

中建材信息公共关系部介绍

证券简称:中建信息 证券代码:834082



01	公共关系部工作职责
02	部门组织架构
03	部门流程及要求
04	课后作业

工作职责



自有媒体管理

官方微信订阅号的内容策划及维护更新 企业号栏目建设、内容建设及组织架构维护更新 公司官网建设和内容更新,新浪微博维护更新

企业形象。

公司VI系统的建设、规范管理公司VI系统物料公司宣传视频、宣传物料的制作及管理 供应商的管理、礼品的比价和制作 公司对外宣传材料的管理及更新

部门制度制定

制定及修改宣传管理办法、礼品管理办法、危机管理制度、稿件审核发布流程等制度和流程

⇒公关媒介

公共关系部

公关稿件的撰写、审核及对外发布 公司及行业舆情监控及危机预警和处理 媒体关系的开拓及维护,媒体平台的商务合作 新闻发布会、公司路演的策划及落地 品牌建设及管理,制定落地整体宣传方案

一会议管理

公司内部会议的组织及落地工作其他会议的配合工作

一企业文化和社会责任

集团企业文化上传下达、企业文化宣传 慈心福佑、太阳村、光爱之家公益活动的报道及宣传

组织架构







整体品牌建设; 媒体平台建立、关系维护等; 路演、资本市场宣传等; 危机公关以及公司官方品牌 形象管理

品牌文案

市场专员

企宣专员

董亚楠



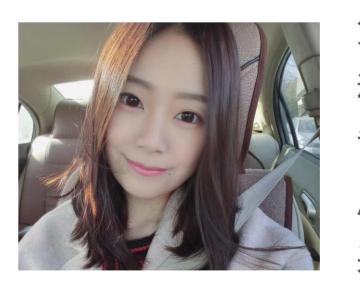
周悦



品牌合作、媒体联系; 文章撰写、PPT撰写、宣 传物料撰写等;活动策划、 公司文案等内容组织及内 容审核;流程制定并优化 等;

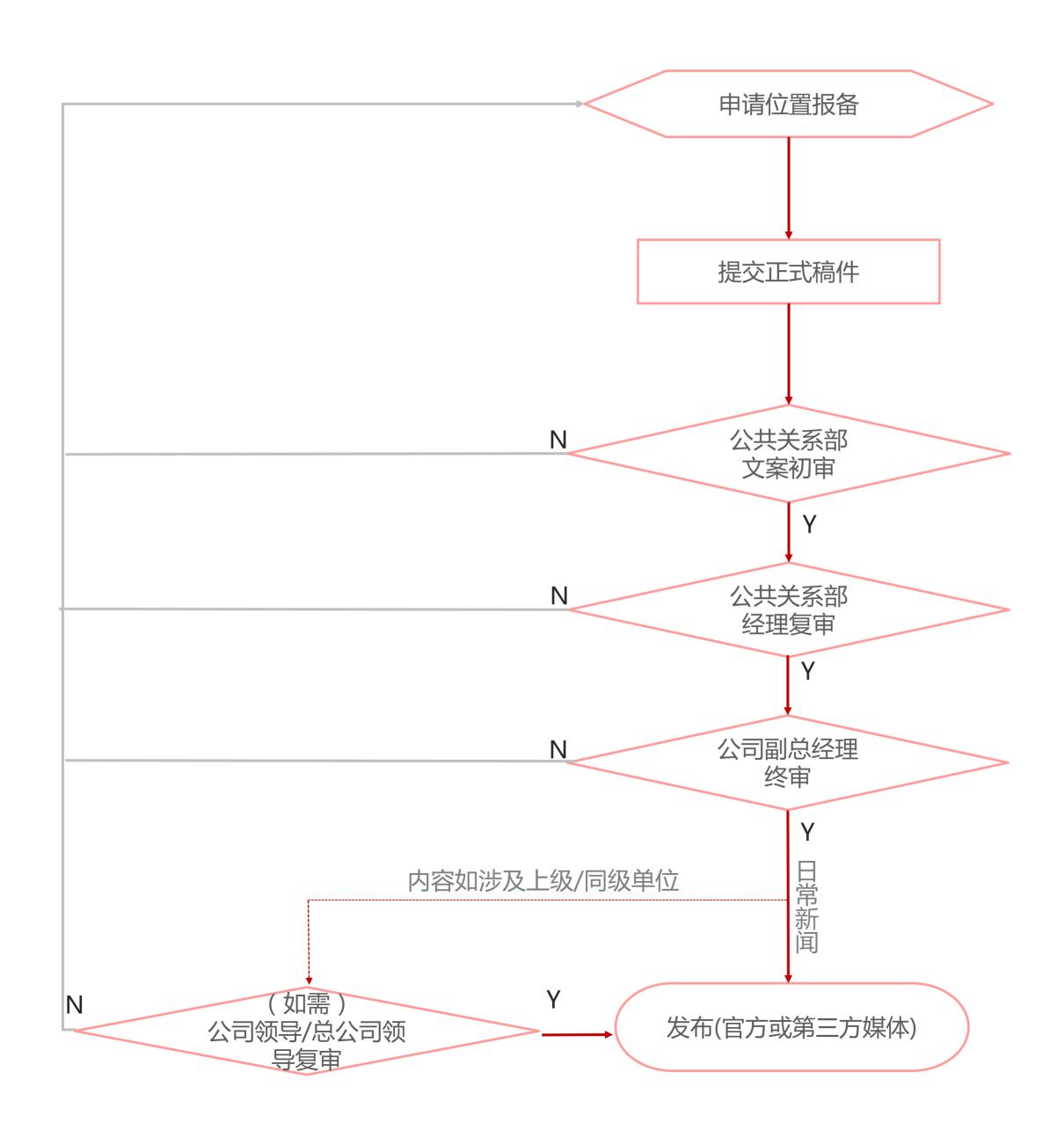


微信订阅号、微博内容策划 及维护更新;企业号栏目建 设、内容建设等;公司VI系 统管理及更新;公司宣传物 料供应商管理及制作; 公司会议的协助落地等;



负责公司企业文化宣传,活动摄影;负责整理、收集公司舆论信息、竞品及其他信息;协助供应商选择、比价、采购;协助内部会议的执行等;





申请人提前至少1个工作日发邮件给公司市场部申请位置报备 , 并抄送部门经理。报备内容包括:发布内容概要、发布平台(微信企业号/订阅号/网站等公众平台)。公司市场部将根据排期安排发布时间。

申请人提供内容稿件,并获得部门经理的邮件确认。如内容涉及非本部门产品,还需得到其他产品部门负责人确认;如内容涉及原厂商重大战略/高级领导,需得到原厂商负责人确认。

公司市场部将审核内容是否符合公司对外口径,是否有不利于公司形象和违反统一对外宣传的。

注:

业务部门需对业务/产品/厂商相关内容负责。

公司市场部需对公司统一正面形象/对外口径负责。

关于公司标识的使用要求



- 1、凡用本公司LOGO以对外宣传的人员,必须经由公司许可;不得私自使用本公司标识进行一切对外活动;
- 2、标识形象要统一、鲜明,以确保公司标识的唯一性;
- 3、公司LOGO在使用过程中,请四周留白(大于等于1CM),保证公司标识的严肃性,不可侵扰性;
- 4、使用标识时,图形必须准确,并根据规定的式样,按比例放大或缩小,不得擅自更改图形的比例关系和色相;
- 5、标识的使用过程中,要求被许可人不得对标识进行任何诸如添加、删减、变形、扭曲方式的改变;
- 6、印制时,应当使用规范、统一的字体,标识应当鲜明、清晰,收到印刷品时,应当对货物和标识进行核对;

注:其他未尽事宜,请联系公共关系部进行沟通。

课后作业



1、如需使用公司的logo进行市场活动,需要将logo拉宽,是否可以? 答:不可以,使用标识时,需根据规定的式样,按比例放大或缩小,不得擅自更改图形的比例关系和色相;

2、如部门需撰写一篇活动新闻稿件,部门经理确认是否可以发在第三方媒体上?答:不可以,部门经理确认后,需提交公共关系部走审核流程,再得到公共关系部确认后,方可对外发布



感谢关注

THANK YOU FOR WATCHING

证券简称:中建信息 证券代码:834082