

MANUAL DE USUARIO



IJK

SISTEMA INVERSIONES JK

ELABORADO POR

DAVIS MUÑOZ CÁRDENAS

VERSION 1.0

11 DE DICIEMBRE, 2022

ÍNDICE

1.	<i>INTRODUCCIÓN.....</i>	2
2.	<i>OBJETIVO</i>	3
3.	<i>DESCRIPCIÓN DE BOTONES</i>	3
4.	<i>DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL PROCESO.....</i>	4
5.	<i>MENSAJES DE ERROR</i>	34
6.	<i>REFERENCIAS.....</i>	38
7.	<i>GLOSARIO</i>	38

1. INTRODUCCIÓN

Este manual de usuario explica el funcionamiento del Sistema Inversiones JK como producto resultante del Proyecto Profesional Informático. Expone los procesos que el usuario puede realizar con el sistema implantado. Para lograr esto, se desarrollarán todas y cada una de las características que tiene el programa y las formas de acceder e introducción de la información.

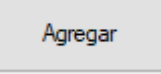
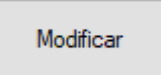
Bajo esa lluvia de ideas, se pretende permitir a los usuarios conocer el detalle de que actividades ellos deberán desarrollar para la consecución de los objetivos del sistema. Aquí se reúne la información y documentación necesaria para que el usuario conozca y utilice adecuadamente la aplicación desarrollada.

2. OBJETIVO

- Guiar en el uso del Sistema Inversiones JK a los usuarios de este.

3. DESCRIPCIÓN DE BOTONES

En el siguiente cuadro, se muestran los botones presentes en los distintos formularios del sistema IJK:

Icono	Nombre	Descripción
	Botón Aceptar	Funciona en todos los formularios para aceptar lo registrado.
	Botón Cancelar	Funciona en todos los formularios para cancelar y salir del formulario.
	Botón Buscar	Se utiliza para la búsqueda de la información .
	Botón Agregar	Funciona en todos los mantenimientos del sistema para Agregar un registro de información.
	Botón Modificar	Funciona en todos los mantenimientos del sistema para Modificar un registro de información.
	Botón Eliminar	Funciona en todos los mantenimientos del sistema para Eliminar un registro de información.
	Botón Consultar	Funciona en todos los mantenimientos del sistema para Consultar un registro de información.
	Botón Imprimir	Funciona en todos los reportes del sistema para Imprimir un registro de información.

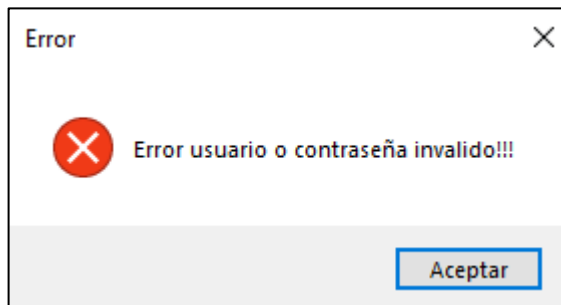
4. DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL PROCESO

- **LOGIN:** Para ingresar al sistema IJK, los usuarios deberán de contar con credenciales de acceso, las cuales serán suministradas por el administrador, esto como una medida de seguridad para evitar el uso indebido del sistema. A continuación, se muestra el diseño de la ventana de Login:

The image shows a Windows-style login window titled "Login". At the top center is a logo that reads "INVERSIONES JK" in blue, bold, sans-serif capital letters, enclosed in a blue rectangular border. Below the logo are two input fields. The first is labeled "Usuario:" and contains the text "Admin"; it is marked with the number "1" to its right. The second is labeled "Contraseña:" and contains masked characters (dots); it is marked with the number "2" to its right. At the bottom of the window are two buttons. The left button is labeled "Aceptar" and has a green checkmark icon; it is marked with the number "3" to its left. The right button is labeled "Cancelar" and has a red X icon; it is marked with the number "4" to its right.

- Posteriormente, se describen las funcionalidades de cada uno de los espacios numerados de la imagen anterior:
 1. **Campo para digitar usuario:** en este espacio la persona usuaria del sistema debe digitar su nombre de usuario exactamente como se le fue proporcionado, incluyendo las letras mayúsculas.
 2. **Campo para digitar contraseña:** espacio destinado para la digitación de la contraseña asignada a la persona usuaria del sistema, por seguridad no permite visualizar los caracteres digitados.
 3. **Botón Aceptar:** una vez digitados el usuario y la contraseña, el usuario deberá dar clic en el botón “Aceptar” para acceder al sistema IJK. En caso de que el usuario ingresara de manera incorrecta su usuario y/o contraseña, así como también en

caso de que alguno de los espacios no contenga información digitada, el sistema emitirá la siguiente alerta:



4. **Botón de cancelar:** al presionar este botón, se cerrará la ventana de Login y el sistema se dejará de ejecutar.

Es importante señalar que al momento de desarrollar el sistema IJK, existen predefinidos y no limitados a esta cantidad, dos roles de usuario con distintos privilegios, los cuales podrán ser editados en función de la necesidad del administrador del sistema.

Según el rol asignado a cada usuario, algunas funciones del sistema IJK podrían estar o no disponibles.

A continuación, se detallan los roles existentes en el sistema y los privilegios de acceso con los que cuentan:

Nombre de funcionalidad	Administrador	Agente
Login	✓	✓
Menú principal	✓	✓
Archivo	✓	✓
Agregar Usuarios	✓	✗
Mostrar Usuarios	✓	✗

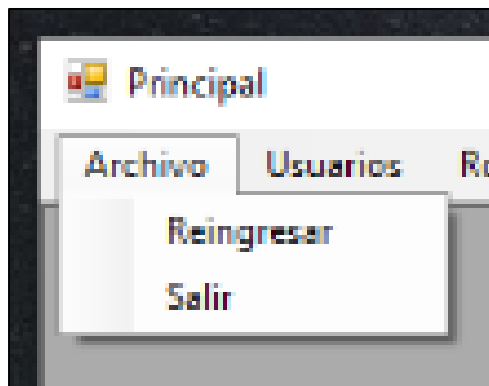
Proyecto Profesional Informático – Davis Muñoz Cárdenas

Roles y Permisos	✓	✗
Mostrar roles y permisos	✓	✗
Agregar Registro Lotería	✓	✗
Mostrar Registro Lotería	✓	✗
Agregar Maquinas	✓	✗
Mostrar Maquinas	✓	✗
Agregar Registro Ventas	✓	✓
Mostrar Registro Ventas	✓	✗
Reportes Ingresos y Salidas de Usuarios	✓	✗
Reportes Movimientos de Usuarios	✓	✗
Reportes Maquinas	✓	✗
Reportes Ventas	✓	✗
Reportes Lotería	✓	✗
Acerca De	✓	✓
Ayuda	✓	✓

- **MENU PRINCIPAL:** Una vez ingresado al sistema se mostrará el menú principal, el cual estará limitado según su rol:



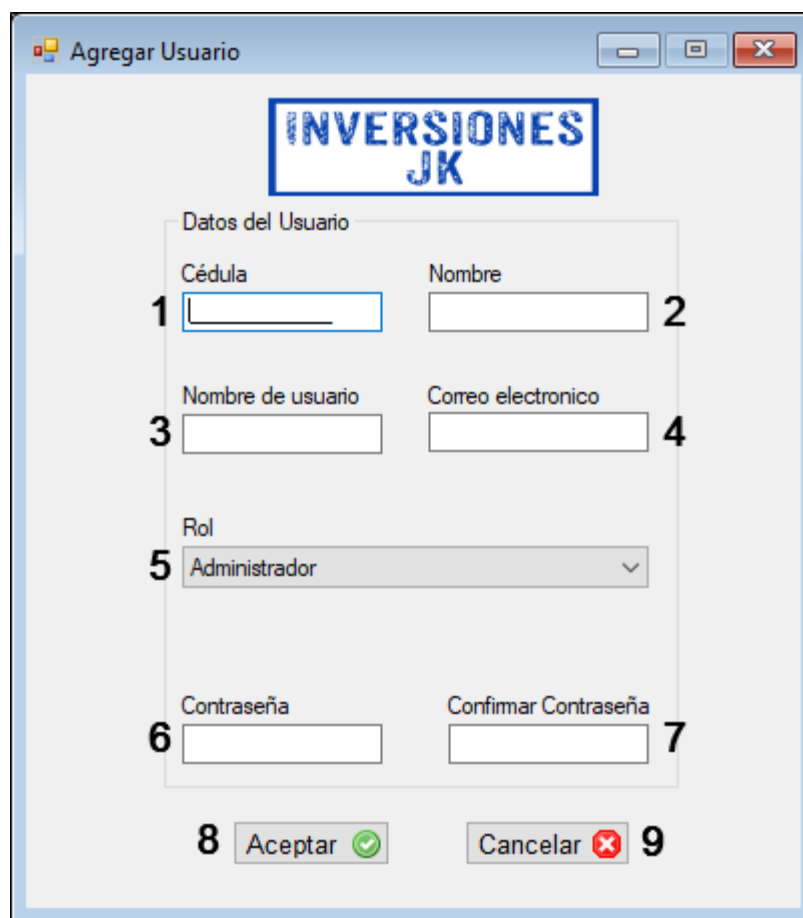
- **ARCHIVO:** Esta opción del sistema permite reingresar y volver al **LOGIN** además de la posibilidad de salir completamente del sistema.



- **USUARIOS:** Modulo para el ingreso y muestra de usuarios.

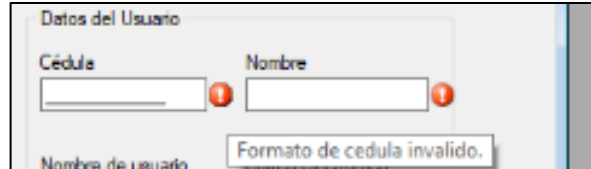


- Adicionalmente, **AGREGAR** solicita la siguiente información, los cuales deben ser llenados para poder completar la inclusión de los datos del nuevo usuario:

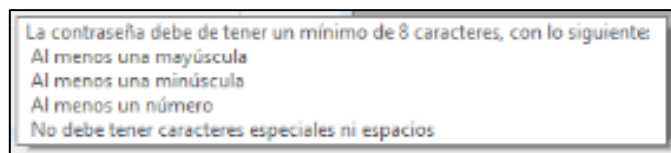
A screenshot of a Windows-style window titled 'Agregar Usuario'. The window has a blue title bar with standard minimize, maximize, and close buttons. Inside the window, at the top, is a logo that says 'INVERSIONES JK' in blue text inside a blue-bordered box. Below the logo is a section titled 'Datos del Usuario'. This section contains several input fields: 'Cédula' (labeled 1), 'Nombre' (labeled 2), 'Nombre de usuario' (labeled 3), 'Correo electronico' (labeled 4), 'Rol' (a dropdown menu showing 'Administrador', labeled 5), 'Contraseña' (labeled 6), and 'Confirmar Contraseña' (labeled 7). At the bottom of the form are two buttons: 'Aceptar' with a green checkmark icon (labeled 8) and 'Cancelar' with a red X icon (labeled 9).

- Posteriormente, se describen las funcionalidades de cada uno de los espacios numerados de la imagen anterior:

1. **Campo para digitar cédula:** en este espacio se debe digitar la cédula del usuario nuevo exactamente como aparece en su documento de identificación. En caso de que no contenga información digitada, el sistema emitirá la siguiente alerta:



2. **Campo para digitar nombre:** en este espacio se debe digitar el nombre del usuario. No se permite dejarlo en blanco.
3. **Campo para digitar nombre de usuario:** en este espacio se debe digitar el nombre de usuario. Cabe destacar que este será el usado para ingreso al sistema y no se permite dejarlo en blanco.
4. **Campo para digitar el correo electrónico:** en este espacio se debe digitar el correo electrónico. Debe digitarlo en un formato de correo valido, no se permite dejarlo en blanco.
5. **Campo para seleccionar el rol:** en este espacio se debe seleccionar el rol. Dichos roles se crean y modifican en la opción “Roles y Permisos”, la cual la veremos más adelante.
6. **Campo para digitar contraseña:** espacio destinado para la digitación de la contraseña asignada a la persona usuaria del sistema.



7. **Campo para confirmar contraseña:** espacio destinado para la digitación de la confirmación de contraseña asignada a la persona usuaria del sistema. En caso de no coincidir el sistema mostrará el siguiente error:



8. **Botón Aceptar:** una vez digitados todos los datos, el usuario deberá dar clic en el botón “Aceptar”. En caso de que el usuario ingresara de manera incorrecta algún dato, se mostrarán sus respectivas alertas en los espacios con conflictos:

A screenshot of a Windows-style application window titled 'Agregar Usuario'. The window has a blue title bar with standard minimize, maximize, and close buttons. Inside the window, at the top, is a logo for 'INVERSIONES JK' in a blue-bordered box. Below the logo is a section titled 'Datos del Usuario' which contains several form fields: 'Cédula' and 'Nombre' (both with yellow error icons), 'Nombre de usuario' and 'Correo electronico' (both with yellow error icons), a 'Rol' dropdown menu currently showing 'Administrador', and 'Contraseña' and 'Confirmar Contraseña' (both with yellow error icons). At the bottom of the window are two buttons: 'Aceptar' with a green checkmark icon and 'Cancelar' with a red 'X' icon.

9. **Botón de cancelar:** al presionar este botón, se cerrará la ventana de Agregar Usuario y se volverá al **MENU PRINCIPAL**.

- Adicionalmente, **MOSTRAR** muestra el mantenimiento correspondiente a **USUARIOS**:

	Id_Usuario	Cedula	Usuario	Nombre	Correo	Clave	Id_Rol
▶	1	123456789	Admin	Admin	1@1.com	rlQeOq7XMQ4Z...	1
	2	1234567889	Consultor1	Consultor1	Consultor1@1.com	uzsB3Y6kFjIGRr...	2
	3	113900910	domunozc	Davis M	david@hotmail.c...	N8stSDDh5P6E...	1
	5	123456789	pagente	Pedro Agente	pedroagente@in...	JANJoIY/QCI0Eg...	3
	6	113900910	domunozc	Davis Muñoz Car...	domunozc@ccss...	N8stSDDh5P6E...	1
	8	116850718	valvaram	Valeria Alvarado ...	valvaram@ccss....	DLSGPslWHTw...	4
	9	123456789101	Extranjero	Extranjero	prueba@prueba....	s++aVyWBLxQS...	3

- Posteriormente, se describen las funcionalidades de cada uno de los espacios numerados de la imagen anterior:

- Campo para realizar búsqueda por cédula del usuario:** en este espacio se debe digitar la cédula del usuario que desea encontrar. Debe digitarlo exactamente como se encuentra registrado.
- Campo para realizar búsqueda por nombre del usuario:** en este espacio se debe digitar el nombre del usuario que se desea encontrar. Debe digitarlo exactamente como se encuentra registrado.

3. **Botón para agregar un nuevo usuario:** este botón permite poder iniciar la inclusión de los datos de un nuevo usuario.
4. **Botón para modificar un usuario existente:** este botón permite poder iniciar la modificación de los datos de un usuario existente:

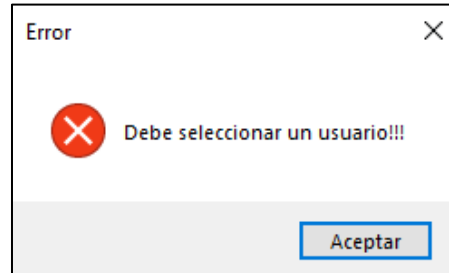
The screenshot shows a window titled 'Agregar Usuario' with a logo 'INVERSIONES JK'. Inside, there's a 'Datos del Usuario' section with the following fields:

- Cédula: 123456789
- Nombre: Admin
- Nombre de usuario: Admin
- Correo electrónico: 1@1.com
- Rol: Administrador (dropdown menu)
- Contraseña: (masked with asterisks)

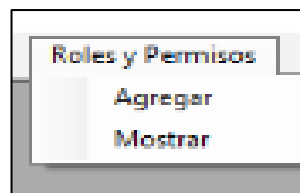
At the bottom, there are two buttons: 'Aceptar' with a green checkmark icon and 'Cancelar' with a red X icon.

5. **Botón para eliminar un usuario existente:** este botón permite poder eliminar un usuario existente.
6. **Botón para consultar un usuario existente:** este botón permite poder iniciar la consulta de los datos de un usuario existente.
7. **Campo para visualizar los usuarios existentes con todos sus respectivos datos:** espacio destinado para la visualización de la información de usuarios.

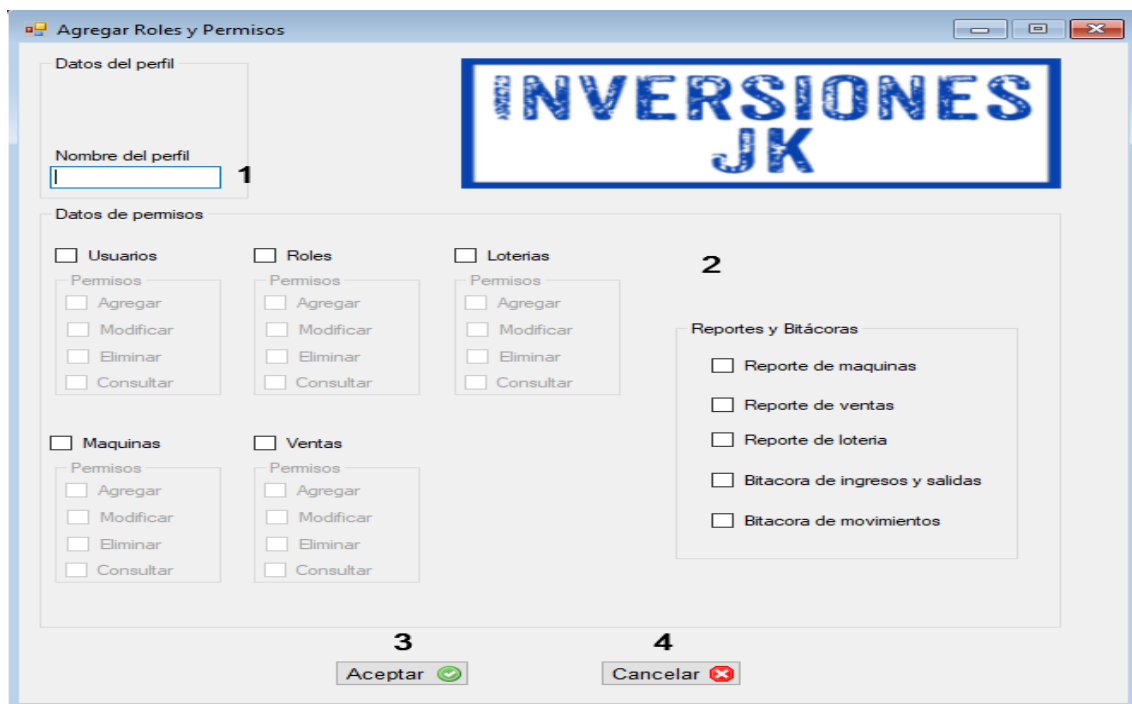
Cabe destacar que, para poder hacer uso de las opciones **MODIFICAR**, **ELIMINAR** y **CONSULTAR**, debe seleccionar el **usuario** al que desea acceder, en caso de no realizarlo el sistema mostrará el siguiente mensaje de error:



- **ROLES Y PERMISOS:** Modulo para el ingreso y muestra de roles y permisos.

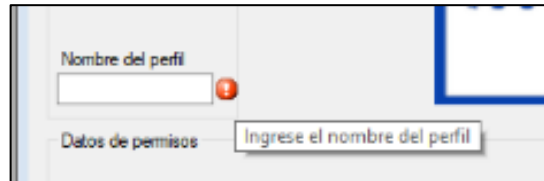


- Adicionalmente, **AGREGAR** solicita la siguiente información, los cuales deben ser llenados para poder completar la inclusión de los datos del nuevo rol y sus respectivos permisos:



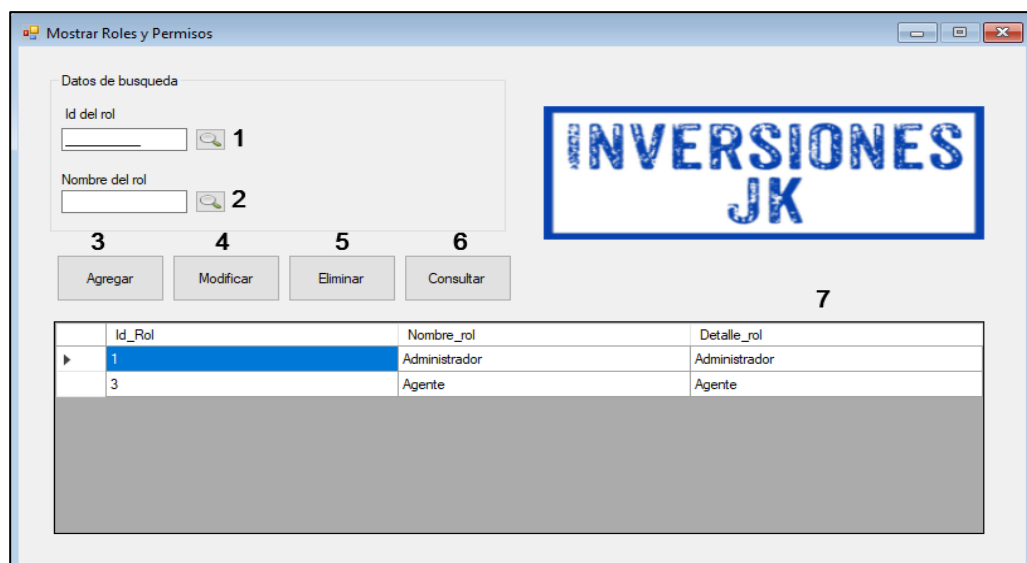
- Posteriormente, se describen las funcionalidades de cada uno de los espacios numerados de la imagen anterior:

1. **Campo para digitar el nombre del perfil:** en este espacio se debe digitar el nombre del perfil nuevo. En caso de que no contenga información digitada, el sistema emitirá la siguiente alerta:



2. **Campo para seleccionar los módulos y permisos:** en este espacio se definen los módulos y sus respectivos permisos que se desean dar para el nuevo rol.
3. **Botón Aceptar:** una vez digitados y seleccionados todos los datos, módulos y permisos deseados, el usuario deberá dar clic en el botón “aceptar”.
4. **Botón de cancelar:** al presionar este botón, se cerrará la ventana de Agregar Roles y Permisos, volviendo al **MENU PRINCIPAL**.

- Adicionalmente, **MOSTRAR** muestra el mantenimiento correspondiente a **ROLES Y PERMISOS**:



- Posteriormente, se describen las funcionalidades de cada uno de los espacios numerados de la imagen anterior:

1. **Campo para realizar búsqueda por ID del rol:** en este espacio se debe digitar el ID del rol que desea encontrar.
2. **Campo para realizar búsqueda por nombre del rol:** en este espacio se debe digitar el nombre del rol que se desea encontrar. Debe digitarlo exactamente como se encuentra registrado.
3. **Botón para agregar un nuevo rol:** este botón permite poder iniciar la inclusión de los datos de un nuevo rol.
4. **Botón para modificar un rol existente:** este botón permite poder iniciar la modificación de los datos de un rol existente:

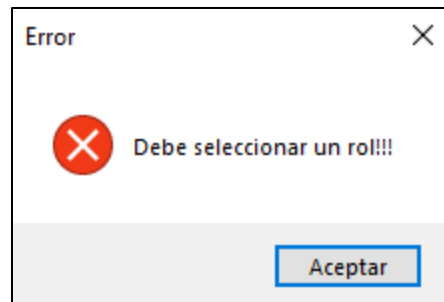
The screenshot shows a software window titled "Agregar Roles y Permisos" from the "INVERSIONES JK" application. The window is organized into several functional areas:

- Datos del perfil:** Contains two input fields. "ID del perfil" has the value "1". "Nombre del perfil" has the value "Administrador".
- Datos de permisos:** This section contains five groups of permissions, each with a main checkbox and a sub-section of four action checkboxes (Agregar, Modificar, Eliminar, Consultar).
 - Usuarios:** All four action checkboxes are checked.
 - Roles:** All four action checkboxes are checked.
 - Loterias:** All four action checkboxes are checked.
 - Maquinas:** All four action checkboxes are checked.
 - Ventas:** All four action checkboxes are checked.
- Reportes y Bitácoras:** Contains five checkboxes, all of which are checked:
 - Reporte de maquinas
 - Reporte de ventas
 - Reporte de loteria
 - Bitacora de ingresos y salidas
 - Bitacora de movimientos

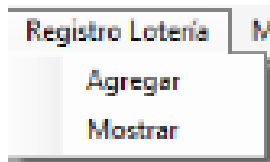
At the bottom of the window, there are two buttons: "Aceptar" with a green checkmark icon and "Cancelar" with a red X icon.

5. **Botón para eliminar un rol existente:** este botón permite poder eliminar un rol existente.
6. **Botón para consultar un rol existente:** este botón permite poder iniciar la consulta de los datos de un rol existente.
7. **Campo para visualizar los roles existentes con todos sus respectivos datos:** espacio destinado para la visualización de la información de los roles.

Cabe destacar que, para poder hacer uso de las opciones **MODIFICAR, ELIMINAR y CONSULTAR**, debe seleccionar el **rol** al que desea acceder, en caso de no realizarlo el sistema mostrará el siguiente mensaje de error:



- **REGISTRO LOTERÍA:** Modulo para el ingreso y muestra de loterías.



- Adicionalmente, **AGREGAR** solicita la siguiente información, los cuales deben ser llenados para poder completar la inclusión de los datos de la nueva lotería y sus respectivos permisos:

- Posteriormente, se describen las funcionalidades de cada uno de los espacios numerados de la imagen anterior:

1. **Campo para digitar el nombre de la lotería:** en este espacio se debe digitar el nombre de la nueva lotería. En caso de que no contenga información digitada, el sistema emitirá la siguiente alerta:



2. **Botón Aceptar:** una vez digitado todo el nombre de lotería deseado, el usuario deberá dar clic en el botón “aceptar”.
3. **Botón de cancelar:** al presionar este botón, se cerrará la ventana de Agregar Loterías, volviendo al **MENU PRINCIPAL**.

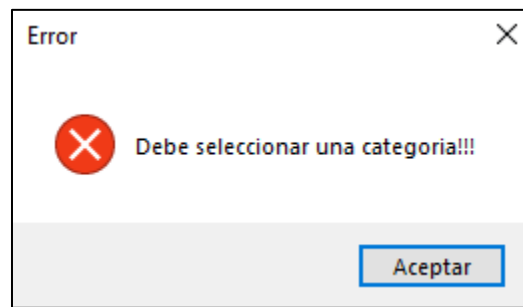
- Adicionalmente, **MOSTRAR** muestra el mantenimiento correspondiente a **REGISTRO DE LOTERÍA**:

ID_loteria	Nombre_loteria
1	Nica
2	Tica
3	Panameña

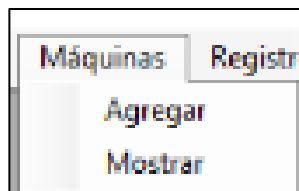
- Posteriormente, se describen las funcionalidades de cada uno de los espacios numerados de la imagen anterior:
 1. **Campo para realizar búsqueda por código de lotería:** en este espacio se debe digitar el código de lotería que desea encontrar.
 2. **Campo para realizar búsqueda por nombre del lotería:** en este espacio se debe digitar el nombre de lotería que se desea encontrar. Debe digitarlo exactamente como se encuentra registrado.
 3. **Botón para agregar una nueva lotería:** este botón permite poder iniciar la inclusión de los datos de una nueva lotería.

4. **Botón para modificar una lotería existente:** este botón permite poder iniciar la modificación de los datos de una lotería existente:
5. **Botón para eliminar una lotería existente:** este botón permite poder eliminar una lotería existente.
6. **Botón para consultar una lotería existente:** este botón permite poder iniciar la consulta de los datos de un rol existente.
7. **Campo para visualizar las loterías existentes con todos sus respectivos datos:** espacio destinado para la visualización de la información de las loterías.

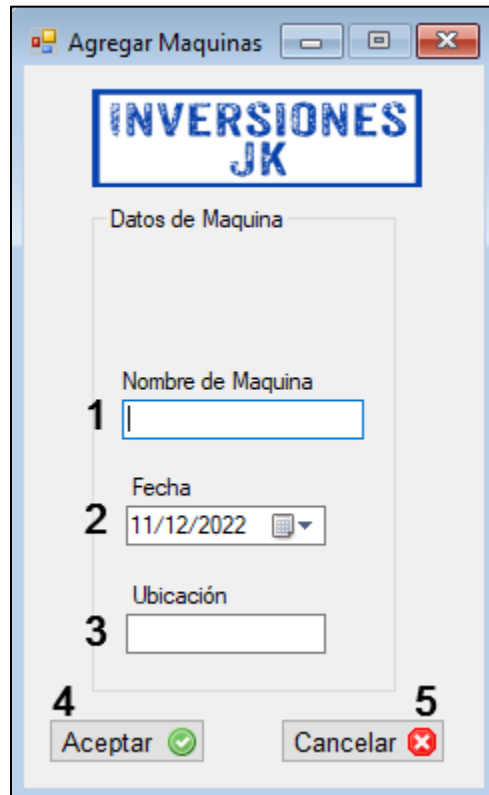
Cabe destacar que, para poder hacer uso de las opciones **MODIFICAR, ELIMINAR y CONSULTAR**, debe seleccionar la **lotería** desea, en caso de no realizarlo el sistema mostrará el siguiente mensaje de error:



- **MÁQUINAS:** Modulo para el ingreso y muestra de máquinas.




- Adicionalmente, **AGREGAR** solicita la siguiente información, los cuales deben ser llenados para poder completar la inclusión de los datos de la nueva máquina y sus respectivos permisos:



- Posteriormente, se describen las funcionalidades de cada uno de los espacios numerados de la imagen anterior:

1. **Campo para digitar el nombre de la máquina:** en este espacio se debe digitar el nombre de la nueva máquina. En caso de que no contenga información digitada, el sistema emitirá la siguiente alerta:



2. **Campo para seleccionar la fecha de inclusión de la máquina:** en este espacio se debe seleccionar la fecha de inclusión de la nueva máquina.

3. **Campo para digitar la ubicación de la máquina:** en este espacio se debe digitar la ubicación de la nueva máquina. En caso de que no contenga información digitada, el sistema emitirá la siguiente alerta:



4. **Botón de aceptar:** una vez ingresado todos los datos, el usuario deberá dar clic en el botón “aceptar”.

5. **Botón de cancelar:** al presionar este botón, se cerrará la ventana de Agregar Máquinas, volviendo al **MENU PRINCIPAL**.

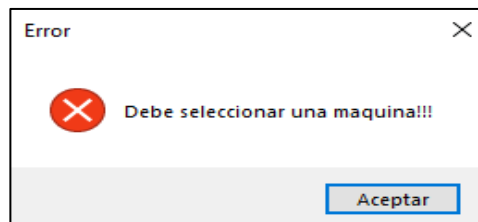
- Adicionalmente, **MOSTRAR** muestra el mantenimiento correspondiente a **MÁQUINAS**:

La imagen muestra una ventana de software titulada 'MostrarMaquinas'. En la parte superior izquierda, hay una sección 'Datos de búsqueda' con dos campos de texto: 'ID de Maquina' (marcado con un 1) y 'Nombre' (marcado con un 2). Debajo de estos campos, hay cuatro botones: 'Agregar' (marcado con un 3), 'Modificar' (marcado con un 4), 'Eliminar' (marcado con un 5) y 'Consultar' (marcado con un 6). A la derecha de la sección de búsqueda, hay un logo que dice 'INVERSIONES JK' (marcado con un 7). En la parte inferior, hay una tabla con cuatro columnas: 'ID_maquina', 'Nombre_maquina', 'fecha_maquina' y 'Ubicacion_maquina'. La tabla contiene dos filas de datos. La primera fila tiene el ID 2, el nombre 'Adriana Maquina Tica', la fecha '5/12/2022' y la ubicación 'Orotina, Alajuela'. La segunda fila tiene el ID 3, el nombre 'Daniela tica', la fecha '5/12/2022' y la ubicación 'Orotina, Alajuela'. Debajo de la tabla, hay un área gris vacía.

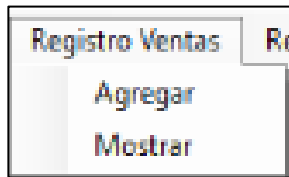
- Posteriormente, se describen las funcionalidades de cada uno de los espacios numerados de la imagen anterior:

1. **Campo para realizar búsqueda por ID de máquina:** en este espacio se debe digitar el ID de máquina que desea encontrar.
2. **Campo para realizar búsqueda por nombre de la máquina:** en este espacio se debe digitar el nombre de máquina que se desea encontrar. Debe digitarlo exactamente como se encuentra registrado.
3. **Botón para agregar una nueva máquina:** este botón permite poder iniciar la inclusión de los datos de una nueva máquina.
4. **Botón para modificar una máquina existente:** este botón permite poder iniciar la modificación de los datos de una lotería existente.
5. **Botón para eliminar una máquina existente:** este botón permite poder eliminar una máquina existente.
6. **Botón para consultar una máquina existente:** este botón permite poder iniciar la consulta de los datos de una máquina existente.
7. **Campo para visualizar las máquinas existentes con todos sus respectivos datos:** espacio destinado para la visualización de la información de las máquinas.

Cabe destacar que, para poder hacer uso de las opciones **MODIFICAR, ELIMINAR y CONSULTAR**, debe seleccionar la **máquina** deseada, en caso de no realizarlo el sistema mostrará el siguiente mensaje de error:



- **REGISTRO VENTAS:** Modulo para el ingreso y muestra de ventas.



- Adicionalmente, **AGREGAR** solicita la siguiente información, los cuales deben ser llenados para poder completar la inclusión de los datos de la nueva venta y sus respectivos permisos:

A screenshot of a software window titled 'Agregar Ventas'. The window has a logo 'INVERSIONES JK' at the top. Below it, there are several input fields and buttons, numbered 1 through 12. The fields are: 1. Fecha (Date) with a calendar icon, showing '11/12/2022'. 2. Maquina (Machine) dropdown menu, showing 'Adriana Maquina Tica'. 3. Loterias (Lotteries) dropdown menu, showing 'Nica'. 4. Venta (Sale) input field. 5. Multiplicador de la venta "veces a pagar" (Multiplier of the sale "times to pay") input field. 6. Apuesta (Bet) input field. 7. Porcentaje Ganancia (Percentage Profit) input field. 8. Calcular resultados (Calculate results) button. 9. Premio "Total a pagar" (Prize "Total to pay") input field. 10. Comision o ganancia (Commission or profit) input field. 11. Aceptar (Accept) button with a green checkmark. 12. Cancelar (Cancel) button with a red X.

- Posteriormente, se describen las funcionalidades de cada uno de los espacios numerados de la imagen anterior:

1. **Campo para seleccionar la fecha de inclusión de la venta:** en este espacio se debe seleccionar la fecha de inclusión de la nueva venta.

2. **Campo para seleccionar la máquina:** en este espacio se debe seleccionar la máquina donde se realizó la nueva venta.
3. **Campo para seleccionar el tipo de lotería:** en este espacio se debe seleccionar el tipo de lotería de la nueva venta.
4. **Campo para digitar la cantidad de la venta:** en este espacio se debe digitar la cantidad de la nueva venta, en este caso sería la venta del día.
5. **Campo para digitar las veces a pagar de la venta:** en este espacio se debe digitar el multiplicador de la nueva venta. Ej: **80** veces, **90** veces, **200** veces(reventado).
6. **Campo para digitar la cantidad de la apuesta:** en este espacio se debe digitar la cantidad de la apuesta. Este campo se usa solo en caso si se registra algún ganador y se colocaría la cantidad apostada por el cliente. Ej: **500** colones, **1000** colones.
7. **Campo para digitar el porcentaje de ganancia de la venta:** en este espacio se debe digitar el porcentaje de comisión de la nueva venta. Ej: **2** por ciento, **8** por ciento, **10** por ciento.
8. **Botón de Calcular resultados:** una vez ingresado todos los datos, el usuario deberá dar clic en el botón “Calcular resultados” y de este modo procesar los registros.
9. **Campo Premio “Total a pagar” de la venta:** en este espacio se muestra el premio en caso de haber. Va relacionado con **Apuesta** y **Multiplicador de la Venta**.
10. **Campo Comisión o ganancia de la venta:** en este espacio se muestra la comisión o ganancia . Va relacionado con **Venta** y **Porcentaje Ganancia**.
11. **Botón de aceptar:** una vez ingresado todos los datos, el usuario deberá dar clic en el botón “aceptar”.

12. Botón de cancelar: al presionar este botón, se cerrará la ventana de Agregar Ventas, volviendo al **MENU PRINCIPAL**.

- Adicionalmente, **MOSTRAR** muestra el mantenimiento correspondiente a **REGISTRO VENTAS**:

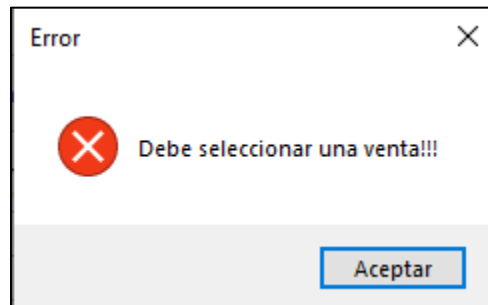
	Id_Venta	Apuesta	Cantidad_de	Fecha_Vent	Multiplicar_A	Porcentaje_C	Premio_a_pa	Loteria	Maquina	Usuario
▶	6	1000	100000	6/12/2022	90	10%	90000	Tica	Adriana M...	Admin
	10	500	500000	6/12/2022	90	8%	45000	Nica	Adriana M...	Admin
	11	1000	700000	6/12/2022	98	10%	98000	Nica	Daniela tica	Admin
	12	1000	45000	6/12/2022	90	8%	90000	Nica	Adriana M...	Admin
	13	500	12500	6/12/2022	90	10%	45000	Panameña	Adriana M...	Admin
	14	1000	10000	6/12/2022	200	2%	200000	Nica	Adriana M...	Admin
	15	100	100000	11/12/2022	80	10%	8000	Nica	Adriana M...	Admin

- Posteriormente, se describen las funcionalidades de cada uno de los espacios numerados de la imagen anterior:

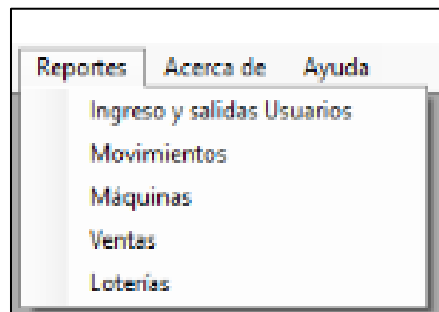
- 1. Campo para realizar búsqueda por ID de venta:** en este espacio se debe digitar el ID de venta que desea encontrar.
- 2. Campo para seleccionar búsqueda por nombre de la máquina:** en este espacio se debe seleccionar el nombre de máquina que se desea encontrar.
- 3. Botón para agregar una nueva venta:** este botón permite poder iniciar la inclusión de los datos de una nueva venta.

4. **Botón para modificar una venta existente:** este botón permite poder iniciar la modificación de los datos de una venta existente.
5. **Botón para eliminar una venta existente:** este botón permite poder eliminar una venta existente.
6. **Botón para consultar una venta existente:** este botón permite poder iniciar la consulta de los datos de una venta existente.
7. **Campo para visualizar las ventas existentes con todos sus respectivos datos:** espacio destinado para la visualización de la información de las ventas.

Cabe destacar que, para poder hacer uso de las opciones **MODIFICAR, ELIMINAR y CONSULTAR**, debe seleccionar la **máquina** deseada, en caso de no realizarlo el sistema mostrará el siguiente mensaje de error:



- **REPORTES:** Modulo para visualizar los reportes del sistema. Se muestran los siguientes tipos de reportes:



- Adicionalmente, **INGRESO Y SALIDAS USUARIOS** muestra la siguiente información:

	codigo_ingreso_salida	fecha_hora_ingreso	fecha_hora_salida	Usuario
▶	1	5/12/2022 20:58	5/12/2022 21:01	Admin
	2	5/12/2022 21:01	5/12/2022 21:01	Admin
	3	5/12/2022 21:04	5/12/2022 21:06	Admin
	4	5/12/2022 21:16	5/12/2022 21:49	Admin
	5	5/12/2022 21:49	5/12/2022 21:51	Admin
	6	5/12/2022 21:52	5/12/2022 21:52	Admin
	7	5/12/2022 21:52	5/12/2022 21:55	pagente
	8	5/12/2022 21:56	5/12/2022 22:03	Admin

- Posteriormente, se describen las funcionalidades de cada uno de los espacios numerados de la imagen anterior:

1. **Campo para realizar búsqueda por ID de usuario:** en este espacio se debe digitar el ID de usuario que desea encontrar. Después de realizar la búsqueda puede seleccionar la impresora para exportar el reporte con el filtro seleccionado.
2. **Campo para seleccionar fecha inicial:** en este espacio se debe seleccionar la fecha de ingreso del usuario que se desea encontrar. Después de realizar la búsqueda puede seleccionar la impresora para exportar el reporte con el filtro seleccionado.
3. **Campo para seleccionar fecha final:** en este espacio se debe seleccionar la fecha de salida del usuario que se desea encontrar. Después de realizar la búsqueda puede seleccionar la impresora para exportar el reporte con el filtro seleccionado.

4. **Campo para visualizar los datos existentes de ingresos y salidas de los usuarios:** espacio destinado para la visualización de los ingresos y salidas de los usuarios.

5. **Botón para imprimir todos los registros:** este botón permite poder imprimir todos los registros existentes.

- Adicionalmente, **MOVIMIENTOS** muestra la siguiente información:

	codigo_movimiento_usuario	fecha_hora_movimiento	modulo	tipo_movimiento	Usuario
▶	1	5/12/2022 21:00	Roles	Modificar	Admin
	2	5/12/2022 21:04	Roles	Agregar	Admin
	3	5/12/2022 21:05	Usuarios	Agregar	Admin
	4	5/12/2022 21:28	Usuarios	Agregar	Admin
	5	5/12/2022 21:33	Usuarios	Agregar	Admin
	6	5/12/2022 21:39	Loterias	Agregar	Admin
	7	5/12/2022 21:40	Maquinas	Agregar	Admin
	8	5/12/2022 21:43	Maquinas	Agregar	Admin

- Posteriormente, se describen las funcionalidades de cada uno de los espacios numerados de la imagen anterior:

1. **Campo para realizar búsqueda por nombre de usuario:** en este espacio se debe digitar el nombre de usuario que desea encontrar. Después de realizar la búsqueda puede seleccionar la impresora para exportar el reporte con el filtro seleccionado.

2. **Campo para realizar búsqueda por acción de usuario:** en este espacio se debe seleccionar el tipo de movimiento que desea encontrar. Después de realizar la

búsqueda puede seleccionar la impresora para exportar el reporte con el filtro seleccionado.

3. **Campo para seleccionar fecha inicial:** en este espacio se debe seleccionar la fecha de movimiento que se desea encontrar. Después de realizar la búsqueda puede seleccionar la impresora para exportar el reporte con el filtro seleccionado.
4. **Campo para seleccionar fecha final:** en este espacio se debe seleccionar la fecha de movimiento que se desea encontrar. Después de realizar la búsqueda puede seleccionar la impresora para exportar el reporte con el filtro seleccionado.
5. **Campo para visualizar los datos existentes de movimientos de los usuarios:** espacio destinado para la visualización de los movimientos de los usuarios.
6. **Botón para imprimir todos los registros:** este botón permite poder imprimir todos los registros existentes.

- Adicionalmente, **REPORTE MAQUINAS** muestra la siguiente información:

Reporte de Maquinas

Datos de búsqueda

Nombre de Maquina

Ubicacion de Maquina

1

2

3

Imprimir todo

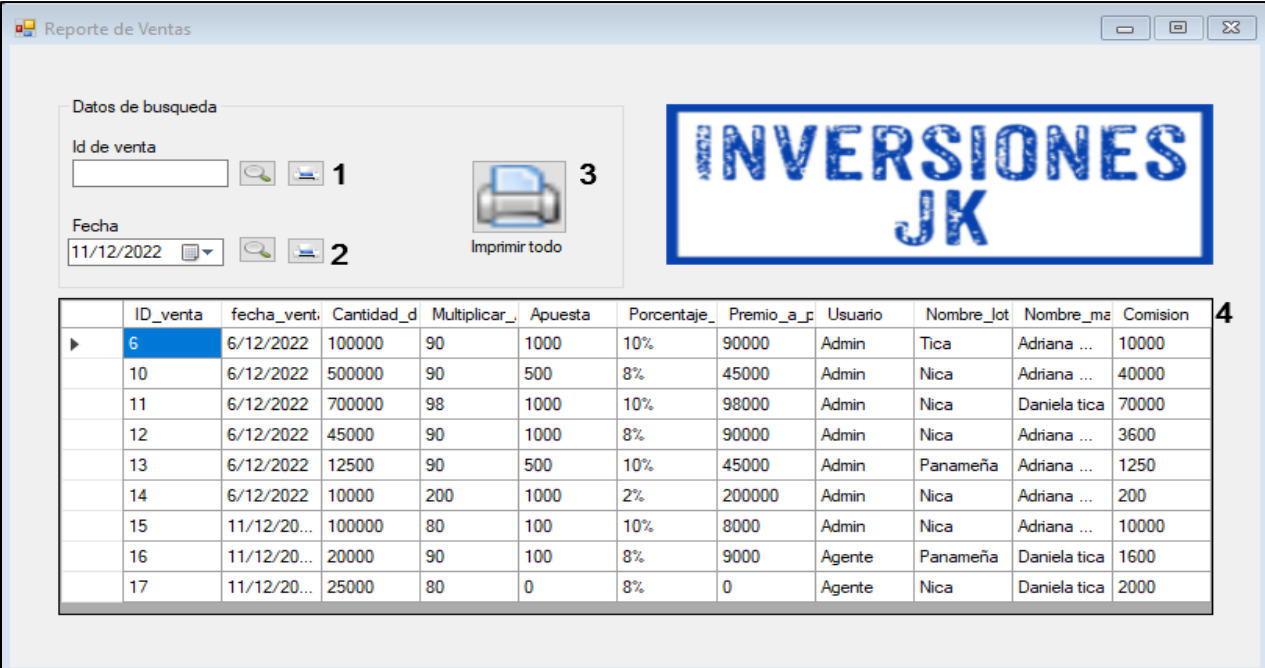
INVERSIONES JK

ID_maquina	Nombre_maquina	fecha_maquina	Ubicacion_maquina	
2	Adriana Maquina Tica	5/12/2022	Orotina, Alajuela	
3	Daniela tica	5/12/2022	Orotina, Alajuela	

- Posteriormente, se describen las funcionalidades de cada uno de los espacios numerados de la imagen anterior:

1. **Campo para realizar búsqueda por nombre de máquina:** en este espacio se debe digitar el nombre de máquina que desea encontrar. Después de realizar la búsqueda puede seleccionar la impresora para exportar el reporte con el filtro seleccionado.
2. **Campo para realizar búsqueda por ubicación de maquina:** en este espacio se debe seleccionar la ubicación de la máquina que desea encontrar. Después de realizar la búsqueda puede seleccionar la impresora para exportar el reporte con el filtro seleccionado.
3. **Botón para imprimir todos los registros:** este botón permite poder imprimir todos los registros existentes.
4. **Campo para visualizar los datos existentes de máquinas:** espacio destinado para la visualización de las máquinas.

- Adicionalmente, **REPORTE VENTAS** muestra la siguiente información:



ID_venta	fecha_venta	Cantidad_d	Multiplicar_	Apuesta	Porcentaje	Premio_a_p	Usuario	Nombre_lot	Nombre_ma	Comision
6	6/12/2022	100000	90	1000	10%	90000	Admin	Tica	Adriana ...	10000
10	6/12/2022	500000	90	500	8%	45000	Admin	Nica	Adriana ...	40000
11	6/12/2022	700000	98	1000	10%	98000	Admin	Nica	Daniela tica	70000
12	6/12/2022	45000	90	1000	8%	90000	Admin	Nica	Adriana ...	3600
13	6/12/2022	12500	90	500	10%	45000	Admin	Panameña	Adriana ...	1250
14	6/12/2022	10000	200	1000	2%	200000	Admin	Nica	Adriana ...	200
15	11/12/20...	100000	80	100	10%	8000	Admin	Nica	Adriana ...	10000
16	11/12/20...	20000	90	100	8%	9000	Agente	Panameña	Daniela tica	1600
17	11/12/20...	25000	80	0	8%	0	Agente	Nica	Daniela tica	2000

- Posteriormente, se describen las funcionalidades de cada uno de los espacios numerados de la imagen anterior:

1. **Campo para realizar búsqueda por ID de venta:** en este espacio se debe digitar el ID de venta que desea encontrar. Después de realizar la búsqueda puede seleccionar la impresora para exportar el reporte con el filtro seleccionado.
2. **Campo para realizar búsqueda por fecha de venta:** en este espacio se debe seleccionar la fecha de la venta que desea encontrar. Después de realizar la búsqueda puede seleccionar la impresora para exportar el reporte con el filtro seleccionado.
3. **Botón para imprimir todos los registros:** este botón permite poder imprimir todos los registros existentes.
4. **Campo para visualizar los datos existentes de máquinas:** espacio destinado para la visualización de las ventas.

- Adicionalmente, **REPORTE LOTERÍAS** muestra la siguiente información:

Datos de busqueda

Nombre de Loteria

Id loteria

1

2

3

Imprimir todo

INVERSIONES JK

ID_loteria	Nombre_loteria
1	Nica
2	Tica
3	Panameña

- Posteriormente, se describen las funcionalidades de cada uno de los espacios numerados de la imagen anterior:
 1. **Campo para realizar búsqueda por nombre de lotería:** en este espacio se debe digitar el nombre de lotería que desea encontrar. Después de realizar la búsqueda puede seleccionar la impresora para exportar el reporte con el filtro seleccionado.
 2. **Campo para realizar búsqueda por ID de lotería:** en este espacio se debe digitar el ID de lotería que desea encontrar. Después de realizar la búsqueda puede seleccionar la impresora para exportar el reporte con el filtro seleccionado.
 3. **Botón para imprimir todos los registros:** este botón permite poder imprimir todos los registros existentes.
 4. **Campo para visualizar los datos existentes de máquinas:** espacio destinado para la visualización de las loterías.
- Adicionalmente, **ACERCA DE** muestra la siguiente información:



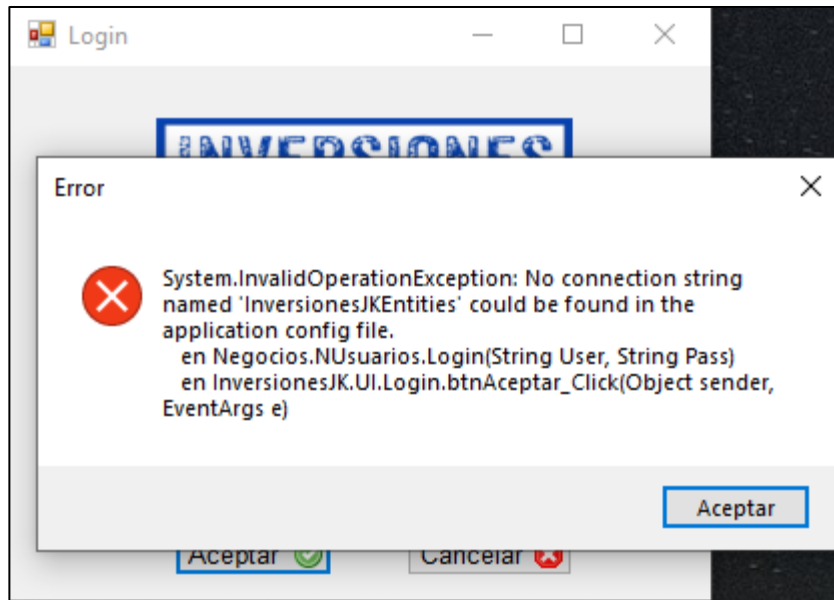
- En este punto se describen algunos aspectos generales del sistema.
- Adicionalmente, **AYUDA** muestra la siguiente información:



- En este punto se puede encontrar el manual de ayuda para el usuario.

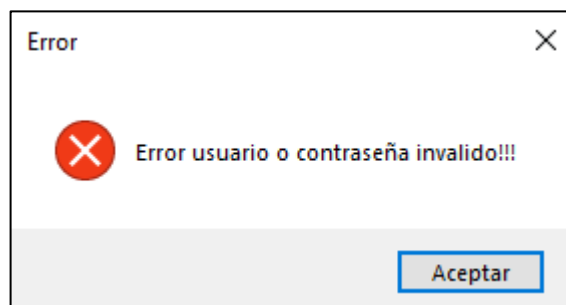
5. MENSAJES DE ERROR

En caso de que el sistema no pueda comunicarse con la base de datos, se mostrará el siguiente mensaje:



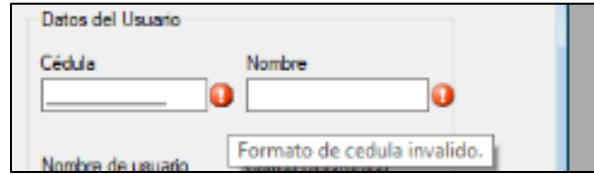
- Posible solución: verifique la conexión de red con el servidor.

En caso de que el usuario ingresara de manera incorrecta su usuario y/o contraseña, así como también en caso de que alguno de los espacios del **LOGIN** no contenga información digitada, el sistema emitirá la siguiente alerta:



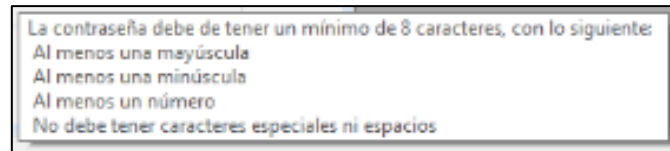
- Posible solución: verifique los datos ingresado.

En caso de digitar la cédula del usuario nuevo: que no contenga información digitada, el sistema emitirá la siguiente alerta:



- Posible solución: verifique los datos ingresado.

En caso de realizar la digitación de la contraseña asignada a la persona usuaria del sistema en un formato no permitido, el sistema emitirá la siguiente alerta:



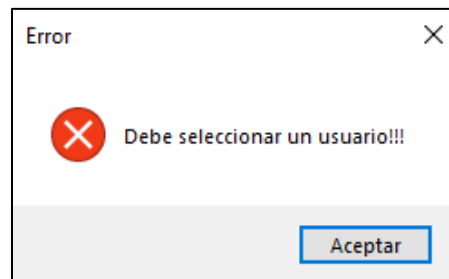
- Posible solución: ingrese una contraseña con el formato correcto.

En caso de realizar la confirmación de la contraseña asignada a la persona usuaria del sistema, el sistema emitirá la siguiente alerta:

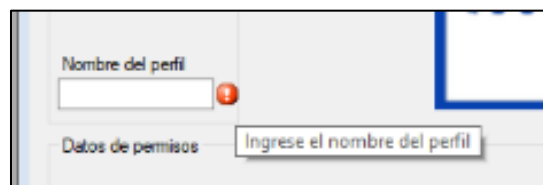


- Posible solución: ingrese una confirmación correcta.

Para poder hacer uso de las opciones **MODIFICAR, ELIMINAR y CONSULTAR**, debe seleccionar el **USUARIO** al que desea acceder, en caso de no realizarlo el sistema mostrará el siguiente mensaje de error:

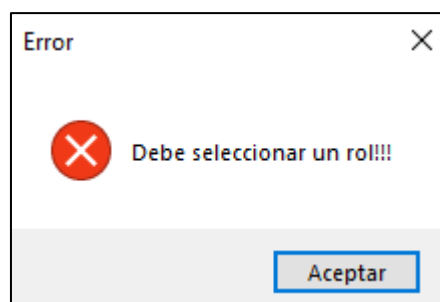


Campo para digitar el nombre del perfil: En caso de que no contenga información digitada, el sistema emitirá la siguiente alerta:



- Posible solución: ingrese un nombre de perfil.

Para poder hacer uso de las opciones **MODIFICAR, ELIMINAR y CONSULTAR**, debe seleccionar el **ROL** al que desea acceder, en caso de no realizarlo el sistema mostrará el siguiente mensaje de error:

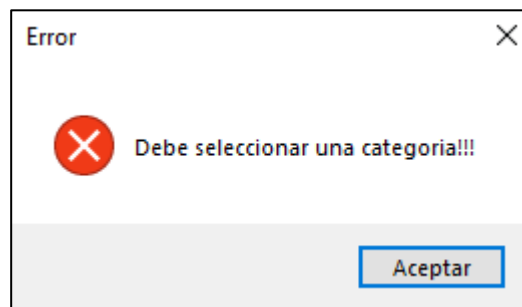


Campo para digitar el nombre de la lotería: En caso de que no contenga información digitada, el sistema emitirá la siguiente alerta:

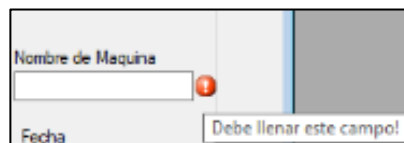


- Posible solución: ingrese un nombre de lotería.

Para poder hacer uso de las opciones **MODIFICAR, ELIMINAR y CONSULTAR**, debe seleccionar la **LOTERÍA** desea, en caso de no realizarlo el sistema mostrará el siguiente mensaje de error:



Campo para digitar el nombre de la máquina: En caso de que no contenga información digitada, el sistema emitirá la siguiente alerta:



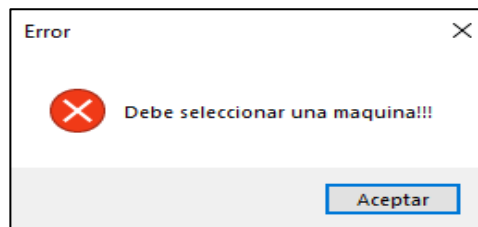
- Posible solución: ingrese un nombre de máquina.

Campo para digitar la ubicación de la máquina: En caso de que no contenga información digitada, el sistema emitirá la siguiente alerta:



- Posible solución: ingrese una ubicación.

Para poder hacer uso de las opciones **MODIFICAR, ELIMINAR y CONSULTAR**, debe seleccionar la **MÁQUINA** deseada, en caso de no realizarlo el sistema mostrará el siguiente mensaje de error:



6. REFERENCIAS

En caso de requerir ayuda adicional, puede contactarnos o enviarnos su consulta a la siguiente dirección de correo:

- davidmunoz0104@gmail.com

7. GLOSARIO

- Formulario: documento diseñado con el propósito de que el usuario introduzca datos.
- ID: es un identificador único mediante el cual se puede elegir un dato.

- Base de datos: es una herramienta para recopilar y organizar información.