

《现代管理科学基础》复习资料

《现代管理科学基础》属于考教分离课程，也是全校平台课，因此是教务处重点考察和管理的课程。

学习的目的不止为了考试，本课程各章节，需要学生掌握的内容。

统一复习内容

一、关于考试题型和所占分数的说明

单选 10*1，判断 10*1，综合选择题 10*2（新题型，给出名词 10 个，备选 12 个对于名词的解释，可以是概念解释或其它相关知识点，请学生选择），简答题 5*4，计算 3*8，案例分析 1*16

可以跟大家强调，名词解释不需要死记硬背，理解含义最重要。我们出题的形式是含义与概念的匹配。

二、各章要点

第 1 章 企业与企业管理

- 企业的概念
- 企业的法律形式（特点区分——可以强调，特别是有限责任公司和股份有限公司）
- 企业的组织结构（特点、适用范围——可以强调一下，特别是矩阵制和事业部制）
- 管理的特征（不同特征的含义）
- 管理二重性
- 管理的职能
- 泰勒科学管理原理 6 个观点，法约尔和梅奥的主要观点

第 2 章 企业战略管理（本章要强调企业总体环境分析、竞争五力量模型以及公司战略和竞争战略，要学生会结合企业实际进行分析）

- 对企业战略 3 个层次的理解
- 企业战略管理的概念、三阶段
- 企业总体环境分析
- 竞争五要素分析/或者叫竞争五力量模型
- 企业内部战略要素（内部资源和外部资源的范畴）
- 价值链（基础活动和支持活动）
- 公司战略（四种公司战略的内涵）
- 竞争战略（三种）

第 3 章 企业生产管理

- 企业生产系统的构成要素（硬件和软件大致都包括哪些）
- 生产类型的划分（三种划分方式）

- 合理组织生产过程的基本要求
- 生产单位的专业化组织形式（工艺专业化和对象专业化的特点理解）
- 加工件在工序间的移动方式（**计算**）

第4章 质量管理

- 质量的广义、狭义概念和特性
- 全面质量管理的概念、特点（P96）和内容（P99，大致了解即可）
- PDCA 循环法的含义和基本特点（P100）
- 产品质量的认证与质量体系认证的概念

第5章 人力资源管理

- 人力资源的含义、特征和构成
- 工作描述和工作说明书的含义和内容区分
- 绩效的含义
- 绩效管理的流程
- 绩效考评和绩效管理的区别
- 薪酬的概念、内容和影响因素

第6章 企业财务管理

- 企业财务管理的基本内容（162 页的 4 个点）
- 企业资金的筹集方式
- 三章基本财务报表的名称、结构
- 进行财务分析的目的（评价企业的支付能力、运营能力和盈利能力，要大致了解一下各个能力的评价指标，不需要记住公式）
- 全面预算管理的概念和特点

第7章 企业物资与设备管理

- 物资消耗定额的概念和构成
- 物资储备定额的概念和构成
- 设备的磨损的区分
- 设备的寿命的区分
- 设备选择的年经费法和现值法的计算

第8章 市场营销

- 市场营销的概念
- 市场营销的创新（P214-215，要大致理解每一种营销方式）
- 消费者需求的主要特征
- 市场细分的概念和标准
- 目标市场营销策略的理解
- 市场定位的概念

P223 第四节市场营销组合策略，也就是 4Ps 理论，要求完全掌握，并学会结合企业实际进行分析。

下面的内容复习的时候过一遍：

- 产品的概念和构成

- 品牌的概念
- 价格策略
- 产品各生命周期的特点（强调一下，特别是成熟期和衰退期）
- 促销组合的内容

第9章 企业服务管理（简单提一下要点）

- 服务的定义与特性
- 服务质量的概念和要素
- 服务接触中的三元组合

第10章 技术经济分析（全部是计算题）

- 资金的时间价值
- 追加投资回收期计算
- 盈亏平衡计算
- 承担费用分析法