



G2 RESERVA COWORKING

REUNIÓN SEMANAL DE SCRUM ACTA No. 01

24/08/2022, 09:00 pm

SPRINT No. 1 SEMANA No. 1

ORDEN DEL DÍA

- 1. Orientación de la dinámica a trabajar en el proyecto.
- 2. Definición concreta del proyecto.
- **3.** Tareas y actividades para realizar.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

- 1. Trabajar en equipo cada una de las actividades propuestas, realizando reuniones consecutivas para poder revisar los avances realizados en la ejecución del proyecto. Se da a conocer la forma en la cual se deben presentar cada uno de los Sprint del proyecto, se establecen los horarios de trabajo y reuniones con el tutor Scrum para el adecuado desarrollo del del mismo.
- 2. Se establece la idea principal del proyecto a trabajar, la cual es crear una plataforma para la gestión y creación de reservas de coworking (alquiler de espacios y/u oficinas para trabajo), en la plataforma se creará un rol de administrador, el cual contará con una cuenta de ingreso para poder gestionar todo lo relacionado con las reservas de los espacios del coworking, el otro rol de la plataforma serán aquellos usuarios que requieran de un espacio determinado para alquilar, dicho proceso de alquiler de un espacio se llevará a cabo mediante un formulario el cual deberán diligenciar con todos los campos allí propuestos, para que al momento de que el administrador de la plataforma ingrese a la misma, pueda observar los requerimientos realizados por los usuarios. Al determinar y asignar un espacio se le notificará al usuario la aprobación de la reserva.







3. Actividades:

- a. Definir los roles de cada uno de los integrantes.
- **b.** Realizar los mockups necesarios para la plataforma.
- **c.** Realizar y adelantar las historias de usuario correspondientes.
- d. Creación del repositorio GitHub.
- e. Subir el enlace del repositorio en la plataforma de MisiónTic2022.
- **f.** Subir en la plataforma de MisiónTic2022 el listado de los integrantes especificando el rol de cada uno.
- **g.** Realizar las debidas capturas de imagen de la configuración del entorno.

ASISTENTES

- Juan Pablo Solarte (Tutor Scrum).
- Leiner Bracho Ortega (Gestor Base de datos).
- Miguel Ángel Duncan (Desarrollador Backend).
- Diego Armando Moreno Meneses (Tester).
- Eduar Yofree Muñoz Hernandez (Gestor del Proyecto).
- Juan Camilo Salcedo Rodríguez (Desarrollador Frontend).



#MisiónTIC2022