

109-1 學士班畢業相關注意事項：

* 有關學位證書製作 *

(1) 110/01/06(三)前請於教務系統→學籍→英文姓名欄位→確認英文名格式是否正確, 請依照系統上範例填寫(僑外生依其居留證上), 俾利製作學位證書。

(2) 本校自 109 學年度起取消學位證書黏貼照片！

* 有關畢業離校程序 *

(1) 線上離校進度查詢：

同學可於學校首頁→行政單位→教務處→學生專區→應屆學士班畢業線上離校進度查詢→

1. 系辦、2. 讀服組、3. 公關中心註記 PASS 即完成離校程序。

■ 符合畢業資格(本學期成績繳交截止日為 110/01/25)

■ 完成離校程序

即可攜帶學生證至註冊組領取學位證書。

(2) 寒假領取學位證書時間：

■ 星期一至星期四(星期五為全校寒休日)早上 8:00~下午 4:30

■ 請盡量於 110/02/04(四)前領取。

■ 無法親自領取者：

◎ 可至學校首頁→行政單位→教務處→註冊組→表單下載→下載領取學位證書委託書。填寫後連同學生證交給幫忙領取的同學(受委託人需帶證件供核對)。

◎ 亦可至郵局購買 **1 號便利袋連同學生證**交至註冊組,待成績送達符合畢業資格且離校程序完成後寄出。

