

## CONFIGURATION DU LEA

Le document suivant simule la configuration d'un livret électronique pour une classe de BEP Hôtellerie-Restauration option Cuisine, et une classe de BEP Hôtellerie-Restauration option Salle. Cette démonstration type récapitule les différentes étapes successives que vous allez devoir réaliser pour configurer votre livret électronique d'apprentissage.

### Mettre à jour le calendrier des périodes

#### Créer une nouvelle période

Libellé de la période : Janvier

Rang : 1

Cette période doit être déclarée par les apprentis des classes suivantes :

BEP Hôtellerie-Restauration option Cuisine

BEP Hôtellerie-Restauration option Salle

Libellé de la période : Février

Rang : 2

Cette période doit être déclarée par les apprentis des classes suivantes :

BEP Hôtellerie-Restauration option Cuisine

BEP Hôtellerie-Restauration option Salle

Libellé de la période : Mars 1ère quinzaine

Rang : 3

Cette période doit être déclarée par les apprentis des classes suivantes :

BEP Hôtellerie-Restauration option Cuisine

Libellé de la période : Mars 2ème quinzaine

Rang : 4

Cette période doit être déclarée par les apprentis des classes suivantes :

BEP Hôtellerie-Restauration option Salle

etc..

**Configurer le suivi de vos apprentis en entreprise (même manipulation pour la configuration du suivi au CFA) :**

## Elaboration de l'environnement de suivi en entreprise

[Fermer \( X \)](#)

**1. Comment appelez- vous la personne qui suit votre apprenti en entreprise?**

exemple ( maître apprentissage, patron, formateur, .....)

**2. Comment appelez- vous la personne du CFA qui suit votre apprenti en entreprise ?**

exemple ( tuteur , formateur, professeur principal.....)

**3. Autorisez-vous votre apprenti à joindre des fichiers lors de sa déclaration ?**

☒ Oui

**4. Quelle est la durée d'activation d'une déclaration ?**

Jours

**5. Vous désirez que la déclaration d'activités soit**

Libre

☒ Oui

Guidée grâce à un référentiel

☒ Oui

[Suivant](#)

## Créer une nouvelle modalité de saisie libre :

### Nouvelle modalité de saisie

[Fermer \( X \)](#)

L'intitulé de la modalité	<input type="text" value="Bilan du mois"/>
Modalité se valide par	<input type="text" value="APPRENTI"/>
Modalité se valide aux périodes suivantes	<div><div>Janvier Février Mars 1ere quinzaine Mars 2eme quinzaine Avril</div><div></div></div> <p>Appuyer sur la touche CTRL pour sélectionner plusieurs périodes</p>
Pour la saisie des données, Vous proposez	<input checked="" type="radio"/> Champ libre ( Zone de texte ) <input type="radio"/> Liste de choix (cases à cocher)

L'apprenti disposera d'un champ de texte où il pourra écrire un bilan du mois passé. Il devra faire un bilan à chaque mois sélectionné : janvier, février, mars 1ère quinzaine, mars 2ème quinzaine, avril.

## Créer une nouvelle modalité de saisie livre avec une liste de choix :

### Nouvelle modalité de saisie

[Fermer \( X \)](#)

L'intitulé de la modalité	Appréciation du travail réalisé
Modalité se valide par	MAITRE APPRENTISSAGE
Modalité se valide aux périodes suivantes	Janvier Février Mars 1 <sup>ere</sup> quinzaine Mars 2 <sup>eme</sup> quinzaine Avril
Pour la saisie des données, Vous proposez	<input type="radio"/> Champ libre ( Zone de texte ) <input checked="" type="radio"/> Liste de choix (cases à cocher)
Nombre de choix à proposer	4
Autorisez le choix	<input checked="" type="radio"/> Unique <input type="radio"/> Multiple

**Liste des choix**

choix 1 :  
Passable

choix 2 :  
Moyen

choix 3 :  
Bien

choix 4 :  
Très bien

**Valider**

Cette modalité permettra au maître d'apprentissage d'apporter une appréciation au travail réalisé par l'apprenti, spécifié dans la déclaration de celui-ci.

Le maître d'apprentissage apportera son appréciation à chaque mois sélectionné. Il devra cocher un seul choix parmi : passable, moyen, bien ou très bien.

## Création d'un arbre pour le suivi guidé en entreprise

Créer un nouvel arbre

### Création d'un arbre pour le suivi guidé en entreprise

[Fermer \( X \)](#)

**Liste des arbres déjà créés**

Aucun arbre n'est créé

**Créer un nouvel arbre**

Votre arbre s'intitule  (Référentiel métiers, programme,...)

Il comporte  niveau(x)

**les libellés des niveaux**

Libellé du Niveau 1	<input type="text" value="Plat"/>
Libellé du Niveau 2	<input type="text" value="Tartes"/>

Cet arbre répertoriera les tâches que devra réaliser, ou aura effectué, l'apprenti en entreprise.

L'arbre se déclinera sur deux niveaux. Au premier niveau le plat et en second les activités de réalisation des plats.

Veuillez introduire le contenu de votre Référentiel des tâches

**Vous êtes au niveau**

**Plat**

**Activités**

Référentiel des tâches

Tarte aux fraises

### **Carpe aux légumes**

Préparation du poisson

Préparation des légumes

Sauce

Cuisson

Taches



ajouter

Coquilles St Jacques

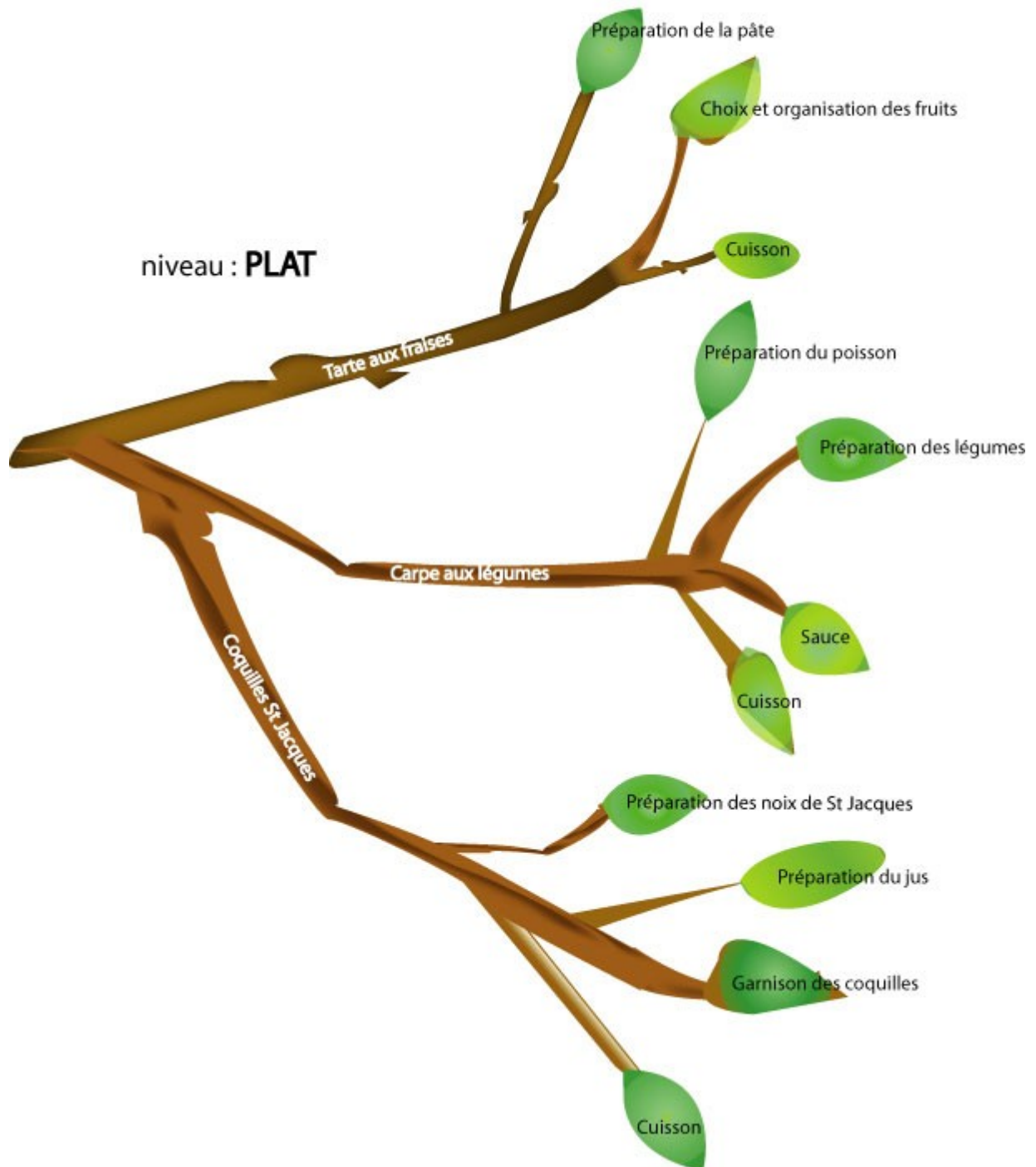
Précédent

Configurer le suivi libre

Au niveau du plat, il a été intégré la réalisation d'une tarte aux fraises, d'une carpe aux légumes et de coquilles St Jacques. Pour chacun de ces plats, on a établi des activités. Par exemple, pour la carpe aux légumes, il existe l'activité préparation du poisson, préparation des légumes, sauce, cuisson.

niveau : **ACTIVITES**

niveau : **PLAT**



## Contenu de l'arbre

### Afficher le contenu de l'arbre

**Contenu de Référentiel des tâches**

**Tarte aux fraises**  
Préparation de la pâte  
Choix et organisation des fruits  
Cuisson

**Carpe aux légumes**  
Préparation du poisson  
Préparation des légumes  
Sauce  
Cuisson

**Coquilles St Jacques**  
Préparation des noix de St Jacques  
Préparation du jus  
Garnison des coquilles  
cuisson

Modif

L'arbre s'affiche comme tel : les plats en gras, accompagnés des activités à réaliser.  
L'apprenti devra les valider et le maître d'apprentissage porter une appréciation.



## Validation

Vous désirez proposer des modalités de saisie à **APPRENTI** pour valider le dernier niveau (activité) du Référentiel des tâches

Aucune modalité n'est créée



Proposer une modalité

### Créer une modalité de validation

## Nouvelle modalité de saisie

[Fermer \( X \)](#)

L'intitulé de la modalité	<input type="text" value="Réalisation"/>
Modalité se valide par	<input type="text" value="APPRENTI"/>
Modalité se valide aux périodes suivantes	<div><div>Janvier</div><div>Février</div><div>Mars 1ere quinzaine</div><div>Mars 2eme quinzaine</div><div>Avril</div></div>
Pour la saisie des données, Vous proposez	<p>Appuyer sur la touche CTRL pour sélectionner plusieurs périodes</p> <div><input checked="" type="radio"/> Champ numérique pour écrire une fréquence</div> <div><input type="radio"/> Champ numérique pour écrire un ratio</div> <div><input type="radio"/> Champ de texte</div> <div><input type="radio"/> Liste de choix</div>

L'apprenti devra remplir dans sa déclaration un champ correspondant à la réalisation des tâches établies précédemment. Il devra compléter un champ numérique pour écrire une fréquence, c'est à dire les nombre de fois où il aura réalisé les activités pour les périodes de janvier et février.

## Nouvelle modalité de saisie

[Fermer \( X \)](#)

L'intitulé de la modalité

Compétences

Modalité se valide par

MAITRE APPRENTISSAGE

Modalité se valide aux périodes suivantes

Janvier  
Février  
Mars 1ere quinzaine  
Mars 2eme quinzaine  
Avril

Pour la saisie des données, Vous proposez

Appuyer sur la touche CTRL pour sélectionner plusieurs périodes

- ☐ Champ numérique pour écrire une fréquence  
☐ Champ numérique pour écrire un ratio  
☐ Champ de texte  
☒ Liste de choix

Nombre de choix à proposer

3

### Liste des choix

choix 1 :

Non acquis

choix 2 :

En cours d'acquisition

choix 3 :

Acquis

Vous autorisez le choix

☒ Unique ☐ multiple

Valider

Le maître d'apprentissage apportera une appréciation que les compétences de son apprenti pour les mois de janvier et février. Il devra cocher un choix correspondant à au niveau de l'apprenti pour une tâche donnée : non acquis, en cours d'acquisition, acquis.

Vous désirez proposer des modalités de saisie à **MAITRE APPRENTISSAGE** pour valider le dernier niveau ( Taches ) du Référentiel des tâches

### Liste des modalités proposées

Modalité : Compétences

#### S'affiche comme suit

- ☐ Non acquis  
☐ En cours d'acquisition  
☐ Acquis

#### Se déclare aux périodes suivantes

- ☒ Janvier  
☒ Février

Modifier cette modalité

Supprimer cette modalité



Proposer une modalité

Précédent

Configurer le suivi libre

## Performances

### Critères de performance du référentiel des activités

Veuillez indiquer pour chaque activité du(e) Référentiel des activités les critères de performance des modalités proposées

#### Tarte aux fraises

- ☐ Préparation de la pâte
- ☐ Choix et organisation des fruits
- ☐ Cuisson

#### Carpe aux légumes

- ☐ Préparation du poisson
- ☐ Préparation des légumes
- ☐ Sauce
- ☐ Cuisson

#### Coquilles St Jacques

- ☐ Préparation des noix de St Jacques
- ☐ Préparation du jus
- ☐ Garnison des coquilles
- ☐ cuisson

[Précédent](#)

[Configurer le suivi libre](#)

## Performances pour la tâche : préparation du poisson

### Mise à jour : Référentiel des tâches

[Fermer \( X \)](#)

**Vous voulez modifier le Libelle de le(a) Taches**

libelle  est feuille

**valider**

#### Critères de performance des modalités proposées

##### Réalisation

**Se déclare** Au moins  fois sur l'ensemble des périodes

**valider**

##### Compétences

<b>Se déclare</b>	au moins	<input type="text" value="1"/>	fois : Non acquis sur l'ensemble des périodes
	au moins	<input type="text" value="1"/>	fois : En cours d'acquisition sur l'ensemble des périodes
	au moins	<input type="text" value="2"/>	fois : Acquis sur l'ensemble des périodes

**valider**

L'apprenti devra déclarer au moins 5 fois, avoir réalisé la préparation du poisson en janvier et février. La tâche devra être déclarée au mois une fois non acquise, au moins une fois en cours d'acquisition et au moins deux fois acquise, par le maître d'apprentissage. Les informations que compléteront l'apprenti et le maître d'apprentissage concernant cette tâches seront ensuite retraitées pour être comparées aux attentes stipulées ici.

Apprenti > nouvelle déclaration entreprise>période du mois de janvier

## Référentiel des taches

[Fermer \( X \)](#)

**Veuillez repérer les taches(s) à déclarer sur le référentiel des taches de votre formation**

### **Tarte aux fraises**

- ☒ Préparation de la pâte
- ☒ Choix et organisation des fruits
- ☒ Cuisson

### **Carpe aux légumes**

- ☒ Préparation du poisson
- ☒ Préparation des légumes
- ☒ Sauce
- ☒ Cuisson

### **Coquilles St Jacques**

- ☒ Préparation des noix de St Jacques
- ☒ Préparation du jus
- ☒ Garnison des coquilles
- ☒ cuisson

**Valider**

Dans sa déclaration, l'apprenti choisit les taches qu'il a effectué durant la période de janvier.



# Nouvelle déclaration entreprise

Sélectionnez la Période à déclarer **Février**

**Veillez repérer les taches(s) à déclarer sur l(e, a, es) référentiel des taches de votre formation**

Taches	Réalisation
Préparation de la pâte	3
Choix et organisation des fruits	2
Cuisson	3
Préparation du poisson	4
Préparation des légumes	5
Sauce	6
Cuisson	1
Préparation des noix de St Jacques	5
Préparation du jus	2
Garnison des coquilles	5
cuisson	5

## Bilan du mois

J'ai abordé beaucoup de nouvelles notions ce mois-ci. Au départ j'ai rencontré quelques difficultés, qui avec la pratique, ont peu à peu disparues,

**Veillez joindre un fichier à votre déclaration**

Nouveau fichier joint

U:\planning.doc

Parcourir...

☒ Est confidentiel

L'apprenti stipule le nombre de fois qu'il a réalisé chaque tâche.

Il saisit librement un bilan de son mois.

Enfin il peut joindre un document annexe, apportant des informations sur la déclaration qu'il vient d'effectuer.