



INSTITUTO SUPERIOR PARTICULAR INCORPORADO N° 9045  
"ZONA OESTE"  
Sucre 681 – Tel. (0341) 430-3783 / 54 341 6688446– 2000 – Rosario – Santa Fe  
e-mail: [secretaria@institutozonoeste.edu.ar](mailto:secretaria@institutozonoeste.edu.ar)  
[www.institutozonoeste.edu.ar](http://www.institutozonoeste.edu.ar)

## **PROYECTO INDIVIDUAL de Práctica Profesionalizante**

### **ANEXO II del Reglamento Institucional de Prácticas Profesionalizantes (PP) para la carrera de Técnico Superior en Desarrollo de Software.**

CONSIDERANDO QUE:

- El Decreto N° 1559/17, el cual reglamenta las PP en los Institutos de Educación Superior de la Provincia de Santa Fe, establece:
  - ✓ Art. 9: Proyecto Individual de Prácticas Profesionalizantes. Cada estudiante deberá confeccionar su Proyecto de Prácticas Profesionalizantes tomando como referencia el Proyecto Institucional. En el caso de que éstas se realicen en entidades externas, dicho Proyecto formará parte del Contrato/Acta Acuerdo Individual de Prácticas Profesionalizantes, debiendo contar con el consentimiento de las partes.
  - ✓ Art. 10: Distribución **horaria**. La asignación de las horas a cumplimentar por los/as estudiantes previstas para cada año de la Práctica Profesionalizante, serán distribuidas según el Proyecto Institucional de Práctica Profesionalizante del IES, siempre que se respeten, como mínimo, la totalidad de horas estipuladas en los Diseños Curriculares correspondientes.
- El Reglamento Institucional de PP del I.S.P.I. N° 9045 establece que se elige la modalidad *empresa simulada y simulaciones aplicadas a diversos entornos* (Art. 8 inciso d- Reglamento de Prácticas Profesionalizante Marco – Dcto. N° 1559/17) y que esta modalidad será considerada "por defecto", de tal manera de posibilitar otros proyectos individuales de PP que se puedan convenir con los estudiantes dentro del marco reglamentario,

SE ESTABLECE el siguiente *modelo* para la presentación del Proyecto Individual de PP:



INSTITUTO SUPERIOR PARTICULAR INCORPORADO N° 9045  
"ZONA OESTE"  
Sucre 681 – Tel. (0341) 430-3783 / 54 341 6688446– 2000 – Rosario – Santa Fe  
e-mail: [secretaria@institutozonoeste.edu.ar](mailto:secretaria@institutozonoeste.edu.ar)  
[www.institutozonoeste.edu.ar](http://www.institutozonoeste.edu.ar)

## PROYECTO INDIVIDUAL de Práctica profesionalizante

### Datos generales de los estudiantes

**Apellido y Nombre:** Valor Gonzalo Matías

**Curso/ Año:** 2do Año

**DNI:** 46039321

**Correo Electrónico:** [Gonzalo.valor@institutozonoeste.edu.ar](mailto:Gonzalo.valor@institutozonoeste.edu.ar)

### Descripción del Proyecto de Práctica Profesionalizante :

Título	Sistema de Gestión para Kiosco/ Almacen
Objetivo	El objetivo es mejorar la eficiencia operativa, optimizando el manejo del inventario, la atención al cliente y la actualización de precios.
Docente Tutor	Prof. Sebastian Bruselario
Orientación Específica	Proyecto de Software
Vinculación e Impacto	La incorporación de este sistema mejorará la eficiencia operativa, optimizando el manejo del inventario y la actualización de precios en un kiosco familiar.
Introducción	El proyecto se centra en la implementación de un sistema de software para un kiosco familiar, automatizando procesos manuales y aumentando la efectividad operativa.
Recursos	- Repositorio GitHub.
Metodología	SCRUM
Tareas a desarrollar	1. Reunión Inicial de Planificación del Proyecto: - Establecer el backlog inicial del producto.  2. Investigación y Análisis: - Analizar procesos actuales del kiosco.  3. Diseño del Sistema: - Diseñar arquitectura del sistema.



**INSTITUTO SUPERIOR PARTICULAR INCORPORADO N° 9045**

**“ZONA OESTE”**

**Sucre 681 – Tel. (0341) 430-3783 / 54 341 6688446– 2000 – Rosario – Santa Fe**

e-mail: [secretaria@institutozonoeste.edu.ar](mailto:secretaria@institutozonoeste.edu.ar)

[www.institutozonoeste.edu.ar](http://www.institutozonoeste.edu.ar)

	<ul style="list-style-type: none"><li>- Crear diagramas de flujo y clases.</li></ul> <p><b>4. Diseño de Funcionalidades:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Implementar almacenamiento de productos.</li><li>- Desarrollar lógica de seguimiento de stock.</li><li>- Implementar CRUD de productos.</li></ul> <p><b>5. Reuniones Diarias (Daily Scrum):</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Realizar reuniones diarias para seguimiento y ajustes.</li></ul>
--	---

**Firma del/la Estudiante**

**Firma del Docente Tutor**

**Aclaración: .....**

**Aclaración: .....**

**Firma de Rector/Vicerrector del Instituto**

**Aclaración: .....**



**INSTITUTO SUPERIOR PARTICULAR INCORPORADO N° 9045**

**“ZONA OESTE”**

**Sucre 681 – Tel. (0341) 430-3783 / 54 341 6688446– 2000 – Rosario – Santa Fe**

e-mail: [secretaria@institutozonoeste.edu.ar](mailto:secretaria@institutozonoeste.edu.ar)

[www.institutozonoeste.edu.ar](http://www.institutozonoeste.edu.ar)