

**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**  
**CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS**

**TECNOLOGO EN ANALISIS Y DESARROLLO DE**  
**SOFTWARE**

**FICHA: 2627063**

**INSTRUCTOR: ANDRES RUBIANO CUCARIAN**

**APRENDIZ:**

**Ana Gabriela Guerrero Martínez**

**Evidencia: Bitácoras con los procesos documentados. GA11-  
220501098-AA1-EV04**

**2024**

## **INTRODUCCION**

En el presente documento se mostrará todas las actividades realizadas que permitieron formar el software. Se tendrán en cuenta aspectos elementales y actividades que dieron fruto a un mejor proceso. Su propósito principal es proporcionar un historial detallado y organizado de todos los aspectos del proyecto, facilitando el seguimiento, la evaluación y la mejora continua.

**Fecha: 04/06/2024**

**Responsable: Ana Gabriela Guerrero Martínez**

**Nombre del proyecto: Videos Kids**

## **1.Proceso: Configuración del Sistema**

**Objetivo:** Configurar el sistema para registrar y monitorear el tiempo y contenido de navegación de los niños.

**ACTIVIDAD :** Descripción: Instalación del software en dispositivos de prueba. Tiempo: 2 horas

**Responsable:** Ana Guerrero

El software fue instalado y configurado correctamente.

**Incidencia:** Error en la configuración de parámetros

**Solución:** Reconfiguración y verificación de parámetros

**Conclusiones y Recomendaciones:** La configuración inicial fue exitosa, pero se recomienda hacer más pruebas.

**Fecha: 04/06/2024**

**Responsable: Ana Guerrero**

## **2.Proceso: Instalación del Proyecto Kids**

**Objetivo:** Instalar y configurar el sistema Control Kids para registrar y monitorear el tiempo y contenido de navegación de los niños.

**Actividad:** Descargar la última versión del software.

**Tiempo:** 30 minutos

**Responsable:** Ana Guerrero Instalación del Software

### **Pruebas de Funcionamiento:**

**Actividad:** Realizar pruebas para asegurar que el sistema funcione correctamente.

**Tiempo:** 2 horas

**Responsable:** Ana Guerrero

**Incidencia:** Error durante la instalación del software.

**Solución:** Reiniciar el instalador y seguir las instrucciones nuevamente.

La instalación fue exitosa. Se recomienda realizar revisiones periódicas del sistema y ofrecer soporte continuo a los usuarios

**Fecha:** 04/06/2024

**Responsable:** Ana Guerrero

### **3.Proceso: Preparación del Entorno**

**Objetivo:** Verificar y preparar el entorno necesario para la instalación y correcto funcionamiento del sistema Control Kids.

**Actividad:** Asegurarse de que los dispositivos cumplen con los requisitos de hardware y software necesarios para instalar Control Kids.

**Tiempo:** 30 minutos

**Responsable:** Ana Guerrero

### **Actualización de Software**

**Actividad:** Configurar la red para asegurar una conexión estable y segura.

**Tiempo:** 45 minutos

**Responsable:** Ana Guerrero

Creación de Cuentas de Usuario

Crear las cuentas de usuario necesarias.

**Tiempo:** 20 minutos

**Fecha:** 02/06/2024

**Responsable:** Ana Guerrero

### **4.Proceso: Descarga del Software**

**Objetivo:** Descargar la última versión del software Control Kids desde el sitio oficial para su instalación.

**Actividad:** Navegar al sitio oficial de Control Kids.

**Tiempo:** 10 minutos

**Responsable:** Ana Guerrero

**Verificación de la Última Versión:** 15 de marzo 2024

**Actividad:** Confirmar que se está descargando la versión más reciente del software.

**Tiempo:** 15 minutos

**Responsable:** Ana Gabriela

### **Almacenamiento Seguro del Instalador:**

**Actividad:** Guardar el archivo instalador en una ubicación segura y accesible para su posterior instalación.

**Tiempo:** 5 minutos

**Responsable:** Ana Guerrero

### **Resultados Obtenidos:**

El archivo instalador de Control Kids fue descargado y verificado con éxito, y se almacenó en una

### **Incidencia:**

**Descripción:** Error durante la descarga del archivo.

**Solución:** Reiniciar la descarga y verificar la conexión a

La descarga del software fue exitosa. Se recomienda mantener una copia de seguridad del archivo instalador y verificar siempre la integridad de los archivos descargados.

Instalación del Software

**Fecha: 04/06/2024**

**Responsable: Ana Gabriela**

## **5.Proceso: Instalación del Software**

**Objetivo:** Instalar y configurar el software Control Kids en el sistema para su correcto funcionamiento.

**Actividad:** Verificar la integridad del archivo instalador descargado y preparar el entorno para la instalación.

**Tiempo:** 15 minutos

**Responsable:** Ana Guerrero

Ejecución del Instalador

**Actividad:** Ejecutar el archivo instalador y seguir las instrucciones proporcionadas por el asistente de instalación.

**Tiempo:** 30 minutos

**Responsable:** Ana Guerrero

Configuración Inicial del Software

**Actividad:** Configurar los parámetros básicos del software, como idioma, ubicación, cuentas de usuario, etc.

**Tiempo:** 20 minutos

**Responsable:** Ana Guerrero

## Verificación de la Instalación

**Actividad:** Realizar pruebas para verificar que el software se ha instalado correctamente y funciona según lo esperado.

**Tiempo:** 30 minutos

**Responsable:** Ana Guerrero

**Resultados Obtenidos:** El software Control Kids fue instalado y configurado correctamente, y pasó todas las pruebas de verificación.

## Incidencias y Soluciones:

**Incidencia:** Error durante la instalación debido a un conflicto con otro software. Solución: Desinstalar el software conflictivo y reiniciarla instalación.

**Conclusiones y Recomendaciones:** La instalación del software fue exitosa. Se recomienda realizar actualizaciones periódicas del software y mantener copias de seguridad regulares.

**Fecha:** 04/06/2024

**Responsable:** Ana Guerrero

## 6.Proceso: Configuración Inicial del Software

**Objetivo:** Configurar los parámetros básicos del software Control Kids para su correcto funcionamiento.

**Actividad:** Configurar el idioma principal del software según las preferencias del usuario.

**Tiempo:** 5 minutos

**Responsable:** Ana Guerrero



## Configuración de la Zona Horaria

**Actividad:** Ajustar la zona horaria para asegurar que los registros de tiempo sean precisos.

**Tiempo:** 3 minutos

**Responsable:** Ana Guerrero

## Creación de Cuentas de Usuario

**Actividad:** Crear y configurar las cuentas de usuario para los padres y niños.

**Tiempo:** 20 minutos

**Responsable:** Ana Guerrero

**Actividad:** Configurar los horarios permitidos para el uso de dispositivos.

**Tiempo:** 10 minutos

**Responsable:** Ana Guerrero

## Sincronización con otros Dispositivos

**Actividad:** Establecer las preferencias de notificaciones para los padres.

**Tiempo:** 10 minutos

**Responsable:** Ana Guerrero

## Resultados Obtenidos:

El software Control Kids fue configurado correctamente con los parámetros iniciales definidos y listo para su uso.

## Incidencias y Soluciones:

**Incidencia:** Problema al configurar las restricciones de contenido.

**Solución:** Revisar y ajustar las configuraciones manualmente.

**Conclusiones:** La configuración inicial fue exitosa. Se recomienda revisar periódicamente las configuraciones de restricciones y horarios para asegurar que sigan siendo adecuadas.

**Fecha:** 04/06/2024

**Responsable:** Ana Guerrero

## **7.Pruebas de Funcionamiento del Software**

**Objetivo:** Verificar que el software Control Kids funcione correctamente y cumpla con los requisitos establecidos.

**Actividad:** Verificar que el software se haya instalado correctamente y se ejecute sin errores.

**Tiempo:** 10 minutos

**Responsable:** Ana Guerrero

**Resultado:** Exitoso

Prueba de Configuración Inicial:

**Actividad:** Verificar que las configuraciones iniciales se hayan aplicado correctamente (idioma, zona horaria, cuentas de usuario, etc.).

**Tiempo:** 15 minutos

**Responsable:** Ana Guerrero

**Resultado:** Exitoso

Prueba de Restricciones de Contenido

**Actividad:** Asegurarse de que las restricciones de contenido funcionan según lo configurado.

**Tiempo:** 20 minutos

**Responsable:** Ana Guerrero

**Resultado:** Exitoso

Prueba de Horarios de Uso:

**Actividad:** Verificar que los horarios de uso configurados se apliquen correctamente.

**Tiempo:** 15 minutos

**Responsable:** Ana Guerrero

**Resultado:** Exitoso

Prueba de Notificaciones

**Actividad:** Asegurarse de que las notificaciones se envíen y reciban correctamente según lo configurado.

**Tiempo:** 10 minutos

**Responsable:** Ana Guerrero

**Resultado:** Exitoso

Todas las pruebas de funcionamiento se realizaron con éxito y el software cumple con los requisitos establecidos.

**Incidencia:** Error en la sincronización dispositivos.

**Solución:** Reconfigurar las opciones de red y repetir la prueba

El software ha pasado todas las pruebas de funcionamiento. Se recomienda realizar pruebas periódicas para asegurar que el sistema sigue funcionando correctamente y realizar ajustes según sea necesario.

**Fecha:** 04/06/2024

**Responsable:** Ana Guerrero

## **8.Proceso: Capacitación de Usuarios**

**Objetivo:** Capacitar a los usuarios en el uso y manejo del software Control Kids para asegurar su correcta utilización y maximizar su efectividad.

**Actividad:** Definir los objetivos de la capacitación, preparar el contenido y el material didáctico, y establecer el cronograma de las sesiones.

**Tiempo:** 2 horas

**Responsable:** Ana Guerrero

**Materiales:** Presentaciones, manuales de usuario, tutoriales en video.

Sesión de Introducción

**Actividad:** Presentar el propósito del software, sus funcionalidades principales y los beneficios que ofrece.

**Tiempo:** 30 minutos

**Responsable:** Ana Guerrero

**Materiales:** Presentación introductoria.

Demostración en Vivo

**Actividad:** Realizar una demostración práctica del software mostrando cómo instalar, configurar y utilizar sus funciones principales.

**Tiempo:** 1 hora

**Responsable:** Ana Guerrero

**Materiales:** Computadora con el software instalado, proyector. Práctica Guiada

**Actividad:** Guiar a los usuarios a través de ejercicios prácticos para que se familiaricen con el software y sus funciones.

**Tiempo:** 1 horas

**Responsable:** Ana Guerrero

**Materiales:** Computadoras para los participantes, guías de ejercicios.

**Incidencia:** Algunos usuarios tuvieron dificultades para seguir la demostración en vivo. Solución: Se ofrecieron sesiones adicionales de práctica guiada para estos usuarios.

## **CONCLUSION**

Gracias a este trabajo se ha podido tener una mejor visión sobre el implemento de bitácoras en proyectos. Las bitácoras son cruciales para la gestión de proyectos, ya que permiten un seguimiento detallado del progreso, mejoran la comunicación y coordinación del equipo, facilitan la identificación y resolución de problemas, y proporcionan un registro histórico valioso para el aprendizaje y la toma de decisiones informadas.