardar, ejemplo:

	Nombre_Proveedor	Telefono	Correo	Direccion
	Diego Emmanuel	1231231	dasdada	sadasda
	Ernesto	33354	aaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaa	Figeroa

(Fig.6.3)

Cancelar

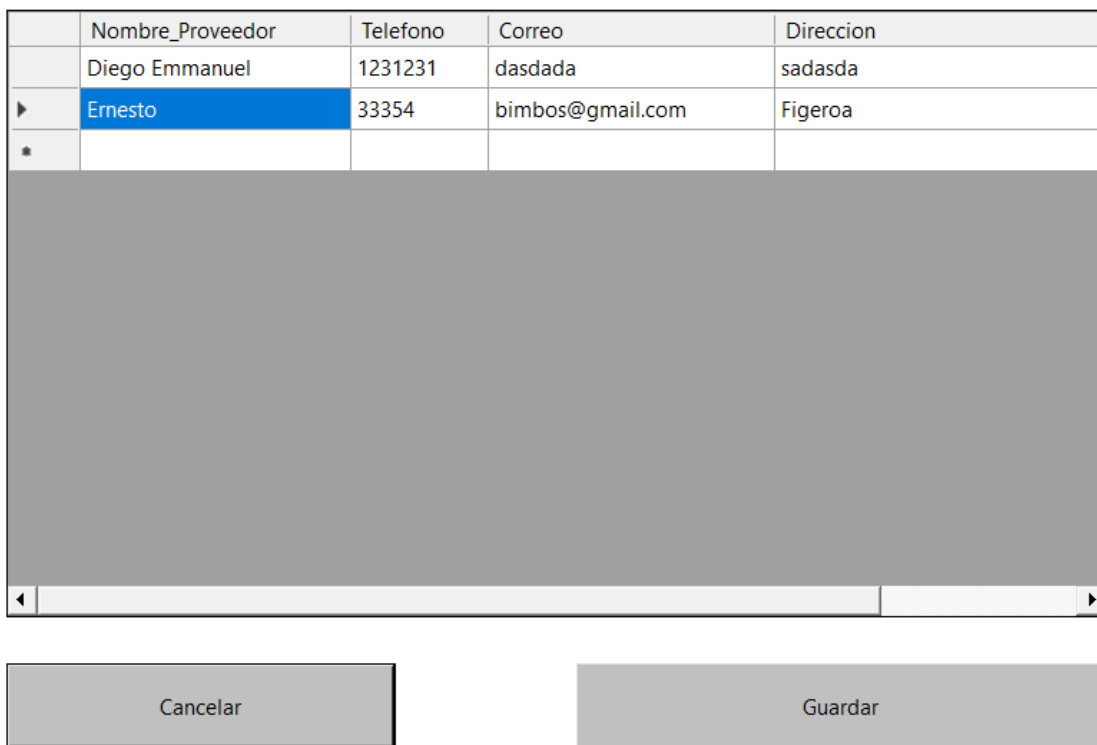
Guardar

Solo dé clic en cancelar y se restablecerá hasta el último punto de guardado.

Cancelar

(Fig.6.3.1)





	Nombre_Proveedor	Telefono	Correo	Direccion
	Diego Emmanuel	1231231	dasdada	sadasda
▶	Ernesto	33354	bimbos@gmail.com	Figeroa
*				

Cancelar

Guardar

(Fig.6.4)

**Regresar al menú:** Para regresar al menú haga clic en el **botón** en la parte más **alta** de la pantalla, del lado derecho



(Fig.6.5)



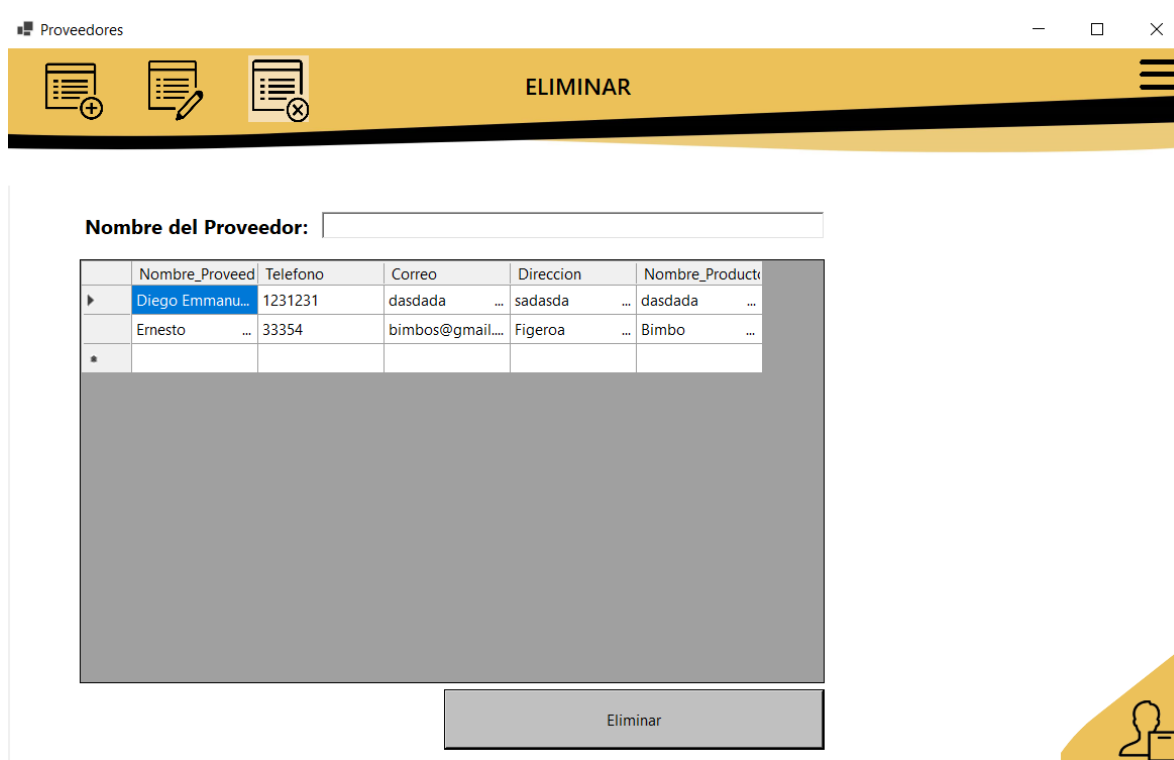
## Modulo 4.3 – Eliminar

Para ingresar al **módulo** eliminar haga clic en el tercer **botón** en la parte superior izquierda del encabezado del programa.



(Fig. 7.0.1)

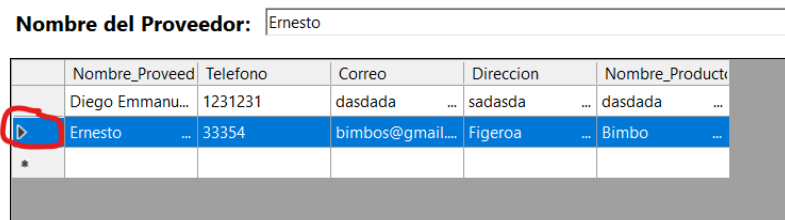
Una vez realizado el clic, accederá a la pantalla de eliminar.



(Fig. 7)

### ❖ Instrucciones de uso:

**Eliminar datos:** Haga clic en la fila (de color gris) o en cualquier campo que desee eliminar TODOS sus datos.

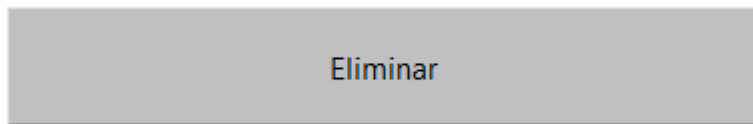


(Fig. 7.1)



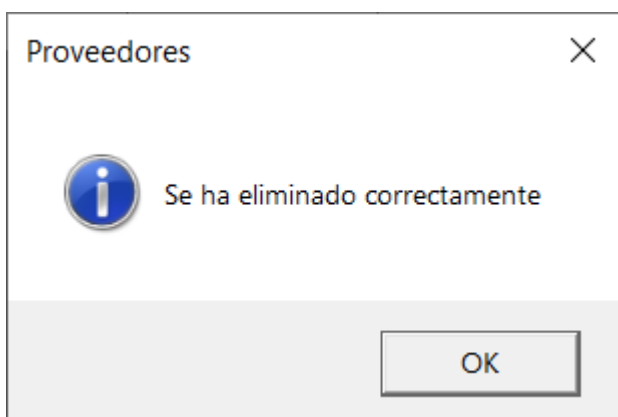


Por consiguiente, proceda a dar clic en el **botón** Eliminar, en la parte inferior.



(Fig. 7.1.1)

Una vez eliminado aparecerá lo siguiente:



(Fig. 7.2)

**Buscar un producto:** Para la búsqueda de un producto simplemente haga clic en la caja de texto que se encuentra a un lado de la oración **Nombre del proveedor:**

**Nombre del Proveedor:**

	Nombre_Proveedor	Telefono	Correo	Direccion
▶	Ernesto	3223213	bimbo@gmail.com	Tlaxcala
*				

(Fig. 7.3)

Prosiga a escribir libremente el **nombre del producto** y automáticamente este aparecerá en la tabla de abajo.



## Modulo 5. Almacén

Este **módulo** se creó con el propósito de administrar la información de todos los productos así también como de tener un registro de todos ellos.

Navegación:



(Fig. 8.0.1)

1er **botón**: Agregar

2do **botón**: Editar

3er **botón**: Eliminar

### Modulo 5.1 – Agregar

En el **módulo** de agregar **almacén** podremos registrar nuevos productos. Se les solicitarán datos personales como **Nombre del producto**, **Proveedores**, ubicación (stock), cantidad del producto, capacidad, **fecha** de expiración y **precio** del producto.

Almacen

AGREGAR

Nombre del producto:

Cantidad del producto

Precio:

Proveedor

Capacidad(Stock)

Ubicacion(Stock)

Fecha: AAAA-MM-DD

Cancelar

Agregar

(Fig. 8)

### ❖ Instrucciones de uso:

**Agregar datos:** Escriba dentro de las cajas de texto la información indicada por encima de estas. Asegúrese de ingresar todos los datos correspondientes.

**Nombre del producto:**

(Fig. 8.1)



The screenshot shows a window titled 'Almacen' with a yellow header bar containing three icons (list with plus, list with pencil, list with X) and the word 'AGREGAR'. Below the header, there are six text input fields arranged in two columns. The first column contains 'Nombre del producto:' (Galletas), 'Proveedor' (Juan), and 'Ubicacion(Stock)' (Stock 34). The second column contains 'Cantidad del producto' (12), 'Capacidad(Stock)' (20), and 'Fecha: AAAA-MM-DD' (2021-12-22). At the bottom, there are two buttons: 'Cancelar' and 'Agregar'.

Nombre del producto:	Cantidad del producto	Precio:
Galletas	12	20
Proveedor	Capacidad(Stock)	
Juan	20	
Ubicacion(Stock)	Fecha: AAAA-MM-DD	
Stock 34	2021-12-22	

Cancelar      Agregar



(Fig. 8.2)

Una vez ingresado todos los datos y del tipo correcto presione en el **botón** agregar. Si se lograron guardar correctamente se le notificará:

Almacén



Producto agregado y guardado con éxito

OK

(Fig. 8.3)



**NOTA:** En caso de que no ingrese todos los datos se le notificará de la siguiente manera:

Almacen - Agregar



Se deben de ingresar todos los datos.

OK

(Fig. 8.4)

**NOTA:** En caso de que ingrese los datos del tipo erróneo se le notificará al momento de intentar agregar el **proveedor**.

Ej:

### Cantidad del producto

aadaa

(Fig. 8.5)

Almacen - Agregar



Asegurese que haya ingresado todos los datos o que sean de tipo numerico(Cantidad).

OK

(Fig. 8.6)

Almacen - Agregar



Asegurese que haya ingresado todos los datos o que sean de tipo numerico(Precio).

OK

(Fig. 8.7)





Asegurese que haya ingresado todos los datos o que sean de tipo numerico(Capacidad).

(Fig. 8.8)

**Limpiar pantalla / Cancelar:** Si desea limpiar las cajas de texto y borrar los datos que ingresó simplemente haga clic en el **botón** cancelar y esto borrará todo lo antes escrito.

**Nombre del producto:****Cantidad del producto****Precio:****Proveedor****Capacidad(Stock)****Ubicacion(Stock)****Fecha: AAAA-MM-DD**

(Fig. 8.9)

**Botón:**

(Fig. 8.9.1)



Resultado:

<b>Nombre del producto:</b>	<b>Cantidad del producto</b>	<b>Precio:</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Proveedor</b>	<b>Capacidad(Stock)</b>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<b>Ubicacion(Stock)</b>	<b>Fecha: AAAA-MM-DD</b>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	



(Fig. 8.10)

**Regresar al menú:** Para regresar al menú haga clic en el botón en la parte más alta de la pantalla, del lado derecho



(Fig. 8.11)



## Modulo 5.2 – Editar

Este **módulo** fue creado con la finalidad de modificar los datos ingresados en la pantalla agregar.

Para ingresar al **módulo** editar haga clic en el segundo **botón** en la parte superior izquierda del encabezado del programa.



(Fig. 9.0.1)

Una vez realizado el clic, accederá a la pantalla de editar.

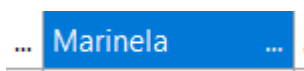
	Nombre_Producto	Nombre_Proveedor	Cantidad_Producto	Capacidad	Ubicacion	Fecha
▶	Galletas	Juan	12	20	Stock 34	12/22/2021
	Gansito	Marinela	2	5	Caja 2	12/23/2021
•						

Cancelar      Guardar

(Fig. 9)

### ❖ Instrucciones de uso:

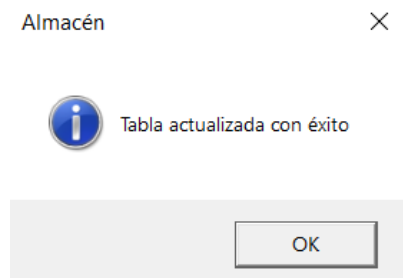
**Editar datos:** Haga doble clic dentro del campo que desee editar, proceda a borrar y modificar el dato.



(Fig. 9.1)



Por consiguiente, de clic en el **botón** Guardar para guardar los cambios. Se le notificará de la siguiente manera:



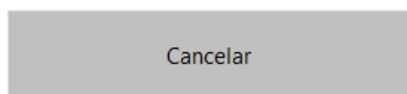
(Fig. 9.2)

**Cancelar los cambios:** Si desea cancelar los cambios o limpiar la pantalla sin necesidad de darle guardar, ejemplo:

	Nombre_Producto	Nombre_Proveed	Cantidad_Producto	Capacidad	Ubicacion	Fecha
	Galletas ...	Juan ...	12	20	Stock 34	12/22/2021
	Gansito ...	ssssssssssssssss a	2	5	Caja 2	12/23/2021

(Fig. 9.3)

Solo dé clic en cancelar y se restablecerá hasta el último punto de guardado.



(Fig. 9.3.1)

	Nombre_Producto	Nombre_Proveed	Cantidad_Producto	Capacidad	Ubicacion	Fecha
	Galletas ...	Juan ...	12	20	Stock 34	12/22/2021
	Gansito ...	Marinela ...	2	5	Caja 2	12/23/2021

(Fig. 9.3.2)

**Regresar al menú:** Para regresar al menú haga clic en el **botón** en la parte más **alta** de la pantalla, del lado derecho



(Fig. 9.4)





## Modulo 5.3 – Eliminar

Para ingresar al **módulo** eliminar haga clic en el tercer **botón** en la parte superior izquierda del encabezado del programa.



(Fig. 10.0.1)

Una vez realizado el clic, accederá a la pantalla de eliminar.

Nombre_Producto	Nombre_Proveed	Cantidad_Producto	Capacidad	Ubicacion	Fecha
Galletas	Juan	12	20	Stock 34	12/22/2021
Gansito	Marinela	2	5	Caja 2	12/23/2021

(Fig. 10)

### ❖ Instrucciones de uso:

**Eliminar datos:** Haga clic en la fila (de color gris) o en cualquier campo que desee eliminar TODOS sus datos.

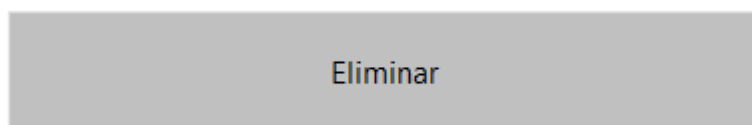


**Nombre del producto:**

	Nombre_Producto	Nombre_Proveed	Cantidad_Producto	Capacidad	Ubicacion	Fecha
▶	Galletas	Juan	12	20	Stock 34	12/22/2021
	Gansito	Marinela	2	5	Caja 2	12/23/2021
*						

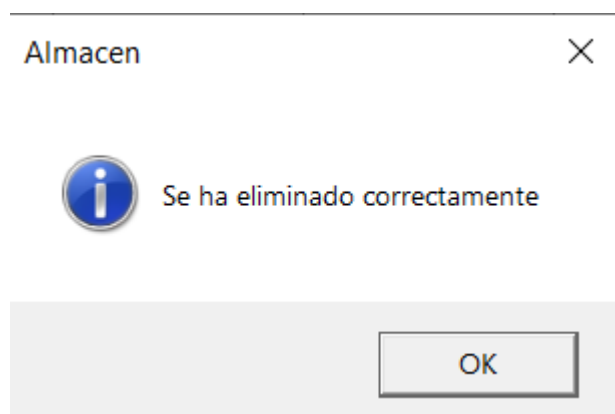
(Fig. 10.1)

Por consiguiente, proceda a dar clic en el **botón** Eliminar, en la parte inferior.



(Fig. 10.2)

Una vez eliminado aparecerá lo siguiente:



(Fig. 10.3)

**Buscar un producto:** Para la búsqueda de un producto simplemente haga clic en la caja de texto que se encuentra a un lado de la oración **Nombre del producto:**

**Nombre del producto:**

	Nombre_Producto	Nombre_Proveed	Cantidad_Producto	Capacidad	Ubicacion	Fecha
▶	Gansito	Marinela	2	5	Caja 2	12/23/2021
*						

(Fig. 10.4)

Prosiga a escribir libremente el **nombre del producto** y automáticamente este aparecerá en la tabla de abajo.



## Modulo 6. Control de calidad

Este **módulo** se creó con el propósito de tener en cuenta las **bajas** de los productos desechados debido a fallas en la entrega o caducados.

**Navegación:**



(Fig. 11.0.1)

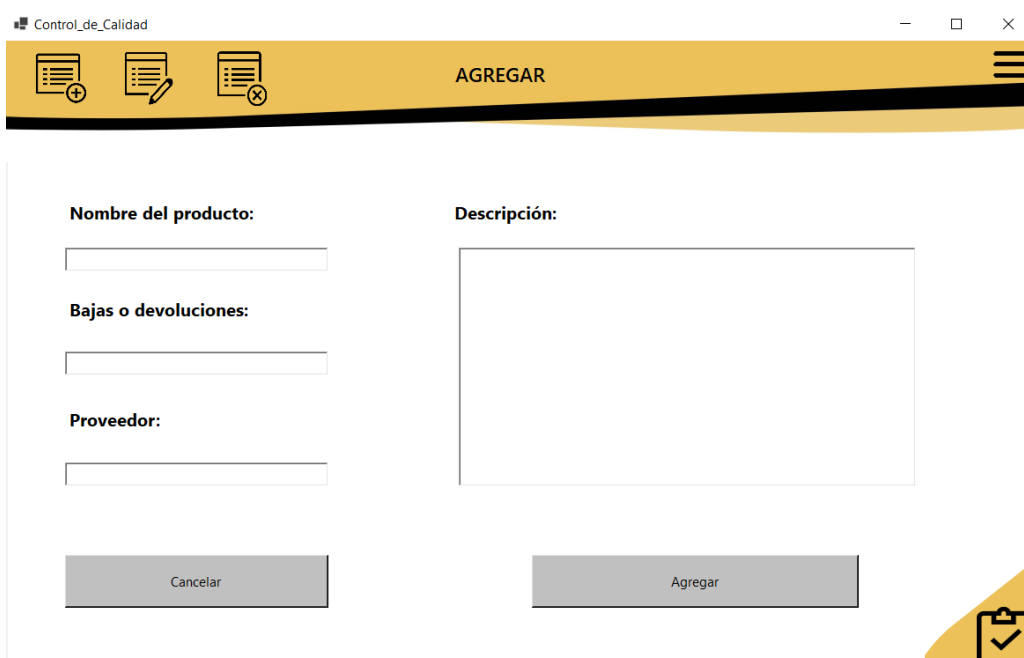
1er **botón**: Agregar

2do **botón**: Editar

3er **botón**: Eliminar

### Modulo 6.1 – Agregar

En el **módulo** de agregar al control de calidad podremos registrar nuevos productos. Se les solicitarán datos como **Nombre del producto**, **Bajas o devoluciones**, **Proveedor** y **Descripción** del producto.



(Fig. 11)



### ❖ Instrucciones de uso:

**Agregar datos:** Escriba dentro de las cajas de texto la información indicada por encima de estas. Asegúrese de ingresar todos los datos correspondientes.

#### Nombre del producto:

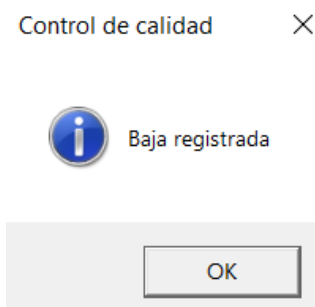
(Fig. 11.1)



The screenshot shows a window titled 'Control\_de\_Calidad' with a yellow header bar containing the word 'AGREGAR' and three icons (list with plus, list with pencil, list with X). The main area has two columns. The left column contains three labels with corresponding text boxes: 'Nombre del producto:' with 'Cerveza', 'Bajas o devoluciones:' with '2', and 'Proveedor:' with 'Fabritzio'. The right column has a label 'Descripción:' above a large text area containing 'Fallo en la entrega, venía rota'. At the bottom are two buttons: 'Cancelar' and 'Agregar'. A yellow triangle with a clipboard icon is in the bottom right corner.

(Fig. 11.2)

Una vez ingresado todos los datos y del tipo correcto presione en el **botón** agregar. Si se lograron guardar correctamente se le notificará:

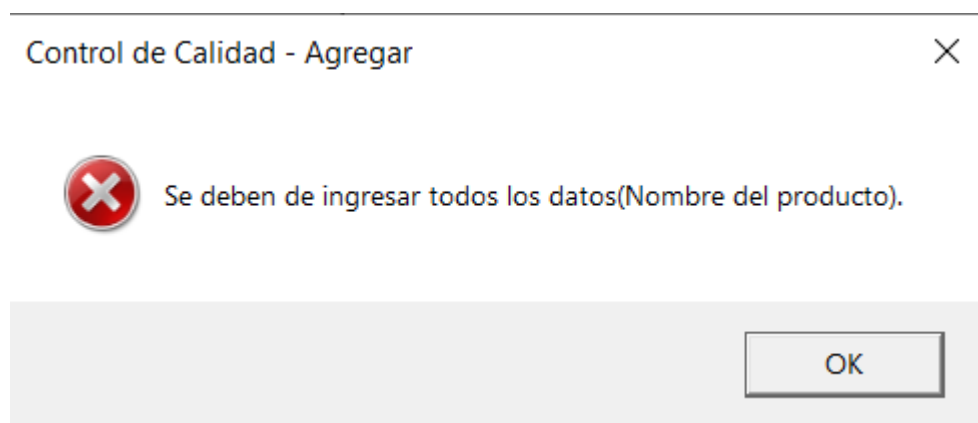


The notification dialog has a title bar 'Control de calidad' with a close button. It features an information icon and the text 'Baja registrada'. At the bottom is an 'OK' button.

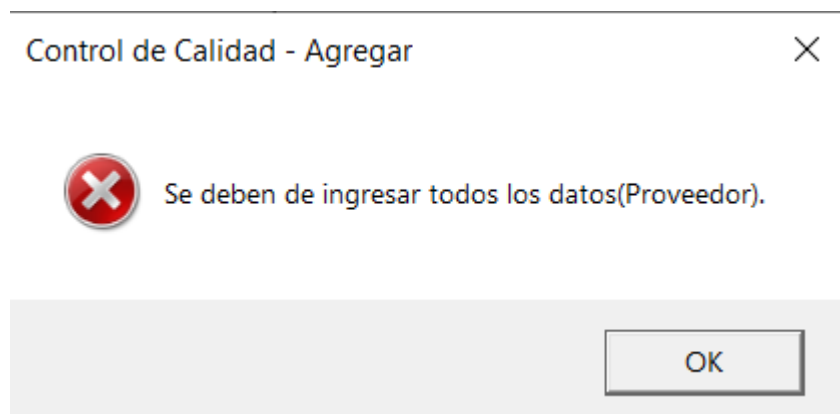
(Fig. 11.3)



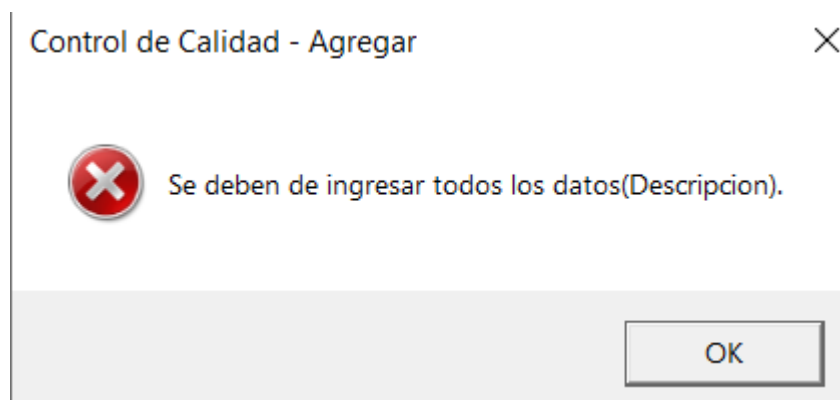
**NOTA:** En caso de que no ingrese todos los datos se le notificará de la siguiente manera:



(Fig. 11.4)



(Fig. 11.5)



(Fig. 11.6)

**NOTA:** En caso de que ingrese los datos del tipo erróneo se le notificará al momento de intentar agregar el **proveedor**.

Ej:

**Bajas o devoluciones:**

aaa

(Fig. 11.7)





Asegurese que haya ingresado todos los datos o que sean de tipo numerico(Bajas).

OK

(Fig. 11.8)

**Limpiar pantalla / Cancelar:** Si desea limpiar las cajas de texto y borrar los datos que ingresó simplemente haga clic en el botón cancelar y esto borrará todo lo antes escrito.

**Nombre del producto:**

asasa

**Bajas o devoluciones:**

aaa

**Proveedor:**

a

**Descripción:**

aaaaaaaaa

(Fig. 11.9)

**Botón:**

Cancelar

(Fig. 11.9.1)



Resultado:

Nombre del producto:

Bajas o devoluciones:

Proveedor:

Descripción:



(Fig. 11.9.2)

**Regresar al menú:** Para regresar al menú haga clic en el **botón** en la parte más **alta** de la pantalla, del lado derecho



(Fig. 11.9.3)



## Modulo 6.2 – Editar

Este **módulo** fue creado con la finalidad de modificar los datos ingresados en la pantalla agregar.

Para ingresar al **módulo** editar haga clic en el segundo **botón** en la parte superior izquierda del encabezado del programa.



(Fig. 12.0.1)

Una vez realizado el clic, accederá a la pantalla de editar.

Nombre_Producto	B#	Nombre_Proveedor	Descripción
asasda	2	dasdadada	adsadada
Cerveza	2	Fabritzio	Fallo en la entrega, venía rota
Ejemplo Calidad	3	Eugenio	El producto esta vencido por la fecha de caducidad

(Fig. 12)

### ❖ Instrucciones de uso:

**Editar datos:** Haga doble clic dentro del campo que desee editar, proceda a borrar y modificar el dato.

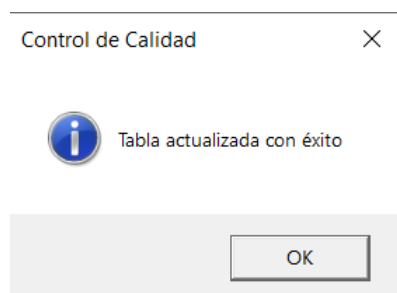
(Fig. 12.0.1)

(Fig. 12.0.2)





Por consiguiente, de clic en el **botón** Guardar para guardar los cambios. Se le notificará de la siguiente manera:



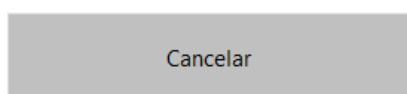
(Fig. 12.1)

**Cancelar los cambios:** Si desea cancelar los cambios o limpiar la pantalla sin necesidad de darle guardar, ejemplo:

	Nombre_Producto	Ba	Nombre_Proveedor	Descripcion
	EJEMPLO sasas	2	dasdadada	adsadada
	Cerveza	2	Fabritzio	Fallo en la entrega, venía rota
	Ejemplo Calidad	3	Eugenio	El producto esta vencido por la fecha de caducidad
*				

(Fig. 12.2)

Solo dé clic en cancelar y se restablecerá hasta el último punto de guardado.



(Fig. 12.3)

	Nombre_Producto	Ba	Nombre_Proveedor	Descripcion
	Cerveza	2	Fabritzio	Fallo en la entrega, venía rota
	Ejemplo Calidad	3	Eugenio	El producto esta vencido por la fecha de caducidad
	EJEMPLO MANUAL	2	dasdadada	adsadada
*				

(Fig. 12.4)

**Regresar al menú:** Para regresar al menú haga clic en el **botón** en la parte más **alta** de la pantalla, del lado derecho



(Fig. 12.5)



## Modulo 6.3 – Eliminar

Para ingresar al **módulo** eliminar haga clic en el tercer **botón** en la parte superior izquierda del encabezado del programa.



(Fig. 13.0.1)

Una vez realizado el clic, accederá a la pantalla de eliminar

Nombre_Producto	Bajas	Nombre_Proveed	Descripcion
Cerveza	2	Fabritzio	Fallo en la entre...
Ejemplo Calida...	3	Eugenio	El producto est...
EJEMPLO MAN...	2	dasdadada	adsadada

Eliminar



(Fig. 13)

### ❖ Instrucciones de uso:

**Eliminar datos:** Haga clic en la fila (de color gris) o en cualquier campo que desee eliminar TODOS sus datos.

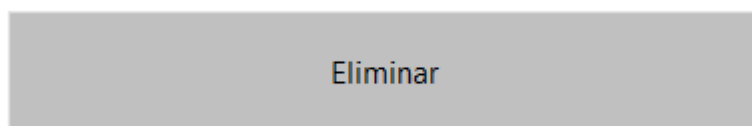


Nombre del producto:

	Nombre_Producto	Bajas	Nombre_Proveed	Descripcion
	Cerveza ...	2	Fabritzio ...	Fallo en la entre...
	Ejemplo Calida...	3	Eugenio ...	El producto est...
▶	EJEMPLO MAN...	2	dasdadad ...	adsadada
*				

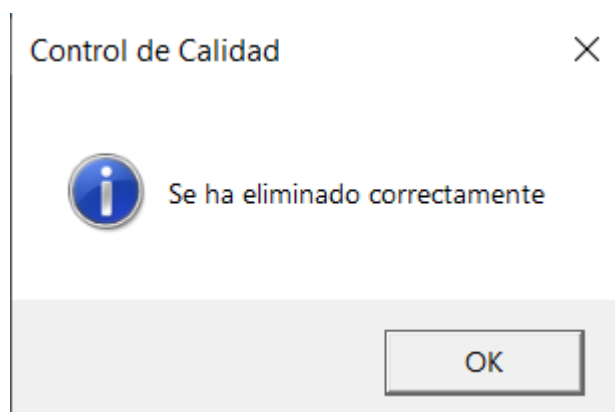
(Fig. 13.1)

Por consiguiente, proceda a dar clic en el **botón** Eliminar, en la parte inferior.



(Fig. 13.1.1)

Una vez eliminado aparecerá lo siguiente:



(Fig. 13.2)

**Buscar un producto:** Para la búsqueda de un producto simplemente haga clic en la caja de texto que se encuentra a un lado de la oración **Nombre del producto:**

Nombre del producto:

	Nombre_Producto	Bajas	Nombre_Proveed	Descripcion
▶	Cerveza ...	2	Fabritzio ...	Fallo en la entre...
*				

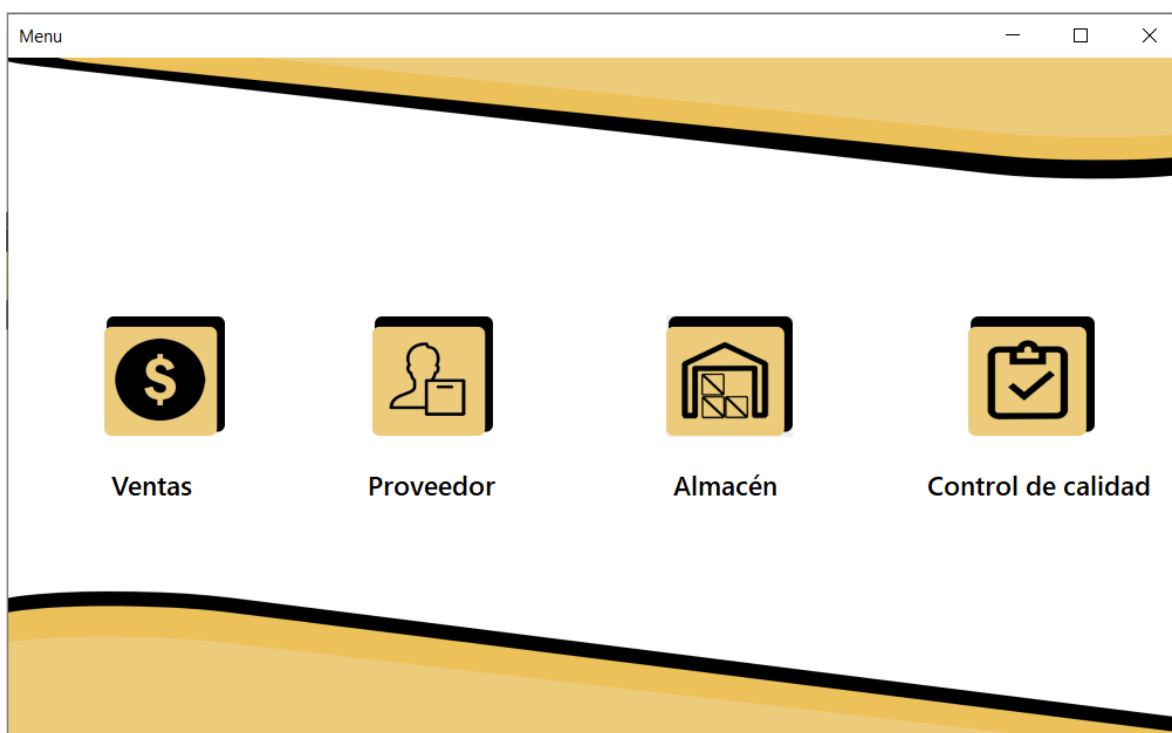
(Fig. 13.3)

Prosiga a escribir libremente el **nombre del producto** y automáticamente este aparecerá en la tabla de abajo.

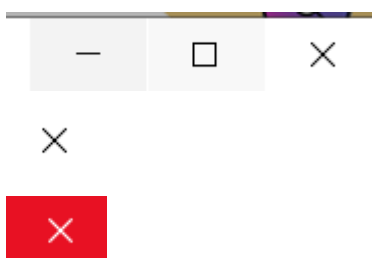


## Salir del programa

Para salir del programa presione el **botón** de menú si es que se encuentra en algún **módulo** y luego prosiga a presionar la X en la parte superior derecha.



(Fig. 14)



(Fig. 14.1)

Listo, ha salido del programa.





## Preguntas frecuentes



### Inicio de sesión:

**1. ¿Qué pasa si no recuerdo la contraseña?**

En este manual se encuentra esa información en su respectivo **módulo**.

**Usuario:** admin **Contraseña:** password

**2. No puedo ingresar, aunque escriba el **usuario** o contraseña. ¿A qué se debe?**

Esto puede deberse a que el **usuario** no esté registrado o haya algún dato erróneo en lo ingresado.

**3. ¿Puedo registrar un **usuario** adicional al programa?**

No, esta acción solo puede ser realizada por la empresa que creo la aplicación.

**4. ¿Tengo un límite de intentos al iniciar sesión?**

No, no sucede ninguna acción si se intenta múltiples veces.

**5. ¿Puedo cambiar la contraseña?**

No, ya que cada **usuario** cuenta con su respectiva contraseña. En caso de haber olvidado la contraseña se debe contactar con la empresa.

### Ventas:

**1. ¿Se puede recuperar un ticket?**

No, no se pueden recuperar los tickets que se hayan dado de **alta** previamente



**2. ¿Si elimino un producto de la lista de compra se devuelve al inventario?**  
Si, se elimina una vez se haya completado el pago.

**3. ¿Se puede tener más de una caja de ventas abierta a la vez?**  
No, no se puede tener más de una caja de ventas abierta a la vez.

**4. ¿Se puede mandar facturación?**  
No, no se puede mandar factura

#### **Proveedor:**

**1. ¿Se pueden dejar campos vacíos en los datos del proveedor?**  
No, no se pueden dejar campos en blanco

**2. ¿Cómo se puede saber si se rellenaron los campos correctamente?**  
No saldrán ventanas emergentes que marquen error

**3. ¿Se puede registrar más de un proveedor por producto?**  
No, se debe registrar como si fuera otro proveedor

#### **Almacén:**

**1. ¿Se pueden dejar campos en blanco en el almacén?**  
No, no se pueden dejar campos en blanco

**2. ¿Cómo se puede saber si se rellenaron los campos correctamente?**  
No saldrán ventanas emergentes que marquen error

**3. ¿Se puede registrar más de un proveedor por producto?**  
No, se debe registrar como si fuera otro producto



4. ¿Se pueden modificar los datos de un proveedor desde el almacén?  
No, los datos del **proveedor** deben ser modificados desde el **módulo** de **proveedores**

Control de calidad:

1. ¿Se debe anotar el nombre del producto de la misma manera a como esta anotada en el almacén?

No, no es necesario, pero se recomienda

2. ¿Se necesita anotar una cantidad mínima de caracteres en la descripción?

No, la **descripción** es de anotaciones libres





## GLOSARIO

**Nombre del producto:** Es la referencia que se tiene hacia el nombre del producto guardado para poder identificarlo

**Cantidad producto:** Es la cantidad de productos que se ingresaran a la base de datos y se mostrara en pantalla

**Precio:** Se mostrará el valor del producto expresado en pesos

**Fecha:** se mostrará la opción para agregar un producto en la fecha deseada

**Descripción:** Se va a mostrar información guardada anteriormente por el usuario acerca del producto en la pantalla al momento de seleccionar el producto

**Teléfono:** Opción para guardar un número telefónico del proveedor

**Correo:** Opción para guardar un correo del proveedor

**Pantalla emergente:** Son pantallas que saldrán en caso de algún error o en caso de hacer algún cambio correcto saldrá como una verificación de lo que se hizo

**Módulo:** Son nuestras pantallas que se usaran para algo en específico, se podría decir las secciones de proveedores, ventas, almacén y control de calidad

**Botón:** Cuadro que, al momento de accionar, hace una acción específica

**Alta:** Sección donde podrás agregar algún dato

**Baja:** Eliminar algún dato

**Almacén:** Sección donde se pueden observar todos los objetos guardados

**Proveedor:** Sección donde se pueden observar todos los proveedores y sus datos almacenados

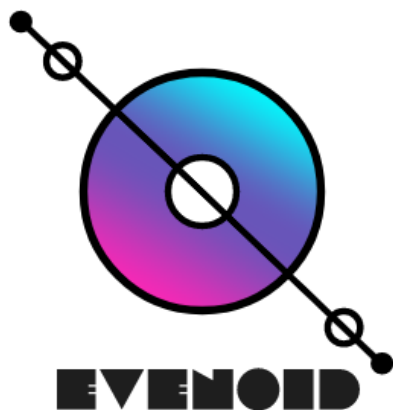
**Usuario:** Persona que hace uso del programa







## Contacto



Evenoid Software Development

Av. Tepeyac 4800, Univa, 45050

+(52) 3325752383

[evenoidsoftware@gmail.com](mailto:evenoidsoftware@gmail.com)

