

國立彰化師範大學 書函

地址：500彰化市進德路一號
承辦人：楊茗嵐
電話：04-7232105#5615
電子信箱：mila11@cc.ncue.edu.tw

(郵遞區號)

(地址)

受文者：

發文日期：中華民國111年11月28日

發文字號：教務字第1110100507號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：

主旨：有關111學年度第1學期日間學制學、碩、博士班畢業資格審查，詳如說明，請查照。

說明：

- 一、依本校訂定學生畢業條件及畢業資格審查作業要點第六、七點規定辦理。
- 二、依前開要點之規定，本校畢業資格之審查分初審與複審，初審應由學生自我審查及學系審查。**為避免學生因漏修課程無法順利畢業之情事，請轉知應屆畢業學生務必自行至教務系統審查歷年成績，以為下學期選課參考。非應屆生亦可匯出成績作為選課參考。**
- 三、學生畢業學分審查小技巧：以excel開啟匯出檔案，以「成績」欄位排序並刪除未及格、停修及未通過等科目(避免誤判已完成未再選課重修)，再以「必選修」欄位排序(可再以「科目名稱」作二層排序)後即可快速對應畢業課架審查畢業學分。
- 四、本學期畢業資格審查，學士班部分採統一審查，請各系依「畢業資格審查表」進行初審(教務處註冊組承辦人另以電子郵件分別寄送)。碩士班部分，採隨到隨審，於研究生提出「學位考試申請表」時併同審查。

五、本學期「成績優異申請提前畢業」申請截止日為111年12月23日(星期五)，敬請系所協助轉知，並配合時程進行審查作業。

正本：本校各系所(二級)

副本：教務處(註冊組)

國立彰化師範大學

裝

訂

線