



UNIVERSITE DE PARAKOU

ECOLE NATIONALE DE STATISTIQUE, DE PLANIFICATION ET DE DEMOGRAPHIE



LICENCE 3 (PSE & SA)

RAPPORT DE STAGE

Chargé du cours:

Georges DJOHY, PhD

Enseignant-Chercheur (ENSPD)

Maître Assistant (CAMES) / Socio-Anthropologie du Développement

Chef Département Planification et Suivi-Evaluation (CD/PSE)

Responsable de l'Unité de Recherche sur les Systèmes Agro-Pastoraux, Humanitaires et Alimentaires (UR-SAPHA)



UE & ECUEs

UNITÉ D'ENSEIGNEMENT (UE)

REDACTION DE RAPPORTS TECHNIQUES

ELEMENTS CONSTITUTIFS D'UNITE D'ENSEIGNEMENT (ECUE)

RAPPORT DE STAGES (1 C)

RAPPORT D'ÉTUDES ET D'ENQUÊTES (1 C)

Objectifs du cours

Objectif général

- ❑ L'objectif général de ce cours est de préparer les étudiants à réussir leur stage en entreprise, et en présenter un bon rapport respectant les normes techniques et scientifiques en la matière.

- ❑ *Identification d'une structure / Définition d'objectifs / Réalisation de stage / Rédaction d'un bon rapport*

Objectifs du cours

Objectifs spécifiques

❑ A la fin de ce cours les apprenants doivent être en mesure de:

- ✓ Faire la différence entre un stage académique et un stage professionnel**
- ✓ Définir les objectifs spécifiques d'un stage en entreprise (en lien avec structure et le fonctionnement de l'entreprise, la vie en entreprise et ses exigences)**
- ✓ Identifier les contraintes et les opportunités rattachées à un stage en entreprise (en lien avec l'applicabilité des connaissances acquises lors de la formation)**

Objectifs du cours

Objectifs spécifiques

❑ A la fin de ce cours les apprenants doivent être en mesure de:

- ✓ Acquérir de nouvelles compétences techniques et des compétences de vie / savoir-être dans la vie professionnelle**
- ✓ Rédiger un rapport de stage clair et bien structuré**

Prérequis

- ✓ Technique d'expression écrite et orale
- ✓ Rédaction de documents administratifs et professionnels / communication administrative et professionnelle

METHODES D'ENSEIGNEMENT

☐ Cours théoriques (CT): 15h

☐ Travaux dirigés (TD) et Travaux pratiques (TP): 5h

☐ Travaux Personnels d'Étudiant (TPE): 5h

Lieu d'apprentissage et matériel pédagogique

☐ Lieu d'apprentissage

- ✓ Salle de cours
- ✓ Entités administratives de l'ENSPD, de l'UP...de Parakou

☐ Matériel pédagogique

- ✓ Note de cours (à la fin du cours)
 - ✓ Tableau et craie
 - ✓ Vidéo projecteur
 - ✓ Autres outils d'apprentissage interactif
-

METHODES D'EVALUATION

☐ Travaux Pratiques / Exposés (20%)

☐ Devoirs (30%)

☐ Examen final (50%)

CONTENU DU COURS

Sommaire

- ☐ Introduction / définitions (Stage, Rapport, etc.)
- ☐ Typologie des stages (académique, professionnel et autres)
- ☐ Choix d'une structure de stage
- ☐ Organisation et mise en œuvre d'un stage
- ☐ Contraintes et opportunités d'un stage
- ☐ Structure et contenu d'un rapport de stage

Structure et contenu du rapport de stage

- ☐ Page de couverture et Page de garde
- ☐ Avertissement
- ☐ Dédicace et remerciements
- ☐ Résumés en français et mots clés/ Abstract and keywords
- ☐ Table des matières, sommaires et listes des représentations (tableaux, figures etc.)
- ☐ Préface/Postface/Avant-propos

Structure et contenu du rapport de stage

- ☐ Introduction, objectifs et méthodologie
- ☐ Corps du texte (déroulement du stage)
- ☐ Conclusion et recommandation
- ☐ Références bibliographiques
- ☐ Annexes et indexes

Bibliographie

Fayet, M., Commeignes, J-D. (2023). *Rédiger des rapports convaincants: Rapports d'activité - Rapports de stage - Rapports de projets - Rapports d'étude* (6e éd.). Malakoff: Dunod.

Greuter M., Leroy-Terquem, E., Gévart, P. (2019). *Mémoire et rapport de stage : De la rédaction à la soutenance*. Paris : L'étudiant Editions/Les Editions de l'Opportun.

IEDES (2014). *Conseils et consignes pour la rédaction du rapport de stage*. Paris : Institut d'Etudes du Développement de la Sorbonne (IEDES)/ Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne.

Larose, R. (1992). *Rédaction de rapports : structures des textes et stratégie de communication*. Québec : Presses de l'Université du Québec.

Université de ROUEN. (2016). *Méthodologie du rapport de stage*. Rouen : Université de Rouen.

ECHANGES

CONSTITUTION DE GROUPES POUR LES EXPOSÉS

Introduction

Définitions (Stage, Rapport, etc.)

Echanges avec les étudiants sur leur compréhension du concept de stage

Condensé:

- ✓ Stage = période d'étude pratique / période de formation pratique / période d'application / période d'apprentissage / période de travail temporaire
- ✓ Période d'activité durant laquelle un étudiant met en application les enseignements théoriques suivis, dans le cadre d'un projet réalisé dans un organisme d'accueil
 - Permet la mise en pratique des connaissances en milieu professionnel ;
 - Facilite le passage du monde de l'enseignement supérieur à celui de l'entreprise;
 - Etablit un lien partenarial et pédagogique entre stagiaire, formation universitaire et monde professionnel.

Introduction

Définitions

- ✓ Le stage est une période d'insertion dans une situation de travail d'un(e) étudiant(e) en formation initiale lui permettant à la fois de découvrir par lui-même et in situ une réalité du travail, de mettre en œuvre ses connaissances et d'expérimenter ses compétences en milieu professionnel (Glaymann, 2014).
- ✓ Rapport de stage: résumé de l'expérience au sein d'une entreprise ou d'une structure d'accueil, et comprend des informations sur les compétences, les connaissances et les informations acquises pendant cette immersion professionnelle.

Typologie des stages

Période / phase / objectif:

☐ **Stage académique**

☐ **Stage professionnel**

Ou

☐ **Stage d'observation/d'apprentissage**

☐ **Stage de travail**

Typologie des stages

Finalité

- ☐ **Le stage d'observation / Validation de choix de carrière (orientation/ familiarisation)**
- ☐ **Le stage opérationnel / Acquisition de compétences (CV)**
- ☐ **Le stage fonctionnel / Mise en œuvre de compétence (autonomie)**

Typologie des stages

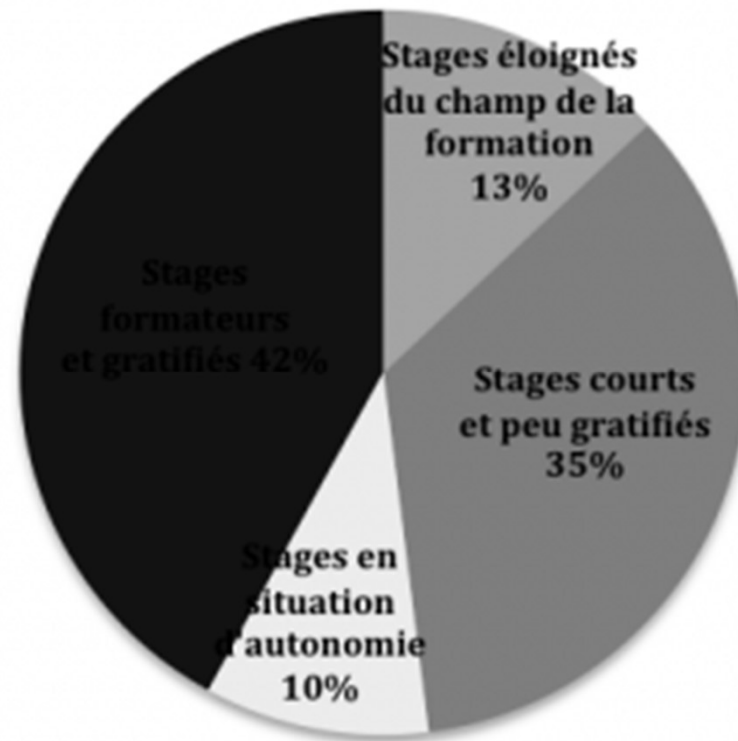
Parcours

- ☐ stage pédagogique pour terminer un cours ou une formation dans un programme d'enseignement
- ☐ stage de formation pour apprendre une nouvelle tâche dans un emploi
- ☐ stage de perfectionnement pour approfondir les connaissances liées à une tâche dans un emploi
- ☐ stage de recyclage pour occuper un nouveau poste dans un emploi

Typologie des stages

**Phase / Durée / autonomie
/ gratification**

Jean-François Giret et
Sabina Issehnane (2004)



Typologie des stages

Autres

☐ Stage en alternance travail-études (ATE)

☐ ATE Formation professionnelle

☐ ATE Formation collégiale

☐ ATE Formation universitaire (Coop)

☐ Stage libre

☐ Stage crédité

☐ Stage en cours de programme

☐ Stage d'intégration

Potentialités et risques des stages

❑ **Le stage a une triple portée (Glaymann, 2014):**

❖ **professionnalisante;**

❖ **formative;**

❖ **socialisatrice.**

Potentialités et risques des stages

❑ **Potentiel professionnalisant du stage**

- ❖ **Quels que soient les dispositifs mis en place pour faciliter l'acquisition de connaissances et de savoirs pratiques (ou des apprentissages opérationnels ou comportementaux), les formations initiales universitaires ne peuvent pas à elles seules « fabriquer » des professionnels « prêts à l'emploi », pleinement performants et productifs;**
- ❖ **Besoin d'années d'expérience et de confrontations aux réalités et aux difficultés du travail pour acquérir ce qui fait le « vrai » et le « bon » professionnel.**

Potentialités et risques des stages

□ Potentiel professionnalisant du stage

- ❖ La formation supérieure apporte les connaissances fondamentales et la capacité à réfléchir sur ce qu'on l'on fait et ce que l'on voit;
- ❖ Le stage (aux côtés des dispositifs pédagogiques) permet de gagner en maturité, en efficacité et en productivité grâce aux acquis d'expériences que l'on saura faire fructifier;
- ❖ Le stage facilite la combinaison des connaissances académiques et de capacités opérationnelles/situationnelles que procurent l'expérience et la distanciation;

Potentialités et risques des stages

❑ **Potentiel professionnalisant du stage**

- ❖ **Le stage offre la possibilité d'enrichir le projet professionnel en prenant conscience des activités et des fonctions qui les attirent ou leur déplaisent grâce à l'expérimentation ou à l'observation directe;**
- ❖ **Le stage offre l'occasion de connaître des professionnels et de se faire connaître d'eux en leur montrant des qualités et des compétences en situation de travail;**
- ❖ **Le stage est aussi un moment pour nouer des contacts que l'on pourra solliciter plus tard (comme une période d'essai pouvant être suivie d'un contrat de travail);**

Potentialités et risques des stages

❑ Potentiel professionnalisant du stage

- ❖ **Le stage accroît l'insertion professionnelle, mais il serait illusoire de croire et de faire croire qu'il est un remède miracle à tous les problèmes liés à l'emploi.**

Potentialités et risques des stages

□ Potentiel formatif du stage

- ❖ dispositif pédagogique à la portée formative
- ❖ outil permettant d'apprendre autrement que lors d'un cours, un TD, un TP, la rédaction d'un mémoire, la présentation d'un exposé, la construction d'un dossier ou une enquête de terrain.
- ❖ mécanisme pour apprendre en expérimentant, en faisant, en mettant « la main à la pâte », en s'inscrivant « en vrai » dans des relations professionnelles (avec une hiérarchie, des collègues, des fournisseurs, des clients);
- ❖ mais aussi en observant et en ayant un recul réflexif sur ce que l'on fait et ce que l'on voit

Potentialités et risques des stages

□ Potentiel formatif du stage

- ❖ La richesse pédagogique du stage réside dans l'encadrement du stagiaire (enseignant, tuteur) pour accompagner la mise en œuvre de savoirs et de savoir-faire issus d'expériences précédentes, notamment ce qui a été appris durant la formation académique, en respectant les modes d'action propres au poste et à l'organisation où a lieu le stage.
- ❖ L'objectif est d'expérimenter en situation professionnelle pour compléter et élargir ses apprentissages par tâtonnement et par réflexion sur ses découvertes, ses réussites et ses erreurs.

Potentialités et risques des stages

□ Potentiel formatif du stage

- ❖ Cet apprentissage requiert et permet aussi le développement de capacités personnelles d'observation, de réflexion, de recul critique, d'étonnement, de documentation et de synthèse qui constituent des éléments de savoir et d'autonomie au même titre que la capacité de rédiger une note de lecture, une note de synthèse ou une dissertation que l'on construit à l'école ou à l'université.

Potentialités et risques des stages

❑ **Potentiel socialisateur du stage**

- ❖ **Le stage plonge le jeune dans un milieu d'adultes au travail, recelant un fort potentiel socialisateur (différent des relations enseignant/apprenant)**
- ❖ **La responsabilisation sur des tâches (sous l'encadrement de tuteur), la participation à des décisions, l'organisation du suivi...contribuent à la construction d'une logique de retour productif mesurable.**

Potentialités et risques des stages

❑ **Potentiel socialisateur du stage**

- ❖ **Le stagiaire est évalué sur un enjeu « performatif » au-delà de l'enjeu « formatif »;**
- ❖ **Le stagiaire doit faire ses preuves dans un contexte réel et non dans un exercice;**
- ❖ **En vivant et travaillant comme un adulte en emploi, le stage le « faire grandir »;**
- ❖ **Le stage peut ainsi fonctionner comme un rite de passage du statut d'adolescent en formation à celui d'adulte en emploi;**

Potentialités et risques des stages

❑ **Potentiel socialisateur du stage**

- ❖ **un rite de passage implique la répudiation d'une identité ancienne (celle de l'enfant par exemple) et l'initiation à une nouvelle identité (comme celle de l'adulte) (Berger, 2006, p. 141).**
- ❖ **Un stage contribue à la socialisation à travers la découverte des réalités du travail et de l'emploi dans une posture qui n'est ni celle de l'étudiant regardant de l'extérieur, ni celle du jeune en formation occupant un « job étudiant » ou un « petit boulot » dont le contenu est dans la plupart des cas sans rapport avec la formation suivie et les espoirs professionnels.**

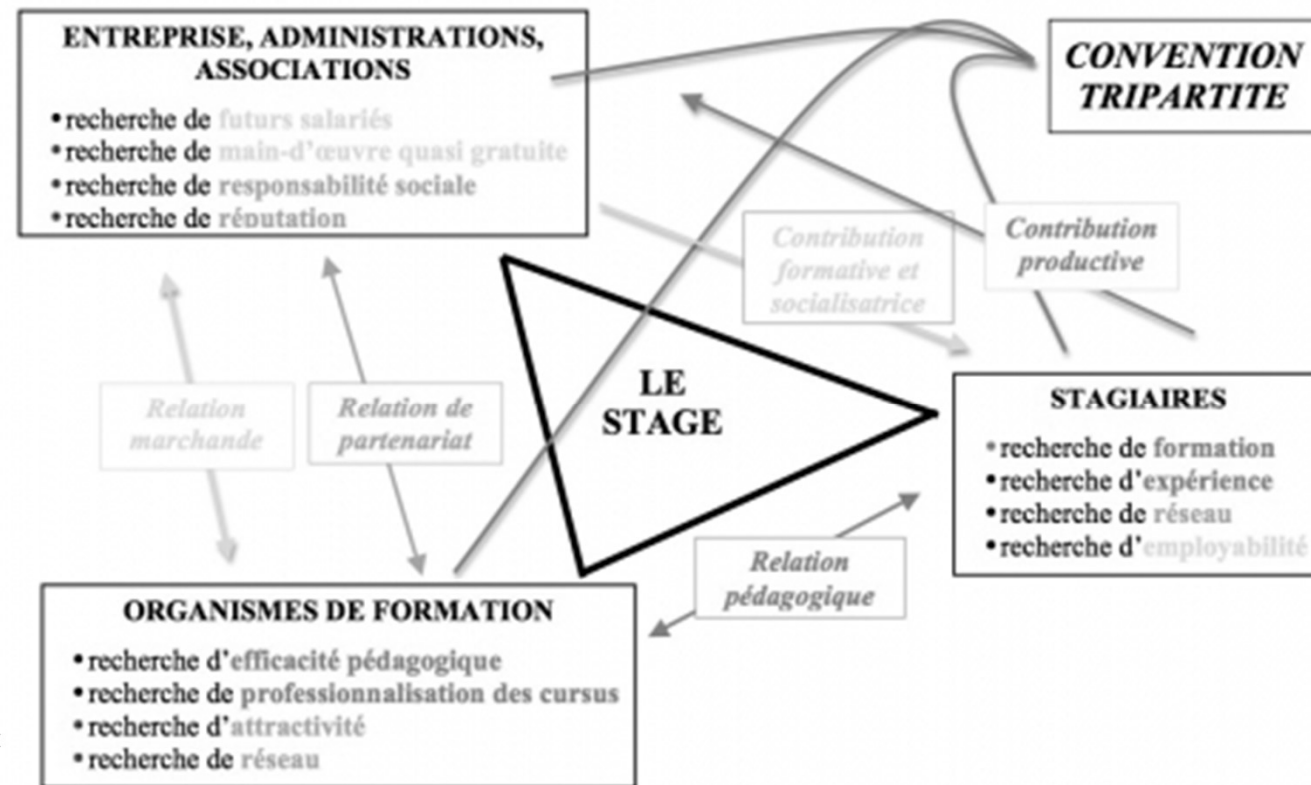
Potentialités et risques des stages

❑ **Potentiel socialisateur du stage**

- ❖ **NB: Il faudra éviter le risque de confusion entre les positions de stagiaire et de salarié (pas d'exigences quantitatives, qualitatives et temporelles excessives)**
- ❖ **Les dérives en situation de stage peuvent générer des formes de socialisation pathologiques engendrant une dégradation de l'image de soi (face à la pression et le sentiment d'incapacité) ou une vision négative de l'organisation et du travail.**

Potentialités et risques des stages

- ❑ Le triangle du stage: Un bon stage tient à la congruence des attentes et des objectifs des différents acteurs en présence



Conditions d'un bon stage

- ☐ **Un stage n'est pas intrinsèquement efficace,**
- ☐ **Le tout dépend de la conscience, la volonté et la capacité des acteurs/institutions impliqués / leurs apports potentiels au-delà de la facilitation de la primo-insertion professionnelle des jeunes diplômés**
- ☐ **Six conditions importantes**

Conditions d'un bon stage

- ❑ Le contenu en travail du stage (*learning by doing*: apprendre en situation de travail/ objectifs, délais, exigences, difficultés, imprévus, obstacles...inconnus pour le néophyte inexpérimenté)
- ❑ *Eviter le stage photocopie, le stage BHB (beignet-haricot-bouillie), le stage emplette/marché, etc.*
- ❑ *Eviter aussi les « stagiophages »*



©Flore Momo, 2016

Conditions d'un bon stage

- ☐ **La proximité nécessaire entre les tâches du stagiaire et les apprentissages de l'étudiant: permet une articulation féconde entre les acquis de la formation académique et la confrontation aux problèmes d'une pratique professionnelle.**
- ☐ **L'accompagnement du stagiaire: le stagiaire doit être accompagné, encadré, guidé par un tuteur de qualité, quelqu'un qui sache ce que tutorer veut dire, qui ait été formé à cette tâche, qui ait le temps, les moyens et la volonté de le faire.**

Conditions d'un bon stage

- ☐ **L'accès aux informations et aux contacts: Un stagiaire a besoin que de nombreuses portes lui soient ouvertes et que de nombreux dossiers lui soient accessibles même si les contraintes de fonctionnement et de confidentialité créent des limites inévitables.**
- ☐ **L'encadrement du stage et du stagiaire par les enseignants de l'établissement de formation: exigence pédagogique avant, pendant et après, au-delà de l'aspect administratif important pour éviter abus et dérives.**

Conditions d'un bon stage

- ☐ **La posture du stagiaire: en stage, on apprend en étant acteur de la construction de ses savoirs.**
- ☐ **NB: Nécessité d'un travail sur soi, résister aux pressions, faire preuves de ses compétences et de son employabilité**

Structure et contenu d'un rapport de stage

Présentation des exposés

Confère condensé des exposés en Annexe du cours

Structure et contenu d'un rapport de stage

Lecture suivie et commentée de la section stage du manuel de rédaction des rapports de stage et des mémoires de l'ENSPD

Merci de l'attention et la contribution