# **Data: 9/11/2018**

# **Presenti:** Team GL3 al completo e Responsabile Amministrativo dell’Accademia delle Belle Arti di Udine

# **Oggetto: 1° Incontro**

**Temi trattati**

# Il cliente ha espresso la richiesta di un sistema per la gestione della privacy con cui tenere il registro dei trattamenti dei dati, in cui andranno segnati i casi in cui capita di sospettare di aver perso qualche dato (ad es. irreperibilità di file/cartelle, incombenze di virus, rottura degli hw, …), e fare nomine a incaricati interni o esterni dei vari trattamenti. Con il sistema dovrà essere possibile informare tutte le persone che consegnano i loro dati del fatto che questi verranno trattati in un certo modo, indicando in che processi vengono trattati e il tipo di trattamento svolto (anche consegne all’esterno, spostamenti all’estero con il consenso), garantire alle persone risposte a interrogativi riguardanti il trattamento dei loro dati dando loro anche la possibilità di rettificare/cancellare i loro dati (entro 30 giorni), tenere traccia di documenti, eventi e scadenze e organizzare attività ricorrenti di formazione del personale, di controllo del sistema (sicurezza e protezione)e delle procedure/regolamenti in atto. Il cliente ha inoltre espresso la necessità di memorizzare i manuali che descrivono le varie procedure e di accedervi facilmente. Il sistema dovrà tenere conto delle persone/aziende esterne che elaborano i dati e dei documenti di nomina associati. Il sistema produrrà molta documentazione che andrà monitorata ed eventualmente consegnata al garante tramite documenti fisici (registro attività/eventi/formazioni), possibilmente sotto forma di documenti PDF o Excel.

# **Prossimi passi**

In seguito all’incontro svolto si prevede di adeguare le nuove informazioni ai requisiti definiti in precedenza, per poi formulare un’idea progettuale da presentare in futuro al cliente.

# **Prossimi incontri**

Il prossimo incontro è fissato per il 23/11/2018, in cui verranno discussi i dubbi sorti dal primo incontro.