

Manuel d'installation LEA

Introduction

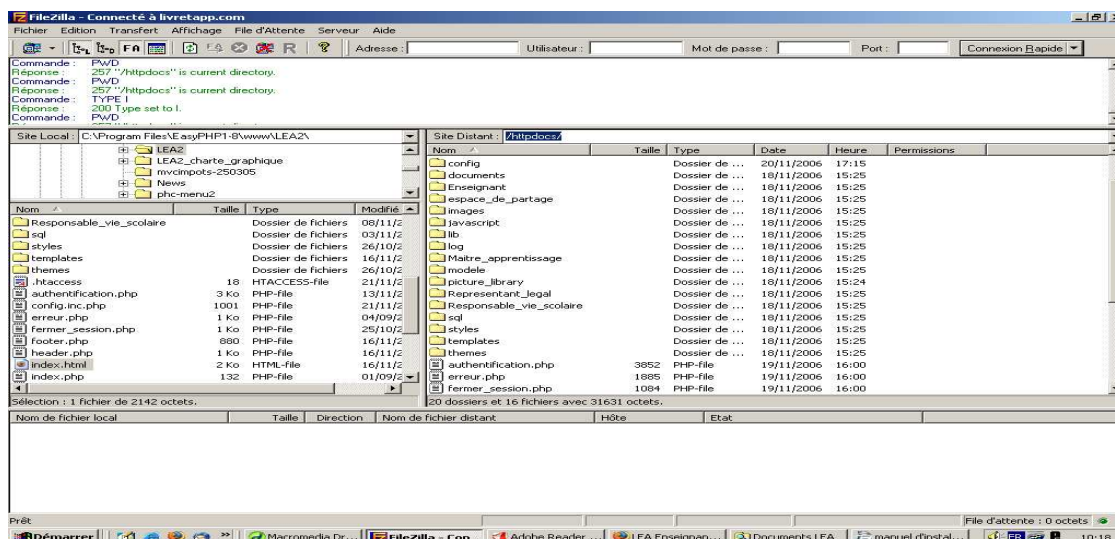
Ce document décrit la procédure d'installation du LEA (Livret Électronique d'apprentissage) version 1.0 . Plate-forme open source et gratuite permettant le suivi des apprentis d'un CFA en formation et en entreprise.

Préparer l'installation

Décompresser l'archive lea.zip.

Installation sur un serveur distant

1. - Envoyez via FTP l'ensemble des fichiers et des répertoires du dossier lea sur votre espace serveur chez votre hébergeur (le cas échéant n'oubliez pas d'activer les services "base de données MYSQL" et "PHP" auprès de votre hébergeur).
2. - Vous pouvez utiliser l'un des logiciels suivants :
 - Logiciel client FTP FileZilla (<http://filezilla.sourceforge.net/>).
 - Logiciel client FTP winscp (<http://winscp.net/eng/docs/lang:fr>).



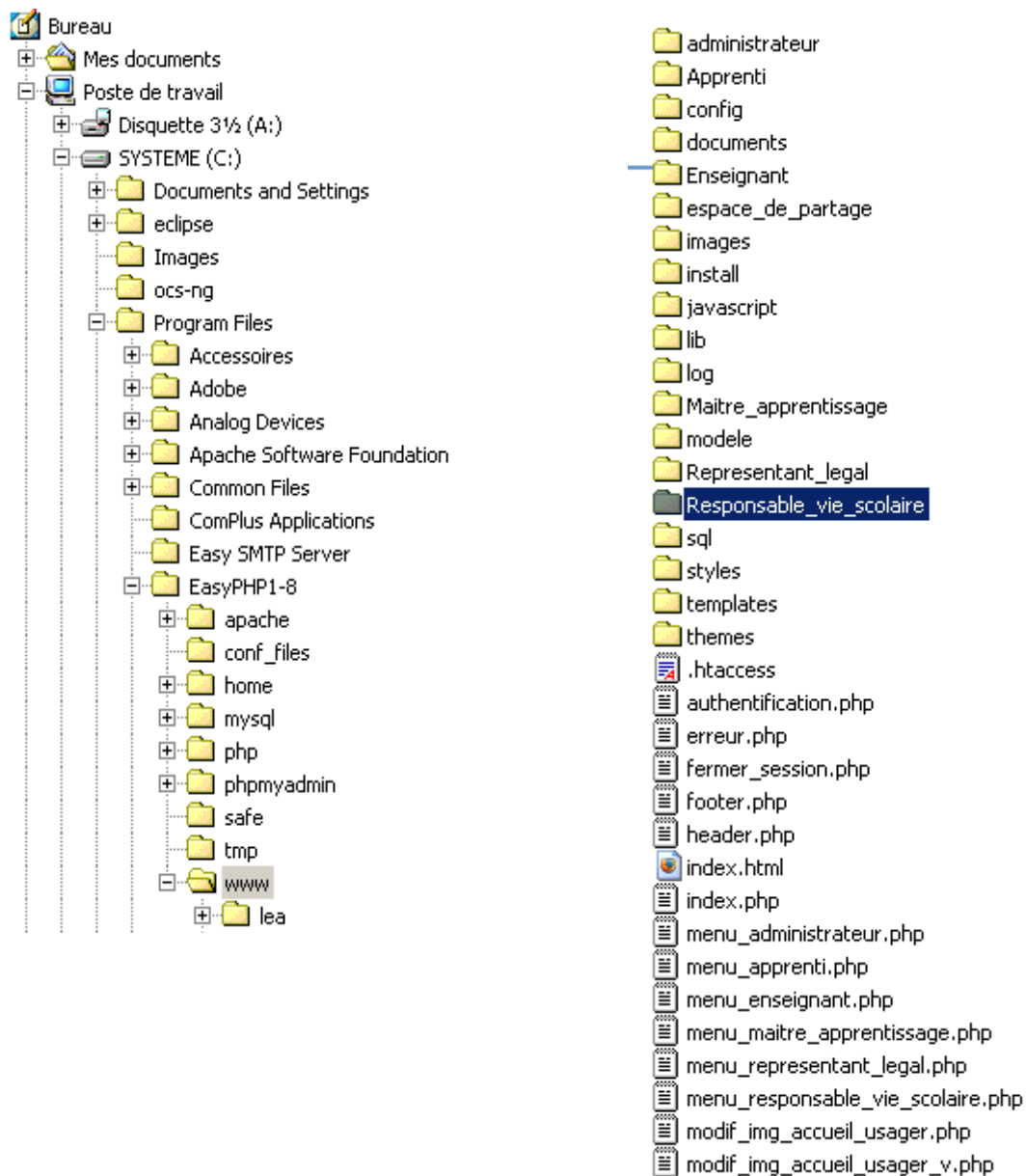
- le logiciel client FTP winscp (<http://winscp.net/eng/docs/lang:fr>).

Installation sous windows sur un serveur local

- 1 Télécharger easyphp1.8 sur <http://www.easyphp.org/telechargements.php3>



- 2 Installer easyphp1.8 sur votre machine.
- 3 Mettez le dossier lea décompressé dans le répertoire www de easyphp.
Généralement, ce répertoire se trouve sur C:\Program Files\EasyPHP1-8\www si vous avez installé easyphp1.8 sur le lecteur C.



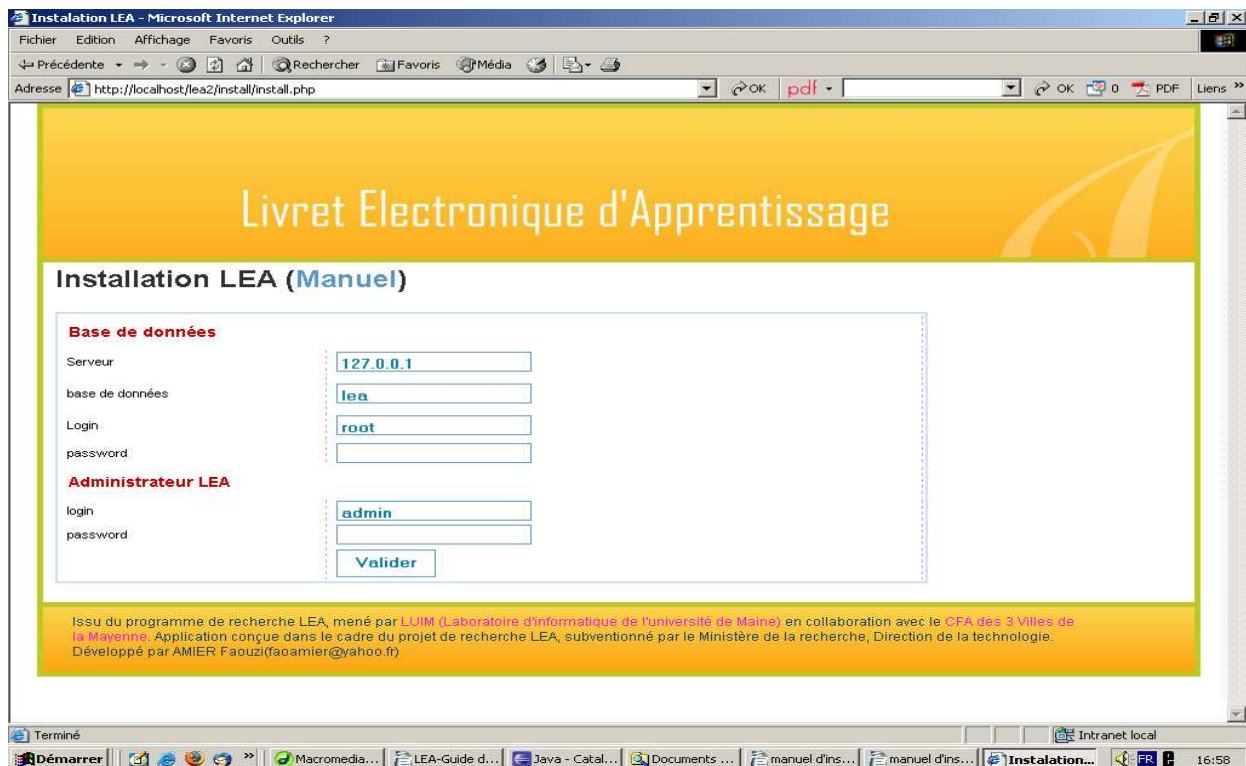
Commencer l'installation

Entrez dans votre navigateur l'url d'accès au script d'installation LEA `install.php`

`http://{adresse de votre site}/install/install.php` pour une installation sur un serveur distant.

`http://localhost/lea/install/install.php` pour une installation sur un serveur local (votre machine).

La figure suivante s'affiche:



Renseigner les champs

Dans un premier temps, vous devez renseigner les champs suivants :

1. Nom du serveur de la base de données
2. Nom d'utilisateur de la base de données
3. Mot de passe de la base de données
4. Nom de la base de données

Si vous n'avez pas toutes ces informations, vous devez contacter votre hébergeur ou votre administrateur système.

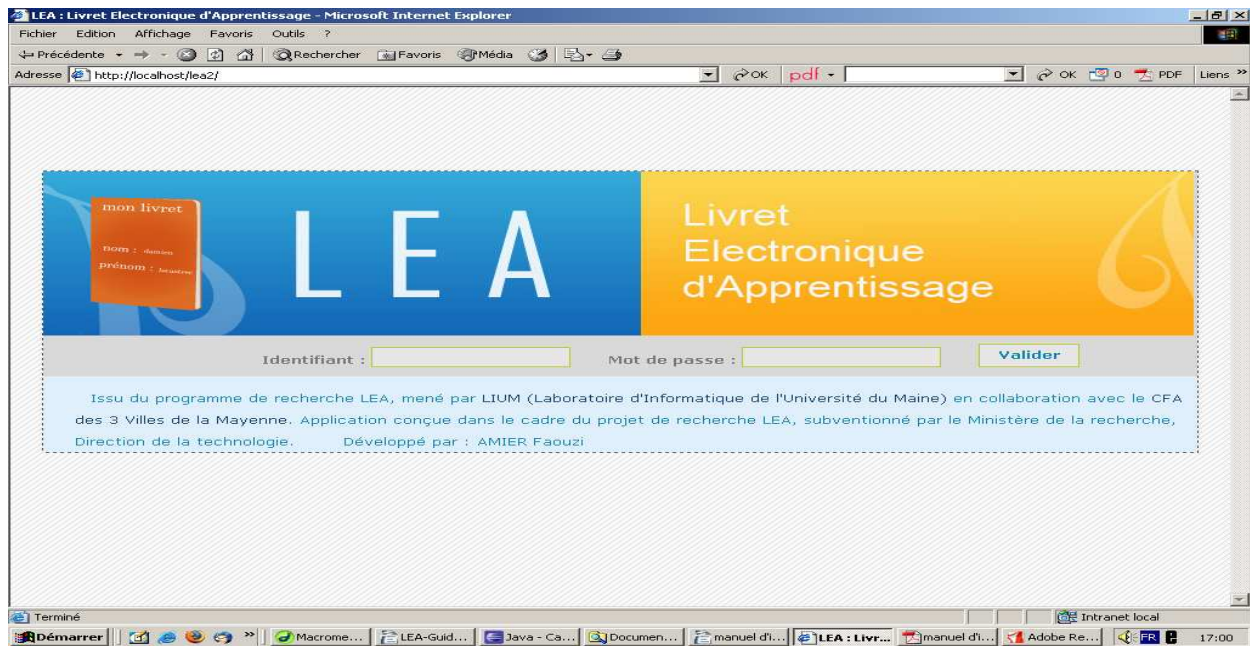
Enfin, vous devez renseigner l'identifiant et le mot de passe qui vous permettront de vous authentifier en tant qu'administrateur de la plate-forme LEA.

Terminer l'installation

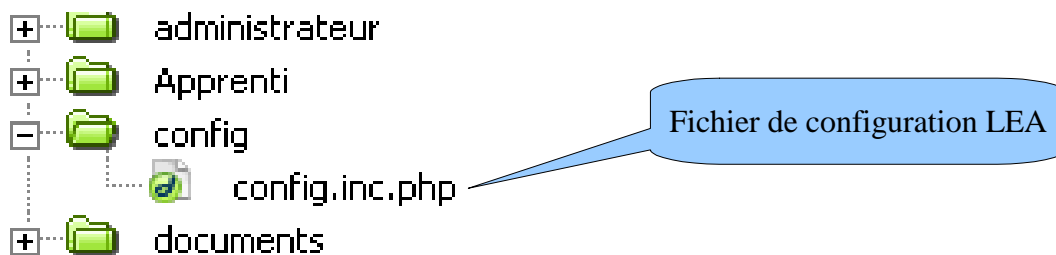
Après avoir renseigné les différents champs et validé le formulaire d'installation, la base de données est automatiquement déployée sur votre système.

Si la base de données n'est pas trouvée, le système essaye de la créer. Dans le cas échéant un message d'erreur est affiché.

Si l'installation a réussi, le système vous dirige vers la page d'authentification du LEA. Tapez l'identifiant et le mot de passe de l'administrateur saisis lors de l'installation.



NB : Si vous voulez refaire l'installation, vous devez d'abord supprimer le fichier de configuration **/lea/config/config.inc.php** qui est généré après l'installation et vider le contenu de votre base de données



Upload documents



Pour pouvoir mettre des documents sur le serveur, vous devez avoir les droits d'écriture sur votre espace web. Si ce n'est pas le cas, il faut contacter votre hébergeur.

Plus précisément, vous devez avoir les droits d'écriture sur les dossiers suivants.

- /documents/
- /images/
- /Apprenti/Docs_declares/
- /Apprenti/Photos/
- /espace_de_partage/fichier/

Premier pas avec LEA

Dans ce paragraphe, nous décrivons les étapes à suivre pour mettre en oeuvre votre livret.



1. Créer les usagers du profil responsable vie scolaire.
Rubrique : Usagers --> Responsable vie scolaire->nouveau responsable vie scolaire
Le responsable vie scolaire est la personne qui est chargée de la gestion administrative d'une unité pédagogique rattachée à votre CFA.
2. Créer les usagers du profil enseignant de votre CFA.
Rubrique : Usagers --> Enseignant->nouvel enseignant
Vous pouvez également importer une liste des enseignants. Les comptes seront automatiquement créés.
Rubrique : Importation --> Importer les enseignants
3. Créer les unités pédagogiques de votre CFA
Rubrique : Unités pédagogiques --> Gérer les unités pédagogiques ->nouvelle unité
4. Créer les formations de chaque unité pédagogique.
Rubrique : Unités pédagogiques --> Gérer les formations ->nouvelle formation
Vous pouvez confier cette tâche aux responsables vie scolaire.
5. Créer les classes de chaque formation.
Rubrique : Unités pédagogiques --> Gérer les formations ->consulter les classes d'une formation->nouvelle classe.
6. Créer les apprentis de chaque classe.
Rubrique : Usagers --> Apprenti->nouvel apprenti ou bien

Rubrique : Importation --> Importer les apprentis.

Importer les apprentis		Importer les enseignants
Importation des apprentis		
Fichier		
(Voir le format du fichier à attacher)	<input type="text"/>	Parcourir...
Classe	LP Alt - 2006/2007 *	
Options		
Mettre à jour les coordonnées d'un usager déjà enregistré	<input type="checkbox"/>	
Identifiant (login)	faouzi AMIER → faouzi_AMIER ▼	
Mot de passe	Aléatoire alphanumérique ▼	
<input type="button" value="Importer les apprentis"/>		

Nous vous conseillons de faire l'importation des apprentis par classe, car les apprentis importés seront systématiquement affectés à la classe sélectionnée.

Vous pouvez faire une importation massive de tous les apprentis de votre CFA. Dans ce cas là, vos apprentis ne seront affectés à aucune classe, c'est à vous de les affecter un par un.

Lors de l'importation des apprentis, le système crée automatiquement des comptes pour les nouveaux usagers qui ne sont pas enregistrés dans la base de données. Pour vérifier si un usager est déjà enregistré, le système fait une recherche par nom et prénom.

7. Crée les usagers du profils maître d'apprentissage et représentant légal qui ne sont pas importés.
8. Configurer la charte graphique du LEA aux couleurs et logo du votre CFA.

La charte graphique du LEA

Veuillez attacher des fichiers au format JPG, JPEG, PNG, GIF ou BMP

Logo du cfa : Taille(120*120)	
	<input type="text"/> Parcourir... <input type="button" value="Valider"/> Si vous n'avez pas de logo prêt, vous pouvez en sélectionner un
Bandeau : Taille (950*155 px)	
	<input type="text"/> Parcourir... <input type="button" value="Valider"/> Si vous n'avez pas de bandeau prêt, vous pouvez en sélectionner un
THEME	
Thème	theme2 ▼ <input type="button" value="Valider"/>
Mise à jour de bibliothèques d'images	
Bibliothèque des bandeaux	
Bibliothèque des logos	
Bibliothèque des images d'accueil	